



Partidul Național Liberal
www.pnl-timis.ro



Consiliul Județean Timiș
www.cjtimis.ro

JUDEȚUL TIMIȘ

Raport de activitate

VICEPREȘEDINTE

Alexandru – Constantin Proteasa

Ianuarie 2024- noiembrie 2024

În conformitate cu prevederile art. 225 alin. 2 din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prezint următorul raport anual de activitate pentru perioada 01 ianuarie 2024 – noiembrie 2024, care va fi făcut public prin grija aparatului de specialitate al Consiliului Județean Timiș.

În urma alegerilor locale din 27 septembrie 2020, cetățenii județului Timiș mi-au acordat încrederea de a-i reprezenta, în calitate de consilier județean, pentru o perioadă de 4 ani.

La ședința extraordinară din 29 decembrie 2020, am fost propus de grupul PNL pentru funcția de vicepreședinte, iar în urma procedurii de vot am fost ales cu 28 de voturi "pentru".

A) Ședințele Consiliului Județean Timiș

În cursul anului 2024 au avut loc 20 de ședințe ale Consiliului Județean, dintre care 10 ordinare și 10 extraordinare, fiind prezent la toate cele 20 ședințe.

În această perioadă au fost adoptate 299 proiecte de hotărâre, dintre care am inițiat un număr de 65 proiecte de hotărâre.

Am avut statutul de președinte de ședință al plenului Consiliului Județean Timiș pentru 1 ședință de plen ordinar.

B) Ședințele comisiei de specialitate „Comisia pentru Agricultură, Dezvoltare Rurală și Turism”.

În cadrul ședințelor comisiei de specialitate am analizat și acordat vize tuturor proiectelor de pe ordinea de zi a ședințelor ordinare, puncte care fac obiectul de analiză a comisiei.

În perioada raportată ca și activitate au avut loc 10 ședințe ale comisiilor reunite, fiind prezent la toate ședințele.

C) Activitatea de vicepreședinte al Consiliului Județean Timiș

Prin dispoziția președintelui am primit următoarele atribuții:

- a) Coordonarea, îndrumarea și controlul următoarelor structuri din aparatul de specialitate al Consiliului Județean Timiș: Direcția de administrare a patrimoniului, Compartimentul pentru dezvoltarea turismului, Biroul de cultură, învățământ, minorități, sport și culte.
- b) Coordonarea, îndrumarea și controlul următoarelor instituții publice aflate în subordinea Consiliului Județean Timiș: Direcția de Prestări Servicii Timiș, Muzeul Național al Banatului, Muzeul Național de artă Timișoara, Biblioteca Județeană Timiș „Sorin Titel”, Centrul de Cultură și Artă al Județului Timiș.

Totodată am reprezentat instituția în Asociația de Dezvoltare Intercomunitară Apă-Canal Timiș, având calitatea de președinte.

Activitatea desfășurată în cadrul structurilor Consiliului Județean Timiș aflate sub coordonarea mea este conformă cu atribuțiile acestora, prevăzute în Regulamentul de organizare și funcționare al aparatului de specialitate al Consiliului Județean Timiș, aprobat prin HCJT nr.141/2021, și a cuprins următoarele:

- a) Pe parcursul anului 2024, structurile Consiliului Județean Timiș aflate sub coordonarea mea, au avut, propus spre aprobare, proiecte de hotărâre pe diferite domenii:

- Administrarea/închirierea/concesionarea/darea în folosință gratuită/vânzarea bunurilor imobile/mobile din proprietatea publică-privată a județului;
- Declanșarea procedurii de expropriere unor bunuri imobile/ declararea utilității publice;
- Solicitarea trecerii unor imobile din domeniul public al Statutului/UAT-urilor în domeniul public al Județului Timiș;
- Actualizarea unor suprafețe și înscrierea datelor în Cartea Funciară;
- Aprobarea obiectivelor de interes județean la care se execută paza prin Direcția de Prestări Servicii Timiș;
- Neexercitarea dreptului de preempțiune a Județului Timiș în cazul vânzării unor imobile-monumente istorice;
- Fundamentarea bugetului de investiții – secțiunea dezvoltare pe anul 2024 și pe parcurs, a rectificărilor bugetare care au avut loc în cursul anului;
- Lucrările de investiții și reparații capitale;
- Finanțarea unităților de cult din județul Timiș;
- Implementarea, conform planului de acțiune, a proiectelor elaborate prin mecanismul de bugetare participativă;
- Proiecte desfășurate prin diferite programe de finanțare;

- b) analiza situației existente la toate societățile la care Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș, deține părți sociale/acțiuni, stabilindu-se un set de măsuri necesar a fi puse în aplicare în vederea unei gestionări eficiente a participațiilor deținute și s-a fixat un calendar de implementare a acestora;

c) eficientizarea activității Direcției de Prestări Servicii Timiș prin parcurgerea unui proces de reorganizare instituțională aprobată prin Hotărârile Consiliului Județean Timiș, care a inclus: digitalizare, digitizare, rebranduire, schimbare a sediului și alte măsuri cu impact pozitiv asupra bugetului instituției;

d) facilitarea derulării de expoziții, festivaluri, evenimente, tabere de reconstituire istorică și alte proiecte culturale în cadrul instituțiilor de cultură subordonate;

e) monitorizarea modului în care sunt reglementate, înființate, organizate, finanțate, exploatate și gestionate serviciile de alimentare cu apă și de canalizare pe raza de competență a UAT-urilor membre, precum și coordonarea realizării unor proiecte de interes zonal sau regional, pe baza strategiei de dezvoltare;

f) coordonarea promovării și dezvoltări turismului din județul Timiș atât prin organizarea de evenimente cu profil artistic, cultural, educativ, turistic, cât și prin pliante, apariții media, expoziții de arhitectură, pictură, fotografie și mese rotunde cu tematică științifică;

g) facilitarea acordării finanțărilor nerambursabile pentru programul Tim Cultura 2024 și întocmirea Ghidului de eligibilitate pentru respectiva finanțare din fonduri publice a proiectelor cultural-artistice și de tineret;

h) depunerea documentației necesare pentru accesarea de fonduri în cadrul programului PNRR pentru reabilitarea energetică integrală a clădirilor de pe Aerodromul Cioca;

m) întâlniri de lucru în comisiile în care am fost numit reprezentant al Consiliului Județean Timiș și al președintelui Consiliului Județean Timiș;

n) îndrumare pentru întocmirea adreselor și a răspunsurilor la adrese către terți, coordonarea pentru elaborarea de rapoarte/informări/referate și pentru redactarea și semnarea proceselor verbale predare-primire/recepție etc;