
Contract de închiriere ocazională

Nr. MNArT :

În temeiul prevederilor art. 1777-1835 din Codul Civil, a prevederilor Legii 213/1998 privind bunurile proprietate publică, în baza Hotărârii C.J. Timiș nr. __/__ - privind tarifele pentru unele servicii de interes județean în anul fiscal __, și a Hotărârii C.J. Timiș nr. __/__ - privind aprobarea modelului de contract închiriere ocazională, se încheie prezentul contract, astfel:

Art. 1. Părțile contractante

MUZEUL NAȚIONAL DE ARTĂ TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, Piața Unirii nr. 1, cod 300085, tel/fax 0256 491 592, CUI 18272040, cont: _____, deschis la Trezoreria Timiș, (numit în continuare **MNART**) reprezentat prin _____, având funcția de manager, titular al dreptului de administrare a clădirii Muzeului Național de Artă Timișoara,

Și

_____ (cu toate datele de identificare) în calitate de **chiriaș**.

Art. 2. Obiectul contractului

a) Muzeul asigură chiriașului folosința spațiului:

- "Sala Barocă" în data ____ în intervalul orar _____. Se are în vedere realizarea evenimentului/simpozionul/conferința/concertul/trainingul/activitate cultural-artistică și socială/ etc.: _____, cu un număr maxim de participanți – ____ de persoane.

sau/și

-Spațiul expozițional sala _____, _____ mp pentru realizarea expoziției: _____, în perioada:

b) După terminarea evenimentului, chiriașul va elibera spațiul și nu va aduce atingere imaginii Muzeului Național de Artă Timișoara sau Consiliului Județean Timiș;

c) Bunul predat nu este grevat de sarcini și este în bună stare.

Art. 3. Prețul închirierii

a) Prețul total, respectiv chiria este de _____ lei, reprezentând costuri de închiriere conform HCJ Timiș nr. __/____ privind tarifele pentru unele servicii de interes județean în anul fiscal __, fiind compus din:

Închiriere Sala Barocă: ____ de lei

Închiriere scaune, stație de amplificare: ____ de lei

(...)

b) Plata se va face în lei, de către ____, în
contul _____ în maxim 5 zile lucrătoare de la
semnarea prezentului contract.

Art. 4. Durata contractului

a) Contractul se încheie pentru data de ____, pentru intervalul orar: ____ - ____.

Art. 5. Drepturile Părților

MNART:

a) să verifice în starea bunurilor și modul de folosință a acestora de către chiriaș;

Chiriaș:

a) să realizeze în interes propriu publicitate – reclamă în incinta sălii, pe durata desfășurării evenimentului;

b) pe perioada evenimentului, părțile sunt de acord că singurul beneficiar al sumelor rezultate din vânzarea билетelor pentru eveniment este chiriașul, acesta fiind singurul în măsură să decidă în legătură cu prețul și gestionarea билетelor, abonamentelor și invitațiilor gratuite.

Art. 6. Obligațiile MNART

a) Muzeul va preda chiriașului bunul închiriat în bună stare de funcționare, la data menționată mai sus;

b) Muzeul nu va închiria spațiul ce face obiectul contractului unui terț, pe aceeași perioadă.

Art. 7. Obligațiile chiriașului

a) Să preia bunul dat în chirie, să nu subînchirieze spațiul.

b) Să plătească chiria în cuantumul și la termenul stipulat.

c) Se obligă, ca pe toata durata evenimentului să păstreze intacte bunurile puse la dispoziție. Va amenaja, aduna și transporta obiectele folosite pentru eveniment la și de la sediul MNART. Va folosi pentru desfășurarea evenimentului doar încăperile care fac obiectul acestui contract.

d) Va folosi bunurile exclusiv pentru destinația prevăzută în contract. Va răspunde pentru toate degradările spațiului de expunere și obiectelor ce aparțin MNART, despăgubind pe acesta în totalitate și de îndată pentru orice fel de prejudicii aduse din culpa sa (maxim 5 zile calendaristice pentru despăgubire).

e) Va răspunde de distrugerea totală sau parțială a bunurilor, care s-a datorat culpei sale. Nu se admite perforarea și alte degradări ale pereților sau deteriorarea pardoselii, tavanului și a celorlalte bunuri ale MNART. Se angajează să plătească orice degradare sau distrugere, din culpă, a oricărui obiect din MNART.

f) Va preda la finalul evenimentului muzeografului de serviciu și serviciului de pază spațiul aferent în aceleași condiții în care le-a primit.

g) Chiriașul va permite Muzeului să controleze spațiul și modul de folosire al acestuia.

h) Chiriașul va înștiința imediat Muzeul despre orice acțiune a unei terțe persoane care îi tulbură folosința.

i) Chiriașul nu va face modificări, adăugiri, dezlipiri, perforări, decupări sau orice alte asemenea manevre și operațiuni care modifică starea inițială a bunurilor sau le pune în pericol.

j) Va respecta programul de lucru, regulamentul de organizare și funcționare, regulamentul intern al MNART. Va respecta normele de PSI și SSM.

k) Este interzis accesul în incinta MNART cu foc deschis (țigări, lumânări, sfeșnice, artificii, torțe și toată aparatura ce produce foc deschis: brichete, chibrituri etc.), sunt interzise în Muzeu orice activități de comerț cu mâncare și băuturi.

l) În clădirea MNART fumatul este interzis. Este interzis accesul cu animale de companie.

m) Răspunde material sau penal pentru orice prejudiciu produs ca urmare a greșitei manipulari, instalări, montări a aparaturii și a altor obiecte folosite în timpul evenimentului ce face obiectul prezentului contract.

Art. 8. Răspunderea părților contractante

a) În cazul producerii unui prejudiciu din culpa chiriașului, a personalului acestuia sau a invitaților, acesta se obligă să plătească MNART daune, începând cu suma de 10.000 de lei și până la concurența costurilor totale de remediere a prejudiciului. Costurile datorate nu se vor limita la cheltuielile pentru expertiză, specialiști, achiziționare de material, restaurare, ele vor include toate sumele datorate pentru aducerea bunului degradat la starea inițială. Valoarea prejudiciului va fi stabilită de o comisie formată dintr-un reprezentant al MNART, un reprezentant al chiriașului și un reprezentant al C.J. Timiș. În comisie vor putea fi cooptați și alți membri specialiști în patrimoniu cultural.

Art. 9. Forța majoră

a) Forța majoră, legal notificată și constatată de organele legale abilitate, exonerează de răspundere partea care o invocă, în condițiile legii.

Art. 10. Încetarea contractului

a) Contractul încetează la expirarea termenului pentru care a fost încheiat.

b) Denunțarea unilaterală a contractului este interzisă.

c) Părțile vor putea solicita rezilierea contractului în cazul neîndeplinirii obligațiilor asumate, cu o notificare prealabilă de minim 14 de zile calendaristice anterior evenimentului programat.

d) În mod excepțional, în situația în care intervin evenimente neprevăzute și MNART trebuie să utilizeze bunul închiriat în vederea îndeplinirii obligațiilor legale, dacă evenimentul nu poate fi reprogramat, contractul încetează de drept iar suma încasată cu titlu de chirie va fi restituită chiriașului.

Art. 11. Alte clauze

a) Contractual este confidențial, iar orice dezvăluire (altă decât cea impusă de lege) va fi sancționată.

b) Orice comunicare referitoare la executarea contractului se va face în scris (scrisoare cu confirmare de primire). Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon, fax sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

c) Contractual intră în vigoare la data semnării lui pentru perioada agreată, urmând ca drepturile și obligațiile să își producă efectele conform termenelor prevăzute în contract.

d) Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului contract, trebuie să fie transmisă în limba română și în scris la adresele precizate de părți în preambulul prezentului contract.

e) Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

f) Litigiile dintre părți în legătură cu executarea contractului se soluționează pe cale amiabilă, iar în caz de neînțelegere, de instanțele judecătorești, potrivit dreptului comun, de la sediul locatorului.

g) Contractual are ca temei normele legale în vigoare în România. Modificarea acestui contract se poate face exclusiv prin act adițional, semnat de ambele părți.

h) Contractual se încheie în ____ exemplare originale, câte un exemplar pentru fiecare parte, cu forță juridică egală.

Încheiat azi, _____, la Timișoara.

Titularul dreptului de administrare,

Muzeul Național De Artă Timișoara

Prin manager _____

Chiriaș,



**MUZEUL
NAȚIONAL
DE ARTĂ
TIMIȘOARA**



Consiliul
Județean
Timiș

MUZEUL NAȚIONAL DE ARTĂ TIMIȘOARA

Palatul Baroc - P-ța Unirii Nr. 1, Timișoara 300085, RO

muzeuldeartatimisoara@gmail.com

0256 491 592

www.mnartm.ro
