



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ



SERVICIUL DE ACHIZIȚII PUBLICE

Nr. 21823/19.06.2025

Aprobat,  
Președintele Consiliului Județean Timiș  
**Alfred-Robert Simonis**

p. PREȘEDINTELE CONSILIULUI  
JUDEȚEAN TIMIȘ  
Alfred-Robert SIMONIS  
VICE-PREȘEDINTE  
Alexandru-Adrian IOVESCU

### ANUNT ACHIZIȚIE DIRECTĂ

**În atenția tuturor operatorilor economici interesați**

**1. Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș**, cod fiscal 4358029, cu sediul în municipiul Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, județul Timiș, tel: 0256/406300, în temeiul prevederilor art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată, în calitate de autoritate contractantă, achiziționează: - serviciilor de întocmire a documentației necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu, inclusiv obținerea acesteia, pentru obiectivul Conacul Mocioni din localitatea Foeni, județul Timiș

**Cod CPV:** 79930000-2 Servicii de proiectare specializată (Rev.2)

**2. Valoarea estimată:** 50.000,00 lei fără TVA.

**3. Legislație aplicabilă:** Serviciile se vor achiziționa prin „Achiziție directă” în conformitate cu prevederile art. 7 alin. (5) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice actualizată de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/acordului cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice.

Toate documentele elaborate de către Prestator vor respecta cerințele din Caietul de sarcini și documentația de atribuire

**Notă:** Legislația utilizată va fi cea în vigoare la data întocmirii documentațiilor.

**4. Modul de finalizare al achiziției:** încheierea unui contract cu operatorii economici care să asigure prestarea serviciilor de întocmire a documentației necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu, inclusiv obținerea acesteia, pentru obiectivul Conacul Mocioni din localitatea Foeni, județul Timiș;

**5. Data limită de depunere a ofertelor:** Operatorii economici interesați au obligația de a depune oferta autorității contractante cu respectarea cerințelor din prezentul anunț, până cel târziu la data de 16.06.2025 ora 11:00.

Ofertele care vor fi depuse după termenul limită de depunere, la altă adresă sau prin alt mijloc decât cele specificate la pct. 8 vor fi declarate **neconforme**.

## **6. Condiții de participare:**

**6.1.** Scrisoare de înaintare Formular 7, în cadrul căreia se va completa adresa completa/datele de contact ale ofertantului și adresa de email prin care se va realiza corespondența în timpul analizării ofertelor, adresa prin care se vor solicita clarificări (daca este cazul) etc.

**6.2.** Certificat constatator, în original, copie lizibilă cu mențiunea „conform cu originalul”, emis de Oficiul Registrului Comerțului de pe lângă Tribunalul teritorial în raza căruia ofertantul își are sediul social, din care să rezulte domeniul de activitate principal/secundar, codurile CAEN aferente acestora. Informațiile prezentate în certificatul constatator vor fi reale și actuale la data limită de depunere a ofertelor.

**6.3.** Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016;

**6.4.** Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr. 98/2016;

**6.5.** Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016;

**6.6.** Declarație privind evitarea conflictului de interese conform art. 59 și 60 din Legea nr. 98/2016;

**6.7.** Declarație privind respectarea reglementarilor obligatorii din domeniul mediului, social, al relațiilor de muncă și privind respectarea legislației de securitate și sănătate în muncă

**6.8. Experiență similară** - Ofertantul trebuie să fi prestat în ultimii 3 ani servicii similare, în cadrul a maxim 3 contracte.

Pentru aceste servicii se vor anexa certificări de bună execuție (Procese verbale de recepție /recomandări/certificate constatatoare privind îndeplinirea obligațiilor contractuale etc.), conținând beneficiarii, indiferent dacă aceștia din urmă sunt autorități contractante sau clienți privați, valori, perioade.

Se menționează ca cei 3 ani se vor calcula prin raportare la data limită de depunere a ofertelor prevăzută inițial în anunțul/invitația de participare, fără a fi afectată de eventuale decalări ale datei limită de depunere a ofertelor;

• Prin servicii similare se înțelege: servicii de întocmire a documentației necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu, inclusiv obținerea acesteia. Prin urmare ofertantul are obligația să detalieze contractele care cuprind aceste tipuri de servicii .

## **7. Modul de prezentare a ofertei:**

Ofertantul va oferi detalii pentru îndeplinirea fiecărei cerințe din caietul de sarcini atașat prezentului anunț. Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează, de către fiecare ofertant, propunerea tehnică și financiară.

## **Oferta va cuprinde:**

**1.** Propunerea tehnică, care va fi elaborată astfel încât să rezulte că sunt îndeplinite și asumate în totalitate cerințele impuse în Caietul de sarcini.

2. Propunerea financiară, elaborată în corelare cu cerințele caietului de sarcini, va conține Formularul de ofertă din cadrul "Formulare", care reprezintă elementul principal al propunerii financiare și Anexa la Formularul de ofertă în care se va detalia valoarea ofertată (în lei fără TVA) .

3. Contractul semnat și stampilat (ceea ce confirmă acceptarea tuturor clauzelor contractuale).

4. Certificatul ONRC/document echivalent (emis în țara de rezidență) din care să reiasă că operatorul economic este legal constituit și că are capacitatea profesională de a realiza activitățile care fac obiectul contractului.

5. Toate declarațiile solicitate în cadrul secțiunii 6, din prezentul anunț. Cerințele prevăzute în caietul de sarcini sunt cerințe minime obligatorii, ofertele care nu îndeplinesc aceste cerințe urmând a fi respinse ca neconforme.

- NU se acceptă oferte alternative la oferta de bază;
- NU se acceptă oferte întârziate, acestea fiind returnate expeditorului nedeschise.

Lipsa oricărui document solicitat prin documentația de atribuire poate duce la respingerea ofertei ca fiind neconformă; riscurile transmiterii ofertei, inclusiv forța majoră sau cazul fortuit cad în sarcina operatorului economic care transmite respectiva ofertă.

#### **8. Modul de depunere a ofertelor:**

Ofertele se vor depune la sediul organizatorului: Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș – Registratură, **cu încadrare în termenul limită specificat la pct. 5.**

Achiziția se face prin cumpărare directă, cu ofertă depusă în plic închis la sediul autorității contractante. **Ofertantul declarat câștigător va posta oferta de preț în catalogul SEAP, pentru a se finaliza achiziția directă prin intermediul catalogului SEAP.**

Oferta completă (documente de calificare, propunere tehnică și propunere financiară) și notificare cu datele de identificare (denumire ofertant, CUI, adresa de e-mail, telefon, persoana de contact) se va prezenta având toate paginile numerotate și opisate.

Oferta depusă în plic la sediul autorității contractante va conține toate documentele solicitate prin prezentul anunț, întocmite într-un singur exemplar în original/copie conformă cu originalul introduse într-un plic exterior, închis și netransparent.

Plicul exterior trebuie să fie marcat cu:

-denumirea și adresa autorității contractante: **Județul Timiș - Consiliul Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, municipiul Timișoara, județul Timiș.**

-denumirea obiectului achiziției pentru care s-a depus oferta: **Servicii de întocmire a documentației necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu, inclusiv obținerea acesteia, pentru obiectivul Conacul Mocioni din localitatea Foeni, județul Timiș;**

-denumirea și adresa ofertantului, pentru a permite returnarea ofertei întârziată, nedeșchisă (dacă este cazul).

Plicului i se va atașa o Scrisoare de înaintare, conform model atașat (model formulare).

**8. 1.Criteriul de atribuire al contractului: „prețul cel mai scăzut”**

**9. Perioada de valabilitate a ofertelor:**45 (patruzecisicinci) de zile de la data limită de depunere a ofertelor.

Persoana de contact: Daniela Martinov, e-mail: dana.martinov@cjtimis.ro; Eventualele clarificări cu privire la prezenta procedura, se vor transmite cu cel puțin 3 zile înainte de termenul limită stabilit pentru depunerea ofertelor la adresa de e-mail: dana.martinov@cjtimis.ro. Răspunsurile la eventualele clarificări vor fi postate pe pagina de internet a autorității contractante, atasate prezentului anunț publicitar. Clarificările transmise după acest termen nu vor fi luate în considerare.

Modelele de formulare și contract, împreună cu caietul de sarcini sunt atașate prezentului anunț.

**Șef serviciu,  
Georgeta Prisecaru**



**Responsabil achiziție,  
Rodica -Daniela Martinov**





ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ



Direcția de administrare a patrimoniului  
Serviciul de gestionare a patrimoniului  
Nr. 10890/20.03.2025

**APROB,**  
**PREȘEDINTELE**  
**CONSILIULUI JUDEȚEAN TIMIȘ**  
Alfred-Robert SIMONIS

p. PREȘEDINTELE CONSILIULUI  
JUDEȚEAN TIMIȘ  
Alfred-Robert SIMONIS  
VICEPREȘEDINTE  
Alexandru-Adrian IOVESCU

### CAIET DE SARCINI

**Pentru achiziția serviciilor de întocmire a documentației necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu, inclusiv obținerea acesteia, pentru obiectivul Conacul Mocioni din localitatea Foeni, județul Timiș**

#### 1. Informații privind autoritatea contractantă

- a) *Denumirea obiectivului:* **Întocmire documentație necesară obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru Conacul Mocioni;**
- b) *Ordonator principal de credite:* **Consiliul Județean Timiș;**
- c) *Ordonator de credite (secundar, terțiar):* **Nu este cazul;**
- d) *Beneficiarul investiției:* **Consiliul Județean Timiș**
- e) *Amplasament:* **Localitatea Foeni, Jud. Timiș, CF 401456**
- f) *Surse de finanțare:* **Buget propriu Consiliul Județean Timiș;**
- g) *Fazele supuse contractării:* **PT+DDE**

#### 2. Obiectul caietului de sarcini

Caietul de sarcini s-a întocmit în scopul achiziționării de către **Consiliul Județean Timiș** de servicii de specialitate, prestate de către un agent economic înregistrat și autorizat pentru activitatea în domeniul apărării împotriva incendiilor, în vederea întocmirii documentației tehnice prevăzute de lege (*necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu*) și de obținere a autorizației de securitate la incendiu, (*prin relevare completare-reactualizare și modificare a documentației tehnice existente*), conform Legii nr. 307/2006, HG 571/2016, OMAI 571/2016 și OMAI 87/2010, OMAI 180/2022 cu modificările și completările ulterioare, pentru **clădirea Conacul Mocioni din localitatea Foeni, jud. Timiș.**

Conform legislației în vigoare pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu este necesară întocmirea unei documentații tehnice referitoare la construcții și instalații.

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația pentru atribuirea contractului și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică și cea financiară.

#### 3. Date generale despre obiectivul pentru care se solicită autorizarea de securitate la incendiu

- a) *Instituția:* **Consiliul Județean Timiș**
- b) *Obiectivul pentru care se solicită autorizarea de securitate la incendiu este reprezentat de clădirea Conacul Mocioni din localitatea Foeni. Imobilul este monument istoric de valoare națională și*



universală, înscris în Lista Monumentelor Istorice 2015, la poziția 211, cod TM-II-m-A-06226 sub denumirea "Conacul familiei Mocioni (Căminul Cultural Foeni), sat Foeni, nr. 411". Din punct de vedere funcțional, conacul refuncționalizat se organizează astfel: spații fără funcțiune, spații gospodărești, spații administrative, spații expoziționale, spații comerciale, spații multifuncționale.

c) Aria construită: 970mp

Aria desfășurată: 1.940 mp

Destinația: spațiu administrativ și social cultural

Dotări: instalații de apă-canal, instalații electrice, instalații termice, centrală termică proprie.

Regimul de înălțime: S+P

Structura constructivă: atât fundațiile cât și pereții sunt realizați din zidărie portantă, din cărămidă plină dublu presată înțesută. Subsolul este închis prin planșee boltite, realizate din cărămidă plină dublu presată acoperite cu umpălătură de pământ peste care a fost așezată o șapă din beton armat. Planșeul este închis cu două tipologii de planșee – planșee boltite și planșee de lemn realizate din grinzi de lemn rigidizate cu scânduri sau dulapi. Șarpanta este una cu caracter baroc cu dispozitiv de tensionare format din antretoază și 2 arbaetrieri lipiți de căpriori, dispuși pe zona fermelor.

#### 4. Cerințe tehnice minimale, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu

Contractantul trebuie să verifice toate înscrisurile, existente la sediul autorității contractante în vederea elaborării documentației necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu.

Întocmirea documentației și a dosarului pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu se va realiza în conformitate cu prevederile Ordinului MAI 180/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecția civilă, după cum urmează:

Documentația se va întocmi și preda către autoritatea contractantă în câte 4 (patru) exemplare originale în limba română pe suport de hârtie și un exemplar în format editabil și scanat (fișier format editabil format ".doc" pentru partea scrisă a documentațiilor și format ".dwg" pentru piesele desenate, precum și fișier format ".pdf")

Cerințele din caietul de sarcini sunt minime și obligatorii iar nerespectarea acestora în totalitate conduce la respingerea ofertei. Drepturile patrimoniale (pasive și active) și drepturile de autor asupra tuturor documentelor din cadrul contractului, precum și fotografiile realizate, revin beneficiarului la predarea acestora.

#### 5. Documente necesare pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu

Autorizația de securitate la incendiu se solicită, **după caz**, pe baza următoarelor documente, prevăzute în anexa nr. 12 la *Normele metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecție civilă*, aprobate prin Ordinul Nr. 180 din 29 noiembrie 2022, în două exemplare:

| Nr. crt. | Categorii de construcții și sisteme                                                                                                                                                                                            | a) | b) | c) | d)  |      | e) | f) | g) | h) | i) | j) | k) | l) | m) | n) |
|----------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----|----|----|-----|------|----|----|----|----|----|----|----|----|----|----|
|          |                                                                                                                                                                                                                                |    |    |    | (i) | (ii) |    |    |    |    |    |    |    |    |    |    |
| 1.       | Construcții noi sau existente la care se execută lucrări de modificare și/sau schimbare a destinației, precum și în cazul intrării în legalitate din punctul de vedere al apărării împotriva incendiilor                       | X  | X  | X  | X   | X    | X  | X  | X  | X  | X  |    |    |    |    | X  |
| 2.       | Amenajări temporare în aer liber, pentru spectacole sau întruniri, cu capacitatea mai mare sau egală cu 200 de locuri pe scaune, ori având destinația comercială, cu aria desfășurată/suprafața mai mare sau egală cu 2.500 mp | X  |    | X  |     |      |    |    |    |    |    | X  |    |    |    | X  |





ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ



|    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |   |                  |                  |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |   |  |  |   |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---|------------------|------------------|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|---|--|--|---|
| 3. | Sisteme și instalații pentru alimentarea cu apă pentru stingerea incendiilor în localități, platforme și parcuri industriale                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | X | X                |                  | X | X | X | X | X | X | X |   |   |   |   |  |  | X |
| 4. | Instalații de detectare, semnalizare, alarmare și stingere a incendiilor, noi sau existente, la care se execută lucrări de modificare, din clădiri existente, care se supun avizării/autorizării                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           | X |                  |                  | X | X | X |   | X | X |   |   |   |   |   |  |  | X |
| 5. | a) Stații publice de distribuție a carburanților pentru autovehicule cu capacitatea de stocare de maximum 300 mc pentru lichide petroliere ori stații mixte <sup>^2)</sup><br>b) Stații de depozitare și distribuție a gazelor naturale comprimate utilizate drept combustibil pentru vehicule (GNCV), amplasate în spații publice <sup>^2)</sup><br>c) Sisteme publice pentru distribuția gazelor petroliere lichefiate la autovehicule, cu capacitate de stocare de maximum 30 mc echivalent apă, cu excepția celor aferente stațiilor mixte de distribuție a carburanților la autovehicule <sup>^2)</sup><br>d) Stații transportabile de distribuție a carburanților la autovehicule, cu capacitatea de stocare/depozitare de maximum 30 mc, amplasate în spații publice <sup>^2)</sup> | X | X                | X <sup>^3)</sup> | X | X | X | X | X | X |   | X |   |   |   |  |  | X |
| 6. | Sisteme pentru alimentarea consumatorilor cu gaze petroliere lichefiate stocate în rezervoare/recipiente fixe cu capacitatea individuală de maximum 5.000 l sau grupuri de rezervoare/recipiente fixe cu capacitatea totală de maximum 30.000 l volum de apă aferente laboratoarelor sanitare, școlare și altele asemenea, clădirilor cu activități de producție și fluxuri tehnologice, instalațiilor de încălzire centrală și locală, pentru prepararea apei calde de consum și a hranei                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | X | X                | X <sup>^4)</sup> | X | X | X | X | X |   |   |   | X | X | X |  |  |   |
| 7. | Puncte de desfacere a buteliilor cu gaze petroliere lichefiate la consumatori, cu capacitatea de stocare/depozitare de minimum 250 kg GPL și maximum 1.250 kg GPL                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | X | X <sup>^1)</sup> |                  |   |   |   |   |   |   |   |   | X |   |   |  |  | X |

<sup>^1)</sup> Cuprinde amplasamentul construcțiilor și amenajărilor proiectate în raport cu elementele-cadru existente, cu menționarea distanțelor față de vecinătăți pentru toate edificiile limitrofe, precizându-se funcțiunea, riscul de incendiu și nivelul de stabilitate la incendiu ale acestora, după caz, precum și față de căile de acces la drumurile publice, menționându-se denumirea și lățimea lor.

<sup>^2)</sup> Pentru cabina stației și construcțiile auxiliare din incinta stației se depun în mod corespunzător documentele aferente acestora, după caz.

<sup>^3)</sup> Cuprinde amplasamentul construcțiilor și amenajărilor proiectate în raport cu elementele-cadru existente, cu menționarea distanțelor față de vecinătăți pentru toate edificiile limitrofe, precizându-se funcțiunea, riscul de incendiu și nivelul de stabilitate la incendiu ale acestora, după caz, precum și față de căile de acces la drumurile publice, menționându-se denumirea și lățimea lor sau copii ale acestor



CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ

*planuri, vizate spre neschimbare, care au stat la baza emiterii avizului de securitate la incendiu, dacă nu au survenit modificări.*

*<sup>4)</sup> Cuprinde amplasamentul rezervoarelor/recipientelor proiectate în raport cu elementele-cadru existente indicate în reglementarea tehnică specifică, cu menționarea distanțelor față de toate construcțiile limitrofe, precizându-se funcțiunea acestora, precum și căile de acces la drumurile publice, menționându-se denumirea și lățimea lor.*

**NOTĂ: Descrierea documentelor prevăzute în tabel:**

- a) cererea-tip;
- b) scenariul de securitate la incendiu;
- c) planul de situație, scara 1:200, 1:500 ori 1:1.000, după caz;
- d) piesele desenate pentru fiecare nivel, pentru:
  - (i) arhitectură, la scara 1:50, 1:100 ori 1:200, după caz, pe care sunt marcate, utilizându-se un cod de culori, traseele căilor de evacuare, elementele rezistente la foc de separare a diferitelor funcțiuni și elementele de protecție a golurilor din acestea, inclusiv secțiuni și fațade ale construcției;
  - (ii) instalații cu rol în asigurarea cerinței fundamentale „securitate la incendiu”, la scara 1:50, 1:100 ori 1:200, după caz, inclusiv schema gospodăriei de apă pentru incendiu, scheme electrice și funcționale ale stației de pompare pentru incendiu, scheme electrice și de acționare a instalației, schema izometrică, schema coloanelor, schema bloc a instalației de detectare, semnalizare și alarmare la incendiu, după caz;
- e) dispozițiile de șantier însușite de cei în drept și verificate de un verficator de proiecte atestat, procese-verbale pentru lucrări/instalații cu rol în asigurarea cerinței fundamentale „securitate la incendiu”, însușite de cei în drept: de verificare-constatare a calității lucrărilor, de control al calității lucrărilor în faze determinante, pentru proba de funcționare a instalației, pentru verificarea calității lucrărilor ce devin ascunse, de lucrări ascunse pentru subansambluri nestructurale realizate în sisteme din plăci subțiri pentru montaj uscat, după caz;
- f) referatele verficatorilor de proiecte atestați pentru cerința „securitate la incendiu”;
- g) acordul vecinilor, în cazul includerii în același compartiment de incendiu a mai multor construcții cu proprietari diferiți;
- h) procesul-verbal de recepție la terminarea lucrărilor, dacă a fost emisă autorizație de construire;
- i) lista documentelor care atestă performanța la foc a produselor pentru construcții cu rol în satisfacerea cerinței fundamentale „securitate la incendiu” ori a celor care au performanțe de comportare la foc;
- j) planul amenajării la scara 1:100 ori 1:200, după caz, pe care sunt marcate căile de evacuare a persoanelor;
- k) piesele desenate, scara 1:50, 1:100 ori 1:200, după caz, cu incinta stației pe care se menționează distanța dintre elementele constitutive ale acesteia;
- l) planul la scara 1: 50, 1:100 ori 1:200, după caz, cuprinzând distanțele minime dintre conductele metalice de gaze petroliere lichefiate și alte instalații, construcții sau obstacole subterane;
- m) schema sistemului de alimentare a consumatorilor cu gaze petroliere lichefiate;
- n) opusul cu documentele depuse.

**6. Obligațiile prestatorului în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu:**

- a. va elabora documentația pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu și va obține autorizația de securitate la incendiu, pentru clădirea Conacul Mocioni din localitatea Foeni, județul Timiș, în conformitate cu dispozițiile următoarelor acte normative, fără a fi restrictive:
  - Ordinul MAI nr. 180/29.11.2022 pentru aprobarea Normelor metodologice privind avizarea și autorizarea de securitate la incendiu și protecția civilă;
  - Legea nr. 307/2006, republicată, privind apărarea împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare;
  - Hotărârea nr. 571/10.08.2016 pentru aprobarea categoriilor de construcții și amenajări care se supun avizării/autorizării privind securitatea la incendiu;
  - Ordinul MAI nr. 87/2010 pentru aprobarea Metodologiei de autorizare a persoanelor care efectuează lucrări în domeniul apărării împotriva incendiilor.





- Ordinul MAI nr. 163/2007, pentru aprobarea normelor generale de apărare împotriva incendiilor, cu modificările și completările ulterioare.
- b. Va verifica dacă documentația care a stat la baza emiterii Avizului de securitate la incendiu nr. 200/22/SU-TM din 18.07.2022, inclusiv scenariul de securitate la incendiu, respectă legislația aflată în vigoare la data prestării serviciilor prevăzute în prezentul caiet de sarcini. Dacă sunt necesare modificări/actualizări/reavizări, acestea vor fi realizate de către prestator pe cheltuiala sa;
- c. Va întocmi un grafic estimativ de implementare a măsurilor propuse prin proiectul tehnic și detaliile de execuție;
- d. va reface documentațiile pe cheltuiala sa, în situația în care scenariul de securitate și măsurile propuse în documentațiile elaborate nu sunt conforme cerințelor ISU;
- e. Va întocmi documentația necesară pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu conform cerințelor de la punct. 5, care va cuprinde, dacă este cazul, măsurile compensatorii pentru îndeplinirea cerinței esențiale de “securitatea la incendiu”, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu;
- f. va întocmi și preda către autoritatea contractantă documentația pentru obținerea avizului de securitate la incendiu în 4 (patru) exemplare originale, redactate în limba română pe suport de hârtie (hard-copy) imprimate color și un exemplar pe suport magnetic (CD) atât în format editabil cât și în format pdf, dwg;
- g. va întocmi și va preda documentația pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu către autoritatea emitentă a acesteia. În cazul în care autoritatea emitentă solicită modificări/completări la documentația depusă acestea vor fi realizate de către prestator, pe cheltuiala sa, până la emiterea autorizației de securitate la incendiu;
- h. va asigura: verificarea tehnică de specialitate a documentațiilor la cerințele Cc + Ci, consultanța tehnică pe specialități, asistența în teren la vizita pompierilor;
- i. Va asigura asistența tehnică necesară realizării măsurilor de apărare împotriva incendiilor cuprinse în documentațiile elaborate, până la punerea în funcțiune a acestora;
- j. Va reprezenta entitatea contractantă în relațiile cu ISU Timiș;

**7. Obligațiile achizitorului (beneficiarului) în vederea obținerii avizului de securitate la incendiu.**

- a. Beneficiarul se obligă să pună la dispoziția contractantului toate documentele de care dispune, pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu;
- b. Beneficiarul va sprijini proiectantul la identificarea pe teren a tuturor dotărilor PSI existente;
- c. Beneficiarul se obligă să întreprindă demersurile necesare în vederea implementării măsurilor compensatorii pentru îndeplinirea cerinței esențiale de “securitatea la incendiu”, în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu;

**8. Alte precizări**

- a. prețul ofertei va fi exprimat în lei fără TVA și rămâne ferm, fără posibilitatea actualizării acestuia, pe toată perioada derulării contractului. Prețul va include toate cheltuielile aferente; Plata serviciilor se va face în două etape:
  - Etapa I: după finalizarea documentației care va sta la baza emiterii autorizației de securitate la incendiu. Plata va fi în cuantum de 80% din valoarea contractului fără TVA.
  - Etapa II: după finalizarea lucrărilor de construcții specificate în documentație și obținerea autorizației de securitate la incendiu. Plata va fi în cuantum de 20% din valoarea contractului fără TVA
- b. Cuantumul garanției de bună execuție este de 10% din valoarea contractului fără TVA;
- c. Se va preciza lista cu personalul autorizat de specialitate care participă la îndeplinirea contractului, precum și copii după autorizațiile și/sau certificările profesionale ale acestuia, valabile la data limită de depunere a ofertelor: verificali de proiecte etc.



ROMÂNIA  
JUDEȚUL TIMIȘ

CONSILIUL JUDEȚEAN TIMIȘ



- e. Ofertantul este pe deplin responsabil de obținerea autorizației de securitate la incendiu, riscul ca acest aviz să nu fie obținut de ofertant determinând:
  - imposibilitatea plății serviciilor prestate;
  - executarea garanției de bună execuție a contractului;
- f. Plata serviciilor se efectuează de către beneficiar, pe baza facturii/lor fiscale, încărcate în RO-Efactura și a procesului-verbal de recepție cantitativă și calitativă.
- g. În cazuri temeinic justificate prestatorul poate solicita suspendarea contractului pe perioadele cuprinse între data depunerii și data eliberării unor avize/acorduri;

**9. Cerințe privind prezentarea ofertei**

- a. În vederea întocmirii ofertei, se poate viziona atât amplasamentul cât și documentația existentă;
- b. Prezenta solicitare de ofertă face parte integrantă din documentația pentru elaborarea și prezentarea ofertei și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de fiecare ofertant propunerea tehnică și financiară;
- c. Cerințele din solicitarea de ofertă vor fi considerate ca fiind obligatorii și minimale;
- d. Oferta trebuie să conțină toate costurile pentru elaborarea documentației, a documentațiilor pentru obținerea unor eventuale avize/verificări tehnice prevăzute de lege;

**10. Criteriul de atribuire și modul de prezentare al ofertei financiare**

Criteriul de atribuire: Prețul cel mai scăzut

Modul de prezentare al ofertei financiare:

- Prețul serviciului(fără TVA) se va exprima în LEI și va rămâne neschimbat pe toată perioada derulării contractului;
- Prețul serviciului va cuprinde inclusiv cheltuielile legate de deplasarea personalului de specialitate la sediul achizitorului;
- Perioada minimă pe parcursul căreia ofertantul trebuie să-și mențină oferta este 45 zile de la termenul limită de depunere a ofertelor;
- Garanția de bună execuție, în cuantum de 10% din valoarea contractului fără TVA, se menține pe toată durata derulării contractului;

**11. Durata de prestare a serviciilor**

Întocmirea documentației tehnice pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu, precum și obținerea acesteia, se va face în maxim 45 de zile de la data comunicării ordinului de începere a prestării serviciilor. Perioada de timp în care se execută lucrările de construcție precum și perioada cuprinsă între transmiterea documentației pentru obținerea autorizației de securitate la incendiu către ISU Banat și obținerea acesteia, nu va afecta perioada de prestare a serviciilor, suspendarea de drept operând în urma notificării achizitorului de către prestator.

**12. Plata serviciilor**

În termen de 30 zile de la semnarea procesului verbal de recepție a prestării serviciilor.

Director executiv,  
Radu ȘERBAN

Șef serviciu,  
Bianca BELU

Consilier superior,  
Vlad BOGDAN

## CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII

Elaborare documentație în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul  
"Conacul Mocioni" din localitatea Foeni, județul Timiș

nr. \_\_\_\_\_ din \_\_\_\_\_

### 1. PREAMBUL

Având ca temelii legale:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice cu modificările și completările ulterioare;
- Hotărârea Guvernului nr. 395/2016 pentru aprobarea Normelor Metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractului de achiziție publică/ acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Referat de necesitate nr. .... din ..... și Raportul procedurii de atribuire nr. .... din .....

s-a încheiat prezentul CONTRACT DE ACHIZIȚIE PUBLICĂ DE SERVICII, denumit în continuare „Contractul”

între:

**Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș**, cu sediul în Bd. Revoluției din 1989, nr. 17, Timișoara, Județul Timiș, cod poștal 300034, tel. 0256/406300, fax 0256/406306, cod de identificare fiscală 4358029, cont RO02TREZ24A510103710101X deschis la Trezoreria Timișoara, reprezentat legal prin Alfred-Robert Simonis, având funcția de Președinte, în calitate de **Achizitor**, pe de o parte

și

**S.C. ....**, cu sediul în ....., tel/fax ....., număr de înmatriculare ....., cod unic de înregistrare ....., cont ..... deschis la ....., reprezentată prin ....., având funcția de administrator, în calitate de **Prestator**, pe de altă parte

### 2. DEFINIȚII

În prezentul Contract următorii termeni vor fi interpretați astfel:

- a. „Părțile contractante”** sunt achizitorul și prestatorul, așa cum sunt acestea numite în prezentul contract.
- b. „Achizitor”** - este achizitorul serviciilor de proiectare în baza Contractului, precum și succesorii legali ai acestuia. Achizitor are același înțeles cu Autoritatea Contractantă/Entitatea Contractantă în înțelesul legislației achizițiilor.
- c. „Prestator”** - este persoana juridică/ fizică sau orice asocieri de persoane juridice, legal constituită, responsabilă cu realizarea obiectului Contractului.

**d. „Contract”** - acordul de voință cu titlu oneros, asimilat, potrivit legii, actului administrativ, încheiat în scris între unul sau mai mulți operatori economici, numit prestator și una ori mai multe autorități contractante, numit achizitor în vederea îndeplinirii integrale și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

**e. „Prețul Contractului”** - prețul plătit Prestatorului de către Achizitor, în baza Contractului, pentru îndeplinirea integrală și corespunzătoare a tuturor obligațiilor sale asumate prin Contract;

**f. „Standard”** - orice reglementare sau specificație tehnică adoptată ca standard internațional, standard european sau standard național de către un organism de standardizare recunoscut, pentru aplicare repetată sau continuă, în conformitate cu care se întocmește documentația tehnică, în fiecare fază de proiectare și se execută lucrările de construcție, obligatoriu pentru calitatea lucrărilor executate;

**g. „Specificații tehnice”** - cerințe, prescripții, caracteristici de natură tehnică ce permit fiecărui produs, serviciu sau lucrare să fie descris, în mod obiectiv, într-o manieră corespunzătoare îndeplinirii necesității autorității contractante;

**h. „Forța majoră”** - orice eveniment extern, imprevizibil, absolut invincibil și inevitabil, care împiedică să fie executate obligațiile ce le revin părților, care nu poate fi creat, controlat sau modificat de către una dintre Părți, care nu este urmarea faptei acesteia sau a persoanelor pentru care aceasta este ținută a răspunde, eveniment sau circumstanță pe care Părțile nu ar fi putut să le prevadă înainte, care nu pot fi atribuite vreunei Părți și care, odată apărute, nu au putut fi evitate sau depășite de către Părți, potrivit prezentului contract și sunt constatate de o autoritate competentă;

**i. „Subcontractant”** - înseamnă orice operator economic care nu este parte a prezentului contract și care execută/prestează și/sau furnizează anumite părți ori elemente ale serviciilor/lucrărilor sau ale construcției ori îndeplinesc activități care fac parte din obiectul prezentului contract răspunzând în fața prestatorului/executantului de organizarea și derularea tuturor etapelor necesare în acest scop;

**j. „Penalitate contractuală”** – despăgubirea stabilită în contractul de prestări servicii ca fiind plătită de către una din părțile contractante către cealaltă parte, în caz de neîndeplinire, îndeplinire necorespunzătoare sau cu întârziere a obligațiilor din contract (majorări de întârziere și/sau daune-interese);

**k. „Proiect Tehnic”** – înseamnă totalitatea pieselor scrise și desenate, conform HG nr. 907/2016 actualizată, precum și varianta electronică (scanată și editabilă) elaborate, editate și dispuse într-o formă coerentă de către prestator, absolut necesare pentru elaborarea proiectului tehnic a obiectivului de investiții finanțat din fonduri publice. Proiectul tehnic de execuție constituie documentația prin care proiectantul dezvoltă, detaliază și, după caz, optimizează, prin propuneri tehnice, scenariul/opțiunea aprobat(ă) în cadrul DALI; componentă tehnologică a soluției tehnice poate fi definitivată ori adaptată tehnologiilor adecvate aplicabile pentru realizarea obiectivului de investiții, la faza proiectare-proiect tehnic de execuție, în condițiile respectării indicatorilor tehnico-economici aprobați și a autorizației de construire/desființare;

**l. „Proiectant”** – este elaboratorul proiectului. Acesta poate fi prestatorul însuși sau un subcontractant al acestuia;

**m. „Obiectiv de investiții”** – rezultatul scontat la investirea de capital pe timp limitat, ca urmare a realizării unuia sau mai multor obiecte de investiții, situate pe un amplasament distinct delimitat, care

asigură satisfacerea cerințelor formulate de achizitorul investiției și de investitor; în sintagma "obiectiv de investiții" se cuprinde, după caz, obiectivul nou de investiții, obiectivul mixt de investiții sau intervenție la construcție existentă;  
**n.** „Zi” - zi calendaristică; **an** - 365 de zile.

### **3. INTERPRETARE**

3.1. În prezentul contract, cu excepția unei prevederi contrare cuvintele la forma singular vor include forma de plural și vice versa, acolo unde acest lucru este permis de context.

3.2. Termenul “zi”sau “zile” sau orice referire la zile reprezintă zile calendaristice dacă nu se specifică în mod diferit.

3.3. Clauzele și expresiile vor fi interpretate unele prin altele prin raportare la întregul contract. Ori de cate ori exista contradicție între o prevedere contractuală și cerințele caietului de sarcini se vor aplica cu prioritate prevederile caietului de sarcini.

## **CLAUZE OBLIGATORII**

### **4. OBIECTUL CONTRACTULUI**

4.1 Obiectul contractului îl reprezintă întocmirea documentației necesare obținerii autorizației de securitate la incendiu pentru obiectivul “Conacul Mocioni” din localitatea Foeni, județul Timiș.

4.2 Prestarea constă din întocmirea de către Prestator a documentației privind obținerea autorizației de securitate la incendiu menționată în Caietul de sarcini nr. 10890 din 20.03.2025 .

4.3 Documentația va fi trimisă pe hârtie (părți scrise și părți desenate) în original și în format electronic CD, DVD, Stick de memorie (având, partea scrisă într-un format editabil – doc, și unul needitabil – pdf, iar planșele semnate și verificate, în format pdf și dwg).

4.4 Toate drepturile de autor, drepturile patrimoniale ce derivă din obiectul contractului se transferă și devin proprietatea achizitorului.

### **5. PREȚUL CONTRACTULUI**

5.1 Prețul total convenit pentru îndeplinirea contractului plătabil Prestatorului de către Achizitor este de ..... , la care se adaugă TVA.

5.2 Prețul este ferm și nu poate fi modificat pe toată perioada de derulare a contractului.

5.3 Plata contractului se va efectua conform celor prevăzute la articolul 16.5.

### **6. DURATA CONTRACTULUI**

6.1 Prezentul contract intră în vigoare la data semnării lui de către ultima parte și este valabil până la îndeplinirea integrală și corespunzătoare a obligațiilor de către ambele părți, iar Contractul operează valabil între părți, potrivit legii, ofertei și documentației de atribuire, de la data intrării sale în vigoare și până la epuizarea convențională sau legală a oricărui efect pe care îl produce.

6.2 Prestatorul se obligă să elaboreze și să predea documentația, în termen de 45 de zile calendaristice de la data comunicării Ordinului de începere a prestării serviciilor, respectând termenele de prestare a serviciilor din Caietul de sarcini nr. 10890 din 20.03.2025 .



## 7. DOCUMENTELE CONTRACTULUI

Documentele contractului cuprind:

- a) Caietul de sarcini nr. 10890 / 20.03.2025 - inclusiv clarificările și/sau măsurile de remediere aduse până la depunerea ofertelor ce privesc aspectele tehnice și financiare, dacă este cazul;
- b) Propunerea tehnico-financiară nr. .... / .....
- c) Garanția de bună execuție
- d) Alte documente

## 8. STANDARDE

Serviciile prestate în baza Contractului vor respecta standardele, normativele și legislația în vigoare.

## 9. CARACTERUL DE DOCUMENT PUBLIC

Accesul persoanelor la informațiile din contract se realizează cu respectarea termenelor și procedurilor prevăzute de reglementările legale privind liberul acces la informațiile de interes public și nu poate fi restricționat decât în măsura în care aceste informații sunt clasificate sau protejate de un drept de proprietate intelectuală, potrivit legii.

## 10. DREPTURI DE PROPRIETATE INTELECTUALĂ

**10.1** În relația dintre Părți, Prestatorul își va păstra dreptul de autor și alte drepturi de proprietate intelectuală asupra documentelor de proiectare elaborate/alte documente elaborate de către acesta (sau în numele acestuia) doar până la data recepționării lor de către Achizitor, dată la care devin proprietatea exclusivă a acestuia.

**10.2** De la data recepționării de către Achizitor, Prestatorul cesionează drepturile patrimoniale ale acestuia către achizitor. Cesiunea va fi exclusivă și va fi făcută conform legii nr. 8/1996 privind dreptul de autor și drepturile conexe, Prestatorul nemaiputând avea pretenții financiare suplimentare față de prețul stabilit în prezentul contract.

**10.3** Se consideră că, prin semnarea Contractului, Prestatorul autorizează Achizitorul să copieze, să folosească și să transmită documentele de proiectare /alte documente elaborate de către Prestator (sau în numele acestuia), inclusiv modificările aduse acestora.

**10.4** Prestatorul nu va publica articole referitoare la serviciile care fac obiectul prezentului contract și nu va face referire la aceste servicii în cursul executării altor servicii pentru terți și nu va divulga nicio informație furnizată de achizitor, fără acordul scris prealabil al acestuia. Orice rezultate ori drepturi, inclusiv drepturi de autor sau alte drepturi de proprietate intelectuală ori industrială dobândite în executarea contractului de servicii vor fi proprietatea exclusivă a achizitorului, care le va putea utiliza, publica, cesa ori transfera așa cum va considera de cuviință, fără limitare geografică ori de altă natură, cu excepția situațiilor în care există deja asemenea drepturi de proprietate intelectuală ori industrială.

**10.5** Prestatorul are obligația de a despăgubi Achizitorul împotriva oricărui:

- a) reclamații și acțiuni în justiție ce rezultă din încălcarea unor drepturi de proprietate intelectuală (brevete, programe, mărci înregistrate etc.), în legătură cu prestarea serviciilor; și

b) daune-interese, costuri, taxe și cheltuieli de orice natură, aferente, cu excepția situației în care o astfel de încălcare rezultă din respectarea documentației emise de către Achizitor.

## 11. GARANȚIA DE BUNĂ EXECUȚIE

**11.1** (1) Prestatorul se obligă să constituie Garanția de Bună Execuție a contractului în cuantum de \_\_\_\_\_ lei și reprezintă 10% din valoarea contractului fără TVA.

(2) Garanția de bună execuție se constituie în termen de 5 zile lucrătoare de la data semnării contractului de achiziție publică. Acest termen poate fi prelungit la solicitarea justificată a contractantului, fără a depăși 15 zile de la data semnării contractului de achiziție publică.

(3) În situația executării garanției de bună execuție, parțial sau total, Prestatorul are obligația de a reîntregi garanția în cauză.

(4) Prestatorul se va asigura că garanția de bună execuție este valabilă și în vigoare până la finalizarea contractului de către acesta.

(5) În cazul în care pe parcursul executării contractului se suplimentează valoarea acestuia, executantul are obligația de a completa garanția de bună execuție în corelație cu noua valoare a contractului.

**11.2** (1) Garanția de bună execuție a contractului se constituie de către Prestator în scopul asigurării achizitorului de îndeplinirea cantitativă, calitativă și în perioada convenită a contractului.

(2) Garanția de bună execuție este irevocabilă, necondiționată și se constituie prin:

a) virament bancar, în contul Județului Timiș, cod fiscal 4358029, cont IBAN RO71TREZ6215006XXX000339 deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara;

b) instrument de garantare emis în condițiile legii astfel:

(i) scrisoare de garanție emisă de o instituție de credit bancară din România sau din alt stat;

(ii) scrisoare de garanție emisă de o instituție financiară nebancară din România sau din alt stat;

(iii) asigurare de garanție emisă:

- de o societate de asigurare care deține autorizație de funcționare emisă în România sau într-un alt stat membru al Uniunii Europene și/sau care este înscrisă în registrele publicate pe site-ul Autorității de Supraveghere Financiară, după caz;

- de o societate de asigurare dintr-un stat terț printr-o sucursală autorizată în România de către Autoritatea de Supraveghere Financiară;

c) combinarea a două sau mai multe dintre modalitățile de constituire prevăzute la lit. a)-b)

**(Ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție.)**

(3) Autoritatea contractantă are dreptul de a emite pretenții asupra garanției de bună execuție, oricând pe parcursul îndeplinirii contractului de achiziție publică, în limita prejudiciului creat, în cazul în care contractantul nu își îndeplinește din culpa sa obligațiile asumate prin contract. Anterior emiterii unei pretenții asupra garanției de bună execuție autoritatea contractantă are obligația de a notifica pretenția atât contractantului, cât și emitentului instrumentului de garantare, precizând obligațiile care nu au fost respectate, precum și modul de calcul al prejudiciului.

(4) Neconstituirea garanției de bună execuție în termenul, cuantumul și condițiile stabilite, neprelungirea valabilității garanției sau necompletarea garanției în cazul în care a fost executată integral/parțial dă dreptul achizitorului să considere contractul rezolvit/reziliat de drept, fără punere în întârziere sau îndeplinirea unei formalități prealabile, achizitorul având dreptul la daune-interese egale cu restul rămas de executat din contract sau neacoperite de executarea garanției.

**11.3** Restituirea garanției de bună execuție a Contractului se va face în conformitate cu prevederile art. 154<sup>2</sup> alin. (2) din Legea nr. 98/2016, cu modificările și completările ulterioare, astfel: în cel mult 14 zile de la data îndeplinirii de către prestator a obligațiilor asumate prin contractul de achiziție publică, dacă nu a ridicat până la acea dată pretenții asupra ei;

## **12. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE PRESTATORULUI**

**12.1 (1)** Prestatorul are obligația de a presta, în condițiile legislației române, serviciile prevăzute în Contract cu profesionalismul și promptitudinea cuvenite angajamentului asumat, fără erori sau omisiuni ale proiectului care să genereze ulterior lucrări suplimentare ce nu au caracter de imprevizibilitate și care pot leza obligațiile financiare ale Achizitorului.

**(2)** Prestatorul are obligația de a supraveghea prestarea serviciilor, de a asigura resursele umane, materiale, echipamentele sau altele asemenea, cerute de și pentru contract, în măsura în care necesitatea asigurării acestora este prevăzută în contract sau se poate deduce în mod rezonabil din contract.

**(3)** Prestatorul se obligă să presteze serviciile la standardele și/sau performanțele solicitate prin caiet de sarcini, anexă la contract.

**12.2** Prestatorul este pe deplin responsabil pentru prestarea serviciilor în conformitate cu Contractul de servicii convenit. Totodată este răspunzător atât de siguranța tuturor operațiunilor și metodelor de prestare utilizate, cât și de calificarea personalului folosit pe toată durata Contractului. Înlocuirea unuia dintre membrii nominalizați în echipa de proiect se va putea face doar cu acordul scris al Achizitorului. Persoana înlocuitoare va trebui să aibă o expertiză și o calificare similară cu cele ale persoanei pe care o înlocuiește.

**12.3** La elaborarea documentației tehnico-economice, Proiectantul, în calitate sa de Prestator, va ține cont de prevederile Legii nr. 10/1995 privind calitatea în construcții, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și ale HG nr. 907/2016 privind etapele de elaborare și conținutul-cadru al documentațiilor tehnico-economice aferente obiectivelor/proiectelor de investiții finanțate din fonduri publice cu modificările și completările ulterioare, precum și de toate avizele necesare a fi obținute în această etapă.

**12.4** Prestatorul va respecta prevederile prezentului Contract, asumându-și toate responsabilitățile și garanțiile ce decurg atât din conținutul Contractului, cât și a prevederilor legale în vigoare.

**12.5** Prestatorul va depune toate diligențele necesare și va acționa în cel mai scurt timp posibil, pentru a da curs solicitărilor venite din partea Achizitorului, solicitări ce rezultă din natura prezentului Contract, inclusiv, dar fără a se limita la obligația ce îi revine de a răspunde la solicitările de clarificare ale Achizitorului. Termenele de răspuns la solicitări nu vor depăși 3 zile lucrătoare și, după caz, nu vor pune Achizitorul în situația de a încălca termenele și condițiile prevăzute de legislația privind achizițiile publice sau legislația incidentă în materie.

**12.6** Prestatorul va respecta cel puțin prevederile *art. 6 Obligațiile prestatorului în vederea obținerii autorizației de securitate la incendiu* din Caietul de Sarcini nr. 10890 / 20.03.2025.

**12.7** Prestatorul este pe deplin responsabil de obținerea autorizației de securitate la incendiu, riscul ca acest aviz să nu fie obținut determină:

- imposibilitatea plății serviciilor prestate;
- executarea garanției de bună execuție a contractului;

### **13. OBLIGAȚIILE PRINCIPALE ALE ACHIZITORULUI**

**13.1** Achizitorul are obligația de a pune la dispoziția Prestatorului orice facilități și/sau informații pe care acesta le consideră necesare pentru îndeplinirea Contractului. Prestatorul se angajează să verifice documentele și să atenționeze Achizitorul privind inadvertențele sau problemele care pot afecta execuția serviciilor care fac obiectul prezentului contract.

**13.2** Achizitorul va asigura asistența, dacă este cazul, pentru obținerea de către Prestator a oricăror acorduri, avize și autorizații sau aprobări necesare potrivit legislației în vigoare, în scopul îndeplinirii prevederilor contractului.

**13.3** Achizitorul se obligă să recepționeze serviciile prestate, în conformitate cu prevederile contractuale.

**13.4** În cazul în care este solicitat de autoritățile competente, Achizitorul va împuternici/autoriza în scris Prestatorul pentru a realiza anumite acțiuni/activități în numele său.

### **14. RECEPȚIE ȘI VERIFICĂRI**

**14.1** Achizitorul are obligația de a verifica modul de prestare a serviciilor și furnizare a documentelor pentru a stabili conformitatea lor cu prevederile prezentului contract.

**14.2** Achizitorul are dreptul de a verifica periodic modul de prestare a serviciilor și documentele pe parcursul furnizării/ întocmirii acestora pentru a stabili conformitatea lor cu cerințele din Caietul de sarcini/documentația de atribuire. Verificările efectuate periodic, vor fi în concordanță cu graficul convenit, după caz. Acestea se pot numi verificări de parcurs și se vor concretiza prin întocmirea unui Proces-verbal în care se va menționa rezultatul verificărilor, inclusiv eventuale recomandări.

**14.3** În cazul în care Achizitorul constată că serviciile nu au fost prestate și/sau documentele nu au fost furnizate în conformitate cu solicitările Achizitorului și prevederile Contractului, vor consemna aspectele semnalate în Procesul-verbal menționat la art. 14.2 și îl vor notifica în mod corespunzător pe Prestator stabilind inclusiv termenul acordat pentru remedieri.

**14.4** Procesul verbal de recepție nu îl va exonera pe prestator de răspunderea pentru viciile de execuție cauzate de realizarea necorespunzătoare a documentației de către acesta.

**14.5** Recepția serviciilor se va face în două etape:

- Etapa I: după finalizarea documentației care va sta la baza emiterii autorizației de securitate la incendiu;
- Etapa II: după finalizarea lucrărilor de construcții specificate în documentație și obținerea autorizației de securitate la incendiu;

### **15. ÎNCEPERE, FINALIZARE, ÎNTÂRZIERI, SISTARE**

**15.1** Prestatorul are obligația de a începe prestarea serviciilor de proiectare doar după comunicarea de către Achizitor a Ordinului de începere a serviciilor, după transmiterea dovezii privind constituirea garanției de bună execuție.

Serviciile prestate în baza Contractului trebuie finalizate în termenul convenit de părți, conform art. 6 (Durata contractului) din prezentul Contract.

**15.2** Cu excepția prevederilor de la art. 20 (Încetarea contractului. Rezilierea contractului), o

întârziere în îndeplinirea Contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități Prestatorului potrivit prevederilor art. 19 (Penalități, daune-interese).

**15.3** Dacă pe parcursul îndeplinirii contractului, prestatorul nu respectă termenele de prestare, indiferent de motiv, acesta are obligația de a notifica acest lucru, în timp util, Achizitorului. Modificarea termenelor de prestare se face cu acordul părților, prin act adițional.

**15.4** În afara cazului în care Achizitorul este de acord cu o prelungire conform clauzei 15.3, o întârziere în îndeplinirea contractului dă dreptul Achizitorului de a solicita penalități prestatorului potrivit prevederilor clauzei 19.1.

## **16. MODALITĂȚI DE PLATĂ**

**16.1** Prestatorul este obligat să depună la termen documentația în vederea recepționării și, după caz, să transmită documentația tehnico-economică actualizată, conform recomandărilor de îmbunătățire a documentației în baza HG nr. 907/2016.

**16.2** Plata serviciilor prestate se va efectua pe baza facturilor emise de către Prestator, după recepționarea fără obiecțiuni a serviciilor prestate.

**16.3** Achizitorul se obligă să plătească prețul către prestator în cel mai scurt termen după primirea facturilor emise de către Prestator. Prin cel mai scurt timp posibil se înțelege că plata se va face în maximum 30 de zile de la primirea facturilor de către Achizitor.

**16.4** Facturile emise de prestator vor avea menționat numărul Contractului, datele de emiterie și de scadență ale facturii respective. Facturile vor fi trimise prin sistemul e-factura al ANAF.

**16.5** Plata se va face etapizat conform prevederilor Caietului de sarcini nr. 10890 din 20.03.2025, astfel:

- Etapa I: după finalizarea documentației care va sta la baza emiterii autorizației de securitate la incendiu. Plata va fi în cuantum de 80% din valoarea contractului, respectiv ..... lei, fără TVA.
- Etapa II: după finalizarea lucrărilor de construcții specificate în documentație și obținerea autorizației de securitate la incendiu. Plata va fi în cuantum de 20% din valoarea contractului, respectiv ..... lei, fără TVA.

## **17. AJUSTAREA PREȚULUI CONTRACTULUI**

Prețul contractului este ferm și nu se ajustează pe perioada derulării contractului.

## **18. MODIFICĂRI ȘI AMENDAMENTE**

**18.1** - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin Act Adițional, fără organizarea unei noi proceduri de achiziție publică, numai în condițiile art. 221 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, modificări ce derivă din alte clauze de revizuire și opțiuni, modificări nesubstanțiale, precum și cele cu privire la introducerea/înlocuirea/renunțarea subcontractorilor.

**18.2.** – Părțile se vor informa reciproc și în timp util, asupra împrejurărilor/situațiilor ce ar putea determina modificarea contractului, întârzierea sau împiedicarea prestării serviciilor.



18.3 - În cazul în care se aduc modificări Contractului de servicii, acestea trebuie să respecte prevederile art. 221 și ale art. 222 din Legea privind achizițiile publice nr. 98/2016, precum și ale art. 165 din HG nr. 395/2016.

18.4 - Părțile contractante au dreptul, pe durata îndeplinirii contractului, de a conveni modificarea clauzelor contractului, prin act adițional, numai în cazul apariției unor circumstanțe care lezează interesele comerciale legitime ale acestora și care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului.

18.5 - Actele Adiționale încheiate nu trebuie să conducă în niciun caz la alterarea rezultatului procedurii de atribuire, prin anularea sau diminuarea avantajului competitiv pe baza căruia ofertantul a fost declarat câștigător în urma finalizării procedurii de atribuire.

18.6. - Orice modificare a contractului are efect doar dacă se realizează cu respectarea Legii, în scris și se semnează de ambele Părți.

## **19. PENALITĂȚI, DAUNE-INTERESE**

**19.1** În cazul în care, din vina sa exclusivă, Prestatorul nu reușește să își îndeplinească obligațiile asumate prin contract, Achizitorul are dreptul de a factura din valoarea fără TVA a contractului, ca penalități, o sumă echivalentă cu un procent de 0,1% / zi din cuantumul obligațiilor neachitate în termen, calculată pentru fiecare zi de întârziere, începând cu ziua imediat următoare termenului de scadență și până la data îndeplinirii obligațiilor asumate.

**19.2** În cazul în care Achizitorul nu onorează facturile în termenul prevăzut la punctul 16.3, acesta are obligația de a plăti, ca penalități 0,1%/ zi de întârziere din valoarea neachitată, până la stingerea efectivă a obligațiilor.

**19.3** Nerespectarea obligațiilor asumate prin prezentul contract de către una dintre părți, în mod culpabil și repetat, dă dreptul părții lezate de a pretinde plata de daune-interese.

**19.4** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul, printr-o notificare scrisă adresată prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta intră în insolvență/faliment, înainte de finalizarea contractului, cu condiția ca această anulare să nu prejudicieze sau să afecteze dreptul la acțiune sau despăgubire pentru prestator. În acest caz, prestatorul are dreptul de a pretinde doar plata aferentă pentru partea din contract îndeplinită până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **20. ÎNCETAREA CONTRACTULUI. REZILIEREA CONTRACTULUI**

**20.1** Prezentul contract încetează în următoarele situații:

- a) prin executarea de către ambele părți a tuturor obligațiilor ce le revin conform prezentului contract și legislației aplicabile;
- b) prin acordul părților, consemnat în scris;
- c) prin reziliere, în cazul în care una din părți nu își execută sau execută necorespunzător obligațiile contractuale;

**20.2.** În situația rezilierii sub orice formă a contractului din culpa exclusivă a Prestatorului, acesta datorează Achizitorului daune-interese contractuale în cuantum egal cu valoarea obligațiilor contractuale neexecutate. Prezenta clauză nu exclude obligarea Prestatorului, suplimentar, la alte daune interese generate de neexecutarea sau executarea necorespunzătoare a contractului de către Prestator și alte sancțiuni contractuale, după caz.

**20.3** (1) Achizitorul poate rezilia Contractul cu efecte depline (de jure) după notificarea în scris a Prestatorului cu 7 (șapte) zile anterior datei la care contractul se reziliază de drept, fără a mai fi necesară îndeplinirea vreunei formalități prealabile și fără intervenția instanței de judecată, în oricare din situațiile următoare, dar nelimitându-se la acestea, dacă:

- a) Prestatorul nu prestează serviciile conform cu prevederile Contractului;
- b) Prestatorul nu se conformează notificării emise de către reprezentantul Achizitorului, care îi solicită remedierea executării necorespunzătoare sau neexecutării obligațiilor din prezentul Contract, care afectează în mod grav executarea corespunzătoare și la timp a obligațiilor contractuale ale Prestatorului;
- c) Prestatorul a fost condamnat pentru o infracțiune în legătură cu exercitarea profesiei printr-o hotărâre judecătorească definitivă;
- d) Prestatorul se află în culpă profesională gravă ce poate fi dovedită prin orice mijloc de probă pe care achizitorul îl poate justifica;
- e) Împotriva Prestatorului a fost pronunțată o hotărâre având autoritate de lucru judecat cu privire la fraudă, corupție, implicarea într-o organizație criminală sau orice altă activitate ilegală în dauna intereselor financiare ale CE;
- f) apariția oricărei alte incapacități legale care să împiedice executarea contractului;
- g) Prestatorul nu furnizează garanțiile sau asigurările solicitate, sau persoana care furnizează garanția sau asigurarea nu este în măsură să își îndeplinească angajamentele.

**20.4** Achizitorul își rezervă dreptul de a denunța unilateral contractul de prestare, în cel mult 15 zile de la apariția unor circumstanțe care nu au putut fi prevăzute la data încheierii contractului, sub condiția notificării Prestatorului cu cel puțin 3 zile înainte de momentul denunțării. În acest caz, Prestatorul va fi îndreptățit la plata serviciilor efectiv prestate până la data denunțării unilaterale a contractului.

**20.5** Fără a aduce atingere dispozițiilor dreptului comun privind încetarea contractului sau dreptului achizitorului de a solicita constatarea nulității absolute acestuia în conformitate cu dispozițiile dreptului comun, achizitorul are dreptul de a denunța unilateral contractul în perioada de valabilitate a acestuia în una dintre următoarele situații:

- a) Prestatorul se află, la momentul atribuirii contractului, în una dintre situațiile care ar fi determinat excluderea sa din procedura de atribuire potrivit legislației achizițiilor publice;
- b) contractul nu ar fi trebuit să fie atribuit Prestatorului având în vedere o încălcare gravă a obligațiilor care rezultă din legislația europeană relevantă și care a fost constatată printr-o decizie a Curții de Justiție a Uniunii Europene;
- c) în cazul modificării contractului în alte condiții decât cele prevăzute de prevederile legale în vigoare.

**20.6** Achizitorul poate proceda la rezilierea unilaterală a contractului, fără efectuarea vreunei alte formalități și fără intervenția instanței de judecată, în situația în care Prestatorul subcontractează sau cesionează cu încălcarea prevederilor legislației în vigoare, drepturile și obligațiile sale.

**20.7** Achizitorul își rezervă dreptul de a renunța oricând la contract, printr-o notificare scrisă adresată Prestatorului, fără nicio compensație, dacă acesta din urmă face obiectul unei proceduri de dizolvare, și-a suspendat activitatea sau se află în faliment. În aceste situații, Prestatorul are dreptul de a

pretinde numai plata corespunzătoare pentru partea din contract prestată până la data denunțării unilaterale a contractului.

## **21. FORȚA MAJORĂ**

**21.1** Forța majoră este constatată de o autoritate competentă.

**21.2** Forța majoră exonerează părțile contractante de îndeplinirea obligațiilor asumate prin prezentul Contract, pe toată perioada în care acționează aceasta sub rezerva constatării ei potrivit legii.

**21.3** Îndeplinirea Contractului va fi suspendată în perioada de acțiune a forței majore, dar fără a prejudicia drepturile ce li se cuveneau părților până la apariția acesteia.

**21.4** Partea contractantă care invocă forța majoră are obligația de a notifica celeilalte părți, imediat și în mod complet, producerea acesteia și de a lua orice măsuri care îi stau la dispoziție, în vederea limitării consecințelor sau prejudiciilor produse celeilalte părți.

**21.5** Dacă forța majoră acționează sau se estimează că va acționa o perioadă mai mare de 12 luni, fiecare parte va avea dreptul să notifice celeilalte părți încetarea de plin drept a prezentului contract, fără ca vreuna dintre părți să poată pretinde celeilalte daune-interese.

## **22. SOLUȚIONAREA LITIGIILOR**

**22.1** Achizitorul și Prestatorul vor face toate eforturile pentru a rezolva pe cale amiabilă orice neînțelegere sau dispută care se poate ivi între ei, în cadrul sau în legătură cu îndeplinirea Contractului.

**22.2** În ipoteza în care părțile nu reușesc o soluționare amiabilă, fiecare dintre acestea poate solicita ca disputa să se soluționeze de către instanțele judecătorești competente, de la sediul Autorității Contractante.

## **23. LIMBA CARE GUVERNEAZĂ CONTRACTUL**

Limba care guvernează Contractul este limba română.

## **24. LEGEA APLICABILĂ CONTRACTULUI**

Contractul va fi interpretat conform legilor din România.

## **25. CESIUNEA**

**25.1** Prestatorul îi este permisă doar cesiunea creanțelor rezultate din prezentul contract, cu acordul prealabil al Achizitorului.

**25.2** Obligațiile născute din prezentul contract, rămân în sarcina părților contractante, astfel cum au fost stipulate și asumate inițial.

## **26. COMUNICĂRI**

**26.1 (1)** Orice comunicare între părți, referitoare la îndeplinirea prezentului Contract, trebuie să fie transmisă în scris.

**(2)** Orice document scris trebuie înregistrat atât în momentul transmiterii, cât și în momentul primirii.



**26.2** Comunicările dintre părți se pot face și prin e-mail, cu condiția confirmării în scris a primirii comunicării.

Prezentul contract a fost încheiat în trei exemplare de valoare juridică egală, din care două exemplare în original pentru achizitor și un exemplar original pentru prestator, astăzi \_\_\_\_\_.

**ACHIZITOR,**

**PRESTATOR,**

**Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș**

**Președintele Consiliului Județean Timiș**

Alfred-Robert SIMONIS

**Direcția de buget-finanțe**

Marcel MARCU - Director executiv

**Control financiar preventiv**

OLTEAN  
JULIANA SIMONA

**Serviciul de consultanță și avizare juridică**

Andrada-Brîndușa MOȘUȚAN - Șef serviciu

Bogdan JICHICI - Consilier juridic

*Avizat clauze contractuale .  
10.06.2025.*

**Direcția de administrare a patrimoniului**

Radu ȘERBAN - Director executiv

**Serviciul de gestionare patrimoniu**

Bianca BELU - Șef serviciu

Vlad BOGDAN - consilier superior

## FORMULARE ȘI MODELE

### Cerințe obligatorii

Secțiunea conține formularele destinate, pe de o parte, să faciliteze elaborarea și prezentarea ofertei și a documentelor care o însoțesc și, pe de altă parte, să permită evaluarea/examinarea evaluarea rapidă, unitară și corectă a tuturor ofertelor depuse.

Fiecare ofertant care participă, în mod individual sau ca asociat, la procedura pentru atribuirea contractului de achiziție publică are obligația de a prezenta formularele prevăzute în cadrul acestei secțiuni, în corelare cu specificațiile din documentația de atribuire, completate în mod corespunzător și semnate olograf de persoanele autorizate.

- Formularul nr. 1:** Declarație, privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice;  
Declarație, privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice  
Declarație, privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr.98/2016 privind achizițiile publice  
Declarație privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)
- Formularul nr. 5:** Declarație pe propria răspundere privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă
- Formularul nr. 6:** Formularul de oferta și anexa
- Formularul nr. 7:** Scrisoare de înaintare
- Formularul nr. 8:** Împuternicire pentru semnatarul ofertei

Operator economic

.....  
(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,



cont trezorerie)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 164 din Legea nr. 98/2016**  
**privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant împuternicit al ..... (denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 5 ani nu am fost condamnat prin hotărâre definitivă a unei instanțe judecătorești, pentru comiterea uneia dintre următoarele infracțiuni:

a) constituirea unui grup infracțional organizat, prevăzută de art. 367 din Legea nr. 286/2009 privind Codul penal, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

b) infracțiuni de corupție, prevăzute de art. 289 - 294 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, și infracțiuni asimilate infracțiunilor de corupție prevăzute de art. 10 - 13 din Legea nr. 78/2000 pentru prevenirea, descoperirea și sancționarea faptelor de corupție, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

c) infracțiuni împotriva intereselor financiare ale Uniunii Europene, prevăzute de art. 18<sup>1</sup> - 18<sup>5</sup> din Legea nr. 78/2000, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

d) acte de terorism, prevăzute de art. 32 - 35 și art. 37 - 38 din Legea nr. 535/2004 privind prevenirea și combaterea terorismului, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

e) spălarea banilor, prevăzută de art. 29 din Legea nr. 656/2002 pentru prevenirea și sancționarea spălării banilor, precum și pentru instituirea unor măsuri de prevenire și combatere a finanțării terorismului, republicată, cu modificările ulterioare, sau finanțarea terorismului, prevăzută de art. 36 din Legea nr. 535/2004, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

f) traficul și exploatarea persoanelor vulnerabile, prevăzute de art. 209 - 217 din Legea nr. 286/2009, cu modificările și completările ulterioare, sau de dispozițiile

corespunzătoare ale legislației penale a statului în care respectivul operator economic a fost condamnat;

g) fraudă, în sensul articolului 1 din Convenția privind protejarea intereselor financiare ale Comunităților Europene din 27 noiembrie 1995.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Data completării.....

Operator economic,

.....

(semnătură autorizată și ștampila)

***A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și terțul susținător, dacă este cazul.***

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,  
cont trezorerie)

### **DECLARAȚIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 165 din Legea nr.98/2016  
privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant al .....  
(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură că mi-am îndeplinit obligațiile privind plata impozitelor, taxelor sau a contribuțiilor la bugetul general consolidat în conformitate cu prevederile legale în vigoare în România\*;

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg că autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor orice documente doveditoare de care dispunem.

Înțeleg că în cazul în care această declarație nu este conformă cu realitatea sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Data completării .....

*Operator economic,*  
.....  
(semnătura autorizată)

***A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și terțul susținător, dacă este cazul.***

\* sau în țara în care este stabilit .....

Operator economic

.....

(denumirea/numele, adresa, telefon, fax,  
cont trezorerie)

**DECLARAȚIE**  
**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 167 din Legea nr. 98/2016**  
**privind achizițiile publice**

Subsemnatul,....., reprezentant al .....,

(denumirea/numele și sediul/adresa operatorului economic), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedură, că în ultimii 3 ani:

a) nu am încălcat obligațiile stabilite potrivit art. 51, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi decizii ale autorităților competente prin care se constată încălcarea acestor obligații;

b) nu mă aflu în procedura insolvenței sau în lichidare, în supraveghere judiciară sau în încetarea activității;

c) nu am comis o abatere profesională gravă care îi pune în discuție integritatea, iar autoritatea contractantă poate demonstra acest lucru prin orice mijloc de probă adecvat, cum ar fi o decizie a unei instanțe judecătorești sau a unei autorități administrative;

d) nu am încheiat cu alți operatori economici acorduri care vizează denaturarea concurenței în cadrul sau în legătură cu aceasta procedură;

e) nu mă aflu într-o situație de conflict de interese în cadrul sau în legătură cu această procedură;

f) nu am participat anterior la pregătirea procedurii de atribuire și nu am provocat distorsionarea concurenței;

g) nu mi-am încălcat în mod grav sau repetat obligațiile principale ce-mi reveneau în cadrul nici unui contract de achiziții publice și nu a încetat anticipat niciun contract, nu am plătit daune-interese și nici nu am primit alte sancțiuni comparabile;

h) nu m-am făcut vinovat de declarații false în conținutul informațiilor transmise la solicitarea autorității contractante în scopul verificării absenței motivelor de excludere sau al îndeplinirii criteriilor de calificare și selecție, nu a prezentat aceste informații sau nu este în măsură să prezinte documentele justificative solicitate;

i) nu am încercat să influențez în mod nelegal procesul decizional al autorității contractante, să obțin informații confidențiale care să-mi confere avantaje nejustificate în cadrul procedurii de atribuire și nu am furnizat din neglijență informații eronate cu influență semnificativă asupra deciziilor autorității contractante privind excluderea mea din vreo procedură de atribuire, selectarea mea, sau să-mi fie atribuit vreun contract de achiziție publică.

Data completării .....

*Operator economic*

.....  
(nume și funcție persoană autorizată )

.....  
(semnătură persoană autorizată și ștampila)

**A se completa de către ofertant/candidat/ofertant asociat/subcontractant și terțul susținător, dacă este cazul.**

.....  
(denumirea/numele)

**DECLARATIE**

**privind neîncadrarea în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016  
privind achizițiile publice (evitarea conflictului de interese)**

Subsemnatul,..... reprezentant ..... (legal/imputernicit, dupa caz) al  
..... in calitate de ..... (candidat/ ofertant /ofertant asociat/ subcontractant /tert  
sustinator al ofertantului, dupa caz) la procedura .....(simplificata, licitatie deschisa,  
licitatie restransa etc. dupa caz) pentru atribuirea contractului avand ca obiect  
....., organizată de ..... (denumirea autorității  
contractante), declar pe propria răspundere, sub sancțiunea excluderii din procedura de achiziție publică că



..... (denumirea operatorului economic) nu se află în situațiile prevăzute la art. 59 și art. 60 alin. (1) din Legea nr. 98/2016, respectiv:

(1) Reprezintă situații potențial generatoare de conflict de interese orice situații care ar putea duce la apariția unui conflict de interese în sensul art. 59, cum ar fi următoarele, reglementate cu titlu exemplificativ:

a) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a persoanelor care dețin părți sociale, părți de interes, acțiuni din capitalul subscris al unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători sau subcontractanți propuși ori a persoanelor care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

b) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane care este soț/soție, rudă sau afîn, până la gradul al doilea inclusiv, cu persoane care fac parte din consiliul de administrație/organul de conducere sau de supervizare a unuia dintre ofertanți/candidați, terți susținători ori subcontractanți propuși;

c) participarea în procesul de verificare/evaluare a solicitărilor de participare/ofertelor a unei persoane despre care se constată sau cu privire la care există indicii rezonabile/informații concrete că poate avea, direct ori indirect, un interes personal, financiar, economic sau de altă natură, ori se află într-o altă situație de natură să îi afecteze independența și imparțialitatea pe parcursul procesului de evaluare;

d) situația în care ofertantul individual/ofertantul asociat/candidatul/subcontractantul propus/terțul susținător are drept membri în cadrul consiliului de administrație/organului de conducere sau de supervizare și/sau are acționari ori asociați semnificativi persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire;

e) situația în care ofertantul/candidatul a nominalizat printre principalele persoane desemnate pentru executarea contractului persoane care sunt soț/soție, rudă sau afîn până la gradul al doilea inclusiv ori care se află în relații comerciale cu persoane cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sau al furnizorului de servicii de achiziție implicat în procedura de atribuire.

(2) În sensul dispozițiilor alin. (1) lit. d), prin acționar sau asociat semnificativ se înțelege persoana care exercită drepturi aferente unor acțiuni care, cumulate, reprezintă cel puțin 10% din capitalul social sau îi conferă deținătorului cel puțin 10% din totalul drepturilor de vot în adunarea generală.

Subsemnatul declar că informațiile furnizate sunt complete și corecte în fiecare detaliu și înțeleg ca autoritatea contractantă are dreptul de a solicita, în scopul verificării și confirmării declarațiilor, orice documente doveditoare de care dispun.

Înțeleg ca în cazul în care aceasta declarație nu este conformă cu realitatea societatea poate fi exclusă din procedura, și eu sunt pasibil de încălcarea prevederilor legislației penale privind falsul în declarații.

Persoanele cu funcții de decizie în cadrul autorității contractante sunt :

**Persoanele cu funcție de decizie din cadrul autorității contractante, precum și persoanele implicate în derularea achiziției sunt:** - Alfred Robert Simonis – președintele CJT; Radu-Adrian PAU – administrator public; Alexandru-Adrian IOVESCU – vicepreședinte CJT; Alin Augustin-Florin POPOVICIU – vicepreședinte CJT; Marcel MARCU – director, Direcția Buget, Finanțe; Mihai Ștefan CRISTA – secretar general al județului Timis; Ioana –Nicoleta PĂDUREANU - șef Serv Financiar Contabilitate; Iuliana Simona OLTEAN– consilier superior, serviciul financiar -contabilitate;Andrada Brindusa MOȘUȚAN–sef serviciul de consultanță și avizare juridică ; Bogdan JICHICI -Consilier juridic Radu SERBAN – director- Direcția de administrare a patrimoniului; Vlad Bogdan-consilier; Bianca BELU - Șef Serviciul de administrare patrimoniului ;Alin Andrei Gorșcovoș–consilier superior, Dan PĂDURARU – consiliersuperior; Rodica-Daniela MARTINOV- consilier serviciul de achiziții publice ; Georgeta PRISECARU -Sef serviciul de achiziții publice;

Data completării .....

(denumire Candidat/Ofertant/Ofertant asociat/Subcontractant/Tert sustinator, dupa caz)

.....

(numele si prenumele reprezentantului legal/imputernicit)

.....

(semnatura autorizata)

Totodată declar că am luat la cunoștință de prevederile art. 292 «Falsul în declarații» din codul Penal referitor la «*Declararea necorespunzătoare a adevărului, făcută unui organ sau instituție a statului ori unei alte unități dintre cele la care se referă art 145, în vederea producerii unei consecințe juridice, pentru sine sau pentru altul, atunci când, potrivit legii ori împrejurărilor, declarația făcută servește pentru producerea acelei consecințe, se pedepsește cu închisoare de la 3 luni la 2 ani sau cu amendă*».

Ofertant / Lider de asociere / Ofertant asociat / Terț susținător al ofertantului (se alege opțiunea corespunzătoare)

.....(numele operatorului economic)

..... (numele persoanei autorizate)

..... (semnătura persoanei autorizate și ștampila)

**Notă:** Acest formular se va completa de către toți participanții la procedura de atribuire.

Operator economic

.....

(denumirea/numele)

**Formularul nr. 5**

**DECLARAȚIE**  
privind respectarea condițiilor de mediu, social și al relațiilor de muncă

Subsemnatul/a, ..... (nume și prenume în clar a persoanei autorizate), în calitate de reprezentant legal al ..... (oferant individual / oferant asociat) la procedura de achiziție publică ..... (se menționează procedura), organizată de ....., în conformitate cu prevederile art. 51 alin. (2) din Legea 98/2016 privind achizițiile publice, declar pe propria răspundere că mă angajez ca pe toată durata de îndeplinire a contractului de lucrări să respect reglementările obligatorii în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă, stabilite prin legislația adoptată la nivelul Uniunii Europene, legislația națională, prin acorduri colective sau prin tratatele, convențiile și acordurile internaționale în aceste domenii.

În calitate de contractant ne vom asigura ca toate aceste prevederi vor fi obligatorii pentru toți subcontractanții.

Data completării: .....

Operator economic

.....

(semnătura autorizată)

**Formularul nr. 6**

**FORMULAR DE OFERTĂ**

**Către:** .....

1.Examinând documentația de atribuire, subsemnații, reprezentanți ai ofertantului ..... (*denumirea/numele ofertantului*) ne oferim

ca, în conformitate cu prevederile și cerințele cuprinse în documentația mai sus menționată, să , pentru suma de ..... lei (*suma în litere și în cifre*) fără TVA, reprezentând echivalentul a ..... euro (*suma în litere și în cifre*), plătită în una sau mai multe tranșe, la care se adaugă taxa pe valoarea adăugată în valoare de ..... (*suma în litere și în cifre*), din care:

Se va lua în calcul cursul BNR valabil pentru data de la care a fost publicată invitația pe SEAP.

2. Ne angajăm ca, în cazul în care oferta noastră este stabilită câștigătoare, să începem furnizarea produselor cât mai curând posibil după primirea ordinului de începere, respectiv în termen de ..... (*durata în litere și cifre*).
3. Ne angajăm să menținem această ofertă valabilă pentru o durată de 45 zile calendaristice, respectiv până la data de ..... (*ziua/luna/anul*) și ea va rămâne obligatorie pentru noi, și poate fi acceptată oricând înainte de expirarea perioadei de valabilitate.
4. Am înțeles și consimțim că, în cazul în care oferta noastră este stabilită ca fiind câștigătoare, să constituim garanția de bună execuție în conformitate cu prevederile din documentația de atribuire respectiv:

- .....

(Ofertantul trebuie să specifice clar și fără ambiguități modalitatea de constituire a garanției de bună execuție (una dintre variantele mai sus menționate și care este irevocabilă pe perioada de valabilitate a contractului).

Garanția de bună execuție devine anexă la contract.

5. Precizăm că: (*se bifează opțiunea corespunzătoare* **Atenție - nu se permite depunerea de oferte alternative**)

- ☐ depunem ofertă alternativă, ale cărei detalii sunt prezentate într-un formular de ofertă separat, marcat în mod clar „alternativă”/”altă ofertă”.
- ☒ nu depunem ofertă alternativă.

6. Până la încheierea și semnarea contractului de achiziție publică aceasta ofertă, împreună cu comunicarea transmisă de dumneavoastră, prin care oferta noastră este acceptată ca fiind câștigătoare, vor constitui un contract angajant între noi.
7. Înțelegem că nu sunteți obligați să acceptați oferta cu cel mai scăzut preț sau orice ofertă primită.

Data completării ..... (*ziua, luna anul*).

**Ofertant/Lider de asociație,**

.....  
(*numele operatorului economic*)

.....  
(*numele persoanei autorizate și semnătura*)

**Notă:**

*Acest formular se va completa numai de către ofertant / liderul de asociați*

**ANEXĂ la Formularul nr. 6**

.....  
(denumirea/numele ofertant)

**Modalitatea de constituire a garanției de buna executie -**  
**– quantum – 10% ..... lei**

Propunerea financiară va fi structurată în strictă conformitate cu Anexa , mai sus prezentată.  
Toate costurile necesare pentru realizarea serviciilor, vor fi astfel repartizate încât să nu genereze  
linii suplimentare în afara celor nominalizate în tabel.

Ofertant / Lider de asociație,  
.....(numele operatorului economic)

**Formularul nr. 7**

**Ofertant**

.....  
Nr. ....din .....  
(ziua, luna anul).

### SCRISOARE DE ÎNAINȚARE

**Către:** .....

Ca urmare a invitației de participare/anuntului de participare apărută în S.E.A.P. privind aplicarea ..... pentru atribuirea contractului de achiziție publică având ca ....., noi ..... (denumirea/numele ofertantului/liderului de asociație) vă transmitem alăturat următoarele:

1. Documentul ..... privind garanția pentru participare (tipul, seria/numărul, emitentul) în valoare de .....lei.
2. Documentul .....privind încadrarea ofertantului în categoria întreprinderilor mici și mijlocii (dacă este cazul).
3. Angajamentul ferm de susținere în original. (dacă este cazul).
4. Împuternicire pentru semnatarul ofertei (dacă este cazul).
5. Informații în legătură cu procedura de atribuire a contractului mai sus menționat:
  - numele și prenumele persoanei/persoanelor împuternicite să semneze documentele pentru prezenta procedură de atribuire: .....
  - adresa pentru corespondență valabilă pentru comunicare la prezenta procedură: .....
  - telefon: .....
  - fax valabil pentru comunicarea la prezenta procedură: .....
  - e-mail: .....
  - site Internet (dacă e cazul): .....
  - contul în care se va vira garanția de participare la restituirea acesteia de către Autoritatea contractantă: ....., deschis la Trezoreria ..... Garanția de participare se restituirea la solicitarea scrisă din partea ofertantului.

Data completării ..... (ziua, luna anul).

**Ofertant/Lider de asociație,**

.....  
(numele operatorului economic)



.....  
(numele persoanei autorizate și semnătura)

**Notă:**

Acest formular se va completa numai de către ofertant/liderul de asociație.

**Formularul nr. 8**

Operator economic

.....  
(denumirea/numele)

**ÎMPUTERNICIRE**  
pentru semnatarul ofertei

Subsemnatul ..... (numele și prenumele), posesor al actului de identitate .....  
(tipul actului) seria ..... nr....., emis de ..... (emitent) la data de .....,  
cod numeric personal ....., în calitate de ..... (funcția), reprezentant  
legal al ..... (denumirea/numele ofertantului), conform ..... (se menționează  
documentul legal prin care a fost numit reprezentant legal), împuternicesc persoanele de mai jos să  
semneze documentele ofertantului privind procedura de licitație deschisă pentru atribuirea  
contractului/acordului cadru având ca obiect ....., aplicată de  
.....

- Domnul/Doamna ..... (numele și prenumele), act de identitate ..... (tipul  
actului) seria .....nr....., emis de ..... (emitent) la data de  
....., cod numeric personal .....

(se trec toate persoanele împuternicite să semneze documentele ofertei)

În îndeplinirea mandatului său, împuternicitul va avea următoarele drepturi și obligații privind  
procedura mai sus menționată:

1. Să semneze și să ștampileze toate actele și documentele care emană de la subscrisa în legătură  
cu participarea la procedura de atribuire a contractului mai sus menționat;

Prin prezenta, împuternicitul nostru este pe deplin autorizat să angajeze răspunderea subscrisei cu privire  
la toate actele și faptele ce decurg din participarea la procedura de atribuire a contractului mai sus menționat.

Data completării ..... (ziua, luna anul).

**Denumirea mandantului**

.....( *denumirea/numele operatorului economic*)  
reprezentată legal prin

..... ( *numele persoanei autorizate și semnătura*)

***Atenție!***

*Se vor atașa copii după actele de identitate ale persoanelor nominalizate.*

**Notă:**

*Acest formular se va completa numai de către ofertant și asociații acestuia.*

**Formularul nr.11**

**DECLARAȚIE DE CONSIMȚĂMÂNT PRIVIND PRELUCRAREA DATELOR CU  
CARACTER PERSONAL**

conform dispozițiilor „REGULAMENTULUI (UE) 2016/679 privind protecția persoanelor fizice în ceea ce privește prelucrarea datelor cu caracter personal și privind libera circulație a acestor date și de abrogare a Directivei 95/46/CE (Regulamentul general privind protecția datelor).

Subsemnatul/Subsemnata \_\_\_\_\_, domiciliat/ă în \_\_\_\_\_, telefon \_\_\_\_\_ născut/ă la data de \_\_\_\_\_ în localitatea \_\_\_\_\_, Carte de identitate Seria \_\_\_\_\_ Nr. \_\_\_\_\_, emis la data de \_\_\_\_\_, de către \_\_\_\_\_, în calitate de Administrator/Director General al societății \_\_\_\_\_, participant la achiziția de \_\_\_\_\_ îmi exprim acordul 28 cu privire la utilizarea și prelucrarea datelor cu caracter personal de către ..... Acestea

vor fi folosite în cadrul procesului de achiziție având ca obiect

\_\_\_\_\_.

Datele nu vor fi prelucrate și publicate, pentru informarea publicului, decât cu informarea mea prealabilă asupra scopului prelucrării sau publicării și obținerea consimțământului în condițiile legii. Dacă datele cu caracter personal furnizate sunt incorecte sau vor suferi modificări (schimbare domiciliu, statut civil, etc.) mă oblig să informez în scris Județului Timis.

Data completării

.....

Operator

economic.....(semnătură autorizată)