



R O M Â N I A
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN



Comisia de selecție,
numită prin H.C.J. T. nr. 145/2022
Nr. 15729/06.06.2022

ANUNȚ
privind selecția pentru ocuparea postului de administrator
al societății Service Cons Prest S.R.L.

Consiliul Județean Timiș, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, jud. Timiș, în calitate de autoritate publică tutelară, prin Comisia de selecție numită prin H.C.J. Timiș nr. 145/2022, anunță organizarea procedurii de selecție pentru ocuparea postului de administrator al societății Service Cons Prest S.R.L., având sediul social în Timișoara, str. B-dul Revoluției din 1989, nr. 2, et. 3, înregistrată la Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul Timiș sub număr de ordine J/35/2986/2013, cod unic de înregistrare fiscal 32539748.

I. Procesul de selecție cuprinde următoarele etape:

1. Depunerea candidaturilor – până cel târziu la data de 08.07.2022;
2. Evaluarea dosarelor de candidatură și elaborarea listei lungi în perioada 12-15.07.2022;
3. Evaluarea dosarelor candidaților aflați în lista lungă, elaborarea listei scurte, analiză contestații în perioada 16 - 25.07.2022;
4. Depunerea declarației de intenție de către candidații care au fost admiși pe lista scurtă - până cel târziu la data de 09.08.2022;
5. Selecția finală, pe bază de interviu, în data de 11-12.08.2022;
6. Întocmirea raportului final și înaintarea acestuia autorității publice tutelare - cel târziu până la data 19.08.2022.

II. Condițiile generale și specifice care trebuie îndeplinite de toți candidații pentru postul de administrator:

- a) au cetățenia română sau cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene și domiciliul în România;
- b) cunosc bine limba română, scris și vorbit;
- c) au capacitate deplină de exercițiu;
- d) să fie absolvenți de studii universitare de licență absolvite cu diplomă de licență sau echivalentă;
- e) să fie apti/apte din punct de vedere medical și psihologic să ocupe postul de administrator, atestat, pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii
- f) nu au desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;
- g) nu au fost condamnați/condamnate definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiuni contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu

modificările și completările ulterioare;

h) să nu fie administratori sau asociați/acționari la o societate care are același obiect principal de activitate ca și societatea Service Cons Prest S.R.L..

III. Criterii de selecție conform matricii administratorului

Selecția inițială și cea finală a candidaților, se va realiza pe baza unui punctaj acordat de comisia de selecție, pentru fiecare criteriu de evaluare aprobat în matricea profilului administratorului, după cum urmează:

A. Competențe:

- competențe specifice sectorului de activitate al societății;
- competențe profesionale de importanță strategică;
- competențe de guvernare corporativă;
- competențe sociale și personale;
- experiență pe plan local și internațional;

B. Trăsături:

- reputație personală și profesională;
- integritate;
- independență;
- expunere politică;
- alinierea cu scrisoarea de așteptări

C. Cerințe prescriptive și proscriptive

- număr de ani în care a ocupat o funcție de conducere într-o societate;
- domeniul și nivelul de studii
- a fost/nu a fost destituit dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice, a fost/nu a fost revocat din funcția de administrator al unei întreprinderi publice sau i-a/nu i-a încetat contractul individual de muncă din motive disciplinare, în ultimii 3 ani;
- înscrieri în cazierul judiciar;
- înscrieri în cazierul fiscal.

IV. Documentele obligatorii pe care trebuie să le conțină dosarul de candidatură:

a) Cerere de înscriere și opis documente;

b) Curriculum vitae în format Europass, semnat și datat;

c) Copii legalizate ale actelor de studii superioare finalizate cu diplomă de absolvire/licență sau însoțite de documentele originale care se certificată pentru conformitate cu originalul;

d) Copia actului de identitate în termenul de valabilitate, certificată pentru conformitate cu originalul;

e) Copia certificatului de căsătorie sau a altor acte, certificată pentru conformitate cu originalul, necesară doar în cazul în care numele care este menționat în actele depuse este diferit de cel de pe actul de identitate;

f) Extras din REVISAL și/sau copia carnetului de muncă sau adeverință eliberată de angajator pentru perioada lucrată, precum și orice alte documente care atestă experiența profesională;

g) Adeverință medicală din care să rezulte că este apt (ă) din punct de vedere medical și psihologic să ocupe postul de administrator, eliberată pe bază de examen medical de specialitate, de către medicul de familie, respectiv pe bază de evaluare psihologică organizată prin intermediul unităților specializate acreditate în condițiile legii;

h) Cazier judiciar;

i) Cazier fiscal;

j) Declarație pe propria răspundere că:

- nu au desfășurat activitate de poliție politică, astfel cum este definită prin lege;
- nu este administrator sau asociat/acționar la o societate care are același obiect principal de activitate ca și societatea Service Cons Prest S.R.L.;

- nu au fost condamnat(ă) definitiv printr-o hotărâre judecătorească pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului sau contra autorității, infracțiuni de corupție și de serviciu, infracțiuni contra înfăptuirii justiției, infracțiuni contra patrimoniului, pentru infracțiunile prevăzute de Legea nr. 129/2019 pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative, cu modificările și completările ulterioare;

- nu a fost destituit dintr-o funcție din cadrul unor instituții publice, nu a fost revocat (ă) din funcția de administrator al unei întreprinderi publice sau nu i-a fost încetat contractul individual de muncă din motive disciplinare, în ultimii 3 ani;

- deține/nu deține o funcție de conducere în structurile locale sau naționale ale unui partid politic

k) Scrisoare/scrisori de recomandare;

l) Consimțământ cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal;

m) Orice alte documente considerate de candidat relevante în evaluarea criteriilor de selecție.

V. Modul de transmitere a dosarului de candidatură:

Documentele solicitate prin prezentul anunț vor fi depuse/expediate personal/prin curier/poștă, în mod obligatoriu pe suport hârtie, cu confirmare de primire, în plic închis și sigilat, pe care se va menționa: „ **Candidatură pentru postul de administrator al societății Service Cons Prest S.R.L./Nume și prenume candidat**”, până cel târziu în data de 08.07.2022, ora 13.30, la Registratura Consiliului Județean Timiș, B-dul. Revoluției din 1989, nr. 17, Timișoara, jud. Timiș.

Relații suplimentare se pot obține la sediul Consiliului Județean Timiș, camera 225, la nr. de telefon 0256 406419 sau pe adresa de mail alin.gorscovoz@cjtimis.ro, persoană de contact fiind dl. Alin-Andrei Gorșcovoz, consilier superior.

VI. ALTE INFORMAȚII

a) Comunicarea cu candidații

Pe întreg parcursul acestui proces de selecție, comunicarea cu candidații se va face exclusiv prin email și telefonic, fiind necesar ca adresa de e-mail și numărul de telefon trecute în C.V. să fie corecte.

b) Protecția datelor personale

Acest proces de recrutare și selecție, descris în detaliu mai sus, se va desfășura conform Regulamentului (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal, în acest sens, sens în care toți candidații își vor da acordul cu privire la prelucrarea datelor cu caracter personal.

Toate documentele care privesc procedura de selecție pot fi consultate/descărcate de la adresa www.cjtimis.ro/anunțuri la secțiunea "Anunțuri privind procedura de selecție a administratorului societății Service Cons Prest SRL".