

Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș

Nr. înreg.:

Municipiul Timișoara

Nr. înreg.:

ACORD DE ASOCIERE

pentru achiziția în comun a serviciilor de elaborare a documentației tehnico-economice etapele D.A.L.I. (Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție), D.T.A.C. (Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire) și PT (Proiectul tehnic de execuție) pentru obiectivul de investiție publică „Reamenajare curte de onoare și terase înierbate – Bastionul Maria Theresia, Timișoara”

Preambul

Având în vedere

- prevederile art. 1.166 – 1.170 și ale art. 1.949 – 1.954 din Codul Civil,
- prevederile art. 89 alin. (8), art. 129 alin. (2) lit. e) și alin. (9) lit a) și c), art. 173 alin. (1) lit. e) alin. (7) lit. c) din O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 3 alin. (1), lit. l), lit. o), art. 4 alin. (1) lit.c) și art. 44 alin. (1)-(3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare,
- prevederile art. 35, 44, 45 din Legea finanțelor publice locale nr. 273/2006 cu modificările și coompletările ulterioare,
- faptul că obiectivul de investiții vizează atât proprietatea Județului Timiș cât și proprietatea Municipiului Timișoara, părțile convin să coopereze pentru elaborarea în parteneriat a documentației tehnico-economice, în vederea valorificării unitare a acestui obiectiv de patrimoniu de interes public județean și local, asigurând o abordare integrată, unitară și maximizarea impactului investiției.
- Având în vedere Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr.
- Având în vedere Hotărârea Consiliului Local Timișoara nr.

Art. 1. Părțile:

JUDEȚUL TIMIȘ, prin Consiliul Județean Timiș cu sediul în Municipiul Timiș, Bd. Revoluției din 1989, Nr.17, Timișoara, cod poștal 300034, jud. Timiș, cod fiscal 4358029, reprezentat de domnul Alfred-Robert Simonis, Președinte al Consiliului Județean Timiș, in calitate **de Autoritate Contractantă Asociată Desemnată - Lider al Asocierii**,

MUNICIPIUL TIMIȘOARA, cu sediul în Timișoara, Bulevardul C.D. Loga nr.1, jud. Timiș, cod poștal 3000030, cod fiscal 14756536, reprezentată prin Primar – Dominic Fritz, în calitate de **Autoritate Contractantă Asociată**,

Au convenit încheierea prezentului acord de asociere, după cum urmează:

Art.2. Dispoziții generale

2.1. Prezenta asociere nu are personalitate juridică și nu constituie față de terți o persoană distinctă de persoana asociaților.

2.2. Prezenta asociere este constituită în vederea asigurării cadrului de reglementare a relațiilor născute în baza prezentei asocieri între părțile Acordului, în vederea organizării și desfășurării procedurii de achiziție publică în comun pentru elaborarea documentației tehnico-economice etapele D.A.L.I. (Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție), D.T.A.C. (Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire) și PT (Proiectul tehnic de execuție) pentru obiectivul de investiție publică „Reamenajare curte de onoare și terase înierbate – Bastionul Maria Theresia, Timișoara”.

Art. 3. Definiții:

- a.** Acord/Acord de asociere - prezentul Acord întocmit în baza prevederilor art. 4 alin. (1) lit. c, art. 44 alin. (2) și (3) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- b.** Autoritate Contractantă Asociată Desemnată – autoritatea contractantă asociată în prezentul Acord, Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș, mandatat prin acesta pentru a derula procedura de achiziție publică în întregime, în comun, în numele și pe seama ambelor Autorități Contractante Asociate și pentru a efectua plata contravalorii serviciilor prestate din bugetul propriu al Județului Timiș;
- c.** Asociat/Autoritate Contractantă Asociată – Municipiul Timișoara și Județul Timiș.
- d.** Programul Anual de Achiziții Publice - instrumentul managerial obligatoriu a fi elaborat de către Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată în conformitate cu prevederile art. 2, art. 3 și art. 12-14 din H.G. nr. 395/2016;
- e.** SICAP - Sistem informatic colaborativ pentru mediu performant de desfășurare al achizițiilor publice – platforma publică de achiziții publice/SEAP;
- f.** Procedura de achiziție publică - este procedura simplificată conform prevederilor art 113, alin. (1) din Legea nr. 98/2016, întrucât valoarea estimată este mai mică decât pragurile corespunzătoare prevăzute la art. 7 alin (1) litera c) din Legea 98/2016 .
- g.** Comisia de evaluare - persoanele nominalizate de către fiecare Autoritate Contractantă Asociată conform prevederilor prezentului Acord și constituită astfel prin dispoziția conducătorului fiecărei Autorității Contractante Asociate având atribuții în evaluarea ofertelor în conformitate cu prevederile H.G. nr. 395/2016;
- h.** Echipa de implementare și monitorizare - persoanele nominalizate de către fiecare Autoritate Contractantă Asociată conform prevederilor prezentului Acord având atribuții de urmărire a executării contractului, implementare/monitorizare;
- i.** Referat de necesitate – document întocmit în cadrul grupului de lucru de către Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată în colaborare cu Autoritățile Contractante Asociate, analizat și aprobat de aceștia, corespunzător necesităților și în conformitate cu prevederile art. 2 alin. (5) și art. 3 din H.G. nr. 395/2016 și cu modelul pus la dispoziție de A.N.A.P.;
- j.** Caiet de sarcini – document întocmit de Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată în colaborare cu Autoritățile Contractante Asociate, avizat în cadrul grupului de lucru, analizat și aprobat de asociați, având structura indicată de A.N.A.P. –

www.anap.gov.ro la secțiunea - "documentații standardizate" Documentație de atribuire Servicii de Proiectare <https://achizitiipublice.gov.ro/matrix/cell/77/1>;

k. Strategia de contractare – document - suport al Documentației de atribuire, fiind încărcat în SICAP, odată cu aceasta, într-o secțiune specială, care nu e accesibilă operatorilor economici, întocmită de către Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată în colaborare cu Autoritățile Contractante Asociate, analizat și aprobat de aceștia, în conformitate cu art. 9 și art. 21 din H.G. nr. 395/2016 și cu modelul pus la dispoziție de A.N.A.P.;

l. Proiectul de contract - documentul întocmit de către Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată în colaborare cu Autoritățile Contractante Asociate, analizat și aprobat de acestea, în conformitate cu art. 20 din H.G. nr. 395/2016;

m. Zi - înseamnă zi calendaristică, iar anul înseamnă 365 de zile; în afara cazului în care se prevede expres că sunt zile lucrătoare.

Art. 4. - Obiectul acordului de asociere

4.1. Obiectul prezentului Acord este achiziționarea în comun a serviciilor de elaborare a documentației tehnico-economice etapele D.A.L.I. (Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție), D.T.A.C. (Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire) și PT (Proiectul tehnic de execuție) pentru obiectivul de investiție publică „Reamenajare curte de onoare și terase înierbate – Bastionul Maria Theresia, Timișoara”.

4.2. Procedura de achiziție publică este unitară, aceasta desfășurându-se într-o singură etapă inițiată de către Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată, în numele și pe seama ambelor Autorități Contractante Asociate, conform art. 44 alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu respectarea prevederilor Legii nr. 98/2016 privind achizițiile publice și a actelor normative aprobate pentru implementarea acesteia.

Art. 5. - Contribuția părților

5.1. Costurile aferente elaborării documentației tehnico-economice etapele D.A.L.I. (Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție), D.T.A.C. (Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire) și PT (Proiectul tehnic de execuție) pentru obiectivul de investiție publică „Reamenajare curte de onoare și terase înierbate – Bastionul Maria Theresia, Timișoara” vor fi suportate în întregime de Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș, .

5.2. Valoarea totală estimată a serviciilor este de 1.000.000 lei fără TVA., la care se adaugă cota legală de TVA.

5.3. Părțile confirmă că realizarea unitară a documentației tehnico-economice este singura modalitate de a asigura coerența, continuitatea și maximizarea impactului investiției asupra ansamblului Bastionului Maria Theresia.

Art. 6. - Durata acordului de asociere

Prezentul Acord este valabil de la semnarea lui de către ambele Autorități Contractante Asociate și până la finalizarea, livrarea și recepția documentației tehnico-economice etapele D.A.L.I. (Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție), D.T.A.C. (Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire) și PT (Proiectul tehnic de execuție) pentru obiectivul de investiție publică „Reamenajare curte de onoare și terase înierbate – Bastionul Maria Theresia, Timișoara”.

Art. 7. - Implementarea și derularea investiției

7.1. Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată va fi responsabilă de organizarea și derularea procedurilor de achiziție publică necesare finalizării obiectivului.

7.2. Se împuternicește Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș în calitate de Autoritate Contractantă Asociată Desemnată, în numele și pentru asocierea constituită prin prezentul acord pentru publicarea documentației și lansarea anunțului de participare în SICAP.

7.3. Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată asigură publicarea procedurii în SICAP, asigurând și publicarea în SICAP a anunțului de atribuire și a eventualelor acte adiționale, după îndeplinirea de către Asociați a obligațiilor prevăzute în prezentul acord.

7.4. Documentația de atribuire, inclusiv caietul de sarcini, fișa de date a achiziției și eventualele clarificări, va fi publicată în SICAP numai după aprobarea prealabilă, în formă scrisă, a ambelor Autorități Contractante Asociate, cu privire la conținutul acestora.

7.5. Dacă procedura va fi selectată și introdusă în programul de verificare ex ante al ANAP în conformitate cu prevederile OUG nr. 98/ 2017 privind funcția de control ex ante al procesului de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, toate avizele conforme necondiționate sau condiționate care vizează documentația de atribuire vor fi comunicate fiecărui membru al asocierii. Remedierea documentației de atribuire în conformitate cu prevederile din cadrul avizelor ANAP condiționate se va face în cadrul grupului de lucru nominalizat la nivelul procedurii din cadrul Autorității Contractante Asociată Desemnată.

7.6. (1) Orice prevedere din prezentul acord va fi pusă în aplicare astfel încât să se asigure respectarea termenelor prevăzute de OUG nr. 98/2017 pentru exercitarea controlului ex ante.

Solicitările de clarificări vor fi comunicate de către Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată Autorității Contractante Asociate prin e-mail.

(2) Autoritatea Contractantă Asociată va furniza prin adresa de e-mail, desemnată ulterior, răspunsurile la solicitările de clarificări care vizează necesitățile sale până la data indicată de Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată.

(3) Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată va centraliza solicitările de clarificări și răspunsurile la acestea și va posta răspunsul centralizat în SICAP în termenul menționat în acest sens în fișa de date a achiziției, în conformitate cu prevederile art.160 din Legea nr. 98/2016 și ale art.27 din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 395/2016.

7.7. (1) Municipiul Timișoara va desemna cel puțin câte un reprezentant atât în comisia de evaluare a ofertelor pentru atribuirea contractului de achiziție publică, cât și în comisia de recepție a documentației tehnico-economice etapele D.A.L.I. (Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție), D.T.A.C. (Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construcție) și PT (Proiectul tehnic de execuție).

(2) Orice referire pe parcursul prezentului acord la "comisia de evaluare" va include după caz și experții cooptați.

(3) Numirea comisiei de evaluare și după caz a experților cooptați se va face ulterior întocmirii de către Autoritatea Contractantă Desemnată și agrearea de către Autoritățile Contractante Asociate a referatului de necesitate și a caietului de sarcini.

(4) Fiecare membru al asocierii va desemna, prin dispoziție, persoanele care vor face parte din comisia de evaluare precum și după caz, experții cooptați.

(5) Membrii comisiei de evaluare precum și după caz, experții cooptați, vor fi comunicați Autorității Contractante Asociate Desemnate împreună cu declarația cuprinzând persoanele cu funcție de decizie.

(6) În conformitate cu prevederile art. 131 alin. 1 și 2 din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 395/2016 membrii comisiei de evaluare desemnați de către Autoritatea Contractanta Asociată Desemnată verifică documentele DUAЕ, documentele însoțitoare și documentele de calificare depuse în vederea susținerii celor declarate în DUAЕ și comunică rezultatul preliminar al evaluării tuturor membrilor comisiei de evaluare pentru analiză, formulare de obiecțiuni și însușire.

(7) În conformitate cu prevederile art. 131 alin.3 din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 395/2016 deciziile comisiei de evaluare se iau cu votul a cel puțin 2/3 dintre membrii săi cu drept de vot.

(8) Toate procesele verbale, precum și raportul procedurii se vor întocmi de către comisia de evaluare cu respectarea prevederilor Ordinului A.N.A.P nr. 1.170/2021 privind aprobarea formularelor standard ale proceselor-verbale intermediare de evaluare aferente procedurilor de atribuire a contractelor/acordurilor-cadru de achiziție publică, a contractelor/acordurilor-cadru sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii.

(9) Conducătorul fiecărui Asociat aproba raportul procedurii cu respectarea prevederilor art. 66 și 127 alin 2 și 3 din Normele metodologice aprobate prin HG nr. 395/2016, după caz.

(10) Activitatea grupului de lucru și a comisiei de evaluare încetează la data aprobării raportului procedurii de atribuire de către fiecare conducător al Autorităților Contractante Asociate parte a acordului.

7.8. (1) Se va încheia un singur contract de achiziție publică cu operatorul economic declarat câștigător, derulat în numele și pe seama ambelor autorități contractante asociate, contractul va fi semnat de reprezentanții ambelor autorități.

(2) Autoritatea Contractanta Asociată Desemnată va publica anunțul de atribuire în SICAP.

(3) Autoritatea Contractanta Asociată Desemnata va păstra dosarul achiziției în original în conformitate cu prevederile Legii 98/2016, câte o copie conform cu originalul a acestora urmând a fi păstrată de către fiecare asociat.

7.9. Părțile se angajează să sprijine implementarea Acordului prin toate mijloacele legale necesare până la finalizarea și recepția documentației elaborate care face obiectul prezentului acord.

7.10. (1) Documentația va fi elaborată unitar, în baza unui singur contract de prestări servicii, dar cu delimitarea pe obiecte distincte corespunzătoare proprietăților Județului Timiș și Municipiului Timișoara, conform prevederilor legale și va avea două obiecte distincte Obiectul 1 pentru imobilul aflat în proprietatea Județului Timiș și Obiectul 2 pentru imobilul aflat în proprietatea Municipiului Timișoara.

(2) Autoritatea Contractantă Asociată – Municipiul Timișoara recunoaște aportul financiar al Județului Timiș la contractul de achiziție publică și beneficiază, în temeiul prezentului acord, de documentația tehnico-economică aferentă Obiectului 2, cu titlu

gratuit, în scopul exclusiv al implementării ulterioare a investiției, obligându-se a asigura o abordare unitară și eficientă a investiției, în interes public județean și local.

(3) Fiecare Autoritate Contractantă Asociată are posibilitatea implementării etapei ulterioare, cea de execuție a lucrărilor, fie independent, fie în baza unui alt Acord de asociere pentru achiziția în comun a lucrărilor necesare finalizării obiectivului de investiție publică „Reamenajare curte de onoare și terase înierbate – Bastionul Maria Theresia, Timișoara”.

(4) Autoritatea Contractantă Asociată are dreptul de a solicita adaptări sau clarificări ale soluțiilor tehnice aferente imobilului aflat în proprietatea sa, în scopul asigurării conformității cu regimul juridic, tehnic și funcțional al acestuia, fără a afecta caracterul unitar al documentației.

7.11. După recepționarea documentației tehnico-economice etapele D.A.L.I. (Documentație de avizare a lucrărilor de intervenție), D.T.A.C. (Documentație tehnică pentru autorizarea executării lucrărilor de construire) și PT (Proiectul tehnic de execuție) pentru obiectivul de investiție publică „Reamenajare curte de onoare și terase înierbate – Bastionul Maria Theresia, Timișoara”, Autoritatea Contractantă Asociată Desemnată – Județul Timiș, va transmite cu titlul gratuit Autorității Publice Asociată – Municipiul Timișoara Documentația elaborată pentru imobilul aflat în proprietatea Municipiului Timișoara (Obiectul 2).

7.12. Predarea documentației aferente Obiectului 2 se face către Municipiul Timișoara numai după recepția în comun de către ambele autorități.

7.13. Municipiul Timișoara se obligă ca, în cazul în care derulează etapa ulterioară a investiției separat, să o realizeze în conformitate cu documentația elaborată și să informeze Județul Timiș cu privire la stadiul implementării.

7.14. Județul Timiș nu răspunde pentru modul de utilizare ulterioară de către Municipiul Timișoara a documentației tehnico-economice aferente Obiectului 2, răspunderea revenind integral Municipiului Timișoara în ceea ce privește etapa de execuție pentru imobilul aflat în proprietatea sa, în situația în care Municipiul Timișoara va realiza separat etapa următoare a realizării investiției.

Art. 8 – Răspunderea părților

8.1. Autoritatea Contractantă Asociată răspunde exclusiv pentru obligațiile și informațiile care îi aparțin, neputând fi ținută răspunzătoare pentru nerespectarea obligațiilor legale în sarcina Autorității Contractante Asociate Desemnate

8.2. Municipiul Timișoara poate valorifica documentația tehnico-economică aferentă Obiectului 2, fie în parteneriat cu Județul Timiș printr-un nou acord de asociere pentru etapa ulterioară a investiției (execuție lucrări), fie separat, prin proceduri proprii de achiziție publică.

8.3. Județul Timiș se obligă să predea în bune condiții Municipiului Timișoara documentația aferentă Obiectului 2 în condițiile prezentului acord și să coopereze în vederea realizării unitare a investiției.

8.4. Nicio prevedere nu generează obligații de plată suplimentare în sarcina Județului Timiș față de cele prevăzute la art. 5.

Art. 9. - Încetarea acordului de asociere

9.1. Prezentul acord încetează în următoarele cazuri:

- (1) Părțile convin de comun acord încetarea acordului;
- (2) Expirarea duratei acordului;
- (3) În cazul în care executarea Acordului devine imposibilă, ca urmare a neîndeplinirii sau a imposibilității îndeplinirii condițiilor prevăzute la art. 7 din prezentul acord.
- (4) Prin reziliere: oricare din părți își rezervă dreptul de a rezilia unilateral acordul în cazul în care oricare dintre celelalte părți nu își îndeplinește obligațiile contractuale sau le îndeplinește necorespunzător. Rezilierea va fi notificată celorlalte părți prin scrisoare recomandată cu confirmare de primire, specificând totodată și data la care rezilierea intră în vigoare, dar nu mai devreme de 15 zile de la data notificării.

9.2. Încetarea prezentului acord, indiferent de cazul de încetare, nu va avea nici un efect asupra obligațiilor deja scadente ale părților.

9.3. Încetarea prezentului acord nu afectează dreptul Autorității Contractante Asociate de a utiliza documentația elaborată până la acel moment pentru imobilul aflat în proprietatea sa, elaborată până la data încetării acordului, în scopul implementării obiectivului de investiție.

9.4. Prevederile prezentului articol nu înlătură răspunderea părții care în mod culpabil a cauzat încetarea acordului.

Art. 10. - Forța majoră

10.1. Orice împrejurare imprevizibilă (cum ar fi, dar fără a se limita la incendiu, secetă, cutremur sau altă calamitate naturală) independentă de voința părților, aflată dincolo de orice posibilitate de control și ale cărei consecințe sunt de neînlăturat, intervenită după data semnării acestui acord și care împiedică executarea acestuia, este considerată forță majoră.

10.2. Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

10.3. Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celorlalte părți, în termen de 5 zile, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor. De asemenea, partea care invocă forța majoră este obligată să notifice de îndată celorlalte părți încetarea cazului de forță majoră.

10.4. Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul contract, pe toată perioada în care acționează aceasta.

10.5. Îndeplinirea acordului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

10.6. Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa pe o perioadă mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celorlalte părți încetarea de plin drept a prezentului acord, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celorlalte părți daune interese.

Art. 11 - Legea aplicabilă și litigii

11.1. Prezentul acord va fi interpretat și executat conform legilor din România.

11.2. Părțile au convenit ca toate neînțelegerile decurgând din executarea prezentului acord să fie rezolvate pe cale amiabilă de reprezentanții lor.

11.3. Litigiile dintre părți se soluționează de instanțele judecătorești competente din localitatea în care își au sediul ambele Autorități Contractante Asociate, potrivit normelor de competență prevăzute de lege.

11.4. Părțile vor depune toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă, prin tratative directe și negociere amiabilă, orice neînțelegere sau dispute/divergențe care se poate/pot ivi între ele în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Acordului.

11.5. Dacă disputa nu a fost astfel soluționată și Părțile au, în continuare, opinii divergente în legătură cu sau în îndeplinirea Acordului, acestea trebuie să se notifice reciproc și în scris, în privința poziției lor asupra aspectului în dispută precum și cu privire la soluția pe care o întrevăd pentru rezolvarea ei.

11.6. Dacă încercarea de soluționare pe cale amiabilă eșuează sau dacă una dintre Părți nu răspunde în termen [5 zile lucrătoare de la luarea la cunoștința a notificării] la solicitare, oricare din Părți are dreptul de a se adresa instanțelor de judecată competente.

În litigiile cu terții, asocierea va fi reprezentată de către Autoritatea Contractantă Asociață Desemnată, cu informarea prealabilă a Autorității Contractante Asociate și cu acordul scris al acesteia pentru orice act de renunțare la drepturi sau recunoaștere de pretenții.

Art.12.- Notificări

12.1. În accepțiunea părților contractante, orice notificare adresată de una dintre acestea celorlalte este valabil îndeplinită dacă va fi transmisă la adresa/sediul prevăzut în partea introductivă a prezentului acord.

12.2. Comunicările dintre părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

12.3. Notificările verbale nu se iau în considerare de nici una dintre părți, dacă nu sunt confirmate, prin intermediul uneia din modalitățile prevăzute la alineatele precedente.

12.4. Din partea Municipiului Timișoara, persoanele de contact, E-mail, Telefon și dl./d-na....., E-mail, Telefon

12.5. Din partea Județului Timiș, persoanele de contact sunt d-nul Vicepreședinte Alexandru-Adrian Iovescu, E-mail: alexandru.iovescu@cjtimis.ro, Telefon 0729 075 315 și d-na Director executiv Aurica Zamfiroiu, E-mail: aurica.zamfiroiu@cjtimis.ro, Telefon 0752 249 209.

Art.13. - Dispoziții finale

13.1. Orice modificare a prezentului acord va fi efectuată prin act adițional semnat de toate părțile.

13.2. Neîndeplinirea sau îndeplinirea necorespunzătoare a activităților prevăzute în prezentul acord atrage răspunderea civilă a părții în cauză.

13.3. Ambele Autorități Contactante Asociate se obligă să respecte confidențialitatea informațiilor dobândite ca urmare a derulării prezentului Acord.

13.4. Prezentul Acord intră în vigoare după aprobarea lui prin Hotărârea Consiliului Județean Timiș și Hotărârea Consiliului Local Timișoara de la data semnării lui de către ultima dintre părți.

Prezentul Acord s-a încheiat astăzi,, într-un număr de 2 exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte, având aceeași valoare juridică.

Județul Timiș
Președintele Consiliului Județean Timiș,
Alfred-Robert SIMONIS

Municipiul Timișoara
Primar,
Dominic Samuel FRITZ

*Direcția de buget-finanțe
 Director executiv
 Marcel MARCU*

*Directia Economica
 Director executiv
 Steliana STANCIU*

Control financiar preventiv

Control financiar preventiv

*Serviciul de consultanță și avizare juridică
 Șef serviciu
 Andrada Brîndușa MOȘUȚAN*

*Serviciul juridic
 Șef serviciu*

*Consilier juridic
 Andreea-Laura MUREȘAN*

Consilier juridic

*Direcția de dezvoltare sustenabilă și investiții
 Director executiv
 Aurica ZAMFIROIU*

*Serviciul investitii
 Șef serviciu
 Ionel LUNGU*

*Responsabil tehnic
 Claudia OȚOIU*