

NR. 41/15859/30.04.2025

## CONTRACT DE SERVICII

**pentru elaborarea documentației tehnico-economice etapa - Studiu de Fezabilitate – privind investiția: ”Drum de conectivitate (Drum nou de legătură la rețeaua primară) A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)”**

În temeiul Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și în baza Raportului procedurii de atribuire a contractului de achiziție publică nr. 9.253/12.03.2025 s-a încheiat prezentul contract de servicii, (denumit în continuare „**Contractul**”),

între

**U.A.T. Județul Timiș**, cu sediul în Bd. Revoluției din 1989, nr. 17, Timișoara, Județul Timiș, cod poștal 300034, telefon/fax 0256-406300/0256-406306, cod fiscal 4358029, cont. RO 74 TREZ 24A845000580101X; RO 90 TREZ24A845000580102X; RO 09 TREZ24A845000580103X, deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentată legal prin Alfred-Robert SIMONIS - Președinte, denumită în continuare „**Autoritate Contractantă/Beneficiar**”, pe de o parte,

și

**S.C. PROIECT CONSTRUCT REGIUNEA TRANSILVANIA S.R.L.**

**Partile au convenit următoarele:**

### **Articolul 1 Obiectul Contractului de Servicii**

**1.1** Obiectul contractului de servicii constă în elaborarea documentației tehnico-economice etapa Studiu de Fezabilitate – privind investiția: ”Drum de conectivitate (Drum nou de legătură la rețeaua primară) A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)”, în conformitate cu cerințele Documentației de Atribuire, ale Caietului de Sarcini și anexelor acestuia și cu respectarea prevederilor legale și a standardelor și normativelor tehnice în vigoare.

Prestatorul va presta următoarele servicii și va elabora cel puțin următoarele documente:

- Elaborare Studiu de Fezabilitate, ținând cont de aplicabilitatea în totalitate a legislației în vigoare (prevederile H.G. nr. 907/2016, norme, normative, standarde, legi etc.);
- Asistență tehnică acordată Autorității Contractante/Beneficiarului pentru procedura de atribuire a contractului de proiectare și execuție lucrări.

*Contract de servicii având ca obiect elaborarea documentației tehnico-economice etapa - Studiu de Fezabilitate – privind investiția: ”Drum de conectivitate (Drum nou de legătură la rețeaua primară) A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)”*

## Articolul 2 Termeni si definitii

**2.1** Urmatoarele definitii sunt aplicabile prezentului Contract de Servicii:

**Abatere profesionala:** orice comportament culpabil care afecteaza credibilitatea profesionala a Prestatorului, cum ar fi, dar fara a se limita la, incalcari ale drepturilor de proprietate intelectuala, savarsite cu intentie sau din culpa grava, inclusiv incalcari ale normelor de deontologie in sensul strict al profesiei careia ii apartine acest operator;

**Abatere profesionala grava:** orice abatere comisa de Prestator care afecteaza reputatia profesionala a acestuia, cum ar fi, dar fara a se limita la, incalcari ale regulilor de concurenta de tip "*cartel*" care vizeaza trucarea licitatiilor sau incalcari ale drepturilor de proprietate intelectuala, savarsita cu intentie sau din culpa grava;

**Act Additional:** document semnat de Parti care completeaza si/sau modifica termenii si conditiile Contractului de Servicii;

**ANAP:** reprezinta Agentia Nationala pentru Achizitii Publice;

**Anexa la Propunerea Financiara:** documentul care defalca valoarea contractului de servicii;

**Autoritatea Contractanta/Beneficiar:** U.A.T. Județul Timiș;

**Caiet de Sarcini (insotit de anexele acestuia):** documentul reprezentand **Anexa I** a Contractului de Servicii, intocmit de catre Autoritatea Contractanta, care contine specificatii tehnice si include definirea conditiilor din Contractul de Servicii si/sau obiectivele Serviciilor, specificand, acolo unde este cazul, metodele si resursele care urmeaza sa fie utilizate de catre Prestator si/sau rezultatele ce trebuie realizate de catre acesta;

**Caz fortuit:** conform Articolului 1351 alin. (3) Cod Civil, un eveniment care nu poate fi prevazut si nici impiedicat de catre cel care ar fi fost chemat sa raspunda daca evenimentul nu s-ar fi produs;

**CE:** Comunitatea Europeana;

**Comisia:** Comisia Europeana;

**Conflict de interese:** orice situatie in care membrii personalului Autoritatii Contractante sau ai unui furnizor de servicii de achizitie care actioneaza in numele autoritatii contractante, care sunt implicati in desfasurarea procedurii de atribuire sau care pot influenta rezultatul acesteia au, in mod direct sau indirect, un interes financiar, economic sau un alt interes personal, care ar putea fi perceput ca element care compromite impartialitatea ori independenta lor in contextul procedurii de atribuire. Acest termen are semnificatia data de Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare, a H.G. nr. 395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare si de O.U.G. nr. 66/2011 *privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/ sau a fondurilor publice nationale aferente acestora*, cu modificarile si completarile ulterioare si se completeaza cu reglementarile incidente si ghidurile de aplicare emise de Uniunea Europeana/Autoritatea de Management competenta pentru Programul Transport 2021-2027;

**Contract de achizitie publica:** contractul cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, incheiat in scris intre unul sau mai multi operatori economici si una ori mai multe autoritati contractante, care are ca obiect prestarea de servicii;

**Contract de Servicii sau Contract:** contractul semnat si incheiat de catre Parti care are ca obiect realizarea serviciilor detaliate in Caietul de Sarcini si anexele acestuia, respectiv prestarea de activitati si servicii pentru elaborarea documentației tehnico-economice etapa Studiu de Fezabilitate – privind investiția: ”Drum de conectivitate (Drum nou de legătură la rețeaua primară) A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)”;

**Data intrarii in vigoare:** inseamna data la care prezentul Contract intra in vigoare conform Articolului 5 din Contractul de Servicii;

**Data semnarii Contractului:** data semnarii de catre ambele parti a Contractului de Servicii;

**Denuntarea unilaterală a contractului de către Autoritatea Contractantă:** reprezintă dreptul recunoscut Autorității Contractante privind desființarea unui contract prin voința unilaterală a Autorității Contractante;

**Despagubire Generală:** suma, neprevăzută expres în Contractul de Servicii, care este acordată de către instanțele de drept comun din România sau este convenită de către parti ca și despagubire platibilă părții prejudiciate în urma încălcării Contractului de Servicii de către cealaltă parte;

**Dobanda penalizatoare:** înseamnă dobanda legală penalizatoare pentru plată cu întârziere a obligațiilor banesti și se stabilește la nivelul ratei de referință a dobânzii de politică monetară comunicată de BNR plus 8 puncte procentuale, calculată pentru suma datorată;

**Documentația de atribuire:** documentul achiziției care cuprinde cerințele, criteriile, regulile și alte informații necesare pentru a asigura operatorilor economici o informare completă, corectă și explicită cu privire la cerințe sau elemente ale achiziției, obiectul contractului și modul de desfășurare a procedurii de atribuire, inclusiv specificațiile tehnice ori documentul descriptiv, condițiile contractuale propuse, formatele de prezentare a documentelor de către candidați/ofertanți, informațiile privind obligațiile generale aplicabile;

**Durata de executare a contractului:** intervalul de timp în care Prestatorul prestează serviciile pe care le presupune îndeplinirea contractului, începând cu Data de Începere a contractului;

**Durata de valabilitate a contractului:** reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract este valabil între parti, potrivit legii, ofertei și Caietului de Sarcini și anexelor acestuia, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce inclusiv cele care decurg din aplicarea Legii nr. 10/1995 *privind calitatea în construcții* - Republicare;

**Forta majoră:** conform Articolului nr. 1351 (2) Cod Civil, un eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil;

**Garantia de Buna Executie:** garanția constituită de Prestator în scopul asigurării Autorității Contractante de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a Contractului de Servicii;

**Instrucțiuni către ofertanți:** document elaborat de Autoritatea Contractantă, care conține detaliile referitoare la formalitățile ce trebuie îndeplinite în legătură cu procedura de atribuire în cauză, modul în care operatorii economici trebuie să structureze informațiile ce urmează a fi prezentate pentru a răspunde cerințelor din anunțul de participare, respectiv detalii procedurale cum ar fi precizări privind garanțiile solicitate, modul în care trebuie întocmite și structurate propunerea tehnică și cea financiară, criteriul de atribuire ce urmează a fi aplicat, precum și termenele procedurale ce trebuie respectate și caile de atac ce pot fi utilizate;

**Legea aplicabilă:** Legea Română;

**Luna:** luna calendaristică;

**Managerul de Proiect:** persoana fizică sau juridică responsabilă cu monitorizarea implementării contractului de finanțare în numele Autorității Contractante/Beneficiarului;

**Următorul de contract:** persoana fizică sau juridică responsabilă cu monitorizarea implementării contractului de furnizare/servicii/lucrări în numele Autorității Contractante/Beneficiarului;

**Măsuri de remediere:** acele măsuri adoptate de Autoritatea Contractantă, în urma primirii unei contestații, cu scopul de a corecta o decizie adoptată în cadrul procedurii de atribuire; Acest termen are semnificația dată de Legea nr. 101/2016 *privind remediile și caile de atac în materie de atribuire a contractelor de achiziție publică, a contractelor sectoriale și a contractelor de concesiune de lucrări și concesiune de servicii, precum și pentru organizarea și funcționarea Consiliului Național de Soluționare a Contestațiilor*;

**MIV:** Manualul de Identitate Vizuală pentru Programul Transport 2021-2027 în vigoare la data realizării măsurilor de informare și publicitate;

**Moneda națională:** moneda Statului Beneficiarului, respectiv Leu;

**MPGT:** Master Plan General de Transport;

**Oferta:** actul juridic prin care operatorul economic își manifestă voința de a se angaja din punct de vedere juridic într-un contract de achiziție publică. Oferta cuprinde propunerea financiară, propunerea tehnică, precum și alte documente stabilite prin Documentația de atribuire;

**Operator economic:** orice persoana fizica sau juridica, de drept public ori de drept privat, sau grup ori asociere de astfel de persoane, care ofera in mod licit pe piata prestarea de servicii, inclusiv orice asociere temporara formata intre doua ori mai multe dintre aceste entitati;

**Ordin Administrativ/Dispozitie Administrativa:** orice instructiune, comanda sau dispozitie emise de urmaritorul de contract din partea Autoritatii contractante catre Prestator privind prestarea Serviciilor din cadrul contractului sau pentru a clarifica, completa si/sau lamuri termenii si conditiile Contractului;

**Ordinul de incepere a executarii Contractului:** notificarea emisa de catre Autoritatea Contractanta prin care instiinteaza Prestatorul asupra datei la care acesta poate incepe prestarea serviciilor (Data de Incepere a executarii contractului);

**Ordinul de mobilizare:** instructiunea emisa de catre urmaritorul de contract din partea Autoritatii contractante in care sunt mentionate categoriile de Utilaje/Echipamente necesar a fi mobilizate si care sunt precizate in Programul de prestare a serviciilor;

**Ordin de Modificare:** orice instructiune, modificare, comanda sau dispozitie emisa de urmaritorul de contract din partea Autoritatii contractante catre Prestator prin care se modifica in mod nesubstantial termenii si conditiile Contractului de Servicii sau prin care se realizeaza modificarile nesubstantiale la Contractul de Servicii;

**OM REZ:** reprezinta Ordinul de Modificare privind utilizarea rezervelor de implementare, respectiv orice instructiune, modificare, comanda sau dispozitie emisa de urmaritorul de contract din partea Autoritatii contractante catre Prestator privind utilizarea rezervelor de implementare in cadrul Contractului de Servicii;

**Penalitate Contractuala:** despagubirea stabilita in Contractul de Servicii ca fiind platibila de catre una din partile contractante catre cealalta parte in caz de neindeplinire a obligatiilor din Contractul de Servicii, in caz de neindeplinire a unei parti a acestuia sau de indeplinire cu intarziere a obligatiilor, fata de Termenele Limita, astfel cum au fost stabilite intre parti;

**Prestator/Proiectant:** operatorul economic care a devenit parte in Contractul de Servicii pentru a desfasura Servicii;

**Pretul Contractului:** suma cu caracter maximal asa cum aceasta este stabilita in Articolul 4 al Contractului de Servicii;

**Proiectul:** documentatia in legatura cu care sunt prestate Serviciile in baza Contractului de Servicii;

**Propunerea tehnica:** document al ofertei, elaborat pe baza cerintelor din Caietul de Sarcini si anexele acestuia, stabilite de Autoritatea Contractanta;

**Propunerea financiara:** document al ofertei prin care se furnizeaza informatiile cerute prin documentatia de atribuire cu privire la pret, tarif, alte conditii financiare si comerciale corespunzatoare satisfacerii cerintelor solicitate de Autoritatea Contractanta;

**Reprezentantul autorizat al Autoritatii Contractante:** urmaritorul de contract din partea Autoritatii contractante sau alta persoana fizica sau juridica, desemnata de catre Autoritatea Contractanta ulterior semnarii Contractului si ale carei atributii vor fi stabilite de catre Autoritatea Contractanta. In acest sens, Autoritatea Contractanta va notifica Prestatorul cu privire la identitatea reprezentantului sau autorizat;

**Rezilierea contractului:** se intelege desfiintarea pe viitor a Contractului de Servicii, pentru neexecutarea culpabila a obligatiilor asumate de catre una dintre partile contractante, fara ca aceasta sa aduca atingerea prestatiilor succesive realizate anterior rezilierii;

**Servicii:** inseamna orice activitati, servicii care trebuie sa fie realizate de catre Prestator pentru elaborarea documentatiei tehnico-economice etapa Studiu de Fezabilitate – privind investitia: ”Drum de conectivitate (Drum nou de legatura la rețeaua primară) A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)”, in conformitate cu H.G. nr. 907/2016 si cu respectarea legislatiei si reglementarilor tehnice curente in vigoare si vor include, dar nu se vor limita la acestea: activitati, investigatii, servicii de proiectare, analize, evaluari, studii, etc.;

**Stat Autoritate Contractanta:** Romania.

**Specificatii tehnice:** cerinte, prescriptii, caracteristici de natura tehnica ce permit fiecarui produs, serviciu sau lucrare sa fie descris, in mod obiectiv, intr-o maniera corespunzatoare indeplinirii necesitatii Autoritatii Contractante;

**Standard:** o specificatie tehnica adoptata ca standard international, standard european sau standard national de catre un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetata sau continua, care nu este obligatorie;

**Standard european:** un standard adoptat de o organizatie de standardizare europeana, care este pus la dispozitia publicului;

**Standard international:** un standard adoptat de un organism de standardizare international, care este pus la dispozitia publicului;

**Standard national:** un standard adoptat de un organism de standardizare national, care este pus la dispozitia publicului;

**Subcontractant:** insemna orice operator economic care nu este parte a unui contract de achizitie publica si care executa anumite parti ori elemente ale lucrarilor sau ale constructiei ori indeplinesc activitati care fac parte din obiectul contractului de achizitie publica, raspunzand in fata Prestatorului de organizarea si derularea tuturor etapelor necesare in acest scop;

**Studiu de Fezabilitate:** documentatia tehnico-economica prin care se stabilesc principalii indicatori tehnico-economici aferenti obiectivului de investitii pe baza necesitatii si oportunitatii realizarii acestuia si care cuprinde solutiile functionale, tehnologice, constructive si economice ce urmeaza a fi supuse aprobarii;

**Termene Limita:** termenele se calculeaza conform urmatoarelor reguli:

a) la calculul unui termen exprimat in zile, luni sau ani de la un anumit eveniment ori act sau actiune, data la care se produce respectivul eveniment, act ori actiune nu se ia in considerare;

b) cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor lit. a) si d), termenul exprimat in zile incepe sa curga la inceputul primei ore a primei zile a termenului si se incheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a termenului;

c) cu aplicarea in mod corespunzator a dispozitiilor lit. a) si d), termenul exprimat in luni sau ani incepe sa curga la inceputul primei ore a primei zile a termenului si se incheie la expirarea ultimei ore a zilei care reprezinta ziua din ultima luna sau an corespunzatoare zilei in care a inceput sa curga termenul; daca, in cazul termenului exprimat in luni sau ani, in luna in care se incheie termenul nu exista o zi corespunzatoare zilei in care a inceput sa curga termenul, termenul se incheie la expirarea ultimei ore a ultimei zile a lunii respective;

d) daca ultima zi a unui termen exprimat in zile, luni sau ani este o zi de sarbatoare legala, duminica sau sambata, termenul se incheie la expirarea ultimei ore a urmatoarei zile lucratoare;

e) la calculul unui termen exprimat in zile lucratoare se aplica in mod corespunzator dispozitiile lit. a), b) si d), cu deosebirea ca zilele nelucratoare din cadrul termenului nu se iau in considerare;

**Tert sustinator:** persoana care, in baza Angajamentului ferm de sustinere incheiat in conformitate cu prevederile art. 182, art. 183, art. 184, art. 185 alin. (2) din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare si ale art. 48, art. 49 si art. 50 din H.G. nr. 395/2016 *pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare, pune la dispozitia Prestatorului resursele financiare si/sau tehnice si profesionale invocate in acest Angajament ferm de sustinere, confirma faptul ca va garanta materializarea aspectelor ce fac obiectul respectivului Angajament ferm de sustinere si ca se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementara a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa, in cazul in care Prestatorul intampina dificultati pe parcursul derularii prezentului contract. Tertul sustinator este chemat sa indeplineasca el insusi obligatiile ce nu pot fi indeplinite de catre Prestatorul caruia i-a fost acordata sustinere. In cazul in care Prestatorul a demonstrat indeplinirea criteriilor referitoare la situatia economica si financiara invocand sustinerea unui/unor tert/terti, Prestatorul si tertul/terti sustinator/sustinatori au obligatia de a raspunde in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica. Raspunderea solidara a tertului/tertilor sustinator/ sustinatori se va

angaja sub conditia neindeplinirii de catre acesta/acestia a obligatiilor de sustinere asumate prin Angajamentul ferm de sustinere;

**UE:** Uniunea Europeana;

**Zi/Zile:** zilele calendaristice, in afara cazului in care se prevede expres ca sunt zile lucratoare;

**Zi/Zile lucratoare:** zilele lucratoare care trebuie luate in considerare la aplicarea prezentului Contract sunt toate zilele, altele decat sambata si duminca, zile de sarbatoare legala si alte zile in care, potrivit legii, nu se lucreaza.

**Zi/Zile nelucratoare:** sambata si duminca, zi de sarbatoare legala si alte zile in care, potrivit legii, nu se lucreaza.

**2.2** Acolo unde in context sunt folosite cuvinte la singular acestea vor fi considerate si la plural si viceversa, iar cuvintele la masculin vor fi considerate si la feminin si viceversa.

**2.3** Cuvintele referitoare la persoane sau parti vor include societatile si companiile, precum si orice organizatie avand personalitate juridica.

### Articolul 3 Structura Contractului de Servicii

**3.1** Prestatorul va indeplini serviciile in conditiile stabilite in prezentul Contract de Servicii care include, in ordinea enumerarii, prezentul Contract impreuna cu orice Act Adicional la Contractul de Servicii si urmatoarele anexe:

Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia, inclusiv clarificarile/modificarile aduse pana la depunerea ofertelor (*daca este cazul*);

Anexa II: Oferta, respectiv Propunerea tehnica si Propunerea financiara, inclusiv clarificarile/modificarile din perioada de evaluare;

Anexa III: Instrumentul de garantare emis in conditiile legii, pentru constituirea garantiei de buna executie;

Anexa IV: Angajamentul Ferm de sustinere din partea unui tert (*daca este cazul*);

Anexa V: Contractele incheiate de Prestator cu subcontractantii nominalizati in oferta (*daca este cazul*);

Anexa VI: Acordul de asociere (*daca este cazul*) autentificat;

Anexa VII: Formulare si alte documente relevante (inclusiv Clarificari/Completari si/sau Modificari).

**3.2** Toate clarificarile, completarile si modificarile realizate la Documentatia de atribuire pana la depunerea ofertei, inclusiv, *daca este cazul*, masurile de remediere/clarificarile aduse acestora pana la depunerea ofertelor, precum si clarificarile, completarile si modificarile realizate in perioada evaluarii ofertei fac parte din prezentul Contract si clarifica si/sau completeaza si/sau modifica documentele la care fac referire.

**3.3** In conditiile existentei unor contradictii intre prevederile documentelor anexe la prezentul contract, documentele vor prevala in conformitate cu succesiunea enuntata mai sus.

**3.4** In cazul in care, pe parcursul executarii prezentului contract, se constata ca anumite elemente ale propunerii tehnice sunt inferioare sau nu corespund cerintelor prevazute in Caietul de Sarcini si anexele acestuia, prevaleaza prevederile Caietului de Sarcini si anexelor acestuia.

### Articolul 4 Pretul Contractului de Servicii

**4.1 Pretul Contractului** este de **1.919.425,23 Lei**, la care se adauga TVA in conformitate cu prevederile legale in vigoare.

Platile vor fi efectuate de Beneficiar catre Prestator numai pe baza facturilor insotite de documente justificative.

**4.2** Pretul Contractului include si rezervele de implementare, asa cum sunt acestea definite in O.U.G. nr. 101/2020 si cum au fost stabilite in Anexa la Propunerea Financiara.

**4.3 (1)** Pretul Contractului este ferm. Pretul contractului nu poate fi ajustat.

## **Articolul 5 Durata Contractului de Servicii**

**5.1 Durata de executare a prezentului Contract de Servicii este de 16 luni de la Data de Incepere a executării contractului** și cuprinde intervalul de timp aferent prestării serviciilor pe care le presupune îndeplinirea activităților care fac obiectul prezentului contract.

**5.2 Data intrării în vigoare a Contractului de Servicii este data semnării acestuia de ambele părți.**

**5.3 (1) Data de Incepere a Executării Contractului de Servicii (denumită în continuare „Data de Incepere”)** va fi data cuprinsă în Notificarea/Ordinul de începere emis/emisa de către Autoritatea Contractantă Prestatorului.

**(2) Data de Incepere a Executării Contractului de Servicii (Data de Incepere) nu poate fi anterioară constituirii, de către Prestator, a garanției de bună executie, conform Articolul 27 din Contract, dar nici nu poate depăși un termen de maxim 15 zile lucrătoare de la data constituirii acesteia.** Până la data specificată în Notificarea Beneficiarului (Ordin de Incepere), Prestatorul va fi mobilizat atât din punct de vedere al personalului cât și din punct de vedere al echipamentelor/utilajelor necesare desfășurării activității. Autoritatea Contractantă este exonerată de orice costuri suplimentare pentru această perioadă.

**5.4 Durata de valabilitate** a contractului reprezintă intervalul de timp în care prezentul contract operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și Caietului de Sarcini însoțit de anexele acestuia, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce, inclusiv cele care decurg din aplicarea Legii nr. 10/1995 *privind calitatea în construcții* - Republicare.

**5.5** În situația neconstituirii Garanției de Bună Executie așa cum a fost solicitată la Articolul 27, Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de a rezilia Contractul de Servicii printr-o notificare prealabilă prin care să aducă la cunoștința Prestatorului acest fapt și, totodată, Autoritatea Contractantă va executa garanția de participare la procedura de achiziție publică.

## **Articolul 6 Notificări și comunicări**

**6.1** Notificările și orice altă eventuală corespondență în legătură cu îndeplinirea prezentului Contract vor fi considerate valabil îndeplinite și vor produce efecte numai dacă vor fi transmise de o parte contractantă celeilalte părți, în scris, prin scrisoare recomandată la adresele menționate în contract sau prin fax cu confirmare de primire și vor fi considerate efectuate la data primirii lor. Notificarea se consideră efectuată și dacă a fost remisă personal, sub semnatura autorizată de primire. Comunicările între părți se pot face și prin telefon sau e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

**6.2** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.

**6.3** Atunci când există un termen limită pentru primirea unei comunicări scrise, expeditorul trebuie să solicite confirmarea primirii respectivei comunicări. În toate situațiile, expeditorul va lua toate măsurile necesare pentru a asigura primirea în termen a comunicărilor.

**6.4** Orice notificare, consimțământ, aprobare, certificare sau decizie a personalului Prestatorului sau a reprezentantului autorizat al Autorității Contractante conform Contractului de Servicii, va fi formulată în scris, dacă nu se prevede altfel.

**6.5** Orice instrucțiuni și ordine verbale vor fi confirmate în scris.

**6.6** Orice modificare a adresei precizate în preambulul prezentului contract devine opozabilă celeilalte părți numai dacă a fost notificată în condițiile stabilite în prezentul articol.

**6.7** Orice modificare a contului și a băncii în care se efectuează plățile trebuie notificată de Prestator Autorității Contractante.

**6.8** Autoritatea Contractantă va notifica în scris Prestatorul cu privire la numele persoanelor care se vor ocupa de implementarea contractului (urmaritorul de contract din partea Autorității contractante). Prestatorul va notifica în scris Autoritatea Contractantă cu privire la numele persoanei sale de contact, precum și cu privire la modificarea contului bancar.

## Articolul 7 Subcontractarea

**7.1** Prestatorul va prezenta contractele incheiate intre Prestator si subcontractant/subcontractanti care vor cuprinde denumirea subcontractantilor si datele de contact ale acestora, categorii de servicii/lucrari care urmeaza a fi indeplinite de catre acestia, valoarea la care se ridica categoriile de servicii/lucrari, cesiunea de creanta, precum si acordul subcontractantilor cu privire la aceste aspecte. In cazul in care subcontractantii opteaza / nu opteaza pentru plata directa, acest aspect trebuie mentionat obligatoriu in cadrul contractului de subcontractare.

**7.2** Inlocuirea/introducerea subcontractantilor de catre Prestator pe toata durata contractului poate interveni in urmatoarele situatii:

- a) inlocuirea subcontractantilor nominalizati in oferta si ale caror activitati au fost indicate in oferta ca fiind realizate de subcontractanti,
- b) declararea unor noi subcontractanti ulterior semnarii contractului de servicii in conditiile in care serviciile ce urmeaza a fi subcontractate au fost prevazute in oferta fara a se indica initial optiunea subcontractarii acestora. Niciun contract de subcontractare nu va crea raporturi contractuale intre Subcontractant si Beneficiar.
- c) renuntarea/retragerea subcontractantilor din contractul de servicii.

**7.3** In situatiile prevazute la Articolul 7.2, Prestatorul va prezenta contractele incheiate intre Prestator si subcontractantii declarati ulterior, care sa contina obligatoriu, cel putin elementele mentionate la Articolul 7.1.

**7.4** In situatiile prevazute la Articolul 7.2, noii subcontractanti au obligatia de a prezenta o declaratie pe propria raspundere prin care isi asuma respectarea prevederilor Caietului de Sarcini si anexelor acestuia si a Propunerii tehnice depuse de catre Prestator la oferta, aferenta activitatii supuse subcontractarii.

**7.5** Contractele mentionate la Articolul 7.3 si declaratiile mentionate la Articolul 7.4 vor fi prezentate cu cel putin 15 zile inainte de momentul inceperii prestarii serviciilor de catre noii subcontractanti.

**7.6 (1)** In situatiile prevazute la Articolul 7.2, noii subcontractanti au obligatia de a transmite certificatele si alte documente necesare pentru verificarea inexistentei unor situatii de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare si a resurselor/capabilitatilor corespunzatoare partilor de implicare in contractul de achizitie publica.

**(2)** In scopul efectuarii verificarii prevazute la alin. (1), Prestatorul va transmite Autoritatii Contractante o declaratie pe proprie raspundere a subcontractantului propus de Prestator in conformitate cu prevederile art. 193-195 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare, precizand ca nu se afla in niciuna dintre situatiile ce atrag respingerea/excluderea acestuia de catre Autoritatea Contractanta.

**(3)** In sensul Articolului 7.6 alin. (1), Autoritatea Contractanta are obligatia de a verifica inexistenta unei situatii de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare, in legatura cu subcontractantii propusi.

**(4)** Autoritatea Contractanta nu va accepta subcontractantul propus de catre Prestator in situatia in care a stabilit, in urma analizei informatiilor si documentelor prezentate de acesta sau a luat cunostinta in orice alt mod ca acesta se afla intruna din situatiile de excludere prevazute la art. 164, 165 si 167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare.

**(5)** In cazul in care este identificata o situatie de respingere a subcontractantului propus de Prestator, Autoritatea Contractanta va solicita Prestatorului sa inlocuiasca subcontractantul propus in legatura cu care a rezultat, in urma verificarii, ca se afla in aceasta situatie.

**(6)** Prestatorul va prezenta documente relevante care sa dovedeasca forma de inregistrare a subcontractantului propus si, dupa caz, de atestare ori apartenenta din punct de vedere profesional, in conformitate cu cerintele legale din tara in care este stabilit subcontractantul propus.

**(7)** In cazul in care este necesar ca subcontractantul propus de catre Prestator sa detina o autorizatie speciala sau sa fie membru al unei anumite organizatii pentru a putea presta serviciile in cauza in

statul de origine, Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita Prestatorului sa demonstreze ca subcontractantul detine o astfel de autorizatie sau ca este membru al unei astfel de organizatii, iar Prestatorul are obligatia de a pune la dispozitia Autoritatii Contractante documente relevante in acest sens.

(8) Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita Prestatorului sa transmita informatii si documente relevante referitoare la capacitatea tehnica a subcontractantilor propusi, cu privire la categoriile de servicii/lucrari din contract pe care acestia urmeaza sa le indeplineasca efectiv.

(9) In cazul in care, din informatiile si documentele prezentate potrivit alin. (7) si alin. (8), nu rezulta ca subcontractantul propus are capacitatea tehnica necesara pentru categoriile de servicii/lucrari pe care acesta urmeaza sa le indeplineasca efectiv, Autoritatea Contractanta va respinge subcontractantul propus.

7.7 Inlocuirea/introducerea subcontractantilor de catre Prestator, in perioada de implementare a contractului, se realizeaza numai dupa obtinerea acordului scris al Autoritatii Contractante.

7.8 (1) In situatia prevazuta la Articolul 7.2 lit. a), valoarea aferenta activitatilor subcontractate va fi cel mult egala cu valoarea declarata in cadrul ofertei ca fiind subcontractata.

(2) In situatia prevazuta la Articolul 7.2 lit. a), obiectul noului contract de subcontractare nu trebuie sa modifice obiectul contractului de subcontractare anterior.

(3) Obiectul si valoarea noului contract de subcontractare nu vor contine serviciile prestate de catre subcontractantul initial si nici valoarea aferenta acestora.

7.9 In situatia prevazuta la Articolul 7.2 lit. b), Prestatorul are dreptul de a implica noi subcontractanti pe durata executarii contractului, cu conditia ca nominalizarea acestora sa nu reprezinte o modificare substantiala a contractului de achizitie publica.

7.10 Situatia prevazuta la Articolul 7.2 lit. b) nu reprezinta o modificare substantiala in sensul art. 221 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare, daca se indeplinesc urmatoarele conditii cumulative:

a) introducerea unui nou subcontractant nu are impact asupra indeplinirii criteriilor de calificare/selectie sau in privinta aplicarii criteriului de atribuire raportat la momentul evaluarii ofertelor;

b) introducerea unui nou subcontractant nu modifica Pretul Contractului incheiat intre Autoritatea Contractanta si Prestator;

c) introducerea unui nou subcontractant este strict necesara pentru indeplinirea contractului de achizitie publica;

d) prin introducerea unui nou subcontractant nu este schimbat caracterul general al obiectului contractului de achizitie publica, fapt ce presupune ca scopul contractului, precum si indicatorii principali ce caracterizeaza rezultatul respectivului contract raman nemodificati.

7.11 In situatia prevazuta la Articolul 7.2 lit. c), in cazul in care un contract de subcontractare este denuntat unilateral/reziliat de catre una dintre parti, Prestatorul are obligatia de a prelua partea/partile din contract aferente activitatii subcontractate sau de a inlocui acest subcontractant cu un nou subcontractant in conditiile Articolului 7.8.

7.12 Prestatorul va raspunde pentru actele si faptele subcontractantilor sai si ale expertilor, agentilor, salariatilor acestora, ca si cum ar fi actele sau faptele Prestatorului, ale expertilor, agentilor sau salariatilor acestuia. Aprobarea de catre Autoritatea Contractanta a subcontractarii oricarei parti a prezentului contract de achizitie publica sau a angajarii de catre Prestator a unor subcontractanti pentru desfasurarea activitatilor stabilite nu va exonera Prestatorul de niciuna dintre obligatiile sale asumate prin Contractul de Servicii.

7.13 Orice modificare a contractului prin inlocuirea/introducerea subcontractantilor pe durata executarii contractului de achizitie publica se va realiza prin Ordin de Modificare cu respectarea prevederilor prezentului contract, iar acesta va reprezenta acordul de vointa al Autoritatii Contractante.

7.14 In cazul subcontractarii, executarea contractului de achizitie publica ramane in obligatia si sub supravegherea Prestatorului si acesta va raspunde fata de Autoritatea Contractanta pentru calitatea prestatiei subcontractantului, Prestatorul avand insa drept de regres impotriva subcontractantului.

**7.15** În cazul în care un subcontractant nu își execută obligațiile asumate prin contractul de subcontractare față de Prestator, Autoritatea Contractantă sau urmaritorul de contract din partea Autorității contractante poate/pot solicita Prestatorului fie să înlocuiască respectivul subcontractant cu un subcontractant având calificările și experiența solicitate de Autoritatea Contractantă, fie să preia el însuși executarea contractului.

**7.16** Introducerea unui nou subcontractant, orice schimbare a subcontractantului, sau orice încredințare a activităților stabilite în cadrul prezentului contract de către subcontractant către terțe parti, fără aprobarea prealabilă în scris a Autorității Contractante, va fi considerată o încălcare a contractului, situație care îndreptățește Autoritatea Contractantă la aplicarea unei penalități Prestatorului, în cuantum de 20% din suma alocată pentru activitățile subcontractate, pentru fiecare caz în parte, așa cum reiese din contractul de subcontractare.

**7.17** În situația în care este necesară înlocuirea unui subcontractant, Prestatorul are obligația de a nu încheia un nou contract de subcontractare cu niciunul/oricare dintre ofertanții declarați necastigatori în cadrul procedurii de atribuire a prezentului contract de achiziție publică.

**7.18** Nerespectarea obligațiilor cu privire la declararea/inlocuirea subcontractanților de către Prestator potrivit prevederilor prezentului articol din contractul de achiziție publică va fi considerată o încălcare a prezentului contract.

## **Articolul 8 Asigurarea informațiilor de către Autoritatea Contractantă**

**8.1** Autoritatea Contractantă va pune la dispoziția Prestatorului cu promptitudine orice informații și/sau documente/studii existente pe care le deține și care pot fi relevante pentru realizarea contractului. Aceste documente vor fi returnate Autorității Contractante la sfârșitul perioadei de implementare a contractului sau la solicitarea Autorității Contractante.

**8.2** Autoritatea Contractantă va asigura accesul la alte date relevante, care vor fi solicitate în mod rezonabil de către Prestator, în limita existenței lor și va colabora, atât cât este posibil, cu Prestatorul, pentru furnizarea informațiilor pe care acesta din urmă le poate solicita în mod rezonabil pentru realizarea contractului.

**8.3** Autoritatea Contractantă va asigura legătura cu instituțiile guvernamentale relevante, ministere, autorități locale, etc.

## **Articolul 9 Obligații Generale ale Prestatorului**

**9.1** Prestatorul va presta Serviciile prevăzute în Caietul de Sarcini și anexele acestuia, în condițiile și la termenele stabilite în Caietul de Sarcini și anexele acestuia, precum și prin prezentul Contract.

**9.2** Prestatorul va respecta și se va supune tuturor legilor și reglementărilor legale în vigoare în România și se va asigura ca și personalul său, salariat sau contractat de acesta, conducerea sa, subordonații acestuia și salariații din teritoriu vor respecta și se vor supune de asemenea aceluiași legi și reglementări.

**9.3** Prestatorul va despăgubi Autoritatea Contractantă în cazul oricăror pretenții și acțiuni în justiție rezultate din orice încălcări ale prevederilor în vigoare de către Prestator, personalul său, salariat sau contractat de acesta, inclusiv conducerea sa, subordonații acestuia, precum și salariații din teritoriu.

**9.4** Prestatorul va realiza Serviciile în baza Contractului de Servicii cu atenție, eficiență și diligență, conform celor mai înalte standarde profesionale, cu respectarea termenelor limită stabilite pentru fiecare etapă de realizare a Serviciilor potrivit prevederilor Contractului de Servicii.

**9.5** Prestatorul se va conforma Ordinilor Administrative/Dispozițiilor Administrative și solicitărilor reprezentantului legal al Autorității Contractante/ urmaritorului de contract din partea Autorității contractante, în termenele comunicate de către acesta. Când Prestatorul apreciază că Ordinele Administrative/ Dispozițiile Administrative sunt emise cu depășirea competenței reprezentantului legal al Autorității Contractante/ urmaritorului de contract din partea Autorității contractante, ori nu corespund scopului Contractului de Servicii, va notifica urmaritorul de contract din partea Autorității contractante, sub sancțiunea decaderii, într-un termen de 10 zile de la data primirii Ordinului.

Executarea Ordinului Administrativ/ Dispozitiei Administrative nu va fi suspendata prin aceasta notificare.

**9.6** Prestatorul va considera toate documentele si informatiile care ii sunt puse la dispozitie referitoare la Contractul de Servicii drept private si confidentiale si, cu exceptia cazului in care este necesar pentru executarea Contractului, nu va publica sau divulga niciun element al Contractului de Servicii fara acordul scris prealabil al Autoritatii Contractante ori al urmaritorului de contract din partea Autoritatii contractante. Daca exista divergente cu privire la necesitatea publicarii sau divulgarii in scopul executarii Contractului de Servicii, decizia finala va apartine Autoritatii Contractante.

**9.7** Daca Prestatorul este o Asociere alcatuita din doua sau mai multe persoane, toate aceste persoane vor fi tinute individual si solidar responsabile de indeplinirea obligatiilor din Contractul de Servicii. Persoana desemnata de Asociere sa actioneze in numele sau in cadrul Contractului de Servicii va avea autoritatea de a reprezenta si angaja contractual Asocierea.

**9.8** In cazul in care Prestatorul este o asociere alcatuita din doua sau mai multe persoane, iar una sau mai multe persoane se afla in imposibilitatea derularii contractului, asociatul/asociatii ramas/ramasi vor indeplini in mod solidar obligatiile ramase de executat.

**9.9** Orice modificare a componentei Asocierii fara acordul prealabil scris al Autoritatii Contractante va fi considerata o incalcare a Contractului de Servicii. In aceasta situatie, Partile initiale ale Asocierii vor fi tinute solidar si individual responsabile de indeplinirea obligatiilor din Contractul de Servicii prestate pana la acea data.

**9.10** Daca nu a fost solicitat sau convenit in alt sens de catre UE, Prestatorul va intreprinde demersurile necesare pentru a se asigura ca finantarea a fost mediatizata corespunzator. Toate masurile de informare si publicitate realizate de Prestator vor respecta prevederile **Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul Transport 2021-2027** sau ale **Manualului de Identitate Vizuala** in vigoare la data realizarii acestora.

**9.11** Prestatorul va respecta prevederile Legii nr. 204/2020 pentru modificarea si completarea Legii nr. 10/1995 *privind calitatea in constructii*, referitor la responsabilitatile proiectantului privind calitatea in constructii, printre care, dar fara a se limita la:

- sesizarea Autoritatii Contractante asupra neconformitatilor si neconcordanțelor constatate in proiecte si in executie;
- asigurarea nivelului de calitate corespunzator cerintelor printr-un sistem propriu de calitate, certificat;
- receptia proiectelor conform temeiului de proiectare si a cerintelor de calitate;
- respectarea termenelor contractuale de proiectare si executie in solidar cu proiectantii si/sau executantii.

## **Articolul 10 Obligatii Specifice ale Prestatorului**

**10.1** Obligatiile specifice ale Prestatorului sunt detaliate in Anexa I: Caietul de Sarcini, insotit de anexele acestuia. Prestatorul are obligatia de a realiza toate cerintele incluse in Caietul de Sarcini si in anexele acestuia, in conditiile si la termenele stabilite in acestea si prin prezentul Contract de Servicii.

**10.2** Prestatorul are obligatia de a-si indeplini atributiile conform prezentului Contract de servicii inclusiv anexele acestuia (in special Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia), cu respectarea prevederilor Legii nr. 10/1995 *privind calitatea in constructii* - Republicare, cu modificari si completari ulterioare, Legii nr. 500/2002 *privind finantele publice*, cu modificari si completari ulterioare, H.G. nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si cu prevederile legislatiei incidente in materie, in vigoare.

**10.3** Prestatorul va elabora un plan general si un plan detaliat pentru fiecare dintre activitatile, serviciile solicitate in Caietul de Sarcini si anexele acestuia. Atat planul general cat si planul detaliat vor fi prezentate Beneficiarului in Raportul de Inceput. De asemenea, atasat Raportului de Inceput va fi un model pentru viitoarele Rapoarte de Progres Lunare si un plan al Sistemului de Management al Calitatii Prestatorului pentru derularea serviciilor.

**10.4 (1)** Prestatorul are obligatia de a asigura monitorizare geotehnica, respectand prevederile Normativului privind documentatiile geotehnice pentru constructii NP074/2022.

**(2)** Detalierea modului de realizare a Raportului de monitorizare geotehnica este prevazut Ghidul privind implementarea contractelor de servicii pentru elaborare Studiilor de fezabilitate – elaborat de C.N.A.I.R.

**10.5** Prestatorul va fi responsabil de corectitudinea si acuratetea datelor, studiilor si solutiilor propuse in cadrul Studiului de Fezabilitate, conform prevederilor Caietului de Sarcini si anexelor acestuia. Prestatorul va raspunde pentru prestatia sa si va justifica corespunzator solutiile alese potrivit prevederilor legale si conditiilor contractuale.

**10.6** Prestatorul va oferi asistenta Autoritatii Contractante pentru orice problema identificata pe parcursul implementarii Proiectului, ori de cate ori este solicitat, conform legislatiei in vigoare si conditiilor contractuale.

## **Articolul 11 Codul de conduita**

**11.1** Prestatorul va actiona intotdeauna loial si impartial si ca un consilier de incredere pentru Autoritatea Contractanta conform regulilor si/sau codului de conduita al profesiei sale, precum si cu discretia necesara. Se va abtine sa faca afirmatii publice in legatura cu Proiectul sau Serviciile prestate fara sa aiba aprobarea prealabila a Autoritatii Contractante, precum si sa participe in orice activitati care sunt in conflict cu obligatiile sale contractuale in raport cu Autoritatea Contractanta. Nu va angaja Autoritatea Contractanta in niciun fel, fara a avea acordul prealabil scris al acesteia si va prezenta aceasta obligatie in mod clar tertilor, daca va fi cazul.

**11.2** Cand Prestatorul sau oricare din subcontractantii, personalul, expertii, agentii sau subordonatii sai, se ofera sa dea, ori sunt de acord sa ofere ori sa dea, sau dau oricarei persoane, mita, bunuri in dar, facilitati ori comisioane in scopul de a determina ori recompensa indeplinirea ori neindeplinirea oricarui act sau fapt privind Contractul de Servicii sau orice alt contract incheiat cu Autoritatea Contractanta, ori pentru a favoriza sau defavoriza orice persoana in legatura cu Contractul de Servicii sau cu orice alt contract incheiat cu Autoritatea Contractanta, Autoritatea Contractanta poate decide incetarea Contractului de Servicii, fara a aduce atingere niciunui drept anterior dobandit de Prestator in baza Contractului de Servicii.

**11.3** Platile catre Prestator aferente Contractului de Servicii vor constitui singurul venit ori beneficiu ce poate deriva din Contractul de Servicii si atat Prestatorul, cat si personalul sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea sa si salariatii din teritoriu nu vor accepta niciun comision, discount, alocatie, plata indirecta ori orice alta forma de retributie in legatura cu sau pentru executarea obligatiilor din Contractul de Servicii.

**11.4** Prestatorul nu va avea niciun drept, direct sau indirect, la vreo redeventa, facilitate sau comision cu privire la orice bun sau procedeu brevetat sau protejat, utilizate in scopurile Contractului de Servicii sau ale Proiectului, fara aprobarea prealabila in scris a Autoritatii Contractante.

**11.5** Prestatorul si personalul sau vor respecta secretul profesional pe toata durata Contractului de Servicii, inclusiv pe perioada oricarei prelungiri a acestuia, precum si dupa incetarea Contractului de Servicii.

In acest sens, cu exceptia cazului in care se obtine acordul scris prealabil al Autoritatii Contractante, Prestatorul si personalul sau, salariat ori contractat de acesta, incluzand conducerea si salariatii din teritoriu, nu vor comunica niciodata oricarei alte persoane sau entitati, nicio informatie confidentiala divulgata lor sau despre care au luat cunostinta si nu vor face publica nicio informatie referitoare la recomandările primite in cursul sau ca rezultat al derularii Serviciilor. Totodata, Prestatorul si personalul sau nu vor utiliza in dauna Autoritatii Contractante informatiile ce le-au fost furnizate sau rezultatul studiilor, testelor, cercetarilor desfasurate in cursul sau in scopul executarii Contractului de Servicii. In situatia nerespectarii obligatiilor prevazute la Articolul 11.5 din Contractul de Servicii, Prestatorul va fi obligat la plata unei penalitati in cuantum de **5% din Pretul Contractului**.

**11.6** Executarea Contractului de Servicii nu va genera cheltuieli comerciale neuzuale. Daca apar totusi astfel de cheltuieli, Contractul de Servicii poate inceta. Cheltuielile comerciale neuzuale sunt

comisioanele care nu sunt mentionate in Contractul de Servicii sau care nu rezulta dintr-un contract valabil incheiat referitor la Contractul de Servicii, comisioanele care nu corespund unor servicii executate si legitime, comisioanele transferate catre un paradis fiscal, comisioanele platite unui destinatar care nu este in mod clar identificat sau comisioanele platite unei societati care potrivit tuturor aparențelor este o societate interpusa.

**11.7** Prestatorul va furniza Autoritatii Contractante, la cerere, documente justificative cu privire la conditiile in care se executa Contractul de Servicii. Autoritatea Contractanta va efectua orice documentare sau cercetare la fata locului, ori va solicita informatii si documente, actiuni, pe care le considera necesare pentru strangerea de probe in cazul oricarei suspiciuni cu privire la existenta unor cheltuieli comerciale neuzuale.

**11.8** Pe toata perioada de implementare a Contractului de Servicii, Prestatorul si personalul sau si/sau subcontractantul/tii acestuia si/sau tertul/ii sustinator/i, vor respecta drepturile omului, nu vor aduce atingere drepturilor fundamentale si prevederilor legale si vor respecta obligatiile stabilite potrivit art. 51 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare, respectiv reglementarile obligatorii in domeniile mediului, social si al relatiilor de munca, stabilite prin legislatia adoptata la nivelul Uniunii Europene, legislatia nationala, prin acorduri colective sau prin tratatele, conventiile si acordurile internationale in aceste domenii, pe parcursul executarii contractului de achizitie publica.

## **Articolul 12 Conflictul de interese**

**12.1** Avand in vedere prevederile Legii nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare si ale O.U.G. nr. 66/2011 *privind prevenirea, constatarea si sanctionarea neregulilor aparute in obtinerea si utilizarea fondurilor europene si/ sau a fondurilor publice nationale aferente acestora*, Prestatorul va lua toate masurile necesare pentru a preveni ori stopa orice situatie care ar putea compromite executarea obiectiva si impartiala a Contractului de Servicii.

**12.2** Orice conflict de interese aparut in timpul executarii Contractului de Servicii trebuie notificat in scris Autoritatii Contractante fara intarziere.

**12.3** Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a verifica daca masurile luate sunt corespunzatoare si poate solicita masuri suplimentare daca este necesar. Prestatorul se va asigura ca personalul sau, salariat sau contractat de el, inclusiv conducerea si salariatii din teritoriu, nu se afla intr-o situatie care ar putea genera un conflict de interese.

**12.4** Fara a aduce atingere prevederilor Articolului 18 din prezentul contract, Prestatorul va inlocui, imediat si fara vreo compensatie din partea Autoritatii Contractante, orice membru al personalului sau salariat ori contractat, inclusiv conducerea ori salariatii din teritoriu, care se regaseste intr-o astfel de situatie cu o alta persoana care sa indeplineasca criteriile de calificare/selectie solicitate in cadrul Documentatiei de Atribuire/Caietului de Sarcini, insotit de anexele acestuia si/sau sa obtina acelasi punctaj aferent factorilor de evaluare (dupa caz). In vederea inlaturarii oricarui dubiu, Partile convin ca inlocuirea oricarui membru al personalului Prestatorului decurgand dintr-un conflict de interese va fi considerata o nerespectare a obligatiilor contractuale ale acestuia, caz in care acesta va fi obligat la plata catre Autoritatea Contractanta a unei penalitati in quantum de **10.000 Lei** pentru fiecare persoana inlocuita. Aceasta nu va aduce atingere dreptului Autoritatii Contractante de a solicita si obtine repararea oricaror prejudicii decurgand dintr-un astfel de conflict de interese.

Daca persoana inlocuita a facut obiectul aplicarii unor factori de evaluare, Prestatorul va propune o persoana inlocuitoare care sa obtina cel putin acelasi punctaj ca persoana inlocuita.

**12.5** Prestatorul trebuie sa evite orice contact care ar putea sa-i compromita independenta ori pe cea a personalului sau, salariat sau contractat, inclusiv conducerea si salariatii din teritoriu. Cand Prestatorul esueaza in a-si mentine independenta, Autoritatea Contractanta, fara afectarea dreptului acestuia de a obtine repararea prejudiciului ce i-a fost cauzat ca urmare a situatiei de conflict de interese, va putea decide incetarea de plin drept si cu efect imediat a Contractului de Servicii, in conditiile prevazute de Articolul 32 din prezentul Contract de Servicii, fara a fi necesar niciun preaviz,

notificare sau indeplinire a vreunei alte conditii si fara sa fie necesara interventia vreunei instante judecatoresti sau arbitrale.

**12.6 (1)** In cazul in care Autoritatea Contractanta identifica o situatie potential generatoare de conflict de interese in sensul art. 59 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare, aceasta are obligatia de a intreprinde orice demersuri necesare pentru a stabili daca situatia respectiva reprezinta o situatie de conflict de interese si de a prezenta Prestatorului aflat in respectiva situatie o expunere a motivelor care, in opinia Autoritatii Contractante, sunt de natura sa conduca la un conflict de interese.

**(2)** In cazul prevazut la alin. (1), Autoritatea Contractanta solicita Prestatorului transmiterea punctului sau de vedere cu privire la respectiva situatie.

**(3)** In cazul in care, in urma aplicarii dispozitiilor alin. (1) si (2), Autoritatea Contractanta stabileste ca exista un conflict de interese, Autoritatea Contractanta adopta masurile necesare pentru eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, dispunand masuri cum ar fi inlocuirea persoanelor respective, atunci cand le este afectata impartialitatea. In situatia in care nu este posibila eliminarea circumstantelor care au generat conflictul de interese, Autoritatea Contractanta poate dispune incetarea Contractului de Servicii, potrivit prevederilor Articolului 32 din prezentul Contract.

**12.7** Prestatorul are obligatia de a respecta prevederile legale in domeniul achizitiilor publice si cele cu privire la evitarea conflictului de interese. Prestatorul nu are dreptul de a angaja sau incheia orice alte intelegeri privind prestarea de servicii, direct ori indirect, in scopul indeplinirii contractului de achizitie publica, cu persoane fizice sau juridice care au fost implicate in procesul de evaluare a ofertelor depuse in cadrul unei proceduri de atribuire ori angajati/fosti angajati ai Autoritatii Contractante sau ai furnizorului de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire cu care Autoritatea Contractanta/furnizorul de servicii de achizitie implicat in procedura de atribuire a incetat relatiile contractuale ulterior atribuirii contractului de achizitie publica, pe parcursul unei perioade de cel putin 12 luni de la incheierea contractului, sub sanctiunea rezolutiunii ori rezilierii de drept a contractului respectiv.

### **Articolul 13 Masuri privind securitatea si sanatatea in munca. Masuri privind apararea impotriva incendiilor. Asigurari de risc profesional, medicale si de securitatea muncii**

**13.1** Avand in vedere faptul ca in activitatea desfasurata Prestatorul lucreaza independent cu personal si mijloace tehnice proprii, va purta intreaga responsabilitate asupra respectarii legislatiei de securitate si sanatate in munca si aparare impotriva incendiilor. Prestatorul isi va instrui personalul pentru activitatile desfasurate conform legislatiei si a instructiunilor proprii. Prestatorul are obligatia de a asigura personalului propriu, precum si pentru alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, instruirea (toate fazele) privind securitatea si sanatatea in munca si apararea impotriva incendiilor.

**13.2** Prestatorul poarta intreaga raspundere in cazul producerii accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase, imbolnavirilor profesionale generate sau produse de echipamentele de munca utilizate sau de catre lucratorii sai si alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, in conformitate cu prevederile Legii nr. 319/2006 *privind securitatea si sanatatea in munca* si a Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 319/2006 aprobate prin H.G. nr. 1425/2006, cu modificarile si completarile ulterioare, precum si orice modificare legislativa aparuta pe timpul desfasurarii contractului.

**13.3** Personalul Prestatorului este obligat, pe toata perioada de derulare a contractului, sa respecte pe tot teritoriul Beneficiarului, toate prevederile legale cu privire la securitatea si sanatatea in munca si apararea impotriva incendiilor.

**13.4** Prestatorul poarta intreaga raspundere asupra tratarii corecte, din punct de vedere al procedurii legale, a accidentelor de munca, evenimentelor si incidentelor periculoase in care sunt implicati proprii salariati sau alti lucratori care desfasoara activitati pentru Prestator.

**13.5** In cazul producerii unor accidente de munca, evenimente sau incidente periculoase in activitatea desfasurata, comunicarea, cercetarea si inregistrarea accidentului de munca revine partii contractante care are contract de munca cu salariatul implicat, respectandu-se toate prevederile legale.

**13.6** Prestatorul are obligatia de a instrui lucratorii proprii, precum si alti lucratori care desfasoara activitati pentru el, cu privire la respectarea legislatiei si a normelor de aparare impotriva incendiilor, a riscurilor de incendiu, a modului de actionare in caz de incendiu. Lucratorii Prestatorului sunt obligati sa respecte indicatiile planurilor de protectie impotriva incendiilor, afisate la sediile Beneficiarului. Orice eveniment petrecut in timpul derularii contractului, produs din cauza lucratorilor Prestatorului, va fi inregistrat de Prestator, conform legislatiei in vigoare.

**13.7** Pe toata durata Contractului de Servicii, Prestatorul va incheia asigurare medicala, pentru sine si pentru ceilalti salariatii sau personal contractat de acesta in baza Contractului de Servicii. Beneficiarul nu isi va asuma responsabilitatea privind cheltuielile medicale si de sanatate ale Prestatorului ori ale personalului salariat sau contractant, inclusiv conducerea ori salariatii din teritoriu.

**13.8** In termen de **10 zile lucratoare de la semnarea Contractului de Servicii**, Prestatorul **va incheia si va mentine in vigoare** o polita de asigurare sau polite de asigurare de raspundere profesionala cu despagubire integrala pentru suma asigurata care va fi egala cu Pretul Contractului, asigurare ce va acoperi in integralitate, atat durata Contractului de Servicii, cat si orice perioada de prelungire a duratei Contractului de Servicii, precum si urmatoarele aspecte:

- a) raspunderea Prestatorului in caz de imbolnavire ori accident de munca al salariatilor, incluzand costurile repatrierii pe motive de sanatate;
- b) pierderea, distrugerea sau deteriorarea echipamentului Beneficiarului utilizat pentru executarea Contractului de Servicii (daca este cazul);
- c) raspunderea civila in eventualitatea accidentelor provocate tertilor ori Beneficiarului, ori salariatilor ori agentilor Beneficiarului, ca urmare a executarii Contractului de Servicii;
- d) asigurare de raspundere civila auto pentru autoturismele conduse in Romania de catre Prestator sau personalul angajat al acestuia sau de catre Subcontractanti in legatura cu Contractul de Servicii, cu o acoperire conform prevederilor legii aplicabile;
- e) raspunderea Prestatorului pentru prejudiciile din proiectare.

**13.9 (1) Prestatorul va furniza** Autoritatii Contractante **dovezi** ale incheierii politei de asigurare si dovezi ale platii/platilor primelor de asigurare in termen de **10 zile lucratoare de la data semnarii Contractului**.

**(2)** Prestatorul va furniza dovezi ale mentinerii in vigoare, respectiv ale prelungirilor politei de asigurare si ale platilor periodice ale primelor de asigurare in termen de 10 zile lucratoare de la data prelungirii politei de asigurare sau de la data platii primelor de asigurare, in caz contrar Beneficiarul este indreptatit sa aplice penalitati in cuantum de **100 Lei** pentru fiecare zi de intarziere de la data la care Prestatorul trebuia sa transmita documentele si pana la data la care acestea au fost transmise.

**13.10** Prestatorul, pe cheltuiala sa, va incheia si va mentine in vigoare polita de asigurare sau politele de asigurare mai sus mentionate. Cheltuielile aferente emiterii si mentinerii in vigoare a politei de asigurare sau politelor de asigurare nu sunt parte integranta din Pretul Contractului si vor fi suportate integral de Prestator.

**13.11** Prestatorul va fi raspunzator de monitorizarea nivelului de risc fizic la care este supus personalul salariat ori contractat si de informarea continua a Beneficiarului cu privire la acest aspect. Daca Beneficiarul ori Prestatorul au cunoscuta de o amenintare iminenta cu un pericol asupra vietii ori sanatatii personalului salariat ori contractat, Prestatorul poate lua masuri urgente de punere la adpost a persoanelor a caror siguranta este amenintata. Daca astfel de actiuni au fost intreprinse de catre Prestator, ele vor fi comunicate de urgenta Beneficiarului si pot conduce la suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 28 din Contract.

**13.12** Prestatorul trebuie sa faca si sa mentina pe cheltuiala sa, si va determina subcontractantii/tertii sustinatori sa faca si sa mentina, pe costurile lor, dar in termenii si conditiile aprobate de Beneficiar, polita de asigurare de raspundere profesionala cu acoperire minima in cadrul Pretului Contractului si, la cererea Beneficiarului, va furniza dovezi prin care sa arate ca asemenea asigurare a fost facuta si mentinuta valabila, precum si ca taxele curente aferente au fost astfel platite.

## **Articolul 14 Instructiuni si schite**

**14.1** Daca Serviciile presupun elaborarea instructiunilor si a desenelor de executie, Prestatorul le va elabora in baza unor proceduri general recunoscute si acceptate si a standardelor agreate de Autoritatea Contractanta, tinand cont si de ultimele cerinte in materie de elaborare a desenelor de executie, cu respectarea prevederilor legale aplicabile.

**14.2** Prestatorul se va asigura ca specificatiile si desenele si toate documentele care au legatura cu achizitia de produse/servicii/lucrari in cadrul proiectului sunt pregatite pe baza unor criterii impartiale in vederea promovarii competitivitatii intre ofertanti.

## **Articolul 15 Drepturi de proprietate intelectuala**

**15.1** Toate documentele realizate in timpul derularii prezentului contract, compilate ori elaborate de catre Prestator sau de catre personalul sau salariat ori contractat in executarea Contractului de Servicii, vor deveni proprietatea exclusiva a Autoritatii Contractante dupa predarea si aprobarea acestora conform Articolului 24. Dupa incetarea Contractului de Servicii, Prestatorul va remite toate aceste documente si date Autoritatii Contractante. Prestatorul nu va utiliza documente si date ale Proiectului/Contractului in scopuri care nu au legatura cu Contractul de Servicii fara acordul scris prealabil al Autoritatii Contractante.

**15.2** Prestatorul/subcontractantii acestuia nu vor publica articole referitoare la Servicii, nu vor face referire la aceste Servicii in cursul prestarii altor servicii pentru terti si nu vor divulga nicio informatie furnizata de Autoritatea Contractanta, fara acordul scris prealabil al acesteia.

**15.3** Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuala ori industriala, dobandite in executarea Contractului de Servicii vor fi proprietatea exclusiva a Autoritatii Contractante, care le va putea utiliza, publica, cesiona ori transfera asa cum va considera de cuviinta, fara limitare geografica ori de alta natura, cu exceptia situatiilor in care exista deja asemenea drepturi de proprietate intelectuala ori industriala.

**15.4** Nerespectarea obligatiilor mentionate in alineatele precedente, de catre Prestator/subcontractantii acestuia, da dreptul Autoritatii Contractante la daune interese in cuantum de **20.000 Lei** pentru fiecare caz in parte.

**15.5** Prevederile prezentului articol nu inlatura raspunderea Prestatorului conform Legii nr. 10/1995 *privind calitatea in constructii* - Republicare si conform H.G. nr. 907/2016.

## **Articolul 16 Scopul serviciilor**

**16.1** Scopul Serviciilor este precizat in **Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia**, inclusiv clarificarile/modificarile si/sau masurile de remediere la acesta, dupa caz, din Documentatia de Atribuire aferenta prezentului Contract de Servicii.

**16.2** Prestatorul trebuie sa presteze toate Serviciile stabilite prin Contractul de Servicii, asumandu-si raspunderea specifica pentru fiecare dintre categoriile de servicii prestate.

**16.3** Prestatorul va prezenta intotdeauna cele mai bune solutii in baza carora sa poata fi luata decizia finala de catre Autoritatea Contractanta.

**16.4** Cand i se cere Prestatorului sa pregateasca o documentatie tehnica si/sau financiara pentru licitarea unor lucrari si/sau parti din lucrari si/sau servicii, documentatia trebuie sa contina toate documentele necesare pentru pregatirea procedurilor de atribuire de catre Autoritatea Contractanta in vederea executarii lucrarilor sau serviciilor cerute. Autoritatea Contractanta va oferi Prestatorului toate informatiile necesare pentru redactarea partii administrative a documentatiilor tehnice si/sau financiare solicitate.

**16.5** In cazul in care, pe parcursul indeplinirii contractului, se constata faptul ca anumite elemente ale Propunerii tehnice nu corespund cerintelor prevazute in Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia, prevaleaza prevederile Caietului de Sarcini si anexele acestuia.

## Articolul 17 Personalul si echipamentul

**17.1** Prestatorul are obligatia sa transmita spre aprobare Autoritatii Contractante cu cel putin **3 zile inainte de Data de Incepere a Executarii Contractului** mentionata in Notificare (Ordinul de Incepere), personalul pe care intentioneaza sa-l utilizeze pentru implementarea Contractului, altul decat expertii ale caror nume si CV-uri sunt prezentate la momentul ofertei si sunt incluse in Anexa II a Contractului de Servicii impreuna cu documentele mentionate in Caietul de Sarcini si anexele acestuia. Autoritatea Contractanta are dreptul sa aprobe sau, dupa caz, sa respinga personalul propus de catre Prestator in termen de **10 zile** de la data primirii documentelor mentionate mai sus, cu motivarea deciziei de respingere.

**17.2** Toate persoanele care vor lucra in cadrul Proiectului cu aprobarea Autoritatii Contractante vor incepe prestarea sarcinilor ce le revin la data ori in cadrul perioadei stabilite in Anexa I si/sau Anexa II ale Contractului de Servicii, sau, in caz contrar, la data sau in perioada notificata Prestatorului de catre Autoritatea Contractanta sau de catre urmaritorul de contract din partea Autoritatii contractante.

**17.3** Prestatorul:

- a) va inainta urmaritorului de contract din partea Autoritatii contractante, in termen de **5 zile de la data intrarii in vigoare a Contractului** de Servicii, programul propus pentru mobilizarea personalului;
- b) va informa Autoritatea Contractanta privind data mobilizarii si demobilizarii fiecarui expert;
- c) va transmite Autoritatii Contractante, atunci cand este necesar, pentru aprobare in scris, o solicitare pentru numirea unor experti pe termen scurt.

**17.4 (1)** Prestatorul are obligatia de a mobiliza personalul solicitat in Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia, in conformitate cu prevederile Contractului, ale Caietului de Sarcini si anexelor acestuia si cu prealabila notificare a Autoritatii Contractante.

**(2)** Personalul care va lucra in cadrul Contractului va incepe prestarea sarcinilor ce ii revin de la data mobilizarii acestuia.

**17.5** Prestatorul va adopta toate masurile necesare pentru a asigura in mod continuu personal salariat ori contractat, echipamentul si suportul necesare pentru indeplinirea in mod eficient a sarcinilor acestuia.

**17.6** Prestatorul are obligatia de a mentine Personalul nominalizat in oferta si/sau aprobat ulterior, pe intreaga durata a contractului.

**17.7** Prestatorul are obligatia de a asigura, pe intreaga durata a contractului, personalul necesar pentru indeplinirea contractului, in conformitate cu prevederile Caietului de Sarcini si anexelor acestuia, ale Documentatiei de Atribuire si/sau prevederile legislatiei in vigoare.

**17.8** In cazul in care, pentru indeplinirea in bune conditii a sarcinilor definite in cadrul Contractului si intr-o faza ulterioara a Proiectului, Prestatorul va avea nevoie de mai mult personal decat cel specificat in Caietul de Sarcini si anexele acestuia, acesta va raspunde pentru asigurarea necesarului de resurse umane, fara a solicita costuri suplimentare. Prestatorul va asigura personal adecvat pentru indeplinirea sarcinilor, in acord cu cerintele minime definite in Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia.

## Articolul 18 Inlocuirea personalului

**18.1 (1)** Prestatorul nu va efectua schimbari ale personalului fara acordul scris prealabil al Autoritatii Contractante.

**(2)** Prestatorul trebuie sa propuna din proprie initiativa inlocuirea personalului in urmatoarele situatii:

- a) suspendarea Contractului de Servicii conform Articolului 28 (doar in conditiile in care personalul respectiv nu mai este disponibil la incetarea suspendarii),
- b) deces (se vor prezenta certificate de deces),

- c) incapacitate fizica/psihica (dovedita prin documente medicale - certificate, adeverinte etc. - documente prezentate in original sau copie legalizata din care sa rezulte faptul ca expertul nu isi poate exercita atributiile profesionale; documentele medicale din care nu rezulta expres incapacitatea expertului de a-si exercita atributiile, nu vor constitui document justificativ si nu vor fi acceptate de Autoritate Contractanta ca document justificativ),
- d) demisia - actul unilateral de vointa al persoanei prin care inceteaza Contractul individual de munca dintre persoana respectiva si Angajator, demisia salariatului fiind inaintata Prestatorului, in calitate de Angajator, astfel cum este reglementata de Legea nr. 53/2003 - Codul Muncii, cu modificarile si completarile ulterioare;
- e) incetarea activitatii expertului in cadrul prezentului Contract, dovedita cu documente justificative;
- f) desfacerea disciplinara a Contractului individual de munca, dovedita cu documente justificative;
- g) pensionarea salariatului in conformitate cu prevederile legii in vigoare la momentul respectiv (*doar in conditiile in care personalul respectiv nu mai este disponibil*).

(3) Inlocuirea personalului se realizeaza numai cu acceptul Autoritatii Contractante.

Autoritatea Contractanta nu va accepta inlocuirea personalului in situatia in care:

- a) noul personal nu indeplineste cel putin cerintele prevazute in cadrul Documentatiei de atribuire.
- b) noul personal nu obtine cel putin acelasi punctaj ca personalul propus la momentul aplicarii factorilor de evaluare.

In conditiile in care se propune inlocuirea personalului si acesta indeplineste cerintele prevazute in cadrul Documentatiei de atribuire si obtine cel putin acelasi punctaj ca personalul propus la momentul aplicarii factorilor de evaluare, inlocuirea respectiva **nu reprezinta o modificare substantiala** asa cum este aceasta definita in art. 221 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare.

(4) In situatiile prevazute la alin. (2), Prestatorul are obligatia de a transmite pentru noul personal documentele solicitate prin documentatia de atribuire, fie in vederea respectarii cerintelor Caietului de Sarcini si anexelor acestuia, fie in vederea calcularii punctajului aferent factorilor de evaluare (dupa caz).

**18.2** Prestatorul trebuie sa se asigure ca personalul isi va indeplini pe intreaga durata a contractului obligatiile stabilite in sarcina acestuia.

**18.3** In cazul in care Prestatorul nu isi indeplineste obligatia de la Articolul 17.6 (respectiv nu mentine Personalul nominalizat in oferta si/sau aprobat ulterior, pe intreaga durata a contractului), pentru fiecare expert inlocuit, acesta va fi obligat la plata catre Autoritatea Contractanta a unei penalitati in cuantum de 10.000 lei, pentru fiecare caz in parte, exceptie facand situatiile indicate la Articolul 18.1 alin. (2) lit. a), lit. b), lit. c), lit. f) si lit. g). Situatiile mentionate la Articolul 18.1 alin. (2) lit. d) si numai in situatiile prevazute la Art. 18.10 din prezentul contract, Autoritatea contractanta nu va aplica penalitatea de **10.000 lei**. Situatiile mentionate la Articolul 18.1 alin. (2) lit. e), nu exonereaza Prestatorul de aceasta obligatie si consecintele incalcarii ei. Beneficiarul nu va aplica penalitatea prevazuta in prezentul articol pentru expertii ale caror nume si CV-uri nu au fost prezentate la momentul depunerii ofertei.

**18.4 (1)** Pe parcursul derularii Contractului de Servicii, pe baza unei cereri scrise motivate si justificate, Autoritatea Contractanta poate solicita inlocuirea daca considera ca un membru al personalului nu isi indeplineste sarcinile din Contractul de Servicii.

(2) In situatia in care oricare membru al personalului va fi inlocuit, Prestatorul va transmite Autoritatii Contractante CV-ul in original al noului expert propus impreuna cu documentele justificative mentionate in *Instructiuni catre Ofertanti* si/sau in Caietul de Sarcini si anexele acestuia, care sa permita calcularea punctajului aferent factorilor de evaluare dupa metoda inclusa in documentatia de atribuire si/sau indeplinirea cerintelor din Caietul de Sarcini si anexele acestuia. Daca persoana inlocuita a facut obiectul aplicarii unor factori de evaluare, Prestatorul va propune o persoana inlocuitoare care sa obtina cel putin acelasi punctaj ca persoana inlocuita.

(3) In cazul respingerii acestora, Autoritatea Contractanta va notifica in scris motivele respingerii. In caz de respingere, Autoritatea Contractanta va fi indreptatita sa solicite Prestatorului, iar acesta va fi obligat la plata unor penalitati de intarziere in cuantum de **500 Lei** pe zi de intarziere/per persoana,

penalitati care vor curge de la data comunicarii respingerii personalului propus si pana la data aprobarii de catre Autoritatea Contractanta a unor persoane propuse de Prestator, care sa obtina cel putin acelasi punctaj ca personalul propus si acceptat initial, la momentul aplicarii factorilor de evaluare solicitati in Documentatia de Atribuire sau dupa caz a indeplinirii calificarii/experientei/studiilor/atestatelor solicitate prin Caietul de Sarcini si anexele acestuia.

**(4)** Costurile suplimentare generate de inlocuirea personalului incumba Prestatorului. In cazul in care expertul nu este inlocuit imediat si sarcinile acestuia urmeaza sa fie preluate dupa o anumita perioada de timp de catre noul expert, Autoritatea Contractanta poate solicita Prestatorului sa desemneze un expert temporar pentru Proiect, pana la sosirea noului expert sau sa ia alte masuri pentru a compensa absenta temporara a expertului respectiv.

**18.5** In cazul in care Prestatorul nu este in masura sa furnizeze un inlocuitor care sa indeplineasca:

a) cel putin punctajul obtinut, in urma aplicarii factorilor de evaluare din Instructiuni catre Ofertanti, de catre **expertul** care urmeaza a fi inlocuit

si/sau

b) cerintele din Caietul de Sarcini si anexele acestuia, pentru restul personalului, altul decat expertii ale caror nume si CV-uri sunt prezentate la momentul depunerii ofertei, Autoritatea Contractanta poate sa decida rezilierea Contractului de Servicii in conformitate cu Articolul 32 din Contractul de Servicii.

**18.6** Aprobarea si/sau inlocuirea personalului se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de Servicii si Documentatia de Atribuire, astfel:

a) pentru expertii la care s-au aplicat factori de evaluare inlocuirea acestora va face obiectul unui Act Additional;

b) pentru personalul la care nu s-au aplicat factori de evaluare inlocuirea acestora va face obiectul unui Ordin de Modificare.

Dupa aprobarea fiecarui expert de catre Autoritatea Contractanta, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractanta asupra datei de mobilizare a expertului.

**18.7** Aprobarea si/sau inlocuirea personalului, altul decat expertii ale caror nume si CV-uri sunt prezentate la momentul depunerii ofertei, se va putea face cu respectarea prevederilor relevante din Contractul de servicii si Caietul de Sarcini si anexele acestuia prin corespondenta scrisa intre parti. Dupa aprobarea fiecarui expert de catre Autoritatea Contractanta, Prestatorul va notifica Autoritatea Contractanta asupra datei de mobilizare a expertului.

**18.8** Prestatorul are obligatia de a se asigura ca personalul utilizat in cadrul Contractului potrivit prevederilor articolelor din prezentul Contract de Servicii nu va genera situatii de natura conflictului de interese. In situatia in care Prestatorul si/sau Autoritatea Contractanta descopera situatii potential generatoare de conflict de interese sau orice situatii care ar putea duce la aparitia unui conflict de interese in sensul Art. 59 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare, se vor aplica prevederile Articolului 12 Conflictul de interese.

**18.9 (1)** In situatia in care Prestatorul a castigat mai multe proceduri de atribuire, derulate de U.A.T Județul Timiș, pentru care a desemnat unul sau mai multi experti-cheie identici cu cel/cei din procedura de atribuire aferenta prezentului Contract de servicii, Prestatorul are obligatia de a inlocui expertul/expertii respectivi cu personal similar care sa indeplineasca cerintele Caietului de Sarcini/criteriile minime de calificare si, acolo unde este cazul, sa obtina cel putin acelasi punctaj daca experienta expertului/expertilor respectivi a reprezentat factor de evaluare pentru atribuirea contractului.

**(2)** Inlocuirea expertilor-cheie aflati in aceasta situatie se va realiza ulterior semnarii contractului, iar prevederile Art. 18 „*Inlocuirea personalului*” din prezentul contract se aplica, in mod obligatoriu, atat in ceea ce priveste modalitatea de inlocuire si aprobare a expertilor, cat si in ceea ce priveste penalitatile aplicate in quantum de 10.000 lei pentru fiecare caz in parte.

**18.10 a)** Situatie in care personalul mobilizat efectiv isi inceteaza activitatea in cadrul prezentului contract, fara insa a inceta activitatea in cadrul Prestatorului nu reprezinta demisie in sensul prevederilor art. 18.1 alin. (2) d). In aceasta situatie, Autoritatea Contractanta/Beneficiarul are dreptul fie de a nu aproba incetarea activitatii in cadrul prezentului contract a personalului respectiv, fie de a

aproba incetarea activitatii acestuia, in aceasta din urma situatie fiind aplicabila penalitatea prevazuta la art. 18.3;

**b)** In situatia in care personalul mobilizat efectiv isi inceteaza activitatea in cadrul Prestatorului prin demisie sau desfacere disciplinara a Contractului Individual de Munca, insa continua activitatea in cadrul prezentului contract sub alta forma legala de conlucrare (contract de subcontractare/ contract de colaborare/ contract de prestari servicii etc) nu se va aplica penalitatea prevazuta la art. 18.3.

**c)** In conditiile in care personalul mobilizat efectiv inceteaza activitatea atat din cadrul Prestatorului, prin demisie sau desfacere disciplinara a Contractului Individual de Munca, cat si in cadrul prezentului Contract, penalitatea prevazuta la art. 18.3 nu se va aplica sub conditia prezentarii unei Declaratii de proprie raspundere sub sanctiunea prevederilor art. 326 «Falsul in Declaratii» din Codul Penal, de catre Prestator prin care sa se ateste faptul ca, in cazul demisiei, decizia personalului nu a fost in niciun fel alterata/influentata de catre Prestator sau, in cazul desfacerii disciplinare a Contractului Individual de Munca, ca aceasta masura adoptata de catre Prestator este rezultatul corectei aplicari a prevederilor legale si contractuale in relatia de munca cu personalul respectiv. In oricare dintre situatii, este necesar sa se ateste faptul ca instrumentul demisiei sau, dupa caz, al desfacerii disciplinare a Contractului Individual de Munca, nu este folosit nelegitim in scopul eludarii aplicarii mecanismelor contractuale (penalitati) in cazul fluctuatiei de personal in cadrul prezentului contract.

**d)** Incetarea prin acordul partilor a Contractului Individual de Munca este asimilata situatiilor prevazute la art. 18.1 alin. (2) lit. e) din cadrul prezentului Contract si prin urmare va atrage penalitatea prevazuta la art. 18.3, intrucat reprezinta o situatie aflata in sfera de control a Prestatorului.

## **Articolul 19 Zilele si orele lucratoare**

**19.1** Zilele si orele de lucru ale Prestatorului sau ale personalului salariat sau contractat al Prestatorului din Statul Autoritatii Contractante vor fi stabilite in baza legilor, reglementarilor si uzantelor specifice din Statul Autoritatii Contractante si in acord cu prevederile Contractului de Servicii.

## **Articolul 20 Modificarea Contractului de Servicii**

**20.1 (1)** Modificari la contract se pot aduce prin Acte Aditionale si/sau prin Ordine de Modificare, in conditiile stipulate in prezentul articol.

**(2)** Contractul de achizitie publica poate fi modificat numai prin semnarea unui Act Adicional care sa reflecte modificarile de la pct. a), b) de mai jos, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, in cazul in care:

a) Prestatorul si-a schimbat forma de organizare si/sau denumirea societatii;

b) Prestatorul este inlocuit de un nou Prestator, in situatia in care drepturile si obligatiile Prestatorului initial rezultate din contractul de achizitie publica sunt preluate, ca urmare a unei succesiuni universale sau cu titlu universal in cadrul unui proces de reorganizare, inclusiv prin fuziune sau divizare, achizitie sau insolventa, de catre un alt operator economic care indeplineste criteriile de calificare si selectie stabilite initial, cu conditia ca aceasta modificare sa nu presupuna alte modificari substantiale ale contractului de achizitie publica si sa nu se realizeze cu scopul de a eluda aplicarea procedurilor de atribuire prevazute de Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare.

**(3)** Modificarile ce deriva din alte clauze de revizuire si optiuni (***daca nu reprezinta modificari substantiale***), modificarile nesubstantiale (*in sensul art. 221 alin 1. lit. e) din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare*), precum si cele cu privire la introducerea/inlocuirea subcontractantilor, inlocuirea personalului, se pot realiza, dupa caz, prin Ordin de Modificare/Act Adicional.

**(4)** Modificarile contractului:

- a) generate de schimbări/ modificări legislative/ normative/ STAS-uri/ norme/ ordine/ instrucțiuni/etc.;
  - b) generate de solicitări ale Autorităților/ Entităților/ Instituțiilor ce eliberează avize/ acorduri/ autorizații/ permise sau de alte entități care au atribuții în legătură cu proiectul (MTI, MFE, Institutii Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI, Verificatori Atestați, etc.);
  - c) privind prelungirea termenelor de predare a rapoartelor/livrabilelor (documentelor/ documentației) (*termene intermediare*) precizate în Caietul de Sarcini și anexele acestuia, în condițiile în care nu se prelungeste durata contractului.
  - d) generate de înlocuirea personalului nominalizat de Prestator pentru îndeplinirea contractului, la care s-au aplicat factori de evaluare;
  - e) generate de prelungirea duratei contractului, posibil generate de, dar nu exclusiv:
    - e<sub>1</sub> - prelungirea termenelor de predare a rapoartelor/livrabilelor;
    - e<sub>2</sub> - completarea documentației (*Autoritatea Contractantă/Beneficiarul poate solicita completări suplimentare la documentație, chiar dacă aceasta este întocmită în conformitate cu prevederile legale, datorită exigentelor MT, MFE, Institutii Centrale și/sau Locale, ARR, Beneficiar, MAI, SRI etc., pentru realizarea unei documentații cu nivel ridicat de acuratețe/incredere*);
    - e<sub>3</sub> - întârzieri și/sau alte dificultăți în obținerea de către Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor și a autorizațiilor necesare;
    - e<sub>4</sub> - întârzieri în urma verificării documentației de către verificatorii atestați;
    - e<sub>5</sub> - întârzieri cauzate de necesitatea prelungirii procedurii de licitație pentru atribuirea contractului/contractelor de achiziție publică de proiectare și execuție.
  - f) generate de înlocuirea/introducerea subcontractanților;
  - g) generate de înlocuirea personalului nominalizat pentru îndeplinirea contractului, la care nu s-au aplicat factori de evaluare;
  - h) modificări generate de aplicarea legii privind monumentele istorice, realizarea auditului de siguranță rutieră, de elaborarea PUZ, dacă este cazul;
  - i) modificări generate de cerințe privind cercetare și lucrări arheologice;
- se realizează în conformitate atât cu prevederile Legii nr. 98/2016 *privind achizițiile publice*, cu modificările și completările ulterioare și ale H.G. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare, cât și cu prevederile contractuale și nu vor afecta caracterul general al contractului.
- (5) Durata contractului va putea fi extinsă atunci când apar situații independente de voința Prestatorului.
- (6) Pentru motivele menționate la Articolul 20.1 alin. (4), lit. a); b); e) și prin excepție de la prevederile Articolului 5.1, conform prevederilor din Documentația de atribuire, pentru evitarea blocajelor, obținerea documentației necesare și finalizarea contractului, durata contractului poate fi prelungită prin **Act Adicional**, fără suplimentarea valorii contractului și fără a afecta dreptul Autorității Contractante de a aplica penalități de întârziere sau de a solicita despăgubiri.
- (7) Modificările specificate la Articolul 20.1 alin. (4) lit. a), b), c), f), g), h) și i) se realizează, în scris, prin **Ordin de Modificare**.
- (8) Modificările specificate la Articolul 20.1 alin. (4) lit. d) (*asa cum sunt prevăzute și la Articolul 18.6*) și lit. e) se realizează în scris prin Act Adicional.
- (9) Orice modificare a adresei, contului bancar și a băncii în care se efectuează plățile, sau a titularului de cont și a contului în care se va face plată, va fi notificată de parti prin transmiterea în scris prin scrisoare recomandată, fax, cu confirmare de primire, sau transmitere directă și vor fi considerate efectuate la data confirmării primirii lor de către Parti.
- (10) Actele Adicionale/Ordinele de Modificare încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia Prestatorul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire.
- Dacă solicitarea de modificare provine de la Prestator, acesta trebuie să înregistreze solicitarea la Autoritatea Contractantă cu cel puțin 15 de zile înainte de data preconizată pentru intrarea în vigoare a Actului Adicional/Ordinului de Modificare.

(11) Autoritatea Contractanta va notifica in scris Prestatorul cu privire la numele si adresa persoanei/lor care se vor ocupa de implementarea contractului. Prestatorul va notifica in scris Autoritatea Contractanta cu privire la numele si datele de contact ale persoanei care se va ocupa de implementarea contractului.

**20.2** In completarea Articolului 20.1 (4) si prin exceptie de la prevederile Articolului 5.1, conform optiunii din *Instructiuni catre Ofertanti*, pentru evitarea blocajelor, obtinerea documentatiei necesare si finalizarea contractului, durata contractului poate fi prelungita si din unul sau mai multe din motivele de mai jos, prin *Act Additional*, fara suplimentarea valorii contractului si fara a afecta dreptul Autoritatii Contractante de a aplica penalitati de intarziere sau de a solicita despagubiri, acolo unde este cazul:

a) necesitatea completarii documentatiei realizate de Prestator. Autoritatea Contractanta poate solicita completari suplimentare la documentatie, chiar daca aceasta este intocmita in conformitate cu prevederile legale, datorita exigentelor MT, MFE, pentru realizarea unei documentatii cu nivel ridicat de acuratete / incredere,

b) materializarea riscurilor de aparitie a intarzierilor si/sau alte dificultati in obtinerea de catre Prestator a tuturor avizelor, acordurilor, permiselor si autorizatiilor necesare, avand in vedere implicarea mai multor autoritati si institutii in emiterea acestora, care pot impune diverse conditii si/sau constrangeri,

c) neobtinerea de catre Prestator la timp sau chiar deloc a unuia sau mai multor avize/acorduri (imposibilitatea de obtinere de catre Prestator la timp sau chiar deloc a unuia sau mai multor avize/acorduri poate genera riscuri care pot conduce la imposibilitatea de obtinere a altor autorizatii necesare, fapt ce ar determina blocarea realizarii proiectului),

d) materializarea riscurilor de aparitie a unor intarzieri in urma verificarii documentatiei de catre verficatorii atestati.

**20.3** In cazul in care se aduc modificari Contractului de servicii, acestea trebuie sa respecte prevederile art. 221 si ale art. 222 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare.

**20.4** Contractul poate fi modificat, fara organizarea unei noi proceduri de atribuire, si atunci cand sunt indeplinite in mod cumulativ conditiile prevederilor art. 221 alin. (1) **lit. f)** din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare. In situatia prevazuta la art. 221 alin. (1) **lit. f)** din Legea nr. 98/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, in cazul in care se efectueaza mai multe modificari succesive, valoarea modificarilor se va determina pe baza valorii nete cumulate a modificarilor succesive realizate numai in baza **lit. f)** fara a se lua in calcul si modificarile care nu conduc la majorarea Pretului Contractului si fara a se aduce atingere caracterului general al contractului. Modificarea Pretului contractului se va realiza prin Act Additional.

**20.5** Niciun Act Additional nu poate fi incheiat retroactiv si nu poate produce efecte retroactive.

**20.6** Avand in vedere faptul ca, potrivit Raportului procedurii de atribuire nr. 9.253/12.03.2025 :

a) Prestatorul a fost desemnat ofertant castigator in baza aplicarii criteriului de atribuire prevazut in Documentatia de atribuire: oferta cea mai avantajoasa din punct de vedere economic - cel mai bun raport calitate - pret (**40 % propunere financiara si 60 % propunere tehnica**) utilizandu-se in acest sens un algoritm de punctare a fiecarui factor de evaluare asa cum a fost prevazut in Documentatia de Atribuire;

b) Prestatorul a fost desemnat ofertant castigator in urmatoarele conditii:

1. **Prețul ofertei-** punctaj maxim factor- 40 puncte

Punctaj maxim total 40

Punctajul se acorda astfel:

a) Pentru cel mai scazut dintre preturi se acorda punctajul maxim alocat;

b) Pentru celelalte preturi ofertate punctajul P(n) se calculează proporțional, astfel:

$P(n) = (\text{Pret minim ofertat} / \text{Pret } n) \times \text{punctaj maxim alocat};$

2. Experiența deținută de **COORDONATORUL DE PROIECT - ȘEF ECHIPĂ DE PROIECTARE SAU ECHIVALENT** – punctaj maxim factor – 15 puncte, pondere 15 %

*Contract de servicii având ca obiect elaborarea documentației tehnico-economice etapa - Studiu de Fezabilitate – privind investiția: "Drum de conectivitate (Drum nou de legătură la rețeaua primară)  
A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)"*

Punctaj maxim total 15

Experiența deținută în poziția de Manager Proiect și/sau Director Proiect și/ sau Coordonator Proiect și/sau Adjunct Director Proiect și/ sau Adjunct Manager Proiect și/ sau Adjunct Coordonator Proiect/etc în cadrul unor contracte de supervizare execuție lucrări și/sau supervizare (proiectare și execuție) lucrări și/ sau execuție lucrări și/sau lucrări (proiectare și execuție) lucrări și/sau contracte echivalente cu cele anterior menționate sau contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare studii de fezabilitate/Studii de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenție și/sau Proiecte tehnice de construcție nouă și/ sau modernizare și/ sau lărgire drumuri naționale și/ sau drumuri expres și/ sau autostrăzi și/sau drumuri județene sau superioare cu cele ce urmează a fi realizate prin prezenta procedură

Algoritm de calcul: :

Punctajul pentru factorul de evaluare nr. 2 se acordă în funcție de încadrarea în una din următoarele situații:

- participarea în realizare de documentatii tehnico-economice/prestare servicii similare cu cele ale prezentei proceduri în minim 1 contract oferta va fi declarata conforma: 0 puncte
- participarea în realizare de documentatii tehnico-economice/prestare servicii similare cu cele ale prezentei proceduri în minim 2 contracte: 3 puncte
- participarea în realizare de documentatii tehnico-economice/prestare servicii similare cu cele ale prezentei proceduri în minim 3 contracte: 6 puncte
- participarea în realizare de documentatii tehnico-economice/prestare servicii similare cu cele ale prezentei proceduri în minim 4 contracte: 10 puncte
- participarea în realizare de documentatii tehnico-economice/prestare servicii similare cu cele ale prezentei proceduri în minim 5 sau mai multe contracte: 15 puncte.

Nu se acorda punctaje intermediare si/sau suplimentare pentru ofertantii care prezinta mai mult de 5 contracte. Daca ofertantul nu face dovada ca dispune de minim o persoana care sa fi avut calitatea de COORDONATORUL DE PROIECT - ȘEF ECHIPĂ DE PROIECTARE SAU ECHIVALENT în minim un contract, oferta va fi declarata neconforma. Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

- Dovada raportului de muncă/colaborare (într-o formă legală) cu ofertantul, conform modalității de asigurare a accesului la specialiștii, propusă de ofertant;
- Recomandări/certificate de buna execuție/document constatator emis de Beneficiar\*/ proces verbal recepție/orice alte documente similare privind contractele/proiectele prezentate ca experiență similară și indicate pentru a fi punctate, din care să rezulte clar: beneficiarul și datele de contact, numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o specialistul în derularea acestuia (manager DE PROIECT sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta. În cazul în care din documentul constatator/ procesul verbal de recepție/ orice alt document emis de Beneficiarul final al proiectului nu rezultă că persoana nominalizată ca manager de proiect sau echivalent a avut aceasta calitate în contractele prezentate, se va prezenta pe lângă documentul emis de beneficiarul proiectului și o declarație pe proprie răspundere din partea ofertantului/persoanei nominalizate din care să rezulte că a avut calitatea de manager de proiect sau echivalent în proiectul/contractul specificat în documentul prezentat din partea beneficiarului proiectului. Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

\*Prin beneficiar se înțelege beneficiarul final al investiției. Personalul nominalizat și care face obiectul factorilor de evaluare (punctării) nu pot fi nominalizate pentru ocuparea a două sau mai multe poziții.

3. Experiența deținută de **SPECIALIST/INGINER DRUMURI și PODURI** sau echivalent - punctaj maxim factor – 15 puncte, pondere 15 %

Punctaj maxim total 15

Experiența deținută în poziția de Specialist Drumuri și Poduri și/sau Inginer Proiectant de drumuri și poduri și/ sau inginer drumuri și poduri în cadrul unor contracte de elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare studii de fezabilitate/Studii de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenție și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire de autostrăzi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale sau superioare ca infrastructură cu cel care face obiectul prezentei proceduri

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare nr. 3 se acordă în funcție de încadrarea în una din următoarele situații:

- participarea în realizare de documentații tehnico-economice în minim 1 contract oferta va fi declarată conformă: 0 (zero) puncte.
- participarea în realizare de documentații tehnico-economice în minim 2 contracte: 3 puncte
- participarea în realizare de documentații tehnico-economice în minim 3 contracte: 6 puncte
- participarea în realizare de documentații tehnico-economice în minim 4 contracte: 10 puncte
- participarea în realizare de documentații tehnico-economice în 5 sau mai multe contracte: 15 puncte

Dacă ofertantul nu face dovada că dispune de minim o persoană care să fi avut calitatea de SPECIALIST/INGINER DRUMURI și PODURI sau echivalent în minim un contract, oferta va fi declarată neconformă. Nu se acordă punctaje intermediare și/sau suplimentare pentru ofertanții care prezintă mai mult de 5 contracte.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

- Diplomă de inginer domeniul CFDP sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;
- Dovada raportului de muncă/colaborare (într-o formă legală) cu ofertantul, conform modalității de asigurare a accesului la specialiști, propusă de ofertant;
- Recomandări/certificate de bună execuție/document constatator emis de Beneficiar\*/ proces verbal recepție/orice alte documente similare privind contractele/proiectele prezentate ca experiență similară și indicate pentru a fi punctate, din care să rezulte clar: beneficiarul și datele de contact, numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o specialistul în derularea acestuia (SPECIALIST/INGINER DRUMURI și PODURI sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta. În cazul în care din documentul constatator/ procesul verbal de recepție/ orice alt document emis de Beneficiarul final al proiectului nu rezultă că persoana nominalizată ca SPECIALIST/INGINER DRUMURI și PODURI sau echivalent a avut această calitate în contractele prezentate, se va prezenta pe lângă documentul emis de beneficiarul proiectului și o declarație pe proprie răspundere din partea ofertantului/persoanei nominalizate din care să rezulte că a avut calitatea de SPECIALIST/INGINER DRUMURI și PODURI sau echivalent în proiectul/contractul specificat în documentul prezentat din partea beneficiarului proiectului. Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.

\*Prin beneficiar se înțelege beneficiarul final al investiției. Persoanele nominalizate (experții), care fac obiectul factorilor de evaluare (punctării), nu pot fi nominalizate pentru ocuparea a două sau mai multe poziții.

4. Experiența deținută de **SPECIALIST GEOTEHNICĂ ȘI FUNDAȚII** sau echivalent – punctaj maxim factor – 15 puncte, pondere 15 %

## Punctaj maxim total 15

Experiența deținută în elaborarea de studii geotehnice aferente Studiilor de Fezabilitate fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenție și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire de autostrazi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale sau superioare ca infrastructură cu cel care face obiectul prezentei proceduri

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare nr. 4 se acordă în funcție de încadrarea în una din următoarele situații:

5. participarea în elaborare de studii geotehnice în minim 1 contract oferta va fi declarata conforma: 0 (zero) puncte
6. participarea în elaborare de studii geotehnice în minim 2 contracte: 3 puncte
7. participarea în elaborare de studii geotehnice în minim 3 contracte: 6 puncte
8. participarea în elaborare de studii geotehnice în minim 4 contracte: 10 puncte
9. participarea în elaborare de studii geotehnice în 5: 15 puncte

Daca ofertantul nu face dovada ca dispune de minim o persoana care sa fi avut calitatea de SPECIALIST GEOTEHNICĂ ȘI FUNDAȚII sau echivalent în minim un contract, oferta va fi declarata neconforma. Nu se acordă punctaje intermediare și/sau suplimentare pentru ofertanții care prezintă mai mult de 5 contracte.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

- Diplomă de licență în Geologie sau un domeniu similar (studiile de master sau doctorat sunt un avantaj) sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;
  - Dovada raportului de muncă/colaborare (într-o formă legală) cu ofertantul, conform modalității de asigurare a accesului la specialiștii, propusă de ofertant;
  - Recomandări/certificate de buna execuție/document constatator emis de Beneficiar\*/ proces verbal recepție/orice alte documente similare privind contractele/proiectele prezentate ca experiența similară și indicate pentru a fi punctate, din care să rezulte clar: beneficiarul și datele de contact, numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o specialistul în derularea acestuia (SPECIALIST GEOTEHNICĂ ȘI FUNDAȚII sau echivalent sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta. În cazul în care din documentul constatator/ procesul verbal de recepție/ orice alt document emis de Beneficiarul final al proiectului nu rezultă că persoana nominalizată ca SPECIALIST GEOTEHNICĂ ȘI FUNDAȚII sau echivalent a avut aceasta calitate în contractele prezentate, se va prezenta pe lângă documentul emis de beneficiarul proiectului și o declarație pe proprie răspundere din partea ofertantului/persoanei nominalizate din care să rezulte că a avut calitatea de SPECIALIST GEOTEHNICĂ ȘI FUNDAȚII sau echivalent în proiectul/contractul specificat în documentul prezentat din partea beneficiarului proiectului. Persoanele nominalizate (experții), care fac obiectul factorilor de evaluare (punctării), nu pot fi nominalizate pentru ocuparea a doua sau mai multe poziții. Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență.
- \*Prin beneficiar se înțelege beneficiarul final al investiției.

5. Experiența deținută de **SPECIALIST TOPOGRAF** sau echivalent – punctaj maxim factor – 9 puncte, pondere 9 %

Punctaj maxim total 9

Experiența deținută în realizarea de Studii topografice pentru elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de Studii de fezabilitate/documentație de avizare a lucrărilor de intervenție și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire de

autostrazi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale sau superioare ca infrastructură cu cel care face obiectul prezentei proceduri

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare nr. 5 se acordă în funcție de încadrarea în una din următoarele situații:

- participarea în elaborare de studii topografice în minim 1 contract oferta va fi declarata conforma: 0 (zero) puncte.
- participarea în elaborare de studii topografice în minim 2 contracte: 3 puncte
- participarea în elaborare de studii topografice în minim 3 contracte: 6 puncte
- participarea în elaborare de studii topografice în 4: 9 puncte

Nu se acordă punctaje intermediare și/sau suplimentare pentru ofertanții care prezintă mai mult de 4 contracte. Dacă ofertantul nu face dovada ca dispune de minim o persoana care sa fi avut calitatea de SPECIALIST TOPOGRAF sau echivalent în minim un contract, oferta va fi declarata neconforma. Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

- Diplomă de inginer cu specializarea Măsurători Terestre și Cadastru sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;
- Dovada raportului de muncă/colaborare (într-o formă legală) cu ofertantul, conform modalității de asigurare a accesului la specialiștii, propusă de ofertant;
- Recomandări/certificate de buna execuție/document constatator emis de Beneficiar\*/ proces verbal recepție/orice alte documente similare privind contractele/proiectele prezentate ca experiența similară și indicate pentru a fi punctate, din care să rezulte clar: beneficiarul și datele de contact, numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o specialistul în derularea acestuia (SPECIALIST TOPOGRAF sau echivalent sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta. În cazul în care din documentul constatator/ procesul verbal de recepție/ orice alt document emis de Beneficiarul final al proiectului nu rezultă că persoana nominalizată ca TOPOGRAF sau echivalent a avut aceasta calitate în contractele prezentate, se va prezenta pe lângă documentul emis de beneficiarul proiectului și o declarație pe proprie răspundere din partea ofertantului/persoanei nominalizate din care să rezulte că a avut calitatea de SPECIALIST TOPOGRAF sau echivalent în proiectul/contractul specificat în documentul prezentat din partea beneficiarului proiectului. Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență. Persoanele nominalizate (experții), care fac obiectul factorilor de evaluare (punctării), nu pot fi nominalizate pentru ocuparea a doua sau mai multe poziții.

\*Prin beneficiar se înțelege beneficiarul final al investiției.

6. Experiența deținută de **SPECIALIST ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI sau echivalent** – punctaj maxim factor – 6 puncte, pondere 6 %

Punctaj maxim total 6

Experiența deținută în realizarea de Studii de evaluare adecvata (SEA) si de Rapoarte privind Impactul asupra Mediului (RIM) pentru elaborare și/sau revizuire și/sau actualizare și/sau completare de Studii de fezabilitate și/sau Proiecte tehnice pentru construcție nouă și/sau modernizare și/sau lărgire de autostrazi și/sau drumuri expres și/sau drumuri naționale

Algoritm de calcul:

Punctajul pentru factorul de evaluare nr. 6 se acordă în funcție de încadrarea în una din următoarele situații:

- participarea în elaborare a 2 studii de evaluare adecvata (SEA): 1 punct
- participarea în elaborare a 3 studii de evaluare adecvata (SEA): 3 puncte;
- participarea în elaborare a 2 rapoarte privind impactul asupra mediului (RIM): 1 punct;

*Contract de servicii având ca obiect elaborarea documentației tehnico-economice etapa - Studiu de Fezabilitate – privind investiția: "Drum de conectivitate (Drum nou de legătură la rețeaua primară)  
A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)"*

- participarea în elaborare a 3 rapoarte privind impactul asupra mediului (RIM): 3 puncte;

Nota 1: Punctajul total se calculează ca suma între punctajul obținut pentru SEA și cel obținut pentru RIM. Punctajul maxim care poate fi obținut este de maxim 6 puncte (SEA+RIM). Dacă ofertantul nu face dovada ca dispune de minim o persoană care să aibă calitatea de SPECIALIST ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI sau echivalent în minim un contract, oferta va fi declarată neconformă. Nu se acordă punctaje intermediare și/sau suplimentare pentru ofertanții care prezintă mai mult de 3 studii SEA și/sau RIM.

Pentru demonstrarea încadrării în una din situațiile de mai sus, ofertantul în cadrul ofertei tehnice va prezenta:

- Diplomă de inginer sau alt document echivalent eliberat de instituțiile de învățământ superior recunoscute de statul român, sau echivalent pentru cetățenii din alte țări;
- Dovada raportului de muncă/colaborare (într-o formă legală) cu ofertantul, conform modalității de asigurare a accesului la specialiști, propusă de ofertant;
- Recomandări/certificate de bună execuție/document constatator emis de Beneficiar\*/proces verbal recepție/orice alte documente similare privind contractele/proiectele prezentate ca experiență similară și indicate pentru a fi punctate, din care să rezulte clar: beneficiarul și datele de contact, numele proiectului/contractului, calitatea pe care a avut-o specialistul în derularea acestuia (SPECIALIST ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI sau echivalent sau poziții echivalente cu acestea ca responsabilități) și calitatea serviciilor prestate de către acesta. În cazul în care din documentul constatator/procesul verbal de recepție/ orice alt document emis de Beneficiarul final al proiectului nu rezultă că persoana nominalizată ca SPECIALIST ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI sau echivalent a avut această calitate în contractele prezentate, se va prezenta pe lângă documentul emis de beneficiarul proiectului și o declarație pe proprie răspundere din partea ofertantului/persoanei nominalizate din care să rezulte că a avut calitatea de SPECIALIST ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI sau echivalent în proiectul/contractul specificat în documentul prezentat din partea beneficiarului proiectului. Pentru personalul nerezident se acceptă prezentarea certificatelor/autorizațiilor corespunzătoare emise în țara de rezidență. Persoanele nominalizate (experții), care fac obiectul factorilor de evaluare (punctării), nu pot fi nominalizate pentru ocuparea a doua sau mai multe poziții.

\*Prin beneficiar se înțelege beneficiarul final al investiției.

Punctajul total al fiecărei oferte se va obține prin însumarea punctajelor tuturor factorilor de evaluare:

$P \text{ oferta} = P1 + P2 + P3 + P4 + P5 + P6$

Punctajul obținut în urma aplicării factorilor de evaluare de natură tehnică este reflectat în tabelele de mai jos:

| Descrierea factorilor de evaluare tehnici și calitativi                                          |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |                 |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|
| Factori de evaluare tehnici și calitativi                                                        | Pondere Factor % | Informații din propunerea tehnică                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | Punctaj Obținut |
| Experiența deținută de <b>COORDONATORUL DE PROIECT - ȘEF ECHIPĂ DE PROIECTARE SAU ECHIVALENT</b> | 15 %             | La pag 520-533 coroborat cu răspunsul la clarificări sunt prezentate recomandări pentru 5 (cinci) obiective de investiții aferente serviciilor de proiectare drumuri naționale/drumuri județene, din care rezulta că persoana nominalizată a avut calitatea de coordonator proiect/manager proiect, fapt pentru care ofertei i se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv <b>15 puncte</b> | 15 puncte       |

| Descrierea factorilor de evaluare tehnici și calitativi                                 |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |                   |
|-----------------------------------------------------------------------------------------|------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------|
| Factori de evaluare tehnici și calitativi                                               | Pondere Factor % | Informații din propunerea tehnică                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Punctaj Obținut   |
| Experiența deținută de <b>SPECIALIST/INGINER DRUMURI și PODURI</b> sau echivalent       | 15 %             | La pag 415-533 coroborat cu răspunsul la clarificări sunt prezentate recomandări pentru 5 (cinci) obiective de investiții aferente serviciilor de proiectare drumuri naționale/drumuri județene, din care rezulta ca persoana nominalizata a avut calitatea de specialist/inginer drumuri si poduri, fapt pentru care ofertei i se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv <b>15 puncte</b> | 15 puncte         |
| Experiența deținută de <b>SPECIALIST GEOTEHNICĂ ȘI FUNDAȚII</b> sau echivalent          | 15 %             | La pag 441-479 sunt prezentate recomandări pentru 5 (cinci) obiective de investiții aferente serviciilor de proiectare drumuri naționale/drumuri județene, din care rezulta ca persoana nominalizata a avut calitatea de <b>SPECIALIST GEOTEHNICĂ ȘI FUNDAȚII</b> sau echivalent, fapt pentru care ofertei i se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv <b>15 puncte</b>                    | 15 puncte         |
| Experiența deținută de <b>SPECIALIST TOPOGRAF</b> sau echivalent                        | 9 %              | La pag 518-526 sunt prezentate recomandări pentru 4 (patru) obiective de investiții aferente serviciilor de proiectare drumuri naționale/drumuri județene, din care rezulta ca persoana nominalizata a avut calitatea de <b>SPECIALIST topograf</b> sau echivalent, fapt pentru care ofertei i se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv <b>9 puncte</b>                                   | 9 puncte          |
| Experiența deținută de <b>SPECIALIST ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI</b> sau echivalent | 6 %              | La pag 502-503 sunt prezentate recomandări pentru 3 RIM si 3 SEA aferente unor obiective de investiții - serviciilor de proiectare drumuri naționale/drumuri județene, din care rezulta ca persoana nominalizata a avut calitatea de <b>ÎN DOMENIUL PROTECȚIEI MEDIULUI</b> sau echivalent, fapt pentru care ofertei i se va acorda punctajul maxim alocat acestui factor de evaluare, respectiv <b>6 puncte</b>           | 6 puncte          |
| <b>TOTAL punctaj tehniuc obținut</b>                                                    |                  |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <b>60 puncte.</b> |

Pentru a nu altera rezultatul procedurii de atribuire aferente prezentului contract, eventuala modificare a elementelor mai sus mentionate pe parcursul derularii contractului nu va conduce la obtinerea unui punctaj inferior celui precizat in contract si in Raportul procedurii de atribuire.

## **Articolul 21 Informarea**

**21.1** Prestatorul va furniza următorului de contract, oricărei persoane autorizate de către Autoritatea Contractantă, Oficiului European și/sau Roman Antifrauda, Comisiei Europene, Curtii Europene de Audit sau Autorității de Audit de pe lângă Curtea de Conturi a României orice informație în legătură cu Serviciile și cu Proiectul, astfel cum următorul de contract din partea Autorității contractante poate oricând solicita.

## **Articolul 22 Arhivele**

**22.1** Prestatorul va organiza în mod sistematic și exact arhive și înregistrări cu privire la Serviciile prestate.

**22.2** Rapoartele/ Livrabilele (documentele/documentația) menționate la Articolul 23 trebuie păstrate 7 ani după ce s-a realizat plata finală prevăzută de contract. Aceste documente cuprind orice dovadă referitoare la venituri și cheltuieli, precum și orice inventar, dovezi necesare pentru verificarea documentelor justificative. Nepăstrarea unor asemenea documente reprezintă o încălcare a Contractului și va duce în mod direct la plata de către Prestator a oricărui prejudiciu datorat lipsei acestor documente, în cazul stabilirii acestuia în dauna Beneficiarului de către orice autoritate sau organism de control.

**22.3** Prestatorul va permite Beneficiarului sau oricărei persoane autorizate de către Beneficiar, Oficiului European sau Roman Antifrauda, Curtii de Conturi a României sau altor organe abilitate, să inspecteze sau să auditeze înregistrările și conturile privind serviciile prestate și să facă copii ale documentelor, atât în timpul, cât și după prestarea/asigurarea serviciilor respective.

**22.4** Toate actele și/sau documentele, înscrisurile, datele și înregistrările care se afla în posesia Prestatorului în legătură cu Contractul de servicii, precum și orice rapoarte și date cum ar fi hărți, diagrame, schițe, instrucțiuni, registre, planuri, statistici, calcule, baze de date, software și înregistrări justificative ori materiale achiziționate, compilate ori elaborate de către Prestator sau de către personalul sau salariat ori contractat în executarea Contractului de Servicii vor fi arhivate și organizate în mod cronologic, sistematic și exact, grupate în dosare, numerotate și denumite în consecință, atât în format tipărit, cât și în format electronic (.pdf, cât și în format editabil, după caz), însoțite de un opis astfel încât procesul de identificare al acestora să fie corespunzător.

**22.5** Beneficiarul va putea solicita Prestatorului oricând o copie în format electronic a oricărui document din cele menționate anterior, Prestatorul punându-l la dispoziția Beneficiarului într-un termen de **10 zile lucrătoare** de la solicitare, fără costuri suplimentare.

## **Articolul 23 Rapoarte/ Livrabile (documente/ documentație) ce urmează a fi puse la dispoziție de către Prestator, aprobarea acestora și termenele de predare a livrabilelor**

**23.1** Prestatorul are obligația de a elabora și de a transmite Autorității Contractante, pe toată durata contractului, rapoartele/livrabilele (documentele/documentația) specificate în Anexa I: Caietul de Sarcini și anexele acestuia, precum și orice alte documente solicitate, conform prevederilor cuprinse în Anexa I: Caietul de Sarcini și anexele acestuia. Documentele vor fi elaborate, revizuite și actualizate astfel încât să respecte prevederile Caietului de Sarcini și anexele acestuia din prezentul contract, conform normativelor tehnice în vigoare, precum și în conformitate cu legislația română relevantă în acest domeniu. Procedurile de aprobare a rapoartelor sunt definite în prezentul Contract.

**23.2** Toate Rapoartele/documentele vor fi transmise de Prestator Autorității Contractante în termenele prevăzute în Caietul de Sarcini și anexele acestuia și se supun prevederilor Articolelor 23 și 24 din prezentul Contract de Servicii.

Autoritatea Contractanta va accepta maxim o versiune draft a fiecarui raport/document solicitat conform cerintelor din cadrul Capitolului *Rapoarte* din Anexa I: Caietul de Sarcini si Anexele acestuia. Prestatorul se va asigura ca versiunea draft a fiecarui raport/document va respecta integral cerintele Anexei I: Caietul de Sarcini si Anexele acestuia, si instructiunile Autoritatii Contractante, primite ulterior semnarii contractului. In cazul transmiterii a mai mult de o versiune draft a unui raport/document, Autoritatea Contractanta este indreptatita sa aplice penalitati conform Articolului 30.2 alin (2) din cadrul contractului de servicii. Emiterea de catre Autoritatea Contractanta a unor noi observatii referitoare la situatii care erau mentionate deja de Prestator in primul draft si asupra carora Autoritatea Contractanta nu si-a exprimat un punct de vedere la momentul transmiterii primelor observatii nu va genera aplicarea de noi penalitati. Versiunea finala a rapoartelor solicitate conform cerintelor Capitolului *Rapoarte* din Anexa I: Caietul de Sarcini si Anexele acestuia, se considera versiunea care va include comentariile Autoritatii Contractante si a celorlalte parti implicate, acolo unde este cazul.

**23.3** Serviciile vor fi indeplinite de catre Prestator in perioada prevazuta la art 5.1 din prezentul contract, in conformitate cu prevederile din Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia.

**Termenele privind transmiterea documentelor elaborate pentru Studiul de Fezabilitate sunt urmatoarele:**

- 1) Raport de inceput - 1 luna de la Data de incepere;**
- 2) Rapoarte de progres lunare - in primele 5 zile ale lunii imediat urmatoare;**
- 3) Studiul de Fezabilitate – 12 luni de la Data de Incepere;**
- 4) Documentatia Tehnica (parte integranta din Documentatia de atribuire) a contractului/contractelor de proiectare si executie lucrari pentru Asistenta Tehnica acordata Beneficiarului, precum si documentele aferente perioadei cuprinse intre momentul publicarii Anuntului/Anunturilor de Participare si termenul/termenele limita de depunere a ofertelor; asistență tehnică pentru depunerea și aprobarea aplicației de finanțare - 4 luni, după elaborarea SF (4 luni de la Data de începere pentru Etapa II);**
- 5) Rapoarte financiare intermediare - 14 zile de la aprobarea Studiului Geotehnic/ Studiului Arheologic/ Documentatiei pentru ocuparea terenurilor/ Documentatiei de mediu/ Studiului de fezabilitate Final/Asistenta tehnica solicitata.**
- 6) Raport de finalizare a serviciilor – 1 luna de la finalizarea serviciilor de asistenta si semnarea contractelor de proiectare si executie;**
- 7) Raportul financiar final - 14 zile de la aprobarea Raportului de finalizare a serviciilor;**
- 8) Prestatorul va avea in vedere, pentru incadrarea in termenele de mai sus, ca predarea documentatiilor, sunt in forma finala acceptata / agreeata / avizata de beneficiar, cu respectarea cerintelor de raportare.**

**Documentele mai sus mentionate vor fi elaborate astfel incat sa permita Autoritatii Contractante si altor Autoritati/Institutii Romane utilizarea acestora ca documente suport in procesele decizionale, de autorizare, avizare etc., pentru sustinerea aplicatiei de finantare catre Autoritatea de Management si catre Comisia Europeana (dupa caz).**

Toate masurile de informare si publicitate realizate de Prestator vor respecta prevederile Manualului de Identitate Vizuala pentru Programul Transport 2021-2027 sau ale **Manualului de Identitate Vizuala** in vigoare la data realizarii acestora precum si prevederile Caietului de sarcini si anexelor acestuia.

Documentele elaborate de catre Prestator in cadrul contractului (Rapoarte, documentatii tehnico-economice, livrabile de orice tip si in orice format - exclusiv corespondenta contractuala) vor respecta masurile de identitate vizuala specifice (ex. *inscriptionari, sigle, textul “Proiect finantat prin [.....]”*) prevazute in Manualul de Identitate Vizuala pentru Programul Transport 2021-2027 sau ale **Manualului de Identitate Vizuala** in vigoare la data realizarii acestora.

Prestatorul va pregăti și prezenta Rapoartele/livrabilele/documentele elaborate, atât pe suport de hârtie, cât și în varianta electronică editabilă și format .pdf sau alte formate strict specializate.

### **Raportul de Inceput**

Raportul de început va respecta formatul cadrul prezentat în *Ghidul privind implementarea contractelor de servicii pentru elaborare Studiilor de fezabilitate – elaborat de C.N.A.I.R.*

Raportul de început va conține un plan general și un plan detaliat pentru fiecare dintre activitățile/serviciile solicitate în acest Caiet de sarcini și pe care Prestatorul le va realiza.

Se va descrie minim, metodologia propusă de abordare în elaborarea a Studiului de Fezabilitate și se va prezenta un program/grafic/calendar de implementare al serviciilor cu includerea resurselor tehnico-materiale și de personal care vor fi implicate în derularea Contractului. Vor fi identificate și evidențiate termenele particulare, realizările așteptate/momentele critice, precum și orice probleme/riscuri/constrângeri potențiale, și vor fi propuse recomandări pentru soluționarea acestora. De asemenea, vor fi prezentate dovezi privind disponibilitatea și operabilitatea resurselor de personal specializat, echipamentelor tehnice, tehnologice în vederea derulării serviciilor etc.

Planurile detaliate prezentate vor sta la baza procedurilor și activităților de monitorizare și control ale Beneficiarului asupra activităților, serviciilor realizate de către Prestator.

Atașat Raportului de început va fi transmis și planul Sistemului de Management al Calității al Prestatorului pentru derularea serviciilor, precum și „manualul de asigurare a calității specific pentru Proiect”.

Raportul de Inceput va fi pregătit și transmis în limba română.

### **Rapoarte de progres lunare**

Rapoartele de progres lunare au un rol informativ, de raportare, monitorizare a progresului în implementarea serviciilor raportat la Graficul asumat în cadrul Raportului de început, și de semnalare a problemelor identificate pe parcursul derulării sarcinilor asumate de Prestator. Rapoartele de progres lunare vor conține minutele întâlnirilor. Prestatorul va întocmi minutele tuturor sedințelor/întâlnirilor la care participă și le va transmite spre emiterea punctului de vedere tuturor participanților menționați în lista de prezenta, minuta cuprinsă în raport va fi cea agreată împreună cu Beneficiarul.

Rapoartele de progres, cât și minutele sedințelor vor respecta formatele cadrul prezentate în *Ghidul privind implementarea contractelor de servicii pentru elaborare Studiilor de fezabilitate – elaborat de C.N.A.I.R.*

### **Raportul de monitorizare geotehnică (RMG)**

Raportul de monitorizare geotehnică va fi întocmit respectând minim prevederile următoarelor reglementări tehnice:

- NP 074-2022 „Normativ privind documentațiile geotehnice pentru construcții”;
- SR EN 1997 „Eurocod 7: Proiectarea geotehnică, Partea 1: Reguli generale”;
- SR EN ISO 18674-3:2018 Investigatii și încercări geotehnice. Monitorizare geotehnică prin instrumentare in situ. Partea 3: Masurarea deplasării de-a lungul unei linii: inclinometre;
- SR EN ISO 18674-4:2020 Investigatii și încercări geotehnice. Monitorizare geotehnică prin instrumentare in situ. Partea 4: Masurarea presiunii apei din pori: Piezometre.

Detalierea modului de realizare a Raportului de monitorizare geotehnică este prevăzută în *Ghidul privind implementarea contractelor de servicii pentru elaborare Studiilor de fezabilitate – elaborat de C.N.A.I.R.*

Prestatorul va acorda importanță deosebită monitorizării geotehnice, respectând inclusiv prevederile AND 614/2013, Cap. 7.

Raportul de Monitorizare Geotehnică se întocmește în baza unui Proiect de Monitorizare Geotehnică și este document independent. Proiectul de Monitorizare Geotehnică va respecta conținutul cadru din NP 074/2022 - Anexa E. Începerea activităților de monitorizare geotehnică este condiționată de aprobarea Proiectului de Monitorizare Geotehnică.

Raportul de Monitorizare Geotehnica se va face incepand odata cu investigatiile geotehnice aferente Studiului Geotehnic pentru documentarea dinamicii amplasamentului si/sau stabilirii conditiilor de referinta. Frecventa masuratorilor va fi de minim 1 ciclu de masuratori/1 luna. Prestatorul are obligatia sa instiinteze Beneficiarul la inceperea programului de monitorizare.

In ceea ce priveste echiparea inclinometrica/piezometrica a ultimelor forajelor, Prestatorul este responsabil pentru monitorizarea acestor foraje pe o perioada de minim 3 luni.

Monitorizarea geotehnica va incepe din luna nr. 3 de la data ordinului de incepere, in urma aprobarii Proiectului de Monitorizare Geotehnica si a instalarii echipamentelor specifice prevazute in Proiectul de Monitorizare Geotehnica.

In situatia in care se constata prezenta de fenomene de instabilitate active, se va stabili de comuna acord intre Prestator si Beneficiar marirea frecventei masuratorilor.

Prestatorul va fi responsabil pentru executia si echiparea forajelor pentru asigurarea monitorizarii geotehnice, incepand din luna nr. 3 de la data ordinului de incepere.

### **Proiectul geotehnic (PG)**

Proiectul geotehnic va fi intocmit respectand minim prevederile urmatoarelor reglementari tehnice:

- NP 074-2022 „*Normativ privind documentatiile geotehnice pentru constructii*”;
- SR EN 1997 „*Eurocod 7: Proiectarea geotehnica, Partea 1: Reguli generale*”;

Cerintele minime obligatorii privind continutul Proiectului geotehnic sunt cele prezentate in *Anexa D - Continutul cadru al proiectului geotehnic*, din NP 074-2022.

In elaborarea Proiectului Geotehnic se va tine cont si de prevederile Anexei M, Capitolul M2 *Modelul geotehnic pentru proiectare* din NP074-2022.

Proiectul geotehnic va fi verificat de un verficator de proiecte atestat, conform legislatiei in vigoare - Normativ privind documentatiile geotehnice pentru constructii NP074/2022, Legea nr. 10/1995 cu modificarile si completarile ulterioare, H.G. nr. 742/13.09.2018 privind modificarea Hotararii Guvernului nr. 925/1995 pentru aprobarea Regulamentului de verificare si expertizare tehnica de calitate a proiectelor, a executiei lucrarilor si a constructiilor, respectiv Ordinul MDLPA nr. 817 din 23.06.2021 publicat in Monitorul Oficial nr. 667 din 6 iulie 2021 si Procedura publicata in Monitorul Oficial nr. 667 bis din 6 iulie 2021 privind atestarea tehnico-profesionala a verficatorilor de proiecte si a expertilor tehnici.

### **Studiu de Fezabilitate**

La predarea livrabilelor, Prestatorul va respecta structura Studiului de fezabilitate, pe volume, precum si celelalte livrabile conform structurii propuse in *Ghidul privind implementarea contractelor de servicii pentru elaborare Studiilor de fezabilitate – elaborat de C.N.A.I.R.*

Studiul de fezabilitate prezentat conform cerintelor Beneficiarului, va respecta continutul - cadru al studiului de fezabilitate din H.G. nr. 907/2016, cu modificarile si completarile ulterioare, va cuprinde Documentatia privind ocuparea terenurilor (inclusiv Rapoartele de evaluare), Studiul Topografic, Studiul Arheologic, Studiul Geotehnic si Documentatia de Mediu (Studiul de Evaluare a Impactului asupra Mediului - RIM, SEA, SEICA, Memoriul de Presentare, SSpM, Studiul privind Impactul Proiectului asupra Climei, Analiza Vulnerabilitatii Proiectului fata de Schimbarile Climatice, PMM, DNSH etc.).

Studiul de Fezabilitate Final se va analiza si aviza in Consiliul Tehnico-Economic al Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A., CTE –M.T.I., si Consiliul Interministerial. Documentatia depusa spre avizare de catre CTE – Siguranta Circulatiei si CTE – CNAIR va contine si Raportul de audit de siguranta rutiera pentru faza de proiectare Studiu de Fezabilitate si va include toate modificarile si completarile solicitate prin recomandarile Raportului de audit.

Solutiile privind amenajarea intersectiilor, inclusiv proiectele pentru semnalizare, marcaje rutiere si ITS vor fi supuse analizei si vor fi avizate in cadrul CTE - Siguranta Circulatiei - C.N.A.I.R. S.A., anterior supunerii spre avizare in CTE - C.N.A.I.R. S.A.

Proiectul tehnic de executie, inclusiv proiectele pentru semnalizare si marcaje rutiere vor fi avizate in cadrul CTE Siguranta Circulatiei Rutiere - C.N.A.I.R. S.A. precum si in CTE – C.N.A.I.R. S.A.

Prestatorul, in calitate de proiectant, va acorda asistenta Beneficiarului in procesul de avizare si aprobare a indicatorilor tehnico – economici.

De asemenea Studiul de Fezabilitate Final se va analiza si aviza și in Consiliul Tehnico-Economic al Consiliului Județean Timiș.

### **Raportul de finalizare a serviciilor**

Raportul de finalizare a serviciilor se emite la finalizarea tuturor serviciilor cuprinse in contract si include o descriere a tuturor activitatilor, studiilor, detaliind modul de indeplinire a scopului contractului de catre Prestator.

De asemenea se va emite Raport financiar privind pregatirea documentatiei de atribuire (doar Documentatia Tehnica) a contractului/contractelor de proiectare si executie lucrari si pentru Asistenta Tehnica acordata Beneficiarului in perioada cuprinsa intre momentul publicarii Anuntului/Anunturilor de Participare si finalizarea procedurii.

In cadrul Raportului financiar, vor fi descrise activitatile de asistenta tehnica acordata Beneficiarului/ Autoritatii Contractante pentru pregatirea documentatiilor de atribuire (doar documentatiile tehnice), respectiv de elaborare a raspunsurilor la clarificarile solicitate de potentialii ofertanti. Raportul financiar se va intocmi in baza Propunerii financiare a Prestatorului cu respectarea conditiilor contractuale. Acesta se va emite ulterior indeplinirii tuturor obligatiilor asumate.

Plata se va face numai dupa aprobarea Rapoartelor financiare, prin receptionarea serviciilor.

### **Articolul 24 Aprobarea rapoartelor/ livrabilelor (documentelor)**

**24.1.** Prestatorul are obligatia ca la elaborarea Rapoartelor sa respecte structura si continutul minimal descris in Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia, la prezentul contract.

**24.2.** Prestatorul va fi responsabil de corectitudinea si acuratetea datelor, studiilor si solutiilor propuse in cadrul Studiului de Fezabilitate, conform legislatiei, reglementarilor tehnice in vigoare si a Caietului de Sarcini si anexelor acestuia. Prestatorul are obligatia de a respecta structura minimala a Studiului de Fezabilitate, conform H.G. nr. 907/2016, pe volume, conform cerintelor descrise in Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia, la prezentul contract.

**24.3. (1)** Toate rapoartele si documentele care vor fi inaintate Autoritatii Contractante de catre Prestator, vor fi intocmite in limba romana. Toate rapoartele vor fi prezentate atat in format electronic: pdf/pdf-scan (inclusiv semnaturi/stampile) /editabil (.doc/.xls/.dwg .etc), cat si in format letric, astfel: 1 original + 1 copie xerox - format letric si 1 copie in format electronic (CD/DVD/stick memorie USB).

**(2)** Rapoartele lunare de progres vor fi inaintate initial pe suport CD/DVD/Stick memorie USB, in format electronic, atat editabil cat si .pdf pentru a fi analizate de Beneficiar. Numai dupa aprobarea acestora de catre Autoritatea Contractanta, Prestatorul va transmite exemplarele in forma mentionata la alin. (1) din cadrul prezentului articol.

**(3)** Rapoartele si documentele care vor fi inaintate vor fi inregistrate atat la Registratura Prestatorului cat si la cea a Beneficiarului. Documentele/Livrabilele vor avea obligatoriu semnaturile si stampila Prestatorului.

Beneficiarul, in termen de **maxim 5 zile lucratoare** de la primirea Rapoartelor/Temelor de proiectare pentru realizarea investigatiilor de teren/Correspondentei contractuale care nu implica o analiza de detaliu, va notifica Prestatorului decizia sa cu privire la acestea, cu indicarea motivelor in cazul respingerii Rapoartelor sau al solicitarii unor modificari si/sau completari.

Pentru celelalte documente contractuale, care implica un volum mare, dar si o analiza de detaliu (ex: Studiu de fezabilitate, Studiul de trafic, Studiul geotehnic, Studiul topografic, etc.), Beneficiarul va notifica Prestatorul cu privire la decizia sa in termen de **15 zile** de la primirea documentelor. Pentru operativitate si in beneficiul Proiectului, Beneficiarul poate emite si observatii partiale, pe masura ce analizeaza continutul documentelor transmise.

(4) Prestatorul, in termen de **maxim 5 zile lucratoare** de la primirea observatiilor Beneficiarului privind Rapoartele/Temele de proiectare pentru realizarea investigatiilor de teren/Corespondentei contractuale/ precum si alte documente care nu implica o analiza de detaliu, va transmite Beneficiarului documentatia revizuita sau justificari cu privire la aspectele semnalate.

In cazul in care este necesara o perioada mai mare de analiza, Prestatorul va notifica Beneficiarul in termenul de **5 zile** si va justifica necesitatea alocarii unei durate mai mari precum si durata necesara.

(5) Pentru celelalte documente contractuale, pentru care Beneficiarul va emite observatii si care implica un volum mare, dar si o analiza de detaliu (*ex: Studiu de fezabilitate, Studiul de trafic, Studiul geotehnic, Studiul topografic, etc.*), Prestatorul va transmite Beneficiarului documentatia revizuita sau justificari cu privire la aspectele semnalate in termen de **maxim 15 zile** de la primirea observatiilor.

(6) Prestatorul va intocmi modelarea 3D a proiectului, precum si modelarea interactiva (animatie grafica interactiva) 3D pentru drumul expres, precum si a drumurilor de acces si a oricaror altor elemente cuprinse in cadrul Proiectului. Modelarea interactiva 3D (animatia grafica interactiva) are ca scop prezentarea si vizualizarea solutiilor proiectate, precum si asigurarea unui nivel ridicat al preciziei privind suprafata de teren necesara a fi achizitionata, lucrarile de arta, consolidarile, precum si zidurile de sprijin necesare.

In unele cazuri modelarea 3D poate conduce la clarificarea constructibilitatii solutiilor propuse. Modelarea interactiva 3D a proiectului va fi pusa la dispozitia U.A.T. Județul Timiș, într-un format electronic editabil ce va fi agreat de ambele parti, Beneficiar si Prestator. Modelarea 3D va fi utilizata in cadrul etapei de avizare a documentatiei aferente Studiului de Fezabilitate.

**24.4. (1)** Analiza Multicriteriala se va prezenta, analiza si aviza in Comisia Tehnico-Economică (CTE) și Comisia Tehnică de Amenajare a Teritoriului și Urbanism (CTATU) din cadrul Consiliului Județean Timiș (beneficiar) și Consiliul Tehnico-Economic al Companiei Nationale de Administrare a Infrastructurii Rutiere - S.A., CTE –M.T.I. si Consiliul Interministerial (beneficiar final).

**(2) Studiul de Fezabilitate** se va analiza si aviza in Consiliul Tehnico-Economic al Consiliului Județean Timiș, Comitetul Tehnico-Economic al C.N.A.I.R. S.A., C.T.E. - M.T.I. si in Consiliul Interministerial de Avizare Lucrari Publice de Interes National si Locuinte, daca va fi cazul.

**(2)** Solutiile privind amenajarea intersectiilor, inclusiv proiectele pentru semnalizare, marcaje rutiere, dotari si ITS vor fi supuse analizei si vor fi avizate in cadrul Comisiei privind Siguranta Circulatiei C.N.A.I.R. S.A., anterior supunerii spre avizare in C.T.E. - C.N.A.I.R. S.A. Obtinerea Avizului C.T.E.-C.N.A.I.R. S.A. este conditionata de aprobarea/avizarea Comisiei Tehnice privind Siguranta Circulatiei din cadrul C.N.A.I.R. S.A.

**(3)** Prestatorul va acorda asistenta Beneficiarului in procesul de avizare si aprobare a Indicatorilor Tehnico - Economici.

**24.5.** Daca Prestatorul va primi solicitari de copii ale documentelor sau a altor informatii legate de acest proiect, aceste solicitari vor fi adresate catre Autoritatea Contractanta care va instruieste Prestatorul in consecinta. Prestatorul nu va transmite documente de niciun fel fara aprobarea specifica a Autoritatii Contractante.

## Articolul 25 Plati

**25.1** Plata serviciilor se va face pe baza predarii livrabilelor de catre Prestator, aprobate și recepționate de catre Autoritatea Contractanta in urma analizei acestora.

**25.2** Platile se vor efectua in lei, in contul de trezorerie notificat de Prestator Autoritatii Contractante, dupa cum urmeaza:

**(1) Nu se acordă avans.**

**(2) Prestatorul are obligatia de a prezenta la plata urmatoarele livrabile iar plata se va realiza dupa cum urmeaza:**

*Contract de servicii având ca obiect elaborarea documentației tehnico-economice etapa - Studiu de Fezabilitate – privind investiția: "Drum de conectivitate (Drum nou de legătură la rețeaua primară)  
A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)"*

- 2.1. Intocmirea Analizei Multicriteriale si stabilirea Variantei de Traseu
- 2.2. Studiul Topografic
- 2.3. Studiul Geotehnic
- 2.4. Studiul Arheologic
- 2.5. Documentația de mediu (inclusiv obținerea acordului de mediu)
- 2.6 Documentatia pentru ocuparea terenurilor
- 2.7 Studiul de Fezabilitate - Plata Finala (reprezentand diferenta dintre valoarea totala a categoriei "*Studiu de Fezabilitate*" si contravaloarea studiilor mentionate la punctele 2.1 - 2.6 se va face numai dupa avizarea documentatiei in C.T.E. - C.N.A.I.R. S.A. si C.T.E. - M.T.I., respectiv dupa aprobarea Studiului de Fezabilitate si a Raportului Financiar aferent de catre Autoritatea Contractanta.

Prestatorul are obligatia de a reface/revizui/completa/modifica documentatia, pe cheltuiala sa, fara costuri suplimentare pentru Autoritatea Contractanta/ Beneficiar, in conditiile in care Consiliul Interministerial transmite comentarii/ modificari/ recomandari/ completari cu privire la Studiul de Fezabilitate elaborat de Prestator.

2.8 Asistență tehnică acordată Beneficiarului pentru procedura de atribuire a proiectării și execuției lucrărilor

**(3) Rezerve de implementare (conform O.U.G. nr. 101/2020)**

Suma aferenta rezervelor de implementare inscrise in Propunerea Financiara va putea fi utilizata numai in conformitate cu metodologia de utilizare reglementata in cadrul Articolului 43 din prezentul contract si numai in situatia in care prezentul contract va fi finantat din fonduri structurale.

**25.3 (1) Plata** se va efectua in termen de **30 de zile** de la data primirii facturii.

(2) Factura trebuie insotita de Raportul si documentele justificative aferente, astfel cum se mentioneaza in prezentul Contract de Servicii precum si in Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia.

(3) Rapoartele Financiare se vor intocmi in baza Propunerii financiare a Prestatorului, in conformitate cu cerintele Caietului de Sarcini si anexelor acestuia. Rapoartele financiare vor detalia, daca este cazul, sumele cuvenite subcontractantilor conform contractului de subcontractare.

(4) In conformitate cu prevederile legale privind e-Factura, Prestatorul are obligatia de a emite facturi electronice pe care le transmite prin sistemul national privind factura electronica RO e-Factura.

(5) In cazul in care informatiile si valorile din factura sunt eronate sau incomplete, Autoritatea Contractanta va solicita corectarea facturii in sensul prevederilor Codului Fiscal. Suspendarea termenului de plata se va incheia la data la care Autoritatea Contractanta va primi factura corect intocmita. Un nou termen de plata va curge de la primirea de catre Autoritatea Contractanta a facturii corect intocmite. Incetarea suspendarii termenului de plata va surveni in momentul incheierii tuturor verificarilor necesare aprobarii Raportului.

(6) Indata ce termenul limita de plata a expirat, Prestatorul poate sa pretinda o dobanda penalizatoare la nivelul ratei dobanzii de referinta aplicate de Banca Nationala a Romaniei, plus 8 puncte procentuale asupra sumei datorate. Dobanda penalizatoare se va percepe pentru perioada scursa intre data termenului limita de plata (inclusiv) si data la care este debitat contul Autoritatii Contractante (exclusiv).

(7) Plata datorata de catre Autoritatea Contractanta se vor efectua in lei, in contul bancar/de trezorerie notificat de catre Prestator Autoritatii Contractante.

**25.4** Partile cunosc si garanteaza in virtutea prevederilor Legii nr. 72/2013 *privind masurile pentru combaterea intarzierii in executarea obligatiilor de plata a unor sume de bani rezultand din contracte incheiate intre profesionisti si intre acestia si autoritati contractante*, cu modificari si completari ulterioare si O.G. nr. 13/2011 *privind dobanda legala remuneratorie si penalizatoare pentru obligatii banesti, precum si pentru reglementarea unor masuri financiar-fiscale in domeniul bancar*, cu

modificari si completari ulterioare, ca relatiile contractuale dintre parti se desfasoara pe principii de buna credinta si cu respectarea acestor dispozitii legale, intelegand ca nicio clauza a contractului nu este abuziva prin prisma dispozitiilor legale enuntate.

**25.5** In cazul in care Prestatorul nu-si indeplineste obligatiile in executarea Contractului de Servicii, Autoritatea Contractanta poate suspenda, total sau partial, platile datorate Prestatorului in baza Contractului de Servicii, prin intermediul unei notificari scrise adresate Prestatorului.

**25.6 (1)** In situatia in care, o parte din obligatiile contractuale vor fi indeplinite de catre Prestator, urmand ca o alta parte sa fie indeplinita de catre un subcontractant/i iar subcontractantul/ii a/au comunicat ca solicita sa fie platit/i direct de catre Autoritatea Contractanta, atunci Autoritatea Contractanta va efectua plata catre Prestator pentru partea de contract care urmeaza sa fie indeplinita de catre acesta cu respectarea prevederilor Articolului 25, urmand ca plata directa catre subcontractant/i sa fie efectuata pentru partea/partile de contract pe care a indeplinit-o acesta, in conformitate cu prevederile Articolului 25.

**(2)** Plata directa catre subcontractori, in cazul in care acestia opteaza pentru aceasta, se va realiza numai dupa aprobarea de catre Autoritatea Contractanta a livrabilelor, dupa caz, in conditiile prezentate mai sus [Articolul 25.2 (2)].

Plata/ Platile se va/vor face pentru activitatile realizare in conformitate cu contractul de subcontractare, in limita sumelor mentionate in acesta, in baza prezentarii de catre subcontractor ca document justificativ - suplimentar fata de documentele mentionate mai sus [Articolul 25.2 (2)] - a unui Proces verbal de receptie calitativa a documentelor/ studiilor/ rapoartelor/activitatilor/lucrarilor prevazute in contractul de subcontractare si realizate de catre subcontractor.

In conditiile prezentului articol, pentru a putea fi luat in considerare ca document justificativ al platii, Procesul verbal de receptie calitativa va fi semnat de catre Prestator, subcontractantul Prestatorului si Autoritatea Contractanta, sau de catre Autoritatea Contractanta si subcontractantul Prestatorului, in cazul in care Prestatorul blocheaza nejustificat confirmarea executarii obligatiilor asumate de catre subcontractant.

**(3)** In situatia in care, Prestatorul a declarat ca prezentul contract va fi indeplinit cu sprijinul unui/unor subcontractant/i, iar optiunea subcontractantului de a fi platit/i direct de catre Autoritatea Contractanta a fost mentionata in contractul de subcontractare si sunt indeplinite conditiile prevazute la articolul subcontractare din prezentul contract, Prestatorul va cesiona subcontractantului dreptul sau de creanta asupra Autoritatii Contractante cu privire la sumele cuvenite pentru partea din contract realizata de subcontractant. Prestatorul si Subcontractantul vor include in mod obligatoriu in contractul de subcontractare o clauza in acest sens.

**(4)** Autoritatea Contractanta are obligatia de a verifica platile efectuate, astfel incat valoarea aferenta tuturor obligatiilor indeplinite de catre Prestator si subcontractant/i sa nu depaseasca pretul contractului stabilit la Articolul 4.1.

**(5)** Astfel, Autoritatea Contractanta are obligatia de a verifica factura si documentele care justifica sumele solicitate la plata de catre subcontractant/i, astfel incat serviciile prestate/solicitate la plata de catre subcontractant/i sa nu reprezinte serviciile prestate/solicitate la plata de catre Prestator.

**(6)** Autoritatea Contractanta se va asigura ca sumele platite Subcontractantului nu vor fi platite Prestatorului.

**(7)** In situatia in care Autoritatea Contractanta a efectuat plata, a carei valoare cumulata depaseste pretul contractului stabilit la Articolul 4.1, atunci se vor aplica prevederile Articolului 26.

## **Articolul 26 Recuperarea creantelor de la Prestator**

**26.1** Prestatorul va restitui orice sume cuvenite Autoritatii Contractante si care i-au fost platite in plus fata de valoarea certificata, in 30 de zile de la primirea unei cereri in acest sens.

**26.2** Daca Prestatorul nu va face plata in termenul limita de mai sus, Autoritatea Contractanta va percepe dobanzi penalizatoare, adica va mari sumele datorate prin adaugarea unei dobanzi legale penalizatoare stabilita la nivelul ratei de referinta a dobanzii de politica monetara comunicata de Banca Nationala a Romaniei plus 8 puncte procentuale. Dobanda pentru plata cu intarziere se va

percepe pentru toata perioada scursa intre data termenului limita de plata (inclusiv) si data la care este creditat contul Autoritatii Contractante (exclusiv). Orice plata partiala va acoperi mai intai dobanzile astfel stabilite.

**26.3** Sumele care trebuie restituite Autoritatii Contractante pot fi deduse din sumele de orice natura datorate Prestatorului. Acest mecanism nu va afecta dreptul Autoritatii Contractante de a solicita restituirea sumelor platite in plus.

**26.4** Comisioanele bancare rezultate din restituirea sumelor datorate Autoritatii Contractante vor fi suportate in intregime de catre Prestator.

## **Articolul 27 Garantia de Buna Executie**

**27.1** (1) In conformitate cu prevederile art. 39 alin. (3) din H.G. nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achizitie publica/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizitiile publice, cu modificarile si completarile ulterioare, Prestatorul va furniza Beneficiarului/Autoritatii Contractante **Garantia de Buna Executie** in original sau, in cazul retinerilor succesive, dovada depunerii sumei de min. **0,5% din Pretul contractului** fara TVA in contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia, **in termen de 5 zile lucratoare de la data semnarii Contractului.**

(2) Termenul prevazut la alin. (1) poate fi prelungit, la solicitarea justificata a Prestatorului, fara a depasi **15 zile** de la data semnarii contractului de servicii.

**27.2** Prestatorul va constitui (pe cheltuiala sa si fara a solicita Beneficiarului costurile aferente constituirii si mentinerii acesteia) o Garantie de Buna Executie pentru executarea corespunzatoare a Contractului, in lei, **in cuantum de 10% din Pretul Contractului fara TVA**, precum si in forma integrala **inclusa in documentatia de atribuire**, fara completari si/sau modificari.

**27.3** Garantia de Buna Executie a unei asocieri sau a unui consortiu va fi emisa in numele asocierii sau a consorțiului.

**27.4** (1) Garantia de buna executie se constituie prin: asigurare de garantii .

(2) Garantia de buna executie va fi transmisa de Prestator Beneficiarului **in original** si va deveni document al contractului.

**27.5** Garantia de Buna Executie trebuie sa fie irevocabila si trebuie sa prevada ca plata Garantiei de Buna Executie se va executa neconditionat, respectiv la prima cerere a Beneficiarului, pe baza declaratiei acestuia cu privire la culpa persoanei garantate.

**27.6** In situatia in care Garantia de Buna Executie este emisa printr-o asigurare de garantie de catre o societate de asigurari, contractul de asigurare (conditiile de asigurare generale si speciale, polita de asigurare si orice alt document semnat de catre Asigurator si Prestator) va reglementa strict relatiile dintre Asigurat/Prestator si Asigurator si nu vor putea fi opozabile U.A.T. JUDEȚUL Timiș. Asigurarea de garantie propriu-zisa emisa in favoarea U.A.T. JUDEȚUL Timiș este singurul document opozabil acesteia.

**27.7** Avand in vedere faptul ca asigurarea de garantie va fi emisa in baza unei polite de asigurare semnata exclusiv intre Prestator si Asigurator, Prestatorul va furniza Autoritatii Contractante/Beneficiarului, in original, in forma letrica, **in termenul prevazut la Articolul 271 alin. (1) si alin. (2) , atat Asigurarea de Garantie, cat si Polita de asigurare in baza careia a fost emisa aceasta**, insotita de conditiile de asigurare generale si speciale si orice alt document semnat de catre Asigurator si Prestator.

**27.8** Nerespectarea conditiilor prevazute la Articolul 27.6 si Articolul 27.7 va pune Beneficiarul/Autoritatea Contractanta in situatia de a nu accepta Garantia de Buna Executie emisa de catre o societate de asigurare si, totodata, Beneficiarul/Autoritatea Contractanta poate rezilia Contractul si executa Garantia de Participare.

**27.9** Prestatorul se va asigura ca Garantia de Buna Executie este valabila si in vigoare, pana la indeplinirii de catre Prestator a tuturor obligatiilor contractuale asumate prin Contract.

**27.10** Dacă termenii Garanției de Buna Executie specifică data de expirare a acesteia, iar Prestatorul nu și-a îndeplinit toate obligațiile contractuale asumate prin contract cu 30 de zile înainte de data de expirare a Garanției, Prestatorul va prelunge valabilitatea Garanției de Buna Executie până când obligațiile contractuale vor fi îndeplinite.

**27.11** Pe durata derulării Contractului, dacă instituția de credit / societatea de asigurări emitentă a Garanției de Buna Executie pierde autorizarea să emită asemenea garanții, se va considera că Garanția de Buna Executie își pierde valabilitatea și Prestatorul va avea obligația de a constitui o nouă Garanție de Buna Executie (pe cheltuială sa și fără a solicita Beneficiarului/Autorității Contractante costurile aferente constituirii și menținerii acesteia) în conformitate cu prevederile Articolului 27.

Prestatorul va prezenta Beneficiarului/Autorității Contractante această nouă Garanție de Buna Executie în termen de maxim 30 zile lucrătoare, de la data notificării acesteia de către Beneficiar/Autoritatea Contractantă, și/sau de la data notificării evenimentului anterior enunțat de către Garant către Prestator.

**27.12** În cazul în care Prestatorul nu prezintă nouă garanție de bună executie în termenul menționat la Art. 27.11, în formă, cuantumul și conform prezentelor prevederi contractuale, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă este îndreptățit/a să rezilieze Contractul fără îndeplinirea niciunei formalități, nefiind necesară nicio notificare, înștiințare sau altă măsură în vederea înștiințării rezilierii Contractului pentru motivul menționat anterior, nefiind necesară, de asemenea, nici o încuviințare sau intervenție în fața vreunei instanțe judecătorești, arbitrale sau de altă natură.

Totodată, Autoritatea Contractantă va fi îndreptățită, pe lângă sancțiunea prevăzută la pct. 27.21, să solicite Prestatorului, dacă este cazul, și alte despăgubiri, în conformitate cu legislația în vigoare, în limita prejudiciului creat prin neîndeplinirea obligației respective.

**27.13** Pe durata derulării Contractului, dacă Instituția de credit / Societatea de Asigurări care a emis Garanția de Buna Executie nu își poate respecta angajamentele, Garanția de Buna Executie nu va mai fi validă. Beneficiarul va notifica Prestatorul pentru a constitui o nouă Garanție de Buna Executie (pe cheltuială sa și fără a solicita Beneficiarului costurile aferente constituirii și menținerii acesteia) conform aceluși termen ca cei ai anterioarei garanții. În cazul în care Prestatorul nu transmite o nouă Garanție de Buna Executie în termen de 30 de zile de la data notificării, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă poate rezilia Contractul.

Similar, și în acest caz, Autoritatea Contractantă va fi îndreptățită, pe lângă sancțiunea prevăzută la pct. 27.21, să solicite Prestatorului, dacă este cazul, și alte despăgubiri, în conformitate cu legislația în vigoare, în limita prejudiciului creat prin neîndeplinirea obligației respective.

Beneficiarul/Autoritatea Contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra Garanției de Buna Executie, oricând pe parcursul derulării Contractului, în limita prejudiciului creat Beneficiarului, și care va fi apreciat de către acesta, în cazul în care Prestatorul nu își îndeplinește, îndeplinește cu întârziere sau nu îndeplinește corespunzător, din culpa sa, oricare din obligațiile asumate prin Contract.

**27.14** Beneficiarul/Autoritatea Contractantă are obligația de a emite pretenții asupra Garanției de Buna Executie, oricând pe parcursul derulării Contractului, în oricare dintre cazurile de mai jos:

(a) Dacă în termenii Garanției de Buna Executie se specifică data de expirare a acesteia, iar Prestatorul nu și-a îndeplinit toate obligațiile contractuale asumate prin Contract până la acea dată, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă va cere întreaga valoare a Garanției de Buna Executie înainte de expirarea Garanției de Buna Executie, în situația în care Prestatorul nu prelungește valabilitatea Garanției de Buna Executie până când obligațiile contractuale vor fi îndeplinite.

(b) Beneficiarul/Autoritatea Contractantă reziliaza Contractul potrivit prevederilor Articolului 32, situație în care Beneficiarul/Autoritatea Contractantă poate revendica întreaga valoare a Garanției de Buna Executie.

**27.15** Anterior emiterii unei pretenții asupra Garanției de Buna Executie, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă are obligația de a notifica pretenția atât Prestatorului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

**27.16** De fiecare data cand Garantia de Buna Executie este executata partial sau total, cu exceptia situatiilor in care Beneficiarul/Autoritatea Contractanta reziliaza Contractul potrivit Articolului 32 sau Prestatorul nu reuseste sa prelungeasca valabilitatea Garantiei de Buna Executie, Prestatorul are obligatia de a reintregi valoarea Garantiei de Buna Executie in cauza, raportat la restul ramas de prestat, in termen de 15 zile de la data notificarii emise de catre Beneficiar/Autoritatea Contractanta.

**27.17 (1)** De fiecare data cand, pe parcursul derularii Contractului, Pretul Contractului este modificat, Prestatorul are obligatia de a modifica valoarea Garantiei de Buna Executie in corelatie cu noul Pret al Contractului, in termen de **15 zile** de la modificare.

**(2)** In situatia in care este necesara prelungirea valabilitatii Garantiei de Buna Executie, Prestatorul este obligat, la solicitarea expresa a Beneficiarului/Autoritatii Contractante, sa prelungeasca valabilitatea acesteia, in termen de **5 zile lucratoare** de la data notificarii Beneficiarului/Autoritatii Contractante in acest sens.

**27.18** Beneficiarul/Autoritatea Contractanta are obligatia de a elibera/restitui Prestatorului cuantumul Garantiei de Buna Executie in termen de **14 zile de la data** aprobarii Documentatiei Tehnico-Economice respective sau de la data finalizarii tuturor obligatiilor contractului de servicii daca Beneficiarul/Autoritatea Contractanta nu a ridicat pana la acea data pretentii asupra acestei garantii.

**27.19** In cazul in care, pe parcursul perioadei de prestare a serviciilor, Prestatorul isi modifica denumirea, acesta are obligatia de a prezenta, in maxim 10 zile de la semnarea Actului Additional in care este consemnata modificarea denumirii Prestatorului, amendamentele aferente tuturor garantiilor din Contract. In cazul in care Prestatorul nu-si indeplineste aceasta obligatie, Beneficiarul/Autoritatea Contractanta are dreptul, fara nicio notificare prealabila sau demers suplimentar, de a executa garantiile in cauza, garantii pentru care Prestatorul nu a prezentat amendamentele necesare si totodata, de a rezilia Contractul fara necesitatea notificarii prealabile a Prestatorului.

**27.20 (1)** In cazul in care Garantia de buna executie se contituie prin **retineri succesive**, Prestatorul are obligatia de a deschide un cont la dispozitia Beneficiarului/Autoritatii Contractante, la unitatea Trezoreriei Statului din cadrul organului fiscal competent in administrarea acestuia.

**(2)** Suma initiala care se depune de catre Prestator in contul de disponibil astfel deschis potrivit alin. (1) nu trebuie sa fie mai mica de **0,5% din Pretul prezentului contract** de servicii, fara TVA.

**(3)** Pe parcursul indeplinirii prezentului contract de servicii, Beneficiarul/Autoritatea Contractanta urmeaza sa alimenteze contul de disponibil prevazut la alin. (1) prin retineri succesive din sumele datorate si cuvenite Prestatorului, respectiv in **cuantum de 9,5% din valoare fiecarei facturi**, pana la concurenta sumei reprezentand 10% din Pretul Contractului si va instiinta Prestatorul despre varsamantul efectuat, precum si despre destinatia lui.

**(4)** Din contul de disponibil deschis la Trezoreria Statului pe numele Prestatorului, prevazut la alin. (1) pot fi dispuse plati atat de catre Prestator cu avizul scris al Beneficiarului/Autoritatii Contractante care se prezinta unitatii Trezoreriei Statului, cat si de unitatea Trezoreriei Statului la solicitarea scrisa a Beneficiarului/Autoritatii Contractante.

**(5)** Contul de disponibil prevazut la alin. (1) este purtator de dobanda in favoarea Prestatorului.

**(6)** In cazul in care Garantia de buna executie se constituie prin retineri succesive, Prestatorul are **obligatia de a indeplini cumulativ urmatoarele:**

**a.** de a inainta Beneficiarului/Autoritatii Contractante confirmarea scrisa a unitatii Trezoreria Statului, atat cu privire la blocarea contului deschis in favoarea Beneficiarului/Autoritatii Contractante pentru Garantia de buna executie, cat si cu privire la deblocarea acestuia numai cu acordul Beneficiarului/Autoritatii Contractante, cat si executarea oricarei sume existente in cont la prima cerere a Beneficiarului/Autoritatii Contractante, fara ca aceasta sa aiba obligatia de a-si motiva cererea respectiva;

**b.** de a inainta Beneficiarului/Autoritatii Contractante confirmarea scrisa a unitatii Trezoreria Statului cu privire la perioada de valabilitate a contului deschis conform alin. (1), perioada mai mare sau egala cu perioada de valabilitate a prezentului contract;

c. de a înainta Beneficiarului/Autorității Contractante confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului cu privire la imposibilitatea Prestatorului de a derula operațiunile, altele decât alimentarea contului prevăzut la alin. (1), fără acordul Beneficiarului/Autorității Contractante;

d. de a înainta Beneficiarului/Autorității Contractante confirmarea scrisă a unității Trezoreria Statului cu privire la însușirea obligației de transmitere, trimestrial, către Beneficiar/Autoritatea Contractantă a extraselor de cont pentru evidențierea soldului.

(7) În cazul în care Garanția de bună executie se constituie prin rețineri succesive, Prestatorul are obligația de a înainta Beneficiarului/Autorității Contractante confirmările solicitate la alin. (6), din partea unității Trezoreria Statului unde a deschis contul de Garanție de bună executie menționat la alin. (1), concomitent cu prezentarea dovezii deschiderii contului de garanție de bună executie.

**27.21** În situația neîndeplinirii obligațiilor privind prelungirea /completarea/ reîntregirea/amendarea Garanției de Bună Executie în interiorul termenelor menționate la Articolul 27.10, Articolul 27.11, Articolul 27.13, Articolul 27.17, Articolul 27.18 și Articolul 27.20, Beneficiarul/Autoritatea Contractantă este îndreptățită să aplice penalități în valoare de 0,1%/zi de întârziere din valoarea Garanției de Bună Executie, pentru fiecare zi de întârziere după expirarea termenelor menționate la Articolul 27.10, Articolul 27.11, Articolul 27.13, Articolul 27.17, Articolul 27.18 și Articolul 27.20 și până la data prelungirii/completării/reîntregirii acesteia, și/sau să rezilieze contractul în conformitate cu condițiile Articolului 32 și/sau să execute integral Garanția de Bună Executie.

**27.22** În situația în care Prestatorul este o asocieră, un consorțiu sau un eventual grup de operatori economici, garanția de bună executie va fi emisă în numele asocierii sau a consorțiului.

**27.23** Garanția de Bună Executie, constituită conform prevederilor 27.4, este destinată acoperirii eventualelor prejudicii suferite de Autoritatea Contractantă/Beneficiar în executarea prezentului contract sau în cazul rezilierii contractului din motive imputabile Prestatorului. Scrisoarea de Garanție de Bună Executie, respectiv Asigurarea de Garanție de Bună Executie, va fi furnizată sub antetul instituției de credit / societății de asigurări emitente.

**27.24** În condițiile în care Garanția de Bună Executie s-a constituit inițial prin rețineri succesive, ulterior, pe perioada de derulare a contractului, în situația în care Partile convin, Prestatorul poate solicita constituirea Garanției de Bună Executie în conformitate cu prevederile Art. 27.4 alin. (1) lit. c) din prezentul contract, prin notificarea Autorității Contractante. După obținerea aprobării Autorității Contractante, Prestatorul va transmite, în original, instrumentul de garantare corespunzător, în conformitate cu prevederile Art. 27 din Contract referitoare la acest tip de instrument de garantare.

**27.25** Beneficiarul/Autoritatea Contractantă reține garanția de participare constituită de către Prestator, în următoarele cazuri:

- a) Prestatorul nu constituie garanția de bună executie în conformitate cu prevederile Art. 27.1 și Art. 27.4 din prezentul contract;
- b) În cazul în care Prestatorul constituie Garanția de Bună Executie prin rețineri succesive din sumele datorate pentru facturi parțiale și nu deschide un cont la dispoziția Beneficiarului/Autorității Contractante la Trezoreria Statului din cadrul organului fiscal competent în administrarea acestuia, în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării Contractului, sau după caz, în termen de 15 zile de la data semnării Contractului (*în cazul în care Beneficiarul/Autoritatea Contractantă a aprobat această prelungire de termen*), Beneficiarul/Autoritatea Contractantă va executa Garanția de Participare.

**27.27** În situația în care Partile convin prelungirea duratei contractului, pentru orice motiv (inclusiv forța majoră), Prestatorul are obligația de a prelungi valabilitatea Garanției de Bună Executie în maxim 15 zile de la solicitarea Autorității Contractante/ Beneficiarului.

## **Articolul 28 Suspendarea Contractului de Servicii**

**28.1** În cazul în care procedura de acordare sau executare a Contractului de Servicii este viciată de erori substanțiale, nereguli sau de fraudă, Autoritatea Contractantă va suspenda executarea Contractului de Servicii.

**28.2** In cazul in care asemenea erori substantiale, neregularitati sau fraude sunt imputabile Prestatorului, Autoritatea Contractanta poate, suplimentar suspendarii sa refuze efectuarea platilor sau poate proceda la recuperarea sumelor deja platite proportional cu gravitatea viciilor, neregularitatii sau fraudei. In vederea recuperarii sumelor platite necuvenit, Autoritatea Contractanta se va indrepta impotriva Prestatorului in conformitate cu prevederile legale aplicabile in momentul descoperirii faptei.

**28.3** Autoritatea Contractanta are dreptul in mod unilateral de a suspenda executarea Contractului de servicii fara ca Prestatorul sa fie indreptatit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendarii sau care deriva/rezulta ca urmare a suspendarii. In cazul in care Autoritatea Contractanta suspenda executarea Contractului, durata acestuia se va prelungi cu perioada ramasa de prestat inaintea suspendarii, partile semnand in acest sens un Act aditional.

**28.4** Autoritatea Contractanta are dreptul de a modifica perioada de suspendare a contractului in functie de circumstante. In cazul in care perioada de suspendare a Contractului de servicii excede 12 luni, Autoritatea Contractanta are dreptul, in mod unilateral, de a denunta Contractul fara ca Prestatorul sa fie indreptatit a solicita orice costuri suplimentare/daune aferente suspendarii sau care deriva/rezulta ca urmare a denuntarii.

**28.5** Pentru perioada suspendarii Contractului, Autoritatea Contractanta nu are obligatia de a efectua nicio plata catre Prestator, cu exceptia platilor aferente serviciilor prestate anterior suspendarii.

**28.6** Autoritatea Contractanta are dreptul, in mod unilateral, de a suspenda Contractul de Servicii in lipsa existentei alocarii financiare, cu informarea prealabila a Prestatorului.

## **Articolul 29 Incalcarea Contractului de Servicii si sanctiuni pentru incalcare; Managementul riscurilor**

### **• Incalcarea Contractului de Servicii si sanctiuni pentru incalcare**

**29.1** Atunci cand are loc o incalcare a Contractului de Servicii de catre Prestator sau de catre Autoritatea Contractanta, partea prejudiciata prin incalcare (dupa caz, Autoritatea Contractanta sau Prestatorul) va fi indreptatita la urmatoarele remedii:

- a) despagubiri si/sau
- b) rezilierea Contractului de Servicii;
- c) executarea garantiei de buna executie a contractului.

**29.2** Despagubirile pot fi:

- a) Despagubiri Generale si
- b) Penalitati contractuale
- c) Dobanda legala penalizatoare.

**29.3** In orice situatie in care Autoritatea Contractanta este indreptatita la despagubiri, inclusiv orice penalitati de intarziere, poate retine aceste despagubiri din orice sume datorate Prestatorului sau poate executa garantia de buna executie si poate emite pretentii asupra asigurarilor constituite de catre Prestator.

**29.4** Pentru orice prejudiciu direct cauzat prin executarea in mod necorespunzator de catre Prestator a Serviciilor care fac obiectul prezentului Contract, Autoritatea Contractanta va avea dreptul la despagubiri, in conformitate cu prevederile art. 31 *Despagubiri generale*, inclusiv in perioada executarii lucrarilor de constructii aferente.

### **• Managementul riscurilor**

**29.5** Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a recupera de la Prestator orice prejudicii care vor fi generate de intarzierile cauzate, de erorile/lipsa de profesionalism in indeplinirea obligatiilor contractuale, superficialitatea tratarii studiilor si lucrarilor, de nerespectarea obligatiilor conform Contractului de Servicii, Caietului de sarcini si anexelor acestuia, precum si a legislatiei in vigoare.

**29.6** Prestatorul isi va asuma riscurile ce decurg din participarea sa la procedura de atribuire si prin semnarea contractului de servicii si nu va avea nicio pretentie in cazul aparitiei acestora, cu exceptia cazurilor in care culpa se datoreaza unor terte parti sau unor motive neimputabile acestuia. Lipsa culpei va trebui sa fie dovedita de catre Prestator.

**29.7** Pretul Contractului include si riscurile prezentate la Articolul 29.8, iar Prestatorul nu va avea nicio pretentie de orice natura (materiala, financiara, etc.) in cazul aparitiei acestora.

**29.8 (1)** Prestatorul va lua toate masurile necesare pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor riscurilor identificate in Caietul de sarcini si anexele acestuia si consecintelor aferente acestora precum si pentru evitarea/minimizarea/controlul efectelor si consecintelor aferente urmatoarelor riscuri:

a) Riscul de prestare a serviciilor cu intarziere. In aceasta situatie, Autoritatea Contractanta este indreptatita sa pretinda penalitati conform Articolului 30.2 alin.(2) din contractul de servicii;

b) Riscul intarzierilor in prestarea serviciilor, datorate prelungirii duratei contractului din motive imputabile Prestatorului. In aceasta situatie, Autoritatea Contractanta este indreptatita atat la aplicarea de penalitati conform Articolului 30.2 alin.(2) din contractul de servicii, cat si la rezilierea contractului, dupa caz;

**(2)** Prestatorul are obligatia de a lua toate masurile necesare atat pentru evitarea concretizarii riscurilor descrise pe larg in Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia, cat si pentru evitarea consecintelor acestora.

### **Articolul 30 Penalitati pentru intarzierea in executarea contractului**

**30.1** Daca Prestatorul nu presteaza Serviciile la termenele stabilite in Caietul de Sarcini si anexele acestuia/ Contract/ Ordine Administrative/ Ordine de Modificare sau presteaza serviciile necorespunzator, Autoritatea Contractanta este indreptatita, fara necesitatea vreunei notificari si fara a exclude alte cai de sanctiune din Contract, sa pretinda penalitati pentru fiecare zi, care va trece de la momentul Termenului specificat in Contractul de Servicii (inclusiv Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia)/Ordine Administrative/Ordine de Modificare si pana la momentul indeplinirii obligatiilor contractuale asumate, conform articolului 30.2 alin. (2).

**30.2 (1)** Daca Prestatorul nu prezinta unul sau mai multe Rapoarte sau orice alte documente mentionate in prezentul Contract, in perioadele specificate in Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia, la prezentul contract, sau in Ordinele Administrative, Autoritatea Contractanta va fi indreptatita, fara a mai fi necesara nicio notificare in acest sens, la sume reprezentand penalitati de intarziere, pentru fiecare zi de intarziere, care va trece din momentul expirarii termenului de transmitere prevazut in Caietul de Sarcini si anexele acestuia (Anexa I la prezentul contract) pana in momentul efectiv al transmiterii acestor documente.

**(2)** Valoarea penalitatilor este de **0,1%/zi** de intarziere din valoarea reprezentand diferenta intre Pretul Contractului fara TVA si valoarea serviciilor prestate pana la indeplinirea corespunzatoare a obligatiilor.

**30.3** Contravaloarea penalitatilor va fi de **maxim 50% din Pretul Contractului**.

**30.4** Autoritatea Contractanta poate incasa penalitatile datorate de catre Prestator prin emiterea unei facturi distincte cu o valoare egala cu valoarea penalitatilor stabilite conform prevederilor contractuale. Prestatorul are obligatia de a plati aceasta factura in termen de 30 de zile de la data emiterii facturii in contul indicat de catre Autoritatea Contractanta. In situatia in care Prestatorul nu efectueaza plata in termenul solicitat, Autoritatea Contractanta va executa garantia de buna executie sau, dupa caz, Autoritatea Contractanta va deduce contravaloarea penalitatilor din contravaloarea serviciilor prestate ce urmeaza a fi platite.

**30.5** Daca valoarea penalitatilor de intarziere atinge pragul **maxim de 50% din Pretul Contractului**, Autoritatea Contractanta, dupa notificarea prealabila a Prestatorului, este indreptatita:

a) sa dispuna incetarea Contractului de Servicii, in baza unui raport justificativ, sau

b) sa finalizeze serviciile cu acelasi Prestator fara ca acesta sa solicite eventualele sume retinute drept contravaloare a penalitatilor, sau

c) sa finalizeze serviciile pe cheltuiala Prestatorului, daca se convine de comun acord in acest sens.

## **Articolul 31 Despagubiri generale**

**31.1** Prestatorul va despagubi, proteja si apara pe cheltuiala sa Autoritatea Contractanta, pe agentii si salariatii acestuia, pentru si impotriva tuturor actiunilor in justitie, revendicarilor, pierderilor si pagubelor rezultate din orice actiune ori omisiune a Prestatorului, personalului salariat ori contractat de acesta, inclusiv conducerea, in executarea Serviciilor, inclusiv impotriva oricarei incalcare a prevederilor legale sau a drepturilor tertilor, privind brevetele, marcile comerciale ori alte forme de proprietate intelectuala precum dreptul de autor.

**31.2** Pe cheltuiala sa, Prestatorul va despagubi, proteja si apara Autoritatea Contractanta, agentii si salariatii acestuia, pentru si impotriva tuturor actiunilor in justitie, revendicarilor, pierderilor si pagubelor rezultate din executarea Contractului de Servicii de catre Prestator, in conditiile in care:

- a) Prestatorul este notificat de catre Autoritatea Contractanta despre asemenea actiuni, revendicari, pierderi sau pagube, dupa ce Autoritatea Contractanta a luat cunostinta despre acestea;
- b) Plafonul maxim al raspunderii Prestatorului va fi limitat la o suma egala cu Pretul Contractului, dar acest plafon maxim nu se va aplica pentru pierderi ori pagube cauzate tertilor de catre Prestator ori ca urmare a abaterilor savarsite de Prestator.

**31.3** Pe cheltuiala sa, Prestatorul, la cererea Autoritatii Contractante, va limita intr-un termen de maximum 30 de zile de la data unei asemenea cereri, orice executare necorespunzatoare a Serviciilor in cazul in care Prestatorul nu isi executa obligatiile din Contractul de Servicii.

**31.4** Prestatorul nu va raspunde pentru actiuni, revendicari, pierderi si pagube ocazionate de:

- a) omisiunea Autoritatii Contractante de a lua act de orice recomandare sau neluarea in considerare a oricarui act, decizie sau recomandare din partea Prestatorului, sau solicitarea Prestatorului sa implementeze o decizie ori recomandare cu care Prestatorul nu este de acord sau cu privire la care isi exprima serioase rezerve, in masura in care Autoritatea Contractanta a actionat fara buna credinta sau fara o alta justificare rezonabila, fiind necesara totodata existenta unui justificari temeinice din partea Prestatorului cu privire la recomandarea, actul, decizia prezentate; sau
- b) executarea necorespunzatoare a instructiunilor Prestatorului de catre agenti, salariati ori consultanti independenti ai Autoritatii Contractante, cu conditia ca o asemenea executare necorespunzatoare sa nu fie rezultatul indicatiilor exprese ale Autoritatii Contractante, caz in care prevederile subparagrafului a) de mai-sus se vor aplica si sub conditia ca aceasta executare necorespunzatoare sa nu fie datorata vreunei constrangeri legale si/sau deontologice.

**31.5** Cheltuielile generate de efectuarea unor lucrari suplimentare fata de documentatia tehnico-economica aprobata, ca urmare a unor erori de proiectare, sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect si proiectantii pe specialitati, persoane fizice sau juridice, in solidar cu verficatorii proiectului, la sesizarea justificata a investitorului si/sau a Autoritatii Contractante in baza unui raport de expertiza tehnica elaborat de un expert tehnic atestat.

**31.6** Pentru elaborarea de proiecte incomplete, care prezinta solutii neconforme sau care contin neconcordanțe între diferitele sectiuni ale acestora, care conduc la nerealizarea nivelului de calitate al constructiilor corespunzator cerintelor fundamentale aplicabile, Prestatorul/proiectantul are obligatia de a completa/reface documentatia tehnica, dupa caz, pe cheltuiala proprie.

**31.7** In cazul in care datele continute in Studiul de Fezabilitate nu sunt corecte/reale comparativ cu situatia din teren constatata de Prestatori, eventualele cheltuieli suplimentare necesare modificarii solutiilor tehnice din cadrul Studiului de Fezabilitate si generate de lipsa de rigurozitate a Studiului de Fezabilitate sunt suportate de proiectant/proiectantul coordonator de proiect si proiectantii pe specialitati, dupa caz, persoane fizice sau juridice, in solidar cu verficatorii de proiect, la sesizarea justificata a investitorului si/sau a Autoritatii Contractante.

## **Articolul 32 Inetarea si Rezilierea Contractului de Servicii din initiativa Autoritatii Contractante**

**32.1** In situatia in care Prestatorul cu care a fost incheiat prezentul Contract este inlocuit de un nou Prestator, la incetarea anticipata a contractului de servicii, Prestatorul initial ceseaza Autoritatii Contractante contractele incheiate cu subcontractantii acestuia.

**32.2 (1)** Prezentul Contract va inceta daca:

- a) obiectul Contractului a fost realizat;
- b) prin acordul scris al Partilor;
- c) a intervenit forta majora si/sau cazul fortuit, conform prevederilor Articolului 35;
- d) Prestatorul finalizeaza serviciile mai devreme de termenul specificat la Articolul 5.1 din Contractul de Servicii, iar Prestatorul si-a indeplinit toate activitatile prevazute in Anexa I: Caietul de Sarcini si anexele acestuia, la prezentul contract;
- e) prin reziliere conform prevederilor prezentului Contract;
- f) prin denuntare unilaterala conform prevederilor prezentului Contract;
- g) in alte situatii prevazute in Contract sau reglementate de lege.

**(2)** Incetarea va opera de plin drept, fara necesitatea indeplinirii vreunei formalitati sau interventia autoritatilor sau a instantei de judecata si/sau arbitrale.

**(3)** Incetarea Contractului nu va produce niciun fel de efecte asupra altor drepturi sau prerogative ale Autoritatii Contractante si Prestatorului dobandite in baza prezentului Contract.

**32.3 (1)** Autoritatea Contractanta poate printr-o notificare scrisa comunicata Prestatorului cu 7 zile inainte, daca in contract nu s-a prevazut altfel, sa declare contractul reziliat de plin drept, fara sa mai fie necesara interventia vreunei instante judecatoresti/arbitrale, in urmatoarele situatii, dar nelimitandu-se la acestea, Prestatorul nefiind indreptatit sa pretinda nicio suma reprezentand daune sau alte prejudicii, ca urmare a rezilierii Contractului, daca:

- a) Prestatorul nu presteaza serviciile conform cu prevederile Contractului;
- b) Prestatorul nu se conformeaza, intr-o perioada de timp rezonabila, notificarii emise de catre reprezentantul Autoritatii Contractante, care ii solicita remedierea executarii necorespunzatoare sau neexecutarii obligatiilor din prezentul Contract, care afecteaza in mod grav executarea corespunzatoare si la timp a obligatiilor contractuale ale Prestatorului;
- c) Prestatorul refuza sau omite sa aduca la indeplinire notificările/ordinele emise de catre reprezentantul Autoritatii Contractante;
- d) Prestatorul si-a incalcat in mod grav sau repetat obligatiile principale ce-i revineau in cadrul contractului de achizitie publica;
- e) Prestatorul face obiectul unei proceduri de insolventa, lichidare, dizolvare, administrare/supraveghere judiciara sau se afla sub controlul altei autoritati, a incheiat o intelegere cu creditorii privind plata datoriilor, si-a suspendat/incetat activitatea sau se afla intr-o situatie asemanatoare rezultand dintr-o procedura similara reglementata de legislatia sau reglementarile la nivel national.
- f) Prestatorul a comis o abatere profesionala grava care ii pune in discutie integritatea, iar Autoritatea Contractanta poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de proba adecvat, cum ar fi o decizie a unei instante judecatoresti sau a unei autoritati administrative;
- g) Prestatorul subcontracteaza fara a avea acordul scris al Autoritatii Contractante;
- h) Prestatorul se afla intr-o situatie de conflict de interese, iar aceasta situatie nu poate fi remediată in mod efectiv prin alte masuri mai putin severe;
- i) Prestatorul a fost condamnat pentru o infractiune in legatura cu exercitarea profesiei printr-o hotarare judecatoreasca definitiva;
- j) are loc orice modificare organizationala care implica o schimbare cu privire la personalitatea juridica, natura sau controlul Prestatorului, cu exceptia situatiei in care asemenea modificari sunt inregistrate intr-un Act Adicional la prezentul Contract;
- k) aparitia oricarei alte incapacitati legale care sa impiedice executarea Contractului;
- l) Prestatorul esueaza in a furniza/mentine/prelungi/reintregi/completa garantiile sau asigurarile solicitate sau persoana care furnizeaza garantia sau asigurarea nu este in masura sa isi indeplineasca angajamentele;
- m) in cazul in care, printr-un act normativ, se modifica interesul public al proiectului pentru care se presteaza serviciile care fac obiectul contractului;

n) Prestatorul a încălcat obligațiile în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii, care trebuie respectate pe parcursul executării prezentului contract de achiziție publică;

o) Prestatorul a fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

o<sub>1</sub>) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. **286/2009** *privind Codul penal*, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o<sub>2</sub>) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289-294 din Legea nr. **286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10-13 din Legea nr. **78/2000** *pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție*, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o<sub>3</sub>) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 181-185 din Legea nr. **78/2000**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o<sub>4</sub>) acte de terorism, prevăzute de art. 32-35 și art. 37-38 din Legea nr. **535/2004** *privind prevenirea și combaterea terorismului*, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o<sub>5</sub>) spălarea banilor, prevăzută de Legea nr. **129/2019** *pentru prevenirea și combaterea spălării banilor și finanțării terorismului, precum și pentru modificarea și completarea unor acte normative*, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. **535/2004** *privind prevenirea și combaterea terorismului*, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o<sub>6</sub>) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209-217 din Legea nr. **286/2009**, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

o<sub>7</sub>) fraudă, în sensul Articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

p) nu este în măsură să furnizeze personalul de specialitate potrivit prevederilor Articolului 18 *"Inlocuirea personalului"*;

q) Quantumul despăgubirilor și penalităților contractuale datorat de către Prestator Autorității contractante conform prezentului Contract depășește 50% din Pretul Contractului.

(2) Dreptul Autorității Contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile articolului 32.3 alin. (1) lit o) se aplică și în cazul în care persoana condamnată printr-o hotărâre definitivă este membru al organului de administrare, de conducere sau de supraveghere al respectivului operator economic sau are putere de reprezentare, de decizie sau de control în cadrul acestuia.

32.4 Dreptul Autorității Contractante de a rezilia contractul în conformitate cu prevederile art. 32.3. alin. (1) lit. f) sunt aplicabile și în situația în care Prestatorul sau una dintre persoanele prevăzute la articolul 32.3 alin. (2) sunt supuse unei proceduri judiciare de investigație în legătură cu săvârșirea uneia/unora dintre faptele prevăzute la articolul 32.3 alin. (1) lit. o).

32.5 În sensul dispozițiilor Art. 32.3 (1) lit. d) se consideră încălcări grave ale obligațiilor contractuale, cu titlu exemplificativ, neexecutarea contractului, prestarea unor servicii care prezintă neconformități majore care le fac improprii utilizării conform destinației prevăzute în contract.

32.6 Prin excepție de la dispozițiile Articolului 32.3 (1) lit. e), Autoritatea Contractantă își rezervă dreptul de nu rezilia contractul cu Prestatorul împotriva căruia s-a deschis procedura generală de insolvență, atunci când, pe baza informațiilor și/sau documentelor prezentate de Prestator, stabilește că acesta are capacitatea de a executa contractul de achiziție publică. Aceasta presupune că Prestatorul se afla, fie în faza de observare și a adoptat măsurile necesare pentru a întocmi un plan de

reorganizare fezabil, ce permite continuarea, de o maniera sustenabila, a activitatii curente, fie este in cadrul fazei de reorganizare judiciara si respecta integral graficul de implementare a planului de reorganizare aprobat de instanta.

**32.7** Punerea in intarziere a Prestatorului rezulta din simplul fapt al neexecutarii obligatiilor prevazute in cadrul prezentului contract.

**32.8** Prevederile prezentului contract in materia rezilierii contractului se vor completa de drept cu prevederile Noului Cod Civil in materie.

**32.9** De indata ce va fi posibil, dupa momentul rezilierii, reprezentantul Autoritatii Contractante va certifica sumele cuvenite Prestatorului la data rezilierii.

**32.10** Daca Autoritatea Contractanta reziliaza Contractul, va fi indreptatita sa recupereze de la Prestator, fara a renunta la celelalte remedii la care este indreptatita in baza Contractului, orice dauna sau prejudiciu suferit.

**32.11** Fara a prejudicia niciun alt drept al sau potrivit Contractului, Autoritatea Contractanta este indreptatita sa execute intreaga valoare a garantiei de buna executie.

### **Articolul 33 Incetarea contractului de catre Autoritatea Contractanta prin denuntare unilaterala**

**33.1** Autoritatea Contractanta isi rezerva dreptul de a denunta unilateral contractul la aparitia unor circumstante care nu au putut fi prevazute la data incheierii Contractului si care conduc la modificarea clauzelor contractuale, in asa masura incat indeplinirea contractului respectiv ar fi contrara interesului public.

**33.2** Autoritatea Contractanta are dreptul de a denunta unilateral prezentul contract si in situatia in care alocarea resurselor financiare a fost sistata/modificata.

**33.3** In cazul prevazut la Articolul 33.1, Articolul 33.2 Prestatorul are dreptul de a pretinde numai plata corespunzatoare pentru partea din contract indeplinita pana la data denuntarii unilaterale a contractului, fara a putea solicita daune interese.

**33.4** Orice modificare a contractului de achizitie publica in cursul perioadei sale de valabilitate altfel decat in cazurile si conditiile prevazute la art. 221 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare se realizeaza prin organizarea unei noi proceduri de atribuire, in conformitate cu dispozitiile Legii nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*, cu modificarile si completarile ulterioare. In situatia nerespectarii dispozitiilor Articolului 33.5 din prezentul contract, Autoritatea Contractanta are dreptul de a denunta unilateral contractul.

**33.5** Fara a aduce atingere dispozitiilor dreptului comun privind incetarea contractelor sau dreptului Autoritatii Contractante de a solicita constatarea nulitatii absolute a contractului, in conformitate cu dispozitiile dreptului comun, Autoritatea contractanta are dreptul de a denunta unilateral contractul in perioada de valabilitate a acestuia si in una dintre urmatoarele situatii:

a) Prestatorul se afla, la momentul atribuirii contractului, in una dintre situatiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit art. 164-167 din Legea nr. 98/2016 *privind achizitiile publice*;

b) contractul nu ar fi trebuit sa fie atribuit prestatorului respectiv, avand in vedere o incalcare grava a obligatiilor care rezulta din legislatia europeana relevanta si care a fost constatata printr-o decizie a Curtii de Justitie a Uniunii Europene.

**33.6** In situatia in care Prestatorul cu care a fost incheiat prezentul contract este inlocuit de un nou Prestator, la incetarea anticipata a contractului de achizitie publica Prestatorul initial cessioneaza Autoritatii Contractante contractele incheiate cu subcontractantii acestuia.

### **Articolul 34 Rezilierea Contractului din initiativa Prestatorului**

**34.1** In urma unui preaviz de 45 zile acordat Autoritatii Contractante, Prestatorul poate solicita rezilierea Contractului in urmatoarele conditii:

- a) daca Autoritatea Contractanta suspenda derularea contractului pentru mai mult de 12 luni pentru motive nespecificate in Contract sau independente de culpa Prestatorului;
- b) daca Autoritatea Contractanta suspenda derularea contractului mai mult de 12 luni pentru motivele specificate la Articolul 28 "*Suspendarea Contractului de Servicii*" si Articolul 35 "*Forta majora si caz fortuit*".

**34.2** Rezilierea nu va afecta niciun alt drept al Autoritatii Contractante sau al Prestatorului dobandit in temeiul Contractului.

**34.3** In eventualitatea unei asemenea rezilieri, Prestatorul poate solicita in contradictoriu cu Autoritatea Contractanta despagubiri pentru pierderile sau prejudiciul suferit si probat ca urmare a neexecutarii in intregime a prezentului Contract, cu exceptia cazului in care suspendarea care a stat la baza rezilierii se datoreaza lipsei alocarii financiare sau unei situatii imprevizibile care nu a putut fi prevazuta la incheierea contractului. Aceasta despagubire nu va putea avea un cuantum care sa conduca la depasirea platilor efectuate in baza Contractului. Solicitarea trebuie sa fie facuta in conformitate cu dispozitiile legale romane.

### **Articolul 35 Forta majora si cazul fortuit**

**35.1** Forta majora exonereaza partile contractante de indeplinirea obligatiilor asumate prin prezentul contract, pe toata perioada in care aceasta actioneaza. Forta majora este constatata de o autoritate competenta.

**35.2** Termenul „*forta majora*” utilizat in Contract va insemna calamitati naturale, greve spontane, razboaie, cutremure, furtuni, inundatii, si orice alte evenimente similare imprevizibile, externe, absolut invincibile si inevitabile.

**35.3** Indeplinirea contractului va fi suspendata in perioada de actiune a fortei majore, dar fara a prejudicia drepturile ce li se cuveneau Partilor pana la aparitia acesteia.

**35.4** Partea Contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte Parti, imediat si in mod complet, producerea acesteia si sa ia orice masuri care ii stau la dispozitie in vederea limitarii consecintelor.

**35.5** Partea Contractanta care invoca forta majora are obligatia de a notifica celeilalte Parti incetarea cauzei acesteia, in maximum 10 zile de la incetare.

**35.6** Daca forta majora actioneaza sau se estimeaza ca va actiona o perioada mai mare de 3 luni, fiecare parte va avea dreptul sa notifice celeilalte Parti incetarea de plin drept a prezentului contract, fara ca vreuna din Parti sa poata pretinde celeilalte daune - interese.

**35.7** Daca, potrivit legii, debitorul este exonerat de raspundere contractuala pentru caz fortuit, el este, de asemenea, exonerat si in caz de forta majora.

### **Articolul 36 Solutionarea litigiilor**

**36.1** Autoritatea Contractanta si Prestatorul vor depune toate eforturile pentru rezolvarea pe cale amiabila, prin tratative directe, a oricarui litigiu care a aparut intre acestia in cadrul sau in legatura cu indeplinirea Contractului.

**36.2** Daca, dupa 10 zile de la inceperea acestor tratative, dar nu mai tarziu de 15 zile de la momentul aparitiei evenimentului care a generat litigiul, Autoritatea Contractanta si Prestatorul nu reusesc sa rezolve pe cale amiabila, litigiile si cererile care decurg din executarea contractelor administrative si cele care decurg din rezilierea, rezolutiunea, denuntarea unilaterala sau incetarea anticipata a contractelor de achizitie publica se solutioneaza in prima instanta, de urgenta si cu precadere, de catre sectia de contencios administrativ si fiscal a tribunalului in circumscriptia caruia se afla sediul Autoritatii Contractante.

**36.3** Pe perioada solutionarii litigiului, Prestatorul este obligat sa isi indeplineasca obligatiile contractuale, astfel cum au fost stabilite prin prezentul Contract de servicii. In situatia nerespectarii prezentei obligatii, Autoritatea Contractanta este indreptatita sa perceapa penalitati in valoare de

**2.000 lei/zi din Pretul Contractului** pentru neexecutarea obligatiilor contractuale, pana la momentul in care acesta si le indeplineste.

### **Articolul 37 Tertul sustinator - nu este cazul**

**37.1 (1)** In cazul in care Prestatorul intampina dificultati sau este in imposibilitatea derularii Contractului pentru partea de contract pentru care a primit sustinere din partea tertului sustinator, Prestatorul are obligatia de a notifica Autoritatea Contractanta in scris, in termen de 15 zile de la data la care constata acest fapt.

**(2)** In cazul in care Prestatorul nu notifica Autoritatea Contractanta cu privire la faptul ca intampina dificultati sau se afla in imposibilitatea derularii Contractului, Autoritatea Contractanta are dreptul de a stabili daca Prestatorul intampina dificultati sau se afla in imposibilitatea derularii Contractului pentru partea de Contract pentru care a primit sustinere din partea tertului.

**(3)** Autoritatea Contractanta are dreptul de a notifica Tertul Sustinator cu privire la faptul ca Prestatorul intampina dificultati pe parcursul derularii contractului sau se afla in imposibilitatea derularii Contractului si va solicita Tertului Sustinator ca pentru partea de contract pentru care a acordat sustinere sa puna la dispozitia Prestatorului acele resurse mentionate in Angajamentul ferm de sustinere si/sau anexele acestuia.

**(4)** Totodata, in situatia in care, si ulterior aplicarii prevederilor alin. (3), Prestatorul se afla in imposibilitatea derularii contractului, Autoritatea Contractanta are dreptul de a chema Tertul Sustinator sa duca la indeplinire contractul sau acea parte a contractului pentru care a acordat sustinere, iar Tertul Sustinator se obliga sa asigure indeplinirea completa si reglementarea a obligatiilor contractuale prin implicarea sa directa pentru acea parte a contractului pentru care Prestatorul a primit sustinere din partea Tertului Sustinator. In acest sens, Autoritatea Contractanta, Tertul Sustinator si/sau Prestatorul, pot incheia un Act Adicional la prezentul contract sau o intelegere scrisa in forma autentica prin care acestia convin, fara a fi limitative, urmatoarele:

- Tertul Sustinator va duce la indeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de sustinere si

- prevederile contractului incheiat intre Prestator si Autoritatea Contractanta vor deveni aplicabile Tertului Sustinator.

**(5)** In situatia aplicarii prevederilor alin. (4), Tertul Sustinator are obligatia de a se mobiliza in termen de 20 de zile de la data semnarii Actului Adicional la contractul de servicii sau al intelegerii scrise in forma autentica si de a prelua si a duce la indeplinire contractul sau acea parte a contractului ce face obiectul Angajamentului ferm de sustinere.

**(6)** Prestatorul/tertul//tertii sustinator/sustinatori au obligatia de a raspunde in mod solidar pentru executarea contractului de achizitie publica.

**37.2** Autoritatea Contractanta va urmari orice pretentie la daune pe care Prestatorul ar putea sa o aiba impotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin Angajamentul ferm de sustinere. Tertul sustinator raspunde pentru prejudiciile cauzate Autoritatii Contractante ca urmare a nerespectarii obligatiilor prevazute in Angajamentul ferm de sustinere, aceasta din urma avand posibilitatea de actiune directa impotriva tertului sustinator conform prevederilor Articolului 37.4.

**37.3** In cazul in care Prestatorul se afla in imposibilitatea derularii Contractului si Autoritatea Contractanta solicita tertului sustinator indeplinirea obligatiilor contractuale asumate de catre Prestator, iar tertul sustinator nu si le indeplineste, atunci orice pretentie la daune pe care Autoritatea Contractanta o va avea impotriva tertului sustinator pentru nerespectarea obligatiilor asumate prin Angajamentul ferm de sustinere va fi cesionata de catre Prestator catre Autoritatea Contractanta cu titlu de garantie.

**37.4** In cazul in care tertul/tertii sustinator/sustinatori nu isi indeplineste/esc obligatiile prevazute in Angajamentul ferm de sustinere acordat Prestatorului, Autoritatea Contractanta are dreptul de a solicita direct de la acesta/acestia despagubiri reprezentand contravaloarea obligatiilor asumate.

**37.5** Toate obligatiile prevazute la Articolul 9 "*Obligatii Generale ale Prestatorului*" ca fiind in sarcina Prestatorului se vor aplica tertului sustinator in situatia in care acesta se va substitui Prestatorului, in baza Angajamentului ferm de sustinere.

### **Articolul 38 Verificarea de catre organisme CE si/sau romane**

**38.1** Prestatorul va permite Comisiei Europene, Oficiului European si/sau Roman Antifrauda, Comisiei Europene, Curtii Europene de Audit sau Autoritatii de Audit de pe langa Curtea de Conturi a Romaniei si altor autoritati abilitate ale statului sa verifice, examinand pe loc documentele originale, implementarea Proiectului si sa conduca un audit complet, daca e necesar, pe baza documentelor justificative de inregistrare in contabilitate, a documentelor contabile si a oricaror alte documente relevante pentru finantarea Proiectului. Aceste verificari se pot face intr-o perioada de pana la 7 ani dupa realizarea platii finale.

**38.2** In plus, Autoritatea Contractanta va permite Oficiului European Antifrauda sa realizeze verificari imediate/pe loc in concordanta cu procedurile stabilite in legislatia Uniunii Europene pentru protejarea intereselor financiare ale Uniunii Europene impotriva fraudei si altor nereguli.

**38.3** In acest scop, Prestatorul va asigura accesul personalului sau agentilor Comisiei Europene, ai Oficiului European Antifrauda, ai Curtii Europene de Audit si ai autoritatilor romane abilitate in locurile unde Contractul se indeplineste, inclusiv la sistemul de informare de care dispune, si, de asemenea, la toate documentele si bazele de date privitoare la administrarea tehnica si financiara a Proiectului si sa ia toate masurile pentru a le usura munca. Accesul permis agentilor Comisiei Europene, ai Oficiului European Antifrauda, ai Curtii Europene de Audit si ai autoritatilor romane abilitate trebuie sa se realizeze avand la baza confidentialitatea si respectul fata de terti, fara a aduce prejudicii obligatiilor ce le revin din legile de stat carora li se supun. Documentele trebuie sa fie accesibile si arhivate in asa fel incat sa usureze examinarea lor. Prestatorul are obligatia de a informa Autoritatea Contractanta cu privire la locul exact de desfasurare a Proiectului.

### **Articolul 39 Cesiunea**

**39.1** Cesiunea este orice conventie prin care Prestatorul transfera Contractul de Servicii sau o parte a acestuia catre o terta parte.

**39.2** In prezentul contract de achizitie publica este permisa doar cesiunea creantelor nascute din acest contract, obligatiile nascute ramanand in sarcina partilor contractante, astfel cum au fost stipulate si asumate initial, cu exceptia cazurilor prevazute la Articolul 39.3.

**39.3** In cazul in care Prestatorul cu care Autoritatea Contractanta a incheiat initial Contractul de Servicii este inlocuit, in situatia incetarii anticipate a Contractului de Servicii, de un alt contractant, Prestatorul are obligatia de a cesiona Autoritatii Contractante contractele de subcontractare, in scris, in termen de 15 zile de la data la care se produce acest fapt.

**39.4** In cazul in care parti din contract sunt indeplinite de catre subcontractanti, iar subcontractantii propusi si-au exprimat optiunea in acest sens, Prestatorul va cesiona acestora creantele aferente serviciilor prestate de catre acestia. Valoarea creantei se va determina potrivit prevederilor contractului de subcontractare.

### **Articolul 40 Legea aplicabila Contractului de servicii**

**40.1** Legea aplicabila prezentului Contract este legea romana, Contractul urmand a fi interpretat potrivit acestei legi.

### **Articolul 41 Limba aplicabila Contractului de servicii**

**41.1** Limba care guverneaza Contractul este limba romana.

## Articolul 42 Plata taxelor

**42.1** Plata taxelor se va face conform prevederilor in vigoare ale legislatiei romane.

**42.2** Taxele si/sau tarifele percepute de catre Autoritati/ Detinatori de Utilitati, etc. pentru eliberarea avizelor/ acordurilor vor fi achitate de catre Prestator in numele Autoritatii Contractante si ulterior rambursate de catre Autoritatea Contractanta, in baza documentelor justificative.

## Articolul 43 Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare pentru obiectivele de investitii din domeniul infrastructurii de transport rutier finantate din fonduri structurale

### I. Baza legala: O.U.G. nr. 101 din 25 iunie 2020 privind unele masuri pentru implementarea proiectelor cu finantare din fonduri europene in vederea evitarii riscului de dezangajare pentru perioada de programare 2014-2020

#### **“Art. 1**

**(1)** Pentru obiectivele de investitii din domeniul infrastructurii publice de transport, energie, mediu, dezvoltare urbana, regenerare urbana, eficienta energetica si iluminat public finantate din fonduri europene, denumite in continuare proiecte de infrastructura, care cuprind in structura devizului general de investitii cheltuieli privind protectia mediului, cheltuieli privind relocarile de utilitati, precum si alte categorii de cheltuieli similare necesare pentru implementarea proiectelor, care sunt independente de vointa beneficiarului sau a executantului de lucrari sau care nu pot fi prevazute cu exactitate la data organizarii procedurii de atribuire a contractului de achizitie publica sau a contractului sectorial, dupa caz, dar sunt strict necesare pentru implementarea proiectelor de infrastructura, beneficiarii/autoritatile/entitatile contractante pot include, odata cu initierea procedurilor de atribuire a contractelor de achizitie publica de servicii/lucrari sau a contractelor sectoriale de servicii/lucrari, dupa caz, rezerve de implementare a proiectelor, care fac parte din investitia de baza, exprimate in procente din valoarea estimata a cheltuielilor pentru investitia de baza sau in sume fixe, dupa caz.

**(2)** Rezervele de implementare a proiectelor prevazute la alin. (1) sunt evidentiate distinct de catre beneficiarii/autoritatile/entitatile contractante in documentatia de atribuire a contractelor de achizitie publica de servicii/lucrari sau a contractelor sectoriale de servicii/lucrari, dupa caz, ca articole generale de lucrari sau sub orice alta forma considerata de catre beneficiar in conformitate cu prevederile legale in vigoare, la propunerea proiectantului si fac parte din valoarea estimata a contractului de achizitie publica de servicii/lucrari sau a contractului sectorial de servicii/lucrari, dupa caz.

**(3)** Utilizarea rezervelor de implementare a proiectelor de infrastructura de catre prestatorii de servicii/executantii de lucrari se face, cu aprobarea conducatorului autoritatii/entitatii contractante, pe baza unei metodologii aprobate de conducatorul autoritatii/entitatii contractante si cu respectarea principiilor de transparenta si eficienta a utilizarii fondurilor publice. Metodologia de utilizare a rezervelor de implementare a proiectelor de infrastructura face parte din documentatia de atribuire, ce se comunica ofertantilor odata cu initierea procedurii de atribuire a contractelor de achizitie publica de servicii/lucrari sau a contractelor sectoriale de servicii/lucrari, dupa caz.

**(4)** Lista categoriilor de cheltuieli care se finanteaza din rezervele de implementare a proiectelor, precum si sumele alocate fiecarei categorii de cheltuieli se evidentiaza distinct in documentatia de atribuire a contractelor de achizitie publica de servicii/lucrari sau a contractelor sectoriale de servicii/lucrari, dupa caz.

**(5)** Utilizarea mecanismului rezervelor de implementare a proiectelor se poate aplica numai pentru contractele de achizitie publica de servicii/lucrari sau contractele sectoriale de servicii/lucrari, dupa caz, cu conditia ca aceste sume sa fie prevazute distinct in contractele legal incheiate. ”

### **II. Domeniul de aplicare:** Se aplica pentru contractul de servicii - elaborarea documentatiei tehnico-economice etapa Studiu de Fezabilitate – privind investitia: ”Drum de conectivitate (Drum nou de

*Contract de servicii având ca obiect elaborarea documentației tehnico-economice etapa - Studiu de Fezabilitate – privind investiția: ”Drum de conectivitate (Drum nou de legătură la rețeaua primară)  
A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)”*

legătură la rețeaua primară) A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)" în condițiile în care se îndeplinesc cumulativ următoarele:

- a) este aferent unui obiectiv de investiții în domeniul infrastructurii de transport;
- b) iar obiectivul de investiții este finanțat din fonduri europene.

### III. Condițiile de aplicare (cumulative):

1. utilizarea rezervei este strict necesară pentru implementarea contractului - elaborarea documentației tehnico-economice etapa Studiu de Fezabilitate – privind investiția: "Drum de conectivitate (Drum nou de legătură la rețeaua primară) A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)";
2. utilizarea rezervei este generată de cauze independente de voința Beneficiarului sau a Prestatorului sau  
utilizarea rezervei este generată de cauze care nu au putut fi prevăzute cu exactitate la data organizării procedurii legale de achiziție publică.

### IV. Lista categoriilor de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare:

1. Cheltuielile privind protecția mediului;
2. Cheltuieli care rezultă din necesitatea efectuării unor studii suplimentare (ex: studii geotehnice);
3. Cheltuieli care rezultă din necesitatea elaborării unor documentații tehnice solicitate de diverse instituții/ autorități/ entități pentru obținerea avizelor/ acordurilor/ autorizațiilor;
4. Cheltuieli care rezultă din implementarea solicitărilor provenite de la diverse instituții/ autorități/ entități care au atribuții în legătură cu obiectivul de investiție (ca de exemplu: Ministere, Autorități/ Instituții centrale și/ sau locale, Verificatori atestați, organisme de control, etc.);
5. Cheltuieli care rezultă din recomandările/ observațiile/ condițiile formulate în cadrul CTE Siguranța Circulației al C.N.A.I.R. S.A. de către Poliția Română la avizarea Studiului de Fezabilitate (ex.: Iluminat, ITS, borduri, marcaje, elemente de siguranță circulației, semnalizare rutieră, indicatoare rutiere, parapeti, reconfigurări de lucrări pentru a se asigura siguranța circulației, alte elemente de siguranță a drumului, amenajări intersecții/ sensuri giratorii/ noduri, etc.), excepție făcând erorile de proiectare;
6. Cheltuieli care rezultă din necesitatea implementării recomandărilor/ observațiilor/ condițiilor stabilite de către Autoritatea Rutieră Română în auditurile/ studiile efectuate cu privire la Siguranța rutieră, excepție făcând erorile de proiectare;
7. Cheltuieli care rezultă din implementarea unor modificări legislative sau de Norme tehnice/ Normative/ Standarde/ STAS-uri pe parcursul derulării contractului.
8. Cheltuieli monitorizare geotehnică suplimentară (etapa 2/ etapa 3).

**Note:** Categoriile de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare sunt numai cele incluse în Lista categoriilor de cheltuieli care se finanțează din rezervele de implementare care este parte integrantă din documentația de atribuire. Sumele aferente acestor categorii de cheltuieli sunt cele publicate de Autoritatea Contractantă prin documentația de atribuire, valoarea rezervelor de implementare fiind de 169.860,64 Lei fara TVA. Este permisă realizarea de compensări/relocări între categoriile de cheltuieli ce compun rezervele de implementare, cu îndeplinirea următoarelor condiții:

- să se demonstreze că aceasta este necesară și oportună,
- să se demonstreze că aceasta nu va afecta negativ derularea contractului,
- valoarea totală a tuturor categoriilor de cheltuieli ce sunt finanțate din rezervele de implementare nu depășește valoarea totală a rezervelor de implementare publicată de Autoritatea Contractantă în documentația de atribuire.

**Nota 2:** Modificările contractului care necesită cheltuieli care se pot încadra în categoriile din lista de mai sus, reprezintă modificări nesubstanțiale sau reprezintă o aplicare mecanică a clauzelor contractuale.

*Nota 3: Rezervele de implementare aferente categoriilor de cheltuieli mai sus mentionate se utilizeaza numai in cazul in care se indeplinesc in mod cumulativ conditiile prevazute la capitolul II si respectiv III al prezentului articol.*

## **V. Conditii de utilizare a rezervelor de implementare [Metodologia]:**

### **A. Respectarea principiilor de transparenta si eficienta a utilizarii fondurilor de catre Prestator:**

*Nota: Utilizarea sumelor aferente rezervelor de implementare se face **numai cu conditia respectarii principiilor de transparenta si eficienta a utilizarii fondurilor.***

Pentru a se demonstra utilizarea in conditii de **transparenta si eficienta** a fondurilor aferente rezervelor de implementare, Beneficiarul va solicita Prestatorului ca **in cazul in care nu exista preturi identice/ similare in cadrul contractului sau, daca exista preturi identice/similare dar care nu mai pot fi utilizate ca urmare a inexistentei pe piata a unor asemenea preturi si daca utilizeaza terti sau servicii realizate de terti, sa faca dovada ca a obtinut in mod transparent cel mai bun pret pentru acestea** [va publica pe web-site-ul propriu si/sau in presa anunturile de achizitionarea serviciilor si va prezenta trei oferte de pret (exceptie facand situatiile in care exista un numar foarte redus de operatori economici activi pe piata la momentul respectiv in domeniul vizat sauserviciile sunt prestate de institutii ale statului/administratiei/autoritati publice) din care sa rezulte ca a utilizat criteriul "*pretul cel mai scazut*"]

### **B: Verificarea prevederilor contractuale si a motivelor pentru care este necesara utilizarea rezervelor de implementare.**

1. Nu se vor utiliza rezervele de implementare pentru sarcinile/obligatiile/riscurile Prestatorului prevazute in contract.
2. Nu se vor utiliza rezervele de implementare pentru cheltuieli ce rezulta din erori de prestare/proiectare sau din alte motive ce tin de culpa Prestatorului.

### **C. Utilizarea sumelor aferente rezervelor de implementare se face numai cu parcurgerea urmatoarelor procese administrative:**

#### **1. Prezentarea de catre Prestator catre Beneficiar a unei solicitari spre verificare si aprobare in care se vor detalia:**

- Serviciul pentru care se solicita utilizarea rezervei de implementare,
- Modul de indeplinire a conditiilor specificate la punctele II; III; IV din prezentul articol;
- Valoarea, determinata conform mecanismului contractual sau, in cazul in care acesta nu se poate aplica, pe baza preturilor rezultate din prezentarea a minim trei oferte de preturi existente in piata la data efectuării solicitării, preturi obtinute de Prestator in conformitate cu pct V.A de mai sus
- timpul necesar pentru realizarea serviciilor (se va mentiona numai daca este cazul)

*Nota 1: Serviciile finantate din rezervele de implementare nu pot face obiectul unor revendicari, litigii, dispute, arbitraje, sau alte asemenea, din partea Prestatorului, ulterior utilizării rezervelor de implementare.*

*Nota 2: In situatia in care in timpul derularii contractului apar servicii de natura celor prevazute a fi finantate din rezervele de implementare, pretul acestor servicii se va ajusta conform formulei de ajustare stabilita la articolul 4.3 alin. (2) din contract, in urmatoarele conditii:*

- a) pentru serviciile care au echivalent in oferta initiala, luna de referinta pentru ajustarea pretului este luna anterioara datei de depunere a ofertelor;*
- b) pentru serviciile care nu au echivalent in oferta initiala, luna de referinta pentru ajustarea pretului este luna aferenta depunerii ofertelor de pret pentru aceste servicii.*

#### **2. Aprobarea necesitatii utilizarii rezervelor de implementare de catre Beneficiar. Pe baza documentelor transmise de Prestator, Beneficiarul va analiza situatia, si daca sunt indeplinite**

*Contract de servicii având ca obiect elaborarea documentației tehnico-economice etapa - Studiu de Fezabilitate – privind investiția: "Drum de conectivitate (Drum nou de legătură la rețeaua primară)  
A1 - Timișoara - Aeroport Traian Vuia / DNCT (profil 2+2)"*

conditiile din prezenta metodologie va elabora un Raport de necesitate si oportunitate privind utilizarea rezervelor de implementare intocmit de directia derulatoare a contractului si aprobat de Reprezentantul legal al U.A.T. Județul Timiș. Beneficiarul va comunica Prestatorului acordul privind posibilitatea utilizarii rezervelor de implementare pentru situatia respectiva.

**3. Aprobarea de catre Beneficiar, dupa finalizarea etapei C.2.a unui Ordin de modificare pentru utilizarea rezervelor (OM REZ nr. ....) care sa contina cel putin urmatoarele:**

**a) identificare** - descrierea serviciului pentru care se aproba utilizarea rezervei de implementare,  
**b) oportunitatea si necesitatea** - necesitatea si oportunitatea utilizarii rezervei de implementare (in baza raportului mentionat la etapa C.2.)

**c) indeplinirea conditiilor de utilizare a rezervei de implementare**

i) modul de indeplinire a conditiilor specificate la punctele II; III; IV; V.A din prezentul articol;  
ii) identificarea numarului, categoriei si valorii rezervelor de implementare mentionate in contract, care urmeaza a fi utilizata precum si documentarea existentei rezervelor in cadrul contractului (se anexeaza de exemplu copii ale documentelor unde este mentionata rezerva de implementare, categoria acesteia, articolul din contract unde este prevazut acest aspect, etc.).

**d) valoarea**

i) valoarea determinata conform capitolului V. C - punctul 1. Calculul sumei necesare a fi folosita sau verificarea calculului realizat de catre Prestator pentru utilizarea sumelor din cadrul rezervei de implementare va fi realizat de Beneficiar. Trebuie sa existe documente justificative/suport care sa fundamenteze acest calcul

ii) valoarea aferenta rezervei de implementare din cadrul contractului solicitata a se utiliza

iii) valoarea aferenta rezervei de implementare din cadrul contractului aprobata de Beneficiar

iv) valoarea aferenta rezervelor de implementare din cadrul contractului utilizata pana la data OM REZ curent

v) valoarea aferenta rezervelor de implementare din cadrul contractului ramasa neutilizata la data OM REZ curent

vi) eventualele compensari/relocari intre categoriile de cheltuieli ce compun rezervele de implementare existente si neconsumate (numai in cazul in care: **i**) exista mai multe categorii de cheltuieli ce compun rezervele de implementare; si **ii**) valoarea unei categorii de cheltuieli din rezervele de implementare nu este suficienta, in timp ce pentru alta categorie de cheltuieli din rezervele de implementare exista excedent). In conditiile in care se efectueaza compensari/relocari este necesara demonstrarea indeplinirii conditiilor mentionate la punctul IV - Nota 1 din prezentul articol.

**e) timpul necesar pentru realizarea serviciilor** - durata de realizare a serviciilor pentru care se utilizeaza rezervele de implementare.

**f) documente justificative** - se vor anexa documente justificative/suport care sa documenteze Ordinul de modificare, conform celor mentionate mai sus.

**D. Evidentierea separata in Solicitarile de plata/ Rapoartele financiare/ Rapoartele lunare de progres/ Raportul Final a sumelor aprobate de Beneficiar din rezervele de implementare.**

**E. Depunerea/ Prezentarea de documente justificative pentru sumele solicitate a fi platite din categoria rezervelor de implementare.**

#### **Articolul 44 Clauzele prezentului contract**

**44.1** Clauzele prezentului Contract, inclusiv clauzele standard sunt cunoscute si intelese de partile contractante si sunt acceptate, in mod expres.

Incheiat in limba romana in 3 (trei) exemplare originale, 2 (doua) exemplare fiind pentru Autoritatea Contractanta/ Beneficiar si 1 (un) exemplar fiind pentru Prestator.

Data semnării contractului de către ultima parte este data de 30.04.2025, data de la care prezentul contract își produce efectele.

**Beneficiar**  
**U.A.T. Județul Timiș**

**Prestator,**  
**S.C. PROIECT CONSTRUCT**  
**REGIUNEA TRANSILVANIA S.R.L.**

