



**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA
AJUTORULUI FINANCIAR FEGA ÎN CADRUL
PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI**

Anul școlar 2021-2022

**EDIȚIA I, revizia 1
Cod: AJP1-PPS**

Clasificare: Uz public

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 2 / 174
		Exemplar nr. 1

CUPRINS

<u>1.LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA EDIȚIEI SAU DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI GHIDULUI</u>	4
<u>2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR GHIDULUI</u>	5
<u>3. LISTA CUPRINZÂND COMPARTIMENTELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI GHIDULUI</u>	6
<u>4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN GHID</u>	7
<u>4.1 DEFINIȚII ALE TERMENILOR</u>	7
<u>4.2 ABREVIERI ALE TERMENILOR</u>	9
<u>5. ELEMENTE DE INTERES PENTRU SOLICITANȚI, DUPĂ CAZ</u>	10
<u>6. ANEXE</u>	109
<u>ANEXA nr. 1 DOVADA DE IDENTIFICARE FINANCIARĂ</u>	109
<u>ANEXA NR. 2 CERERE PENTRU APROBAREA/ACTUALIZAREA SOLICITANTULUI</u>	111
<u>ANEXA NR. 3 CERERE DE PLATĂ</u>	117
<u>ANEXA NR. 4 EVIDENȚA UNICĂ</u>	150
<u>ANEXA NR 5 LISTA CENTRELOR JUDEȚENE APIA</u>	151
<u>ANEXA NR. 6 CENTRALIZATORUL AVIZELOR DE ÎNSOTIRE EMISE DE FURNIZOR ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ-FORMULAR ELECTRONIC, AFERENT DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME</u>	155
<u>ANEXA NR.7 CENTRALIZATORUL AVIZELOR DE ÎNSOTIRE EMISE DE FURNIZOR ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ-FORMULAR ELECTRONIC, AFERENT DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE</u>	157

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 3 / 174
		Exemplar nr. 1

**ANEXA NR. 8 DECLARAȚIA FURNIZORULUI PRIVIND PROVENIENȚA LAPTELUI
 ȘI PRODUSELOR LACTATE DISTRIBUITE ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ.** 158

**ANEXA NR. 9 DECLARAȚIA FURNIZORULUI PRIVIND PROVENIENȚA
 FRUCTELOR ȘI LEGUMELOR DISTRIBUITE ÎN PERIOADA CERERII DE
 PLATĂ** 160

ANEXA NR. 10 FORMULAR DE COMPLETARE..... 164

**ANEXA NR. 11 NOTA JUSTIFICATIVĂ AFERENTĂ MĂSURILOR EDUCATIVE FĂRĂ
 SOLICITAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA** 165

**ANEXA NR. 12 –CENTRALIZAREA CANTITĂȚII DE PRODUSE DISTRIBUITE, PER
 CATEGORIE DE PRODUS, ÎN FUNCȚIE DE NUMĂRUL PREȘCOLARILOR ȘI
 ELEVILOR PREZENȚI ÎN SEMESTRUL I, RESPECTIV SEMESTRUL II, DUPĂ
 CAZ.**..... 166

**ANEXA NR. 13 SUME ALOCATE PENTRU IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI
 PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI.**..... 167

**ANEXA NR. 14 PROCEDURA PRIVIND COLABORAREA ȘI DISTRIBUIREA DE
 RESPONSABILITĂȚI ÎNTRE CONSILIILE JUDEȚENE ȘI CONSILIILE LOCALE
 (ANEXA NR. 6 LA HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 640/2017, CU MODIFICĂRILE
 ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE)** 172

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 4 / 174
		Exemplar nr. 1

**1.LISTA RESPONSABILILOR CU ELABORAREA, VERIFICAREA ȘI APROBAREA
 EDIȚIEI SAU DUPĂ CAZ, A REVIZIEI ÎN CADRUL EDIȚIEI GHIDULUI**

Nr.crt.	Elemente privind responsabilii/operațiunea	Numele și prenumele	Funcția	Data	Semnătura
	1	2	3	4	5
1.1.	Elaborat/distribuția de produse-formulare	VICTORIA CALIȚOIU	Consilier superior		
	Elaborat/măsurile educative-formulare	VICTORIA POPA	Consilier superior		
1.2.	Verificat	CRISTINA ȘURLEA	Coordonator CZRC		
		EMILIAN CONSTANTIN POPA	Șef Serviciu MP		
		ADRIANA CHIREA	Director Adjunct DMPCE		
		ADRIAN SAVA	Director DMPCE		
1.3.	Avizat	LUCIAN ȘOLDĂNESCU	Șef serviciu SMMR		
		RALUCA DAMINESCU	Director DMMRRI		
		ADRIAN PANAIT	Director DJ		
1.4.	Aprobat	BOGDAN DUMITRU DUMITRAȘCU	Director general adjunct		
		ADRIAN PINTEA	Director general		

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 5 / 174
		Exemplar nr. 1

2. SITUAȚIA EDIȚIILOR ȘI A REVIZIILOR ÎN CADRUL EDIȚIILOR GHIDULUI

Nr. crt.	Ediția sau, după caz, revizia în cadrul ediției	Componenta revizuită	Modalitatea reviziei	OMADR nr./..... Data aprobarii
	1	2	3	4
2.1.	Ediția I	-	Ediție elaborată ca urmare a: - apariției Hotărârii Guvernului nr. 678/2020 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2020-2021, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, - prevederilor articolului III din Hotărârea Guvernului nr. 678/2020.	Ordinul ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 290/05.10.2020
2.2	Revizia 1	Ediția I	Ediție elaborată ca urmare a: - apariției Hotărârii Guvernului nr. 52/2021 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul	

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 6 / 174
		Exemplar nr. 1

			școlar 2017-2018, precum și pentru stabilirea metodologiei prevăzute la art. 2 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, - și a Hotărârii Guvernului nr. 881/2021 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022, precum și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018.	
--	--	--	---	--

3. LISTA CUPRINZÂND COMPARTIMENTELE LA CARE SE DIFUZEAZĂ EDIȚIA SAU, DUPĂ CAZ, REVIZIA DIN CADRUL EDIȚIEI GHIDULUI

Nr. crt.	Scopul difuzării	Exemplar nr.	Compartiment	Funcția	Numele și prenumele	Data primirii	Semnătura
	1	2	3	4	5	6	7
3.1.	Aplicare	1	Exemplu: Centre Județene	Funcționarii publici	Toti angajații CJ	Comunicat prin e-mail de serviciu în data de	
				I		.....	
		1	Serviciul Inspecții și Supracontrol	Funcționarii publici	Funcționarii publici cu	Comunicat prin e-mail	

Public

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 7 / 174
		Exemplar nr. 1

					atribuții pe această schemă	de serviciu în data de	
3.2.	Informare	1	Exemplu: Directia Audit Intern	Functionarii publici	Toti angajatii DAI	Comunicat prin e-mail de serviciu în data de	
		1	Direcția Juridică	Functionarii publici	Toti angajatii DJ	Comunicat prin e-mail de serviciu în data de	
3.3.	Evidenta	1	DMMRRI	Consilier	Responsabil aprobare PO	-	-
3.4.	Arhivare	1	DMMRRI	Consilier	Responsabil aprobare PO	-	
3.5.	Alte scopuri	1	.....				
3.6.	Aprobare PO	1	Decizia DG nr....din.....	Director general		-	-

4. DEFINIȚII ȘI ABREVIERI ALE TERMENILOR UTILIZAȚI ÎN GHID

4.1 DEFINIȚII ALE TERMENILOR

Ghidul solicitantului	Prezentarea în scris a tuturor pașilor ce trebuie urmați, a metodelor de lucru stabilite și a regulilor de aplicat în vederea realizării scopului acestei scheme cu respectarea legislației în vigoare.
Verificare administrativă	Controlul de conținut al documentelor depuse de solicitanții ajutorului financiar FEAGA, existența documentelor justificative solicitate și corectitudinea completării acestora în termenele prevăzute.
Raport de control / supracontrol	Documentul întocmit de inspectorii APIA, în urma controlului la fața locului la nivelul solicitanților și instituțiilor de învățământ selectate în eșantionul de control.
Neconformitate	Orice abatere de la cerințele legislației referitoare, respectiv de la regulile prevăzute în prezentul ghid.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 8 / 174
		Exemplar nr. 1

Lot	Potrivit Anexei 1 a OMADR nr. 1256/2005 pentru aprobarea Metodelor de prelevare a probelor de plante și produse vegetale în vederea efectuării analizelor de laborator pentru determinarea oficială a nivelului de reziduuri de pesticide, lotul este definit ca fiind o cantitate din produsul alimentar livrat la un moment dat, despre care inspectorul de prelevare știe sau presupune ca are caracteristici comune, cum ar fi: origine, producător, varietate, ambalator, tip de ambalaj, marcare, expeditor etc.
Evidența unică –	Situație centralizatoare a numărului de produse consumate doar de către preșcolari și elevii prezenți la cursuri la nivelul unei instituții de învățământ, care trebuie să corespundă cu numărul elevilor prezenți din catalogul școlar.
Informații suplimentare	Orice document care poate furniza în plus date care să clarifice un anumit aspect procedural, în cazul în care datele deja existente nu sunt suficiente.
Înscrisuri zilnice	Centralizatoare, procese verbale de predare a produselor către elevi/pe clase, etc. privind cantitățile de produse distribuite, care au stat la baza întocmirii evidențelor privind numărul de produse consumate de către elevii prezenți la cursuri conform catalogului școlar.
Controlul la fața locului	Controlul efectuat la nivelul solicitantului de ajutor financiar FEAGA și la instituțiile de învățământ selectate în eșantionul de control, în vederea stabilirii eligibilității la plată a cantității de produse distribuite pentru care se solicită ajutorul financiar, corectitudinea înregistrărilor care au stat la baza întocmirii documentelor justificative precum și existența fizică a acestora. Controlul la fața locului se efectuează de către inspectorii de la nivelul centrului județean APIA.
Controale oficiale	Controalele oficiale pentru verificarea respectării legislației în vigoare privind distribuirea fructelor, legumelor, laptelui, produselor lactate și de panificație în unitățile de învățământ, precum și stabilirea și sancționarea contravențiilor care se efectuează de către personalul împuternicit de Ministerul Sănătății.
Solicitantul ajutorului financiar din "Fondul European de Garantare Agricolă (FEAGA)"	Consiliile județene și/sau consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București după caz, care au depus la centrele județene/al municipiului București ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură angajamente scrise prevăzute la art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegat (UE) 2016/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei.

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 9 / 174
		Exemplar nr. 1

	Solicitanții ajutorului financiar FEAGA au obligația depunerii de cereri de plată, la sfârșitul fiecărui semestru al anului școlar, conform structurii anului școlar aprobate de Ministerul Educației Naționale, în termen de două luni de la sfârșitul perioadei pe care o vizează.
Lanț de aprovizionare scurt	Prin lanț de aprovizionare scurt se înțelege relația directă dintre producător/procesator și consumator, între care nu poate exista decât maximum un intermediar, unde: a) producătorul este persoana fizică sau juridică de pe a cărei exploatare se obțin fructe și/sau legume. Grupurile și organizațiile de producători de fructe și legume recunoscute conform legislației în vigoare, precum și cooperativele de producători de fructe și legume sunt considerate producători; b) procesatorul este persoana juridică al cărei obiect principal de activitate îl reprezintă procesarea laptelui. Cooperativele de procesare a laptelui sunt considerate procesatori; c) consumatorul este preșcolarul/elevul beneficiar al Programului pentru școli al României; d) intermediar este orice distribuitor/depozitar/comerciant care asigură furnizarea produselor de la producător/procesator la consumator.

4.2 ABREVIERI ALE TERMENILOR

Nr.crt.	Abrevierea	Termenul abreviat
1	APIA	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură
2	APIA CJ	Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură Centrul Județean
3	BCE	Banca Central Europeană
4	SI/S	Serviciul Inspecției /Supracontrol
5	CE	Comisia Europeană
6	UE	Uniunea Europeană
7	DMPCE	Direcția Măsuri de Piață, Comerț Exterior
8	SMP	Serviciul Măsuri de Piață
9	CZRC	Compartimentul Zootehnic și relații contractuale
10	DMMRRI	Direcția Metodologie, Monitorizare, Raportare și Relații Instituționale
11	MADR	Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale
12	MEN	Ministerul Educației Naționale
13	R (CE)	Regulamentul Comisiei Europene
14	R (UE)	Regulamentul Uniunii Europene

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 10 / 174
		Exemplar nr. 1

15	ANSVSA	Autoritatea Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor
16	ANF	Autoritatea Națională Fitosanitară
17	CAAS	Cerere de aprobare/actualizare solicitant
18	CP	Cerere de plată
19	FM	Formular modificare date
20	FC	Formular completare
21	DF	Declarația furnizorului
22	PPS	Programul pentru școli
23	B/CISCJ	Biroul/Compartimentul Inspecției, supracontrol centrul județean APIA

5. ELEMENTE DE INTERES PENTRU SOLICITANȚI, DUPĂ CAZ

Scopul Ghidului solicitantului

În conformitate cu prevederile art. 11 alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură a fost desemnată ca autoritate națională competentă pentru implementarea, controlul și acordarea de ajutoare financiare din FEAGA pentru furnizarea fructelor și legumelor, laptelui și produselor lactate preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ și pentru realizarea măsurilor educative aferente.

De asemenea, în conformitate cu prevederile art. 14 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură:

- elaborează metodologia de aplicare a măsurii, ghidul solicitantului, formularistica de solicitare, înregistrare, centralizare, procedurile de acordare a ajutorului financiar din FEAGA pentru furnizarea fructelor și legumelor, laptelui și produselor lactate și pentru derularea măsurilor educative aferente, precum și cele de control în vederea aplicării acestei măsuri,
- prin centrele județene/al municipiului București, pune la dispoziția solicitanților de ajutor formularistica și documentația necesare aplicării măsurii de acordare a ajutorului financiar din FEAGA,
- întocmește și raportează Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale stadiul realizării acestei măsuri, numărul de beneficiari, furnizorii, cantitățile și tipurile de produse distribuite, măsurile educative puse în aplicare, precum și valoarea totală a ajutorului financiar din FEAGA plătit.

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 11 / 174
		Exemplar nr. 1

Ghidul solicitantului are drept scop:

- furnizarea către solicitanții ajutorului financiar FEAGA a informațiilor complete, specifice măsurii, astfel încât aceștia să poată respecta întru totul prevederile legale europene și naționale;
- abordarea unitară de către solicitanții de ajutor financiar FEAGA implicați în implementarea programului pentru școli a dispozițiilor legislației europene și naționale, cât și garantarea corectitudinii informațiilor furnizate Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, a modului, concret, de întocmire, transmitere și depunere a dosarelor cererilor de aprobare/actualizare și de plată;
- descrierea activităților administrative pentru aprobarea solicitanților și pentru plata cererilor de ajutor financiar FEAGA depuse de solicitanții aprobați în cadrul Programului pentru școli al României;
- garantarea preciziei și corectitudinii informațiilor furnizate de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, solicitanților de ajutor financiar FEAGA, producătorilor, furnizorilor, etc, tuturor autorităților implicate în implementarea acestei proceduri, începând cu prezentarea condițiilor de participare la schemă, a modului de completare, depunere a cererii de aprobare/actualizare, a cererii de plată și a documentelor justificative anexate acestora.

Direcția Metodologie, Monitorizare, Raportare și Relații Instituționale comunică solicitanților de ajutor financiar FEAGA, prin intermediul centrelor județene ale APIA, ghidul solicitantului și criteriile de eligibilitate pentru participarea în cadrul măsurii de acordare a ajutorului financiar pentru programul în școli.

Ca urmare a modificării cadrului legislativ european prin unificarea programului de încurajare a consumului de fructe și legume în școli cu programul de lapte în școli, s-a adoptat Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018 cu completările ulterioare, privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene și Hotărârea Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare.

Programul pentru școli al Uniunii Europene este un program menit să creeze obiceiuri alimentare sănătoase și să ducă la creșterea consumului de produse locale în rândul copiilor, fiind construit în jurul a două componente: distribuția de fructe și legume proaspete și lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf și punerea în aplicare de măsuri educative aferente.

Noul Program pentru școli al României prevede realizarea cumulată a următoarelor măsuri:

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 12 / 174
		Exemplar nr. 1

a) acordarea gratuită pentru preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și pentru elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și particular de fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate și de produse de panificație în limita unei valori zilnice/preșcolar/elev.

b) derularea de măsuri educative care însoțesc distribuția fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate.

Obiectivele Programului pentru școli al României sunt:

- Conștientizarea preșcolarilor și a elevilor asupra unei alimentații sănătoase bazate pe consumul de fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate;
- Deprinderea și fixarea unor obiceiuri alimentare sănătoase în rândul copiilor și prevenirea diferitelor afecțiuni de sănătate (diabet, boli cardiovasculare și obezitate infantilă);
- Creșterea pe termen scurt și pe termen lung a consumului de fructe și legume, lapte și produse lactate în dieta copiilor;
- Creșterea gradului de informare despre tipurile de produse alimentare locale și despre combaterea risipei de alimente.

Acordarea ajutorului financiar FEAGA în cadrul participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene.

Componentele principale ale Ghidului solicitantului sunt:

1) Aprobarea solicitanților de ajutor financiar FEAGA, se realizează în urma depunerii cererii de aprobare de către reprezentanții consiliilor județene și/sau consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, prin intermediul căreia sunt luate angajamentele scrise față de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, privind respectarea regulilor acestei măsuri prevăzute în regulamentele europene și în legislația națională. Aprobarea este condiționată de angajamente scrise asumate de către solicitanți.

2) Acordarea ajutorului financiar FEAGA, se realizează în urma depunerii cererii de plată de către reprezentanții consiliilor județene și/sau consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.

Principalele instituții implicate sunt:

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 13 / 174
		Exemplar nr. 1

- **Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale.** Ministerul Agriculturii și Dezvoltării Rurale este responsabil cu elaborarea și transmiterea strategiei la Comisia Europeană, cu elaborarea legislației naționale necesară implementării programului pentru școli.
- **Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură (APIA) - nivel central/Direcția Măsurii de Piață Comerț Exterior – Compartiment – Zootehnic** și relații contractuale,
- **Agencia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - Centrele Județene,**
- **Consiliile județene și/sau consiliile locale** ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale, municipiului București, după caz.
- **Ministerul Educației și Cercetării,** prin inspectoratele școlare județene și inspectoratul municipiului București și instituțiile de învățământ,
- **Agencia Națională Sanitară Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor, Direcția Sanitară - Veterinară și pentru Siguranța Alimentelor,**
- Laboratoarele Sanitare - Veterinare și pentru Siguranța Alimentelor,
- **Agencia Națională Fitosanitară,**
- Laboratoarele Agenției Naționale Fitosanitare
- **Ministerul Sănătății.**

Reglementări aplicabile

Legislație comunitară

- **Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului** privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr.352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul (CE) nr. 543/2011 al Comisiei** de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1234/2007 al Consiliului în ceea ce privește sectorul fructelor și legumelor și sectorul fructelor și legumelor prelucrate, cu modificările și completările ulterioare;

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 14 / 174
		Exemplar nr. 1

- **Regulamentul (CE) nr. 396/2005 al Parlamentului European și al Consiliului din 23 februarie 2005**, privind conținuturile maxime aplicabile reziduurilor de pesticide din sau de pe produse alimentare și hrana de origine vegetală și animală pentru animale și de modificare a Directivei 91/414/CEE, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul (CE) nr. 1881/2006 al Comisiei din 19 decembrie 2006** de stabilire a nivelurilor maxime pentru anumiți contaminanți din produsele alimentare, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013** de instituire a unei organizări comune a pietelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001, și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul delegat (UE) nr. 907/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013** al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, garanțiile și utilizarea monedei euro, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 908/2014** de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește agențiile de plăți și alte organisme, gestiunea financiară, verificarea și închiderea conturilor, normele referitoare la controale, valorile mobiliare și transparența, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul delegat (UE) 2016/40 al Comisiei din 3 noiembrie 2016** de completare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei;
- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) 2016/39 al Comisiei din 3 noiembrie 2016** privind normele de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul delegat (UE) nr. 906/2014 de completare a Regulamentului (UE) nr. 1306/2013** al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește cheltuielile aferente intervenției publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 852/2004 din 29 aprilie 2004** privind igiena produselor alimentare, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul Parlamentului European și al Consiliului (CE) nr. 853/2004 din 29 aprilie 2004** de stabilire a unor norme specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare;
- **Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 996/2011 al Comisiei din 7 octombrie 2011 de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 657/2008, (CE) nr. 1276/2008 și a**

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 15 / 174
		Exemplar nr. 1

Regulamentului de punere în aplicare (UE) nr. 543/2011 în ceea ce privește obligațiile de notificare în cadrul organizării comune a piețelor agricole.

Legislație națională

Legislație primară

- **Ordonanța Guvernului nr. 13/2017** privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 1/2004** privind înființarea, organizarea și funcționarea APIA cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea contenciosului administrativ nr. 554/2004**, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011** - privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și /sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 142/2012 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 66/2011** - privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 161/2003** - privind unele măsuri pentru asigurarea transparenței în exercitarea demnităților publice, a funcțiilor publice și în mediul de afaceri, prevenirea și sancționarea corupției, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 78/2000** privind prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare;
- **OUG nr. 41/2016** privind stabilirea unor măsuri de simplificare la nivelul administrației publice centrale și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;
- **Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;**
- **Ordonanța nr. 24/2010** privind controlul operațiunilor care fac parte din sistemul de finanțare prin FEAGA, cu modificările și completările ulterioare;
- **LEGEA nr. 55 / 2018** pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene;
- **ORDONANȚA DE URGENȚĂ A GUVERNULUI nr. 94/2018** pentru completarea Ordonanței Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene;
- **Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 121/2020** pentru completarea art. 2 din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene și pentru adoptarea unor măsuri privind redistribuirea

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 16 / 174
		Exemplar nr. 1

stocurilor de produse înregistrate ca urmare a suspendării cursurilor în unitățile de învățământ preuniversitar.

- **Legea nr. 55/2020** privind unele măsuri pentru prevenirea și combaterea efectelor pandemiei de COVID-19, cu modificările și completările ulterioare.

Legislație secundară

- **Hotărârea Guvernului nr. 640/2017** pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea nr. 533/2018** privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2018-2019, precum și modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018;
- **Hotărârea Guvernului nr. 519/2014** privind stabilirea ratelor aferente reducerilor procentuale/corecțiilor financiare aplicabile pentru abaterile prevăzute în anexa la Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 66/2011 privind prevenirea, constatarea și sancționarea neregulilor apărute în obținerea și utilizarea fondurilor europene și/sau a fondurilor publice naționale aferente acestora, rectificată;
- **Hotărârea Guvernului nr. 395/2016** pentru aprobarea normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- **Hotărârea Guvernului nr. 52/2019** privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018.
- **Hotărârea Guvernului nr. 559/2019** privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2019-2020, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018;
- **Hotărârea Guvernului nr. 678/2020** privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2020-2021, precum și pentru modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018;
- **Hotărârea Guvernului nr. 52/2021** privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 17 / 174
		Exemplar nr. 1

perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, precum și pentru stabilirea metodologiei prevăzute la art. 2 alin. (3) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene;

- **Hotărârea Guvernului nr. 881/2021** privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022, precum și pentru completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018.

Alte documente, inclusiv reglementări interne ale entității publice

- **Ordinul comun MADR/ANAP nr. 19/37/2018** privind aprobarea documentației standardizate de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de furnizare a fructelor, legumelor și produselor lactate și produselor de panificație în cadrul Programului pentru școli al României;
- **Ordinul ANSVSA / MADR / MSP / ANPC nr. 118/462/1030/313/2007**, privind modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și Siguranța Alimentelor, al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării rurale, al ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 12/173/286/1/124/2006, privind stabilirea limitelor maxime admise de pesticide în și pe fructe, legume, cereale, și alte produse de origine vegetală;
- **Ordin comun ANSVSA / MADR / MSP / ANPC nr. 12/209/610/110/2008**, pentru modificarea și completarea Ordinului președintelui Autorității Naționale Sanitare Veterinare și Siguranța Alimentelor, al ministrului agriculturii, pădurilor și dezvoltării Rurale, al ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 12/173/286/1/124/2006, privind stabilirea limitelor maxime admise de pesticide în și pe fructe, legume, cereale, și alte produse de origine vegetală;
- **Ordinul comun MS/MECT nr. 1225/5031/2003** privind aprobarea Metodologiei pentru organizarea și certificarea instruirii profesionale a personalului privind însușirea noțiunilor fundamentale de igienă, cu modificările și completările ulterioare;
- **Ordinul MAPDR nr. 1256** din 28 noiembrie 2005 pentru aprobarea Metodelor de prelevare a probelor de plante și produse vegetale în vederea efectuării analizelor de laborator pentru determinarea oficială a nivelului de reziduuri de pesticide;
- **Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății nr. 5.196/1.756/2021** pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 18 / 174
		Exemplar nr. 1

Descrierea principalelor activități

Beneficiarii programului

Beneficiarii acestui program sunt preșcolarii din grădinițele cu program normal de 4 ore de stat autorizate/acreditate și particulare acreditate și elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și particular care pot primi fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate în limita unei valori zilnice/preșcolar/elev.

Produsele care se pot distribui preșcolarilor și elevilor în anul școlar 2021-2022 și gramajele porțiilor sunt prevăzute în anexa nr. 1 a Hotărârii Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Solicitanții ajutorului financiar din FEAGA

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului 13/2017 aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, sunt **consiliile județene și consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.**

Ajutorul financiar din FEAGA poate fi solicitat de consiliile județene și consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.

Limita valorică zilnică

Pentru anul școlar 2021-2022, limita valorică zilnică/preșcolar/elev este după cum urmează:

- a) 0,6 lei pentru porția de fructe și legume;**
- b) 0,88 lei pentru porția de lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf.**

Limita valorică zilnică cuprinde prețul integral de achiziție a produselor, inclusiv taxa pe valoarea adăugată, cheltuielile de transport, distribuție și depozitare a acestora, după caz.

Frecvența distribuirii produselor

Pe parcursul săptămânii, unui preșcolar/elev i se acordă gratuit 2 porții de fructe și/sau legume, 2 porții de lapte, o porție de produse lactate, cu încadrarea în sumele alocate cu aceste destinații.

Preșcolarul/Elevul prezent la cursuri poate consuma mai mult de o porție de produs în aceeași zi, ca urmare a redistribuirii produselor neconsumate din motive obiective, dar ajutorul financiar al Uniunii Europene se va solicita în limita a 2 porții de fructe și/sau legume, 2 porții de lapte, o porție de produse lactate acordate gratuit pe parcursul unei săptămâni.

 Direcția Măsurî de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurî de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 19 / 174
		Exemplar nr. 1

Pentru săptămâna „Școala altfel”, preșcolarii/elevii prezenți care efectuează excursii sau tabere pot consuma o porție de produs în ziua/zilele respective, dar ajutorul financiar al Uniunii Europene nu se va solicita pentru cantitățile aferente.

Alin. (1) litera d), alin . (1¹) și (2¹) de la art. 4, alin. (2¹), (3¹), (3²), (3³) de la art. 8, precum și alin. (3) de la art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare, fac referire la *Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății nr. 3.235/93/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2*, ordin care a fost abrogat de *Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății nr. 5.196/1.756/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2*.

La art. 13 din *Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății nr. 5.196/1.756/2021*, este prevăzut faptul că ***Începând cu data intrării în vigoare a prezentului ordin se abrogă Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății nr. 3.235/93/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, publicat în Monitorul Oficial al României, Partea I, nr. 122 din 5 februarie 2021, cu modificările și completările ulterioare.***

Art. 13 din *Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății nr. 5.196/1.756/2021* **nu a avut în vedere situația juridică a normei de trimitere și la articolele din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, în sensul aplicării art. 50 alin. (4) din Legea nr. 24/2000 privind normele de tehnică legislativă pentru elaborarea actelor normative.**

În aceste condiții, prevederile de la art.4, art. 8 și art. 9 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare, vor face referire la scenariile de organizare și desfășurare a cursurilor din *Ordinul ministrului educației și al ministrului sănătății nr. 5.196/1.756/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul*

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 20 / 174
		Exemplar nr. 1

unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2.

La Art.II din Hotărârea Guvernului nr. 52/2021 de modificare și completare a Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare, se stabilește metodologia de redistribuire a disponibilului de produse contractate în cadrul programului pentru școli al României și nedistribuite, în situația suspendării cursurilor în unitățile de învățământ preuniversitar, către organizații umanitare, unități sanitare, de asistență socială, de îngrijire și asistență medico-socială sau în favoarea beneficiarilor Legii nr. 416/2001, privind venitul minim garantat, cu modificările și completările ulterioare, cu respectarea prevederilor legislației sanitare veterinare și pentru siguranța alimentelor și a prevederilor legale în domeniul achizițiilor publice.

Pentru asigurarea diversității, porția de fructe și/sau legume va fi însoțită de o porție de biscuiți și/sau covrigi uscați, iar porția de lapte și produse lactate va fi însoțită de corn și/sau baton.

Depozitarea produselor în unitățile de învățământ se face în spații special amenajate pentru depozitarea/păstrarea produselor în condiții de igienă, dotate, după caz, cu echipamente frigorifice, monitorizate din punctul de vedere al temperaturii.

În cazul în care unitățile de învățământ nu dispun de spații special amenajate, porția de produse lactate poate fi înlocuită cu o porție de lapte.

La cererea motivată a părinților, preșcolarii sau elevi care suferă de intoleranță la gluten și/sau lactoză și/sau la orice alt ingredient sau compus și/sau la orice produs distribuit) sau degustat vor beneficia de produse adecvate situației acestora, în limita valorii zilnice.

Măsurile educative

Măsurile educative care însoțesc distribuția fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate în anii școlari din perioada Programului pentru școli al României se implementează la nivelul unui an școlar, în oricare din cele două semestre, acestea fiind următoarele:

a) organizarea de vizite la ferme pomicole/legumicole sau la ferme de producere a laptelui și/sau la unități de condiționare, ambalare, depozitare și procesare a fructelor și legumelor și/sau la unități de procesare a laptelui, la sediul grupurilor și/sau organizațiilor de producători de fructe și legume și/sau la sediul cooperativelor de producători de fructe, legume și lapte, la stațiuni de cercetare pomicolă, legumicolă sau de creștere a bovinelor, la laboratoare de profil, la zilele recoltei, expoziții, târguri sau alte evenimente și/sau activități similare;

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 21 / 174
		Exemplar nr. 1

b) organizarea de concursuri tematice legate de consumul de fructe și legume, lapte și produse lactate, inclusiv degustarea de fructe și/sau legume proaspete și/sau alte produse lactate care nu se distribuie conform prevederilor art. 3 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, și/sau miere, cu acordarea de premii, precum și organizarea de activități de grădinarit la nivelul școlii;

c) organizarea de zile tematice dedicate consumului de fructe și legume și de lapte și produse lactate sau de activități educative practice, organizarea de alte activități extracurriculare și extrașcolare sau abordarea de teme specifice în cadrul curriculumului național, inclusiv curriculumului la decizia școlii, respectiv în cadrul disciplinei opționale Educație pentru sănătate.

d) utilizarea de materiale didactice/educative care să prezinte preșcolarilor și elevilor informații adaptate vârstei despre obiceiuri alimentare sănătoase, agricultură, lanțuri de aprovizionare și produse locale, producția ecologică, producția sustenabilă și combaterea risipei alimentare.

Măsurile educative se pot desfășura independent sau integrat, oricare dintre ele putând include sesiuni de degustare de fructe și/sau legume proaspete și/sau alte produse lactate care nu se distribuie conform art. 3 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017 cu modificările și completările ulterioare și/sau miere.

Dacă autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare au distribuit fructe și legume vor implementa, în mod obligatoriu, o măsură educativă pentru legume și fructe și dacă au distribuit lapte și produse lactate, de asemenea, vor implementa, în mod obligatoriu, o măsură educativă pentru lapte și produse lactate.

Art. 4, alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, precizează: *“Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, **au obligația informării** Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură **cu privire la măsurile educative realizate pentru care nu solicită rambursarea cheltuielilor efectuate, în special cu privire la desfășurarea orei de educație pentru sănătate ca materie opțională.** În acest caz, **toți preșcolarii din grădinițele de stat cu program normal de 4 ore autorizate/acreditate și particulare acreditate și toți elevii din învățământul primar și gimnazial de stat și particular care beneficiază de acordarea gratuită de fructe și legume proaspete și lapte și produse lactate** în limita unei valori zilnice/preșcolar/elev, **beneficiază de această măsură, iar autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, menționează numărul instituțiilor de învățământ beneficiare și numărul de preșcolari și elevi participanți.**”*

Ca urmare, solicitanții de ajutor financiar care au distribuit produse (fructe, legume și/sau lapte și produse lactate), efectuează măsuri educative, fără solicitare de ajutor financiar FEAGA (fără bani), în toate instituțiile de învățământ și implicit pentru toți preșcolarii și elevii din învățământul primar și gimnazial care au beneficiat de distribuția de produse (fructe,

 Direcția Măsurile de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurile de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 22 / 174
		Exemplar nr. 1

legume și/sau lapte și produse lactate). În formularul Notă Justificativă va fi menționat numărul tuturor instituțiilor școlare beneficiare de produse și numărul tuturor copiilor beneficiari aferenți.

Solicitanții de ajutor financiar care implementează cel puțin una din măsurile educative menționate la art. 4, alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu solicitare de de ajutor financiar FEAGA, dar de care nu beneficiază toți preșcolarii și elevii din ciclul primar și gimnazial din toate instituțiile școlare unde s-au distribuit produse, se asigură că restul de copii beneficiari de produse vor efectua măsuri educative, fără bani, în special în cadrul orei de educație pentru sănătate ca materie opțională.

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1, alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare optează, în funcție de preferințe și buget, pentru măsurile educative pe care le vor implementa pe perioada cursurilor anului școlar 2019-2020 și vor pune în aplicare în mod obligatoriu cel puțin o măsură educativă care însoțește distribuția de fructe și legume și cel puțin o măsură educativă care însoțește distribuția de lapte și produse lactate.

În funcție de specificul măsurilor educative pe care le vor implementa, autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, vor beneficia de asistență din partea inspectoratelor școlare județene/al municipiului București, a direcțiilor de sănătate publică județene/a municipiului București și din partea direcțiilor județene pentru agricultură/a municipiului București, după caz, conform prevederilor legale în vigoare.

Ministerul Educației și Cercetării, prin inspectoratele școlare județene/al municipiului București, are obligația de a asista consiliile județene și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București în realizarea măsurilor educative prevăzute la art. 4 alin. (1).

Furnizorii produselor prevăzute la art. 3 alin. (1) lit. a) și b) pot fi și prestatori de măsuri educative aferente, conform prevederilor art. 4 alin. (1).

Pentru implementarea Programului pentru școli, se acordă sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, pentru bugetele locale. Sumele defalcate din taxa pe valoarea adăugată acordate și rămase neutilizate la sfârșitul exercițiului bugetar, se regularizează cu bugetul din care au fost acordate.

Ordonatorii principali de credite pentru efectuarea plăților către furnizori și prestatori sunt președinții consiliilor județene și primarii comunelor, orașelor și municipiilor/sectoarelor municipiului București.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 23 / 174
		Exemplar nr. 1

Procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de furnizare a produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, se organizează la nivel județean și/sau la nivel local și se stabilesc potrivit prevederilor legislației în domeniul achizițiilor publice.

IMPORTANT:

În cursul auditului extern privind *Verificarea conformității în temeiul articolului 52 din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului*, DG AGRI a constatat că mai multe autorități contractante au atribuit contracte în scopul furnizării de produse în temeiul Programului UE pentru școli utilizând o procedură de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare în cazul în care ar fi fost necesară o procedură de licitație deschisă, invocând circumstanțe care justifică caracterul de ‘extremă urgență’ astfel cum a fost definit la articolul 32 alineatul (2) litera (c) din Directiva 2014/24/UE.

DG AGRI a considerat că probleme legate de termenele pentru finalizarea licitațiilor deschise înainte de începerea anului școlar din cauza întârzierilor înregistrate în adoptarea legislației naționale, din cauza erorilor înregistrate în procedurile de achiziții detectate de Agenția Națională pentru Achiziții Publice și a modificărilor cerințelor naționale privind documentația pentru licitațiile deschise, nu îndeplinesc criteriile de ”extremă urgență” și că procedurile de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare nu sunt conforme cu Directiva 2014/24/UE.

Mai mult, DG AGRI consideră că lansarea unei proceduri de licitație deschisă în paralel cu o procedură de negociere fără publicarea prealabilă a unui anunț de participare nu este coerentă cu scopul Directivei 2014/24/UE, întrucât aceasta poate crea probleme de transparență.

Prin urmare, DG AGRI consideră că toate procedurile negociate fără publicarea prealabilă a anunțului de participare ar trebui considerate neeligibile.

De asemenea, în contextul examinării procedurilor de achiziții publice, DG AGRI a identificat următoarele criterii de selecție/specificații tehnice în cadrul anumitor proceduri de licitație:

- cerințe privind deținerea unui depozit într-un anumit județ sau grup de județe;

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 24 / 174
		Exemplar nr. 1

- cerințe privind respectarea standardelor naționale/transmiterea de documente emise de organisme naționale, fără a se face mențiunea ‘sau echivalent’.

DG AGRI a considerat că aceste cerințe ar putea fi considerate discriminatorii, deoarece ele reprezentau preferințe naționale, regionale sau locale nejustificate care ar fi putut descuraja pe unii operatori economici calificați să participe la licitații. Rata corecției indicate în oricentări pentru o astfel de neregulă este de 25% din cheltuieli.

Produsele, transportul și distribuția acestora la unitățile de învățământ se contractează de autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, *cu completările ulterioare*, în limita sumelor defalcate din taxa pe valoarea adăugată acordate cu această destinație de la bugetul de stat, avându-se în vedere numărul de preșcolari și elevi beneficiari comunicat de inspectoratele școlare județene/al municipiului București, cu respectarea dispozițiilor legale în vigoare.

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, *cu completările ulterioare*, sunt responsabile de elaborarea documentațiilor de atribuire și a documentelor-suport ale acestora, organizarea procedurilor de achiziție publică, desemnarea câștigătorilor, încheierea contractelor/acordurilor-cadru cu furnizorii sau prestatorii, monitorizarea și controlul distribuției produselor și al desfășurării măsurilor educative.

Consiliul Concurenței și Agenția Națională pentru Achiziții Publice au elaborat un document care clarifică modalitățile prin care o companie, care a fost sancționată pentru participarea la o înțelegere de tip cartel, vizând trucarea de licitații, poate fi reabilitată dacă se află în situația de a fi exclusă de la o procedură de atribuire -document atașat.

Lista actualizată a operatorilor economici care au fost implicați în investigații privind trucarea de licitații (document atașat).

Autoritățile competente la nivel local pot vizualiza documentele menționate mai sus accesând site-ul Consiliului Concurenței România la adresa <http://www.consiliulconcurentei.ro/opinie-comuna-consiliul-concurentei-si-agenția-națională-pentru-achiziții-publice-anap/>, unde se regăsește ”Opinie comună” Consiliul Concurenței și Agenția Națională pentru Achiziții Publice (ANAP).

Documentațiile de atribuire prevăzute în acordurile-cadru de furnizare a produselor se elaborează pe baza documentației standardizate prevăzute la alin. (8), cu respectarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 640/201 și ale hotărârii anuale a Guvernului adoptate în conformitate cu prevederile

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 25 / 174
		Exemplar nr. 1

art. 3 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, pentru fiecare an școlar.

În elaborarea documentațiilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de furnizare a fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate, ordonatorii principali de credite, în condițiile prevederilor art. 23 alin. (11) din Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului, țin cont de produsele locale sau regionale și de produsele care provin din lanțul de aprovizionare scurt, cu respectarea legislației în domeniul achizițiilor publice.

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, nu sunt considerate intermediari.

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, au obligația urmăririi respectării contractelor/acordurilor-cadru încheiate cu furnizorii, inclusiv la momentul furnizării fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate în unitățile de învățământ.

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului 13/2017 aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare și directorii unităților de învățământ răspund în mod direct de buna desfășurare a Programului pentru școli al României, având următoarele obligații:

a) să asigure condițiile de primire și recepție a produselor în unitățile de învățământ, precum și distribuția produselor elevilor prezenți la cursuri, în conformitate cu prevederile prezentei hotărâri, și

b) să garanteze veridicitatea datelor din documentele care atestă furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și realizarea măsurilor educative.

Plata produselor și a serviciilor contractate aferente Programului pentru școli al României se efectuează, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, confirmate de directorii unităților de învățământ.

Directorii unităților de învățământ preuniversitar răspund de respectarea condițiilor de igienă privind primirea, depozitarea și distribuția produselor, după caz, de comunicarea directă cu furnizorul în privința cantităților ce trebuie livrate preșcolarilor și elevilor prevăzuți la art. 8 alin. (2), (2¹), și (3¹), din hotărârea Guvernului nr. 60/2017 cu modificările și completările ulterioare, precum și de întocmirea evidențelor prezenței preșcolarilor/elevilor la distribuția produselor și la desfășurarea măsurilor educative.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 26 / 174
		Exemplar nr. 1

Pentru aplicarea prevederilor mai sus menționate, autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare primesc din partea inspectoratelor școlare județene/al municipiului București, în termen de maximum 14 zile de la finalizarea fiecărui semestru școlar, centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolarilor și elevilor prezenți în semestrul precedent, pe care o vor corela cu situația existentă la furnizor, cu asigurarea respectării regulilor specificate în ghidul solicitantului elaborat de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Depozitarea produselor în unitățile de învățământ se face în spații special amenajate pentru depozitarea/păstrarea produselor în condiții de igienă, dotate, după caz, cu echipamente frigorifice, monitorizate din punctul de vedere al temperaturii.

Directorii unităților de învățământ vor nominaliza una sau mai multe persoane aparținând personalului didactic sau personalului nedidactic, după caz, care îndeplinesc și respectă normele de igienă, conform legislației în vigoare.

COMISIA

Pentru aplicarea prevederilor Hotărârii Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, se constituie la nivelul județelor și al municipiului București o comisie alcătuită din: prefect, președintele consiliului județean, primarii municipiilor, orașelor, comunelor/sectoarelor municipiului București, după caz, un reprezentant al inspectoratului școlar județean/al municipiului București, un reprezentant al direcției sanitare veterinară și pentru siguranța alimentelor județene/a municipiului București, un reprezentant al direcției de sănătate publică județene/a municipiului București, un reprezentant din cadrul structurii de supraveghere a factorilor de mediu al direcției generale regionale a finanțelor publice/administrației județene a finanțelor publice, un reprezentant al comisariatului județean pentru protecția consumatorilor/al municipiului București, un reprezentant al direcției agricole județene/al municipiului București și un reprezentant al oficiului fitosanitar județean/al municipiului București.

Coordonatorul comisiei este prefectul, care aprobă prin ordin componența nominală a acesteia, la propunerile instituțiilor din care este constituită.

Comisia prevăzută la alin. (1) constituită pentru implementarea Programului pentru școli al României, are următoarele responsabilități pentru distribuție produse și pentru realizarea măsurilor educative:

a) în funcție de specificul local și posibilitățile organizatorice și cu încadrarea în sumele alocate județului sau sectoarelor municipiului București, după caz, autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, decid asupra listei produselor, în baza art. 23 alin.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 27 / 174
		Exemplar nr. 1

(11) din Regulamentul (UE) nr.1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului din 17 decembrie 2013 de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE)nr. 234/79, (CE) nr. 1.037/2001 și (CE) nr. 1.234/2007 ale Consiliului, care vor fi distribuite conform prevederilor art. 3 alin. (3) și a măsurilor educative aferente conform prevederilor art. 4 alin. (1), cu respectarea prevederilor legale în vigoare pentru anul școlar în cauză și în urma consultării comisiei;

b) informează publicul larg, lunar, prin mijloacele de informare în masă adecvate, despre implementarea Programului pentru școli al României în județul și sectorul municipiului București respectiv;

c) inspectoratul școlar județean/al municipiului București asistă autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr.55/2018, cu completările ulterioare, după caz în punerea în aplicare a măsurilor educative prevăzute la art. 4 alin. (1), având responsabilitatea ca preșcolarii/elevii care nu participă la activități educative practice să beneficieze de activități curriculare, extracurriculare și extrașcolare, având ca tematică beneficiile consumului de fructe și legume proaspete și de lapte și produse lactate.

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, adoptă deciziile prevăzute la alin. (3) lit. a) înainte de demararea Programului pentru școli al României și le aduc la cunoștința comisiei, în termen de 3 zile lucrătoare de la adoptare.

De asemenea, autoritățile competente la nivel local informează comisia cu privire la câștigătorii desemnați în urma organizării procedurilor de achiziție publică prevăzute la art. 7 alin. (2) în termen de 5 zile lucrătoare de la desemnarea acestora.

Consiliile județene și consiliile locale colaborează și își distribuie responsabilitățile înainte de demararea Programului conform procedurii privind colaborarea și distribuirea de responsabilități între consiliile județene și consiliile locale, prevăzută în anexa nr. 6 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare (anexa nr. 13 din Ghidul solicitantului).

Costuri finanțate

Annual, prin hotărâre a Guvernului, la propunerea Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale, se stabilește bugetul pentru implementarea Programului pentru școli în baza art. 5 alin. (6) din Regulamentul (UE) nr. 1370/2013 al Consiliului privind măsuri pentru stabilirea anumitor ajutoare și restituții în legătură cu organizarea comună a piețelor produselor agricole, astfel cum a fost modificat prin Regulamentul (UE) 2016/795 al Consiliului.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 28 / 174
		Exemplar nr. 1

În situația în care Programul pentru școli al României se derulează de către consiliile locale ale comunelor, orașelor și municipiilor și ale sectoarelor municipiului București, prin hotărâre a consiliului județean, respectiv a Consiliului general al municipiului București se repartizează sumele defalcate din taxa pe valoare adăugată, alocate județelor respectiv Municipiului București, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pe comune, orașe, municipii respectiv sectoarele municipiului București, cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratului școlar județean, respectiv a inspectoratului școlar a municipiului București.

Bugetul pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022 cuprinde și ajutorul financiar alocat conform **DECIZIEI DE PUNERE ÎN APLICARE (UE) 2021/462 A COMISIEI din 15 martie 2021 de stabilire a repartizării definitive a ajutoarelor din partea Uniunii către statele membre pentru fructe și legume în școli și pentru lapte în școli pentru perioada 1 august 2021-31 iulie 2022 și de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) 2020/467.**

La punctul 4 din LEGEA nr. 55 din 6 martie 2018 pentru aprobarea Ordonanței Guvernului nr. 13/2017 privind aprobarea participării României la Programul pentru școli al Uniunii Europene, sunt prevăzute următoarele:

(2) În cazul în care sumele defalcate din taxa pe valoare adăugată alocate conform hotărârii Guvernului prevăzute la art. 3 alin. (2) nu sunt suficiente pentru distribuția uneia dintre categoriile de produse prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. a), conform acordurilor-cadru/contractelor prevăzute la alin. (1), autoritățile contractante pot suplimenta sumele prevăzute până la concurența sumei totale defalcate din taxa pe valoarea adăugată alocată fiecăreia dintre aceste autorități, acordurile-cadru/contractele urmând a se derula potrivit condițiilor în care au fost încheiate.

(3) Pentru a se asigura un tratament egal, în cazul acordurilor-cadru nou-încheiate de către autoritățile contractante, se pot acorda produsele specificate pentru un număr egal de zile pe săptămână, similar cu prevederile acordurilor-cadru aflate în derulare ale altor autorități contractante, cu încadrarea în sumele alocate în buget cu această destinație.

(4) Pentru asigurarea finanțării Programului pentru școli în ceea ce privește distribuirea de fructe și/sau legume proaspete, lapte natural de consum și/sau produse lactate fără adaos de lapte praf se vor alocă integral sumele din bugetul privind măsurile educative către distribuția produselor, cu condiția asigurării măsurilor educative de către furnizorii de produse.

(5) În cazul aplicării prevederilor alin. (2) și (4), autoritățile contractante se asigură că sunt implementate măsurile educative prevăzute la art. 1 alin. (2) lit. b)."

Alocarea FEAGA pentru Programul pentru școli în anul școlar 2021 – 2022

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 29 / 174
		Exemplar nr. 1

Repartizările orientative ale ajutorului financiar FEAGA pentru fiecare stat membru sunt cele care figurează în anexa I la Regulamentul (UE) nr. 795/2016 al Consiliului din 11 aprilie 2016 de modificare a Regulamentului (UE) nr. 1.370/2013 privind măsuri pentru stabilirea anumitor ajutoare și restituții în legătură cu organizarea comună a piețelor produselor agricole.

Pentru anul școlar 2021 – 2022, prin Decizia de punere în aplicare (UE) 2021/462 a Comisiei din 15 martie 2021 de stabilire a repartizării definitive a ajutorului din partea Uniunii către statele membre pentru fructe și legume în școli și pentru lapte în școli, pentru perioada 1 august 2021-31 iulie 2022, și de modificare a Deciziei de punere în aplicare (UE) 467, notificată cu numărul C(2021) 1571 s-a stabilit pentru România, ajutorul financiar pentru fructe și legume de 6.866.848 euro, iar pentru lapte ajutorul financiar de 10.399.594 euro.

Agentia de Plăți și Intervenție pentru Agricultură va deconta solicitanților aprobați doar ajutorul financiar din FEAGA și doar pentru fructele, legumele, laptele și produsele lactate și măsurile educative aferente în limita ajutorului financiar prevăzut mai sus.

Suma alocată în anul școlar 2021-2022, pentru Programul pentru școli al României, conform Hotărârii Guvernului nr. 881/2021 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022, precum și pentru completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, pentru distribuția de fructe și legume, lapte și produse lactate este de 330.329 mii lei.

Suma de 330.329 mii lei se utilizează după cum urmează:

a) 76.305 mii lei pentru acordarea gratuită de fructe și legume și 38.077 mii lei pentru derularea măsurilor educative aferente;

b) 167.870 mii lei pentru acordarea gratuită de lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf și 38.077 mii lei pentru derularea măsurilor educative aferente.

Costuri eligibile

- **Costurile produselor furnizate** în cadrul programului pentru școli și distribuite preșcolarilor și elevilor din instituțiile de învățământ autorizate/acreditate
- **Costurile măsurilor educative, inclusiv:**
 - (i) costurile cu organizarea de sesiuni de degustare, cu crearea și întreținerea de grădini pedagogice, cu organizarea unor vizite la ferme și a unor activități similare care vizează restabilirea legăturii copiilor cu agricultura;

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 30 / 174
		Exemplar nr. 1

- (ii) costurile aferente măsurilor care vizează educarea copiilor în ceea ce privește agricultura, obiceiurile alimentare sănătoase, lanțurile alimentare locale, producția ecologică, producția sustenabilă și combaterea risipei de alimente;

Valoarea ajutorului financiar FEAGA solicitat nu poate să fie mai mare decât prețul de vânzare al produselor distribuite plătit furnizorului, fără TVA.

Taxa pe valoarea adăugată (TVA) nu este eligibilă pentru plata ajutorului financiar FEAGA din partea Uniunii Europene.

Produsele distribuite în cadrul programului pentru școli

I. Caracteristici generale:

Pentru menținerea sănătății preșcolarilor și elevilor, în cadrul programului pentru școli se vor distribui numai produse alimentare care respectă cerințele prevăzute în Regulamentul (CE) nr. 852/2004 al Parlamentului European și al Consiliului privind igiena produselor alimentare, cu modificările și completările ulterioare, care vor purta marca de identificare prevăzută în Regulamentul (CE) nr. 853/2004 al Parlamentului European și al Consiliului de stabilire a unor norme specifice de igienă care se aplică alimentelor de origine animală, cu modificările și completările ulterioare.

Produsele distribuite vor respecta cerințele prevăzute de Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei.

II. Caracteristici specifice pentru livrare către unitățile de învățământ:

A. DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME

Fructele și legumele distribuite trebuie să respecte prevederile de la litera A a anexei nr. 1, la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește caracteristicile generale, caracteristicile specifice pentru livrare către unitățile de învățământ, precum și specificațiile privind etichetarea și marcarea.

Furnizorii trebuie să solicite de la direcțiile agricole județene eliberarea certificatelor de conformitate care să ateste calitatea produselor distribuite, în concordanță cu prevederile

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 31 / 174
		Exemplar nr. 1

legislației UE și naționale în vigoare. Odată cu această ocazie, furnizorul va solicita și înscrierea în baza de date a comercianților a MADR.

CertIFICATELE de conformitate aferente loturilor de fructe și legume care urmează să fie distribuite preșcolarilor și elevilor, se vor elibera înainte de livrarea către fiecare instituție de învățământ din depozitul furnizorului, conform metodologiei unitare stabilită de Direcția Generală Control Antifraudă și Inspecții din cadrul Ministerului Agriculturii și Dezvoltării Rurale.

Produsele distribuite care fac obiectul Programului pentru școli al României trebuie să provină numai de la furnizori autorizați/înregistrați sanitar-veterinar și trebuie să fie etichetate și ambalate conform anexei nr. 1, la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Depozitele de fructe și legume, precum și mijloacele de transport necesare furnizării fructelor și legumelor proaspete, trebuie să dețină autorizație/înregistrare sanitară veterinară valabilă pe perioada contractului/acordului- cadru de furnizare.

Furnizorii de produse păstrează și prezintă organismelor de control competente documentele comerciale care atestă calitatea și siguranța produselor distribuite în unitățile de învățământ.

1. Se pot distribui următoarele:

- mere;
- pere;
- struguri de masă;
- prune;
- morcov, păstârnac, țelină rădăcină, sfeclă roșie;
- ardei grași;
- castraveți proaspeți.

2. Porția de fructe distribuită are cel puțin 100 grame și conține o singură specie de fructe, iar porția de legume distribuită are cel puțin 200 grame și poate fi un amestec din speciile propuse, pregătite pentru consum în stare proaspătă.

3. Fructele și legumele distribuite vor fi întregi, sănătoase, spălate, curate, fără corpuri străine vizibile, fără urme de atacuri de boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin. Amestecurile vor conține legume sănătoase, spălate, curate fără corpuri străine vizibile,

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 32 / 174
		Exemplar nr. 1

fără urme de atacuri de boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin, curățate și tăiate în bucăți gata de consum și fără niciun alt ingredient.

4. Fiecare porție va fi ambalată individual.

5. Merele, perele, strugurii de masă și ardeii grași distribuiți întregi vor fi încadrate la categoria "Extra" și/sau categoria I, conform standardului de comercializare specific, prevăzut în anexa I "Standardele de comercializare prevăzute la articolul 3" - partea B "Standarde specifice de comercializare", partea 1, partea 6, partea 8 și partea 9 la Regulamentul de punere în aplicare (UE) nr. 543/2011 al Comisiei de stabilire a normelor de aplicare a Regulamentului (CE) nr. 1.234/2007 al Consiliului în ceea ce privește sectorul fructelor și legumelor și sectorul fructelor și legumelor prelucrate, cu modificările și completările ulterioare.

6. Prunele, morcovii, păstârnacul, țelina rădăcină și sfecla roșie distribuite vor respecta standardul de comercializare general, prevăzut în anexa I "Standardele de comercializare prevăzute la articolul 3" - partea A "Standardul de comercializare general".

7. Amestecurile de legume vor respecta prevederile art. 4 alin. (1) lit. (d) din Regulamentul (UE) nr. 543/2011.

8. Perioada de consum a fructelor și legumelor se stabilește conform legislației UE și naționale în vigoare.

B. DISTRIBUȚIA DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

Produsele distribuite care fac obiectul Programului pentru școli al României trebuie să provină numai de la furnizori autorizați/înregistrați sanitar-veterinar și trebuie să fie etichetate și ambalate conform anexei nr. 1, la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Unitățile de procesare a laptelui și produselor lactate trebuie să dețină autorizație sanitară veterinară, iar mijloacele de transport necesare furnizării laptelui și produselor lactate trebuie să dețină autorizație/înregistrare sanitară veterinară valabilă pe perioada contractului/acordului-cadru de furnizare.

Furnizorii de lapte și produse lactate păstrează și prezintă organismelor de control competente documentele comerciale care atestă calitatea și siguranța produselor distribuite în unitățile de învățământ.

Laptele și produsele lactate distribuite trebuie să respecte prevederile Anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, în ceea ce privește caracteristicile generale, caracteristicile specifice pentru livrare către unitățile de învățământ, precum și specificațiile privind etichetarea și marcarea.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 33 / 174
		Exemplar nr. 1

Caracteristici specifice pentru livarea către unitățile de învățământ

Lapte și produse lactate

1. Se vor distribui:

- lapte de consum fără adaos de lapte praf: lapte tratat termic, pasteurizat sau UHT, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, fără adaos de cacao;
- produse lactate fermentate fără adaos de lapte praf: iaurt, lapte acru, lapte covăsit, chefir, sana și alte sortimente de lapte fermentate sau acrite, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, fără adaos de fructe, fără adaos de cacao.

2. Porția de lapte și porția de produse lactate au un conținut de minimum 3,2% proteine și de minimum 1,8% grăsime. Porția de produse lactate conține cel puțin 90% din greutate lapte tratat termic.

3. Porția de lapte distribuită are 200 ml, iar porția de produse lactate distribuită are 125 grame.

4. În cadrul Programului pentru școli nu se vor distribui produse obținute în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului agriculturii și alimentației și al ministrului de stat, ministrul sănătății, nr. 327/166/2000 pentru aprobarea utilizării laptelui reconstituit din lapte praf la fabricarea laptelui de consum.

5. Perioada de consum a produselor se stabilește conform legislației UE și naționale în vigoare.

III. Specificații privind etichetarea și marcarea

Produsele distribuite în cadrul programului pentru școli vor avea inscripționate pe ambalaj următoarele elemente obligatorii, după caz:

- a) denumirea produsului: denumirea speciei și a soiului de fructe sau legume, lapte de consum, lapte UHT, lapte bătut, corn, baton etc.;
- b) lista legumelor în cazul amestecurilor și lista ingredientelor în cazul produselor lactate și al celor de panificație, conform legislației specifice în vigoare. În cazul laptelui și al produselor lactate, se vor menționa conținutul minim de proteine și grăsimi;
- c) în cazul laptelui, produselor lactate și de panificație se vor menționa și substanțele care cauzează alergii sau intoleranțe;
- d) declarația nutrițională;
- e) cantitatea netă exprimată în grame, în cazul fructelor, legumelor, produselor lactate și al celor de panificație, și exprimată în mililitri, în cazul laptelui;
- f) data durabilității minimale, definită în Regulamentul (UE) nr. 1.169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului din 25 octombrie 2011 privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1.924/2006 și (CE) nr. 1.925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 34 / 174
		Exemplar nr. 1

2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, sub forma: «a se consuma, de preferință înainte de data...», urmată de înscrierea necodificată a zilei, lunii și anului sau de indicarea locului unde este înscrisă data. Legumele și fructele care nu au suferit operațiuni de curățare, tăiere sau un tratament similar sunt scutite de indicarea datei durabilității minime;

g) condiții de depozitare;

h) denumirea și adresa producătorului și ale distribuitorului, după caz;

i) mențiune privind lotul;

j) ambalajul laptelui și al produselor lactate va prezenta în mod obligatoriu marca de identificare ovală, care să ateste că laptele și produsele lactate au fost obținute într-o unitate autorizată sanitar-veterinar și pentru siguranța alimentelor pentru schimburi intracomunitare;

k) mențiunea «Produs distribuit gratuit în cadrul Programului pentru școli conform Ordonanței Guvernului nr. 13/2017. Interzisă comercializarea!» sau mențiunea «Produsele sunt distribuite gratuit conform Hotărârii Guvernului nr. 640/2017. Este interzisă comercializarea!»

C. MĂSURILE EDUCATIVE

Condiții de eligibilitate

Solicitanții trebuie să îndeplinească următoarele condiții de eligibilitate :

- Să distribuie fructe și /sau legume proaspete și/sau lapte și produse lactate instituțiilor școlare aprobate/actualizate în vederea participării la schemă;
- Să facă dovada implementării a cel puțin una din măsurile educative prevăzute la alin. (1), art. 4 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare.
- În conformitate cu art. 4, alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, solicitanții care au distribuit fructe și/sau legume, lapte și/sau produse lactate și/sau miere **și au realizat măsuri educative aferente celor două categorii de produse fără decont justificativ, trebuie să transmită o Notă justificativă** (anexa nr. 15 din ghid) către centrele județene APIA, pe teritoriul cărora își desfășoară activitatea, odată cu cererea de plată aferentă semestrului în care au fost realizate respectivele activități.

Această Notă justificativă va menționa:

- numărul școlilor în care s-au realizat măsuri educative, activități extrașcolare, prezentări și dezbateri în cadrul orei de educație pentru sănătate, a orei de biologie, dirigenție, etc., având ca temă deprinderea și fixarea unor obiceiuri alimentare sănătoase, prevenirea diferitelor afecțiuni de sănătate, conștientizarea copiilor asupra unei alimentații sănătoase, combaterea risipei de alimente;

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 35 / 174
		Exemplar nr. 1

- numărul preșcolarilor și elevilor participanți la realizarea măsurilor educative, la orele de educație pentru sănătate sau orele de biologie, dirigenție, etc., sau în cadrul altor activități extrașcolare ce au avut tematica mai sus prezentată;
- tema activităților efectuate;
- enumerare/prezentarea activităților efectuate pentru implementarea măsurilor educative.

Pentru a face dovada respectării art. 4, alin. (5) din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, solicitanții de ajutor financiar care au distribuit produse vor transmite formularul Notă justificativă pentru toate instituțiile școlare în care preșcolarii și elevii din ciclul primar și gimnazial NU au beneficiat de măsuri educative cu solicitare de ajutor financiar FEAGA.

Activități efectuate pentru implementarea măsurilor educative

Consiliile județene și /sau consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și cele ale sectoarelor municipiului București, în calitate de solicitanți, pentru a implementa măsurile educative însoțitoare, pot efectua următoarele activități:

- Organizarea de vizite la ferme pomicole/legumicole sau la ferme de producere a laptelui și/sau la unități de condiționare, ambalare, depozitare și procesare a fructelor și legumelor și/sau la unități de procesare a laptelui, la sediul grupurilor și/sau organizațiilor de producători de fructe și legume și/sau la sediul cooperativelor de producători de fructe, legume și lapte, la stațiuni de cercetare pomicolă, legumicolă sau de creștere a bovinelor, la laboratoare de profil, la zilele recoltei, expoziții, târguri sau alte evenimente și/sau activități similare.
- Organizarea de concursuri tematice legate de consumul de fructe și legume, lapte și produse lactate inclusiv degustarea de fructe și/sau legume proaspete și/sau alte produse lactate care nu se distribuie prin programul de distribuție a produselor, și/sau miere, cu acordarea de premii, precum și organizarea de activități de grădinarit la nivelul școlii. **Organizarea de concursuri tematice trebuie însoțită, în mod obligatoriu de degustare de fructe și/sau legume, produse lactate și/sau miere.** Tema aleasă pentru concursuri trebuie să fie în concordanță cu obiectivele programului (promovarea unei alimentații sănătoase în rândul elevilor, creșterea consumului de fructe, legume, lapte și produse lactate pe termen scurt și lung, informații despre tipurile de produse alimentare locale și risipa de alimente).
- Organizarea de degustări de fructe și/sau legume proaspete și/sau lapte și/sau produse lactate și/sau miere. Această activitate poate fi realizată în cadrul oricărei măsuri educative din cele menționate la art. 4, alin. (1) din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 36 / 174
		Exemplar nr. 1

completările ulterioare, cu un prestator de servicii, prin încheierea unui contract de achiziție publică **pe pachet servicii** (solicitantul contractează mai multe servicii ce urmează a fi prestate de operatorul economic), care dispune de personal de specialitate (bucătari, nutriționiști), de produse și ustensilele necesare realizării unei sesiuni de degustare de fructe și legume proaspete, produse lactate și/sau miere care, în cazul degustării de fructe și legume, dispune de aparatura necesară preparării de salate și sucuri de fructe și legume proaspete, de shake-uri și milkshake-uri.

De asemenea, degustarea de fructe și legume proaspete, produse lactate și/sau miere se poate efectua cu un prestator de servicii, în baza unui contract de achiziții publice **pentru prestarea unui singur serviciu** sau solicitantul poate achiziționa fructele și legumele prin încheierea unui contract de achiziție (cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare).

- Organizarea de activități de grădinarit la nivelul școlii. Pentru stabilirea cantității de materiale și unelte (ex. material săditor de legume și fructe, pomi fructiferi, îngrășăminte chimice/organice, substanțe chimice pentru combaterea bolilor și dăunătorilor, semințe de legume, etc.) necesare pentru a fi folosite pe suprafața de grădină de care dispune școala, se va ține cont de indicațiile tehnologice de utilizare ale acestora. Unele dintre cheltuieli se vor efectua o singură dată, respectiv: achiziția de unelte agricole, pomi și arbuști fructiferi, semințe și răsaduri de plante perene. Materialele și uneltele agricole achiziționate vor fi utilizate exclusiv la activitățile de grădinarit care au legătură cu schema.
- Organizarea de zile tematice dedicate consumului de fructe, legume, lapte și produse lactate și/ miere. La nivelul instituțiilor școlare, într-o anumită zi din săptămână, din lună sau semestru, solicitanții pot organiza sesiuni de degustare de fructe, legume și produse lactate.
- Organizarea de activități educative practice – în funcție de tema aleasă, elevii pot participa la diferite activități, cum ar fi: ateliere de desen, de pictură, ateliere de artă aplicată, decupaje, machete confecții din hârtie, jocuri și concursuri, vizionări de filme documentare despre fructe, legume, (cultivare, recoltare, depozitare și păstrare, preparare, proprietăți, beneficii), lapte și produse lactate, (obținere, păstrare, preparare, beneficii). Alte activități se pot efectua în afara sălii de clasă și elevii pot participa la jocuri și animații, cum ar fi: realizarea de scenete de teatru și/sau expoziții de legume, fructe și produse lactate.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 37 / 174
		Exemplar nr. 1

- Organizarea de alte activități extracuriculare și extrașcolare sau abordarea de teme specifice în cadrul curriculumului național, inclusiv curriculumului la decizia școlii, respectiv în cadrul disciplinei opționale **Educație pentru sănătate**.
- Utilizarea de materiale didactice-educative care să prezinte preșcolarilor și elevilor informații utilizarea de materiale didactice/educative care să prezinte preșcolarilor și elevilor informații adaptate vârstei despre obiceiuri alimentare sănătoase, agricultură, lanțuri de aprovizionare și produse locale, producția ecologică, producția sustenabilă și combaterea risipei alimentare.

Pentru implementarea măsurilor educative, solicitanții – în calitate de autorități contractante - încheie contracte de achiziție publică, cu unul sau mai mulți operatori economici, cu respectarea prevederilor Legii nr. 98 / 2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

Astfel, aceștia pot încheia:

- contracte de achiziție publică de produse achiziționate prin cumpărare, închiriere, contracte de achiziție publică pentru furnizare/livrare de produse;
- contracte de achiziție publică de servicii prin care se contractează prestarea de servicii cu o firmă prestatoare de servicii;
- pot achiziționa direct produse sau servicii, prin SICAP, folosind catalogul electronic, în condițiile legii privind achizițiile publice.

IMPORTANT!

- Autoritatea contractantă poate încheia un contract de achiziție publică de servicii pentru contractarea **unui singur serviciu prestat** de către un operator economic, ca de exemplu, prestarea serviciului de transport tur-retur.
- Autoritatea contractantă poate încheia un contract de achiziție publică de servicii **pe pachet servicii** – caz în care sunt contractate mai multe servicii iar contractul încheiat cu firma prestatoare de servicii poate avea ca obiect:
 - executarea serviciilor de transport tur-retur, degustarea de produse, în cadrul fermei vizitate, costul de acces în fermă, costul ghidului (dacă acesta nu este inclus în costul de acces în fermă),
 - în cazul organizării de vizite, și/sau
 - executarea serviciilor (efectuate de bucătari/nutriționiști) de prezentare și efectuare de demonstrații privind prepararea de salate, , sucuri din fructe și legume proaspete cât și aparatura și ustensilele necesare preparării și servirii acestora, shake-urilor și sucurilor de fructe și legume proaspete – în cazul organizării sesiunilor de degustare a produselor.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 38 / 174
		Exemplar nr. 1

- În cazul organizării de vizite, autoritatea contractantă, va menționa în caietul de sarcini precizări referitoare la numărul de preșcolari și elevi care revin unui cadru didactic care-i va însoți pe aceștia pe parcursul vizitei.
- De asemenea, autoritatea contractantă poate decide ca și **alți însoțitori**, în afara cadrelor didactice (părinții, rude, prieteni) să poată însoți copiii pe parcursul vizitei dar, pentru aceștia, **transportul nu este eligibil** (nu este gratuit și nu va fi decontat de APIA), acesta fiind suportat de părinți sau de autoritatea contractantă.

În caietele de sarcini aferente contractelor de achiziție publică, se vor detalia achizițiile de produse și/sau materiale, livrarea de produse și/sau materiale, serviciile contractate și costurile aferente acestora.

Pentru decontare, APIA va verifica documentele justificative ținând seama de prevederile menționate în caietul de sarcini.

Costuri eligibile

În funcție de măsura educativă implementată și de tipul de contract încheiat, sunt eligibile următoarele costuri:

- Transportul tur-retur al elevilor și cadrelor didactice care-i însoțesc;
- Servirea (degustarea) – în cadrul fermei vizitate - de produse (fructe și legume proaspete, lapte și produse lactate), de sucuri naturale proaspete, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, combinate cu apă și consumate în 10 – 15 minute de la preparare – servicii contractate pe pachet servicii cu ocazia organizării de vizite și realizate de un prestator de servicii;
- Biletul de intrare în fermă;
- Costul ghidului care efectuează prezentarea fermei;
- Costul premiilor colective și/sau individuale acordate elevilor – premiile sunt modice și constau în: **creioane, creioane colorate, pixuri, stilouri, caiete, carioca, acuarele, pensule de desen, cutii/coșulețe pentru fructe și legume, lapte și produse lactate, cărți cu rețete culinare, cărți și atlase care să promoveze obiectivele programului și costul vizitelor colective la ferme/ stațiuni (atunci când premiile constau în acordarea de vizite colective la ferme/stațiuni);**
- Achiziția fructelor și/sau legumelor, laptelui și produselor lactate și/sau a mierii folosite în cadrul sesiunilor de degustare (funcție de modul de contractare);
- Serviciile prestate de specialiști, în domeniu (bucătari, nutriționiști), cu privire la prezentarea și efectuarea de demonstrații privind prepararea de salate și sucuri din fructe și legume proaspete, prepararea de shake-uri și milkshake-uri cât și aparatura și ustensilele necesare preparării și servirii acestora - servicii contractate pe pachet servicii și realizate de un prestator de servicii;

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 39 / 174
		Exemplar nr. 1

- Transportul și distribuția produselor (fructe, legume, produse lactate, miere), ale materialelor utilizate la efectuarea de activități de grădinărit – numai atunci când acestea sunt facturate separat (nu sunt incluse în prețul de achiziție). Achiziția materialului săditor de fructe și legume, a semințelor de legume, a pomilor și arbuștilor fructiferi, sol/turbă, îngrășăminte chimice și/sau organice, substanțe pentru combaterea buruienilor, bolilor și dăunătorilor;
- Achiziția de materiale și/sau unelte de grădină (ghivece și/sau jardiniere pentru semănat/plantat legume ce pot fi folosite în clasă, sapă, cazma, stropitoare, greblă, etc.);
- Achiziția materialelor educaționale utilizate în organizarea de activități practice educative: hârtie albă și/sau colorată, foi flipchart, cretă albă și/sau colorată, carton alb și/sau colorat, foarfecă, lipici, postituri, capsator, agrafe de birou, creioane colorate, acuarele, pensule de desen, carioca, ață, ace de cusut, cărți, broșuri, DVD-uri cu filme documentare educaționale, etc.
- Achiziția de materiale didactice-educative, închirierea de materiale educaționale, ca de ex: DVD-uri cu filme documentare educaționale, costume și recuzită pentru realizarea scenetelor de teatru, etc.
- În cazul cererilor de ajutor legate de măsurile educative, suma solicitată în cererea de plată trebuie să se sprijine pe documente justificative în care să fie prezentată o defalcare financiară pe activități și detalii privind costurile aferente.

Costuri neeligibile

Sunt considerate neeligibile următoarele costuri:

- Premiile de tipul echipamentelor sportive, aparatelor electronice și electrocasnice: stații de jocuri electronice, ipod-uri, camere foto, laptopuri, calculatoare, tablete, blendere și storcătoare de fructe, mixere, etc.
- Acordarea mesei calde preșcolarilor, elevilor și însoțitorilor acestora;
- Transportul însoțitorilor, alții decât cadrele didactice care-i însoțesc pe copii în vizite.
- Produsele degustate de însoțitori (cadre didactice, părinți rude) cu ocazia organizării de vizite și cele degustate de cadrele didactice cu ocazia organizării sesiunilor de degustare de produse.
- Premiile acordate pentru dotarea claselor și laboratoarelor (tablă interactivă, accesorii pentru scris pentru table albe și magnetice, videoproiector, hartă fizică și administrativă 3D, ecran de proiecție, materiale didactice necesare laboratoarelor de biologie, geografie, calculatoare, etc.);
- Orice alte premii care nu sunt în concordanță cu obiectivele programului (nu promovează o alimentație sănătoasă în rândul copiilor, creșterea consumului de fructe și legume pe termen scurt și lung, nu oferă informații despre tipurile de produse alimentare locale și despre combaterea risipei de alimente);
- Acordarea mai multor premii de același fel unui singur elev și acordarea sub formă de premii a coșurilor cu fructe și/sau legume proaspete;
- Achiziția de afișe, flyere, baloane (conform art. 4, alin (1), lit (c) (iv) din Regulamentul (UE) 217/39, acestea sunt costuri de publicitate a programului pentru școli, inclusiv: „(iv) costul materialelor de

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 40 / 174
		Exemplar nr. 1

informare și de promovare, precum scrisori, pliante, broșuri, obiecte promoționale și alte obiecte similare”);

- Achiziția efectuată de solicitant, în afara unui contract de prestare servicii, de ustensile și veselă pentru prepararea, la clasă, a salatelor de fructe și legume, sucurilor naturale, de tipul: blendere și storcătoare electrice, storcătoare manuale de citrice, tocătoare de lemn, boluri, veselă de unică folosință, șervețele, cuțite, polonice, saci de gunoi, tăvi, platouri, coșulețe, etc.;
- Întreținerea spațiilor verzi din jurul școlii;
- Achiziția de echipamente motorizate pentru grădină: mașină de tuns iarba, sisteme de irigație, cultivator, etc.;
- Achiziția de echipament de protecție pentru activități de grădinarit: salopete, pelerine, cizme de cauciuc, mănuși.

Produsele degustate cu ocazia sesiunilor de degustare trebuie să respecte următoarele cerințe:

A. Fructe și legume

Pentru a familiariza preșcolarii și elevii cu varietatea și gustul diferitelor produse agricole proaspete, măsurile educative pot include și sesiuni de degustare.

Fructele și legumele destinate degustării trebuie să fie însoțite de certificate de conformitate și trebuie să respecte toate caracteristicile specifice fructelor și legumelor distribuite conform art. 3 alin. (3) din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare.

Se pot degusta orice fructe și/sau legume prevăzute în anexa I partea IX la Regulamentul (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr. 1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului, sub formă proaspătă sau preparate ca salate și/sau sucuri proaspete, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, sare, oțet și ulei.

În cazul degustării de sucuri proaspete, acestea trebuie combinate cu apă și consumate imediat, pe parcursul a 10-15 minute de la preparare.

Fructele și legumele destinate degustării trebuie să fie întregi, sănătoase, spălate, curate, fără corpuri străine vizibile, fără urme de atacuri de boli și dăunători, fără umiditate externă în exces, fără miros sau gust străin.

Anexa I Partea IX - Regulamentul (UE) nr. 1308/2013

Sectorul fructelor și legumelor include produsele enumerate în următorul tabel:

Codul NC	Descriere

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 41 / 174
		Exemplar nr. 1

0702 00 00	Tomate, în stare proaspătă sau refrigerată
0703	Ceapă, ceapă eșalotă, usturoi, praz și alte legume aliacee, în stare proaspătă sau refrigerată
0704	Varză, conopidă, varză creață, gulii și produse comestibile similare din genul Brassica, în stare proaspătă sau refrigerată
0705	Salată verde (Latuca sativa) și cicoare (Cichorium spp.), în stare proaspătă sau refrigerată
0706	Morcovi, napi, sfeclă roșie pentru salată, barba-caprei, țelină de rădăcină, ridichi și rădăcinoase comestibile similare, în stare proaspătă sau refrigerată
0707 00	Castraveți și cornișon, în stare proaspătă sau refrigerată
0708	Legume păstăi, curățate sau nu de păstăi, în stare proaspătă sau refrigerată
ex 0709	Alte legume în stare proaspătă sau refrigerată, cu excepția legumelor de la subpozițiile 0709 60 91, 0709 60 95, 0709 60 99, 0709 92 10, 0709 92 90 și 0709 99 60
ex 0802	Alte fructe cu coajă, proaspete sau uscate, chiar decojite sau fără piele, cu excepția nucilor de arec (sau betel) și de cola de la subpoziția 0802 70 00, 0802 80 00
0803 10 10	Banane proaspete din soiul Musa paradisiaca (plantains)
0803 10 90	Banane uscate din soiul Musa paradisiaca (plantains)
0804 20 10	Smochine proaspete
0804 30 00	Ananas
0804 40 00	Avocado
0804 50 00	Guave, mango și mangustan
0805	Citrice, proaspete sau uscate
0806 10 10	Struguri de masă proaspeți
0807	Pepeni (inclusiv pepeni verzi) și papaia, proaspeți
0808	Mere, pere și gutui, proaspete
0809	Caise, cireșe, vișine, piersici (inclusiv piersici fără puf și nectarine), prune și porumbe, proaspete
0810	Alte fructe, proaspete
0813 50 31 0813 50 39	Amestecuri constituite numai din fructele cu coajă de la pozițiile 0801 și 0802
0910 20	Șofran
ex 0910 99	Cimbru, proaspăt sau refrigerat
ex 1211 90 86	Busuioc, melisă, mentă, Origanum vulgare (măghiran), rozmarin, salvie, în stare proaspătă sau refrigerată
1212 92 00	Roșcove (carubi)

B. Lapte și produse lactate

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 42 / 174
		Exemplar nr. 1

Se poate degusta orice produs prevăzut la art. 23 alin. (3) lit. b), alin. (4) lit. b) și alin. (5) din Regulamentul (UE) nr.1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 922/72, (CEE) nr. 234/79, (CE) nr.1037/2001 și (CE) nr. 1234/2007 ale Consiliului.”

Laptele și produsele lactate destinate degustării trebuie să fie însoțite de fișele tehnice specifice fiecărui produs lactat degustat și să respecte toate caracteristicile specifice laptelui și produselor lactate.

Porția de lapte și porția de produse lactate au un conținut de minimum 3,2% proteine și de minimum 1,8% grăsime. Porția de produse lactate conține cel puțin 90% din greutate lapte tratat termic. Porția de lapte distribuită are 200 ml, iar porția de produse lactate distribuită are 125 grame.

În cadrul Programului pentru școli nu se vor distribui produse obținute în conformitate cu prevederile Ordinului ministrului agriculturii și alimentației și al ministrului de stat, ministrul sănătății, nr. 327/166/2000 pentru aprobarea utilizării laptelui reconstituit din lapte praf la fabricarea laptelui de consum.

Art. 23 din Regulamentul (UE) nr.1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului de instituire a unei organizări comune a piețelor produselor agricole prevede:

- Alin. (3), lit. b):

“Statele membre care doresc să participe la schema de ajutoare în temeiul alineatului (1) (denumită în continuare «programul pentru școli») și care solicită ajutorul corespunzător din partea Uniunii, acordă prioritate, ținând seama de circumstanțele naționale, distribuirii de produse dintr-unul sau din ambele grupuri care urmează:

(b) lapte de consum și versiunile acestuia fără lactoză.”

- Alin. (4), lit. b):

“În pofida alineatului (3), pentru a promova consumul unor produse specifice și/sau pentru a răspunde unor nevoi nutriționale speciale ale copiilor de pe teritoriul acestora, statele membre pot să prevadă distribuirea de produse dintr-unul sau din ambele grupuri care urmează:

b) brânzeturi, caș, iaurt și alte tipuri de produse lactate fermentate sau acrite fără adaos de aromatizanți, fructe, fructe cu coajă lemnoasă sau cacao, în plus față de produsele menționate la alineatul (3) litera (b).”

- Alin. (5):

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 43 / 174
		Exemplar nr. 1

“În cazurile în care consideră necesar pentru îndeplinirea obiectivelor programului pentru școli și a obiectivelor enunțate în strategiile menționate la alineatul (8), statele membre pot completa distribuirea produselor menționate la alineatele (3) și (4) cu produsele enumerate în anexa V.

În astfel de cazuri, ajutorul din partea Uniunii este plătit numai pentru componenta «lapte» a produselor distribuite. Componenta respectivă nu trebuie să fie mai mică de 90 % din greutate pentru produsele din categoria I din anexa V și 75 % din greutate pentru produsele din categoria II din anexa V.”

ANEXA V

PRODUSE MENȚIONATE LA ARTICOLUL 23 ALINEATUL (5)

Categoria I

- Produse lactate fermentate fără suc de fructe, aromatizate natural;
- Produse lactate fermentate cu suc de fructe, aromatizate natural sau nearomatizate;
- Băuturi pe bază de lapte, cu cacao, suc de fructe sau aromatizate natural.

Categoria II

Produse lactate fermentate sau nefermentate cu fructe, aromatizate natural sau nearomatizate

Produse ce pot fi degustate:

- Lapte de consum fără adaos de lapte praf: lapte tratat termic, pasteurizat sau UHT, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori, fără adaos de cacao;
- Băuturi pe bază de lapte, cu cacao, suc de fructe sau aromatizate natural;
- Produse lactate fermentate fără adaos de lapte praf: iaurt, lapte acru, lapte covăsit, chefir, sana și alte sortimente de lapte fermentate sau acrite, fără adaos de zahăr sau alți îndulcitori;
- Produse lactate fermentate fără suc de fructe, aromatizate natural;
- Produse lactate fermentate cu suc de fructe, aromatizate natural sau nearomatizate;
- Brânzeturi, caș, iaurt și alte tipuri de produse lactate fermentate sau acrite fără adaos de aromatizanți, fructe, fructe cu coajă lemnoasă sau cacao;
- Produse lactate fermentate sau nefermentate cu fructe, aromatizate natural sau nearomatizate

C. Miere

Preșcolarii și elevii pot degusta o cantitate de 1-3 grame de miere pe kg/corp.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 44 / 174
		Exemplar nr. 1

Mierea degustată îndeplinește următoarele condiții:

- nu trebuie produsă de albine care au fost hrănite cu zahăr sau siropuri artificiale în perioada recoltării nectarului;
- provine de la stupine autorizate conform prevederilor legale în vigoare;
- respectă prevederile Ordinului ministrului agriculturii, pădurilor, apelor și mediului, al ministrului sănătății și al președintelui Autorității Naționale pentru Protecția Consumatorilor nr. 522/798/317/2003 pentru aprobarea Normelor privind denumirea, descrierea, definirea, caracteristicile și compoziția mierii, cu modificările și completările ulterioare;
- respectă declarația nutrițională prevăzută de Regulamentul (UE) nr. 1169/2011 al Parlamentului European și al Consiliului privind informarea consumatorilor cu privire la produsele alimentare, de modificare a Regulamentelor (CE) nr. 1924/2006 și (CE) nr. 1925/2006 ale Parlamentului European și ale Consiliului și de abrogare a Directivei 87/250/CEE a Comisiei, a Directivei 90/496/CEE a Consiliului, a Directivei 1999/10/CE a Comisiei, a Directivei 2000/13/CE a Parlamentului European și a Consiliului, a Directivelor 2002/67/CE și 2008/5/CE ale Comisiei și a Regulamentului (CE) nr. 608/2004 al Comisiei, cu modificările și completările ulterioare.

Afișul privind participarea României la Programul european de distribuție produse în școli

În instituțiile de învățământ în care se distribuie produse conform Regulamentului de punere în aplicare (UE) 2017/39 al Comisiei din 3 noiembrie 2016 privind normele de aplicare a Regulamentului (UE) nr. 1308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ, trebuie să existe permanent un afiș, în conformitate cu cerințele minime prevăzute în anexa la regulamentul menționat anterior, care se amplasează într-un loc în care este clar vizibil, la intrarea principală a instituției de învățământ participante.”

Cerințe minime pentru afișul

- **Mărimea afișului:** A3 sau mai mare;
- **Caractere:** 1 cm sau mai mari;
- **Titlu:** *Programul pentru școli* al Uniunii Europene;
- **Conținut:** Cel puțin următorul text:

[Tipul instituției de învățământ (de exemplu, grădiniță, clasă pregătitoare/școală de nivel primar sau secundar)] noastră participă la „Programul pentru școli” al Uniunii Europene, beneficiind de sprijin financiar din partea Uniunii Europene. Pe afiș trebuie să figureze drapelul Uniunii.

Facturarea

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 45 / 174
		Exemplar nr. 1

Facturile emise de furnizor trebuie să fie întocmite pentru solicitantul aprobat și să fie plătite integral de acesta la momentul depunerii cererii de plată.

Reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, trebuie să solicite furnizorilor facturi detaliate care să indice:

- **pentru fructe și legume:** denumirea produsului, soiul, categoria, numărul lotului din care s-au furnizat fructele și legumele, cantitatea de fructe și legume furnizată (exprimată în porții și kilograme), producătorul, prețul unitar fără TVA/porție, valoarea facturată fără TVA, valoarea facturată cu TVA, categoria de învățământ și luna pentru care se emite factura respectivă.

- **pentru lapte și produse lactate:** denumirea produsului, cantitatea de produse furnizată (exprimată în porții și litri/kilograme), producătorul, prețul unitar fără TVA/porție, valoarea facturată fără TVA, valoarea facturată cu TVA, categoria de învățământ și luna pentru care se emite factura respectivă.

- **pentru măsurile educative:** denumirea produselor/serviciilor, cantitatea de produse furnizată (exprimată în porții și litri/kilograme, numărul de obiecte, servicii achiziționate), prețul unitar fără TVA/porție/ număr obiecte/servicii etc., valoarea facturată fără TVA, valoarea facturată cu TVA, cota de TVA.

În funcție de măsura/măsurile educative efectuate, facturile trebuie să prezinte o defalcare financiară pe tipuri de activități și detalii privind costurile aferente.

În vederea monitorizării și verificării îndeplinirii condițiilor de calitate și trasabilitate ale produselor în cadrul Programului pentru școli al României, reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, trebuie să solicite furnizorilor să prezinte lunar facturile de achiziție de la /producătorii produselor, care atestă proveniența acestora și respectarea tuturor cerințelor din caietul de sarcini. Aceste facturi se vor păstra la sediul solicitantului de ajutor financiar FEAGA și vor fi puse la dispoziția inspectorilor APIA, echipei de control ex-post din cadrul DGCAI - MADR, altor organisme de control și experților UE.

Pentru lapte și produsele lactate, unitatea de măsură/ porție, trebuie să fie exprimată în mililitri și/sau în grame, după caz, așa cum este exprimată în fișa tehnică a produsului lactat.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 46 / 174
		Exemplar nr. 1

În facturile emise de furnizori pentru o perioadă școlară (semestru), , același număr al lotului de fructe și legume pentru care s-au emis certificatele de conformitate, avizele de însoțire a fructelor și legumelor și certificatele de calitate, după caz.

Nu se admit la plată facturi modificate, cu ștersături, corecturi sau copii ale facturilor care nu sunt lizibile.

În dovada plății către furnizor (ordin de plată și extras de cont) trebuie să fie specificat numărul facturii / facturilor (pentru fructele și legumele, laptele și produsele lactate furnizate, numărul de obiecte, unelte/servicii etc. aferente măsurilor educative), precum și valoarea plătită furnizorului.

În facturile referitoare la o anumită perioadă școlară nu trebuie să fie incluse produsele care s-au furnizat în altă perioadă școlară (semestru).

Dacă o factură este emisă pentru o lună care cuprinde un număr de zile de școală atât din semestrul I cât și din semestrul II, se recomandă să se menționeze separat cantitatea de produse distribuită pentru fiecare semestru.

În anul școlar 2021-2022, prețurile unitare fără TVA, aferente celor 2 limite valorice maxime cu TVA, respectiv de 0,6 lei pentru porția de fructe și legume și de 0,88 lei pentru porția de lapte și produse lactate, nu trebuie să depășească valoarea de 0,550458 lei pentru porția de fructe și legume și valoarea de 0,807339 lei pentru porția de lapte și produse lactate.

Prețurile unitare fără TVA de 0,550458 lei și 0,807339 lei aferente celor 2 limite valorice maxime de 0,6 lei/ și 0,88 lei sunt valabile doar pentru cota de TVA stabilită la valoarea de 9%.

Dacă pe parcursul perioadei de distribuție a produselor în instituțiile de învățământ, au loc modificări ale cotei de TVA, atunci prețurile unitare fără TVA aferente celor 2 limite valorice maxime, se vor modifica în funcție de valoarea cotei de TVA stabilită.

Pentru măsurile educative aferente distribuției de fructe și legume, lapte și produse lactate, în facturi se vor înscrie cotele de TVA, care pot fi variabile în funcție de produsele, obiectele, uneltele, serviciile facturate etc.

Avizele de însoțire

Avizele de însoțire a laptelui și produselor lactate, emise de furnizor trebuie să indice denumirea laptelui și a produsului lactat distribuit, cantitatea per porție, exprimată în litri/mililitri sau kilograme/gramme, categoria de învățământ, precum și producătorul.

În avizele de însoțire a fructelor și legumelor, pe lângă denumirea produsului, soiul, categoria, numărul lotului din care s-au furnizat, dacă e cazul, cantitatea de fructe și legume furnizată, exprimată în kilograme, numărul de bucăți/porții, producătorul, categoria de învățământ, trebuie să fie înscris și numărul certificatului de conformitate.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 47 / 174
		Exemplar nr. 1

Data întocmirii primului aviz de însoțire trebuie să coincidă cu data primei zile de distribuție din perioada cererii. **Avizele de însoțire a produselor care au fost emise ulterior datei în care s-au distribuit produsele în școli nu vor fi eligibile la plată.**

Reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, trebuie să solicite furnizorilor să întocmească centralizatorul avizelor de însoțire a produselor emise pentru fiecare instituție de învățământ la care a furnizat produse în perioada cererii de plată, pentru confirmarea faptului că plata către furnizor/furnizori s-a efectuat în baza avizelor de însoțire a produselor.

Un model al centralizatorului avizelor de însoțire emise pentru fiecare instituție de învățământ la care a furnizat fructe și legume în perioada cererii se regăsește în anexa nr. 6 din acest ghid.

Un model al centralizatorului avizelor de însoțire emise pentru fiecare instituție de învățământ la care a furnizat lapte și produse lactate în perioada cererii se regăsește în anexa nr. 7 din acest ghid.

La cererea de plată se vor atașa centralizatoarele avizelor de însoțire emise pentru fiecare instituție de învățământ la care a furnizat produse în perioada cererii doar în format electronic - CD.

Directorii unităților de învățământ vor nominaliza una sau mai multe persoane aparținând personalului didactic sau personalului nedidactic, după caz, care îndeplinesc și respectă normele de igienă, conform legislației în vigoare.

Persoanele nominalizate de directorul instituției de învățământ pentru a distribui produsele preșcolarilor și elevilor prezenți la cursuri vor confirma cantitatea și calitatea acestora pe documentele care însoțesc produsele, respectiv pe avizele de însoțire prin semnătură în momentul recepției.

Dacă produsele distribuite nu corespund condițiilor de calitate cuprinse în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare, reprezentantul instituției de învățământ are dreptul să le respingă, iar furnizorul are obligația de a înlocui produsele refuzate pe parcursul aceleiași zile, sau în funcție de modul de distribuție și se va întocmi proces verbal de returnare a produselor.

Este necesar ca aceste cantități să fie evidențiate având în vedere faptul că avizele de însoțire stau la baza întocmirii facturilor de către furnizori, iar evidențele cu produsele consumate - stau la baza completării cererii de plată/ a desfășurătorului cu cantitățile de produse pentru care se solicită ajutorul financiar.

Persoana/persoanele nominalizate de directorul instituției de învățământ pentru a distribui produsele preșcolarilor și elevilor prezenți la cursuri au obligativitatea centralizării și păstrării

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 48 / 174
		Exemplar nr. 1

înscrisurilor zilnice (procese verbale de predare a produselor către elevi/pe clase, centralizatoare, etc.) privind cantitățile de produse distribuite, care au stat la baza întocmirii anexei nr. 4 din acest ghid.

Aprobarea solicitanților

Conform art. 3 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, , **autoritățile administrației publice locale sunt: consiliile locale, primarii și consiliile județene.**

La art. 95 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **sunt prevăzute tipurile de unități administrativ-teritoriale:**

- (1) Teritoriul României este organizat, sub aspect administrativ, în unități administrative teritoriale care sunt comunele, orașele și județele.
- (2) Comunele și orașele sunt unități administrativ-teritoriale de bază.
- (3) Unele orașe sunt declarate municipii în condițiile legii.

La ART. 96 din OUG nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, **este prevăzută personalitatea juridică a unităților administrativ-teritoriale**

- (1) Unitățile administrativ-teritoriale sunt persoane juridice de drept public, cu capacitate juridică deplină și patrimoniu propriu.
- (2) Unitățile administrativ-teritoriale, precum și subdiviziunile administrativ-teritoriale sunt subiecte juridice de drept fiscal, titulare ale codului de înregistrare fiscală și ale conturilor deschise la unitățile teritoriale de trezorerie, precum și la unitățile bancare.
- (3) Unitățile administrativ-teritoriale sunt titulare ale drepturilor și obligațiilor ce decurg din contractele privind administrarea bunurilor care aparțin domeniului public și privat în care acestea sunt parte, precum și din raporturile cu alte persoane fizice sau juridice, în condițiile legii.
- (4) Unitățile administrativ-teritoriale, în relațiile cu alte autorități și instituții publice, persoane fizice sau persoane juridice, pot utiliza poșta electronică, ca instrument de comunicare oficială.
- (5) Adresa oficială de poșta electronică a fiecărei unități administrativ-teritoriale se stabilește conform prevederilor legale în vigoare..

La ART. 106 sunt prevăzute autoritățile administrației publice locale din comune, orașe și municipii

- (1) **Autoritățile administrației publice din comune, orașe și municipii sunt consiliile locale, ca autorități deliberative, și primarii, ca autorități executive.**
- (2) Consiliile locale și primarii se aleg prin vot universal, egal, direct, secret și liber

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 49 / 174
		Exemplar nr. 1

exprimat, în condițiile prevăzute de legea pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(3) Consiliile locale și primarii funcționează ca autorități ale administrației publice locale și rezolvă treburile publice din comune, orașe și municipii, în condițiile legii.

La ART. 107 sunt prevăzute Autoritățile administrației publice din județe

(1) Consiliul județean este autoritatea administrației publice locale pentru coordonarea activității consiliilor comunale, orașenești și municipale, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean. Consiliul județean este ales prin vot universal, egal, direct, secret și liber exprimat, în condițiile legii pentru alegerea autorităților administrației publice locale.

(2) Consiliul județean este condus de un președinte al consiliului județean care reprezintă autoritatea executivă la nivelul județului.

La ART. 109 este prevăzută reprezentarea în justiție a unităților administrativ-teritoriale

(1) Reprezentarea în justiție a unităților administrativ-teritoriale se asigură de către primar sau de către președintele consiliului județean.

(2) Primarul sau președintele consiliului județean stă în judecată în calitate de reprezentant legal al unității administrativ-teritoriale, pentru apărarea drepturilor și intereselor legitime ale acesteia, și nu în nume personal.

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului 13/2017 aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, pentru aplicarea Programului pentru școli sunt consiliul județean și/sau consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, care își asumă organizarea și derularea procedurilor de atribuire a contractelor pentru achiziția produselor aferente Programului.

Având în vedere prevederile art. 10, alin 1 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2007, cu modificările și completările ulterioare, pentru participarea la Programul pentru școli al României, **autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare constituie ca solicitanți de ajutor financiar din "Fondul European de Garantare Agricolă (FEAGA)" pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și pentru implementarea măsurilor educative aferente în unitățile de învățământ și depun în acest sens la centrele județene/al municipiului București ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură angajamentele scrise prevăzute la art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegate (UE) 2017/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei.**

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 50 / 174
		Exemplar nr. 1

Aprobarea solicitanților se va face în urma depunerii cererii de aprobare, în care sunt luate angajamente scrise privind respectarea regulilor acestei măsuri, specificate în legislația europeană și națională, față de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Solicitanții aprobați pe baza angajamentelor luate prin cererea de aprobare sunt obligați să informeze APIA – centrul județean, asupra tuturor modificărilor care au legătură cu datele conținute în cererea de aprobare: actualizarea listei cu instituțiile școlare beneficiare (înființări, comasări, desființări), schimbarea contului, datelor de identificare a solicitantului, etc.

Condiții pentru aprobarea solicitanților

1. Furnizarea elementelor pentru identificarea solicitantului: denumirea, adresa sediului social, natura juridică, număr de telefon, adresa de e-mail, numele și prenumele reprezentantului legal al solicitantului, codul numeric personal al reprezentantului legal al solicitantului, hotărâre/decizie de numire a reprezentantului legal al solicitantului (altul decât președintele consiliului județean și altul decât primarul consiliului local al municipiilor, orașelor, comunelor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz).

2. Luarea următoarelor angajamente:

Consiliile județene și consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, se constituie ca solicitanți de ajutor financiar FEAGA.

În acest sens depun, înainte de începerea anului școlar la centrele județene ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, angajamente scrise conform cărora trebuie:

- să garanteze faptul că produsele finanțate de Uniune în cadrul programului pentru școli sunt puse la dispoziție în vederea consumului de către preșcolarii și elevii din instituția sau instituțiile de învățământ pentru care vor solicita acordarea ajutoarelor;
- să utilizeze sumele alocate pentru măsuri educative, în conformitate cu obiectivele programului pentru școli;
- să ramburseze orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru cantitățile în cauză, dacă se constată că produsele nu au fost distribuite copiilor sau că nu sunt eligibile pentru acordarea de ajutoare din partea Uniunii;
- să ramburseze orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru măsuri educative, dacă se constată că măsurile respective nu au fost realizate în mod adecvat;
- să pună la dispoziția autorităților competente, la cerere, documente justificative;
- să permită autorității competente să desfășoare eventualele controale necesare, în special verificarea înregistrărilor și inspecția fizică.
- să țină evidențe cu denumirile și adresele instituțiilor de învățământ privind produsele și cantitățile furnizate respectivelor instituții de învățământ;

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 51 / 174
		Exemplar nr. 1

- h) datele prezentate în cererea de aprobare corespund realității și am luat la cunoștință faptul că orice aprobare poate fi suspendată pentru o perioadă cuprinsă între o lună și douăsprezece luni, sau retrasă, în funcție de gravitatea încălcării și în conformitate cu principiul proporționalității.
- i) să notifice în scris centrele județene APIA asupra tuturor modificărilor datelor din cererea de aprobare, respectiv ultima cerere de actualizare, în termen de 5 zile lucrătoare de la modificare și/sau înființare de noi instituții de învățământ și/sau categorie de învățământ (preșcolar, primar și gimnazial);
- j) să se asigure că instituțiile de învățământ beneficiare au obligativitatea înregistrării datelor din evidențele privind numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri și numărul de produse consumate (evidența unică din Ghidul solicitantului), pe parcursul unei zile de școală și a perioadei cererii conform catalogului școlar;
- k) să păstreze toate documentele relevante pe o perioadă de cel puțin cinci ani de la sfârșitul anului întocmirii acestora;
- l) să respecte, pentru produsele și serviciile care fac obiectul procedurilor de achiziții publice, prevederile legale privind achizițiile publice;
- m) să respecte prevederile legale ale actelor normative referitoare la Programul pentru școli al Uniunii Europene.
- n) să solicite ajutorul financiar FEAGA pentru produsele stabilite și aprobate în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare și distribuite elevilor din instituțiile de învățământ aprobate.

Actualizarea angajamentelor din cererea de aprobare/actualizare a solicitantului se va face în următoarele situații:

- în cazul modificării acestora față de angajamentele asumate inițial,
- în cazul modificării acestora față de angajamentele asumate în ultima cerere de aprobare/actualizare,
- la apariția unei noi versiuni a Ghidului solicitantului, dacă este cazul,
- ori de câte ori va fi necesar,
- la solicitarea Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

Aceste angajamente scrise sunt luate de către solicitanții ajutorului financiar FEAGA în momentul completării și semnării formularului de cerere pentru aprobarea/actualizarea solicitantului, conform anexei nr. 2 din acest ghid, precum și la depunerea cererii de plată.

Depunerea cererii de aprobare al solicitantului

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 52 / 174
		Exemplar nr. 1

Formularul de cerere pentru aprobare a solicitantului, se depune la centrele județene ale APIA de către reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, cu cel puțin 5 zile lucrătoare înainte de începerea anului școlar, dacă au fost aplicate prevederile de la punctul 1.4, Capitolul I ***Procedura privind colaborarea și distribuirea de responsabilități între consiliile județene și consiliile locale din anexa nr. 6 la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017***, cu modificările și completările ulterioare.

Pentru anul școlar 2021-2022, trebuie să depună formularul de cerere pentru aprobare reprezentanții consiliilor județene și consiliilor locale ale municipiilor, orașelor, comunelor și consiliile locale ale sectoarelor municipiului București, după caz, care și-au asumat responsabilitatea organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente.

La punctul 1.4. din *Procedura privind colaborarea și distribuirea de responsabilități între consiliile județene și consiliile locale* este prevăzut că, Pentru o bună aplicare a Programului pentru școli al României, în funcție de specificul local și posibilitățile organizatorice și cu încadrarea în sumele alocate județului sau municipiului București, după caz, consiliul județean sau Consiliul General al Municipiului București, după caz, colaborează cu consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, și stabilesc de comun acord un termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării bugetului cu această destinație de adoptare a hotărârilor cu privire la asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel judean și/sau local.

Procedura privind colaborarea și distribuirea de responsabilități între consiliile județene și consiliile locale se regăsește în anexa nr. 14 din acest ghid.

Cererea de aprobare trebuie să fie însoțită de:

- **dovada de identificare financiară** semnată și ștampilată, atât de banca/trezoreria care gestionează contul solicitantului, cât și de deținătorul contului, conform modelului prevăzut la anexa nr. 1. În cazul în care contul IBAN este comunicat solicitantului de trezorerie printr-o adresă, atunci cererea de aprobare/actualizare va fi însoțită de această adresă. Datele de identificare financiară se referă la: deținătorul contului (denumirea deținătorului contului, adresa, orașul, cod poștal, persoana de contact, telefon, e-mail) precum și date referitoare la contul solicitantului (banca/trezoreria, numele băncii/trezoreriei, adresa filialei sau sucursalei

 Direcția Măsurî de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurî de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 53 / 174
		Exemplar nr. 1

bancare/trezoreriei, orașul, codul poștal, numărul de cont IBAN).

- **copia actului de identitate** al reprezentantului legal al solicitantului.
- **hotărârea/decizia de numire a reprezentantului legal al solicitantului**, dacă este cazul.
- **hotărârea/decizia de numire a reprezentantului solicitantului în relația cu APIA**, dacă este cazul.
- **hotărâre cu privire la asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel judean și/sau local**, după caz, în copie.
- **hotărârea autorităților deliberative locale** pentru consiliile județene care organizează și derulează procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și prestarea serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente programului pentru școli al României doar pentru unitățile administrativ-teritoriale care au hotărât neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, după caz, în copie.
- **codul de identificare fiscală (CUI) atribuit de Ministerul Finanțelor Publice.**

Pentru consiliile județene și consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, numărul de cont IBAN disponibil la unitățile teritoriale ale trezoreriei statului trebuie să conțină **rădăcina comună 5032** pentru derularea acestui program.

Acest cont IBAN trebuie să apară înscris în cererea de aprobare/actualizare, în dovada de identificare financiară și ulterior în cererea de plată.

Aprobarea acordată solicitanților se face în conformitate cu art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1380/2013 al parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegate (UE) nr. 907/2014 al Comisiei.

În cazul înființării de noi instituții de învățământ sau a înființării unei noi instituții rezultată prin comasarea altor instituții și care vor avea o denumire diferită față de cea existentă, este necesară actualizarea informațiilor instituțiilor de învățământ beneficiare și a categoriilor de beneficiari.

Actualizarea se realizează ori de câte ori intervin modificări față de cererea de aprobare inițială sau ultima cerere de actualizare, prin completarea cererii de aprobare/actualizare în care se va bifa „cerere de actualizare” în câmpul cu statusul cererii de aprobare/actualizare, iar în partea a treia, 3.1) a cererii vor fi completate doar instituțiile de învățământ nou înființate.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 54 / 174
		Exemplar nr. 1

Numerotarea noilor instituții de învățământ se va face separat pentru fiecare instituție de învățământ pornind de la ultima instituție de învățământ din cererea de aprobare inițială sau ultima cerere de actualizare.

În cazul în care, la momentul depunerii cererii de aprobare/actualizare pentru actualizarea instituțiilor de învățământ nu există modificări în privința reprezentantului legal sau a datelor de identificare financiară a solicitantului aprobat, depunerea copiei actului de identitate și a dovezii de identitate financiară nu este necesară.

Cererea de aprobare/actualizare se va depune cu 5 zile lucrătoare înainte de începerea distribuției de produse la instituțiile de învățământ nou înființate, astfel încât acestea să fie deja aprobate de către centrele județene APIA în momentul începerii distribuției.

Pentru instituțiile de învățământ nou înființate și care nu au fost aprobate de către centrele județene APIA, dar se solicită ajutor financiar FEAGA, pentru produsele distribuite preșcolarilor și elevilor din instituțiile respective, cantitățile aferente nu sunt eligibile pentru plata ajutorului financiar FEAGA.

În cazul în care **intervin modificări** față de informațiile declarate inițial în cererea de aprobare/actualizare, cu privire la datele de identificare ale solicitantului din partea 1 a, ale angajamentelor din partea 2 a și a datelor instituțiilor de învățământ aprobate (desființări, comasări, redenumiri) din partea 3-a, **acestea trebuie să fie semnalate în scris utilizând același formular al cererii de aprobare/actualizare, prin bifarea statusului *actualizare* și partea din cerere care este supusă modificărilor în termen de 5 zile lucrătoare de la data modificării** și trimise prin poștă sau fax la APIA - centrul județean sau al municipiului București, conform modelului din anexa nr.11 din acest ghid.

Formularul cererii de aprobare/actualizare va fi însoțit obligatoriu de documentele justificative respective (dovadă identificare financiară, adresă inspectorat școlar județean/ al municipiului București, copie CI/BI reprezentant legal și decizia de numire a acestuia, copie CI/BI președinte de consiliu / primarii municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, și decizia de numire a acestuia, etc).

Formularul de cerere pentru aprobarea/actualizarea solicitantului

Formularul tip de cerere pentru aprobarea/actualizarea solicitantului precum și modelul de dovadă a identificării financiare care trebuie să însoțească cererea, sunt puse la dispoziția solicitanților de către centrele județene APIA sau pot fi descărcate de pe pagina web a APIA – www.apia.org.ro, direcția Măsurii de Piață, secțiunea Programul în școli.

În urma verificării cererii de aprobare/actualizare, centrele județene APIA vor transmite solicitanților o notificare privind aprobarea/actualizarea sau o notificare privind repingerea cererii de aprobare/actualizare.

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 55 / 174
		Exemplar nr. 1

În cazul în care informațiile prezentate de solicitanți sunt insuficiente se vor cere informații suplimentare prin intermediul unei notificări de completare a cererii de aprobare/actualizare. La notificarea de completare, solicitanții trebuie să răspundă în maximum 5 zile lucrătoare de la primirea acesteia, în caz contrar cererea de aprobare/actualizare fiind declarată neeligibilă.

Notificările către solicitanții ajutorului financiar FEAGA se transmit prin fax, e-mail cu confirmare de citire sau poștă cu confirmare de primire.

Pentru solicitanții de ajutor financiar FEAGA aprobați, odată cu transmiterea notificării privind aprobarea/actualizarea solicitantului, centrele județene APIA vor informa solicitanții și de obligativitatea transmiterii unei NOTIFICĂRI privind finalizarea procedurilor de atribuire a acordurilor cadru/contractelor de furnizare a produselor, precum și tipul de procedură utilizat de autoritățile contractante, anterior depunerii cererilor de plată la Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, în termen de 10 zile lucrătoare de la data încheierii acordurilor cadru/ /contractelor de furnizare..

IMPORTANT!

Începând cu anul școlar 2021-2022, copia dosarului privind procedura de atribuire a acordurilor cadru /contractelor de furnizare a produselor nu se va mai depune la cererea de plată, acesta va rămâne la sediul solicitantului, urmând să fie pus la dispoziția reprezentanților APIA care vor verifica administrative procedura de atribuire în perioada dintre depunerea cererii de plată la APIA și solicitarea efectuării controlului la fața locului la solicitant și la instituțiile de învățământ selectate în eșantionul de control.

Dosarul privind procedura de atribuire a acordurilor cadru /contractelor de furnizare a produselor va fi scanat și predat reprezentanților APIA la sfârșitul verificărilor administrative , în vederea încărcării pe link-ul ftp APIA.

Dosarul achiziției publice trebuie să fie însoțit obligatoriu de un opis al tuturor documentelor precizate la art. 148 din Hățărârea Guvernului nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare.

Avertismentul, suspendarea și retragerea aprobării

Dacă o autoritate competentă la nivel local prevăzută la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, nu respectă obligațiile prevăzute în cadrul Programului pentru școli al României, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură poate aplica prevederile art. 7 și 8 din Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei.

În cazul în care, un solicitant de ajutoare aprobat nu respectă obligațiile prevăzute la art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1380/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 56 / 174
		Exemplar nr. 1

Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură suspendă aprobarea solicitantului pentru o perioadă cuprinsă între o lună și douăsprezece luni sau o retrage, în funcție de gravitatea încălcării și în conformitate cu principiul proporționalității.

Suspendarea și retragerea nu se impun în cazurile menționate la articolul 64 alineatul (2) literele (a)-(d) din Regulamentul (UE) nr. 1306/2013 sau dacă neconformitatea a fost minoră.

La cererea solicitantului și dacă motivele pentru retragere au fost remediate, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură poate reinstitui aprobarea solicitantului de ajutoare după o perioadă minimă de 12 luni de la data la care au fost remediate motivele pentru retragere.

O astfel de măsură referitoare la suspendarea solicitantului nu se ia în caz de forță majoră sau dacă Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură constată că neregula nu a fost comisă deliberat sau din neglijență sau dacă respectiva neregulă este de importanță minoră.

Prin **forță majoră** se înțelege un eveniment inevitabil, insurmontabil și imposibil de înlăturat, independent de solicitantul ajutorului, care împiedică depunerea cererilor de plată în perioada prevăzută de legislația în vigoare. Pot constitui cauze de forță majoră: calamitățile naturale, incendiile, războiul, revoluția, embargoul.

În cazul în care se invocă cazul de forță majoră, solicitantul trebuie să notifice centrele județene ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură, în termen de 5 zile lucrătoare de la data apariției acestuia și să transmită acestora, în termen de 15 zile lucrătoare, actele doveditoare. Solicitantul este obligat să comunice data încetării cazului de forță majoră.

Dacă la nivelul unui solicitant și/sau al unei instituții de învățământ în urma controalelor la fața locului se constată că:

- pe parcursul a trei perioade de cerere de plată consecutive, se menține același tip de neconformitate,
- nu sunt respectate, parțial, angajamentele luate în ultima cerere de aprobare/actualizare,
- totalul cantității reduse la instituțiile de învățământ controlate, exprimată în porții/ și kg/litri, este mai mare de 20 % față de totalul cantității înscrise în cererea de plată și desfășurătorul instituțiilor de învățământ, exprimată în porții/ și kg/litri, pentru care se solicită ajutorul financiar FEAGA,

solicitantul respectiv va fi notificat cu un **AVERTISMENT** pentru încălcarea angajamentelor asumate privind respectarea art. 6 alin. (1)-(3) din Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1380/2013 al parlamentului

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 57 / 174
		Exemplar nr. 1

European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei.

Pentru instituțiile de învățământ, prezența în eșantionul de control cel puțin de patru ori, ca urmare a neregulilor, este de referință.

Solicitarea ajutorului financiar FEAGA

Cererea de plată și documentele justificative

Conform Hotărârii Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură este autoritatea națională competentă, desemnată pentru implementarea, controlul și acordarea de ajutoare financiare din FEAGA pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate preșcolarilor și elevilor din unitățile de învățământ și pentru realizarea măsurilor educative aferente.

În cazul utilizării sumelor pentru acordarea gratuită de fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurile educative aferente, **autoritățile competente la nivel local prevăzute la art. 1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, au obligația depunerii cererilor de plată la centrele județene/al municipiului București ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură pentru solicitarea ajutorului financiar din FEAGA.**

Autoritățile competente la nivel local prevăzute la art.1 alin. (4) din Ordonanța Guvernului 13/2017 aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, sunt consiliile județene și consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.

În vederea acordării ajutorului financiar din FEAGA pentru furnizarea fructelor, legumelor, laptelui și produselor lactate și derularea măsurilor educative aferente, consiliile județene și consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz **depun** la centrele județene/al municipiului București ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură **cereri de plată, la sfârșitul fiecărui semestru al anului școlar**, conform structurii anului școlar aprobate de Ministerul Educației Naționale, **în termen de două luni de la sfârșitul perioadei pe care o vizează, respectiv a semestrului de școală.**

Solicitantul de ajutor financiar FEAGA are deplina responsabilitate a declarațiilor în ceea ce privește înscrierea sau atestarea de date ori de situații nereale în angajamentele asumate și în cererile de plată și are obligația returnării sumelor încasate în mod necuvenit, constatate în urma controalelor efectuate.

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 58 / 174
		Exemplar nr. 1

Valoarea ajutorului financiar FEAGA solicitat nu poate să fie mai mare decât prețul de vânzare al produselor distribuite plătit furnizorului, fără TVA.

Solicitarea ajutorului financiar FEAGA se realizează prin intermediul formularului **cerere de plată** – conform modelului prevăzut în anexa nr. 3 din ghid, care va fi depusă în original.

Documentele justificative comune distribuției de fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurile educative aferente, care trebuie să însoțească cererea de plată

- **adresa primită de la inspectoratul școlar județean /al municipiului București (anexa nr. 12),** după caz, în termen de 14 zile de la finalizarea fiecărui semestru de școală, cu centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcoalelor și elevilor prezenți în semestrul precedent, pe care o vor corela cu situația existentă la furnizor, cu asigurarea respectării regulilor specificate în ghidul solicitantului elaborate de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în original. **Un formular al adresei de la inspectoratul școlar județean /al municipiului București se regăsește în anexa nr. 12 din acest Ghid.**
- **dovada de identificare financiară,** în original, sau adresa de la trezorerie în cazul în care contul IBAN este comunicat solicitantului de către trezorerie/bancă printr-o adresă, după caz.
- **hotărâre cu privire la asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel județean și/sau local, după caz, în copie.**
- **hotărârea autorităților deliberative locale pentru consiliile județene care organizează și derulează procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și prestarea serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente Programului pentru școli al României, doar pentru unitățile administrativ-teritoriale care au hotărât neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, după caz, în copie.**
- **formularele completate în format .xls solicitate de APIA pe suport electronic (detalierea cererii de plată, centralizatorul avizelor de însoțire a produselor).**

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 59 / 174
		Exemplar nr. 1

-**NOTĂ cu privire la suplimentarea sumelor**, în situația aplicării prevederilor art. 5 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare.

A. Documente justificative specifice distribuției de fructe și legume

Cererea de plată va fi însoțită de următoarele documente:

- **certificate de conformitate emise în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 543/2011, cu modificările și completările ulterioare pentru loturile de fructe și legume furnizate în perioada cererii respective, în copie.**

Cantitatea de fructe și legume, exprimată în kg, înscrisă în certificatele de conformitate emise pentru un lot, trebuie să acopere întreaga cantitate de fructe și legume înscrisă în cererea de plată și pentru care se solicită ajutor financiar FEAGA.

Pentru loturile de **fructe și legume** provenite din oricare alt stat membru al Uniunii Europene și care sunt însoțite de certificate de conformitate eliberate de autoritatea competentă din statul membru respectiv în conformitate cu prevederile Regulamentului (UE) nr. 543/2011, cu modificările și completările ulterioare, nu se mai impune eliberarea altor certificate de conformitate de către inspectorii din cadrul DGCAI-MADR.

- **declarația furnizorului/furnizorilor privind proveniența loturilor de fructe și legume furnizate, în original.** În declarație trebuie să fie specificate: numele și adresa producătorului, numărul lotului/loturilor din care s-au furnizat fructele și legumele, soiul, categoria, anul de producție, greutatea minimă a fructelor și legumelor furnizate, , numărul/data emiterii certificatelor de conformitate aferente lotului/loturilor de fructe și legume, cantitatea de fructe și legume furnizată instituțiilor de învățământ din județul respectiv, dacă a mai furnizat fructe și legume din lotul respectiv în alt județ/județe, cantitatea furnizată, exprimată în porții și kg, precum și cantitatea totală, exprimată în kg, a lotului respectiv, cantitatea de fructe și legume cumpărată de la producător.

Din declarație trebuie să rezulte faptul că au fost furnizate **fructe cu o greutatea minimă de 100 grame**, încadrate la categoria «Extra» și/sau categoria I, **legume/amestec de legume cu o greutate minimă de 200 grame**, încadrate la categoria «Extra» și/sau categoria I (un model al declarației furnizorului se regăsește în anexa nr. 9 din acest ghid).

- **contractul de furnizare** a fructelor și legumelor în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, dacă e cazul;
- **acordul cadru** încheiat între solicitant și furnizor, în copie;
- **contractul subsecvent** de furnizare a fructelor și legumelor în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, și documentele acestuia, în copie;
- **facturile** emise pentru fructele și legumele furnizate, în copie;

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 60 / 174
		Exemplar nr. 1

- **dovada plății către furnizor** a facturilor, în copie (ordin de plată și extras de cont bancar). În facturi și ordinele de plată trebuie să fie înscrise aceleași conturi IBAN care sunt menționate în contractul de furnizare a fructelor și legumelor încheiat între solicitant și furnizor.

- **centralizatorul avizelor de însoțire** emise de furnizor, pentru fiecare instituție de învățământ și categorie de învățământ, la care a furnizat produse în perioada cererii de plată. **În scopul ușurării procesului administrativ de verificare a cererilor de plată, centralizatorul avizelor de însoțire va fi depus la dosarul cererii de plată doar pe suport electronic.**

- **contractul de furnizare a fructelor și legumelor încheiat între furnizor și producător.** Cantitatea de produse, exprimată în kg, contractată și cumpărată de furnizor de la producător/producători trebuie să acopere cantitatea de produse distribuită și facturată de furnizor către fiecare consiliu județean și consiliu local al municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.

- **formularele completate în format .xls** solicitate de APIA vor fi transmise pe suport electronic.

- **hotărârea consiliului județean, cu repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoare adăugată, alocate județelor, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, către consiliul local al comunei, orașului, municipiului,** cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratului școlar județean, **pentru distribuția de fructe și legume și măsurile educative aferente,** dacă e cazul, în copie.

B. Documente justificative specifice distribuției de lapte și produse lactate

Cererea de plată va fi însoțită de următoarele documente:

- **fișa/fișele tehnice a laptelui și produselor lactate furnizate, în original.**
- **declarația furnizorului privind proveniența laptelui și produselor lactate, în original.**
Din declarație trebuie să reiasă faptul că porția de lapte și produs lactat au avut un conținut de minimum 3,2 % proteine și de minimum 1,8 % grăsime, că porția de produs lactat conține cel puțin 90 % din greutatea laptelui tratat termic și că porția de lapte distribuită a avut 200 ml, iar porția de produs lactat distribuită a avut 125 grame, că produsele distribuite în perioada ce face obiectul cererii de plată corespund specificațiilor înscrise în fișa tehnică a produsului. Un formular al declarației furnizorului se regăsește în anexa nr. 8 din Ghid;
- **rezultatul ultimei verificări și evaluări realizate de către Direcția de Igienă și Sănătate Publică Veterinară din cadrul DSVSA / ANSVSA la furnizorul/producătorul laptelui și produselor lactate ce fac obiectul distribuirii în instituțiile de învățământ, în copie;**
- **facturile emise pentru laptele și produsele lactate distribuite, în copie;**

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 61 / 174
		Exemplar nr. 1

- **dovada plății către furnizor a laptelui și produselor lactate facturate, în copie (ordin de plată și extras de cont bancar).** În facturi și ordinele de plată trebuie să fie înscrise aceleași conturi IBAN care sunt menționate în contractul de furnizare a laptelui și produselor lactate încheiat între solicitant și furnizor.
- **contract de furnizare a laptelui și produselor lactate în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, dacă e cazul, în copie;**
- **acordul cadru încheiat între solicitant și furnizor, în copie;**
- **contractul subsecvent de furnizare a laptelui și produselor lactate în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, în copie.;**
- **contractul de furnizare a laptelui și produselor lactate încheiat între furnizor și producător, în copie, după caz.** Cantitatea de lapte și produse lactate, exprimată în kg/litri, contractată și cumpărată de furnizor de la producător/producători trebuie să acopere cantitatea de produse distribuită și facturată de furnizor către fiecare consiliu județean și consiliu local al municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz.
- **centralizatorul avizelor de însoțire** emise de furnizor pentru fiecare instituție de învățământ și categorie de învățământ la care a furnizat lapte și produse lactate în perioada cererii de plată. **În scopul ușurării procesului administrativ de verificare a cererilor de plată, centralizatorul avizelor de însoțire va fi depus la dosarul cererii de plată doar pe suport electronic.**
- **hotărârea consiliului județean, cu repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoare adăugată, alocate județelor, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, către consiliul local al comunei, orașului, municipiului, cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratului școlar județean, pentru distribuția de lapte și produse lactate și măsurile educative aferente, dacă e cazul, în copie.**

C. Documente justificative specifice măsurilor educative

Pentru măsurile educative, în afara documentelor comune, cererea de plată va fi însoțită de următoarele documente:

- **contractul de achiziție publică** (achiziție de produse, obiecte, furnizare/prestare servicii) însoțit de documentele care au stat la baza încheierii acestuia, conform Legii nr. 98 a achizițiilor publice, cu modificările și completările ulterioare, în copie.

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 62 / 174
		Exemplar nr. 1

- **acordul cadru** de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, încheiat între solicitant și furnizor dacă este cazul;
- **contractul subsecvent** de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, în copie, dacă este cazul.
- copia documentelor achiziționate prin intermediul catalogului electronic din SICAP (anunțul postat în SICAP de către autoritatea contractantă, ofertele de produse și prețurile aferente, oferta aleasă)
- **facturile** emise de furnizorii/prestatorii de materiale/servicii, în copie;
- **dovada plății** către furnizorii/prestatorii de material/servicii, în copie (ordin de plată și extras de cont bancar);
- **copia obiectelor/produselor achiziționate** pentru a fi oferite ca premii elevilor, pentru a fi utilizate la diverse activități practice educative sau pentru activitățile de grădinarit, a copertii cărților, atlaselor care au fost acordate ca premii iar în cazul în care cărțile oferite ca premii sunt scrise în altă limbă decât limba română este necesară traducerea titlului acestor cărți în limba română. În situația în care premiile acordate sunt altele decât cărți sau atlase, se vor fotografia, scana respectivele imagini și copiile se vor atașa la dosarul cererii de plată.
- **declarația pe proprie răspundere** a solicitantului cu privire la proveniența mierii și respectarea condițiilor menționate în Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, **numai în cazul degustării de miere.**
- **autorizația sanitară veterinară eliberată de DSVSA – numai atunci când mierea folosită în cadrul sesiunilor de degustare este achiziționată de la apicultori sau forme asociative cu profil apicol, în copie.**

Notă justificativă aferentă măsurilor educative fără solicitarea ajutorului financiar FEAGA.
Documentele depuse de solicitant trebuie să fie completate/redactate în limba română sau însoțite de traduceri legalizate ale acestora, după caz.

Toate documentele depuse în copie trebuie să aibă înscrisă mențiunea „conform cu originalul”.

Ștampilarea formularelor/documentelor emise de către furnizor și/sau producători care sunt solicitate de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în cadrul Programului pentru școli al României și conțin *câmp pentru ștampilă* este opțională.

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 63 / 174
		Exemplar nr. 1

Depunerea cererii de plată în cazul distribuției de produse și măsurile educative aferente

Cererea de plată se depune în termen de două luni de la sfârșitul perioadei pe care o vizează (a semestrului de școală).

Cererile de plată se trimit de către solicitant prin poștă sau se depun personal la APIA – centrul județean pe teritoriul căruia a fost aprobat solicitantul.

Pentru cererile de plată trimise prin poștă, data depunerii este considerată data la care acestea au fost predate recomandat la oficiul poștal.

Solicitantul trebuie să se asigure că a trimis cererea de plată în timp util, înainte de expirarea termenului de două luni și că poate dovedi că cererea a fost trimisă în timp util.

Perioadele cererii de plată și termenul limită de depunere pentru anul școlar 2021-2022

***Pentru anul școlar 2021 - 2022, semestrul I, ultima zi de depunere a cererilor 18 februarie 2022.
 Pentru anul școlar 2021 - 2022, semestrul II, ultima zi de depunere a cererilor de plată este 9 august 2022.***

Perioada cererii	Durata perioadei (semestrului)	Termenul de depunere a cererii de plată	Reducerea ajutorului cu 5%	Reducerea ajutorului cu 10%	Reducerea ajutorului în plus cu 1% pentru fiecare zi suplimentară, calculat la soldul restant
Semestrul I – prima perioadă	13 septembrie 2021 – 22 decembrie 2021	18 februarie 2022	Între 19 februarie - 20 martie 2022	Între 21 martie - 19 aprilie 2022	Începând cu 20 aprilie 2022
Semestrul II – a doua perioadă	10 ianuarie 2020 – 10 iunie 2020	09 august 2022	Între 10 august - 08 septembrie 2022	Între 09 septembrie - 08 octombrie 2022	Începând cu 10 octombrie 2022

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 64 / 174
		Exemplar nr. 1

Plata ajutorului financiar și reducerile ajutorului pentru cererile de plată depuse cu întârziere

Plata ajutorului financiar din FEAGA se face de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură în termen de 3 luni de la data depunerii cererilor de plată, cu încadrarea în sumele alocate cu această destinație. Dacă până la data efectuării plăților au fost declanșate anchete administrative care nu au fost finalizate, termenul de 3 luni se prelungește până la încheierea anchetelor administrative prin care s-a constatat eligibilitatea cererii de plată.

În cazul depășirii cu mai puțin de 60 de zile calendaristice a termenului-limită ajutorul este plătit, însă se reduce după cum urmează:

- (a) cu 5 %, în cazul în care termenul-limită este depășit cu 1-30 de zile calendaristice;
- (b) cu 10 %, în cazul în care termenul-limită este depășit cu 31-60 de zile calendaristice.

În cazul depășirii termenului-limită cu peste 60 de zile calendaristice, ajutorul se reduce, în plus, cu 1 % pentru fiecare zi suplimentară, calculat pentru soldul restant.

Ajutoarele legate de măsurile educative însoțitoare se plătesc doar la momentul livrării materialului sau serviciilor în cauză și la depunerea dovezilor documentare aferente (avize de expediție, procese-verbale de predare/primire produse/obiecte/material, facturi, ordine de plată și extrase de cont bancar).

Potrivit Hotărârii Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, sumele reprezentând ajutorul financiar din FEAGA pentru furnizarea fructelor și legumelor, laptei și produselor lactate, plătite conform prevederilor art 13 alin. (2), se fac venit la bugetul de stat.

Calculul ajutorului financiar FEAGA

La Art. 17¹ din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările, sunt prevăzute următoarele:

(1) Ajutorul financiar alocat din FEAGA pentru măsurile educative aferente nu poate depăși 15% din ajutorul financiar alocat pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate și pentru derularea măsurilor educative aferente.

(2) În cazul în care ajutorul financiar pentru măsurile educative aferente nu este utilizat în întregime, acesta este utilizat pentru stabilirea ajutorului financiar destinat acordării gratuite de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate.

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 65 / 174
		Exemplar nr. 1

(3) Stabilirea plafonului ajutorului financiar semestrial pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate se realizează ținând seama de numărul total de zile de școală din anul școlar aferent și de numărul de zile de școală din semestrul respectiv.

(4) În cazul în care valoarea totală a cererilor de plată depuse de solicitanți în termen, precum și a celor care se încadrează în prevederile art. 13 alin. (3) depășește plafoanele semestriale pentru acordarea gratuită de fructe și legume, respectiv de lapte și produse lactate, valoarea ajutorului financiar se stabilește proporțional cu încadrarea în plafonul semestrial respectiv.

(5) Plafonul ajutorului financiar al semestrului II al anului școlar se regularizează cu eventualele economii apărute ca urmare a plăților efectuate pentru semestrul I."

Având în vedere faptul că bugetul alocat implementării programului pentru școli al României este superior ajutorului financiar FEAGA alocat României de către Comisie, repartizarea ajutorului financiar FEAGA se face proporțional cu valoarea aferentă fiecărei cereri de plată eligibile.

Cereri de plată incomplete

În cazul cererilor de plată incomplete sau care conțin informații insuficiente, solicitanții vor fi notificați de centrele județene APIA sau de APIA central - DMPCE (prin intermediul centrelor județene APIA), printr-o notificare de completare a cererii de plată.

În urma notificării de completare transmisă de centrul județean APIA sau de APIA central - DMPCE, solicitantul va transmite documentele solicitate împreună cu formularul de completare a cererii de plată conform modelului din anexa nr. 10 din acest ghid.

Termenul de răspuns al solicitantului la notificarea de completare a cererii de plată este de maximum 5 zile lucrătoare de la primirea notificării, în caz contrar cererea de plată va fi respinsă.

Cereri de plată neconforme (neeligibile)

În cazul în care se constată nereguli înscrise atât în cererea de plată cât și în documentele justificative care o însoțesc, solicitanții de ajutor financiar FEAGA vor fi notificați de centrele județene APIA sau de APIA central-DMPCE printr-o notificare de respingere a cererii de plată.

Exemple de nereguli care duc la neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate, respectiv la respingerea cererii de plată:

- lipsa certificatelor de conformitate emise pentru loturile de fructe și legume distribuite în instituțiile de învățământ;
- nerespectarea termenului de 5 zile lucrătoare prevăzut în Notificarea de completare a cererii de plată;
- documentele transmise după Notificarea de completare a cererii de plată nu sunt eligibile;

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 66 / 174
		Exemplar nr. 1

- utilizarea sau prezentarea de declarații sau documente false, incorecte;
- lipsa evidențelor (anexa nr. 4) și a documentelor comerciale care atestă furnizarea și consumul produselor de către preșcolarii și elevii din instituțiile de învățământ;
- în cazul în care producătorul laptelui și produselor lactate nu este autorizat pentru schimburi intracomunitare;
- lipsa fișelor tehnice a laptelui și produselor lactate;
- ca urmare a efectuării controlului la fața locului la nivelul solicitantului și/sau instituțiilor de învățământ beneficiare cuprinse în eșantionul de control, dacă se constată abateri de la regulile acestui program (imposibilitatea prezentării unor documente justificative ale cererii de plată, ca și orice fals în documente/declarații);
- alte tipuri de nereguli care duc la neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate;
- **lipsa cel puțin a unui document justificativ al cererii de plată constatată la efectuarea controlului vizual al cererii de plată, la nivelul centrului județean APIA. În acest caz solicitantul de ajutor financiar FEAGA poate depune o nouă cerere de plată, iar aceasta va fi înregistrată cu un alt număr și altă dată de sosire față de cererea inițială.**
- dacă angajamentele asumate de reprezentantul legal al solicitantului în cererea de aprobare/actualizare nu corespund cu cele aplicabile din ghidul solicitantului, conform legislației în vigoare.

Completarea cererii de plată

Plata produselor și a serviciilor contractate în cadrul Programului pentru școli al României se efectuează, la solicitarea furnizorilor, pe baza documentelor de recepție calitativă și cantitativă, confirmate de directorii unităților de învățământ.

Pentru aplicarea prevederilor alin. (1) și (2), prevăzute la art. 9, din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, consiliile județene și consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, primesc din partea inspectoratelor școlare județene/al municipiului București, în termen de maximum 14 zile de la finalizarea fiecărui semestru școlar, centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolarilor și elevilor beneficiari în semestrul precedent, pe care o vor corela cu situația existentă la furnizor, cu asigurarea respectării regulilor specificate în ghidul solicitantului elaborat de Agenția de Plăți și Intervenție pentru Agricultură.

În vederea centralizării cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolarilor și elevilor prezenți în semestrul precedent, directorii instituțiilor de învățământ trebuie să transmită lunar, atât inspectoratelor școlare județene/ale municipiului

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 67 / 174
		Exemplar nr. 1

București, cât și solicitanților, evidențele cu cantitățile de produse consumate corelate cu prezența elevilor așa cum este înscrisă în catalogul școlar.

Directorii unităților de învățământ preuniversitar răspund de respectarea condițiilor de igienă privind primirea, depozitarea și distribuția produselor, după caz, de comunicarea directă cu furnizorul în privința cantităților ce trebuie livrate preșcolarilor și elevilor prevăzuți la art. 8 alin. (2), (2¹), (3) și (3¹), precum și de întocmirea evidențelor prezenței preșcolarilor/elevilor la distribuția produselor și la desfășurarea măsurilor educative.

Pentru distribuția de fructe și legume, lapte și produse lactate, completarea cererii de plată-parte 5-a, respectiv a desfășurătorului cu instituțiile de învățământ beneficiare, se vor utiliza evidențele cu cantitățile de produse consumate, exprimate în porții și litri/kg, respectiv anexa nr. 4 din acest ghid.

Evidențele întocmite de către responsabilii nominalizați, în perioada cererii de plată, vor fi semnate de directorii instituțiilor de învățământ.

În evidența unică, numărul preșcolarilor și elevilor prezenți conform catalogului trebuie să fie egal cu numărul porțiilor consumate într-o zi de școală conform art. 3 alin 3 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu 2 porții de fructe și/sau legume și 2 porții lapte și 1 porție produs lactat.

Totuși, în cazuri justificate, numărul elevilor prezenți conform catalogului din ziua respectivă poate să fie mai mare decât numărul porțiilor consumate într-o zi de școală.

Conform prevederilor Art.III din Hotărârea Guvernului nr. 881/2021 privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022, precum și pentru modificarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, **în anul școlar 2021-2022, disponibilul de produse achiziționate în cadrul Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022, dar neconsumate din motive obiective se redistribuie în cadrul colectivului, astfel încât instituțiile de învățământ să nu mai fie obligate la plata contravalorii produselor neconsumate.**

Când porțiile neconsumate din motive obiective se redistribuie în cadrul colectivului, numărul elevilor prezenți conform catalogului din ziua respectivă poate să fie mai mic decât numărul porțiilor consumate într-o zi de școală.

Preșcolarul/Elevul prezent la cursuri poate consuma mai mult de o porție de produs în aceeași zi, ca urmare a redistribuirii produselor neconsumate din motive obiective, dar ajutorul financiar al

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 68 / 174
		Exemplar nr. 1

Uniunii Europene se va solicita în limita a 2 porții de fructe și/sau legume, 2 porții de lapte, o porție de produse lactate acordate gratuit pe parcursul unei săptămâni.

Având în vedere prevederile **Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României în perioada 2017-2023 și pentru stabilirea bugetului pentru implementarea acestuia în anul școlar 2017-2018, cu modificările și completările ulterioare**, precum și pe cele din Ordinul comun Ministerul Economiei și Cercetării și Ministerul Sănătății nr. 5.196/1.756/2021 pentru aprobarea măsurilor de organizare a activității în cadrul unităților/instituțiilor de învățământ în condiții de siguranță epidemiologică pentru prevenirea îmbolnăvirilor cu virusul SARS-CoV-2, **anexa nr. 4 - evidența unică, se completează după cum urmează:**

1. În situația în care toți preșcolarii și elevii participă zilnic în unitățile de învățământ, evidența se completează cu numărul porțiilor consumate de către preșcolarii și elevii prezenți la cursuri, conform catalogului de prezență și art. 3 alin 3 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare, respectiv cu 2 porții de fructe și/sau legume și 2 porții lapte și 1 porție produs lactat, fără a fi luat în calcul numărul porțiilor de produse care au fost redistribuite.

2. În cadrul scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor, când preșcolarii și elevii NU sunt prezenți fizic în unitățile de învățământ, evidența se completează astfel:

A) Dacă în ziua în care se primesc produsele, pentru perioada anterioară, DAR se distribuie produse și pentru ziua curentă în care se preiau produsele, în câmpul aferent acelei zile evidența se completează cu numărul de porții produse aferente numărului de preșcolari și elevi prezenți conform catalogului de prezență pentru perioada respectivă la care se adaugă numărul de porții aferente numărului de preșcolari și elevi prezenți conform catalogului de prezență din ziua curentă.

B) Dacă în ziua în care se primesc produsele pentru perioada anterioară, NU se distribuie produse și pentru ziua curentă în care se preiau produsele, în câmpul aferent acelei zile evidența se completează cu numărul de porții produse aferente numărului de preșcolari și elevi prezenți conform catalogului de prezență pentru perioada respective.

Numărul porțiilor primite de către preșcolarii și elevii aferente perioadei respective, se completează conform catalogului de prezență și art. 3 alin 3 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 69 / 174
		Exemplar nr. 1

modificările și completările ulterioare, respectiv cu 2 porții de fructe și/sau legume și 2 porții lapte și 1 porție produs lactat, fără a fi luat în calcul numărul porțiilor de produse care au fost redistribuite.

De exemplu, dacă în ziua în care se primește produsul lapte, pentru perioada anterioară, DAR se distribuie lapte și pentru ziua curentă în care se preia laptele, în câmpul aferent acelei zile evidența se completează cu numărul de porții lapte aferente numărului de preșcolari și elevi prezenți conform catalogului de prezență pentru perioada respectivă la care se adaugă numărul de porții lapte aferente numărului de preșcolari și elevi prezenți conform catalogului de prezență din ziua curentă. Similar se procedează și pentru produsul lactat și produsul măr.

Pentru facilitarea completării anexei nr. 4 pentru perioada când preșcolarii și elevii NU sunt prezenți fizic în unitățile de învățământ, cu numărul de porții pentru care se solicită ajutor financiar FEAGA, se poate utiliza un alt formular cu prezența preșcolarilor și elevilor conform catalogului de prezență aferent perioadei scenariilor de organizare și desfășurare a cursurilor.

Un model de completare a anexei nr. 4 în cadrul scenariilor și desfășurare a cursurilor și al formularului de prezență se regăsesc incluse în formularul anexei nr. 4 din ghid (care va fi afișat pe site-ul APIA).

Pentru măsurile educative, anexa 4 – evidența unică – se completează astfel:

- a) **În situația în care toți preșcolarii și elevii sunt prezenți zilnic la cursuri în instituțiile de învățământ** evidența se completează cu numărul preșcolarilor și elevilor participanți, conform catalogului, doar în ziua în care s-a efectuat respectiva activitate, cum ar fi: ziua când a avut loc concursul, când s-au efectuat degustări de produse, când s-au efectuat activități de grădinarit, activități tematice, etc.;
- b) **În situația în care preșcolarii și elevii nu sunt prezenți fizic în instituțiile de învățământ**, evidența unică se completează cu numărul de elevi care au participat la efectuarea de măsuri educative, **în sistem online**, conform prezenței din catalog și care au primit și consumat produse prin distribuirea unui pachet la domiciliu, sau au participat la organizarea de concursuri, cu premii sau la organizarea de zile tematice, **doar în ziua/zilele când au fost realizate respectivele activități.**

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 70 / 174
		Exemplar nr. 1

Pentru săptămâna „Școala altfel”, preșcolarii/elevii prezenți care efectuează excursii sau tabere pot consuma o porție de produs în ziua/zilele respective, dar ajutorul financiar al Uniunii Europene nu se va solicita pentru cantitățile aferente.

De asemenea, solicitanții de ajutor financiar FEGA au obligația să verifice dacă avizele de însoțire a produselor și documentele calitative (certIFICATE de conformitate, certificate /declarații de calitate) se regăsesc la nivelul instituțiilor de învățământ și să se asigure că evidențele (anexa nr. 4 din acest ghid) sunt întocmite corect de către responsabilii nominalizați de directorii instituțiilor de învățământ.

Pentru completarea cererii de plată se va lua în calcul numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri, numărul zilelor de școală în care s-au distribuit produse, precum și cantitățile de produse (exprimate în porții și litri/kg) consumate pe parcursul întregii perioade.

Suma solicitată în cererea de plată

În anul școlar 2021-2022 pentru distribuția de fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurile educative aferente, pot fi posibile următoarele situații:

A. Distribuția de fructe și legume și măsurile educative aferente

1. Când solicitanții de ajutor financiar FEGA sunt consiliile județene:

1.1 În semestrul I, anul școlar 2021-2022, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția de fructe și legume nu poate fi mai mare decât suma alocată județului pentru acordarea gratuită de fructe și legume pentru perioadele 13 septembrie-22 decembrie 2020, conform anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 881/2021, privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României, în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022.

1.2 În semestrul II, anul școlar 2021-2022, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția de fructe și legume, nu poate fi mai mare decât suma alocată județului respectiv pentru acordarea gratuită de fructe și legume pentru perioada 10 ianuarie-10 iunie 2022, conform anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 881/2021, privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României, în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022.

1.3 Suma totală solicitată fără TVA, în anul școlar 2021-2022, exprimată în lei, pentru măsurile educative aferente distribuției de fructe și legume nu poate fi mai mare decât suma alocată județului respectiv pentru anul școlar 2021-2022, conform anexei nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 881/2021, privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României, în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022.

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 71 / 174
		Exemplar nr. 1

2. Când solicitanții de ajutor financiar FEAGA sunt consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, și consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București care au organizat și derulat proceduri de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și prestarea serviciilor pentru derularea măsurilor educative doar pentru unitățile administrativ-teritoriale locale care au hotărât neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor - cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului.

2.1 În semestrul I, anul școlar 2021-2020, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția de fructe și legume nu poate fi mai mare decât suma alocată prin hotărâre a consiliului județean către consiliul local al municipiului, orașului, comunei sau subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București, după caz, pentru acordarea gratuită de fructe și legume pentru perioada 13 septembrie-22 decembrie 2021.

2.2 În semestrul II, anul școlar 2021-2022, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția de fructe și legume, nu poate fi mai mare decât suma alocată prin hotărâre a consiliului județean către consiliul local al municipiului, orașului, comunei sau subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București, după caz, pentru acordarea gratuită de fructe și legume pentru perioada 10 ianuarie-10 iunie 2022.

2.3 Suma solicitată fără TVA, în anul școlar 2021-2022, exprimată în lei, pentru măsurile educative aferente distribuției de fructe și legume nu poate fi mai mare decât suma alocată prin hotărâre a consiliului județean către consiliul local al municipiului, orașului, comunei sau subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București, după caz, pentru măsurile educative aferente distribuției de fructe și legume pentru anul școlar 2021-2022.

În anul școlar 2021-2022 pentru distribuția de lapte și produse lactate și măsurile educative aferente, pot fi posibile următoarele situații:

B. Distribuția de lapte și produse lactate și măsurile educative aferente

1. Când solicitanții de ajutor financiar FEAGA sunt consiliile județene:

1.1 În semestrul I, anul școlar 2021-2022, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția lapte și produse lactate nu poate fi mai mare decât suma alocată județului pentru acordarea gratuită de lapte și produse lactate pentru perioada 13 septembrie-22 decembrie 2021, conform anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 881/2021, privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României, în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 72 / 174
		Exemplar nr. 1

1.2 În semestrul II, anul școlar 2021-2022, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția de lapte și produse lactate, nu poate fi mai mare decât suma alocată județului respectiv pentru acordarea gratuită de lapte și produse lactate pentru perioada 10 ianuarie-10 iunie 2022, conform anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 881/2021, privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României, în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022.

1.3 Suma totală solicitată fără TVA, în anul școlar 2021-2022, exprimată în lei, pentru măsurile educative aferente distribuției de lapte și produse lactate nu poate fi mai mare decât suma alocată județului respectiv pentru anul școlar 2021-2022, conform anexei nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr. 881/2021, privind stabilirea bugetului pentru implementarea Programului pentru școli al României, în perioada 2017-2023 pentru anul școlar 2021-2022.

2. Când solicitanții de ajutor financiar FEAGA sunt consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, și consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București care au organizat și derulat proceduri de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și prestarea serviciilor pentru derularea măsurilor educative doar pentru unitățile administrativ-teritoriale locale care au hotărât neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor - cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului.

2.1 În semestrul I, anul școlar 2021-2022, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția de lapte și produse lactate nu poate fi mai mare decât suma alocată prin hotărâre a consiliului județean către consiliul local al municipiului, orașului, comunei sau subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București, după caz, pentru acordarea gratuită de lapte și produse lactate pentru perioadele 13 septembrie-22 decembrie 2021.

2.2 În semestrul II, anul școlar 2021-2022, suma totală solicitată fără TVA, exprimată în lei, pentru distribuția de lapte și produse lactate, nu poate fi mai mare decât suma alocată prin hotărâre a consiliului județean către consiliul local al municipiului, orașului, comunei sau subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București, după caz, pentru acordarea gratuită de lapte și produse lactate pentru perioada 10 ianuarie-10 iunie 2022.

2.3 Suma solicitată fără TVA, în anul școlar 2021-2022, exprimată în lei, pentru măsurile educative aferente distribuției de lapte și produse lactate nu poate fi mai mare decât suma alocată prin hotărâre a consiliului județean către consiliul local al municipiului, orașului, comunei sau subdiviziunii administrativ-teritoriale a municipiului București, după caz,

 Direcția Măsurile de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurile de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 73 / 174
		Exemplar nr. 1

pentru măsurile educative aferente distribuției de lapte și produse lactate pentru anul școlar 2021-2022.

Suma totală solicitată fără TVA, în lei, trebuie să fie exprimată printr-un număr cu 2 zecimale.

Completarea formularelor .xls furnizate de APIA este obligatorie, acestea făcând parte integrantă din cererea de plată!

Instrucțiuni de completare a cererii de plată

A. Aspecte generale

Materialele care fac obiectul formularisticii aferente cererilor de plată, anul școlar 2021 – 2022, pentru distribuție produse în școli și măsurile educative aferente, sunt constituite din:

1. Formular cerere plată format .doc

2. Formular tabele centralizatoare format .xls

Important!

Formularistica model prezentată conține toate măsurile, acțiunile și produsele eligibile în cadrul schemei de distribuție produse și măsuri educative aferente distribuției de produse. Solicitantul însă va completa numai informațiile aferente produselor distribuite și acțiunilor efectiv derulate, iar restul liniilor/câmpurilor din formulare vor fi eliminate.

Exemplu:

Dacă un solicitant a distribuit numai produsul cod PL-L Lapte pasteurizat, în „Partea II - / Detaliere cerere plata” respectiv în „Partea III – / Detaliere produse” vor fi completate numai liniile aferente acestui produs iar restul vor fi eliminate.

B. Completarea cererii de plată

B1. PARTEA 1 – DATELE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI

Operatorul va completa datele de identificare ale solicitantului. La dosarul cererii de plată vor fi atașate documentele doveditoare ale informațiilor privind contul bancar.

Important! Datele de identificare trebuie să corespundă informațiilor aferente solicitantului așa cum sunt ele stabilite în sistemul informatic APIA conform ultimei cereri de aprobare/actualizare solicitant. Numărul de cont disponibil la unitățile teritoriale ale trezoreriei statului trebuie să conțină rădăcina comună 5032 pentru derularea acestui program.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 74 / 174
		Exemplar nr. 1

B2. PARTEA 2 – DETALIEREA CERERII DE PLATĂ

Distribuție produse în școli / măsuri educative

Produsele eligibile pentru distribuția în școli sunt împărțite în 2 categorii principale de produse:

1. FL – fructe și legume, respectiv L-A – legume amestec
2. PL – lapte și produse lactate

Fiecare categorie este constituită din produse specifice după cum urmează:

FL-F – subcategoria fructe (mere, pere, struguri, prune) respectiv L-A – legume amestec
FL-L – subcategoria legume (morcov, păstârnac, țelina, sfecla, ardei gras, castraveți
L-A – legume amestec
PL-L – lapte consum (pasteurizat, UHT)
PL-F – produs lactat de fermentație (iaurt, lapte acru, chefir, sana, etc)

Legenda:

A) Structura „Cod produs” este formată din două grupe de codificare alăturate:

➤ Grupa 1 de codificare:

- FL – fructe și legume
- PL – produse lactate
- L-A – legume amestec

➤ Grupa 2 de codificare:

- F (asociat grupei 1a) = fructe (FL-F)
- L (asociat grupei 1a) = legume (FL-L)
- F (asociat grupei 1b) = produse de fermentație (PL-F)
- L (asociat grupei 1b) = lapte (pasteurizat sau UHT) – (PL-L)

B) Codificare Măsuri Educative:

- FL-a = organizare de vizite la ferme pomicole/legumicole și/sau la unități de condiționare, ambalare și etc;
- FL-b = organizare de concursuri tematice legate de consumul de fructe și legume, inclusiv degustarea de fructe, etc;
- FL-c = organizare de zile tematice dedicate consumului de fructe și legume sau de activități educative practice, etc;
- PL-a = organizare de vizite la ferme de producere a laptelui și/sau la unități de procesare lapte, etc;
- PL-b = organizare de concursuri tematice legate de consumul de lapte și produse lactate, inclusiv degustarea de produse lactate, etc;
- PL-c = organizare de zile tematice dedicate consumului de lapte și produse lactate sau de activități educative practice, etc.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 75 / 174
		Exemplar nr. 1

Tabelul privind detalierea produselor va fi completat de către solicitant numai pentru produsele distribuite, restul liniilor fiind eliminate (tabelele **a)** și **b)** de mai jos).

Completarea se poate face fie înainte de completarea desfășurătorului) fie după completarea desfășurătorului (caz în care sursa informațiilor este însăși desfășurătorul).

În ambele cazuri trebuie să existe corelare între datele din **Partea 2 - detaliere cerere de plată** și cele din **desfășurător** la nivel de total pe categorii și produse.

a) Formular detaliere cerere – distribuție fructe și legume și măsurile educative aferente

2.1 DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME*												
Cod produs	Grup a produs	Produs consumat	Număr porții consumate de către preșcolari și elevii prezenți	Cantitate per porție kg	Cantitate totală consumată, kg	Preț unitar fără TVA, lei	Valoare totală solicitată fără TVA, lei	Furnizor	Producător	Cantitatea minimă admisă, kg	Număr de preșcolari și elevi beneficiari	Număr zile de distribuție
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=4x7	9	10	11=4x0,1 sau 11=4x0,2, după caz	12	13
FL-F	fructe	mere										
FL-F	fructe	pere										
FL-F	fructe	struguri de masă										
FL-F	fructe	prune										
FL-L	legume	morcovi										
FL-L	legume	păstârnac										
FL-L	legume	țelină rădăcină										
FL-L	legume	sfeclă roșie										
FL-L	legume	ardei gras întreg										
FL-L	legume	castraveți										

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 76 / 174
											Exemplar nr. 1

		<i>proasp eți</i>										
L-A	amest ec legum e	lista legume lor										
Total consuma t/solici t distribu ia de FL-F, FL-L, L- A	x	x	total	x	total	x	500 lei	x	x	total	total	total

**coloanele nr. 4, 6, 8, 12, 13 se completează cu totalurile rezultate din partea 5-a a cererii de plată (desfășurătorul) aferente fiecărui preț unitar și furnizor; în cazul distribuției de mere, coloana nr. 5 se va completa cu greutatea medie rezultată.*

2.2 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME *	
Total solicitat măsuri educative FL – a, lei fără TVA	250
Total solicitat măsuri educative FL – b, lei fără TVA	0
Total solicitat măsuri educative FL – c, lei fără TVA	0
Total solicitat măsuri educative aferente distribuției de fructe și legume, lei fără TVA	250

2.3 TOTAL SOLICITAT DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME ȘI MĂSURILE EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME	
Total solicitat distribuția de fructe și legume, lei fără TVA	500
Total solicitat măsuri educative aferente distribuției de fructe și legume, lei fără TVA	250
TOTAL SOLICITAT, lei fără TVA	750

**se completează cu totalurile rezultate din partea 6-a a cererii de plată (desfășurătorul)*

b) Formular detaliere cerere – distribuție lapte și produse lactate și măsurile educative aferente

2.4 DISTRIBUȚIA DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE*

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 77 / 174
											Exemplar nr. 1

Cod produs	Grupa produs	Denumire produs consumat	Număr porții consumate de către preșcolari și elevii prezenți	Cantitate per porție kg/litri **	Cantitate totală consumată kg/litri	Preț/porție lei fără TVA	Valoare totală solicitată fără TVA lei	Denumire furnizor	Denumire producător	Cantitatea minimă admisă kg/litri	Număr de preșcolari și elevi beneficiați	Număr zile de distribuție
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=4x7	9	10	11=4x0,12 5 11=4x0,2; după caz	12	13
PL-L	lapte de consum	lapte tratat termic										
PL-L	lapte de consum	lapte UHT										
PL-F	produs lactat fermentat	Iaurt										
PL-F	produs lactat fermentat	lapte acru										
PL-F	produs lactat fermentat	lapte covășit										
PL-F	produs lactat fermentat	chefir										
PL-F	produs lactat fermentat	sana										
PL-F	produs lactat fermentat	alte sortimente de lapte fermentat sau acrite										
Total consumat/solicitat PL-L	x	x	total	x	total	x	700	x	x	total	total	total

Public

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 78 / 174
											Exemplar nr. 1

Total consumat/so licitat PL-F	x	x	total	x	total	x	total	x	x	total	total	total
--------------------------------	---	---	-------	---	-------	---	-------	---	---	-------	-------	-------

*coloanele nr. 4, 6, 8, 12, 13 se completează cu totalurile rezultate din partea 5-a a cererii de plată (desfășurătorul) aferente fiecărui preț unitar și furnizor;

**** cantitatea per porție în cazul laptelui și a produselor lactate nu poate fi mai mică de 125 grame în cazul produsului lactat și 200 ml în cazul laptelui!**

2.5 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE *	
Total solicitat măsuri educative PL – a, lei fără TVA	0
Total solicitat măsuri educative PL – b, lei fără TVA	300
Total solicitat măsuri educative PL – c, lei fără TVA	0
Total solicitat măsuri educative aferente distribuției de lapte și produse lactate, lei fără TVA	300

**se completează cu totalurile rezultate din partea 6-a a cererii de plată (desfășurătorul)*

2.6 TOTAL SOLICITAT DISTRIBUȚIA DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE ȘI MĂSURILE EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE	
Total solicitat distribuția de lapte și produse lactate, lei fără TVA	700
Total solicitat măsuri educative aferente distribuției de lapte și produse lactate, lei fără TVA	300
TOTAL SOLICITAT, lei fără TVA	1000

Sinteza valorilor din cadrul **PARTEA 2 – DETALIEREA CERERII DE PLATĂ** este centralizată în tabelul 2.7

2.7 VALOAREA TOTALĂ SOLICITATĂ ÎN CEREREA DE PLATĂ	
Total distribuție de fructe și legume, lei fără TVA	500
Total măsuri educative aferente distribuției de fructe și legume, lei fără TVA	250
Total distribuție de lapte și produse lactate, lei fără TVA	700
Total masuri educative aferente distribuției de lapte și produse lactate, lei fără TVA	300
TOTAL CERERE DE PLATĂ, lei fără TVA	1750

B3. PARTEA 3 – DETALIERE PRODUSE

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 79 / 174
		Exemplar nr. 1

Această parte este compusă din patru capitole:

3.1 și 3.2 Distribuție fructe și legume și măsurile educative aferente

3.3 și 3.4 Distribuție lapte și produse lactate și măsurile educative aferente

În cadrul partii 3 sunt introduse informațiile cu privire la proveniența și specificațiile produselor care au făcut obiectul distribuției respectiv tipul și structura măsurilor educative pentru care se solicită ajutorul financiar FEAGA.

Sursa informațiilor sunt documentele justificative privind proveniența și calitatea produselor, respectiv măsurile educative implementate, documente ce trebuie să facă parte integrantă din dosarul de plată.

Structura tabelului este cea de mai jos:

3. DISTRIBUȚIE PRODUSE ÎN ȘCOLI

3.1 DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME*														
Denumire furnizor	Adresa furnizor	Denumire producător	Adresa producător	Cod produs	Grup produs	Denumire produs consumat	Soi/categoria	Lot (număr sau denumire)	Cantitate înscrisă în buletin analiză aferentă lotului -kg	Număr/data emiterii buletin analiză aferent lotului	Cantitate înscrisă în certificate conformitate aferente lotului -kg	Număr/data emiterii certificate conformitate aferente lotului	Perioada de distribuție a produsului (de la.. până la..)	Cantitate cumpărată de furnizor de la producător -kg
1*	2	3	4	5	6	7	8	9	10**	11	12***	13	14****	15
				FL-F	fructe	mere								
				FL-F	fructe	pere								
				FL-F	fructe	struguri de masă								
				FL-F	fructe	prune								
				FL-L	legume	morcovi								
				FL-L	legume	păstârnac								
				FL-L	legume	țelină rădăcină								
				FL-L	legume	sfecclă roșie								

 Direcția Măsură de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsură de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS											Ediția I
												Revizia 1
												Pagina 80 / 174
												Exemplar nr. 1

				FL -L	legu me	ardei gras întreg								
				FL -L	legu me	castra vefi proasp efi								
				L- A	ames tec legu me	lista legum elor								
TOTAL	x	x	x	x	x	x	x	x	total	x	total	x	x	

În tabel sunt redade toate tipurile de fructe și legume, dar acesta se va completa numai cu produsele efectiv distribuite în perioada cererii de plată.

**dacă loturile de fructe și / sau legume, după caz, distribuite provin de la mai mulți producători, respectiv furnizori, se va insera un număr de linii egal cu numărul producătorilor, respectiv al furnizorilor.*

*** coloanele nr. 10 și 11 se completează doar dacă au fost emise buletine de analiză pentru loturile de mere distribuite;*

***certificate de conformitate emise atât pentru loturile de fructe și legume distribuite conform literei A, punctul I și II din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare.*

**** se va înscrie perioada în care au fost distribuite produsele*

3.2 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME														
Cod măsură	Activități efectuate	Categorie produse/servicii, obiecte, materiale - km, porții, buc.	Cod produs/servicii	Denumire produs/obiect/servicii/materiale	Număr produse, servicii, obiecte, materiale	U. M.	preț unitar, fără TVA	Cantitate kg/litri	Valoarea totală, lei fără TVA	Denumire furnizor/adresă	Numărul de școli participante	Numărul de preșcolari și elevi participanți	Număr și dată AC/număr și dată contract subsecvent/număr și dată contract, după caz	Valoare contract subsecvent/valoare contract, lei fără TVA, după caz
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=6x8	11	12	13	14	15
FL-a vizite	Vizite	servicii	TRANS	transport		km								
	degustare	fructe (kg)	FL-F	mar, para, prune etc. - pentru fiecare fruct sa se adauge o linie!		porții/kg								

 Direcția Măsurî de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurî de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS											Ediția I
												Revizia 1
												Pagina 81 / 174
												Exemplar nr. 1

		legume (kg)	FL-L	morcov, patrunjel, telina etc. - pentru fiecare leguma sa s e adauge o linie!		por ții/ kg								
		miere (kg)	M	miere		kg								
		suc natural proaspăt (litri)	SNP	fresh de portocale		litri								
Total măsură FL-a														
FL-b concursuri, degustare și activități de grădinărit	concursuri	premii	P	cos cu fructe, caiete, pixuri, carioca, etc. (pt. fiecare obiect să se adauge o linie)		bu cătă i								
	degustare	fructe (kg)	FL-F	mar, para, prune etc.pentru fiecare fruct sa s e adauge o linie!		por ții/ kg								
		legume (kg)	FL-L	morcov, patrunjel, telina etc.pentru fiecare leguma sa s e adauge o linie!		por ții/ kg								
		miere (kg)	M	miere		kg								
		suc natural proaspăt (litri)	SNP	fresh de portocale		litri								

 Direcția Măsură de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsură de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 82 / 174
											Exemplar nr. 1

	activi tăți de grădi nărit	pomi fructiferi, arbuști,ră sad legume, etc.	GRA DINA	rasad de roșii, ardei, semunțe de legume, meri, peri, etc. . (pt. fiecare obiect să se adauge o linie)		bu c								
Total măsură FL-b	x	x	x	x	x	x	x			x				
FL-c activități practice educative și zile tematice dedicate consumul ui de fructe și legume	activi tăți educa tive practi ce	materiale	MAT	foarfeci, lipici, hartie, etc.pentru fiecare material sa s e adauge o linie!		bu căț i	x			x				
	degus tare	fructe (kg)	FL-F	mar, para, prune etc.pentru fiecare fruct sa s e adauge o linie!										
		legume (kg)	FL-L	morcov, patrunjel, telina etc.pentru fiecare leguma sa s e adauge o linie!										
		miere (kg)	M	miere										
		suc natural proaspăt (litri)	SNP	fresh de portocale										
Total măsură FL-c	x	x	xx	x	x	x	x			x				
Total măsură/activități efectuate	vizite	km	TRA NS	transport										
	concu rsuri	premii	P											
	degus tări (inclu siv prod usele	fructe (kg)	FL-F	mar, para, prune etc										
		legume (kg)	FL-L	morcov, patrunjel, telina etc.										

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS											Ediția I
												Revizia 1
												Pagina 83 / 174
												Exemplar nr. 1

	folosi te la org. de zile temat ice)	miere (kg)	M	miere poliflora										
	suc natural proaspăt (litri)	SNP		fresh de portocale										
	activi tăți practi ce educa tive	materiale	MAT	foarfeci, lipici, hartie, etc.										
TOTAL GENERAL														
*Prezentarea, în detaliu, a măsurii educative pentru care se solicită ajutor financiar FEAGA														

Modul de completare:

Coloana 1 - se completează codul măsurii educative implementată: FL-a, FL-b, FL-c.

Coloana 2 – în funcție de măsura educativă implementată (vezi codurile FL-a, FL-b, FL-c) se completează activitățile efectuate: vizite, degustare de fructe și/sau legume, concursuri, activități practice educative, etc.

Coloana 3 – se completează categoria de produse/materiale/obiecte: ex. – pentru FL-a vizite - se completează servicii, pentru degustare se completează fructe, legume, miere, premii, pomi fructiferi, materiale, etc.;

Coloana 4 – se completează codul produsului/serviciului prestat: TRANS. pentru vizite, M pentru miere, SNF pentru suc natural de fructe; **Coloana 5** – se completează denumirea produselor folosite pentru realizarea măsurii educative: pentru vizite se va completa transport, pentru degustare se completează denumirea fructelor/legumelor degustate; Pentru fiecare produs distribuit se va insera câte o nouă linie;

Coloana 6 – se completează numărul produselor/serviciilor folosite ; **Coloana 7** – se completează unitatea de măsură **Coloana 8** – se completează prețul unitar, fără TVA; **Coloana 9** – se completează doar cantitatea produselor degustate, respectiv kg de: ex - mere, pere, prune, piersici, miere, litri de suc natural de fructe;

Coloana 10 – se completează valoarea serviciilor/produselor/materialelor folosite;

Coloana 11 – se completează denumirea și adresa furnizorului;

Coloana 12 – se completează numărul instituțiilor școlare participante la efectuarea de măsuri educative;

Coloana 13 - se completează numărul preșcolarilor și elevilor beneficiari de măsuri educative;

Coloana 14 – se completează numărul și data acordului-cadru, contractului de achiziție, contractului subsecvent acordului –cadru;

Coloana 15 - se completează valoarea din acordul-cadru, contractul de achiziție, contractul subsecvent, fără TVA:

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 84 / 174
		Exemplar nr. 1

*** Prezentarea, în detaliu, a măsurii educative pentru care se solicită ajutor financiar FEAGA**
— se completează astfel:

- **Organizarea de vizite la ferme și/sau stațiuni pomicole și/sau legumicole, zilele recoltei, expoziții, târguri** - se vor menționa: data când a avut loc vizita, numele fermei/stațiunii legumicole sau pomicole vizitate, numărul de elevi participanți și numărul de cadre didactice care însoțesc elevii, nr. de școli/clase participante, calendarul vizitei pentru fiecare școală în parte, în care să se precizeze ora plecării, ora sosirii la obiectivul vizitat, ora de întoarcere, datele de identificare ale autovehiculelor utilizate la transport, capacitatea acestora, nr. de curse efectuate, traseul, numele prestatorului de servicii transport și serviciile contractate (s-a organizat degustare de fructe, s-a plătit accesul în fermă și ghidul), prezentarea făcută de reprezentanții stațiunii/ fermei vizitate, modul de calcul al nr. de km efectuați și solicitați la plată pentru fiecare școală participantă, având la bază datele din foile de parcurs și costul ce revine pe fiecare elev participant la vizită;
- **Organizarea de concursuri tematice, cu premii, legate de consumul de fructe și/sau legume, produse lactate, inclusiv degustarea de fructe și/sau legume, de produse lactate, organizarea de activități de grădinărit**, se vor menționa:

Pentru organizarea de concursuri: data la care s-a organizat concursul, programul de implementare al măsurii educative, tema aleasă, activitățile practice pe care elevii le-au efectuat în cadrul concursului, componența comisiei/juriului, desemnarea câștigătorilor, se va specifica nr. de premii acordate și în ce au constat acestea, modul de calcul al necesarului de premii acordate elevilor și valoarea acestora, dacă premiile au fost colective și/sau individuale.

Pentru organizarea de degustări de fructe și/sau legume proaspete și/sau produse lactate și/sau miere: data când a avut loc degustarea, necesarul de produse pentru fiecare elev și cât revine ca și porție și cost/porție /elev, numele prestatorului de servicii și serviciile contractate.

Dacă s-au efectuat activități de grădinărit la nivelul școlii trebuie precizată data când a avut loc acțiunea, în ce a constat activitatea de grădinărit (s-au plantat pomi/arbuști fructiferi, s-a amenajat un mini solar în care s-au semănat/plantat semințe/material săditor de legume, s-au achiziționat jardiniere/ghivece în care s-au semănat/plantat semințe de legume/material săditor de legume), ce unelte agricole, semințe, răsaduri, pământ/turbă sau alte materiale necesare pentru activitatea propusă s-au achiziționat și în ca cantitate, stabilirea necesarului de materiale folosite la activitățile de grădinărit, ținând cont de suprafața grădinii și respectând indicațiile tehnologice de folosire a acestora.

- **Organizarea de zile tematice destinate consumului de fructe și legume și/sau produse lactate, și/sau miere sau de activități educative practice** – se va menționa tematica aleasă, fructele, legumele, mierea consumate, activitățile practice efectuate (degustare de produse,

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 85 / 174
		Exemplar nr. 1

efectuare de vizite la ferme, târguri, expoziții cu degustare de produse, materiale educaționale folosite pentru zilele cu tematică și dacă au fost însoțite de degustare de produse) și materialele educaționale achiziționate/închiriate, data efectuării activității, numele furnizorului de servicii – în situația în care activitatea a fost externalizată.

- În situația în care s-au efectuat măsuri educative în condițiile art 4, alin. (11) din Hotărârea nr. 52/2021 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României, se va menționa măsura educativă realizată, tema activității efectuată, materialele didactice/educative folosite, dacă este cazul, numărul de preșcolari și elevi beneficiari și data când s-a efectuat respective activitate.
- Dacă, în conformitate cu art. 4, alin. (21) din Hotărârea nr. 52/2021 privind modificarea și completarea Hotărârii Guvernului nr. 640/2017 pentru aprobarea Programului pentru școli al României, sesiunile de degustare de produse s-au efectuat la domiciliul preșcolarilor și elevilor prin distribuirea unui pachet de produse/elev, se va menționa denumirea produselor distribuite, cantitatea acestora, furnizorul de produse, data distribuirii produselor, valoarea produselor și numărul de preșcolari și elevi beneficiari.

3.3 DISTRIBUȚIA DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE*												
Denumire furnizor	Adresa furnizor	Denumirea produselor	Adresa producător	Cod produs	Grupa produs	Denumirea produs consumat	Denumirea comercială	Conținut % grăsime (minim 1,8 %)	Conținut % proteine (minim 3,2 %)	Conținut % al porției de produs lactat din greutate lapte tratat termic (cel puțin 90 %)	Perioada de distribuție a produsului (de la.. până la..)	Cantitatea cumpărată de furnizor de la producător litri/kg
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				PL-L	lapte de consum	lapte pasteurizat						
				PL-L	lapte de consum	lapte UHT						
				PL-F	produs lactat fermentat	Iaurt						
				PL-F	produs lactat fermentat	lapte acru						
				PL-F	produs lactat fermentat	lapte covăsit						

 Direcția Măsurî de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurî de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 86 / 174
											Exemplar nr. 1

				PL-F	produs lactat fermentat	chefir							
				PL-F	produs lactat fermentat	sana							
				PL-F	produs lactat fermentat	alte sortiment e de lapte fermenta t sau acrite							
TOTAL	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	total

În tabel sunt redade toate tipurile de lapte și produse lactate ce pot fi distribuite, dar acesta se va completa numai cu produsele efectiv distribuite în perioada cererii de plată.

3.4 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE														
Cod măsură	Activitățile efectuate	Categorie produse/servicii, obiecte, materiale - km, porții, buc.	Cod produs/servicii	Denumire produs/obiecte/servicii/materiale	Număr produse, servicii, obiecte, materiale	U. M.	preț unitar, fără TVA	Cantitate kg/litri	Valoarea totală, lei fără TVA	Denumire furnizor/adresă	Nuărul de școli participante	Nuărul de preșcolari și elevi participanți	Număr și dată AC/n umăr și dată contract subsecvent/n umăr și dată contract, după caz	Valoarea contract subsecvent/valoarea contract, lei fără TVA, după caz
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
PL-a vizite	Vizite	servicii	transport.	transport		km								
	degustare	lapte (litri)	PL-L	lapte pasteurizat		porții/kg								
		produse lactate (kg)	PL-F	iaurt, sana, chefir, etc, branya, cas, pentru fiecare produs sa se adauge o linie!		porții/kg								
		miere (kg)	M	miere		kg								



Direcția Măsuri de
 Piață și Comerț
 Exterior,
 Sericiul Măsuri de
 Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA
AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL
PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I

Revizia 1

Pagina 87 / 174

Exemplar nr. 1

Total măsu ră FL-a														
PL-b concu rsuri și degus tare	con cur suri	prem ii	P	caiete, pixuri, carioca, etc. (pt. fiecare obiect să se adauge o linie)		bu căț i								
	deg usta re	lapte (litri)	PL-L	lapte pasteurizat		por ții/ kg								
		prod use lactat e (kg)	PL-F	iaurt, sana, chefir, etc, branya, cas, pentru fiecare produs sa s e adauge o linie!		por ții/ kg								
		miere (kg)	M	miere		kg								
Total măsu ră PL-b	x	x	x	x	x	x	x			x				
PL-c activi tăți practi ce educa tive și zile temat ice dedic ate	acti vită ți edu cati ve pra ctic e	mate riale	MA T	foarfeci, lipici, hartie, etc. pentru fiecare material sa s e adauge o linie!		bu căț i								



Direcția Măsurii de
Piață și Comerț
Exterior,
Sericiul Măsurii de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA
AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL
PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI**
Cod: AJP₁ - PPS

Ediția I

Revizia 1

Pagina 88 / 174

Exemplar nr. 1

consu mului de lapte și prod use lactat e	org. de zile tem atic e ded icat e con sum ului de prod use - deg usta re	miere (kg)	M	miere		kg								
		prod lactat e (kg)	PL-F	iaurt, sana, chefir, etc, branya, cas, pentru fiecare produs sa s e adauge o linie!		por ții/ kg								
		lapte (litri)	PL-L	lapte pasteurizat		por ții/l itri								
Total măsu ră PL-c	x	x	xx	x	x	x	x			x				
Total măsu ri/acti vități efectu ate	vizi te	km	TRA NS	transport		km								
	con cur suri	prem ii	P	creioane, caiete, carioca, etc.		bu căț i								
	deg ustă ri (inc lusi v prod use ele folo site la	lapte (litri)	PL-L	lapte pasteurizat		por ții/l itri								
		lapte și prod use lactat e (kg)	PL-L	iaurt, sana, chefir, etc, branza, cas		por ții/ kg								
		miere (kg)	M	miere poliflora		kg								

Public

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS											Ediția I
												Revizia 1
												Pagina 89 / 174
												Exemplar nr. 1

	org. de zile tem atic e)														
	acti vită ți pra ctic e edu cati ve	mate riale	MA T	foarfeci, lipici, hartie, etc.		bu căț i									
TOTAL GENERAL															
*Prezentarea, în detaliu, a măsurii educative pentru care se solicită ajutor financiar FEAGA															

Modul de completare:

Tabelul 3.4 se completează similar tabelului 3.2, menționând codul măsurii și denumirea produselor folosite pentru degustare, aferente categoriei lapte și produse lactate.

*Prezentarea, în detaliu, a măsurii educative pentru care se solicită ajutor financiar FEAGA:

- Se completează similar cu prezentarea de la fructe și legume.

B4. PARTEA 4 – DETALIERE PRIVIND FACTURAREA ȘI PLATA FACTURILOR

În această secțiune sunt introduse informațiile aferente facturilor primite de la furnizorii de produse sau servicii precum și dovada plății de către solicitant a acestora către furnizori (imagini formulare mai jos).

Valorile facturate trebuie să fie acoperite de valori plătite pentru toate cantitățile de produse sau servicii ce fac obiectul cererii de plată!

4.1 DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME

Nr. crt	Den umir e furni zor	Nu mă r fac tură	Data emit erii factu rii	Cod pro dus	Denu mire produ s con sumat	Nu măr por ții factu rat e	Cant tita tea netă însc risă în factu ră -Kg-	Pre t uni tar însc ris în factu ră , fără TVA -lei-	Valo are însc risă în factu ră, fără TVA -lei-	Valo are însc risă în factu ră, cu TVA -lei-	Nu mă r por ții, din avi ze, afer ent factu rii	Cant itate din avize afere ntă factu rii -Kg-	Lot (nu măr sau denu mire) pro dus însc ris în factu ră	Num ărul/ data emit erii Ordi nului de Plată afere nt factu rii	Valoa re Ordin de Plată afere nt factu rii	Data emite rii extra sului de con t	Valoar e extras de con t afere nt Ordin ului de Plată /factu rii
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18



Direcția Măsuri de
Piață și Comerț
Exterior,
Sericiul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA
AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL
PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I

Revizia 1

Pagina 90 / 174

Exemplar nr. 1

				FL -F	<i>mere</i>												
				FL -F	<i>pere</i>												
				FL -F	<i>struguri de masă</i>												
				FL -F	<i>prune</i>												
				FL -L	<i>morcovi</i>												
				FL -L	<i>păstărnac</i>												
				FL -L	<i>țelină rădăcină</i>												
				FL -L	<i>sfeclă roșie</i>												
				FL -L	<i>ardei gras întreg</i>												
				FL -L	<i>castraveți proaspeți</i>												
				L- A	<i>lista legumelor</i>												
Total	x	x	x	x	x	Total	Total	x	Total	Total	Total	x	x	Total	x	Total	

4.2 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME

Public

 APIA Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS													Ediția I
														Revizia 1
														Pagina 91 / 174
														Exemplar nr. 1

N r. c r t.	Denumir e furnizor/ prestator servicii	Nr. fac tur ă	Dat a fact urii	Co d pro dus	Co dul mă suri i	Den umir e prod use, obie cte, mate riale , servi cii	Nr. km , por ții, bu c., obi ect e	Canti tate con su mată kg/lit ri/buc .	U. M .	Pr eț uni tar , fără TV A	Val oar e fact ură , fără TV A	Val oar e fact ură , cu TV A	Nr. și dată emite rii O.P.a feren t factu rii	Val oar e O.P .	Data emit erii extr asul ui de cont	Val oar e extr as de con t, afer ent O.P .
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				FL	Fl-a											
				FL	FL-b											
				FL	FL-c											
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	total	total	x	total	x	total

4.3 DISTRIBUȚIA DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

N r. c r t	Denum ire furnizo r	Nu măr fact ură	Data emite rii factu rii	Cod pro dus	Denum ire produs consum at	Nu măr porț ii factu rat e	Canti tate netă înscris ă în factur ă -Kg-	Preț unitar înscris în factu ră, fără TVA -lei-	Valoar e înscris ă în factur ă, fără TVA -lei-	Valoa re înscris ă în factur ă, cu TVA -lei-	Num ar porț i din aviz e, afer ent actu rii	Canti tate din avize aferen tă factu rii -Kg-	Număr/ data emite rii Ordin ului de Plată aferen t factu rii	Valoar e Ordin de Plată aferen tă facturii	Data emite rii extr asul ui de cont	Valoar e extr as de con t afer ent Ordin ului de Plată/ facturii
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				PL-L	<i>lapte tratată termic</i>											
				PL-L	<i>lapte UHT</i>											
				PL-F	<i>Iaurt</i>											

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS													Ediția I
														Revizia 1
														Pagina 92 / 174
														Exemplar nr. 1

				PL-F	lapte acru											
				PL-F	lapte covășit											
				PL-F	chefir											
				PL-F	sana											
				PL-F	alte sortimente de lapte fermentat sau acrite											
T o t a l	x			x	x					Total	Total			x	Total	x

4.4 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

N r. c r t	Denumire furnizor/p restator servicii	Nr. fact ură	Data fact urii	Co d pro dus	Cod ul mă suri	Denu mire prod use, obiec te, mate riale, servi cii	Nr. km, por ții, buc ,, obi ecte	Cantit ate con su mată kg/litr i/buc.	U. M.	Pre ț uni tar, fără TV A	Val oare fact ură, fără TV A	Val oare fact ură, cu TV A	Nr. și dată emiter ii O.P.af erent factur ii	Val oare O.P.	Data emite rii extra sului de cont	Val oare extr as de cont , afer ent O.P.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				PL	PL-a											
				PL	PL-b											
				PL	PL-c											
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	total	total	x	total	x	total

B5. PARTEA 5 – DESFĂȘURATORUL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT – DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME, LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

Desfășurătorul instituțiilor de învățământ este instrumentul de sinteză esențial din cadrul cererii de plată.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 93 / 174
		Exemplar nr. 1

Unitatea de măsură a laptelui va fi litrul, a produselor lactate va fi kg, iar în cazul legumelor și fructelor va fi kg.

IMPORTANT!

- Desfășurătorul trebuie să permită filtrarea pe toate câmpurile din cap tabel în vederea asigurării atât a validării datelor de către solicitant cât și a efectuării verificărilor administrative de către APIA.
- APIA pune la dispoziția solicitanților un formular tip *xls care permite înregistrarea datelor și filtrarea acestora. Este însă esențial ca formatarea câmpurilor/valorilor să fie corectă, iar acest lucru implică un efort suplimentar de atenție și verificare din partea solicitanților.
- Din această cauză, APIA permite solicitanților să utilizeze propriile softuri informatice (dacă acestea există la nivel de consiliu județean și consiliu local al municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz,) în vederea constituirii desfășurătorului.

Solicitantul poate avea la baza raportului desfășurător format hârtie din cadrul cererii de plată orice instrument electronic (fie modelul *xls APIA, instrumente DB gen Microsoft Acces, etc.).

Singura condiție este ca acesta să asigure toate informațiile specifice în modelul APIA precum și posibilitățile de filtrare. Deci condiționarea nu este de formă ci de fond.

- ✓ **Desfășurătorul se completează pentru toate produsele distribuite (lapte și produse lactate, fructe și/sau legume) în același tabel!**
- ✓ Linie - din desfășurător se referă la cantitățile totale dintr-un anumit produs care au fost consumate la o categorie de învățământ (grădiniță, primar sau gimnaziu). **Deci nu va mai exista variația numărului de elevi pe prezență! Singurul tip de variație care poate apărea pentru un anumit tip de produs poate fi dat de existența mai multor furnizori/producători pentru produsul respectiv sau de existența mai multor prețuri per porție pentru același tip de produs!**

Pentru fiecare categorie de învățământ vor fi introduse numai liniile aferente produselor efectiv distribuite.

MODEL DESFĂȘURATOR– DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME, LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

N c r t	C o d u n i c i n s t i	Denumire instituției învățământ	Categorie învățământ	Nu m ăr z i l e d i s	Nu m ăr d e p r e s c o l a	Nu m ă r m a x i m d e p r e	Cod produs cons	Denumire furnizor	Denumire produs	Nu măr total porții cons	P re ț u n i t a r	Valoarea solicitată fără TVA, lei	Cantitate a per po	Cantitatea consumată conform evidenț	Cantitatea minimă admisă, kg	Cantitatea minimă
------------------	--	---------------------------------------	-------------------------	--	---	---	-----------------------	----------------------	--------------------	--------------------------------------	--	---	-----------------------------	---	---------------------------------------	----------------------



Direcția Măsurii de
 Piață și Comerț
 Exterior,
 Sericiul Măsurii de
 Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA
 AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL
 PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI
 Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I

Revizia 1

Pagina 94 / 174

Exemplar nr. 1

	tu ție în vă ță m ân t ac or da t de A P I A			tri bu ție /pr od us dis tri bu it	ri și ele vi îns cri și la înc ep ut ul an ul ui șc ola r *	școl ari și elev i ben efic iari **	u m at			uma te conf orm evid enței	fă r ă T V A , le i		rți e litri /kg	ei, litri/kg		ă admis ă, Kg/lit ri
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=11 x12	14	15	16=11 x0.100 16=11 x0.200	17=11 x 0.2 17=11 x0.125
1	22 2	Scoala 1	gradi niță	30	10 2	100	PL -L	-.....	-.....	2950	0, 8	2360	0,2 00	590	0	590
2	22 2	Scoala 1	gradi niță	20		100	PL -F	.....	.....	2900	0, 8	2320	0,1 25	362,5	0	362,5
3	22 2	Scoala 1	gradi niță	35		100	FL -F	-.....	-.....	3400	0, 5	1700	0,1 00	340	340	0
4	22 2	Scoala 1	gradi niță	5		100	FL - L/ L- A	-.....	-.....	480	0, 5	240	0,2 00	96	96	0
5	22 2	Scoala 1	prima r	30	12 7	125	PL -L	.....	.....		0, 8		0,2 00			
6	22 2	Scoala 1	prima r	20		125	PL -F	.....	.....		0, 8		0,1 25			
7	22 2	Scoala 1	prima r	35		125	FL -F				0, 5		0,1 00			
8	22 2	Scoala 1	prima r	0		125	FL - L/ L- A	.....	.....		0, 5		0,2 00			
9	22 2	Scoala 1	gimn aziu	30	15 5	150	PL -L	.....	.....		0, 8		0,2 00			
10	22 2	Scoala 1	gimn aziu	20		150	PL -F				0, 8		0,1 25			
11	22 2	Scoala 1	gimn aziu	35		150	FL -F	.....	.....		0, 5		0,1 00			
12	22 2	Scoala 1	gimn aziu	0		150	FL - L/ L- A				0, 5		0,2 00			

Public

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 96 / 174
		Exemplar nr. 1

- 17 – cantitatea minima admisă (kg/litri).

Astfel, operatorul va trebui sa completeze numai campurile 2 – 8 precum si campul 11 și 15 pentru toate scolile din desfasurator.

Dupa finalizarea completarii, operatiunile propuse de simplificare consta in:

- Campul 1 – nr. crt. Se introduce pe prima linie de sub cap tabel valoarea 1. Se selecteaza toata zona ce trebuie numerotata (inclusiv campul cu valoarea 1) si se aplica autonumerotarea din xls (imagine alaturată).

De asemenea se poate introduce formula de conditionare in celula de sub cea in care am stabilit valoarea 1 ca fiind egala cu celula superioara + 1 iar apoi se copiaza formula si se duce in toate campurile vizate.

- Campurile 9 si 10 (furnizor/producer).

Dupa completarea intregului desfasurator, solicitantul poate filtra in xls un anumit produs iar sistemul va aduce numai liniile aferente acestuia.

In aceste conditii, solicitantul va completa in prima celula de sub cap tabel aferenta denumirea furnizorului si a producerului iar apoi va copia continutul in toate celulele de mai jos.

Astfel printr-o singura operatiune sunt completate toate liniile din desfasurator aferente coloanelor de furnizor si producer.

Daca insa exista situatii in care avem pentru produsul „mere” de exemplu mai multi furnizor sau producatori, este necesar ca produsul definit in xls sa aibe attribute specifice.

Spre exemplu avem produsul mere din urmatoarele surse:

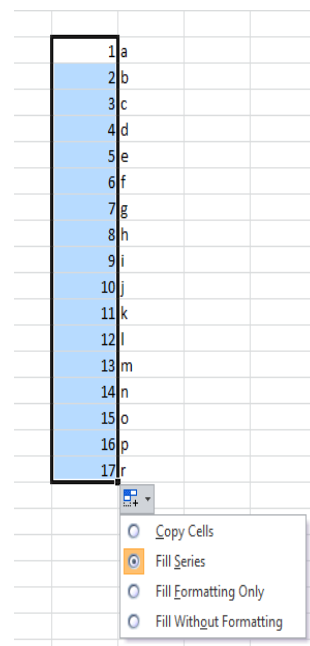
- furnizor A si producer 1
- furnizor B si producer 2
- furnizor A si producer 3

In aceste conditii, denumirea produsului „mere” va diferi functie de sursa si vor rezulta 3 produse mere:

- mere A1,
- mere B2
- mere A3

Avand in desfasurator aceasta departajare la nivel „Tip produs”, se va putea filtra pe diferitele proveniente si completa furnizor/producer dupa modelul descris anterior.

- Modul de lucru descris pentru campul 9 si 10 se aplica corespunzator la **campul 12 – pret unitar fara TVA** respectiv la **campul 14 –**



 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 97 / 174
		Exemplar nr. 1

cantitatea per portie. Astfel, se filtreaza in xls un anumit produs si pe prima celula de sub cap tabel coloana pret sau cantitate pe portie se introduce valoarea corespunzatoare acestuia, valoare care este unica pentru toate produsele din acea categorie si tip. Apoi se copiaza valoarea introdusa in toate liniile de mai jos.

In campurile 13 si 15 se vor introduce formule, asigurandu-se astfel popularea automata functie de valorile introduse in campurile corespondente. Formula pentru fiecare este trecuta si in modelul desfasurator.

- Campul 16 - Cantitatea minima admisa/cantitate admisa (Kg/Litri) – se va completa utilizand aceleasi instrumente de filtrare produs si populare celule cu valoarea standard aferenta acestuia.

Cantitatea minimă admisă, din coloana nr. 16, se calculează în funcție de produsul distribuit, astfel:

-număr total porții consumate x 0,100 kg pentru fructe și număr total porții consumate x 0,200 kg pentru legume și amestec legume.

-număr total porții consumate x 0,200 litri pentru lapte și număr total porții consumate x 0,125 kg pentru produse lactate.

Câmpul 6 se completează cu numărul de preșcolari și elevi conform datelor transmise de Inspectoratul Școlar Județean/municipiul București în anexa nr. 12 din Ghidul solicitantului;

Câmpul 7 se completează cu numărul de preșcolari și elevi conform evidenței unice și catalogului (numărul maxim de preșcolari și elevi prezenți la cursuri și care au consumat produse)

Cantitatea per porție în cazul merelor poate diferi față de cantitatea minimă admisă de 100 grame, caz în care câmpul 14 se va completa cu greutatea medie.

Bineînțeles, in cazul in care solicitantii au cunostinte mai avansate, acestia isi pot configura in tabelele xls APIA conditionari / alocari atribuite in tabelele in care isi configureaza produsele pe sursa si pret. In aceste conditii pot introduce in desfasurator optiuni drop-down ce permit operatorului ca sa selecteze un anumit produs automat iar functie de produsul selectat, alte campuri (pret, cantitate/portie, sursa, etc) sa se populeze automat cu anumite valori configurate anterior sau sa ofere o plaja de selectie restransa.

APIA nu poate oferi aceste configurari deoarece ele pot fi implementate numai dupa ce tabelele specifice celorlalte parti ale cererii sunt completate de catre solicitant.

B5. PARTEA 6 —DESFĂȘURATORUL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT— MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME, LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 98 / 174
		Exemplar nr. 1

Datorita specificului diferit, pentru masurile educative solicitantul va completa un desfasurator separat dupa modelul de mai jos. Si in acest caz, solicitantul va completa numai liniile aferente actiunilor efectiv derulate si solicitate la plata iar resul ce au caracter de exemplu in formular vor fi eliminate.

N r c r t	Co du l un i c al in sti tu ti u i de înv ăț m ânt	De nu mi rea in sti tu ti ei ș co lare be ne fici are și Ad resa	Cate goria de înv ăț m ânt	Num ăr de pre ș co lari și e levi în scri și conf. In spect oratul ui Ș co lar Jude țe an	Num ăr ma xi m de pre ș co lari și e levi be ne fici ari / in sti tu ti e ș co la r ă	Co du l pro d u su lu i	Co du l m ă su rii	Acti vitate ile efec tuate	Ca ego rie e pro d u se /ser vici i km, por ții, buc ăți	De nu m irea obi ect elor , etc. /km pen tru care se soli citat ă ajutor financ iar	U. M. -	Num ăr obi ect e, ma teri ale, km - buc ă, pac het e, km -	Pre ț uni tar (fără TV A) - lei -	Valo area total ă lei, fără TVA	Cantitate a consumat ă kg/litri/b uc.	De nu m ire furn izor /pre stat or pro d u se /ser vici i	Data efec tuării acti vității nece sară real izării de mă suri educ ative
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			grădi niță			FL	FL-a	vizite	servicii		km						
						FL- F/FL- L		degustare	produse		litri , kg						
						PL	PL-a	vizite	servicii		km						
						PL- L/PL -F		degustare	produse		litri , kg						
			prima r			FL	FL-a	vizite									
						FL- F/FL- L		degustare									
						PL	PL-a	vizite									
						PL- L/PL -F		degustare									
			gimn azial				FL-a	vizite									
						FL- F/FL- L		degustare									
							PL-a	vizite									
						PL- L/PL -F		degustare									
			grădi niță			FL	FL-b	concursu ri cu premii	obiecte		buc ă						



Direcția Măsurii de
Piață și Comerț
Exterior,
Sericiul Măsurii de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA
AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL
PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I

Revizia 1

Pagina 99 / 174

Exemplar nr. 1

						FL- F/FL- L		degustare	produse		litri , kg						
						FL		activități de grădinări t	pomi fructiferi , unelte agricole, rasaduri de legume, semințe de legume, etc.		buc , kg						
			prima r			FL	FL-b	concursu ri cu premii									
						FL- F/FL- L		degustare									
						FL		activități de grădinări t									
			gimn azial			FL	FL-b	concursu ri cu premii									
						FL- F/FL- L		degustare									
						FL		activități de grădinări t									
			grădi niță			PL	PL-a	concursu ri cu premii	obiecte								
						PL- L/PL- F		degustare	produse								
						PL		activități de grădinări t	pomi fructiferi , unelte agricole, rasaduri de legume, semințe de legume, etc.								
			prima r			PL	PL-b	concursu ri cu premii									
						PL- L/PL- F		degustare									
						PL		activități de grădinări t									

Public



Direcția Măsuri de
Piață și Comerț
Exterior,
Sericiul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA
AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL
PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I

Revizia 1

Pagina 100 / 174

Exemplar nr. 1

			gimn azial			PL	PL-b	concursu ri cu premiu									
						PL- L/PL- F		degustare									
						PL		activități de grădiniță									
			grădi niță			FL	FL-c	activități educative practice	material e		buc .						
						FL- F/FL- L		organizar e de zile tematice dedicate consumu lui de produse - degustare	produse		litri , km						
			prima r			FL	FL-c	activități educative practice									
						FL- F/FL- L		organizar e de zile tematice dedicate consumu lui de produse - degustare									
			gimn azial			FL	FL-c	activități educative practice									
						FL- F/FL- L		organizar e de zile tematice dedicate consumu lui de produse - degustare									
			grădi niță			PL	PL-c	activități educative practice	material e		buc .						
						PL- L/PL- F		organizar e de zile tematice dedicate consumu lui de produse - degustare	lapte, produse lactate, miere		litri , kg						
			prima r			PL	PL-c	activități educative practice									
						PL- L/PL- F		organizar e de zile tematice dedicate									

Public

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS												Ediția I
													Revizia 1
													Pagina 101 / 174
													Exemplar nr. 1

								consumu lui de produse - degustare									
			gimn azial			PL		activități educative practice									
						PL- L/PL- F		organizar e de zile tematice dedicate consumu lui de produse - degustare									
	To tal	x	x				x	x	x	x	x		x		x	x	x

Modul de completare:

Coloana 1 – se completează codul unic al instituției de învățământ.

Coloana 2 – se completează denumirea instituției școlare beneficiare și adresa.

Coloana 3 – Se completează categoria de învățământ: grădiniță, ciclul primar, ciclul gimnazial.

Coloana 4 – Se completează nr. de preșcolari/elevi înscriși comunicați de inspectoratul școlar județean, pentru fiecare instituție școlară beneficiară .

Coloana 5 – se completează nr. de preșcolari și elevi beneficiari pe instituție școlară.

Coloana 6 – se completează codul produsului.

Coloana 7 - se completează codul măsurii educative.

Coloana 8 - se completează activitățile efectuate în cadrul măsurii educative - facem din nou precizarea că degustarea de produse se poate realiza în oricare măsură educativă implementată; de asemenea, în cadrul organizării de concursuri, se pot efectua și activități de grădinarit iar degustarea de produse este obligatorie.

Col. 9 - se completează categoria de produse, ex: pentru vizite se completează servicii, pentru degustare de produse se completează produse, pentru concursuri se completează obiecte, pentru activitățile de grădinarit se completează pomi fructiferi/răsaduri/tratamente, etc.

Coloana 10 - se completează denumirea produselor.Facem precizarea că pentru fiecare produs folosit la degustare, activități de grădinarit, activități practice educative se va insera o linie nouă cu denumirea respectivului produs și valorile/informațiile aferente.

Coloana 11 - se completează unitatea de măsură.cantitatea de produse folosite la degustare, în kg.

Coloana 12 – se completează numărul de km, numărul obiectelor, uneltelor, materialelor folosite la implementarea măsurilor educative.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 102 / 174
		Exemplar nr. 1

Coloana 13 - se completează prețul unitar, fără TVA, al fiecărui produs, obiect, material solicitat.

Coloana 14 – se completează valoarea totală , fără TVA,

Coloana 15 – se completează cantitatea de produse folosite la sesiunile de degustare – kg de fructe/legume, produse lactate, miere și litri de lapte și/sau suc proaspăt de fructe.

Coloana 16 – se completează denumirea furnizorului/prestatorului de produse, material/servicii.

Coloana 17 – se completează data efectuării măsurilor educative.

Controlul la fața locului la nivelul solicitanților și la instituțiile de învățământ beneficiare selectate în eșantionul de control

Inspectorii APIA sau ai organismelor de control competente efectuează controale la sediile solicitanților și instituțiilor de învățământ beneficiare, pentru confirmarea dreptului la ajutorul solicitat.

Inspectorii APIA vor controla existența documentelor justificative care trebuie să fie păstrate de către solicitanți conform Regulamentului (CE) nr. 1306/2013, cu modificările și completările ulterioare, și le vor confrunța cu documentele depuse de aceștia la APIA.

Imposibilitatea prezentării acestor documente, caracterul incomplet sau lipsa de coerență a datelor cuprinse în acte, ca și orice fals în documente/declarații, pot afecta valoarea ajutorului și aprobarea acordată solicitantului.

Inspectorii APIA pot face, în caz de suspiciuni de nereguli, controale furnizorilor de produse, pentru verificarea trasabilității acestora. Controlul la furnizor vizează verificarea certificatelor de conformitate ale loturilor de fructe și legume distribuite, certificatelor de calitate ale produselor, avizelor de însoțire a produselor, a contractelor încheiate cu producătorii și a altor documente referitoare la distribuția produselor în instituțiile de învățământ beneficiare, pentru perioada controlată.

Solicitanții pot fi informați în prealabil că urmează să primească vizita inspectorilor APIA, dar detaliile vor fi limitate strict la durata minimă necesară controlului.

Solicitanții vor informa instituțiile de învățământ despre obligativitatea prezentării catalogului școlar cu ocazia efectuării controlului la fața locului la instituțiile de învățământ beneficiare selectate în eșantionul de control de către inspectorii APIA.

Respingerea cererii de plată în urma efectuării controlului la fața locului la solicitant și la instituțiile de învățământ beneficiare

Cererea de plată se poate respinge în următoarele situații:

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 103 / 174
		Exemplar nr. 1

- **utilizarea sau prezentarea de documente false, incorecte;**
- în cazul în care, în urma efectuării controlului la fața locului la nivelul solicitantului și instituțiilor de învățământ beneficiare cuprinse în eșantionul de control s-au constatat abateri de la regulile acestei scheme (lipsa documentelor justificative, calitative și comerciale, și a evidențelor, respectiv anexa unică nr. 4).
- alte tipuri de nereguli care duc la neîndeplinirea condițiilor de eligibilitate.

Diminuarea ajutorului financiar FEAGA în urma efectuării controlului la nivelul solicitantului și a instituțiilor de învățământ beneficiare se poate face dacă:

- a fost solicitat ajutor financiar FEAGA pentru o cantitate mai mare de produse decât cea livrată și/sau consumată;
- numărul de preșcolari și elevi prezenți înscris în desfășurătorul instituțiilor de învățământ beneficiare este mai mare decât numărul de preșcolari și elevi prezenți conform evidențelor de la nivelul solicitantului;
- numărul de produse consumate conform evidenței de la nivelul unei instituții de învățământ controlate la fața locului este mai mic decât numărul de produse din desfășurător;
- numărul de produse consumate la nivelul unei instituții de învățământ controlate la nivelul solicitantului este mai mic decât numărul de produse din desfășurător;
- **la controlul la fața locului la instituțiile de învățământ selectate în eșantionul de control, inspectorii APIA constată lipsa Afișului privind programul pentru școli al Uniunii Europene. Sumele aferente cantităților distribuite în instituțiile de învățământ respective sunt sume neeligibile.**
- avizele de însoțire a produselor au fost emise după data de începere a distribuției de produse la instituțiile de învățământ beneficiare;
- **lipsesc evidențele privind numărul de produse consumate (anexa nr. 4 din Ghidul solicitantului);**
- avizele de însoțire a produselor nu sunt semnate de către furnizor;
- avizele de însoțire a produselor nu sunt semnate de către persoana responsabilă cu distribuția produselor în instituția respectivă;
- **la controlul la fața locului la instituțiile de învățământ selectate în eșantionul de control inspectorii APIA constată diferențe între numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri din evidență și numărul de preșcolari și elevi conform catalogului;**
- se constată și alte tipuri de neconformități.

În cazul în care, totalul cantității reduse la instituțiile de învățământ controlate, exprimată în număr porții și litri/kg, este mai mare de 20 % față de totalul cantității înscrise în cererea de plată și desfășurătorul instituțiilor de învățământ, exprimată în număr porții și litri/kg, pentru care se solicită ajutorul financiar FEAGA, solicitantul respectiv se va notifica cu un **AVERTISMENT** pentru încălcarea angajamentelor scrise prevăzute la art. 6 alin. (1)-(3) din

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 104 / 174
		Exemplar nr. 1

Regulamentul delegat (UE) 2017/40 al Comisiei de completare a Regulamentului (UE) nr. 1.308/2013 al Parlamentului European și al Consiliului în ceea ce privește ajutoarele din partea Uniunii pentru furnizarea de fructe și legume, de banane și de lapte în instituțiile de învățământ și de modificare a Regulamentului delegat (UE) nr. 907/2014 al Comisiei.

Diminuarea ajutorului financiar FEAGA se poate face și ca urmare a verificării administrative a cererii de plată la nivelul centrului județean APIA și/sau APIA central atât pentru constatările menționate mai sus cât și dacă:

- în cererea de plată există instituții de învățământ la care s-au distribuit produse pentru care solicitantul nu a depus cerere de aprobare la centrul județean APIA;
- solicitantul nu a transmis în timp de 5 zile cererea de actualizare/ modificare date cu privire la instituțiile de învățământ,
- s-a stabilit că au fost create în mod artificial, condiții în vederea obținerii de avantaje necuvenite, conform prevederilor art. 60 din Regulamentul (UE) nr. 1.306/2013 al Parlamentului European și al Consiliului privind finanțarea, gestionarea și monitorizarea politicii agricole comune și de abrogare a Regulamentelor (CEE) nr. 352/78, (CE) nr. 165/94, (CE) nr. 2.799/98, (CE) nr. 814/2000, (CE) nr. 1.290/2005 și (CE) nr. 485/2008 ale Consiliului,
- au fost atribuite contracte de furnizare prin negociere fără publicarea prealabilă, fără a fi respectate prevederile Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare, respectiv, ale Directivei nr. 24/2014/UE privind achizițiile publice, precum și ale Deciziei Comisiei C(2019) 3452 din 14.05.2019. În acest caz, corecția financiară va fi de 100%, ajutorul financiar FEAGA solicitat în cererea de plată pentru cantitățile de produse aferente contractelor de furnizare prin negociere fără publicarea prealabilă nu va fi plătit de APIA.
- rezultă și alte neconformități care conduc la diminuarea/respingerea ajutorului financiar FEAGA solicitat.

Documente justificative

Documentele relevante pentru control trebuie:

- să fie prezentate în original sau în copie, după caz; documentele prezentate în copie trebuie să aibă înscrisă mențiunea *conform cu originalul*;
- să fie complete și corecte;
- să însoțească cererea de aprobare/actualizare și/sau cererea de plată;
- să fie ușor de verificat;
- să fie disponibile pentru control.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 105 / 174
		Exemplar nr. 1

Documente care trebuie să fie păstrate de solicitantul ajutorului financiar FEAGA:

- **facturi și dovada plății către furnizor** în original, ordin de plată și extras de cont, în copie;
- **formularele de cerere pentru aprobarea / actualizarea solicitanților**, în copie;
- **formularele de cerere pentru plata ajutorului financiar FEAGA**, în copie;
- **adresa de la inspectoratul școlar județean și/al municipiului București**, cu centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolarilor și elevilor prezenți în semestrul I, respectiv în smestrul II, după caz, în copie (anexa nr. 12 din Ghidul solicitantului);
- **declarația furnizorului/furnizorilor privind proveniența loturilor de fructe și legume furnizate**, în copie.
- **contractul de furnizare** a fructelor și legumelor în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, și documentele acestuia, dacă e cazul, în original;
- **acordul cadru de furnizare a fructelor și legumelor**, încheiat între solicitant și furnizor, în original;
- **contractul subsecvent de furnizare a fructelor și legumelor** încheiat între solicitant și furnizor, în original;
- **dosarul privind procedura de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de furnizare a a fructelor și legumelor**, în original;
- **centralizatorul avizelor de însoțire a fructelor și legumelor** emise pentru fiecare instituție de învățământ și întocmit de furnizor în perioada cererii de plată, **atât pe suport hârtie cât și pe suport electronic**;
- **dovada de identificare financiară**, în copie;
- **certIFICATELE DE CONFORMITATE** emise pentru loturile de fructe și legume distribuite în instituțiile de învățământ, în copie;
- **contractul de vânzare - cumpărare a fructelor și legumelor încheiat între furnizor și producător**, în cazul în care furnizorul nu este și producătorul, în copie. Cantitățile de fructe și legume contractate de furnizor de la producător/producători trebuie să acopere cantitățile solicitate în cererea de plată.
- **facturile de achiziție a fructelor și legumelor, laptelui și produselor lactate de la subcontractanți/producători**, în cazul în care furnizorul nu este și producător;
- **cererea de aprobare/actualizarea / ca urmare a modificării datelor solicitantului și a instituțiilor de învățământ aprobate**, în copie, dacă este cazul;
- **formularul de completare a cererii plată și/sau a cererii de aprobare/actualizare**, în copie, dacă este cazul;
- la sediul solicitantului se va întocmi și păstra schema-cadru și graficul de distribuție a produselor;

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 106 / 174
		Exemplar nr. 1

- **acordul cadru de furnizare a laptelui și produselor lactate**, încheiat între solicitant și furnizor, în original;
- **contractul subsecvent de furnizare a laptelui și produselor lactate**, încheiat între solicitant și furnizor, în original;
- **fișa/fișele tehnice a laptelui și ale produselor lactate** furnizate în perioada cererii respective, date, semnate și ștampilate atât de producătorul cât și de furnizorul laptelui și al produselor lactate, în copie;;
- **declarația furnizorului privind proveniența laptelui și a produselor lactate, în original**, conform fișei/fișelor tehnice anexate la cererea de plată. Furnizorul laptelui și al produselor lactate trebuie să menționeze în fișa tehnică, faptul că aceasta este corespunzătoare produselor distribuite în perioada ce face obiectul cererii de plată;
- **autorizația sanitară-veterinară** (în copie, având mențiunea „conform cu originalul”) a producătorului/producătorilor, pentru schimburi intracomunitare cu produse de origine animală și **copia rezultatului ultimei verificări și evaluări** realizate de către Direcția de Igienă și Sănătate Publică Veterinară din cadrul DSVSA/ANSVSA;
- **contractul de vânzare - cumpărare a laptelui și produselor lactate încheiat între furnizor și producător**, în cazul în care furnizorul nu este și producătorul laptelui și al produselor lactate, în copie. Cantitățile de lapte și produse lactate contractate de furnizor de la producător/producători trebuie să acopere cantitățile solicitate în cererea de plată.
- **contract de furnizare a laptelui și produselor lactate, încheiat între solicitant și furnizor**, documentele acestuia, dacă e cazul, în original;
- **evidența numărului de produse consumate**, pentru fiecare instituție de învățământ beneficiară, **anexa nr. 4 din acest ghid**, în copie;
- **dosarul privind procedura de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de furnizare a laptelui și produselor lactate**, în original;
- **orice alt document** care demonstrează modul în care s-au respectat cerințele schemei și a legislației în vigoare;
- **centralizatorul avizelor de însoțire a laptelui și produselor lactate** emise pentru fiecare instituție de învățământ și întocmit de furnizor, **atât pe suport hârtie cât și pe suport electronic**;
- **dosarul privind procedura de atribuire a contractelor/acordurilor cadru de prestare a serviciilor/** de furnizare a produselor pentru derularea măsurilor educative, în original;
- **copia autorizației sanitar veterinare eliberată de DSVSA** – numai atunci când miera folosită în cadrul sesiunilor de degustare este achiziționată de la apicultori sau forme asociative cu profil apicol;
- **declarația pe proprie răspundere a solicitantului** cu privire la proveniența mierii și respectarea condițiilor menționate în Anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului nr. 640/2017 - numai în cazul degustării de miere, în copie;

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 107 / 174
		Exemplar nr. 1

- **contractul de achiziție produse și/sau prestare servicii** încheiat cu furnizorii și/sau prestatorii de materiale și/sau servicii pentru măsurile educative;
- **procesul - verbal/borderoul de predare – primire a produselor/obiectelor/materialelor** – în cazul în care solicitantul a predat produsele/obiectele/materialele inspectorului școlar județean/al municipiului București, după caz, sau direct instituțiilor de învățământ beneficiare;
- **NOTA cu privire la suplimentarea sumelor**, în situația aplicării prevederilor art. 5 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare.

Documente care trebuie să fie păstrate de instituțiile de învățământ beneficiare:

- **avize de însoțire a fructelor și legumelor.** Acestea trebuie să fie semnate de persoana responsabilă cu distribuția de produse, desemnată de către directorul instituției de învățământ, care a preluat produsele și le-a distribuit preșcolarilor și elevilor. Avizele de însoțire trebuie să fie păstrate la nivelul instituției de învățământ care le-a semnat de primire.
- **certificate de conformitate** emise pentru loturile de fructe și legume furnizate în perioada cererii de plată, în copie; certificatele de conformitate pot fi transmise către instituțiile de învățământ și în format electronic (pe e-mail).
- **evidența unică a numărului de fructe și legume, lapte și produse lactate consumate de către preșcolari și elevii prezenți** în instituția de învățământ respectivă (anexa nr. 4). Aceste evidențe trebuie să fie păstrate la nivelul fiecărei instituții de învățământ în care au fost distribuite produse preșcolarilor și elevilor beneficiari și se pot întocmi și păstra și în format electronic, cu condiția să fie puse la dispoziția inspectorilor APIA sau altor organisme de control.
- **certificate de calitate sau declarații de conformitate emise de furnizor** pentru fructele și legumele, laptele și produsele lactate furnizate în perioada cererii de plată, în original. Certificatele de calitate sau declarațiile de conformitate, pot fi transmise către instituțiile de învățământ și în format electronic (pe e-mail).
- **procesul verbal de returnare a cantității de fructe și legume, lapte și produse lactate**, întocmit la recepția acestora, dacă este cazul, în original;
- **înscrișuri zilnice (proces verbale de predare a fructelor și legumelor, laptelui și produselor lactate către preșcolari și elevi/pe clase, centralizatoare, etc.) privind cantitățile de fructe și legume, lapte și produse lactate distribuite**, care au stat la baza întocmirii evidenței unice-anexei nr. 4 din acest Ghid, în original;
- **decizia de nominalizare a persoanei/persoanelor responsabile cu distribuția de fructe și legume, lapte și produse lactate care îndeplinește și respectă normele de igienă**, conform legislației în vigoare, în original;

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 108 / 174
		Exemplar nr. 1

- **hotărârile de aprobare în consiliul de administrație al instituțiilor de învățământ a programului activităților pentru săptămâna „Școala altfel”. Din programul activităților trebuie să rezulte faptul că în perioada respectivă s-au distribuit fructe și legume, lapte și produse lactate elevilor prezenți la activități în instituțiile de învățământ, conform graficelor de livrare, în original.** Pentru săptămâna «Școala altfel», preșcolarii/elevii prezenți care efectuează excursii sau tabere pot consuma o porție de produs în ziua/zilele respective, dar ajutorul financiar al Uniunii Europene nu se va solicita pentru cantitățile aferente.”
- **în instituțiile de învățământ unde se distribuie fructe și legume, lapte și produse lactate conform Regulamentului (UE) nr. 40/2017, trebuie să existe un afiș, în conformitate cu cerințele minime prevăzute în anexa acestui regulament, care va fi amplasat permanent într-un loc în care este clar vizibil și lizibil, la intrarea principală a instituției de învățământ participante;**
- **pentru măsurile educative** instituțiile de învățământ trebuie să păstreze **avizele de expediție** privind livrarea diverselor obiecte/produse și/sau procese verbale, borderouri de primire/predare;
- **procesul – verbal** în care trebuie să se specifice ce măsură educativă a fost implementată, nr. de elevi beneficiari, data organizării, obiectivul vizitat, numărul cadrelor didactice care au participat la vizită, tema concursului, premiile acordate, numele elevilor premiați, ce activitate practică s-a efectuat, ce fructe, legume, produse lactate, miere s-au consumat, ce unelte și materiale agricole s-au primit și cum au fost folosite în acțiunile de grădinărit, etc.; de asemenea, procesul verbal va fi însoțit de tabelul nominal al elevilor care au participat la implementarea măsurilor adiacente (care au mers în vizită la ferme, au primit premii, au participat la acțiuni de grădinărit, au participat la activități educative practice, au participat la degustări de fructe).
- **avize de însoțire a laptelui și produselor lactate. Acestea trebuie să fie semnate de persoana responsabilă cu distribuția de produse, desemnată de către directorul instituției de învățământ, care a preluat produsele și le-a distribuit preșcolarilor și elevilor. Avizele de însoțire trebuie să fie păstrate la nivelul instituției de învățământ care le-a semnat de primire.**

Păstrarea documentelor justificative

Transmiterea documentelor care trebuie să însoțească loturile de fructe și legume distribuite preșcolarilor și elevilor, respectiv certificatele de conformitate, certificatele de calitate sau declarațiile de conformitate,, pot fi transmise către instituțiile de învățământ și în format electronic (pe e-mail), cu condiția ca furnizorul să se asigure de faptul că acestea ajung în instituțiile respective și sunt confirmate de primire de către persoanele responsabile cu recepția și distribuția fructelor și legumelor în ziua livrării.

Pentru păstrarea documentelor relevante, se poate utiliza atât forma computerizată cât și cea pe hârtie, dar solicitanții și instituțiile de învățământ trebuie să se asigure că:

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 109 / 174
		Exemplar nr. 1

- păstrează toate documentele necesare demonstrării faptului că respectă regulile schemei;
- documentele păstrate în format electronic pot fi puse la dispoziția inspectorilor APIA, altor organisme de control și experților UE;
- documentele în format electronic și/sau cele pe hârtie, sunt păstrate minimum zece ani începând de la sfârșitul anului întocmirii acestora.

Se va avea în vedere arhivarea tuturor documentelor (originalele sau copiile acestora care conțin înscrisă mențiunea *conform cu originalul*) care au legătură cu obținerea ajutorului financiar FEAGA, separat de alte documente contabile, comerciale, etc., atât la solicitantul de ajutor financiar FEAGA, furnizor, producător, cât și la instituțiile de învățământ beneficiare, pentru a fi cât mai operativ controlul efectuat de inspectorii APIA, de biroul de control ex-post din cadrul DGCAI-MADR sau controalele experților UE.

Soluționarea contestațiilor

Solicitantul ajutorului financiar FEAGA are dreptul să depună contestație, conform Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ în termen de 30 de zile de la data comunicării rezultatului. Contestația va fi depusă și înregistrată la APIA - aparat central, la Serviciul Relații cu Publicul și Comunicare.

Pot depune contestații solicitanții ajutorului financiar FEAGA care consideră nefondate următoarele:

- respingerea cererii de aprobare/actualizare;
- respingerea cererii de plată depusă în vederea acordării ajutorului financiar FEAGA;
- diminuarea ajutorului acordat;
- rezultatele controlului efectuat la fața locului la solicitant și la instituțiile de învățământ selectate în eșantionul de control.

În sprijinul contestațiilor, solicitantul ajutorului financiar FEAGA va trimite orice document care îl poate ajuta în acest demers juridic.

Contestația formulată se soluționează conform Legii nr. 554/2004 a contenciosului administrativ, în urma analizării și verificării fiecărei situații de fapt, în parte.

6. ANEXE

ANEXA nr. 1 DOVADA DE IDENTIFICARE FINANCIARĂ



Direcția Măsuri de
Piață și Comerț
Exterior,
Sericiul Măsuri de
Piață

**GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA
AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL
PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI
Cod: AJP₁ - PPS**

Ediția I

Revizia 1

Pagina 110 / 174

Exemplar nr. 1

DEȚINĂTORUL CONTULUI

NUMELE

ADRESA

JUDEȚ/ORĂȘ COD POȘTAL

PERSONA DE
CONTACT
TELEFON

BANCA/ TREZORERIA

NUMELE BĂNCII
SUCURSALA/
TREZORERIA

ADRESA
SUCURSALEI/
TREZORERIEI

JUDEȚ/ORĂȘ COD
POȘTAL

NUMĂR CONT
IBAN

OBSERVAȚII

DATA,

DATA ȘI SEMNATURA

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 111 / 174
		Exemplar nr. 1

ȘTAMPILA ȘI SEMNĂTURA REPREZENTANTULUI BĂNCII/ TREZORERIEI (OBLIGATORIU AMBELE)	DEȚINĂTORULUI DE CONT (OBLIGATORIU AMBELE)
---	--

ANEXA NR. 2 CERERE PENTRU APROBAREA/ACTUALIZAREA SOLICITANTULUI

	Cerere pentru aprobarea/actualizarea solicitantului Regulamentul delegat (UE) nr. 2017/40 al Comisiei Art 6, alin (1)	
--	--	--

 Direcția Măsură de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsură de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 112 / 174
		Exemplar nr. 1

	Participarea României la Programul pentru școli al Uniunii Europene	AJP₁ - PPS - CAAS
---	--	---

Cadru rezervat Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - Centrul Județean
Numărul de înregistrare al cererii de aprobare /actualizare APIA/CJ : Data înregistrării:

OBSERVAȚII:

1. Completați numai cu MAJUSCULE;
2. Nu ștergeți și nu folosiți pastă corectoare;
3. Acest formular poate fi trimis prin poștă cu confirmare de primire sau se depune personal la sediile centrelor județene ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură;
4. Orice persoană care va face o declarație falsă poate fi urmărită în justiție. O declarație neconformă cu realitatea poate atrage după sine suspendarea sau retragerea aprobării, pierderea dreptului de a beneficia de ajutor financiar FEAGA.

Status cerere: aprobare inițială ☐

de actualizare ☐

PARTEA 1 – DATELE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI

a) Date solicitant inițiale sau înainte de modificare:

1. Denumirea solicitantului:	
2. Numele și prenumele reprezentantului legal	
3. Codul unic de identificare la APIA*	
4. CNP al reprezentantului legal:	
5. CUI:	
6. Nr. cont IBAN:	
7. Adresa solicitantului:	
8. Cod poștal:	
9. Județul /localitatea/sectorul:	
10. Telefon:	
11. Fax:	
12. E-mail:	
13. Adresa pentru corespondență: (completați numai dacă ea diferă față de cea din pct. 7-9)	

 Direcția Măsurî de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurî de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FECA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 113 / 174
		Exemplar nr. 1

* Numărul unic de înregistrare va fi generat o singură dată, respectiv la prima solicitare de aprobare făcută către APIA, iar dacă solicitantul este deja aprobat se va trece numărul unic al solicitantului la momentul depunerii cererii de actualizare. În cazul depunerii cererii inițiale de aprobare solicitantul nu va completa acest câmp

b) Date solicitant după modificare:

1. Denumirea solicitantului:	
2. Numele și prenumele reprezentantului legal	
3. Codul unic de identificare la APIA*	
4. CNP al reprezentantului legal:	
5. CUI:	
6. Nr. cont IBAN:	
7. Adresa solicitantului:	
8. Cod poștal:	
9. Județul /localitatea/sectorul:	
10. Telefon:	
11. Fax:	
12. E-mail:	
13. Adresa pentru corespondența: (completați numai dacă ea diferă față de cea din pct. 7-9)	

PARTEA 2 – ANGAJAMENTELE SOLICITANTULUI

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 114 / 174
		Exemplar nr. 1

Subsemnatul, (numele/prenumele).....având funcția de,
reprezentantul legal al solicitantului, îmi asum următoarele angajamente:

- să garantez faptul că produsele finanțate de Uniune în cadrul programului pentru școli sunt puse la dispoziție în vederea consumului de către preșcolarii și elevii din instituția sau instituțiile de învățământ pentru care vor solicita acordarea ajutoarelor;
- să utilizez sumele alocate pentru măsuri educative, în conformitate cu obiectivele programului pentru școli;
- să rambursez orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru cantitățile în cauză, dacă se constată că produsele nu au fost distribuite copiilor sau că nu sunt eligibile pentru acordarea de ajutoare din partea Uniunii;
- să rambursez orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru măsuri educative, dacă se constată că măsurile respective nu au fost realizate în mod adecvat;
- să pun la dispoziția autorităților competente, la cerere, documente justificative;
- să permit autorității competente să desfășoare eventualele controale necesare, în special verificarea înregistrărilor și inspecția fizică.
- să țin evidențe cu denumirile și adresele instituțiilor de învățământ privind produsele și cantitățile furnizate respectivelor instituții de învățământ;
- datele prezentate în cererea de aprobare corespund realității și am luat la cunoștință faptul că orice aprobare poate fi suspendată pentru o perioadă cuprinsă între o lună și douăsprezece luni, sau retrasă, în funcție de gravitatea încălcării și în conformitate cu principiul proporționalității.
- să notific în scris Centrele Județene APIA asupra tuturor modificărilor datelor din cererea de aprobare, respectiv ultima cerere de actualizare, în termen de 5 zile lucrătoare de la modificare și/sau înființare de noi instituții de învățământ și/sau categorie de învățământ (preșcolar, primar și gimnazial);
- să mă asigur că instituțiile de învățământ beneficiare au obligativitatea înregistrării datelor din evidențele privind numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri și numărul de produse consumate (evidența unică din Ghidul Solicitantului), pe parcursul unei zile de școală și a perioadei cererii conform catalogului școlar;
- să păstrez toate documentele relevante pe o perioadă de cel puțin cinci ani de la sfârșitul anului întocmirii acestora;
- să respect, pentru produsele și serviciile care fac obiectul procedurilor de achiziții publice, prevederile legale privind achizițiile publice;
- să respect prevederile legale ale actelor normative referitoare la Programul pentru școli al Uniunii Europene;
- să solicit ajutorul financiar FEAGA pentru produsele stabilite și aprobate în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare și distribuite elevilor din instituțiile de învățământ aprobate.

Numele/prenumele și semnătura reprezentantului legal al solicitantului,

.....

Funcția

Data ____/____/____/

LS (opțional)

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 115 / 174
		Exemplar nr. 1

PARTEA 3 – INSTITUȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT BENEFICIARE

3.1) date instituții de învățământ inițiale sau noi:

Nr. crt	Denumirea și adresa instituției de învățământ	Categoria și tipul instituției de învățământ
1	Denumirea:	Grădiniță
	Cod unic acordat de APIA:	Stat ☐ Privată ☐
	Adresa:	
	Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară
	Strada:	Stat ☐ Privată ☐
	Număr:	
	Cod poștal:	Gimnaziu
	Județ/ sector:	Stat ☐ Privat ☐
	Telefon/e-mail:	
2	Denumirea:	Grădiniță
	Cod unic acordat de APIA:	Stat ☐ Privată ☐
	Adresa:	
	Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară
	Strada:	Stat ☐ Privată ☐
	Număr:	
	Cod poștal:	Gimnaziu
	Județ/ sector:	Stat ☐ Privat ☐
	Telefon/e-mail:	
3	Denumirea:	Grădiniță
	Cod unic acordat de APIA:	Stat ☐ Privată ☐
	Adresa:	
	Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară
	Strada:	Stat ☐ Privată ☐
	Număr:	
	Cod poștal:	Gimnaziu
	Județ/ sector:	Stat ☐ Privat ☐
	Telefon/e-mail:	

3.2) Date instituții de învățământ

înainte de modificare:

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 116 / 174
		Exemplar nr. 1

Nr. crt	Denumirea și adresa instituției de învățământ	Categoria și tipul instituției de învățământ
1	Denumirea:	Grădiniță Stat ☐ Privată ☐
	Cod unic acordat de APIA:	
	Adresa:	
	Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară Stat ☐ Privată ☐
	Strada:	
	Număr:	
Cod poștal:	Gimnaziu Stat ☐ Privat ☐	

după modificare:

Nr. crt	Denumirea și adresa instituției de învățământ	Categoria și tipul instituției de învățământ
1	Denumirea:	Grădiniță Stat ☐ Privată ☐
	Cod unic acordat de APIA:	
	Adresa:	
	Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară Stat ☐ Privată ☐
	Strada:	
	Număr:	
Cod poștal:	Gimnaziu Stat ☐ Privat ☐	

3.3) Instituții de învățământ dezactivate:

Nr. crt	Denumirea și adresa instituției de învățământ	Categoria și tipul instituției de învățământ
1	Denumirea:	Grădiniță Stat ☐ Privată ☐
	Cod unic acordat de APIA:	
	Adresa:	
	Localitatea-Municipiul/Orașul/Comuna/Satul:	Școală primară Stat ☐ Privată ☐
	Strada:	
	Număr:	
Cod poștal:	Gimnaziu Stat ☐ Privat ☐	

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 117 / 174
		Exemplar nr. 1

Întocmit de..... Funcția Data ____/____/____/ Numele/prenumele și semnătura reprezentantului legal al solicitantului, Data ____/____/____/	Ștampila solicitantului (opțional)
--	---

ANEXA NR. 3 CERERE DE PLATĂ

	CERERE DE PLATĂ	
--	------------------------	--

Public

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 118 / 174
		Exemplar nr. 1

	<i>Regulamentul delegat (UE) nr. 2017/40 al Comisiei</i> <i>Art 6, alin (1)</i>	AJP₁- PPS -CP
	Participarea României la Programul pentru Școli al Uniunii Europene	

Cadru rezervat Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură - Centrul Județean
Numărul de înregistrare al cererii de plată APIA/CJ : Data înregistrării:

OBSERVAȚII:

5. Completați numai cu MAJUSCULE;
6. Nu ștergeți și nu folosiți pastă corectoare;
7. Acest formular poate fi trimis prin poștă cu confirmare de primire sau se depune personal la sediile centrelor județene ale Agenției de Plăți și Intervenție pentru Agricultură;
8. Orice persoană care va face o declarație falsă poate fi urmărită în justiție. O declarație neconformă cu realitatea poate atrage după sine suspendarea sau retragerea aprobării, pierderea dreptului de a beneficia de ajutor financiar FEAGA.

PARTEA 1 – DATELE DE IDENTIFICARE ALE SOLICITANTULUI

1. Denumirea solicitantului	
2. Numele si prenumele reprezentantului legal al solicitantului	
3. CNP al reprezentantului legal al solicitantului	
4. Codul unic de identificare la APIA	
5. CUI	
6. Denumire Banca	
7. Sucursala banca	
8. Numar cont IBAN	
9. Adresa solicitantului: Strada si Numar	
10. Cod postal	
11. Judetul	
12. Localitatea/sectorul	
13. Telefon	
14. E-mail	
15. Adresa pentru corespondenta (numai daca este diferita fata de cea de la pct. 10-12)	

PARTEA 2 – DETALIEREA CERERII DE PLATĂ

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 119 / 174
		Exemplar nr. 1

2.1 DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME*														
Cod produs	Grup a produ s	Produs consum at	Număr porții consuma te de către preșcola rii și elevii prezenți	Cantita te per porție kg	Cantitate totală consuma tă, kg	Preț unita r fără TVA , lei	Valoar e totală solicita tă fără TVA, lei	Furniz or	Producăt or	Cantitat ea minimă admisă, kg	Număr de preșcola ri și elevi benefici ari	Număr zile de distribu ție	Număr și dată AC/număr și dată contract subsecvent/nu măr și dată contract, după caz	Valoare contract subsecvent/val oare contract, lei fără TVA, după caz
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=4x7	9	10	11=4x0, 1 sau 11=4x0, 2 după caz	12	13	14	15
FL-F	fructe	<i>mere</i>												
FL-F	fructe	<i>pere</i>												
FL-F	fructe	<i>struguri de masă</i>												
FL-F	fructe	<i>prune</i>												
FL-L	legum e	<i>morcovi</i>												
FL-L	legum e	<i>păstârn ac</i>												
FL-L	legum e	<i>țelină rădăcin ă</i>												
FL-L	legum e	<i>sfeclă roșie</i>												

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS											Ediția I
												Revizia 1
												Pagina 120 / 174
												Exemplar nr. 1

FL-L	legum e	ardei gras întreg												
FL-L	legum e	castrave ți proaspe ți												
L-A	amest ec legum e	lista legumel or												
Total consumat/solic itat distribuția de FL-F	x	x	total	x	total	x	total lei	x	x	total	total	total	x	total
KLTotal consumat/solic itat distribuția de FL-F	x	x	total	x	total	x	total lei	x	x	total	total	total	x	total
Total consumat/solic itat distribuția de L-A	x	x	total	x	total	x	total lei	x	x	total	total	total	x	total
*coloanele nr. 4, 6, 8, 12, 13 se completează cu totalurile rezultate din partea 5-a a cererii de plată (desfășurătorul) aferente fiecărui preț unitar și furnizor și producător; în cazul distribuției de mere, coloana nr. 5 se va completa cu greutatea medie rezultată														

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 121 / 174
		Exemplar nr. 1

2.2 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME *	
Total solicitat măsuri educative FL – a, lei fără TVA	
Total solicitat măsuri educative FL – b, lei fără TVA	
Total solicitat măsuri educative FL – c, lei fără TVA	
Total solicitat măsuri educative aferente distribuției de fructe și legume, lei fără TVA	total

2.3 TOTAL SOLICITAT DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME ȘI MĂSURILE EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME	
Total solicitat distribuția de fructe și legume, lei fără TVA	
Total solicitat măsuri educative aferente distribuției de fructe și legume, lei fără TVA	
TOTAL SOLICITAT, lei fără TVA	total

**se completează cu totalurile rezultate din partea 6-a a cererii de plată (desfășurătorul)*

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 122 / 174
		Exemplar nr. 1

2.4 DISTRIBUȚIA DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE*														
Cod produs	Grupa produs	Produs consumat	Număr porții consumate de către preșcolari și elevii prezenți	Cantitate per porție kg	Cantitate totală consumată, kg/litri	Preț unitar fără TVA, lei	Valoare totală solicitată fără TVA, lei	Furnizor	Produsător	Cantitatea minimă admisă, kg/litri	Număr de preșcolari și elevi beneficiari	Număr zile de distribuție	Număr și dată AC/număr și dată contract subsecvent/număr și dată contract, după caz	Valoare contract subsecvent/valoare contract, lei fără TVA, după caz
1	2	3	4	5	6=4x5	7	8=4x7	9	10	11=4x0,125 sau 11=4x0,2 după caz	12	13	14	15
PL-L	lapte de consum	<i>lapte tratat termic</i>												
PL-L	lapte de consum	<i>lapte UHT</i>												
PL-F	produs lactat fermentat	<i>Iaurt</i>												
PL-F	produs lactat fermentat	<i>lapte acru</i>												
PL-F	produs lactat fermentat	<i>lapte covăsit</i>												

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS											Ediția I
												Revizia 1
												Pagina 123 / 174
												Exemplar nr. 1

PL-F	produs lactat ferment at	<i>chefir</i>												
PL-F	produs lactat ferment at	<i>sana</i>												
PL-F	produs lactat ferment at	<i>alte sortime nte de lapte ferment at sau acrite</i>												
Total consuma t/solicitat PL-L	x	x												
Total consuma t/solicitat PL-F	x	x												

*coloanele nr. 4, 6, 8, 12, 13 se completează cu totalurile rezultate din partea 5-a a cererii de plată (desfășurătorul) aferente fiecărui preț unitar și furnizor;

**** cantitatea per porție în cazul laptelui și a produselor lactate nu poate fi mai mică de 125 grame în cazul produsului lactat și 200 ml în cazul laptelui!**

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 124 / 174
		Exemplar nr. 1

2.5 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE *	
Total solicitat măsuri educative PL – a, lei fără TVA	
Total solicitat măsuri educative PL – b, lei fără TVA	
Total solicitat măsuri educative PL – c, lei fără TVA	
Total solicitat măsuri educative aferente distribuției de lapte și produse lactate, lei fără TVA	total

**se completează cu totalurile rezultate din partea 6-a a cererii de plată (desfășurătorul)*

2.6 TOTAL SOLICITAT DISTRIBUȚIA DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE ȘI MĂSURILE EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE	
Total solicitat distribuția de lapte și produse lactate, lei fără TVA	
Total solicitat măsuri educative aferente distribuției de lapte și produse lactate, lei fără TVA	
TOTAL SOLICITAT, lei fără TVA	total

2.7 VALOAREA TOTALĂ SOLICITATĂ ÎN CEREREA DE PLATĂ	
Total distribuție de fructe și legume, lei fără TVA	
Total măsuri educative aferente distribuției de fructe și legume, lei fără TVA	
Total distribuție de lapte și produse lactate, lei fără TVA	
Total masuri educative aferente distribuției de lapte și produse lactate, lei fără TVA	
TOTAL CERERE DE PLATĂ, lei fără TVA	total

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 125 / 174
		Exemplar nr. 1

PARTEA 3 – DETALIERE PRODUSE

3.1 DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME*														
Denumire furnizor	Adresa furnizor	Denumire producător	Adresa producător	Cod produs	Grupa produs	Denumire produs consumat	Soi/cate goria	Lot (număr sau denumire)	Cantitate înscrișă în buletin analiză afertă lotului - kg	Număr /data emitere buletin analiză afertă lotului	Cantitate înscrișă în certificate conformitate afertă lotului-kg	Număr/data emitere certificate conformitate afertă lotului	Perioada de distribuție a produsului (de la.. până la..)	Cantitate cumpărată de furnizor de la producăto r kg
1*	2	3	4	5	6	7	8	9	10**	11	12***	13	14****	15
				FL-F	fructe	<i>mere</i>								
				FL-F	fructe	<i>pere</i>								
				FL-F	fructe	<i>struguri de masă</i>								
				FL-F	fructe	<i>prune</i>								
				FL-L	legume	<i>morcovi</i>								
				FL-L	legume	<i>păstârnac</i>								
				FL-L	legume	<i>țelină rădăcină</i>								
				FL-L	legume	<i>sfecă roșie</i>								
				FL-L	legume	<i>ardei gras întreg</i>								
				FL-L	legume	<i>castraveți proaspeți</i>								
				L-A	amestec legume	<i>lista legumelor</i>								
TOTAL FL_F	x	x	x	x	x	x	x	x	total	x	total	x	x	
TOTAL FL_L														
TOTAL L_A														

În tabel sunt redate toate tipurile de fructe și legume, dar acesta se va completa numai cu produsele efectiv distribuite în perioada cererii de plată.

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 126 / 174
		Exemplar nr. 1

**dacă loturile de fructe și / sau legume, după caz, distribuite provin de la mai mulți producători, respectiv furnizori, se va insera un număr de linii egal cu numărul producătorilor, respectiv al furnizorilor.*

*** coloanele nr. 10 și 11 se completează doar dacă au fost emise buletine de analiză pentru loturile de mere distribuite;*

***certificate de conformitate emise atât pentru loturile de mere cât și pentru fructele și legumele distribuite conform literei A, punctul I și II din Anexa nr.1 la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare.*

**** se va înscrie perioada în care au fost distribuite produsele*

3.2 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME														
Cod măsură	Activitățile efectuate	Categoriile produse/servicii, obiecte, materiale - km, porții, buc.	Cod produs/servicii	Denumire produs/obiecte/servicii/materiale	Număr produse, servicii, obiecte, materiale	U. M.	preț unitar, fără TVA	Cantitate kg/litri	Valoarea totală, lei fără TVA	Denumirea furnizor/adresă	Numărul de școli participante	Numărul de preșcolari și elevi participanți	Număr și dată AC/număr și dată contract subsecvent/număr și dată contract, după caz	Valoare contract subsecvent /valoare contract, lei fără TVA, după caz
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10=6x8	11	12	13	14	15
FL-a vizite	Vizite	servicii	TRANS											
	degustare	fructe (kg)	FL-F											
		legume (kg)	FL-L											

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 127 / 174
											Exemplar nr. 1

		miere (kg)	M											
		suc natural proaspăt (litri)	SNP											
Total măsură FL-a														
FL-b concursu ri, degustar e și activități de grădinări t	concu rsuri	premii	P											
	degus tare	fructe (kg)	FL-F											
		legume (kg)	FL-L											
		miere (kg)	M											

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 128 / 174
											Exemplar nr. 1

		suc natural proaspăt (litri)	SNP											
	activit ăți de grădi nărit	pomi fructiferi, arbuști,r ăsad legume, etc.	GRADI NA											
Total măsură FL-b	x	x	x											
FL-c activități practice educative și zile tematice dedicate consumul ui de fructe și legume	activit ăți educa tive practi ce	materiale	MAT											
	degus tare	fructe (kg)	FL-F											
		legume (kg)	FL-L											
		miere (kg)	M											
		suc natural proaspăt (litri)	SNP											

 Direcția Măsură de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsură de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 129 / 174
											Exemplar nr. 1

Total măsură FL-c	x	x	xx											
Total măsură/a ctivități efectuate	vizite	km	TRANS											
	concu rsuri	premii	P											
	degus tări (inclu siv produ sele folosit e la org. de zile temati ce)	fructe (kg)	FL-F											
		legume (kg)	FL-L											
		miere (kg)	M											
		suc natural proaspăt (litri)	SNP											
	activit ăți practi ce educa tive	materiale	MAT											
TOTAL GENERAL														
*Prezentarea, în detaliu, a măsurii educative pentru care se solicită ajutor financiar FEAGA														

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP1 - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 130 / 174
		Exemplar nr. 1

3.3 DISTRIBUȚIA DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE*												
Denumire furnizor	Adresa furnizor	Denumire producător	Adresa producător	Cod produs	Grupa produs	Denumire produs consumat	Denumire comercială	Conținut % grăsime (minimum 1,8 %)	Conținut proteine (minimum 3,2 %)	Conținut % al porției de produs lactat din greutate lapte tratat termic (cel puțin 90 %)	Perioada de distributie a produsului (de la.. până la..)	Cantitate cumpărată de furnizor de la producător litri/ kg
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
				PL-L	lapte de consum	<i>lapte tratat termic</i>						
				PL-L	lapte de consum	<i>lapte UHT</i>						
				PL-F	produs lactat fermentat	<i>Iaurt</i>						
				PL-F	produs lactat fermentat	<i>lapte acru</i>						
				PL-F	produs lactat ferment	<i>lapte covășit</i>						
				PL-F	produs lactat fermentat	<i>chefir</i>						
				PL-F	produs lactat fermentat	<i>sana</i>						

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 131 / 174
											Exemplar nr. 1

				PL-F	produs lactat fermentat	alte sortimente de lapte fermentat sau acrite						
TOTAL PL-L	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	total
TOTAL PL-F												

În tabel sunt redată toate tipurile de lapte și produse lactate ce pot fi distribuite, dar acesta se va completa numai cu produsele efectiv distribuite în perioada cererii de plată.

3.4 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE														
Cod măsură	Activ itățile efect uate	Categor ie produse /servicii , obiecte, materiale - km, porții, buc.	Cod produs /servici i	Denumire produs/obiect e/servicii/mate riale	Număr produse, servicii,o biecte, materiale	U.M .	pr eț uni tar , fără TV A	Can titat e kg/li tri	Val oare a tota lă, lei fără TV A	Denum ire furnizo r/adres ă	Num ărul de școli partic ipant e	Num ărul de preșc olari și elevi parti cipan ți	Număr și dată AC/num ăr și dată contract subsecve nt/numă r și dată contract, după caz	Valoar e contra ct subsec vent/va loare contra ct, lei fără TVA, după caz
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
PL-a vizite	Vizit e	servicii	transp.	transport		km								
	degus tare	lapte (litri)	PL-L	lapte pasteurizat		porți i/kg								

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 132 / 174
											Exemplar nr. 1

		produse lactate (kg)	PL-F	iaurt, sana, chefir, etc, branya, cas, pentru fiecare produs sa se adauge o linie!		porți i/kg								
		miere (kg)	M	miere		kg								
Total măsură FL-a														
PL-b concursuri și degustare	concursuri	premii	P	caiete, pixuri, carioca, etc. (pt. fiecare obiect să se adauge o linie)		bucăți								
	degustare	lapte (litri)	PL-L	lapte pasteurizat		porți i/kg								
		produse lactate (kg)	PL-F	iaurt, sana, chefir, etc, branya, cas, pentru fiecare produs sa se adauge o linie!		porți i/kg								
		miere (kg)	M	miere		kg								

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 133 / 174
											Exemplar nr. 1

Total măsură PL-b	x	x	x	x	x	x	x			x				
PL-c activități practice educative și zile tematice dedicate consumului de lapte și produse lactate	activități educative practice	materiale	MAT	foarfeci, lipici, hartie, etc.pentru fiecare material sa se adauge o linie!		bucăți								
	org. de zile tematice dedicate consumului de produse - degustare	miere (kg)	M	miere		kg								

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 134 / 174
											Exemplar nr. 1

		prod lactate (kg)	PL-F	iaurt, sana, chefir, etc, branya, cas, pentru fiecare produs sa se adauge o linie!		porți i/kg								
		lapte (litri)	PL-L	lapte pasteurizat		porți i/litr i								
Total măsură PL-c	x	x	xx	x	x	x	x			x				
Total măsurii/ activități efectuate	vizite	km	TRAN S	transport		km								
	conc ursuri	premii	P	creioane, caiete, carioca, etc.		bucă ți								
	degus tări (inclu siv prod usele folosi te la org. de zile temat ice)	lapte (litri)	PL-L	lapte pasteurizat		porți i/litr i								
		lapte și produse lactate (kg)	PL-L	iaurt, sana, chefir, etc, branza, cas		porți i/kg								
		miere (kg)	M	miere poliflora		kg								

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 135 / 174
		Exemplar nr. 1

	activi tăți pract ice educ ative	materia le	MAT	foarfeci, lipici, hartie, etc.		bucă ți										
TOTAL GENERAL																
*Prezentarea, în detaliu, a măsurii educative pentru care se solicită ajutor financiar FEAGA																

PARTEA 4 – DETALIERE PRIVIND FACTURAREA ȘI PLATA FACTURILOR

4.1 DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME

Nr. crt	Denumi re furnizor	Num ăr factu ră	Data emiteri i facturi i	Cod produs	Denumir e produs consumat	Număr porții factura te	Cantita tea netă înscris ă în factură -Kg-	Pret unitar înscri s în factur ă, fără TVA -lei-	Valoare înscrisă în factură, fără TVA -lei-	Valoare înscrisă în factură, cu TVA -lei-	Numă r porții, din avize, aferen tfactu rii	Cantita te din avize aferent ă facturii -Kg-	Lot (număr sau denumi re) produs înscris în factură	Număr ul/ data emiterii Ordinul ui de Plată aferent facturii	Valoare Ordin de Plată aferent facturii	Data emiterii extrasul ui de cont	Valoare extras de cont aferent Ordinului de Plată /facturii
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18
				FL-F	<i>mere</i>												
				FL-F	<i>pere</i>												
				FL-F	<i>struguri de masă</i>												
				FL-F	<i>prune</i>												

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS												Ediția I
													Revizia 1
													Pagina 136 / 174
													Exemplar nr. 1

				FL-L	<i>morcovi</i>												
				FL-L	<i>păstârna c</i>												
				FL-L	<i>țelină rădăcină</i>												
				FL-L	<i>sfeclă roșie</i>												
				FL-L	<i>ardei gras întreg</i>												
				FL-L	<i>castraveți i proaspeți i</i>												
				L-A	<i>lista legumel or</i>												
Total	x					Total	Total	x	Total	Total	Total	Total	x	x	Total	x	Total

4.2 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME

Public

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 137 / 174
		Exemplar nr. 1

Nr. crt.	Denumire furnizor/prestator servicii	Nr. factură	Data facturii	Cod produs	Codul măsurii	Denumire produse, obiecte, materiale, servicii	Nr. km, porții, buc., obiecte	Cantitate consumată kg/litri/buc.	U. M.	Preț unitar, fără TVA	Valoare factură, fără TVA	Valoare factură, cu TVA	Nr. și data emiterii O.P. aferent facturii	Valoare O.P.	Data emiterii extrasului de cont	Valoare extras de cont, aferent O.P.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				FL	FL-a											
				FL	FL-b											
				FL	FL-c											
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	total	total	x	total	x	total

4.3 DISTRIBUȚIA DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

Nr. crt	Denumire furnizor	Număr factură	Data emiterii facturii	Cod produs	Denumire produs consumat	Număr porții facturate	Cantitatea netă înscrisă în factură -litri/Kg-	Preț unitar înscris în factură, fără TVA -lei-	Valoare înscrisă în factură, fără TVA -lei-	Valoare înscrisă în factură, cu TVA -lei-	Număr porții din avize, aferent facturii	Cantitatea din avize aferentă facturii -litri/Kg-	Numărul data emiterii Ordinului de Plată aferent facturii	Valoare Ordin de Plată aferentă facturii	Data emiterii extrasului de cont	Valoare extras de cont aferent Ordinului de Plată/ facturii
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS											Ediția I
												Revizia 1
												Pagina 138 / 174
												Exemplar nr. 1

				PL-L	<i>lapte tratat termic</i>											
				PL-L	<i>lapte UHT</i>											
				PL-F	<i>Iaurt</i>											
				PL-F	<i>lapte acru</i>											
				PL-F	<i>lapte covășit</i>											
				PL-F	<i>chefir</i>											
				PL-F	<i>sana</i>											
				PL-F	<i>alte sortiment e de lapte fermentat sau acrite</i>											
TO TA L	x	x	x	x	x		Total	x	Total	Total	Total		x	Total	x	Total

4.4 MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 139 / 174
		Exemplar nr. 1

Nr . cr t.	Denumire furnizor/prest ator servicii	Nr. factu ră	Data factur ii	Cod prod us	Codul măsur ii	Denumi re produse , obiecte, materiale, servicii	Nr. km, porții , buc., obiec te	Cantitate consumat ă kg/litri/b uc.	U. M.	Preț unita r, fără TVA	Valoa re factur ă, fără TVA	Valoa re factur ă, cu TVA	Nr. și dată emiterii O.P.afere nt facturii	Valoa re O.P.	Data emiterii extrasul ui de cont	Valoa re extras de cont, aferen t O.P.
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
				PL	PL-a											
				PL	PL-b											
				PL	PL-c											
x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	total	total	x	total	x	total

Întocmit de: nume/prenume..... Funcția Data ____ / ____ / ____ / Numele/prenumele și semnătura reprezentantului legal al solicitantului, Data ____ / ____ / ____ /	LS (opțional)
--	---------------

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 140 / 174
		Exemplar nr. 1

PARTEA 5 -DESFĂȘURATORUL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT – DISTRIBUȚIA DE FRUCTE ȘI LEGUME, LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

N. cr t.	Cod unic instituție învățământ acordat de APIA	Denumire instituție învățământ	Categori e învățământ	Număr zile de distribuție /produs distribuit	Număr de preșcolari și elevi înscriși la începutul anului școlar *	Număr maxim de preșcolari și elevi beneficiari **	Cod produs consumat	Denumir e furnizor	Denumir e produselor	Număr total porții consumate conform evidenței	Preț unitar fără TVA, lei	Valoarea solicitată fără TVA, lei	Cantitatea per porție litri/kg	Cantitatea consumată conform evidenței, litri/kg	Cantitatea minimă admisă, kg/litri	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13=11x12	14	15	16=11x0.1 16=11x0.2 16=11x 0.2 16=11x0.1 25, după caz	
1			gradiniță				PL-L									
2			gradiniță				PL-F									
3			gradiniță				FL-F									
4			gradiniță				FL-L/L-A									
5			primar				PL-L									
6			primar				PL-F									
7			primar				FL-F									

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS										Ediția I
											Revizia 1
											Pagina 141 / 174
											Exemplar nr. 1

8			primar				FL- L/L- A									
9			gimnaziu				PL-L									
10			gimnaziu				PL-F									
11			gimnaziu				FL-F									
1 2			gimnaziu				FL- L/L- A									
T o t a l F L- F	x	x	x	x	total	total	x	x	x	total	x	total	x	total	total	
T o t a l P L- L	x	x	x	x	total	total	x	x	x	total	x	total	x	total	total	
T o t a l P L- F	x	x	x	x	total	total	x	x	x	total	x	total	x	total	total	

Important: În desfășurător, nu se mai completează variația numărului de preșcolari și elevi /instituție de învățământ și categorie de învățământ; se completează doar totalurile rezultate pentru fiecare instituție de învățământ și categorie de învățământ conform evidenței unice (anexa nr. 4 din Ghidul solicitantului).

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 142 / 174
		Exemplar nr. 1

** se completează cu numărul de preșcolari și elevi conform datelor transmise de Inspectoratul Școlar Județean/municipiul București în anexa nr. 12 din Ghidul solicitantului;*

*** se completează cu numărul de preșcolari și elevi conform evidenței unice și catalogului (numărul maxim de preșcolari și elevi prezenți la cursuri și care au consumat produse*

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS		Ediția I
			Revizia 1
			Pagina 143 / 174
			Exemplar nr. 1

PARTEA 6 - DESFĂȘURATORUL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT- MĂSURI EDUCATIVE AFERENTE DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME, LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

N r c r t	Co d u n i c a l i n s t i t u ț i e i d e î n v ă ț ă m â n t	De nu m i r e a i n s t i t u ț i e i ș c o l a r e b e n e f i c i a r e ș i A d r e s a	Cate goria de î n v ă ț ă m â n t	Număr de preșcolari și elevi înscriși conf. Inspect oratul ui Școlar Județe an	Număr maxim de preșcolari și elevi beneficiari / instit - școlară	Codu l prod usulu i	Codu l măsu rii	Activități efectuate	Categori e produse /servicii km, porții, bucăți	De nu m i r e a o b i e c t o r u l m a t e r i a l e l o r u l c a r e s e s o l i c i t ă ajutor financ iar	U. M. -	Număr obi ect e, ma teri ale, km - buc - pac het e, km -	Pre ț uni tar (fără TV A) - lei -	Valo area totală lei, fără TVA	Cantitate a consumat ă kg/litri/b uc.	De nu m i r e furn izor /pre stat or pro dus e/se rvic ii	Data efec tuării activității necesare realizării de măsur i educ ative
0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17
			grădi niță			FL	FL-a	vizite	servicii		km						
						FL- F/FL- L		degustare	produse		litri , kg						
						PL	PL-a	vizite	servicii		km						
						PL- L/PL -F		degustare	produse		litri , kg						
			prima r			FL	FL-a	vizite									
						FL- F/FL- L		degustare									
						PL	PL-a	vizite									
						PL- L/PL -F		degustare									
			gimn azial				FL-a	vizite									
						FL- F/FL- L		degustare									
							PL-a	vizite									
						PL- L/PL -F		degustare									
			grădi niță			FL	FL-b	concursu ri cu premii	obiecte		buc .						

Clasificare: Uz public

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS											Ediția I
												Revizia 1
												Pagina 144 / 174
												Exemplar nr. 1

						FL- F/FL- L		degustare	produse		litri , kg						
						FL		activități de grădinări t	pomi fructiferi , unelte agricole, rasaduri de legume, semințe de legume, etc.		buc , kg						
			prima r			FL	FL-b	concursu ri cu premier									
						FL- F/FL- L		degustare									
						FL		activități de grădinări t									
			gimn azial			FL	FL-b	concursu ri cu premier									
						FL- F/FL- L		degustare									
						FL		activități de grădinări t									
			grădi niță			PL	PL-a	concursu ri cu premier	obiecte								
						PL- L/PL- F		degustare	produse								
						PL		activități de grădinări t	pomi fructiferi , unelte agricole, rasaduri de legume, semințe de legume, etc.								
			prima r			PL	PL-b	concursu ri cu premier									
						PL- L/PL- F		degustare									

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS														Ediția I
															Revizia 1
															Pagina 145 / 174
															Exemplar nr. 1

						PL		activități de grădiniță									
			gimn azial			PL	PL-b	concursu ri cu premier									
						PL- L/PL- F		degustare									
						PL		activități de grădiniță									
			grădi niță			FL	FL-c	activități educative practice	material e		buc .						
						FL- F/FL- L		organizar e de zile tematice dedicate consumu lui de produse - degustare	produse		litri , km						
			prima r			FL	FL-c	activități educative practice									
						FL- F/FL- L		organizar e de zile tematice dedicate consumu lui de produse - degustare									
			gimn azial			FL	FL-c	activități educative practice									
						FL- F/FL- L		organizar e de zile tematice dedicate consumu lui de produse - degustare									
			grădi niță			PL	PL-c	activități educative practice	material e		buc .						
						PL- L/PL- F		organizar e de zile tematice dedicate consumu lui de produse - degustare	lapte, produse lactate, miere		litri , kg						

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS												Ediția I
													Revizia 1
													Pagina 146 / 174
													Exemplar nr. 1

			prima r			PL	PL-c	activități educative practice									
						PL- L/PL- F		organizar e de zile tematice dedicate consumu lui de produse - degustare									
			gimn azial			PL		activități educative practice									
						PL- L/PL- F		organizar e de zile tematice dedicate consumu lui de produse - degustare									
	To tal	x	x				x	x	x	x	x		x		x	x	x

PARTEA 7 – DOCUMENTE ATAȘATE CERERII DE PLATĂ

Nr. crt.	Denumire document	Se bifează	
		da	nu e cazul
	7.1 Documente justificative comune distribuției de fructe și legume, lapte și produse lactate și măsurile educative aferente		
1	Dovada de identificare financiară, sau adresa de la trezorerie în cazul în care contul IBAN este comunicat solicitantului de către trezorerie/bancă printr-o adresă, în original, după caz;		
2	Adresa de la inspectoratul școlar județean și/al municipiului București, cu centralizarea cantității de produse distribuite per categorie de produs, în funcție de numărul preșcolarilor și elevilor prezenți în semestrul I, respectiv în smestrul II, după caz, în original (anexa nr. 12 din Ghidul solicitantului).		
3	Formularele completate în format .xls solicitate de APIA pe suport electronic.		
4	Hotărâre cu privire la asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel judean și/sau local, după caz, în copie.		
5	Hotărârea autorităților deliberative locale pentru consiliile județene care organizează și derulează procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și prestarea serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente programului pentru școli al României, doar pentru unitatile administrativ-teritoriale care au hotărât neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția		

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 147 / 174
		Exemplar nr. 1

	produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, după caz, în copie.		
6	NOTĂ cu privire la suplimentarea sumelor, în situația aplicării prevederilor art. 5 alin. (2) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2017, aprobată cu completări prin Legea nr. 55/2018, cu completările ulterioare, în original.		
	7.2 Documente justificative specifice distribuției de fructe și legume:		
1	Declarația furnizorului/furnizorilor privind proveniența loturilor de fructe și legume furnizate, în original.		
2	Contractul de furnizare a fructelor și legumelor în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor, în copie.		
3	Acordul cadru încheiat între solicitant și furnizor/furnizori, în copie.		
4	Contractul subsecvent de furnizare a fructelor și legumelor în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor/furnizori, în copie.		
5	Facturile emise pentru produsele furnizate în perioada cererii de plată, în copie.		
6	Dovada plății către furnizor a fructelor și legumelor facturate, în copie (ordin de plată și extras de cont bancar).		
7	Centralizatorul avizelor de însoțire emise de furnizor pentru fiecare instituție de învățământ și categorie de învățământ la care a furnizat fructe și legume în perioada cererii de plată. În scopul ușurării procesului administrativ de verificare a cererilor de plată, centralizatorul avizelor de însoțire va fi depus la dosarul cererii de plată doar pe suport electronic.		
8	Certificate de conformitate emise conform Ordinului ministrului agriculturii și dezvoltării rurale nr. 420/2008 pentru loturile de fructe și legume furnizate în perioada cererii respective, în copie.		
9	Contractul de furnizare a fructelor și legumelor încheiat între furnizor și producător/producători, în copie.		
10	Hotărârea consiliului județean, cu repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoare adăugată, alocate județelor, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, către consiliul local al comunei, orașului, municipiului, cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratului școlar județean, pentru distribuția de fructe și legume și măsurile educative aferente, dacă e cazul, în copie.		
	7.3 Documente specifice distribuției de lapte și produse lactate:		
1	Fișa/fișele tehnice a laptelui și produselor lactate furnizate în perioada cererii de plată, în copie;		
2	Declarația furnizorului/furnizorilor privind proveniența laptelui și produselor lactate, în original;		
3	Autorizația sanitară-veterinară a unităților de procesare a laptelui și produselor lactate, în copie;		

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 148 / 174
		Exemplar nr. 1

4	Rezultatul ultimei verificări și evaluări realizate de către Direcția de Igienă și Sănătate Publică Veterinară din cadrul DSVSA/ANSVSA la furnizorul/producătorul laptelui și produselor lactate care au făcut obiectul distribuției în instituțiile de învățământ, în copie;		
5	Facturile emise pentru laptele și produsele lactate furnizate în perioada cererii de plată, în copie;		
6	Dovada plății către furnizor a laptelui și produselor lactate facturate, în copie (ordin de plată și extras de cont bancar);		
7	Contractul de furnizare a laptelui și produselor lactate încheiat între solicitant și furnizor/furnizori, în copie;		
8	Acordul cadru încheiat între solicitant și furnizor/furnizori, în copie.		
9	Contractul subsecvent de furnizare a laptelui și produselor lactate în instituțiile de învățământ, încheiat între solicitant și furnizor/furnizori, în copie;		
10	Centralizatorul avizelor de însoțire emise de furnizor pentru fiecare instituție de învățământ și categorie de învățământ la care a furnizat lapte și produse lactate în perioada cererii de plată. În scopul ușurării procesului administrativ de verificare a cererilor de plată, centralizatorul avizelor de însoțire va fi depus la dosarul cererii de plată doar pe suport electronic.		
11	Contractul de furnizare a laptelui și produselor lactate încheiat între furnizor și producător/producători, în copie.		
12	Hotărârea consiliului județean, cu repartizarea sumelor defalcate din taxa pe valoare adăugată, alocate județelor, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, către consiliul local al comunei, orașului, municipiului, cu asistența tehnică de specialitate a inspectoratului școlar județean, pentru distribuția de lapte și produse lactate și măsurile educative aferente, dacă e cazul, în copie.		
	7.4 Documente specifice măsurilor educative aferente distribuției de fructe și legume, lapte și produse lactate:		
1	Contractul de achiziție publică (achiziție de produse, obiecte/furnizare/prestare servicii) însoțit de documentele care au stat la baza încheierii acestuia (caiet de sarcini)/documentele care fac dovada achiziției directe (referat de necesitate/notă justificativă), în copie.		
2	Facturile emise de furnizorii/prestatorii de produse, materiale/servicii, în perioada cererii de plată, în copie.		
3	Dovada plății către furnizor a produselor facturate, (ordin de plată și extras de cont bancar), în copie;		
4	Copia obiectelor/produselor achiziționate pentru a fi oferite ca premii elevilor, pentru a fi utilizate la diverse activități practice educative sau pentru activitățile de grădinarit: a copertii cărților, atlaselor care au fost acordate ca premii iar în cazul în care cărțile oferite ca premii sunt scrise în altă limbă decât limba română este necesară traducerea titlului acestor cărți în limba română. În situația în care premiile acordate sunt altele decât cărți sau atlase, se vor fotografia, scana respectivele imagini și copiile se vor atașa la dosarul cererii de plată.		
5	Declarația pe proprie răspundere a solicitantului cu privire la proveniența mierii și respectarea condițiilor menționate în Anexa nr. 2 din Hotărârea Guvernului nr.		

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 149 / 174
		Exemplar nr. 1

	640/2017, cu modificările și completările ulterioare,-numai în cazul degustării de miere.		
6	Autorizația sanitar veterinară eliberată de DSVSA –numai atunci când mierea folosită în cadrul sesiunilor de degustare este achiziționată de la apicultori sau forme asociative cu profil apicol, în copie.		
7	Nota justificativă aferentă măsurilor educative fără solicitarea ajutorului financiar FEAGA		

PARTEA 8 a - ANGAJAMENTELE SOLICITANTULUI

Subsemnatul, (numele/prenumele).....având funcția de
....., reprezentantul legal al solicitantului, îmi asum următoarele angajamente:

- să garantez faptul că produsele finanțate de Uniune în cadrul programului pentru școli sunt puse la dispoziție în vederea consumului de către preșcolarii și elevii din instituția sau instituțiile de învățământ pentru care vor solicita acordarea ajutoarelor;
- să utilizez sumele alocate pentru măsuri educative, în conformitate cu obiectivele programului pentru școli;
- să rambursez orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru cantitățile în cauză, dacă se constată că produsele nu au fost distribuite copiilor sau că nu sunt eligibile pentru acordarea de ajutoare din partea Uniunii;
- să rambursez orice ajutor plătit în mod nejustificat pentru măsuri educative, dacă se constată că măsurile respective nu au fost realizate în mod adecvat;
- să pun la dispoziția autorităților competente, la cerere, documente justificative;
- să permit autorității competente să desfășoare eventualele controale necesare, în special verificarea înregistrărilor și inspecția fizică.
- să țin evidențe cu denumirile și adresele instituțiilor de învățământ privind produsele și cantitățile furnizate respectivelor instituții de învățământ;
- datele prezentate în cererea de aprobare corespund realității și am luat la cunoștință faptul că orice aprobare poate fi suspendată pentru o perioadă cuprinsă între o lună și douăsprezece luni, sau retrasă, în funcție de gravitatea încălcării și în conformitate cu principiul proporționalității.
- să notific în scris Centrele Județene APIA asupra tuturor modificărilor datelor din cererea de aprobare, respectiv ultima cerere de actualizare, în termen de 5 zile lucrătoare de la modificare și/sau înființare de noi instituții de învățământ și/sau categorie de învățământ (preșcolar, primar și gimnazial);

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 150 / 174
		Exemplar nr. 1

- j) să mă asigur că instituțiile de învățământ beneficiare au obligativitatea înregistrării datelor din evidențele privind numărul de preșcolari și elevi prezenți la cursuri și numărul de produse consumate (evidența unică din Ghidul Solicitantului), pe parcursul unei zile de școală și a perioadei cererii conform catalogului școlar;
- k) să păstrez toate documentele relevante pe o perioadă de cel puțin cinci ani de la sfârșitul anului întocmirii acestora;
- l) să respect, pentru produsele și serviciile care fac obiectul procedurilor de achiziții publice, prevederile legale privind achizițiile publice;
- m) să respect prevederile legale ale actelor normative referitoare la Programul pentru școli al Uniunii Europene;
- n)** să solicit ajutorul financiar FEAGA pentru produsele stabilite și aprobate în Anexa nr. 1 la Hotărârea Guvernului nr. 640/2017, cu modificările și completările ulterioare și distribuite elevilor din instituțiile de învățământ aprobate.

Numele/prenumele și semnătura reprezentantului legal al solicitantului, Funcția Data ____/____/____/	LS (opțional)
--	---------------

ANEXA NR. 4 EVIDENȚA UNICĂ

EVIDENȚA UNICĂ A NUMĂRULUI DE PORȚII FRUCTE ȘI LEGUME, LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE CONSUMATE ȘI PENTRU CARE SE SOLICITĂ AJUTOR FINANCIAR FEAGA, PRECUM ȘI A NUMĂRULUI DE PREȘCOLARI ȘI ELEVII PARTICIPANȚI LA IMPLEMENTAREA MĂSURILOR EDUCATIVE

Având în vedere dimensiunea formularului, și a faptului că la transmiterea ghidului în format pdf, acesta poate suferi modificări, formularul va fi disponibil, integral, în format .xls care se va posta pe pagina web APIA, secțiunea <http://www.apia.org.ro/ro/directia-măsuride-piață/participarea> României la programul pentru școli al Uniunii Europene în anul școlar 2021-2022, septembrie 2021.

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 151 / 174
		Exemplar nr. 1

ANEXA NR 5 LISTA CENTRELOR JUDEȚENE APIA

Nr. crt.	Județ	Adresa	Telefon/fax/ e- mail
1.	Alba	Alba Iulia - str. Calea Moșilor, nr.112, cod stradă 510065	Tel.: 0258.830.650/651 Fax: 0258.835.341 apia.alba@apia.org.ro
2.	Arad	Arad, Str. Frații Neumann, Nr. 10, jud. Arad	Tel.: 0257.250.540 apia.arad@apia.org.ro
3.	Argeș	Pitești- Str. Armand Călinescu, nr. 44, cod strada 110017	Tel.: 0248.210.536 Fax:0248.210.536 apia.arges@apia.org.ro
4.	Bacău	Bacău, Str. G. Bacovia nr. 20, jud. Bacău	Tel.:0234.512.971/ 974 Fax :0234.571.724 apia.bacau@apia.org.ro
5.	Bihor	Mun. Oradea, Str. Dimitrie Bolintineanu, nr.1, jud. Bihor	Tel.: 0259.477.037 Fax: 0259.417.976 apia.bihor@apia.org.ro
6.	Bistrița Năsăud	Bistrița, Str. Drumul Tarpiului, nr.21 A, jud. Bistrița Năsăud	Tel.: 0263.218.032/033 / 234.285 Fax: 0263.218.033 apia.bistrita@apia.org.ro
7.	Botoșani	Botoșani, Str.Calea Națională, nr.81, cod stradă 710038	Tel.: 0231/511.040 Fax: 0231/511.316 apia.botosani@apia.org.ro
8.	Brașov	Brașov, Str. Michael Weiss, nr.22, cod stradă 500031	Tel.: 0268.414.337 / 474.600 Fax: 0268.474.600/478.622 apia.brasov@apia.org.ro
9.	Brăila	Brăila, Calea Călărași, nr.58, cod strada 810212	Tel :0239.625.153 / 625.163 Fax :0239.625.153 apia.braila@apia.org.ro
10.	Buzău	Buzău, Str.Victoriei, nr.1, cod stradă 120209	Tel.: 0238.716.153 / 150 Fax: 0238/412.211 apia.buzau@apia.org.ro
11.	Caraș - Severin	Reșița, Str.Piața Republicii, nr.28, cod stradă 320026	Tel.: 0255.219.002 / 003 Fax: 0255.214.240 /219.002 apia.caras@apia.org.ro
12.	Călărași	Calărași, str. Prelungirea București, nr.26, bl.D3, cod stradă 910125	Tel.: 0242.333.346/356/ 331.312 Fax:0242.331.147 apia.calarasi@apia.org.ro
13.	Cluj	Cluj-Napoca, B-dul Muncii, nr. 18, jud. Cluj	Tel.: 0264.456.454/455

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FECA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 152 / 174
		Exemplar nr. 1

Nr. crt.	Județ	Adresa	Telefon/fax/ e- mail
			Fax: 0264.591.414 apia.cluj@apia.org.ro
14.	Constanța	Constanta, Bd. Tomis nr.51, jud. Constanta	Tel.: 0241.488.900/901/911 apia.constant@apia.org.ro
15.	Covasna	Sf. Gheorghe, Str. Lunca Oltului Nr.13, jud. Covasna	Tel.: 0267.311.075/148 Fax: 0267.312.077 apia.covasna@apia.org.ro
16.	Dâmbovița	Târgoviște, Bd. I.C. Bratianu, nr. 36, jud. Dâmbovița cod stradă 130153	Tel.: 0245/216.332/482 Fax:0245.217.130/216.332 apia.dambovita@apia.org.ro
17.	Dolj	Craiova, Bd. Nicolae Titulescu, nr. 22, jud. Dolj	Tel.: 0251.595.395/655 Fax: 0251.595.655 apia.dolj@apia.org.ro
18.	Galați	Galati, str. Mihai Bravu, Nr.30	Tel.: 0236.462.025/026 Fax: 0236.462.025 apia.galati@apia.org.ro
19.	Giurgiu	Giurgiu, Bd. Independenței, bl.107, sc. A, mezanin, jud. Giurgiu Giurgiu	Tel.: 0246.216.055/059 Fax: 0246.216.055 apia.giurgiu@apia.org.ro
20.	Gorj	Tg. Jiu, Bulevardul Ecaterina Teodoriu, nr. 92, jud. Gorj	Tel.:0253/213.035 Fax: 0253/213.035 apia.gorj@apia.org.ro
21.	Harghita	Miercurea Ciuc - Str. Progresului nr. 16, parter județul Harghita, Piața Libertății	Tel: 0266.310.148/158 Fax: 0266/311.147 apia.harghita@apia.org.ro
22.	Hunedoara	Deva str. 22 Decembrie, nr.222 cod strada 330162	Tel.: 0254.221.000/224.233/ 223.117 Fax: 0254.212.259 apia.hunedoara@apia.org.ro
23.	Ialomița	Slobozia, str. Chimiei, nr.19 cod strada 920063	Tel.: 0243.230.891/897 Fax: 0243.211.778 apia.ialomita@apia.org.ro
24.	Iași	Iași, Șoseaua Națională, nr. 5, jud. Iași	Tel.: 0232.214.210/212 Fax.: 0232/214.210 apia.iasi@apia.org.ro
25.	Ilfov	București, str. Cernișoara, nr.92 A, Sector 6	Tel.: 021.43.40.129/131 apia.ilfov@apia.org.ro
26.	Maramureș	Baia Mare, str. Victoriei, nr. 149, jud Maramureș cod postal 430061	Tel : 0262/294.934 Fax :0262/294.932 apia.maramures@apia.org.ro

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 153 / 174
		Exemplar nr. 1

Nr. crt.	Județ	Adresa	Telefon/fax/ e- mail
27.	Mehedinți	Drobeta Tr.Severin, str. Crisan, nr.87, cod strada 220086	Tel.: 0252.330.237/056/257 Fax :0252.330.237/306.142 apia.mehedinti@apia.org.ro
28.	Mureș	Tg. Mureș, str.Insulei, nr.22	Tel.: 0265.265.909 Fax: 0265.264.195 apia.mures@apia.org.ro
29.	Neamț	Piatra Neamț, str.Mihai Viteazu, nr. 32, cod postal 610249	Tel.: 0233.233.126/123 Fax :0233.233.122 apia.neamt@apia.org.ro
30.	Olt	Slatina, str.Arcului, nr.20, etj.2,cod stradă 230110	Tel :0249.411.242/244 Fax :0249/411.244 apia.olt@apia.org.ro
31.	Prahova	Ploiești, str. Anton Pann, nr.7, cod stradă 100023	Tel :0244.514.518/760 Fax :0244.596.154 apia.prahova@apia.org.ro
32.	Satu Mare	Satu Mare, Str.Botizului, nr.49,cod strada 440010	Tel :0261.768.968/340 Fax : 0261.758.997 apia.sm@apia.org.ro
33.	Sălaj	Zalău, str. Corneliu Coposu, nr.79 A, cod stradă 450141	Tel :0260.661.722/723 Fax:0260.661.336 0722.181.934 apia.salaj@apia.org.ro
34.	Sibiu	Sibiu, str. Someșului, nr.49, cod stradă 550003	Tel : 0269.243.054/212.951 Fax :0269.232.648 apia.sibiu@apia.org.ro
35.	Suceava	Suceava, B-dul. 1 Decembrie 1918, nr.3, cod stradă 720262	Tel :0230.511.047/048 Fax :0230.511.047 apia.suceava@apia.org.ro
36.	Teleorman	Alexandria, Șos. Turnu Măgurele nr.1, et.1, jud. Teleorman	Tel : 0247.310.281/015/282 apia.teleorman@apia.org.ro
37.	Timiș	Timișoara, str. Pop de Băsești, Nr. 2	Tel.: 0256.494.995 Fax: 0256.473.118 apia.timis@apia.org.ro
38.	Tulcea	Tulcea, str. Unirii, nr. 4	Tel :0240.517.037/513.430 Fax:0240.537.019 apia.tulcea@apia.org.ro
39.	Vaslui	Vaslui, str. Cuza Voda, nr.41, cod stradă 730068	Tel.:0235.311.592 /318.502 Fax:0235.318.751 apia.vaslui@apia.org.ro
40.	Vâlcea	Rm. Vâlcea, Str. Oituz, nr.7.	Tel.:0250.820.011/100

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 154 / 174
		Exemplar nr. 1

Nr. crt.	Județ	Adresa	Telefon/fax/ e- mail
			Fax: 0250.730.614 apia.valcea@apia.org.ro
41.	Vrancea	Focșani, Str. Cuza Vodă, nr. 72, jud. Vrancea	Tel.:0237.220.040/020 Fax:0237.220.040 apia.vrancea@apia.org.ro
42.	București	București, Piața C. A. Rosetti, nr.4, Sector 2	Tel.:021.310.02.52 Fax:021.313.10.46 apia.bucuresti@apia.org.ro
APIA-DMPCE/ Compartimentul zootehnic și relații contractuale		București , Piața C. A. Rosetti, nr.4, Sector 2	Tel.: 021.200.50.19/22 Fax: 021.200.50.38 zootehnie.apia@apia.org.ro

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 155 / 174
		Exemplar nr. 1

ANEXA NR. 6 CENTRALIZATORUL AVIZELOR DE ÎNSOȚIRE EMISE DE FURNIZOR ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ-FORMULAR ELECTRONIC, AFERENT DISTRIBUȚIEI DE FRUCTE ȘI LEGUME

Denumire furnizor:

Anul școlar:.....

Perioada cererii (semestrul):.....

Nr. crt	Denumire instituție învațământ	Adresa instituție învațământ	Număr aviz de însoțire	Data emiterii avizului de însoțire	Numele producătorilor fructelor și legumelor	Numărul lotului, înscris în aviz	Soiul fructelor, legumelor furnizate, înscris în aviz	Categoria fructelor și legumelor furnizate, înscrisă în aviz	Număr porții fructe și legume înscrise în aviz	Cantitatea netă, înscrisă în aviz -kg-	Numărul și data facturii în care este cuprins avizul de însoțire	Numărul certificatului de conformitate aferent facturii și avizului de însoțire	Cantitatea per porție, kg
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
			2										
Total	x	x	x	x	x	x	x	x	Total	Total	x	x	x

Clasificare: Uz public

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 156 / 174
		Exemplar nr. 1

Întocmit de, nume / prenume..... Funcția: Semnătura reprezentantului legal al furnizorului,..... Data ____/____/____/	Ștampila furnizorului: (opțional)
--	--

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 157 / 174
		Exemplar nr. 1

ANEXA NR.7 CENTRALIZATORUL AVIZELOR DE ÎNȘOȚIRE EMISE DE FURNIZOR ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ-FORMULAR ELECTRONIC, AFERENT DISTRIBUȚIEI DE LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE

Denumire furnizor:Anul școlar:.....

Perioada cererii (semestrul):.....

Nr. crt	Denumire instituție învațământ	Adresa instituție învațământ	Număr aviz de însoțire	Data emitere aviz de însoțire	Denumire lapte și produs lactat livrat	Denumire producător lapte și produs lactat livrat	Număr porții lapte și produse lactate livrate	Cantitate netă înscrisă în aviz (kg/litri)	Numărul și data facturii în care este cuprins avizul de însoțire	Cantitate per porție kg/litri
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
To tal	x	x	x	x	x	x	total	total	x	x

Clasificare: Uz public

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 158 / 174
		Exemplar nr. 1

Întocmit de, nume/prenume..... Funcția: Semnătura reprezentantului legal al furnizorului, Data ____/____/____/	Ștampila furnizorului: (opțional)
--	--------------------------------------

ANEXA NR. 8 DECLARAȚIA FURNIZORULUI PRIVIND PROVENIENȚA LAPTELUI ȘI PRODUSELOR LACTATE DISTRIBUITE ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ

Denumire solicitant:
An școlarsemestrul.....

Denumire Furnizor /CUI	Adresa furnizor	Denumire Producător	Adresa producător	Cod produs	Produs furnizat	Denumire comercială a laptelui și a produsului lactat furnizat	Cantitate per porție , kg/ litri	Conținut minim proteine % (minimum 3,2)	Conținut minim grăsimi % (minimum 1,8)	Conținut % al porției de produs lactat din greut	Perioada de distributie a produselor în judet	Număr porții lapte furnizate conform avizelor și facturilor -	Cantitate lapte furnizate conform avizelor și facturilor -- litri	Număr porții produse lactate furnizate conform avizelor	Cantitate produse lactate furnizate conform avizelor și	Marca de identificare (ștampila ovală) pentru comerț intracomunitar	Cantitate cumpărată de furnizor de la producător, litri/ kg
------------------------------	--------------------	------------------------	----------------------	---------------	--------------------	--	---	--	---	---	---	--	---	---	---	---	--

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 159 / 174
		Exemplar nr. 1

										ate lapte tratate termi c (cel puțin 90 %)				si factu ri -	factur i --kg		
1*	2	3*	4	5	7	8	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20
				PL- L	lapte pasteur izat												
				PL- L	lapte UHT												
				PL- F	Iaurt												
				PL- F	lapte acru												
				PL- F	lapte covăsit												
				PL- F	chefir												
				PL- F	sana												
				PL- F	alte sortime nte de lapte fermen tat sau acrite												
total	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	total	total	total	total	x	Total
Laptele și produsele lactate distribuite în perioada ce face obiectul cererii de plată, corespund specificațiilor înscrise în fișa tehnică a produsului.																	

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 160 / 174
		Exemplar nr. 1

Întocmit de, nume/prenume..... Funcția: Semnătura reprezentantului legal al furnizorului, Data ____/____/____/	Ștampila furnizorului: (opțional)
--	--

* în cazul în care există mai mulți furnizori sau producători, se va insera câte o linie aferentă fiecărui furnizor sau producător;

** în cazul în care există mai multe produse, se va insera câte o linie aferentă fiecărui produs furnizat.

ANEXA NR. 9 DECLARAȚIA FURNIZORULUI PRIVIND PROVENIENȚA FRCUTELOR ȘI LEGUMELOR DISTRIBUITE ÎN PERIOADA CERERII DE PLATĂ

Denumire solicitant:

An școlarsemestrul.....

Public

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 161 / 174
		Exemplar nr. 1

Denumire furnizor/Reprezentant legal al furnizorului/CUI	Adresa furnizor	Denumire produs	Adresa produs	Produs furnizat	Anul de producție fructe/ legume. Data prelucrare amestec legume	Denumire comercială / soi/categorie	Greutate minimă/porție -kg	Lot (numar sau denumire)	Număr/da ta emiterii buletin analiză	Cantitate lot inscrisă în buletin analiză -kg	Număr /data emiterii certificat conformitate	Cantitate lot inscrisă în certificat conformitate -kg	Perioada de distribuire a produselor în județ	Cantitate fructe/ legume furnizate conform avizelor și facturilor în semestrul I, în județul număr porții și kg	Cantitate fructe/ legume furnizate conform avizelor și facturilor în semestrul II, în județul număr porții și kg	Cantitate fructe/ legume furnizate, din același lot, conform avizelor și facturilor în semestrul I, în alte județe - număr porții și kg	Cantitate fructe/ legume furnizate, din același lot, conform avizelor și facturilor în semestrul II, în alte județe - număr porții și kg	TOTAL cantitate fructe/ legume furnizate, din același lot, conform avizelor și facturilor în semestrul I- număr porții și kg	TOTAL cantitate fructe/ legume furnizate, din același lot, conform avizelor și facturilor în semestrul II- număr porții și kg	Cantitate cum părita de furnizor de la produs cât or kg
1*	2	3*	4	5**	6	7	8	9***	10	11	12	13	14	15	16**** *	17	18	19	20	21
				mere																
				pere																
				struguri de masă																
				prune																

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS														Ediția I
															Revizia 1
															Pagina 162 / 174
															Exemplar nr. 1

				<i>mor</i>																
				<i>covi</i>																
				<i>păst</i>																
				<i>ârn</i>																
				<i>ac</i>																
				<i>țelin</i>																
				<i>ă</i>																
				<i>rădă</i>																
				<i>cină</i>																
				<i>sfecl</i>																
				<i>ă</i>																
				<i>roși</i>																
				<i>e</i>																
				<i>arde</i>																
				<i>i</i>																
				<i>gras</i>																
				<i>într</i>																
				<i>eg</i>																
				<i>cast</i>																
				<i>rave</i>																
				<i>ți</i>																
				<i>proa</i>																
				<i>speți</i>																
				<i>ame</i>																
				<i>stec</i>																
				<i>legu</i>																
				<i>me:</i>																
				<i>lista</i>																
total	x	x	x	x	x	x	x	x	x	total	x	total	x	total	total	total	total	total	total	total

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 163 / 174
		Exemplar nr. 1

Întocmit de, nume/prenume.....
 Funcția.....
 Semnătura reprezentantului legal al furnizorului.....
 Data ____/____/____/

Ștampila furnizorului
 (opțional)

* în cazul în care există mai mulți furnizori sau producători, se va insera câte o linie aferentă fiecărui furnizor sau producător;

** în cazul în care există mai multe produse, se va insera câte o linie aferentă fiecărui produs furnizat;

*** se vor trece toate loturile din care s-au furnizat fructe și legume și pentru care s-au emis certificate de conformitate;

****la completarea declarației pentru semestrul II se vor completa și datele aferente semestrului I;

*****coloanele nr. 10 și 11 se completează doar dacă au fost emise buletine de analiză pentru loturile de mere distribuite;

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Sericiul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 164 / 174
		Exemplar nr. 1

ANEXA NR. 10 FORMULAR DE COMPLETARE

APIA Centrul Județean.....

Nr...../data

FORMULAR DE COMPLETARE

a cererii de plată în cadrul Programului pentru școli al României

Solicitantul, codul unic de identificare la
 APIA....., CUI....., reprezentat legal de
, CNP....., având
 cererea de plată nr...../data, în urma notificării transmise de către APIA centrul județean
, în vederea rezolvării neconformităților sesizate:

☐ **neconformitate tip**

Anexez următoarele documente:

.....

☐ **neconformitate tip.....**

Anexez următoarele documente:

.....

☐ **neconformitate tip.....**

Anexez următoarele documente:

.....

Declar pe propria răspundere că cele înscrise corespund realității.

Nume/prenume reprezentant legal solicitantului.....

Data:

Semnătură

Se bifează / completează de funcționarul APIA	Data	Nume și prenume	Semnătura
☐ Controlul vizual al formularului C a fost efectuat			

Clasificare: Uz public

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 165 / 174
		Exemplar nr. 1

ANEXA NR. 11 NOTA JUSTIFICATIVĂ AFERENTĂ MĂSURILOR EDUCATIVE FĂRĂ SOLICITAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA

Denumire solicitant	
Adresa solicitantului	
*Tema activităților efectuate	
**Prezentarea activităților efectuate pentru realizarea de măsuri educative aferente distribuției de produse	
Numărul de școli beneficiare	
Numărul de preșcolari/elevi beneficiari	

* se completează tema dezbătută în cadrul orei de educație pentru sănătate, a orei de biologie, de dirigenție, etc. (ex. - Beneficiile unei alimentații sănătoase, Cum protejăm mediul înconjurător, Risipa de alimente, etc.)

**se prezintă modul de desfășurare a temei respective: ex. – în cadrul cărei ore s-a desfășurat activitatea, dacă copiii au avut de pregătit materiale în concordanță cu tema (desene, picturi, decupaje, slide-uri, ghicitori, rebusuri, fluturași cu informații legate de tema respectivă), ce informații au primit, dacă au fost invitați specialiști în nutriție, sănătate, protecția mediului, dacă copiii au vizionat filme a căror tematică să fie în concordanță cu obiectivele programului, dacă furnizorul de produse a asigurat implementarea măsurii educative, dacă copiii au vizitat târguri, expoziții de produse agricole, dacă au și degustat produse și care au fost respectivele produse

Intocmit de: nume/prenume..... Funcția Data ____/____/____/ Numele/prenumele și semnătura reprezentantului legal al solicitantului, Data ____/____/____/	LS(optional)
--	--------------

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP ₁ - PPS							Ediția I
								Revizia 1
								Pagina 166 / 174
								Exemplar nr. 1

ANEXA NR. 12 –CENTRALIZAREA CANTITĂȚII DE PRODUSE DISTRIBUITE, PER CATEGORIE DE PRODUS, ÎN FUNCȚIE DE NUMĂRUL PREȘCOLARILOR ȘI ELEVILOR PREZENȚI ÎN SEMESTRUL I, RESPECTIV SEMESTRUL II, DUPĂ CAZ

Denumire solicitant:

Inspectoratul Școlar Județean /municipiul București.....

An școlarsemestrul.....

Număr zile de școală aferente semestrului.....

Nr. crt.	Cod unic instituție de învățământ acordat de APIA	Denumire instituție învățământ	Categorie învățământ	Număr zile de distribuție	Număr de preșcolari și elevi înscriși la începutul anului școlar	Număr maxim de preșcolari și elevi beneficiari**	Cod produs consumat	Număr total porții consumate conform evidenței	Cantitate a porțiilor litri/kg	Cantitate consumată conform evidenței litri/kg
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1	222	scoala 1	gradinita				PL-L			
2	222	scoala 1	gradinita				PL-F			
3	222	scoala 1	gradinita				FL-F			
4	222	scoala 1	gradinita				FL-L/L-A			
5	222	scoala 1	primar				PL-L			
6	222	scoala 1	primar				PL-F			
7	222	scoala 1	primar				FL-F			
8	222	scoala 1	primar				FL-L/L-A			

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 167 / 174
		Exemplar nr. 1

9	222	scoala 1	gimnaziu				PL- L			
10	222	scoala 1	gimnaziu				PL- F			
11	222	scoala 1	gimnaziu				FL- F			
12	222	scoala 1	gimnaziu				FL- L/L- A		x	
Total	x	x	x	x	total	total	x	total	x	total

***Pentru completarea anexei nr. 12 recomandăm a se utiliza instrucțiunile de completare a cererii de plată-
 PARTEA 5 -DESFĂȘURATORUL INSTITUȚIILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT – DISTRIBUȚIA DE
 FRUCTE ȘI LEGUME, LAPTE ȘI PRODUSE LACTATE.***

Întocmit de: nume/prenume..... Funcția Data ____/____/____/ Semnătura	LS (opțional)
---	---------------

**ANEXA NR. 13 SUME ALOCATE PENTRU IMPLEMENTAREA PROGRAMULUI
 PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI**

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 168 / 174
		Exemplar nr. 1

**Sume pentru acordarea gratuită de fructe și legume proaspete și
 pentru derularea măsurilor educative aferente în anul școlar 2021-2022**

-mii lei-

Județ	Număr total de preșcolari și elevi din ciclul primar și gimnazial	Distribuția fructelor și legumelor		Total distribuție	Total măsuri educative
		Semestrul I 13 septembrie - 22 decembrie 2021	Semestrul II 10 ianuarie -10 iunie 2022		
Alba	30,969	498	743	1,241	619
Arad	39,465	634	947	1,581	789
Argeș	58,237	936	1,398	2,334	1,165
Bacău	60,414	971	1,450	2,421	1,208
Bihor	56,428	907	1,354	2,261	1,129
Bistrița-Năsăud	32,469	521	779	1,300	649
Botoșani	42,527	684	1,021	1,705	851
Brașov	58,107	934	1,395	2,329	1,162
Brăila	27,001	435	648	1,083	540
Buzău	40,266	648	966	1,614	805
Caraș-Severin	22,900	368	550	918	458
Călărași	30,532	490	733	1,223	611
Cluj	60,540	974	1,453	2,427	1,211
Constanța	71,654	1,152	1,720	2,872	1,433
Covasna	22,788	366	547	913	456
Dâmbovița	46,462	747	1,115	1,862	929
Dolj	55,607	893	1,335	2,228	1,112
Galați	47,780	769	1,147	1,916	956
Giurgiu	26,797	430	643	1,073	536
Gorj	29,775	479	715	1,194	596
Harghita	33,763	542	810	1,352	675

Public

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 169 / 174
		Exemplar nr. 1

Hunedoara	32,910	530	790	1,320	658
Ialomița	25,327	407	608	1,015	507
Iași	83,956	1,351	2,015	3,366	1,679
Ilfov	41,802	672	1,003	1,675	836
Maramureș	43,919	706	1,054	1,760	878
Mehedinți	23,064	371	554	925	461
Mureș	57,789	928	1,387	2,315	1,156
Neamț	45,740	735	1,098	1,833	915
Olt	37,023	595	889	1,484	740
Prahova	66,580	1,071	1,598	2,669	1,332
Satu-Mare	32,611	524	783	1,307	652
Sălaj	23,995	385	576	961	480
Sibiu	42,462	682	1,019	1,701	849
Suceava	79,369	1,273	1,905	3,178	1,587
Teleorman	27,178	437	652	1,089	544
Timiș	60,631	975	1,455	2,430	1,213
Tulcea	19,074	307	458	765	381
Vaslui	40,145	646	963	1,609	803
Vâlcea	31,600	508	758	1,266	632
Vrancea	33,494	538	804	1,342	670
Municipiul București	160,701	2,593	3,855	6,448	3,214
Sector 1	29,088	467	696	1,163	582
Sector 2	27,780	449	667	1,116	556
Sector 3	30,152	487	724	1,211	603
Sector 4	25,654	414	616	1,030	512
Sector 5	20,683	334	496	830	414
Sector 6	27,344	442	656	1,098	547
TOTAL	1,903,851	30,612	45,693	76,305	38,077

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP ₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 170 / 174
		Exemplar nr. 1

Sume pentru acordarea gratuită de lapte de consum și produse lactate fără adaos de lapte praf și pentru derularea măsurilor educative aferente în anul școlar 2021-2022

-mii lei –

Județ	Număr total preșcolari și elevi din ciclul primar și gimnazial	Distribuția de lapte și produse lactate		Total distribuție	Total măsuri educative
		Semestrul I 13 septembrie - 22 decembrie 2021	Semestrul II 10 ianuarie -10 iunie 2022		
Alba	30,969	1,095	1635	2,730	619
Arad	39,465	1,395	2084	3,479	789
Argeș	58,237	2,059	3075	5,134	1,165
Bacău	60,414	2,137	3190	5,327	1,208
Bihor	56,428	1,996	2979	4,975	1,129
Bistrița-Năsăud	32,469	1,146	1714	2,860	649
Botoșani	42,527	1,504	2245	3,749	851
Brașov	58,107	2,054	3068	5,122	1,162
Brăila	27,001	957	1426	2,383	540
Buzău	40,266	1,425	2126	3,551	805
Caraș-Severin	22,900	810	1209	2,019	458
Călărași	30,532	1,079	1612	2,691	611
Cluj	60,540	2,143	3197	5,340	1,211
Constanța	71,654	2,534	3783	6,317	1,433
Covasna	22,788	804	1203	2,007	456
Dâmbovița	46,462	1,642	2453	4,095	929
Dolj	55,607	1,964	2936	4,900	1,112
Galați	47,780	1,692	2523	4,215	956
Giurgiu	26,797	947	1415	2,362	536
Gorj	29,775	1,054	1572	2,626	596

 Direcția Măsuri de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsuri de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 171 / 174
		Exemplar nr. 1

Harghita	33,763	1,193	1783	2,976	675
Hunedoara	32,910	1,167	1738	2,905	658
Ialomița	25,327	895	1337	2,232	507
Iași	83,956	2,971	4433	7,404	1,679
Ilfov	41,802	1,478	2207	3,685	836
Maramureș	43,919	1,553	2319	3,872	878
Mehedinți	23,064	815	1218	2,033	461
Mureș	57,789	2,041	3051	5,092	1,156
Neamț	45,740	1,617	2415	4,032	915
Olt	37,023	1,310	1955	3,265	740
Prahova	66,580	2,357	3515	5,872	1,332
Satu-Mare	32,611	1,154	1722	2,876	652
Sălaj	23,995	847	1267	2,114	480
Sibiu	42,462	1,501	2242	3,743	849
Suceava	79,369	2,800	4191	6,991	1,587
Teleorman	27,178	961	1435	2,396	544
Timiș	60,631	2,144	3201	5,345	1,213
Tulcea	19,074	675	1007	1,682	381
Vaslui	40,145	1,421	2120	3,541	803
Vâlcea	31,600	1,117	1668	2,785	632
Vrancea	33,494	1,184	1768	2,952	670
Municipiul București	160,701	5,709	8486	14,195	3,214
Sector 1	29,088	1,033	1536	2,569	582
Sector 2	27,780	988	1467	2,455	556
Sector 3	30,152	1,070	1592	2,662	603
Sector 4	25,654	911	1355	2,266	512
Sector 5	20,683	735	1092	1,827	414
Sector 6	27,344	972	1444	2,416	547
TOTAL	1,903,851	67,347	100,523	167,870	38,077

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 172 / 174
		Exemplar nr. 1

ANEXA NR. 14 PROCEDURA PRIVIND COLABORAREA ȘI DISTRIBUIREA DE RESPONSABILITĂȚI ÎNTRE CONSILIILE JUDEȚENE ȘI CONSILIILE LOCALE (ANEXA NR. 6 LA HOTĂRÂREA GUVERNULUI NR. 640/2017, CU MODIFICĂRILE ȘI COMPLETĂRILE ULTERIOARE)

CAPITOLUL I

Dispoziții generale și responsabilități

1.1 Prezenta procedură privind colaborarea și distribuirea de responsabilități între consiliile județene și consiliile locale, denumită în continuare procedură, stabilește modul de colaborare și distribuire a responsabilităților între consiliile județene și locale înainte de demararea Programului pentru școli al României.

1.2. Autoritățile competente la nivel local pentru aplicarea Programului pentru școli sunt consiliul județean și/sau consiliul local.

1.3. Autoritățile prevăzute la pct. 2.1. trebuie să comunice și să se informeze reciproc asupra tuturor aspectelor referitoare la demararea programului, prin mijloace cum sunt: fax, e-mail sau poștă.

1.4. Pentru o bună aplicare a Programului pentru școli al României, în funcție de specificul local și posibilitățile organizatorice și cu încadrarea în sumele alocate județului sau municipiului București, după caz, consiliul județean sau Consiliul General al Municipiului București, după caz, colaborează cu consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, după caz, și stabilesc de comun acord un termen de 15 zile lucrătoare de la data aprobării bugetului cu această destinație de adoptare a hotărârilor cu privire la asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor aferente programului și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, la nivel judean și/sau local.

1.5. În situația adoptării unei hotărâri privind asumarea/neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului de către consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, acestea informează consiliul

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 173 / 174
		Exemplar nr. 1

județean sau Consiliul General al Municipiului București, după caz, de hotărârea adoptată, în termen de 5 zile.

1.6. În situația în care unele consilii locale au hotărât neasumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București, organizează și derulează procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și prestarea serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente programului pentru școli al României, doar în respectivele unitati administrativ-teritoriale.

CAPITOLUL II

Implementarea Programului pentru școli

2.1. În situația în care consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale al municipiului București, adoptă hotărâri privind asumarea responsabilității organizării și derulării procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, acestea organizează și derulează aceste proceduri.

2.2. În situația prevăzută la pct. 1.6., consiliile județene organizează și derulează procedurile de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative, aferente programului, conform deciziei adoptate de Comisia prevăzută la art. 18 alin. (1) din hotărâre și în baza hotărârii emise de autoritățile deliberative, conform art. 40 din Legea nr. 98/2016, privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare.

2.3. În situația prevăzută la pct. 2.1, sumele alocate pentru finanțarea Programului pentru școli se reflectă în bugetele locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale ale municipiului București, la partea de venituri cu ajutorul indicatorului 11.02.01 "Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor".

Operațiunea de alocare a sumelor din bugetul județelor în bugetele locale ale comunelor, orașelor și municipiilor se face prin diminuarea indicatorului 11.02.01 "Sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată pentru finanțarea cheltuielilor descentralizate la nivelul județelor" de la nivelul bugetului

 Direcția Măsurii de Piață și Comerț Exterior, Serviciul Măsurii de Piață	GHID DESTINAT SOLICITANȚILOR PRIVIND ACORDAREA AJUTORULUI FINANCIAR FEAGA ÎN CADRUL PROGRAMULUI PENTRU ȘCOLI AL ROMÂNIEI Cod: AJP₁ - PPS	Ediția I
		Revizia 1
		Pagina 174 / 174
		Exemplar nr. 1

județului și majorarea corespunzătoare a aceluiași indicator la nivelul comunelor, orașelor și municipiilor.

La partea de cheltuieli a bugetelor locale, din punctul de vedere al clasificăției funcționale a indicatorilor bugetelor locale, creditele bugetare destinate finanțării Programului pentru școli se vor reflecta la capitolul 65.02 "Învățământ", subcapitolul 65.02.50 "Alte cheltuieli în domeniul învățământului", în bugetul propriu al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, pe codul de identificare fiscală al acesteia. Din punctul de vedere al clasificăției economice a indicatorilor, creditele bugetare destinate finanțării cheltuielilor determinate de implementarea Programului pentru școli se vor reflecta la titlul 57 "Asistență socială", articolul 57.02 "Ajutoare sociale", alineatul 57.02.02 "Ajutoare sociale în natură".

CAPITOLUL III

Dispoziții finale

3.1. Pe parcursul derulării Programului pentru școli al României, precum și după finalizarea procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru pentru achiziția produselor și a contractelor/acordurilor-cadru de prestare a serviciilor pentru derularea măsurilor educative aferente, monitorizarea este asigurată de consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București, în colaborare cu consiliile locale ale municipiilor, orașelor, comunelor sau subdiviziunilor administrativ-teritoriale al municipiului București.

3.2. Centralizarea și transmiterea datelor referitoare la implementarea Programului pentru școli al României, către autoritățile competente naționale, se realizează de către consiliile județene și Consiliul General al Municipiului București.