ROMÂNIA
JUDEŢUL TIMIŞ
CONSILIUL JUDEŢEAN TIMIŞ

SERVICIUL DE ACHIZIŢII PUBLICE ŞI STRATEGII
Nr. 37447/ 03.11.2026

Aprobat,
Preşedintele Consiliului Judeţean Timiş
Alfred -Robert SIMONIS

p. PREŞEDINTE JUDEŢEAN TIMIŞ
Alfred-Robert SIMONIS
VICEPREŞEDINTE
Alexandru-Adrian IOVESCU

INVITAŢIE DE PARTICIPARE LA PROCEDURA DE NEGOCIERE FĂRĂ PUBLICAREA PREALABILĂ A UNUI ANUNŢ DE PARTICIPARE

Către,

OPERATORII ECONOMICI INTERESAŢI

Autoritate contractantă: JUDEŢUL TIMIŞ prin Consiliul Judeţean Timiş

Adresa: Bd. Revoluţiei din 1989, nr.17, Timişoara, judetul Timiş, Cod Poştal 300034 Tel. 0256 406464 Fax: 0256 406.362, E-mail: georgeta.prisecaru@cjtimis.ro

Denumire invitaţie : *"Prevenirea şi combaterea înzăpezirii drumurilor judeţene prevăzute în Anexă" Zona I – VI (LOT 1-6)*
Tip invitaţie: **"Negociere fără publicarea prealabilă a unui anunţ"**

Cod CPV: 90620000-9

Valoare estimată:

Zona	Valoare estimată fără TVA (lei)
I	1.480.920,00
II	1.524.420,00
III	1.518.720,00
IV	1.966.380,00
V	1.860.930,00
VI	1.810.905,00
Total	**10.162.275,00**

Obiectul contractului: servicii aferente activităţii privind prevenirea şi combaterea înzăpezirii drumurilor publice – Zona I – VI (LOT 1-6)

ROMÂNIA
JUDEŢUL TIMIŞ

CONSILIUL JUDEŢEAN TIMIŞ

Data limita de depunere a ofertei: 17.11.2026 ora 11:00
Data şi ora începerii negocierii ofertei: 17.11.2026 ora 12:00

Adresa de transmitere a ofertelor: Consiliul Judeţean Timiş, Judeţul Timiş, Timişoara,Bd. Revoluţiei din 1989, nr.17.

Documentaţia de atribuire aferentă prezentei proceduri este atașata prezentei invitații : Caiet de sarcini nr.02.2026, anexe, formulare model, draft contract de servicii.
Documentaţia tehnică aferentă fiecărui LOT în parte este postată pe pagina de internet a autorităţii contractante
Limba de redactare a ofertei: Română
Valabilitatea ofertei : 45 zile
Durată contract: noiembrie 2026 – martie 2027 cel mult patru luni, până la atribuirea acordului-cadru conform procedurii de licitaţie dechisă.
Criteriul de atribuire: cel mai bun raport calitate-preţ;

Nr. Crt.	*Factor evaluare*	*Punctaj maxim acordat*	*Ponderi*
1.	***Preţul ofertei***	90	90%
2.	PB "Norma de poluare a utilajelor (NP)" pentru Utilaj multi funcţional (tip ATB - Autobasculantă)	10	10%

1. Punctajul pentru factorul de evaluare „Preţul ofertei" se acordă astfel:
a) pentru cel mai scăzut dintre preţurile ofertelor se acordă punctajul maxim alocat factorului de evaluare, respectiv 90 de puncte;
b) pentru alt preţ decât cel prevăzut la litera a), se acordă punctajul pentru preţul „n" (P(n)), astfel:
P(n) = (Pminim ofertat/P(n)) x 90
Preţurile care se compară în vederea acordării punctajului sunt preţurile totale ofertate fără TVA.

2. Punctajul pentru factorul de evaluare PB "Norma de poluare a utilajelor (NP)" pentru Utilaj multi funcţional (tip ATB - Autobasculantă) se acorda astfel:

Pentru fiecare utilaj se va acorda urmatorul punctaj:
1. PB1 pentru NP – Euro 6, Hibrid, Electric– 10 pct.
2. PB 2 pentru NP – Euro 5 – 8 pct.
3. PB3 pentru NP – Euro 4 – 6 pct.
4. PB4 pentru NP – Euro 3 – 4 pct.

5. PB5 pentru NP – Euro 2 – 1 pct.
Algoritm de calcul:
PB = (PB1 x 10 puncte + PB2 x 8 puncte + PB3 X 6 puncte+ PB 4x 4puncte +PB5x1 puncte) / N unde N= numarul de de utilaje multifucnțional (tip ATB-Autobasculantă) pentru fiecare LOT în parte, conform Anexa nr.2 la Caietul de sarcini.
Nu se vor accepta şi puncta propunerile pentru utilaje care nu respectă norma minimă de poluare Euro 1, oferta neconformă.

Operatorul economic, in vederea indeplinirii componentei tehnice din cadrul criteriului de atribuire, va face dovada, in cadrul Propunerii Tehnice, a modalitatii de asigurare (dotare proprie/inchiriere/alte forme de punere la dispozitie) a dotarii tehnice minime necesare pentru indeplinirea in conditii optime a contractului de achiziție publica ce urmeaza a fi incheiat.
Pentru evaluarea normei de plouare utilajelor se va lua in considerare data fabricatiei acestora. Se solicita prezentarea talonului sau a cartii de identitate a fiecarui autovehicul prezentat la factorul tehnic de evaluare, document care va demonstra incadrarea in una din situațiile de mai sus, cee ace va determina si acordarea punctajului. Utilajele sunt prezentate in Anexa nr.2, anexata la caietul de sarcini. Ofertanții in cadrul ofertei tehnice vor prezenta lista utilajelor pentru acordarea punctajului,insotită de documentele doveditoare.
Oferta va fi declarată neconformă în cazul în care nu face dovada ca dispune de un număr minim de utilaje obligatorii impuse prin caietul de sarcini.

Oferta va conţine următoarele documente:
a. Documente de calificare:
- *Declarație privind neîncadrarea în situatiile prevazute la art. 164 din Legea 98/2016*
- *Declarație privind neincadrarea în situatiile prevazute la art. 165 din Legea 98/2016*
- *Declarație privind neincadrarea în situatiile prevazute la art. 167 din Legea 98/2016*
- *Declarație privind evitarea conflictului de interese (art. 59,60 din Legea 98/2016)*

Declarațiile vor fi insoțite de documente justificative,valabile la momentul prezentării astfel:

1. certificate constatatoare/ sau orice alte doc. considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit) privind lipsa datoriilor cu privire la plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat (buget local, buget de stat etc.).
2. cazierul judiciar al opertorului economic şi al membrilor organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic, sau a celor ce au putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia, aşa cum rezultă din certif. constatator emis de ONRC /actul constitutiv sau orice alte doc. considerate edificatoare din acest punct de vedere (în țara de origine sau în țara în care ofertantul este stabilit);
3. după caz, doc. prin care se demonstrează faptul că operstorul economic poate beneficia de derogările prevăzute la art. 166 alin. (2), art. 167 alin. (2), art. 171 din Legea 98/2016 privind achizițiile publice;
4. alte doc. edificatoare, după caz.

Persoanele cu funcţie de decizie din cadrul autorității contractante :
- *-Alfred Robert SIMONIS – Președinte CJ TIMIŞ*
- *Radu-Adrian PAU – Administrator public*
- *Alexandru-Adrian IOVESCU -Vicepreședinte CJ TIMIŞ*

- Alin Augustin Florin POPOVICIU – Vicepreședinte CJ TIMIȘ
- Sorin CHIRA – Secretar general al județului Timiș
- Marcel MARCU – Director Direcția Buget, Finanțe
- Ioana –Nicoleta PĂDUREANU - Șef serviciu Serviciul Financiar Contabilitate
- Andrada Brîndușa MOSUTAN - Șef serviciu – Serviciul de consultanță și avizare juridică
- Andreea-Laura MUREȘAN- Consilier Juridic - Serviciul de consultanță și avizare juridică
- Rodica Daniela MARTINOV - Consilier achiziții publice superior- Serviciul de achiziții publice și strategii;
- Georgeta PRISECARU – Șef serviciu - Serviciul de achiziții publice și strategii;
- Culiță CHIȘ – Director Direcția de drumuri, transport și mediu;
- Alina Raluca LUNGU – Consilier superior Direcția de drumuri, transport și mediu;
- Ilie -Daniel PASĂRE - Consilier superior Direcția de drumuri, transport și mediu;
- Darius-Ioan POPOVICI - Consilier – Direcția de drumuri, transport și mediu;
- Ancuta-Codruta STAN - Consilier – Direcția de drumuri, transport și mediu;
- Valeria-Virginia TOCĂNEL - Consilier – Direcția de drumuri, transport și mediu;

-Declarație privind principalele prestări de servicii in ultimii 5 ani, astfel:
Lista serviciilor similare prestate în cel mult ultimii 5 ani care să conțină valori, perioade de prestare si indicarea beneficiarilor publici, sau privați. Ultimii 5 ani solicitați în vederea demonstrării experienței similare se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor.
În cazul în care autoritatea contractantă este nevoită, indiferent de motive, să procedeze la decalarea termenului-limită stabilit pentru depunerea ofertelor, limita inferioară a perioadei de 5 ani se extinde cu perioada de timp aferenta decalarii, urmând a fi considerată îndeplinita cerința pentru toți operatorii care au prezentat dovada finalizării contractului de experiență similară în intervalul de timp nou rezultat.- Ofertantul să fi prestat, în ultimii 5 ani, servicii similare celor ce fac obiectul contractului: trebuie sa demonstreze ca a dus la bun sfarsit in ultimii 5 ani servicii similare în valoare totală cumulată, la nivelul unui contract/maximum 3 contracte, de cel puțin:

- Zona I: 1.480.920,00 lei fără TVA;
- Zona II: 1.524.420,00 lei fără TVA;
- Zona III: 1.518.720,00 lei fără TVA;
- Zona IV: 1.966.380,00 lei fără TVA;
- Zona V: 1.860.930,00 lei fără TVA;
- Zona VI: 1.810.905,00 lei fără TVA

Prin „servicii similare" se înțelege prestarea unor servicii privind prevenirea si combaterea înzapezirii drumurilor, astfel cum sunt acestea prevazute de "Normativul privind prevenirea si combaterea înzapezirii drumurilor publice", indicativ AND 525-2013;

- Certificatul Constatator emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe langa Tribunalul Teritorial, din care sa rezulte ca activitatea principala/secundara pe care o desfasoara, conform codificării CAEN, corespunde obiectului contractului, inclusiv **Furnizare informații beneficiari reali.**

- Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relatiilor de munca si privind respectarea legislatiei de securitate si sanatate in munca;

b – Ofertantul are obligatia de a face dovada conformitatii propunerii tehnice cu cerintele minime prevazute in caietul de sarcini si definite prin specificatiile tehnice.

- Ofertantul va elabora propunerea tehnica astfel incat aceasta sa respecte formularele

puse la dispozitie, specificatiile prevazute in Caietul de sarcini.

- Nu sunt acceptate limitari ale obligatiilor ofertantului fata de cerintele prezentate in documentatia de atribuire.

- Nivelul tehnic solicitat si prezentat de ofertant va fi mentinut pe întreaga perioada de derulare a contractului.

- formularul privind Baza de deszăpezire, însoţit de Memoriul care va conţine: *descrierea completa a metodelor de lucru pe care ofertantul va intentiona sa le utilizeze în cadrul executarii contractului, descrierea completa a tehnologiei propuse pentru solutiile cuprinse în caietul de sarcini: forma concreta de organizare a activitatii;*

Formular P - Lista privind personalul propus pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului (conform cerintelor din caietul de sarcini); **Dotări minime obligatorii**: - Responsabil de contract; Personal operativ, care va asigura corespondenta (tel/fax/mail) cu beneficiarul: 1 persoana/ 1 baza; Soferi şi Mecanici (deserventi utilaje/muncitori calificati) conform anexa;

- Formular T - Lista cuprinzând cantitatile de utilaje, instalatii si echipamente tehnice folosite pentru îndeplinirea corespunzatoare a contractului - ASIGURAREA TEHNICĂ PROPUSĂ PENTRU REALIZAREA CONTRACTULUI (conform cerinţelor din caietul de sarcini);

c - Propunerea financiară, care va conţine: Formularul de ofertă, cu Anexele 1 şi 2; modelul de contract însuşit de către ofertant (semnat şi ştampilat).

Procedura de atribuire este împărţită în 6 loturi distincte.

Numărul maxim de loturi pentru care un operator economic poate depune ofertă este de 2 (două), la alegerea acestuia, din totalul celor 6 loturi.

Un operator economic poate fi declarat câştigător pentru ambele loturi pentru care a depus ofertă, cu condiția îndeplinirii tuturor cerințelor de calificare și selecție, a admisibilității ofertelor și a obținerii celui mai mare punctaj în urma aplicării criteriului de atribuire pentru fiecare lot în parte.

În situația în care un operator economic depune ofertă pentru mai mult de două loturi, toate ofertele depuse de acesta în cadrul procedurii vor fi respinse, întrucât nu este respectată limita maximă de participare stabilită prin documentația de atribuire.

Având în vedere că numărul maxim de loturi pentru care un operator economic poate depune ofertă este identic cu numărul maxim de loturi care îi pot fi atribuite, respectiv două, nu poate interveni situația în care un ofertant care respectă regulile de participare să se claseze pe primul loc pentru mai mult de două loturi.

Autoritatea contractantă nu prevede posibilitatea atribuirii contractelor prin combinarea unor loturi sau grupuri de loturi. Fiecare lot va fi evaluat și atribuit individual, în conformitate cu criteriul de atribuire stabilit în documentația de atribuire.

În cadrul şedinţei de negociere, elementul ce va fi supus negocierii este preţul ofertat.

- Modul de prezentare/ambalare/ sigilare/marcare a documentelor:

- 1 exemplar original:

- 1 plic (colet) exterior sigilat, în care se vor introduce toate seturile de documente (original si copie), marcat cu: denumirea si adresa operatorului economic, denumirea contractului "Prevenirea

şi combaterea înzăpezirii drumurilor judeţene prevăzute în Anexă" Zona I – VI (LOT 1-6), denumirea şi adresa autorităţii contractante, şi: **„A NU SE DESCHIDE ÎNAINTE DE 17.11.2026 ORA 12:00 ” .**

Oferta va fi depusă la sediul autorităţii contractante (C.J.T.) **până la data 17.11.2026 ora 11:00.**

Modul de obţinere a documentaţiei de atribuire: Documentația este atașată prezentei invitații.
Termenul limită până la care orice operator economic interesat are dreptul de a solicita clarificări sau informații suplimentare în legătură cu documentația de atribuire este de 6 zile înainte de data limită de depunere a ofertelor. Autoritatea contractantă va transmite răspunsul consolidat la solicitările de clarificări/informații suplimentare cu 3 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor, prin postarea acestuia pe site-ul autorității contractante.
Clarificarile depuse dupa acest termen nu vor mai fi luate in considerare.
Solicitările de clarificări vor fi transmise pe adresa de mail: s.achizitii.publice@cjtimis.ro

Responsabil procedură de achiziție publică

Georgeta PRISECARU