ROMÂNIA
JUDEȚUL TIMIȘ
CONSILIUL JUDEȚEAN

Nr. 696/13.01.2022

REFERAT DE APROBARE
a proiectului de hotărâre privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale societății Service Cons Prest S.R.L.

Prin adresa înregistrată cu nr. 695/13.01.2022 administratorul societății Service Cons Prest SRL a trimis Consiliului Județean Timiș, spre analiză și aprobare, Organigrama și Statul de funcții ale societății, însoțită de o Notă de fundamentare în care se motivează necesitatea acestui demers.

Societatea Service Cons Prest S.R.L. are ca asociat unic Județul Timiș, și desfășoară activitatea în conformitate prevederile cuprinse Actul constitutiv aprobat prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 257/24.11.2021.

Prin hotărârea antemenționată a fost numit ca și administrator provizoriu al societății, domnul Ghiran Băla Adrian, sens în care a fost încheiat contractul de mandat nr. 29438/06.12.2021.

In calitate de administrator al societății, în vederea eficientizării activității acesteia și a corelării numărului de personal angajat și a nivelului de salarizare cu situația existentă actualmente în societate și pe piața forței de muncă, dl. Ghiran Băla Adrian a înaintat spre analiză și aprobare asociatului unic Județul Timiș, Organigrama și Statul de funcții al societății Service Cons Prest S.R.L..

Conform Organigramei propuse a fi aprobate numărul total al posturilor este de 43, din care:

a) posturi de conducere: 2 administratorul societății și șeful Serviciului curățenie clădiri
b) posturi de execuție: 41 repartizate după cum urmează:
    - Serviciul de curățenie clădiri: 34 persoane
    - Compartimentul întreținere spații verzi și deszăpezire: 5 persoane
    - asistent manager: 1
    - specialist în achiziții: 1.

Față de actuala organigramă au intervenit următoarele modificări:

- au fost desființate posturile de referent resurse umane și recepționer-achizitor;
- a fost înființat postul de Specialist în achiziții;
- a fost înființat postul de șef Serviciu curățenie clădiri;

- asistent managerul va coordona și activitatea Compartimentului de întreținere spații verzi și deszăpezire.

Conform Statului de funcții se propune ca un număr de 36 posturi să fie cu normă întreagă de 8h/zi, un număr de 5 posturi să fie cu normă de 4 ore/zi, iar un post cu o normă de 2 ore/zi.

Așa cum reiese din Nota de fundamentare anexată la adresa nr. 695/13.01.2022, referitor la grila de salarizare al personalului angajat propusă spre aprobare, se constată faptul că:

- a fost păstrat nivelul de salarizare existent pentru persoanele angajate pe posturile de îngrijitor clădiri
- salariul de încadrare a șefului Serviciului curățenie clădiri este similar cu salariul de încadrare existent pentru postul de recepționer (desființat).

Angajarea și concedierea personalului societății se face de către administratorul societății, cu respectarea legislației în vigoare, și în conformitate cu prevederile contractelor individuale de muncă încheiate, funcție de resursele financiare disponibile și cu respectarea deciziilor asociatului unic.

Intreaga responsabilitate pentru modul de derulare a activității societății revine administratorului.

Având în vedere prevederile art. 16 lit. d) și ale art. 35 alin. (1) din Actul constitutiv al societății Service Cons Prest S.R.L.,

în conformitate cu prevederile art.173 alin. (1) lit.a) și alin. (2) lit.c) - lit.d), art.182 alin. (2), din Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările,

propun spre analiză și aprobare Consilului Județean Timiș proiectul de hotărâre privind aprobarea Organigramei și Statului de funcții ale societății Service Cons Prest S.R.L..

Vicepreședintele Consiliului Județean Timiș
Cristian-Alin Moș