



Nr. 165010/03.12.2025

APROB
prezentarea în comisiile de specialitate
PREȘEDINTE
ALFRED - ROBERT SIMONIS

Raport
privind propunerea de aprobare a structurii organizatorice a
Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș

Justificarea reorganizării structurii organizatorice

Acest raport prezintă fundamentarea, cadrul legal și analiza necesare pentru aprobarea noii structuri organizatorice a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș. Documentul sintetizează schimbările legislative recente, creșterea și diversificarea numărului de beneficiari și necesitatea adaptării structurii interne pentru a respecta standardele de calitate, pentru a asigura un management funcțional și pentru a menține continuitatea serviciilor sociale la nivel județean.

Reorganizarea propusă urmărește:

- a) **respectarea normativelor legale de personal**, prin raportarea numărului de posturi la numărul real de beneficiari, conform H.G. nr. 797/2017 și legislației specifice;
- b) **integrarea serviciilor nou înființate** prin proiecte cu obligații de sustenabilitate, precum centrele de zi pentru copii și adulți consumatori sau aflați în risc, centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Lugoj și alte servicii de zi rezultate din proiectele instituției;
- c) **operaționalizarea responsabilităților legate de dezinstituționalizare**, conform H.G. nr. 490/2022, H.G. nr. 1543/2022 și Legii nr. 7/2023, prin asigurarea personalului necesar și a structurilor de sprijin comunitar;
- d) **alinierii structurii instituției la standardele minime de calitate** aplicabile serviciilor sociale pentru copii, adulți cu dizabilități și vârstnici;
- e) **adaptarea și reorganizarea serviciilor existente** în funcție de modificările legislative și de necesitățile reale ale beneficiarilor;
- f) **implementarea cerințelor din strategiile naționale**, care prevăd extinderea și diversificarea rețelei de servicii sociale la nivel județean.

Competența Consiliului Județean Timiș în aprobarea noii structuri organizatorice

Potrivit prevederilor art.173 alin.(1) lit.a) și alin.(2) lit.c) din **O.U.G. nr.57/2019** privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, consiliul județean aprobă, în condițiile legii, la propunerea președintelui consiliului județean, regulamentul de organizare și funcționare a consiliului județean, organigrama, statul de funcții, regulamentul de organizare și funcționare ale aparatului de specialitate al consiliului județean, precum și ale instituțiilor publice de interes județean și ale societăților și regiilor autonome de interes județean.

De asemenea, conform art.8 alin. (1) din anexa nr.1 - *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului* la **H.G. nr.797/2017** pentru

aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal, cu modificările și completările ulterioare: „Structura organizatorică și numărul de posturi aferente Direcției generale se aprobă de consiliul județean sau consiliul local al sectorului municipiului București cu respectarea criteriilor orientative de personal prevăzute în anexa la prezentul regulament, astfel încât funcționarea acestora să asigure îndeplinirea atribuțiilor ce îi revin potrivit legii.”

Context instituțional și rolul D.G.A.S.P.C. Timiș

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș este instituție publică cu personalitate juridică, înființată prin **H.C.J. Timiș nr.64/2004** în subordinea Consiliului Județean Timiș, cu scopul de a asigura aplicarea politicilor sociale în domeniul protecției copilului, familiei, persoanelor vârstnice, persoanelor cu dizabilități, precum și altor persoane, grupuri sau comunități aflate în nevoie socială, cu rol în administrarea și acordarea beneficiilor de asistență socială și a serviciilor sociale.

Prevederile legale actuale care impun modificarea structurii organizatorice:

Legislația cadru privind organizarea DGASPC Timiș

H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentului-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor de asistență socială și a structurii orientative de personal precum și a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, cu modificările și completările ulterioare, la art.4 și anexa nr.1 recomandă structura organizatorică orientativă a D.G.A.S.P.C. și stabilește **normativul de personal** al aparatului propriu, **în funcție de numărul de beneficiari** ai serviciilor oferite, astfel:

- 1 post de director general;
- 135 posturi pentru un număr de peste 22.000 de beneficiari de servicii sociale/an;
- 1 manager de caz la 50 de cazuri de copii;
- 1 manager de caz la 50 de asistenți maternali;
- 1 manager de caz la 50 de persoane adulte cu dizabilități aflate în sistem rezidențial;
- 1 manager de caz la 50 de persoane vârstnice pentru care este în implementare un plan individualizat de asistență și îngrijire.

Legea nr.292/2011 a asistenței sociale, cu modificările și completările ulterioare stabilește **necesitatea dimensionării adecvate a serviciilor sociale** în raport cu evoluția nevoilor sociale, reorganizarea D.G.A.S.P.C. Timiș este justificată de creșterea numărului de beneficiari și de extinderea activităților instituției, ceea ce impune recalibrarea structurii organizatorice și a numărului de posturi.

Legislația în domeniul protecției copilului

Reorganizarea structurii D.G.A.S.P.C. Timiș este influențată de cadrul normativ complex privind protecția copilului, care stabilește responsabilități legale privind prevenirea separării copilului de familie, managementul de caz, organizarea serviciilor rezidențiale și de tip familial, precum și evaluarea și sprijinirea copiilor cu dizabilități. Actele normative relevante sunt:

A. Legea-cadru și actualizările majore

1. **Legea nr. 272/2004** privind protecția și promovarea drepturilor copilului, care stabilește obligația DGASPC de a organiza servicii sociale adecvate, de a asigura management de caz și de a dezvolta servicii de prevenire a separării copilului de familie.
2. **Legea nr. 100/2024**, care modifică Legea nr. 272/2004 și impune cerințe suplimentare privind prevenirea separării copilului, colaborarea interinstituțională, extinderea serviciilor de sprijin și consolidarea activităților de monitorizare, ceea ce implică adaptări ale structurii interne.

B. Legislația privind adopția

3. **Legea nr. 273/2004** privind procedura adopției, care stabilește atribuțiile DGASPC în identificarea familiilor adoptatoare, întocmirea documentației, evaluarea și monitorizarea adopției.

4. **H.G. nr. 579/2016**, care detaliază normele metodologice ale adopției și stabilește cerințe procedurale suplimentare, influențând necesarul de personal în activitatea de adopție.

C. Management de caz și planificare a intervenției

5. **Ordinul nr. 288/2006**, privind standardele minime pentru managementul de caz, care stabilește atribuțiile obligatorii ale managerului de caz și raporturile personal–beneficiar.

6. **Ordinul nr. 286/2006**, care reglementează planul de servicii și planul individualizat de protecție, influențând structurile responsabile de evaluare și intervenție.

D. Standardele minime pentru serviciile destinate copiilor

7. **Ordinul nr. 25/2019**, pentru serviciile rezidențiale, stabilește structura minimă obligatorie de personal și raportul angajat/beneficiar.

8. **Ordinul nr. 26/2019**, pentru serviciile de tip familial, impune cerințe specifice privind personalul educativ, supravegherea și managementul de caz.

9. **Ordinul nr. 27/2019**, pentru serviciile de zi, stabilește componența echipelor multidisciplinare și condițiile minime de funcționare, determinând necesitatea înființării și operaționalizării serviciilor corespunzătoare.

10. **Ordinul nr. 81/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru serviciile sociale organizate ca centre maternale;

E. Dizabilitate – evaluare și orientare

11. **Ordinul nr. 1.306/2016**, care reglementează criteriile biopsihosociale pentru încadrarea copiilor cu dizabilități, influențând activitatea structurilor de evaluare.

12. **Ordinul nr. 1.985/2016**, privind metodologia de evaluare, intervenție și orientare școlară/profesională, care implică responsabilități suplimentare pentru specialiștii DGASPC.

F. Servicii alternative pentru protecția copilului

13. **O.G. nr. 27/2024**, privind statutul asistentului maternal, care introduce noi cerințe privind atestarea, supravegherea și monitorizarea asistenților maternali, având impact direct asupra serviciilor de management de caz și asupra numărului de posturi necesare.

Legislația în domeniul persoanelor adulte cu dizabilități

Modificările organizatorice sunt influențate de cadrul legislativ specific persoanelor adulte cu dizabilități, care stabilește obligații privind tipurile de servicii sociale, raportul personal–beneficiar, criteriile de încadrare în grad de handicap și responsabilitățile DGASPC Timiș în monitorizarea și sprijinirea persoanelor încadrate într-o măsură de protecție. Actele normative relevante sunt:

- 1) **Ordinul nr.82/2019** privind aprobarea standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități.
- 2) **Ordinul nr.1069/2018** privind aprobarea Standardelor minime obligatorii pentru asigurarea îngrijirii și protecției adulților cu handicap grav sau accentuat la asistentul personal profesionist, stabilește că furnizorul de servicii este responsabil cu îndeplinirea măsurii de protecție la asistentul personal profesionist, prin serviciul organizat în cadrul său. Ordinul reglementează raportul maxim **30 de adulți cu handicap grav sau accentuat per responsabil de caz**, ceea ce impune calcularea și dimensionarea distinctă a personalului care gestionează activitatea asistenților personali profesioniști.
- 3) **Ordinul nr.1690/2018** pentru aprobarea Procedurii de monitorizare și control al activității asistentului personal profesionist. Documentul instituie obligația DGASPC de a asigura verificarea periodică și monitorizarea continuă a APP, ceea ce presupune existența unei structuri specializate și a personalului necesar pentru realizarea acestor activități.
- 4) **Ordinul nr.1691/2018** pentru aprobarea modelului atestatului de asistent personal profesionist.
- 5) **H.G. nr. 548/2017**, privind condițiile de obținere a atestatului și statutul asistentului personal profesionist (APP).
- 6) **Ordinul nr. 2.300/1.457/2025** pentru aprobarea criteriilor medico-psiho-sociale din 3 noiembrie 2025 pe baza cărora se stabilește încadrarea în grad de handicap.

7) **Legea nr.448/2006** privind protecția și promovarea drepturilor persoanelor cu handicap, republicată, cu modificările și completările ulterioare.

Legislația privind dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități și dezvoltarea serviciilor comunitare

Reorganizarea D.G.A.S.P.C. Timiș este puternic influențată de cadrul legislativ recent privind dezinstituționalizarea persoanelor adulte cu dizabilități și dezvoltarea rețelei de servicii comunitare, care impun transformarea centrelor rezidențiale mari, dezvoltarea locuirii incluzive și consolidarea serviciilor de sprijin în comunitate. Actele normative relevante sunt:

1. **Ordinul ANPDPD nr. 334/2024**, care aprobă versiunea extinsă a Ghidului privind accelerarea dezinstituționalizării. Acesta detaliază instrumentele de lucru utilizate în comunitate (evaluări, planuri tranzitorii, monitorizare), crescând sarcinile administrative și de intervenție ale structurilor DGASPC.
2. **Legea nr. 7/2023**, care susține procesul de dezinstituționalizare și introduce măsuri de accelerare a transferului persoanelor cu dizabilități din centre rezidențiale în servicii comunitare. Legea impune dezvoltarea locuirii incluzive, a serviciilor de zi și a structurilor de sprijin, justificând în mod direct înființarea și reorganizarea serviciilor DGASPC.
3. **O.U.G. nr. 94/2023**, care modifică OUG 114/2021 și consolidează obligațiile privind dezinstituționalizarea, introducând cerințe suplimentare în ceea ce privește organizarea serviciilor sociale și raportările obligatorii.
4. **Ordinul ANPDPD nr. 1.136/2023**, privind standardele de locuire incluzivă. Acest act normativ stabilește cerințele minime de personal, coordonare, monitorizare și intervenție pentru locuințele incluzive, justificând înființarea structurilor și posturilor specifice necesare funcționării acestora în cadrul DGASPC.
5. **Ordinul nr.635/2022** pentru aprobarea Metodologiei de modificare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale pentru persoanele adulte cu handicap ale căror activități au fost planificate până la 31 decembrie 2021, care impune actualizarea periodică a planurilor de restructurare și definește etapele obligatorii ale transformării centrelor, cu impact direct asupra planificării resurselor umane.
6. **O.U.G. nr. 114/2021**, care modifică acte normative și introduce măsuri pentru protecția drepturilor persoanelor cu dizabilități, cu accent pe dezvoltarea serviciilor comunitare și pe reducerea dependenței de centre rezidențiale.
7. **Decizia președintelui ANPD nr. 878/2018**, privind Metodologia de elaborare a planului de restructurare a centrelor rezidențiale, care stabilește procedura obligatorie pentru planificarea transformării centrelor, determinantă pentru reorganizarea internă a DGASPC.
8. **O.U.G. nr. 69/2018**, pentru modificarea Legii nr. 448/2006, care introduce prevederi suplimentare privind drepturile persoanelor cu handicap și responsabilitățile DGASPC, inclusiv în ceea ce privește dezvoltarea serviciilor comunitare.

Legislația privind calitatea serviciilor sociale, standardele minime și standardele de cost

Modificarea structurii organizatorice a D.G.A.S.P.C. Timiș este influențată și de cadrul legislativ general privind calitatea serviciilor sociale, raportul angajat/beneficiar, standardele minime obligatorii și standardele de cost, aplicabile tuturor serviciilor furnizate de instituție. Aceste reglementări stabilesc criterii obligatorii de personal, proceduri de lucru și responsabilități instituționale ce trebuie reflectate în organizarea internă. Actele normative relevante sunt:

- 1) **Legea nr. 197/2012** privind asigurarea calității în domeniul serviciilor sociale-reglementează obligația furnizorilor de servicii sociale de a respecta standardele minime de calitate, de a asigura personal corespunzător tipului de serviciu și de a adapta resursele umane la nevoile beneficiarilor. Legea impune existența unor structuri dedicate evaluării, monitorizării și implementării standardelor.

- 2) **H.G. nr. 867/2015** privind Nomenclatorul serviciilor sociale și regulamentele-cadru. Stabilește tipurile de servicii sociale, condițiile minime de funcționare și **raportul personal–beneficiar**, care trebuie adaptat în funcție de gradul de dependență, complexitatea nevoilor și nivelul standardelor minime obligatorii. Aceste cerințe influențează direct numărul de posturi și structura personalului.
- 3) **H.G. nr. 118/2014 și H.G. nr. 476/2019-** reglementează normele metodologice privind evaluarea calității serviciilor sociale, procedurile de licențiere, cerințele suplimentare privind resursele umane și obligațiile furnizorilor în asigurarea continuității și conformității serviciilor. Aceste norme impun necesitatea unor structuri interne dedicate managementului calității.
- 4) **H.G. nr. 426/2020**, cu modificările aduse prin **H.G. nr. 1253/2022**, privind standardele de cost ale serviciilor sociale. Stabilește costurile standard per beneficiar pentru serviciile sociale, influențând planificarea resurselor financiare și umane și necesitatea unei structuri eficiente și conforme din punct de vedere bugetar și funcțional.
- 5) **Ordinul nr. 1126/2005**-aprobă modelul-cadru al contractului de servicii sociale, procedura de fundamentare a bugetului necesar și indicatorii pentru monitorizarea serviciilor sociale acordate ca măsură de asistență socială. Aceste prevederi implică responsabilități instituționale suplimentare privind planificarea și monitorizarea serviciilor.
- 6) **Ordinul comun nr. 1040/6296/2024**-aprobă modelul-cadru al **Planului de dezvoltare a serviciilor sociale**, document ce trebuie realizat anual și care fundamentează deciziile privind înființarea, reorganizarea sau adaptarea serviciilor sociale la nivel județean. Implementarea acestuia necesită structuri interne care pot gestiona planificarea strategică și analiza nevoilor sociale.

Legislația în domeniul prevenirii și combaterii violenței domestice și sprijinirii victimelor infrajeciunilor

Cadrul legal principal care impune adaptarea structurii organizatorice include:

- 1) **Legea nr.174/2018** privind modificarea și completarea Legii nr.217/2003 pentru prevenirea și **Legea nr. 217/2003**, republicată, pentru prevenirea și combaterea violenței în familie, care stabilește responsabilitățile autorităților locale și ale serviciilor publice de asistență socială privind identificarea, evaluarea, protecția și monitorizarea victimelor.
- 2) **Legea nr. 174/2018**, care modifică și completează Legea nr. 217/2003, introducând măsuri suplimentare privind ordinele de protecție, instrumentele de intervenție și serviciile destinate victimelor și agresorilor.
- 3) **Ordinul nr. 28/2019** privind aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate prevenirii și combaterii violenței domestice, care stabilește structura minimă de personal, procedurile obligatorii, echipa multidisciplinară și nivelurile de intervenție.
- 4) **Ordinul nr. 20840/2022** pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind aplicarea managementului de caz în cadrul serviciilor sociale destinate victimelor violenței domestice.
- 5) **Ordinul nr. 20841/2022** pentru aprobarea Standardelor minime obligatorii privind managementul de caz în cadrul serviciilor sociale de asistență destinate agresorilor. Aceste ordine impun roluri obligatorii (manager de caz, psiholog, consilier), dimensionarea personalului și proceduri specifice de monitorizare.
- 6) **Ordinul comun nr. 256/2.017/C/2021**, care stabilește standardele minime de calitate pentru licențierea serviciului pentru sprijinirea victimelor infrajeciunilor, influențând organizarea și personalul necesar pentru funcționarea serviciului nou înființat în cadrul DGASPC.
- 7) **Acordul de Parteneriat ANES – DGASPC Timiș**, aprobat prin H.C.J. Timiș nr. 269/2018 și modificat prin H.C.J. nr. 46/2019, pentru implementarea proiectului „VENUS – Împună pentru o viață în siguranță!”, finanțat prin POCU 2014–2020, care a determinat dezvoltarea unor servicii noi destinate victimelor violenței domestice și impune menținerea lor în structura DGASPC.

Acest cadru normativ impune existența unor servicii specializate funcționale pentru victime și agresori, structuri dedicate intervenției de urgență, servicii de consiliere, recuperare și suport psihologic, servicii specializate pentru violența în mediul școlar, conform extinderilor recente din

legislație, personal calificat conform standardelor minime de calitate, asigurarea sustenabilității proiectelor finanțate, precum VENUS și proiectele Norvegiene.

Legislație specifică persoanelor vârstnice

Reorganizarea structurilor DGASPC Timiș destinate persoanelor vârstnice este justificată de cadrul legislativ actual, care reglementează evaluarea nevoilor, organizarea și funcționarea serviciilor sociale pentru vârstnici, standardele minime de calitate și managementul de caz. Actele normative relevante sunt:

- 1) **H.G. nr.886/2000** cu modificările și completările aduse de **H.G. nr. 259/2023** și **H.G. nr. 1.311/2024**. Acest act stabilește **Grila națională de evaluare a nevoilor persoanelor vârstnice**, care determină nivelul de dependență, nevoile de îngrijire și servicii și standardele de organizare pentru centrele destinate vârstnicilor. Implementarea grilei necesită personal calificat și structuri adecvate de evaluare și îngrijire.
- 2) **Ordinul nr.2489/2023** de aprobare a standardelor minime de calitate pentru managementul de caz în servicii destinate vârstnicilor. Acest act impune obligația existenței unor responsabili de caz, proceduri de evaluare și monitorizare, precum și resurse umane dedicate acestui tip de intervenție.
- 3) **Legea nr.17/2000**, modificată și completată prin Legea nr.355/2022, care stabilește cadrul general de organizare a serviciilor sociale oferite persoanelor vârstnice, inclusiv servicii rezidențiale, servicii de îngrijire la domiciliu și servicii comunitare, atribuțiile DGASPC în coordonarea acestora și cerințele minime privind personalul și capacitatea centrelor.
- 4) **Ordinul nr.29/2019** pentru aprobarea standardelor minime de calitate pentru acreditarea serviciilor sociale destinate persoanelor vârstnice, persoanelor fără adăpost, tinerilor care au părăsit sistemul de protecție al copilului și altor categorii de persoane adulte aflate în dificultate orecum și a serviciilor acordate în comunitate, serviciilor acordate în sistem integrat și cantinele sociale, cu codificările și completările ulterioare - ANEXA I - Standardele minime de calitate pentru serviciile sociale cu cazare organizate ca centre rezidențiale destinate persoanelor vârstnice.

Strategii naționale și județene:

Reorganizarea DGASPC Timiș este determinată și de prevederile strategiilor naționale și județene din domeniul protecției copilului, dizabilității, incluziunii sociale, egalității de șanse și dezvoltării serviciilor sociale. Aceste documente programatice stabilesc direcții obligatorii de acțiune, obiective, servicii necesare și cerințe privind dezvoltarea resurselor umane și infrastructurii sociale. Actele relevante sunt:

1. Strategia națională privind protecția copilului

H.G. nr. 969/2023 pentru aprobarea Strategiei naționale pentru protecția și promovarea drepturilor copilului „*Copii protejați, România sigură*” 2023–2027 și a Planului Național de Acțiune pentru Implementarea Garanției pentru Copii. Strategia impune dezvoltarea serviciilor de prevenire, extinderea centrelor de zi, reducerea dependenței de măsurile rezidențiale și întărirea rolului managementului de caz.

2. Strategia națională privind drepturile persoanelor cu dizabilități

H.G. nr. 490/2022, Strategie 2022–2027 „*O Românie echitabilă*”. Prevede dezvoltarea serviciilor comunitare, a centrelor de zi, a serviciilor de recuperare, sprijin și incluziune, precum și consolidarea procesului de evaluare și sprijin al persoanelor cu dizabilități.

3. Strategia națională privind prevenirea instituționalizării și dezinstituționalizarea adulților cu dizabilități

H.G. nr. 1543/2022, Strategie 2022–2030. Stabilește planificarea transformării centrelor rezidențiale, dezvoltarea serviciilor alternative și a structurilor de sprijin, precum și necesitatea personalului dedicat procesului de dezinstituționalizare.

4. Strategia națională privind egalitatea de șanse și combaterea violenței domestice

H.G. nr. 1547/2022, Strategie 2022–2027. Impune dezvoltarea serviciilor pentru victimele violenței domestice, implementarea managementului de caz, înființarea serviciilor specializate și întărirea cooperării interinstituționale.

5. Strategia națională de incluziune socială și reducerea sărăciei

H.G. nr. 440/2022, Strategie 2022–2027.

Prevede extinderea serviciilor sociale primare și specializate, a centrelor comunitare, a serviciilor integrate și a măsurilor pentru grupurile vulnerabile, influențând direct necesarul de servicii și personal la nivel județean.

6. Strategia județeană privind dezvoltarea serviciilor sociale

- **H.C.J. Timiș nr. 140/28.06.2023**, Strategie 2023–2027. Identifică nevoile reale din județ, stabilește tipurile de servicii necesare și direcțiile de dezvoltare, justificând atât menținerea, cât și înființarea sau reorganizarea centrelor și serviciilor DGASPC.

7. Planul anual de acțiune privind serviciile sociale – 2025

H.C.J. Timiș nr. 11/29.01.2025. Prevede explicit lista serviciilor sociale ce trebuie asigurate, finanțate și dezvoltate în anul 2025, fiind un instrument obligatoriu care determină alocarea de personal, înființarea de noi servicii și reorganizarea celor existente.

Cadrul fiscal-bugetar aplicabil reorganizării:

Legea nr. 296/2023 privind unele măsuri fiscal-bugetare pentru asigurarea sustenabilității financiare pe termen lung, actualizată prin **O.U.G. nr. 69/2024**, stabilește reguli privind gestionarea cheltuielilor de personal, încadrarea posturilor și limitările bugetare aplicabile instituțiilor publice, aspecte care trebuie avute în vedere la fundamentarea noii structuri organizatorice a DGASPC Timiș.

Documente interne cu impact asupra reorganizării

Contractul Colectiv de Muncă al DGASPC Timiș nr. 96/2025 reglementează drepturile și obligațiile personalului, condițiile de muncă și procedurile aplicabile în procesul de reorganizare, constituind un document intern obligatoriu ce trebuie respectat la configurarea noii structuri.

Reglementări administrative aplicabile structurii organizatorice

Potrivit prevederilor **O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ**, cu modificările și completările ulterioare, structura organizatorică și încadrarea posturilor la nivelul DGASPC Timiș trebuie să respecte următoarele cerințe:

1. Tipurile de funcții publice de conducere permise

Conform art. 390 alin. (1) și art. 385 alin. (3), în cadrul instituției pot exista următoarele funcții publice de conducere:

- director general,
- director general adjunt,
- director executiv,
- șef serviciu.

2. Numărul maxim de funcții publice de conducere

Art. 391 stabilește că numărul total al funcțiilor publice de conducere nu poate depăși **8% din numărul total de posturi**.

În cazul D.G.A.S.P.C. Timiș, situația este următoarea:

- a) numărul total de posturi propuse în aparatul propriu: **190**;
- b) numărul total de posturi propuse la nivelul instituției: **1.916**;
- c) limita maximă de funcții publice de conducere: **8% × 1.916 = 153,28**;
- d) număr funcții publice de conducere propuse în aparatul propriu: **17**.

Rezultă că **numărul de funcții publice de conducere propuse se încadrează în limita maximă prevăzută de Codul administrativ.**

3. Cerințele minime pentru constituirea structurilor interne

Potrivit art. 391 alin. (3) din Codul administrativ:

- a) un **serviciu** poate fi constituit cu minimum **10 posturi de execuție**;
- b) o **direcție** poate fi constituită cu minimum **20 posturi de execuție**;
- c) o **direcție generală** necesită minimum **35 posturi de execuție**.

Aceste criterii stau la baza structurării aparatului propriu și a centrelor aflate în subordinea DGASPC Timiș.

4. Structura posturilor din cadrul aparatului propriu se menține pe următoarele categorii:

- a) **funcții publice** – pentru activitățile desfășurate în cadrul compartimentelor funcționale care implică exercitarea prerogativelor de putere publică prevăzute de art.370 din O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare;
- b) **funcții contractuale** – pentru activitățile desfășurate în cadrul compartimentelor funcționale care implică relații de muncă pe baza contractelor individuale de muncă prevăzute de Legea nr.53/2003 – Codul Muncii, cu modificările și completările ulterioare, Legea-cadru nr.153/2017 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice, cu modificările și completările ulterioare și O.U.G. nr.57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare.

5. Motivele modificării structurii organizatorice

Modificările intervenite în structura organizatorică a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș sunt determinate de:

- **transformarea unor posturi** (vacante, precum și ca urmare a promovării titularilor în grade/trepte profesionale ca urmare a susținerii examenului de grad profesional la organizația profesională din care fac parte, după caz și ca urmare a promovării titularilor în grade/trepte profesionale ca urmare a susținerii examenului de grad profesional potrivit reglementărilor în vigoare);
- **înființarea unor servicii sociale** în conformitate cu prevederile legale specifice domeniului asistenței sociale, și obligațiilor de sustenabilitate ale proiectelor..

Numărul de beneficiari și normativul de personal aplicabil

Conform Anexei nr.1 – *Regulamentul-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului* la H.G. nr.797/2017 pentru aprobarea regulamentelor-cadru de organizare și funcționare ale serviciilor publice de asistență socială și a structurii orientative de personal precum și a Regulamentului-cadru de organizare și funcționare al Direcției generale de asistență socială și protecția copilului, **numărul maxim de posturi** din cadrul aparatului propriu este **determinat în funcție de numărul de beneficiari** ai serviciilor oferite:

În evidența D.G.A.S.P.C. Timiș sunt înregistrate următoarele categorii de beneficiari:

- Număr beneficiari de servicii sociale: **28547**;
- Număr copii din sistemul de protecție specială: **1381**;
- Număr asistenți maternali profesioniști: **500**;
- Număr asistenți personali profesioniști: **50**.

Numărul total de posturi calculat în funcție de beneficiari

Aplicând criteriile prevăzute în H.G. nr. 797/2017, rezultă un total de **190 de posturi** în cadrul aparatului propriu, structurate după cum urmează:

- **1 post - Director general**;
- **135 posturi** (peste 22.000 beneficiari de servicii sociale/an) din care **17 funcții publice de conducere**;

- **28 posturi - manageri de caz pentru copii** în baza raportului 1/50 (1381 copii / 50 = 27,62 posturi). Necesitatea menținerii acestui nivel este justificată de:
 - efectele conflictului din Ucraina,
 - numărul ridicat de minori neînsoțiți proveniți din zona Afganistan–Pakistan,
 - menținerea unui flux crescut de intrări în sistem;
- **12 posturi - manageri de caz pentru asistenții maternali profesioniști**, conform raportului 1/50 (500 AMP / 50 = 10 posturi), având în vedere complexitatea activităților de monitorizare și coordonare;
- **10 posturi - manageri de caz pentru persoane adulte cu dizabilități din sistemul rezidențial**, conform raportului 1/50 (599 beneficiari / 50 = 11,98 posturi);
- **1 post – manager de caz pentru persoane vârstnice**, pentru implementarea planurilor individualizate de asistență și îngrijire, având în vedere funcționarea Căminului pentru Persoane Vârstnice Jimbolia (50 locuri / 50 = 1 post);
- **3 posturi – manageri de caz pentru persoane adulte cu dizabilități dezinstituționalizate**, având ca atribuții coordonarea și monitorizarea procesului de tranziție către viața independentă, conform:
 - Strategiei naționale privind incluziunea socială și reducerea sărăciei 2022–2027 (H.G. nr. 440/2022),
 - Strategiei naționale privind drepturile persoanelor cu dizabilități „O Românie echitabilă” 2022–2027 (H.G. nr. 490/2022),
 - Strategiei naționale privind prevenirea instituționalizării și accelerarea dezinstituționalizării 2022–2030 (H.G. nr. 1543/2022),
 - Legii nr. 7/2023 privind susținerea procesului de dezinstituționalizare.

Modificări propuse în structura organizatorică:

I) Structuri organizate în coordonarea directorului general:

1) Serviciul Resurse Umane, Organizare și Salarizare – se menține structura avută și se menține numărul de **11 posturi**, după cum urmează:

- **se menține 1 funcție publică de conducere:** 1 post de șef serviciu (S), grad II;
- **se mențin 10 funcții publice de execuție:** 1 post consilier I superior (S), 8 posturi inspector I superior (S), 1 post inspector I asistent (S);

total = 11 posturi;

2) Serviciul Juridic, Contencios, Relații Publice – se menține structura organizatorică, cu modificarea numărului total de posturi de la **12 la 11**, după cum urmează:

- **se menține 1 funcție publică de conducere :** 1 post- șef serviciu (S), grad II;
- **se mențin 10 funcții publice de execuție:** 7 posturi consilier juridic I superior (S), 2 posturi inspector I superior (S), 1 post inspector I principal (S);
- **Se desființează 1 funcție publică de execuție vacantă:** 1 post consilier juridic, clasa I, grad debutant (S);

total = 11 posturi;

3) Compartimentul Audit Public Intern – se menține structura avută și se menține numărul de **2 posturi**, după cum urmează:

- **se mențin 2 funcții publice de execuție :** 2 posturi -auditor I superior (S);

total = 2 posturi;

4) Serviciul Adopției și Postadopției – se menține structura avută și se menține numărul de **12 posturi**, după cum urmează:

- Se menține 1 funcție publică de conducere : 1 post- șef serviciu (S), grad II;
- Se mențin 11 funcții publice de execuție: 3 posturi consilier I superior (S), 1 post consilier juridic I superior (S); 6 posturi inspector I superior (S), 1 post inspector I principal (S);

total = 12 posturi;

5) Compartimentul de Sănătate și Securitate în Muncă – se menține structura avută și se menține numărul de **3 posturi**, după cum urmează:

- se menține 1 funcție publică de execuție : 1 post inspector I superior (S);
- se mențin 2 funcții contractuale de execuție – 2 posturi- medic primar (S);

total = 3 posturi;

6) Compartimentul Control Managerial Intern – se menține structura avută și se menține numărul de **1 post**, după cum urmează:

- se menține 1 funcție publică de execuție : 1 post inspector I superior (S);

total = 1 post.

II) Structuri organizate în coordonarea directorului general adjunct protecție socială:

1) Serviciul Monitorizare, Comunicare, Proiecte, Strategii – se menține structura avută și se modifică numărul de posturi de la **11 la 12**, după cum urmează:

- se menține 1 funcție publică de conducere : 1 post - șef serviciu (S), grad II;
- se mențin 10 funcții publice de execuție: 3 posturi -consilier I superior (S), 7 posturi-inspector I superior (S);
- se înființează 1 funcție publică de execuție -1 post- inspector (S), clasa I, grad superior;

total = 12 posturi.

2) Secretariatul Comisiei pentru Protecția Copilului – se menține structura avută și se menține numărul de **2 posturi**, după cum urmează:

- se mențin 2 funcții publice de execuție: 1 post -consilier I superior (S), 1 post - inspector I superior (S);

total = 2 posturi.

3) Secretariatul Comisiei de Evaluare a Persoanelor Adulte cu Handicap – se menține structura avută și se menține numărul de **5 posturi**, după cum urmează:

- se mențin 5 funcții contractuale de execuție: 1 post- medic primar (S), 4 posturi -inspector de specialitate IA (S).

total = 5 posturi.

II.1) Director executiv - protecția drepturilor copiilor:

1) Serviciul de Evaluare Complexă a Copilului cu Dizabilități – se menține structura avută și se menține numărul de **12 posturi**, după cum urmează:

- se menține 1 funcție publică de conducere : 1 post – șef serviciu (S), grad II;
- se mențin 8 funcții publice de execuție: 7 posturi -inspector I superior (S), 1 post –referent III superior (M);
- se mențin 2 funcții contractuale de execuție: 1 post –medic primar (S), 1post -medic specialist (S);
- se desființează 1 funcție publică de execuție vacantă: 1 post – inspector, clasa I, grad profesional asistent (S);
- se înființează 1 funcție contractuală de execuție : 1 post – medic specialist (pediatrie) (S);

total = 12 posturi;

2) Serviciul Management de Caz de Tip Familial pentru Copil - Zona I: se menține structura avută și se menține numărul de **16 posturi**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție publică de conducere**: 1 post – șef serviciu, grad II (S);
- se mențin **15 funcții publice de execuție**: 14 inspector I superior (S), 1 inspector I principal (S);

total = 16 posturi;

3) Serviciul Management de Caz de Tip Familial pentru Copil - Zona II: se menține structura avută și se menține numărul de **24 posturi**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție publică de conducere** : 1 post – șef serviciu, grad II (S);
- se mențin **23 funcții publice de execuție**: 3 posturi -consilier I superior (S), 16 posturi- inspector I superior (S), 4 posturi-inspector I principal (S);

total = 24 posturi;

4) Compartimentul Consiliere Psihologică: - menține structura și se menține numărul de **5 posturi**, după cum urmează:

- se mențin **5 funcții publice de execuție**: 3 posturi -inspector I superior (S), 2 posturi-consilier I superior (S);

total = 5 posturi.

II.2) Director executiv - protecția persoanelor adulte:

1) Serviciul Evidență Drepturi Persoane cu Dizabilități, Registratură: se menține structura avută și se menține numărul de **11 posturi**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție publică de conducere** 1 post – șef serviciu (S), grad II;
- se mențin **10 funcții publice de execuție**: 8 posturi- inspector I superior (S), 1 post-consilier I superior (S), 1 post- inspector I principal (S);

total = 11 posturi;

2) Serviciul Evaluare Complexă a Persoanelor Adulte cu Dizabilități: se menține structura avută și se menține numărul de **13 posturi**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție publică de conducere** :1 post – șef serviciu (S), grad II;
- se mențin **10 funcții publice de execuție**: 9 posturi -inspector I superior (S), 1 post-inspector I principal (S);
- se mențin **2 funcții contractuale de execuție** : 2 posturi - medic specialist (S);

total = 13 posturi;

3) Serviciul Management de Caz pentru Persoane Adulte: se menține structura avută și se menține numărul de **12 posturi**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție publică de conducere** 1 post – șef serviciu, grad II (S);
- se mențin **11 funcții publice de execuție**: 4 posturi- inspector I superior (S), 4 posturi- inspector I principal (S), 3 inspector I asistent (S);

total = 12 posturi

4) Compartimentul locuire incluzivă: se menține structura avută și se menține numărul de **3 posturi**, după cum urmează:

- se mențin **3 funcții publice de execuție**: 2 posturi inspector I superior (S), 1 posturi inspector I asistent (S).

total = 3 posturi.

III. Structuri organizate în coordonarea directorului general adjunct economic:

1) Serviciul Contabilitate, Financiar – Buget: se menține structura avută și se menține numărul de **12 posturi**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție publică de conducere** : 1 post – șef serviciu, grad II (S);
- se mențin **11 funcții publice de execuție**: 4 posturi -consilier I superior (S), 6 posturi- inspector I superior (S), 1 post-inspector I asistent (S);

total = 12 posturi;

2) Compartimentul Achiziții Publice: se menține structura avută și se menține numărul de **7 posturi**, după cum urmează:

- se mențin **7 funcții publice de execuție**: 6 posturi- consilier achiziții publice I superior (S); 1 post-consilier achiziții publice I principal (S);

total = 7 posturi;

3) Serviciul Patrimoniu, Investiții, Tehnic, Administrativ: se menține structura avută și se menține numărul de **11 posturi**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție publică de conducere** : 1 post – de șef serviciu, grad II (S);
- se mențin **5 funcții publice de execuție**: 1 post-consilier I superior (S), 1 post-consilier I principal (S), 2 posturi-inspector I superior (S), 1 post-inspector I principal (S);
- se mențin **5 funcții contractuale de execuție**: 1 post - magaziner (M), 1 post- inspector de specialitate I (S), 3 posturi- șofer I (G);

total = 11 posturi.

IV. Centre/servicii specializate pentru copii, adulți și vârstnici din cadrul D.G.A.S.P.C. Timiș

IV.1. Centre de servicii specializate pentru copii organizate în coordonarea directorului executiv - protecția drepturilor copiilor:

1) Complexul de Servicii pentru Intervenție Specializată în Domeniul Protecției Familiei și a Copilului: - se menține structura avută și se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 55 la 65**, respectiv 3 funcții contractuale de conducere (1 șef centru (S) grad II și 2 coordonator personal de specialitate (S) grad II) și 62 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere** : 1 post- șef centru (S), grad II;

a. Centrul de Intervenție în Regim de Urgență pentru Copilul neglijat, exploatat, abuzat, părăsit. Telefonul copilului 983!:

În conformitate cu **H.C.J. Timiș nr. 163/25.06.2025**, se aprobă modificarea denumirii centrului, după cum urmează:

-Denumirea veche: „Centrul de Intervenție în Regim de Urgență pentru Copilul neglijat, exploatat, abuzat, părăsit. Telefonul copilului 983!”

-Denumirea nouă: „Centrul de Intervenție în Regim de Urgență pentru Copilul neglijat, exploatat, abuzat, părăsit. Telefonul copilului”.

- se menține **1 funcție contractuală de de conducere** : 1 post- coordonator personal de specialitate (S) grad II;
- se mențin **18 funcții contractuale de execuție**: 7 posturi- asistent social principal (S), 1 post- asistent social specialist (S), 3 posturi-asistent social practicant (S), 2 posturi- psiholog practicant (S), 1 posturi-psiholog stagiar (S), 4 posturi- șofer I (G);

total = 19 posturi;

b. Compartimentul de Prevenție și Intervenție în Regim de Urgență: - se mențin 4 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

2 posturi- asistent social principal (S), 1 post-asistent social specialist (S), 1 post-șofer I (G);

total = 4 posturi;

c. Compartimentul pentru Prevenirea și Combaterea Violentei Domestice: - se mențin 2 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

2 posturi -asistent social principal (S);

total = 2 posturi;

d. Birou Consiliere pentru Copii și Părinți în Regim de Urgență: - se mențin 6 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

1 post-psiholog principal (S), 3 posturi - psiholog specialist (S), 1 post- psiholog practicant (S); 1 post-psiholog stagiar (S);

total = 6 posturi;

e. Compartimentul de evaluare a copilului delicvent sau victimă a infracțiunilor: se mențin 9 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se mențin 8 funcții contractuale de execuție: 3 asistent social debutant (S), 2 psiholog specialist (S), 2 psiholog practicant (S), 1 șofer I (G);

- se desființează 1 funcție contractuală de execuție vacantă: 1 asistent social principal (S);

- se înființează 1 funcție contractuală de execuție : 1 post- psiholog stagiar (S);

total = 9 posturi;

f. Locuință protejată VENUS – se menține capacitatea la 12 locuri, se mențin 9 posturi contractuale, după cum urmează:

- 1 funcție contractuală de conducere: 1 post- coordonator personal de specialitate (S) grad II;

- 8 posturi- funcții contractuale de execuție: 1 psiholog practicant (S); 1 post- psiholog stagiar (S); 1 post-asistent social debutant (S); 1 post- inspector de specialitate IA (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post-lucrător social (M); 1 post-administrator I (M), 1 post- îngrijitor (G), 1 post- șofer I (G);

total = 9 posturi;

g. Centrul de consiliere pentru agresori: – se modifică numărul de funcții contractuale de execuție de la 2 la 3, după cum urmează:

- se mențin 2 funcții contractuale de execuție: 1 post-asistent social debutant (S), 1 post-psiholog stagiar (S);

- se înființează 1 funcție contractuală de execuție : 1 post- psiholog stagiar (S).

Mentținerea și suplimentarea posturilor sunt justificate de obligația D.G.A.S.P.C. Timiș de a asigura sustenabilitatea proiectului predefinit „Sprijin pentru implementarea Convenției de la Istanbul în România”, finanțat prin Mecanismul Financiar Norvegian 2014–2021, a cărui perioadă de implementare a fost prelungită. Conform cerințelor proiectului și atribuțiilor legale privind dezvoltarea serviciilor sociale, direcția trebuie să asigure funcționarea serviciului pentru o perioadă de **minimum 5 ani**, începând cu **01.01.2024**.

total = 3 posturi;

h. Compartimentul pentru sprijinirea victimelor infracțiunilor – se mențin 3 funcții contractuale de execuție, după cum urmează: 1 post-psiholog stagiar (S), 1 post-asistent social debutant (S), 1 post- consilier juridic debutant (S).

total = 3 posturi;

i. Compartimentul pentru prevenirea și combaterea violenței în mediul școlar și familie - serviciu social nou înființat, dedicat gestionării relației cu unitățile de învățământ și intervențiilor în situațiile de violență în mediul școlar și familial. Structura acestuia permite:

- intervenție rapidă și specializată în cazurile semnalate,
- consiliere de urgență pentru copii, părinți și cadre didactice,
- acțiuni de prevenire și educare,
- implementarea prevederilor legislației actuale în domeniu,
- asigurarea suportului instituțional necesar prevenirii și reducerii fenomenelor de violență în mediul școlar.

Compartimentul se înființează cu un total de **9 funcții contractuale de execuție**: 4 posturi – psiholog stagiar (S), 4 posturi – asistent social (S), grad debutant, 1 post – șofer, treapta I (G).

total = 9 posturi;

total centru = 65 posturi

2) Centrul de Servicii pentru Copilul aflat în Plasament la Rude/Familii/Persoane/Asistent maternal profesionist – se menține structura avută și se menține numărul de **12 posturi** de natură contractuală, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 11 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere** : 1 post- șef centru (S) grad II;
- se mențin **11 funcții contractuale de execuție**: 2 posturi-psiholog specialist (S), 3 posturi-psiholog practicant (S), 3 posturi-psiholog stagiar (S), 2 posturi- asistent social debutant (S), 1 post-asistent medical (PL).

total centru = 12 posturi

3) Centrul de zi pentru pregătirea și sprijinirea integrării sau reintegrării copilului în familie – cod 8891 CZ – C – IV – serviciu social nou înființat, aprobat prin **H.C.J. Timiș nr. 268/24.09.2025**, în conformitate cu prevederile proiectului „*Susținerea Familială și Reintegrarea Copiilor în județul Timiș*” (cod SMIS 327061), finanțat din Fondul Social European prin *Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 (PIDS)*, în care D.G.A.S.P.C. Timiș este partener, iar Organizația „Salvați Copiii” – Filiala Timișoara este lider. Serviciul are o **perioadă de sustenabilitate de 5 ani** de la finalizarea implementării proiectului (36 de luni – **01.02.2025 – 31.01.2028**).

Activitatea centrului are ca scop:

- facilitarea integrării/reintegrării copilului în familia naturală sau extinsă;
- susținerea dezvoltării capacităților parentale pentru creșterea, îngrijirea și educarea copilului;
- prevenirea riscului revenirii copilului în sistemul de protecție specială după reintegrare;
- sprijinirea adaptării copilului în familie, școală și comunitate.

Centrul funcționează cu un total de **3 funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 1 post – asistent social, grad specialist, 2 posturi – psiholog, grad practicant.

total centru = 3 posturi

4) Centru de Zi pentru Minori cu risc/consum de substanțe – serviciu social nou înființat, dezvoltat în contextul implementării proiectului „*Consolidarea Sistemului Național de Prevenire a consumului de droguri și alcool și Asistență a persoanelor consumatoare sau aflate în risc*”, finanțat prin **Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027 (PIDS)**.

Centrul este destinat intervenției psihosociale și reintegrării minorilor cu vârste între **10–18 ani**, consumatori sau aflați în risc, având o **capacitate de 20 locuri/zi**. Acesta va funcționa în municipiul

Timișoara, asigurând **continuitatea intervenției după stabilizarea medicală** realizată în cadrul comunităților terapeutice din structura Spitalului Județean. Serviciile oferite includ: evaluare și consiliere psihologică, suport familial, educațional și social, reintegrare școlară și profesională, monitorizare și sprijin post-intervenție, activități de prevenire a recăderilor, intervenții pentru familiile minorilor beneficiari.

Centrul funcționează cu un total de **12 posturi contractuale**, după cum urmează:

- **Funcție contractuală de conducere:** 1 post – șef centru, grad II.
- **Funcții contractuale de execuție 11 posturi:** 2 posturi – psiholog stagiar (S), 2 posturi – psiholog, grad practicant (S); 1 post – asistent social, grad debutant (S); 1 post – asistent social, grad practicant (S); 2 posturi – lucrător social pentru persoane cu probleme de dependență (M), 1 post – administrator, treapta I (M); 1 post – îngrijitor (G); 1 post – șofer, treapta I (G).

total centru = 12 posturi

5) Centrul de Servicii Sociale Timișoara – se menține structura avută și se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 48 la 46**, respectiv 2 funcții contractuale de conducere (1 șef centru (S) grad II și 1 coordonator personal de specialitate (S) grad II) și 44 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- **se menține 1 funcție contractuală de conducere:** 1 post- șef centru (S), grad II;

a) Căsuța de Tip Familiar "Sfântul Mihail" Săcălaz nr.503 – se menține structura serviciului social, se menține capacitatea de **14 locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 15 la 13**, după cum urmează:

- **se desființează 1 funcție contractuală de conducere vacantă** : 1 post- coordonator personal de specialitate (S) grad II;

- **se desființează 1 funcție contractuală de execuție vacantă** : 1 post- șofer I (G);

- **se mențin 13 funcții contractuale de execuție:** 1 post- asistent social practicant (S), 1 post-psiholog stagiar (S), 11 posturi- educator (M);

total = 13 posturi;

b) Casa „Andrei” Timișoara, str.Vulturilor nr.8 – se menține structura serviciului social, se modifică capacitatea **de la 8 la 10 locuri**, se menține numărul de **12 funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 1 post- educator (S), 8 posturi- educator (M), 1 post- asistent medical (PL), 1 post - inspector de specialitate I (activitate financiar contabilă) (S), 1 post- inspector de specialitate I (S) (activitate administrativă);

total = 12 posturi;

c) Casa de tip familial "Ioana", localitatea Mănăstire, comuna Birda – se menține structura serviciului social, se menține capacitatea de **12 locuri**, se menține numărul de **12 posturi contractuale**, după cum urmează:

- **se menține 1 funcție contractuală de conducere** : 1 post-coordonator personal de specialitate (S) grad II;

- **se mențin 11 funcții contractuale de execuție:** 1 post-psiholog stagiar (S), 5 posturi- educator (M), 5 posturi-educator debutant (M);

total = 12 posturi;

d) Apartament de tip familial Str.Polonă nr.2 Timișoara – apartament cu 3 camere (6 locuri) – se menține structura serviciului social, se menține capacitatea de **6 locuri/apartament**, se menține numărul de **8 posturi contractuale**, după cum urmează:

- **se desființează 1 funcție contractuală de conducere vacantă:** 1 post- coordonator personal de specialitate (S) grad II;

- se mențin 7 funcții de contractuale de execuție: 1 post- asistent social practicant (S), 1 post- psiholog stagiar (S), 4 posturi- educator (M), 1 post-șofer I (G);
- se înființează 1 funcție contractuală de execuție: 1 post-de educator (M);

total = 8 posturi;

total centru = 46 posturi.

6) Complexul de Servicii Sociale în Regim de Urgență Timișoara – se menține structura avută, se menține capacitatea centrului de **56 de locuri**, se menține numărul de **58 de posturi contractuale**, respectiv **2 funcții contractuale de conducere**: 1 post șef centru (S) grad II și 1 post- coordonator personal de specialitate (S) grad II) și **56 funcții contractuale de execuție** respectiv după cum urmează:

- se menține 1 funcție contractuală de conducere: 1 post- șef centru (S), grad II;

a. Serviciul de Primire în Regim de Urgență: se menține capacitatea la **30 locuri**, se menține numărul de **30 de funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 3 posturi-asistent medical principal (PL), 2 posturi- psiholog stagiar (S), 13 posturi- educator (S), 3 posturi- educator (PL), 2 posturi- educator (M), 1 post- inspector de specialitate IA (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post-inspector de specialitate I (activitate administrativă) (S), 4 posturi- îngrijitor (G), 1 post-șofer I (G);

total = 30 posturi

b. Adăpost de Zi și de Noapte pentru Copiii străzii: se menține structura serviciului social, se menține capacitatea de **8 locuri**, se menține numărul de **8 funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 4 posturi- educator (S), 4 posturi- educator (M);

total = 8 posturi

c. Serviciul Maternal: se menține structura serviciului social, se menține capacitatea de **8 locuri**, se menține numărul de **8 funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 2 posturi - educator (S), 1 post- educator (SSD), 2 posturi- educator (PL), 2 posturi- educator (M), 1 post-psiholog stagiar (S);

total = 8 posturi

d. Serviciul de Tip Rezidențial MIRUNA: se menține structura serviciului, se menține capacitatea de **10 locuri** și se menține numărul de **11 posturi contractuale**, după cum urmează:

- se menține 1 funcție contractuală de conducere : 1 post- coordonator personal de specialitate (S) grad II;

- se mențin **10 funcții contractuale de execuție**: 1 post-asistent social debutant (S), 1 post- psiholog stagiar (S), 3 posturi- educator (S), 1 post-educator (PL), 3 posturi- educator (M), 1 post-șofer I (G);

total = 11 posturi

total centru = 58 posturi

7) Centrul de Servicii Sociale Găvojdia: – se menține structura avută, se menține capacitatea centrului de **108 de locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 63 la 62**, respectiv 3 funcții contractuale de conducere: 1 post-șef centru (S) grad II și 2 posturi - coordonator personal de specialitate (S) grad II) și 59 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține 1 funcție contractuală de conducere : 1 post- șef centru (S), gradul II;

a. Casa de tip familial 1 Găvojdia – se menține structura serviciului, se menține capacitatea de **16 locuri** și menține numărul de **13 funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 6 educator (S), 1 post educator (SSD), 4 posturi-educator (PL), 1 post- educator (M), 1 post- îngrijitor (G);

total = 13 posturi;

b. Casa de tip familial 2 Găvojdia – se menține structura serviciului, se menține capacitatea de **16 locuri** și se menține numărul de **13 funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 3 posturi-educator (S), 7 posturi-educator (PL), 2 posturi-educator (M), 1 post-îngrijitor (G);

total = 13 posturi;

c. Casa de tip familial “Sfântul Ioan” Nădrag: se menține structura serviciului social, se menține capacitatea de **16 locuri**, se menține numărul de **14 posturi contractuale**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de coordonator personal de specialitate (S) grad II și 13 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere** : 1 post coordonator personal de specialitate (S) grad II;

- se mențin **13 funcții contractuale de execuție:** 2 posturi-educator (S), 9 posturi-educator (M), 1 post-îngrijitor (G), 1 post-muncitor calificat III (foclist) (G);

total = 14 posturi;

d. Centrul de zi pentru dezvoltarea deprinderilor de viață independentă Găvojdia – se menține structura serviciului, se menține capacitatea de **60 locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 22 la 21**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de coordonator personal de specialitate (S) grad II și 20 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere** : 1 post-coordonator personal de specialitate (S) grad II;

- se mențin **20 funcții contractuale de execuție:** 1 post-psiholog practicant (S), 1 post-asistent social debutant (S), 2 posturi-asistent medical principal (PL), 2 posturi-educator (PL), 3 posturi-educator (M), 1 post-inspector de specialitate IA (activitate financiar – contabilă) (S), 1 post-administrator I (M), 2 posturi-îngrijitor (G), 1 post-șofer I (G), 2 posturi-muncitor calificat III (foclist) (G), 2 posturi-muncitor calificat III (întreținere) (G), 2 posturi-muncitor necalificat I (anexă) (G);

- se desființează **1 funcție contractuală de execuție vacantă:** 1 post-muncitor calificat III (croitorie) (G);

total = 21 posturi.

total centru = 62 posturi

8) Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Copii Timișoara: - se menține structura avută, se menține capacitatea la **132 locuri**, se menține numărul de **49 posturi contractuale**, respectiv 2 funcții contractuale de conducere (1 șef centru (S) grad II și 1 coordonator personal de specialitate (S) grad II) și 47 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere** : 1 post-șef centru (S) grad II;

a. Casa de tip familial ”Mihăiță” (POR) – se menține structura serviciului social, se menține capacitatea de **12 locuri** și se menține numărul de **22 funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 1 post-asistent medical principal (PL), 3 posturi-asistent medical (PL); 15 posturi-educator (M), 3 posturi-infirmieră (G).

Serviciul social face parte din proiectul „Înființare Casă de Tip Familial și Centru de Zi de Recuperare pentru Copii cu Dizabilități Timișoara”. Obiectivul general al proiectului este **creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale** în județul Timiș, prin dezvoltarea infrastructurii sociale necesare sprijinirii grupurilor vulnerabile. Proiectul este finanțat prin **Programul Operațional Regional (POR)** și are o **perioadă de sustenabilitate de 5 ani**, conform cerințelor de finanțare.

total = 22 posturi;

b. Serviciul de Zi de Recuperare pentru Copilul cu Dizabilități: - se menține structura avută, se menține capacitatea de **120 locuri (45 locuri/zi)**, și se menține numărul de **26 de posturi contractuale**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere:** 1 post- coordonator personal de specialitate (S) grad II;

- se mențin **25 funcții contractuale de execuție:** 1 post- medic specialist (pediatrie) (S), 1 post- asistent medical (PL), 1 post- psiholog principal (S), 1 post- psiholog practicant (S), 1 post-psiholog stagiar (S), 1 post-asistent social practicant (S), 2 posturi- logoped (S), 1 post- kinetoterapeut principal (S), 1 post-kinetoterapeut (S), 1 post- fiziokinetoterapeut (S), 1 post- educator debutant (S), 1 post- educator (M), 3 posturi-instructor de ergoterapie (M), 1 post- inspector de specialitate IA (S), 1 post-inspector de specialitate IA (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post-administrator I (M), 2 posturi - șofer I (G), 2 posturi- îngrijitor (G), 1 post- muncitor calificat III (zidar, faianțar) (G), 1 post- muncitor calificat III (întreținere) (G);

Serviciul social face parte din proiectul „*Înființare Casă de Tip Familial și Centru de Zi de Recuperare pentru Copii cu Dizabilități Timișoara*”. Obiectivul general al proiectului îl reprezintă **creșterea gradului de acoperire cu servicii sociale în județul Timiș**, prin dezvoltarea și modernizarea infrastructurii sociale necesare sprijinirii grupurilor vulnerabile. Proiectul este finanțat prin **Programul Operațional Regional** și prevede o **perioadă de sustenabilitate de 5 ani**.

Misiunea Serviciului de Zi de Recuperare pentru Copilul cu Dizabilități din cadrul C.R.R.N.C. Timișoara constă în furnizarea unui ansamblu de activități menite să răspundă nevoilor sociale și celor speciale ale copiilor cu dizabilități neuro-psihice și asociate. Serviciul oferă programe terapeutice complexe, intervenție multidisciplinară, consiliere și sprijin de specialitate, activități orientate spre prevenirea și combaterea riscului de excluziune socială, acțiuni de promovare a incluziunii sociale și de creștere a calității vieții.

Beneficiarii serviciului sunt:

- copii cu dizabilități neuro-psihice și asociate, cu vârste între **0–18 ani**;
- tineri cu dizabilități neuro-psihice și asociate, care au împlinit **18 ani** și beneficiază, conform legii, de măsuri de protecție specială.

Serviciul contribuie la depășirea situațiilor de dificultate prin intervenții individualizate, activități de recuperare și programe adaptate nivelului de dezvoltare și nevoilor fiecărui copil.

total = 26 posturi.

total centru = 49 posturi

9) Centrul de Recuperare și Reabilitare Neuropsihiatrică pentru Copii "ALEGRIA" Timișoara: - se menține structura avută, se menține capacitatea centrului la **34 de locuri** și se modifică numărul de posturi **de la 47 la 46**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere:** 1 post- șef centru (S) grad II;

a. Casa de Tip Familial "Micuța Dina" – se menține capacitatea de **10 locuri** și se modifică numărul de posturi de natura contractuală **de la 17 la 16**, după cum urmează:

- se mențin **15 funcții contractuale de execuție:** 1 post- asistent social practicant (S), 1 post- asistent medical (PL); 7 post-uri - educator (M), 4 posturi- infirmieră (G), 1 post- inspector de specialitate II (activitate administrativă) (S), 1 post- șofer I (G);

- se desființează **1 funcție contractuală de execuție vacantă:** 1 post- medic specialist (S);

- se desființează **1 funcție contractuală de execuție vacantă:** 1 post- inspector de specialitate II (activitate financiar – contabilă) (S);

- se înființează **1 funcție contractuală de execuție vacantă:** 1 post- inspector de specialitate IA (activitate financiar – contabilă) (S).

Serviciul social face parte din proiectul „*Activ și Integrat în comunitate!*”, finanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) și finalizat la data de **09.07.2023**, pentru care D.G.A.S.P.C. Timiș are obligația de a asigura **sustenabilitatea timp de 3 ani**.

Obiectivul general al proiectului este:

- reducerea numărului de copii și tineri aflați în instituții rezidențiale în județul Timiș;

- prevenirea separării copilului de familie;
- dezvoltarea caselor de tip familial ca alternativă la centrele clasice rezidențiale;
- facilitarea integrării în comunitate prin servicii personalizate și medii de viață apropiate de cele familiale;
- creșterea gradului de incluziune socială prin implicarea comunității și a actorilor relevanți.

total = 16 posturi.

b. Casa de Tip Familial "Phoenix" – se menține capacitatea de **12 locuri** și se menține numărul de **14 posturi contractuale**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere**: 1 post- coordonator personal de specialitate (S) grad II;
- se mențin **12 funcții contractuale de execuție**: 1 post- asistent medical (PL), 7 posturi educator (M), 4 posturi -infirmieră (G);
- se desființează **1 funcție contractuală de execuție vacantă** : 1 post-infirmieră (G);
- se înființează **1 funcție contractuală de execuție**: 1 post-asistent medical (PL);

Serviciul social face parte din proiectul „*Activ și Integrat în comunitate!*”, finanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) și finalizat la data de **09.07.2023**, pentru care D.G.A.S.P.C. Timiș trebuie să asigure o **perioadă de sustenabilitate de 3 ani**.

Obiectivul general al proiectului constă în:

- reducerea numărului de copii și tineri instituționalizați în județul Timiș;
- prevenirea separării copilului de familie;
- tranziția de la centrele clasice la servicii oferite în case de tip familial;
- facilitarea integrării în comunitate prin servicii personalizate;
- creșterea incluziunii sociale și conștientizarea comunității privind participarea activă a tinerilor.

total = 14 posturi.

c. Casa de Tip Familial "Sfântul Iosif", localitatea Covaci, str.Bisericii nr.3 – se menține capacitatea de **12 locuri** și se menține numărul de **15 posturi contractuale**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere** : 1 post- coordonator personal de specialitate (S) grad II;
- se mențin **14 funcții contractuale de execuție**: 1 post- psiholog stagiar (S), 1 asistent medical (PL), 12 posturi - educator (M).

total = 15 posturi.

total centru = 46 posturi

10) Complexul de Servicii "A" pentru Copiii cu Dizabilități Lugoj: - se menține capacitatea de **170 locuri** și se menține numărul de **65 posturi de contractuale**, respectiv 2 funcții contractuale de conducere: 1 șef centru (S) grad II și 1 post coordonator personal de specialitate (PL) grad II) și 63 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere** :1 post- șef centru (S) grad II;

a. Casa de tip familial POR 1" Sfântul Petru" Lugoj – se menține capacitatea de **10 locuri** și se menține numărul de **10 funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 2posturi educator (PL), 6 posturi educator (M), 2 posturi infirmieră (G);

total = 10 posturi;

b. Casa de tip familial POR 2" Sfântul Pavel" Lugoj – se menține capacitatea de **10 locuri** și se menține numărul de **10 funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 2 posturi educator (PL), 6 posturi educator (M), 2 posturi infirmieră (G);

total = 10 posturi;

c. Centrul de Zi de Recuperare pentru Copiii cu Dizabilități: - se menține capacitatea la **170 de locuri (48 de locuri/zi)** și se menține numărul de **44 posturi contractuale**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere**: 1 post coordonator personal specialitate (PL) grad II;
 - se mențin **42 funcții contractuale de execuție**: 1 post medic specialist (S), 1 post medic specialist (recuperare, medicină fizică și balneologie) (S), 1 post medic (S), 6 posturi asistent medical principal (PL), 1 post psiholog stagiar (S), 1 post asistent social specialist (S), 1 post asistent social debutant (S), 3 posturi kinetoterapeut principal (S), 1 post logoped (S), 3 posturi educator (S), 5 posturi educator (M), 2 posturi pedagog de recuperare (PL), 4 posturi instructor de ergoterapie (M), 6 posturi infirmieră (G), 1 post inspector de specialitate IA (S) (activitate financiar – contabilă), 1 post inspector de specialitate IA (S) (activitate administrativă), 3 posturi șofer I (G), 1 post muncitor calificat III (întreținere) (G);
 - se desființează **1 funcție contractuală de execuție vacantă**. 1 post educator (S);
 - se înființează **1 funcție contractuală de execuție** : 1 post muncitor calificat III (întreținere) (G).
- total = 44 posturi.**

total centru = 65 posturi

11) Complexul de Servicii ”B” pentru Copiii cu Dizabilități Lugoj: – se menține structura avută, se menține capacitatea de **28 de locuri** și se menține numărul de **37 de posturi**, respectiv 2 funcții contractuale de conducere (1 șef centru (S) grad II și 1 post coordonator personal de specialitate (S) grad II) și 35 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere**: 1 post șef centru (S) grad II;

a. Casa de Tip Familiar nr.1 ”Sfântul Constantin” Lugoj: - se menține capacitatea de **8 locuri** și se menține numărul de **10 posturi contractuale**, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere** : 1 post coordonator personal de specialitate (S) grad II;
- se mențin **9 funcții contractuale de execuție**: 1 post educator (SSD), 5 posturi educator (M), 2 posturi infirmieră (G), 1 post șofer I (G).

Serviciul social este parte a proiectului „*Activ și Integrat în comunitate!*”, finanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU), finalizat la data de **09.07.2023**, pentru care D.G.A.S.P.C. Timiș are obligația de a asigura **o perioadă de sustenabilitate de 3 ani**.

Obiectivul proiectului îl reprezintă:

- reducerea numărului de copii și tineri instituționalizați în județul Timiș;
- prevenirea separării copilului de familie;
- tranziția de la centrele clasice de protecția copilului la **servicii în case de tip familial**, pentru o integrare mai bună în comunitate;
- promovarea incluziunii sociale prin implicarea comunității și a actorilor relevanți.

total = 10 posturi;

b. Casa de Tip Familiar nr.2 ”Sfânta Elena” Lugoj: - se menține capacitatea de **8 locuri** și se menține numărul de **9 funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 5 posturi educator (M), 3 posturi infirmieră (G), 1 post muncitor calificat III (întreținere) (G).

Serviciul social este parte a proiectului „*Activ și Integrat în comunitate!*”, finanțat prin Programul Operațional Capital Uman (POCU) și finalizat la data de **09.07.2023**, pentru care D.G.A.S.P.C. Timiș trebuie să asigure **o perioadă de sustenabilitate de 3 ani**.

Proiectul are ca obiectiv principal:

- reducerea instituționalizării copiilor și tinerilor din județul Timiș;
- prevenirea separării copilului de familie;
- transformarea centrelor clasice în **case de tip familial**, cu orientare spre integrarea comunitară;
- creșterea incluziunii sociale prin implicarea comunității și a actorilor locali.

total = 9 posturi.

c. Casa de Tip Familiar "Sfânta Ana" Găvoirdia: - se menține capacitatea de **12 locuri** și se menține numărul de **17 funcții contractuale de execuție**, după cum urmează: 1 post asistent social principal (S), 1 post psiholog practicant (S), 1 post asistent medical (PL), 1 post educator (S), 11 posturi educator (M), 1 post inspector de specialitate IA (S) (activitate financiar-contabilă), 1 post inspector de specialitate IA (S) (activitate administrativă);

total = 17 posturi.

total centru = 37 posturi

Asistenți maternali: se modifică numărul de posturi **de la 580 la 500**, după cum urmează:

- se mențin **500 funcții contractuale de execuție** de asistenți maternali;

- se desființează **80 funcții contractuale de execuție vacante** de asistenți maternali;

total = 500 posturi.

IV.2. Centre de servicii specializate pentru adulți organizate în coordonarea directorului executiv - protecția persoanelor adulte:

1) Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Lugoj, str. Făgetului nr.158 B – se menține capacitatea centrului la **48 de locuri** și se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 54 la 50**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 49 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere** de șef centru (S) grad II;

- se mențin **49 funcții contractuale de execuție:** 1 post medic (S), 1 post psiholog practicant (S), 1 post kinetoterapeut principal (S), 5 posturi asistent medical principal (PL), 1 post tehnician asistență socială (M), 1 post asistent social practicant (S), 3 posturi lucrător social (M), 11 posturi instructor de ergoterapie (M), 19 posturi infirmieră (G), 1 post inspector de specialitate IA (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post administrator I (M), 1 post îngrijitor (G), 1 post muncitor calificat III (întreținere) (G), 2 posturi muncitor calificat III (fochist) (G);

- se desființează **4 funcții contractuale de execuție vacante:** 1 post lucrător social (M), 2 posturi infirmieră (G), 1 șofer I (G);

total = 50 posturi;

2) Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nr. 1 Lugoj, str. Făgetului nr.158 – se menține capacitatea de **42 de locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 48 la 43**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 42 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține **1 funcție contractuală de conducere** de șef centru (S) grad II;

- se mențin **42 funcții contractuale de execuție:** 4 posturi asistent medical principal (PL), 1 post kinetoterapeut (S), 1 post asistent social principal (S), 1 post psiholog practicant (S), 2 post lucrător social (M), 1 post tehnician asistență socială (M), 5 post instructor de ergoterapie (M), 17 posturi infirmieră (G), 1 post spălătoreasă (G), 1 post inspector de specialitate IA (activitate financiar – contabilă) (S), 1 post inspector de specialitate IA (activitate de resurse umane) (S), 1 post inspector de specialitate II (activitate administrativă) (S), 2 posturi îngrijitor (G), 1 post șofer I (G), 1 post muncitor calificat III (întreținere) (G), 2 posturi muncitor calificat III (fochist) (G);

- se desființează **5 funcții contractuale de execuție vacante:** 1 post asistent medical principal (PL), 1 post instructor de egoterapie (M), 1 post îngrijitor (G), 2 posturi infirmieră (G);

total = 43 posturi;

3) Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nr. 2 Lugoj, str. Traian Vuia nr.15 D - se menține capacitatea de **48 locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală

de la 52 la 50, respectiv respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 49 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- **se menține 1 funcție contractuală de conducere** : 1 post șef centru (S) grad II;
- **se mențin 49 funcții contractuale de execuție**: 1 post asistent social principal (S), 7 posturi lucrător social pentru persoane cu probleme de dependență (M), 1 post kinetoterapeut principal (S), 5 posturi asistent medical principal (PL), 1 post psiholog practicant (S), 5 posturi instructor de ergoterapie (M), 2 posturi tehnician asistență socială (M), 19 posturi infirmieră (G), 1 post inspector de specialitate IA (activitate financiar – contabilă) (S), 1 post administrator I (M), 1 post șofer I (G), 4 posturi muncitor calificat III (fochist) (G), 1 post muncitor calificat III (întreținere) (G),
- **se desființează 2 funcții contractuale de execuție vacante**: 1 instructor de ergoterapie (M), 1 infirmieră (G);

total = 50 posturi;

4) Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Făget, str. Vasile Alecsandri nr. 4 – se menține capacitatea centrului de **16 locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 28 la 27**, respectiv respectiv 1 funcție contractuală de conducere de coordonator personal de specialitate (S), grad II și 26 funcții contractuale de execuție după cum urmează:

- **se menține 1 funcție contractuală de conducere** : 1 post coordonator personal de specialitate (S) grad II;
- **se mențin 26 funcții contractuale de execuție**: 1 post asistent social debutant (S), 1 post psiholog stagiar (S), 5 asistent medical (PL), 2 posturi tehnician asistență socială (M), 1 post lucrător social (M), 9 infirmieră (G), 1 post spălătoreasă (G), 1 post inspector de specialitate debutant (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post administrator I (M), 1 post șofer I (G), 3 posturi muncitor calificat III (fochist) (G);
- **se desființează 1 funcție contractuală de execuție vacantă**: 1 post îngrijitor (G).

total = 27 posturi;

5) Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități "Sfântul Ioan Rusul" Găvojdia, str. Principală nr.314 – se modifică capacitatea **de la 50 la 47 de locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 54 la 52**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 51 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- **se menține 1 funcție contractuală de conducere**: 1 post șef centru (S) grad II;
- **se mențin 51 funcții contractuale de execuție**: 1 post medic specialist (S), 6 posturi asistent medical principal (PL), 1 post asistent social practicant (S), 1 post psiholog practicant (S), 2 posturi lucrător social (M), 1 post lucrător social pentru persoane cu probleme de dependență (M), 1 post tehnician asistență socială (M), 3 posturi instructor de ergoterapie (M), 23 posturi infirmieră (G), 2 posturi spălătoreasă (G), 1 post inspector de specialitate IA (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post inspector de specialitate IA (activitate resurse umane) (S), 1 post inspector de specialitate IA (S), 1 post administrator I (M), 3 posturi îngrijitor (G), 1 post muncitor calificat III (întreținere) (G), 2 posturi muncitor calificat III (fochist) (G);
- **se desființează 2 funcții contractuale de execuție vacante**: 1 post infirmieră (G), 1 post șofer I (G);

total = 52 posturi;

6) Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități "Sfântul Vasile" Găvojdia, nr.322 A – se menține capacitatea de **50 locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 54 la 53**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 52 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- **se menține 1 funcție contractuală de conducere** : 1 post șef centru (S) grad II;
- **se mențin 52 funcții contractuale de execuție**: 4 asistent medical principal (PL), 2 asistent medical (PL), 1 post psiholog stagiar (S), 1 post asistent social practicant (S), 2 posturi tehnician asistență socială (M), 2 posturi lucrător social (M), 5 posturi instructor de ergoterapie (M), 26 posturi infirmieră (G), 2 posturi spălătoreasă (G), 1 post inspector de specialitate IA (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post

administrator I (M), 2 posturi îngrijitor (G), 2 muncitor calificat III (fochist) (G), 1 post muncitor calificat III (întreținere) (G);

- **se desființează 1 funcție contractuală de execuție vacantă:** 1 post muncitor calificat III (fochist) (G);

total = 53 posturi;

7) Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Nr. 3 Lugoj, str. Bocșei nr.32 – se menține capacitatea de **30 locuri**, se menține numărul de **42 posturi contractuale**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 41 funcții contractuale de execuție după cum urmează:

- **se menține 1 funcție contractuală de conducere:** 1 post șef centru (S) grad II;

- **se mențin 39 funcții contractuale de execuție:** 4 posturi asistent medical principal (PL), 1 post asistent medical (PL), 1 post psiholog practicant (S), 5 posturi instructor de ergoterapie (M), 1 post tehnician asistență socială (M), 1 post lucrător social pentru persoane cu probleme de dependență (M), 14 posturi infirmieră (G), 2 posturi spălătoreasă (G), 1 post inspector de specialitate IA (activitate financiar – contabilă) (S), 1 post inspector de specialitate IA (activitate resurse umane) (S), 1 post administrator I (M), 1 post îngrijitor (G), 1 post șofer I (G), 4 posturi muncitor calificat III (fochist) (G), 1 post muncitor calificat III (întreținere) (G);

- **se desființează 2 funcții contractuale de execuție vacante:** 1 post asistent social principal (S), 1 post îngrijitor (G);

- **se înființează 2 funcții contractuale de execuție:** 1 post asistent social debutant (S), 1 tehnician asistență socială (M);

total = 42 posturi;

8) Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoanele Adulte cu Dizabilități Sinersig, comuna Boldur, sat Sinersig nr.1 – se menține capacitatea la **48 de locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 49 la 46**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 45 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- **se menține 1 funcție contractuală de conducere** de șef centru (S) grad II;

- **se mențin 45 funcții contractuale de execuție:** 1 post medic specialist (S), 2 posturi asistent medical principal (PL), 4 posturi asistent medical (PL), 1 post asistent social debutant (S), 1 post psiholog stagiar (S), 1 post kinetoterapeut (S), 1 post instructor de ergoterapie (M), 1 post lucrător social pentru persoane cu probleme de dependență (M), 4 posturi lucrător social (M), 1 post tehnician asistență socială (M), 19 posturi infirmieră (G), 1 post spălătoreasă (G), 1 post inspector de specialitate IA (activitate financiar – contabilă) (S), 1 post administrator I (M), 1 post șofer I (G), 1 post îngrijitor (G), 4 posturi muncitor calificat III (fochist) (G),

- **se desființează 3 funcții contractuale de execuție vacante:** 1 post instructor de ergoterapie (M), 1 post lucrător social (M), 1 post infirmieră (G).

total = 46 posturi;

9) Centrul de Abilitare și Reabilitare pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Periam, str. Calea Aradului nr.145 – se menține capacitatea la **48 de locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 47 la 44**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 43 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- **se menține 1 funcție contractuală de conducere** : 1 post șef centru (S), grad II;

- **se mențin 43 funcții contractuale de execuție:** 1 post medic primar (S), 2 posturi asistent medical principal (S), 4 posturi asistent medical (PL), 1 post psiholog practicant (S), 1 post asistent social debutant (S), 2 posturi tehnician asistență socială (M), 5 posturi lucrător social pentru persoane cu probleme de dependență (M), 3 posturi lucrător prin arte combinate (M), 1 post instructor de ergoterapie (M), 16 posturi infirmieră (G), 1 post spălătoreasă (G), 1 post inspector de specialitate IA (activitate financiar – contabilă), 1 post inspector de specialitate IA (activitate administrativă), 1 post șofer I (G), 2 posturi îngrijitor (G), 1 post muncitor calificat III (întreținere) (G);

- se desființează 3 funcții contractuale de execuție vacante: 3 posturi muncitor calificat III (fochist) (G).

total = 44 posturi;

10) Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Ciacova, str. Tudor Vladimirescu 20 A - se modifică capacitatea centrului de la **50 la 42** de locuri, se menține numărul de **53 de posturi contractuale**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 52 funcții contractuale de execuție, după cum urmează;

- se menține 1 funcție contractuală de conducere : 1 post șef centru (S) grad II;

- se mențin 52 funcții contractuale de execuție: 1 post medic primar (S), 7 posturi asistent medical principal (PL), 1 post asistent medical principal (farmacie) (PL), 1 post kinetoterapeut principal (S), 1 post asistent social principal (S), 1 post psiholog practicant (S), 2 posturi instructor de ergoterapie (M), 1 post lucrător social (M), 24 posturi infirmieră (G), 2 posturi spălătoreasă (G), 1 post inspector de specialitate IA (S), 1 post inspector de specialitate I (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post administrator I (M), 4 posturi îngrijitor (G), 1 post șofer I (G), 1 post muncitor calificat III (întreținere) (G), 2 posturi muncitor calificat III (fochist) (G);

total = 53 posturi;

11) Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Edelweiss Ciacova, str. Tudor Vladimirescu 20 – se menține capacitatea de **50 locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală de la **49 la 48**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 47 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține 1 funcție contractuală de conducere : 1 post șef centru (S) grad II;

- se mențin 47 funcții contractuale de execuție: 1 post medic primar (S), 6 posturi asistent medical principal (S), 1 post asistent medical (PL), 1 post kinetoterapeut principal (S), 1 post psiholog practicant (S), 1 post asistent social practicant (S), 1 post lucrător social (M), 2 posturi instructor de ergoterapie (M), 22 posturi infirmieră (G), 3 posturi spălătoreasă (G), 1 post inspector de specialitate IA (activitate financiar - contabilă) (S), 1 post administrator I (M), 3 posturi îngrijitor (G), 1 post șofer I (G), 2 posturi muncitor calificat III (fochist) (G);

- se desființează 1 funcție contractuală de execuție vacantă: 1 post asistent medical (PL).

total = 48 posturi;

12) Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Variaș, nr.410 – se menține capacitatea de **40 de locuri**, se menține numărul de **37 posturi contractuale**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 36 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține 1 funcție contractuală de conducere : 1 post șef centru (S) grad II;

- se mențin 36 funcții contractuale de execuție: 1 post medic specialist (S), 2 posturi asistent medical principal (PL), 1 post asistent medical (PL), 1 post asistent medical debutant (PL), 1 post asistent social practicant (S), 1 post psiholog principal (S), 1 post tehnician asistență socială (M), 1 post tehnician asistență socială debutant (M), 1 post lucrător social (M), 2 posturi instructor de ergoterapie (M), 14 posturi infirmieră (G), 1 post spălătoreasă (G), 1 post inspector de specialitate IA (activitate financiar - contabilă) (S), 1 post administrator I (M), 2 posturi îngrijitor (G), 1 post șofer I (G), 4 posturi muncitor calificat III (fochist).

total = 37 posturi;

13) Centrul de Îngrijire și Asistență pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Tomești, sat Colonia Fabricii nr.10 – se menține capacitatea centrului la **42 de locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală de la **47 la 43**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 42 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține 1 funcție contractuală de conducere : 1 post șef centru (S), grad II;

- **se mențin 42 funcții contractuale de execuție:** 5 posturi asistent medical (PL), 1 post asistent social debutant (S), 1 post psiholog stagiar (S), 3 posturi lucrător social pentru persoane cu dependențe (M), 3 posturi tehnician asistență socială (S), 20 posturi infirmieră (G), 1 post spălătoreasă (G), 1 post inspector de specialitate II (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post administrator I (M), 1 post șofer I (G), 1 post îngrijitor (G), 4 post muncitor calificat III (foclist) (G);
- **se desființează 4 funcții contractuale de execuție vacante:** 1 post medic specialist (S), 1 post infirmieră (G), 2 posturi infirmieră debutant (G);

total = 43 posturi;

14) Căminul pentru Persoane Vârstnice Jimbolia – trece în subordinea Directorului General Adjunct Protecție Socială;

total = 0 posturi;

15) Centrul de Criză pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Lugoj (CCdz Lugoj) – str.Făgetului nr. 158, municipiul Lugoj, se menține capacitatea centrului la **8 de locuri**, se menține numărul de **8 posturi de natură contractuală**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de coordonator personal de specialitate (S) grad II și 7 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- **se menține 1 funcție contractuală de conducere** : 1 post coordonator personal de specialitate (S) grad II
- **se mențin 7 funcții contractuale de execuție:** 1 post asistent social debutant (S), 1 post psiholog stagiar (S), 4 posturi infirmieră (G), 1 post asistent medical principal (PL).

Acesta este un serviciu social specializat, destinat intervenției pe durată determinată în situații critice de viață, pentru persoane adulte cu dizabilități aflate în îngrijirea familiilor, trăind independent sau aflate în responsabilitatea asistenților personali sau a asistenților personali profesioniști. Serviciul are ca obiectiv principal **oferirea unui sprijin imediat**, adaptat nevoilor individuale, în vederea prevenției situațiilor de risc și a menținerii potențialului de autonomie al persoanei adulte cu dizabilități.

Necesitatea acestui serviciu rezultă din **analiza nevoilor identificate la nivel local și județean**, care indică o creștere a cazurilor în care este necesară intervenția rapidă pentru evitarea agravării situațiilor de vulnerabilitate, precum și pentru **prevenirea instituționalizării**. Dezvoltarea Centrului de Criză contribuie direct la implementarea măsurilor prevăzute în legislația privind **dezinstituționalizarea și prevenirea instituționalizării** persoanelor adulte cu dizabilități, constituind un serviciu complementar celor existente.

Centrul de Criză pentru Persoane Adulte cu Dizabilități Lugoj (CCdz Lugoj) este **serviciu social licențiat**, în conformitate cu **Legea nr. 100/2024** pentru modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale. Activitatea se desfășoară potrivit **Ordinului nr. 82/2019 al Ministerului Muncii și Justiției Sociale**, privind aprobarea *Standardelor specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități* – **Anexa nr. 3**.

total = 8 posturi;

16) Centrul de zi Periam (CZ) – str. Calea Aradului nr.122/A, localitatea Periam – se menține capacitatea la **40 de locuri**, respectiv . **10 persoane adulte cu dizabilități din comunitatea Periam și cei 30 de beneficiari ai locuințelor maxim protejate înființate în localitate.**

Structura de personal se menține, cu un total de **14 posturi contractuale**, după cum urmează:

- **1 funcție contractuală de conducere** : 1 post coordonator personal de specialitate (S), grad II
- **12 funcții contractuale de execuție:** 1 post asistent social debutant (S), 1 post psiholog stagiar (S), 1 post kinetoterapeut (S), 2 posturi asistent medical (PL), 1 post tehnician asistență socială (M), 1 post lucrător social (M), 2 posturi infirmieră (G), 2 posturi infirmieră debutant (G), 1 post îngrijitor (G);
- **se desființează 1 funcție contractuală de execuție vacantă:** 1 post inspector de specialitate II (activitate administrativă) (S);

- **se înființează 1 funcție contractuală de execuție:** 1 post inspector de specialitate IA (activitate administrativă) (S);

Centrul de Zi Periam este **serviciu social licențiat**, în conformitate cu **Legea nr. 100/2024** privind modificarea și completarea unor acte normative în domeniul asistenței sociale. Acesta oferă intervenții și suport specializat persoanelor adulte cu dizabilități, contribuind la:

- prevenirea instituționalizării;
- susținerea procesului de **dezinstituționalizare**;
- menținerea și dezvoltarea autonomiei beneficiarilor din comunitate și din locuințele maxim protejate.

Activitatea se desfășoară potrivit **Ordinului nr. 82/2019 al MMJS, Anexa nr. 6 – Standardele specifice minime de calitate obligatorii pentru serviciile sociale destinate persoanelor adulte cu dizabilități**.

total = 14 posturi;

17) Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Lugoj (CZ) – str. 1 Mai nr.35 C, municipiul Lugoj – **serviciu social nou înființat**, cu o capacitate **de 8 locuri/zi** și un număr de **13 funcții de natură contractuală**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de coordonator personal de specialitate (S) grad II și 12 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- **1 funcție contractuală de conducere** : 1 post coordonator personal de specialitate (S) grad II

- **12 funcții contractuale de execuție:** 1 post asistent social debutant (S), 1 post psiholog stagiar (S), 1 post kinetoterapeut (S), 2 posturi asistent medical (PL), 1 post tehnician asistență socială (M), 1 post lucrător social (M), 1 post psiholog practicant (S) (atribuții de consilier vocațional), 2 posturi infirmieră (G), 1 post inspector de specialitate IA (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post șofer I (G).

Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș implementează proiectul „**Centrul de zi pentru persoane adulte cu dizabilități Lugoj**”, finanțat prin:

- **PNRR / 2024 / C13 / MMSS / I2 / Ținta 396 – Dezvoltarea infrastructurii sociale pentru persoanele cu dizabilități – Sesiunea 3**
- Contract de finanțare nr. **4439 / 08.10.2024**

Scopul proiectului

Îmbunătățirea calității vieții persoanelor adulte cu dizabilități din municipiul Lugoj și localitățile limitrofe atât din comunitate, cât și din instituțiile rezidențiale prin menținerea potențialului personal, prevenirea instituționalizării și furnizarea de servicii sociale și terapeutice specializate.

Obiectivele specifice

O.S.1.Dezvoltarea serviciilor sociale din municipiul Lugoj prin **construirea și dotarea unui centru de zi** destinat persoanelor adulte cu dizabilități, provenite atât din comunitate, cât și din sistemul rezidențial.

O.S.2.Furnizarea de servicii de specialitate în centrul de zi nou creat, pentru **minimum 8 beneficiari/zi**, în vederea: creșterii calității vieții, dezvoltării autonomiei, participării la viața socială, prevenirii instituționalizării.

Durata proiectului și sustenabilitate

- Perioada de implementare: **08.10.2024 – 31.12.2025**
- Perioada de sustenabilitate: **minimum 10 ani** după finalizarea contractului de finanțare.

Servicii furnizate: acces la servicii medicale primare,terapii specializate,activități de suport și dezvoltare personală,resource și echipamente adaptate nevoilor persoanelor adulte cu dizabilități.

În total, centrul va furniza servicii pentru: **8 beneficiari/zi și minimum 90 beneficiari** pe durata implementării și a sustenabilității proiectului.

total = 13 posturi;

18) 3 Locuințe maxim protejate (LMP) Periam - serviciu social cu o capacitate total de **30 de locuri** și cu un număr de **22 posturi de natură contractuală**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de coordonator personal de specialitate (S) grad II și 21 funcții contractuale de execuție, se reorganizează după cum urmează:

- se desființează **8 funcții contractuale de execuție vacante**: 1 post – medic (S); 2 posturi – asistent medical (PL); 1 post – asistent social, grad debutant (S); 3 posturi – infirmieră, grad debutant (G); 1 post – administrator I (M).

Reorganizarea presupune **realocarea posturilor existente și desființarea posturilor vacante**, fără modificarea numărului total de posturi la nivelul serviciului.

Mutări în Corp A

- 1 post – **tehnician asistență socială** (M);
- 1 post – **asistent medical** (PL);
- 2 posturi – **infirmieră** (G);
- 1 post – **lucrător social** (M).

Mutări în Corp B

- 2 posturi – **infirmieră** (G).

Mutări în Corp C

- 1 post – **coordonator personal de specialitate**, grad II (S) – funcție de conducere;
- 1 post – **inspector de specialitate IA** (S) – activitate financiar-contabilă;
- 1 post – **asistent medical** (PL);
- 2 posturi – **infirmieră** (G);
- 1 post – **îngrijitor** (G);
- 1 post – **psiholog stagiar** (S).

total = 0 posturi;

19) Locuință maxim protejată – Corp A – Periam (LMP Periam – Corp A), serviciu social nou constituit, rezultat prin reorganizarea serviciului „**3 Locuințe Maxim Protejate (LMP) Periam**”. Unitatea are o **capacitate de 10 locuri** și dispune de un total de **7 posturi contractuale de execuție**, după cum urmează:

Posturi preluate din structura LMP Periam

- 1 post – **asistent medical** (PL), ocupat;
- 1 post – **tehnician asistență socială** (M), ocupat;
- 2 posturi – **infirmieră** (G), ocupate;
- 1 post – **lucrător social** (M), ocupat.

Posturi nou înființate:

- 1 post – **infirmieră debutant** (M);
- 1 post – **îngrijitor** (G).

total = 7 posturi;

20) Locuință maxim protejată – Corp B – Periam (LMP Periam – Corp B), serviciu social nou constituit, rezultat prin reorganizarea serviciului „**3 Locuințe Maxim Protejate (LMP) Periam**”. Unitatea are o **capacitate de 10 locuri** și o structură formată din **7 posturi contractuale de execuție**, după cum urmează:

Posturi preluate din structura LMP Periam

- 2 posturi – **infirmieră** (G), ocupate.

Posturi nou înființate:

- 2 posturi – **asistent medical** (PL);
- 1 post – **tehnician asistență socială** (M);
- 1 post – **lucrător social** (M);
- 1 post – **administrator I** (M).

total = 7 posturi;

21) Locuință maxim protejată – Corp C – Periam (LMP Periam – Corp C), serviciu social nou constituit, rezultat prin reorganizarea serviciului „**3 Locuințe Maxim Protejate (LMP) Periam**”. Unitatea are o **capacitate de 10 locuri** și o structură formată din **8 posturi contractuale**, dintre care **1 funcție de conducere** și **7 funcții de execuție**, după cum urmează:

Posturi de conducere preluate din LMP Periam:

- 1 post – **coordonator personal de specialitate**, grad II (S).

Posturi de execuție preluate din LMP Periam

- 1 post – **inspector de specialitate IA** (S) – activitate financiar-contabilă;
- 1 post – **asistent medical** (PL);
- 2 posturi – **infirmieră** (G);
- 1 post – **îngrijitor** (G);
- 1 post – **psiholog stagiar** (S).

Posturi nou înființate:

- 1 post – **asistent social, grad debutant** (S).

total = 8 posturi;

21) Linie telefonică pentru sprijin și consiliere destinată persoanelor vârstnice – trece în subordinea Directorului general adjunct protecție socială;

total = 0 posturi.

22) Centru de Zi pentru Persoane cu Risc/Consum de Substanțe – serviciu social **nou înființat**, dezvoltat în cadrul proiectului „**Consolidarea Sistemului Național de Prevenire a consumului de droguri și alcool și Asistență a persoanelor consumatoare sau aflate în risc**”, finanțat prin **Programul Incluziune și Demnitate Socială 2021–2027**.

Serviciul are o **capacitate de 20 locuri/zi** și dispune de **12 posturi contractuale**, după cum urmează:

- **1 funcție contractuală de conducere:** 1 post – șef centru, grad II (S).
- **11 funcții contractuale de execuție** 2 posturi – psiholog, grad stagiar (S); 2 posturi – psiholog, grad practicant (S); 1 post – asistent social, grad debutant (S); 1 post – asistent social, grad practicant (S); 2 posturi – lucrător social pentru persoane cu probleme de dependență (M); 1 post – inspector de specialitate II (S) – activitate financiar-contabilă; 2 posturi – îngrijitor (G).

Centrul va funcționa în municipiul Timișoara și va asigura **continuitatea intervenției după stabilizarea medicală**, în colaborare cu comunitățile terapeutice din structura Spitalului Județean. Serviciile furnizate acoperă: evaluare și consiliere psihologică, intervenții de suport familial, educațional și social, consiliere pentru reintegrare școlară sau profesional, monitorizare post-intervenție, activități de prevenire a recăderilor.

Beneficiari direcți sunt **persoanele adulte consumatoare de substanțe sau aflate în risc**, iar beneficiari indirecți – familiile acestora.

total = 12 posturi

IV.3. Servicii specializate pentru vârstnici organizate în coordonarea directorului general adjunct – protecție socială:

1) Căminul pentru Persoane Vârstnice Jimbolia, str. Tudor Vladimirescu nr.63 – trece din subordinea Directorului Executiv Protecția Persoanelor Adulte în subordinea **Directorului General Adjunct Protecție Socială**.

Se menține capacitatea căminului la **50 de locuri**, se modifică numărul de posturi de natură contractuală **de la 39 la 36**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de șef centru (S) grad II și 36 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- se menține 1 funcție contractuală de conducere : 1 post șef centru (S), grad II;
- se mențin 32 funcții contractuale de execuție: 4 posturi asistent medical (PL), 1 post asistent medical debutant (PL), 1 post psiholog stagiar (S), 1 post asistent social principal (S), 1 kinetoterapeut (S), 4 posturi tehnician asistență socială (M), 13 posturi posturi infirmieră (G), 1 post infirmieră debutant (G), 2 posturi spălătoareasă (G), 1 post inspector de specialitate II (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post administrator I (M), 1 post șofer I (G); 1 post muncitor calificat III (foclist) (G);
- se desființează 6 funcții contractuale de execuție vacante: 1 post medic specialist (S), 2 posturi asistent medical (PL), 2 posturi infirmieră (G), 1 post muncitor calificat III (foclist) (G);
- se înființează 3 funcții contractuale de execuție: 3 posturi îngrijitor (G);

total = 36 posturi;

2) Căminul pentru Persoane Vârstnice Nădrag – str. Grădiniței nr.1, comuna Nădrag – serviciu social nou înființat cu o capacitate de **30 locuri** și un număr de **25 posturi de natură contractuală**, respectiv 1 funcție contractuală de conducere de coordonator personal de specialitate (S) grad II și 24 funcții contractuale de execuție, după cum urmează:

- **1 funcție contractuală de conducere de coordonator:** 1 post personal de specialitate (S) grad II;
- **24 funcții contractuale de execuție:** 4 posturi asistent medical debutant (PL), 1 post asistent social debutant (S), 1 post psiholog stagiar (S), 1 post tehnician asistență socială (M), 6 posturi infirmieră (G), 6 posturi infirmieră debutant (G), 1 post inspector de specialitate II (activitate financiar-contabilă) (S), 1 post administrator I (M), 1 post șofer I (G), 1 post îngrijitor (G), 1 post muncitor calificat III (întreținere).

La nivelul județului Timiș se constată o creștere constantă a numărului de persoane vârstnice, fenomen determinat de procesul natural de îmbătrânire demografică. În prezent, în județ trăiesc **peste 150.000 de persoane vârstnice**, dintre care un procent semnificativ se află în situații de **boală, dizabilitate, singurătate, dependență, marginalizare socială sau sărăcie**, ceea ce generează o nevoie reală și urgentă de servicii sociale adecvate.

Persoanele vârstnice reprezintă o categorie vulnerabilă cu nevoi specifice, dependente atât de servicii sociale, cât și de servicii conexe (asistență medicală, recuperare, suport comunitar). În acest context, serviciile sociale rezidențiale destinate acestei categorii contribuie în mod esențial la menținerea calității vieții, la prevenirea situațiilor de risc și la susținerea unei vieți demne și sigure.

Având în vedere aceste aspecte, **se impune înființarea unui nou serviciu social rezidențial pentru persoane vârstnice** în subordinea Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș, care să răspundă nevoilor identificate la nivel județean. Noul serviciu va oferi beneficiarilor:

- un **mediu de locuit sigur**, adaptat nevoilor specifice vârstei;
- **spații comune amenajate și dotate corespunzător**;
- servicii sociale specializate, orientate spre protecția, îngrijirea și menținerea autonomiei persoanelor vârstnice.

Serviciul social rezidențial se va organiza **fără personalitate juridică**, în structura D.G.A.S.P.C. Timiș, contribuind la diversificarea și extinderea rețelei de servicii sociale destinate populației vârstnice din județ și la consolidarea măsurilor de suport pentru această categorie vulnerabilă.

total = 25 posturi;

3) Linie telefonică pentru sprijin și consiliere destinată persoanelor vârstnice – trece din subordinea **Directorului Executiv – Protecția Persoanelor Adulte** în subordinea **Directorului General Adjunct – Protecție Socială**.

Se menține structura compartimentului, respectiv **3 posturi contractuale de execuție**, după cum urmează:

1 asistent social debutant (S), 1 psiholog stagiar (S), 1 consilier juridic debutant (S).

Compartimentul răspunde nevoilor specifice ale persoanelor vârstnice, oferind:

- **informare și consiliere socială**,
- **sprijin emoțional**,
- intervenții rapide în cazurile semnalate prin telefon,

- suport pentru persoane aflate în situații de **izolare socială**, fenomen frecvent în rândul populației de peste 65 de ani.

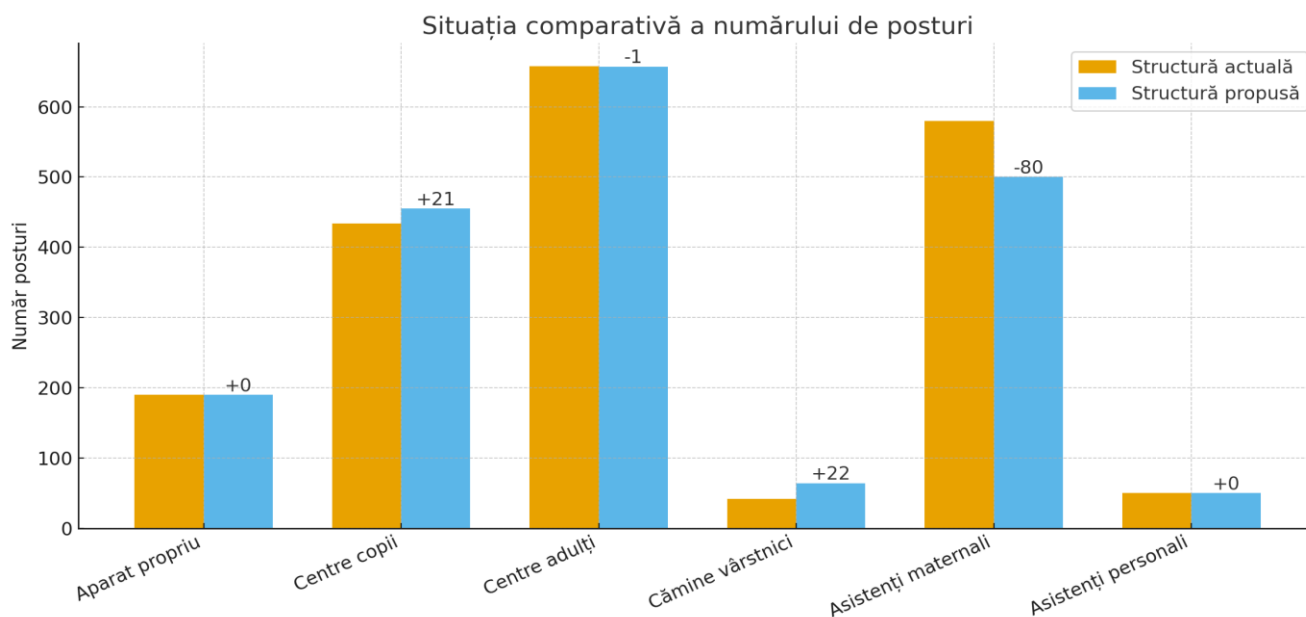
total = 3 posturi.

V. Asistenți maternali: se modifică numărul de posturi de la 580 la 500.

VI. Asistenți personali profesioniști: se menține numărul de 50 posturi;

Situația comparativă a numărului de posturi din structura propusă față de structura actuală

Denumire structură	Nr.posturi structură avută	Nr.posturi structură propusă	Diferență propus/avut
1. Aparat propriu	190	190	0
- funcții publice	174	173	-1
- funcții contractuale	16	17	+1
2 /a. Centre protecția drepturilor copiilor	434	455	+21
2 /b. Centre protecția persoanelor adulte	658	657	-1
2/c. Cămine/compartiment vârstnici	42	64	+22
3. Asistenți maternali	580	500	-80
4. Asistenți personali profesioniști	50	50	0
Total	1954	1916	-38



Din analiza situației comparative a numărului de posturi din structura propusă față de structura actuală, rezultă o scădere a numărului de posturi cu 38 posturi, ca urmare a modificărilor legislative privind normativul de personal, precum și modificările legislative privind serviciile de asistență socială pentru beneficiarii din comunitate.

Față de aceste aspecte, supunem spre analiză, avizare și aprobare proiectul de hotărâre privind aprobarea structurii organizatorice a Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului Timiș, astfel:

- Organigrama – anexa nr. I;

- Statul de funcții al aparatului propriu – anexa nr. II;
- Statele de funcții ale centrelor de protecția drepturilor copiilor - anexele nr. III.1 – III.11;
- Statele de funcții ale centrelor de protecția persoanelor adulte cu dizabilități – anexele nr. IV.1 – IV.20;
- Statele de funcții ale căminelor/compatimentelor de protecția vârstnicilor – anexele nr. V.1 – V.3;
- Statul de funcții al asistenților maternali– anexa nr. VI;
- Statul de funcții al asistenților personali profesioniști – anexa nr. VII.

VICEPREȘEDINTE AL CONSILIULUI JUDEȚEAN TIMIȘ

Alin Augustin Florin POPOVICIU

DIRECTOR GENERAL

Monica-Maria TRUȘCĂ

DIRECTOR GENERAL ADJUNCT
economic

Petricescu Cosmina

DIRECTOR EXECUTIV
protecția drepturilor copiilor

Telcean Anca

DIRECTOR EXECUTIV
protecția persoanelor adulte

Ilcău Dana Adina

Serviciul Resurse Umane Organizare și Salarizare

Șef serviciu

Simion Carmen Gabriela