

**CERERE**  
**de acordare a eșalonării la plată pentru persoane juridice**

**A. Date de identificare ale debitorului**

Cod de identificare fiscală: \_\_\_\_\_

Denumirea/Numele și prenumele:

Domiciliu fiscal: județul/sectorul \_\_\_\_\_, localitatea, str.nr. \_\_\_\_\_, bl. \_\_\_\_\_ sc. \_\_\_\_\_  
ap. \_\_\_\_\_

Telefon, e-mail

Cod de identificare fiscală pentru sediile secundare: \_\_\_\_\_

**B. Datele de identificare a imputernicitului/reprezentantului legal/reprezentantului fiscal**

Denumirea/Numele și prenumele: \_\_\_\_\_

Adresa: \_\_\_\_\_

Codul de identificare fiscală: \_\_\_\_\_

**C. Obiectul cererii**

În conformitate cu art.185, alin (1) lit.a), din Legea nr 207/2015 privind Codul de procedură fiscală cu modificările și completările ulterioare, precum și a Hotărârii Consiliului Județean Timiș nr. \_\_\_\_\_ din data de \_\_\_\_\_ privind aprobarea Procedurii de acordare a eșalonării la plată a obligațiilor fiscale/ bugetare, datorate bugetului local al Județului Timiș, solicit:

Eșalonare la plată pe o perioadă de \_\_\_\_\_ luni a sumei de \_\_\_\_\_ lei, defalcată astfel:

Debit principal reprezentând: \_\_\_\_\_

Majorări de întârziere datorate pentru neplata la termen a obligațiilor principale \_\_\_\_\_

Prezenta cerere se completează cu următoarele documente, prevăzute în procedura de eșalonare:

- certificat constatator de la Oficiul Registrului Comerțului, în termen de valabilitate (unde este cazul);

- certificat de atestare fiscală (pentru obligații la bugetul de stat și bugetul local);

- declarație pe propria răspundere a reprezentantului legal/împuternicit al solicitantului că, va constitui în termen de cel mult 15 zile calendaristice de la data comunicării acordului de principiu aprobării eșalonării la plată, garanții prevăzute la art.8 din Procedura de acordare a eșalonării la plată a sumelor reprezentând venituri ale bugetului local ale Județului Timiș

- declarația pe propria răspundere a solicitantului, din care reiese că nu se află în procedura insolvenței, potrivit prevederilor *Legii nr. 85/2014 privind procedura insolvenței*, cu modificările și completările ulterioare, că nu se află în dizolvare, potrivit prevederilor legale în vigoare, și că nu i s-au/s-a stabilit răspunderile/răspunderea, potrivit prevederilor art. 169 din *Legea nr 85/2014*, cu modificările și completările ulterioare, și/sau răspunderea solidară, potrivit prevederilor art. 25 și ale art. 26 din *Legea nr 207/2015 privind Codul de procedură fiscală*;

- copia ultimei situații financiare anuale depuse la organul fiscal competent;  
*Acest document se anexează de către persoanele juridice, cu excepția debitorilor care nu au obligația să organizeze și să conducă evidențe contabile potrivit legislației naționale.*

- situația încasărilor și plăților pe ultimele 6 luni anterioare datei depunerii cererii de acordare a eșalonării la plată a obligațiilor restante;

- copia ultimei balanțe de verificare;

- programul de restructurare/redresare financiară sau orice alt document similar semnat de reprezentantul legal al solicitantului, care va conține capacitatea financiară de plată, respectiv argumentarea posibilității plăților pe perioada solicitată la eșalonare;

- situația privind indicatorii orientativi și alte informații;

- declarația pe propria răspundere din care rezultă că debitorul nu se află în inactivitate temporară înscrisă în registrul comerțului sau în registre ținute de instanțe judecătorești;

- propunere de grafic de eșalonare cuprinzând cuantumul ratelor de eșalonare;

- alte documente sau informații relevante în susținerea cererii.

Contribuabilii fără domiciliu fiscal în România pot beneficia de înlesniri la plată numai dacă desemnează un împuternicit, potrivit art. 18 din *Legea nr 207/2015 privind Codul de procedură fiscală*.

**D.** Solicit plata ratelor împărțite în mod egal, iar propunerea de **grafic de eșalonare** este următoarea:

Nr. ratei	Rată debit principal eșalonat	Rată majorări de întârziere eșalonate pt neplata la termen a obligațiilor principale
R1		
R2		
R3		
.....		
R12		
TOTAL		

Reprezentant legal/fiscal/împuternicit al debitorului:

Nume și prenume: \_\_\_\_\_

Calitatea: \_\_\_\_\_

Semnătura: \_\_\_\_\_