

CONTRACT CADRU DE MANDAT
privind reprezentarea intereselor Județului Timiș în Adunarea Generală a Asociaților
societății ECO SERV TIMIȘ S.R.L
Încheiat astăzi _____._____.2025

Preambul
PĂRȚILE CONTRACTANTE

Având în vedere:

- a) Hotărârea Consiliului Județean Timiș nr. 252/11.09.2025 privind aprobarea asocierii între JUDEȚUL TIMIȘ și COMUNA GHIZELA, în vederea înființării societății ECO SERV TIMIȘ S.R.L.;
- b) Ordonanța de Urgență a Guvernului României nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare,
- c) Legea nr. 31/1990 (**republicată**) privind societățile, cu modificările și completările ulterioare,
- d) art.2009–art.2038 din Legea nr.287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare,
- e) Actul Constitutiv al societății ECO SERV TIMIȘ S.R.L.,

JUDEȚUL TIMIȘ, cu sediul în Timișoara, Bd. Revoluției din 1989, nr.17, jud.Timiș, cod de înregistrare fiscală 4358029, reprezentat legal de către domnul Alfred- Robert SIMONIS, în calitate de președinte al Consiliului Județean Timiș, asociat la societatea ECO SERV TIMIȘ S.R.L., denumit în continuare **"mandant"**,

și

Domnul **Claudiu-Gabriel BAIAS**, domiciliat în _____, str. _____, nr. 14 , județul Timiș, identificat cu C.I., seria _____, nr. _____, eliberat de _____, la data de _____, , denumit în continuare **"mandatar"**,

au convenit încheierea prezentului contract de mandat de reprezentare, denumit în continuare **"contract"**, obligându-se în termenii și condițiile acestuia:

CAPITOLUL I
OBIECTUL CONTRACTULUI

Articolul 1

Obiectul prezentului **contract** constă în îndeplinirea de către **mandatar**, în numele și pentru **mandant**, a atribuțiilor pe care JUDEȚUL TIMIȘ le are, în calitate de asociat la societatea ECO SERV TIMIȘ S.R.L., în cadrul Adunării Generale a Asociaților (AGA), în condițiile și limitele impuse de prezentul **contract**, în conformitate cu dispozițiile cadrului legal aplicabil, cu Actul Constitutiv al societății și cu respectarea obiectului de activitate al acesteia, precum și a competențelor exclusive stabilite de legislația în vigoare.

Articolul 2

Prin semnarea prezentului **contract**, **mandatarul** acceptă în mod expres mandatul încredințat și își asumă obligația de a încheia actele în numele și pentru **mandant**, în limitele prevăzute la Capitolul III – Obligațiile **mandatarului**, respectând toate condițiile și dispozițiile legale aplicabile.

Articolul 3

Mandantul, în limitele stabilite prin prezentul contract, împuternicește **mandatarul** să reprezinte interesele **mandantului** la ședințele Adunării Generale ale Asociațiilor societății ECO SERV TIMIȘ S.R.L.

Articolul 4

Actele încheiate de **mandatar**, în limitele mandatului încredințat, sunt opozabile terților.

CAPITOLUL II DURATA ȘI PLATA CONTRACTULUI

Articolul 5

Prezentul contract este valabil de la data semnării acestuia de către părți și până la data încetării acestuia, prin una din modalitățile prevăzute la art. 17 .

Articolul 6

Mandatul acordat prin prezentul contract se acordă cu titlu gratuit, în conformitate cu prevederile legale aplicabile, **mandatarul** neavând dreptul la nicio remunerație pentru exercitarea atribuțiilor în baza prezentului contract.

CAPITOLUL III OBLIGAȚIILE MANDATARULUI

Articolul 7

Mandatarul își va exercita drepturile și obligațiile în cadrul AGA societății ECO SERV TIMIȘ S.R.L. fără a avea nevoie de un mandat special din partea **mandantului** în ceea ce privește următoarele:

- a) declanșarea procedurii de selecție a administratorilor, în conformitate cu legislație specifică privind guvernanta corporativă a întreprinderilor publice;
- b) aprobarea regulamentului de organizare și funcționare al societății;
- c) numirea, revocarea și stabilirea nivelului remunerației acordate auditorului statutar/financiar și aprobarea termenilor și condițiilor contractului încheiat cu acesta, cu respectarea prevederilor legale în vigoare;
- d) aprobarea, completarea sau revizuirea planului de administrare întocmit de către administratori pe toată durata mandatului acestora, pentru atingerea obiectivelor și criteriilor de performanță aprobate de către AGA;
- e) negocierea cu administratorii societății a listei cu indicatorii de performanță stabiliți pentru măsurarea performanței societății, rezultați din planul de administrare, și a valorilor minime de atins, în condițiile și cu respectarea procedurii date de dispozițiile legale în vigoare în materie;
- f) semnează din partea AGA contractul de mandat cu administratorii;
- g) evaluarea anuală a administratorilor societății
- h) aprobarea oricărei tranzacții care, individual sau cumulată cu alte tranzacții similare, depășește 10% din valoarea activelor nete ale societății sau 10% din cifra de afaceri, conform ultimelor situații financiare auditate, atunci când aceste tranzacții sunt încheiate cu: administratorii sau directorii societății, membrii consiliului de supraveghere sau ai directoratului, angajații societății, acționari care dețin controlul asupra societății sau societăți aflate sub controlul acestora;
- i) aprobarea tranzacțiilor încheiate cu soțul/soția, rudele sau afinii până la gradul IV inclusiv ai persoanelor prevăzute la lit. h).

Articolul 8

Mandatarul își va exercita drepturile și obligațiile în cadrul AGA a societății ECO SERV TIMIȘ SA doar în baza unui mandat special din partea **mandantului**, încredințat prin hotărâre a Consiliului Județean Timiș, în ceea ce privește următoarele:

a) aprobarea strategiei de dezvoltare ale societății, a direcțiilor principale de activitate și a politicilor economice și comerciale;

b) aprobarea situațiilor financiare anuale ale societății și a repartizării profitului net sau acoperirii pierderii, după caz;

c) aprobarea structurii organizatorice, a organigramei și a statului de funcții ale societății;

d) aprobarea bugetului anual de venituri și cheltuieli al societății, a programului de activitate și a planului de investiții pentru exercițiul financiar următor;

e) numirea și revocarea administratorilor societății, cu respectarea legislației referitoare la guvernarea corporativă a întreprinderilor publice, inclusiv numirea unuia dintre aceștia ca administrator cu drept de reprezentare legală;

f) aprobarea conținutului, termenilor și condițiilor contractului de mandat (de administrare) încheiat cu administratorii societății, stabilind competențele și responsabilitățile acestora;

g) aprobarea listei și a valorilor indicatorilor de performanță stabiliți pentru măsurarea performanței societății, rezultați din planul de administrare, negociați cu administratorii societății;

h) aprobarea listei indicatorilor de performanță financiari și nefinanciari, pe baza cărora se determină componenta variabilă a remunerației pentru administratorii societății, precum și a cuantumului maxim anual al indemnizației variabile și a modului de calcul al acesteia;

i) stabilirea și/sau modificarea remunerației convenită administratorilor societății, precum și a termenilor și condițiilor contractului de mandat, în conformitate cu prevederile legale în vigoare;

j) schimbarea formei juridice a societății;

k) schimbarea și/sau completarea obiectului de principal de activitate al societății și a celor secundare;

l) mutarea sediului social societății;

m) înființarea sau desființarea de filiale, sucursale, sedii secundare sau puncte de lucru;

n) majorarea, reîntregirea sau reducerea capitalului social al societății;

o) aprobarea intrării societății în procedura insolvenței

p) fuziunea cu alte societăți, divizarea, dizolvarea anticipată și lichidarea societății;

q) contractarea de împrumuturi bancare, altele decât cele pentru activitatea curentă a societății, acordarea de garanții și realizarea de investiții;

r) vânzarea sau gajarea unor bunuri aparținând societății;

s) asocierea în participațiune sau aportul la capitalul/la patrimonial social al unei societăți /organizații non-profit;

t) promovarea acțiunilor în justiție, pentru atragerea răspunderii, fondatorilor, administratorilor, directorilor și a auditorului statutar/financiar, pentru daune cauzate societății, precum și desemnarea persoanei însărcinate să exercite acțiunea în justiție;

ț) aprobarea oricăror modificări aduse Actului Constitutiv;

u) soluționarea oricăror alte probleme care intră în competența sa, potrivit legii sau ale Actului Constitutiv.

Articolul 9

În situația în care **mandatarul** nu a primit un mandat special din partea **mandantului**, în condițiile prezentului **contract**, acesta se va abține de la vot asupra punctelor înscrise pe ordinea de zi pentru care nu i-a fost conferită o astfel de împuternicire.

Articolul 10

Toate hotărârile A.G.A. ale societății care implică plata unor sume de bani din bugetul Județului Timiș, indiferent de natura acestora (inclusiv investiții), vor fi aprobate de **mandatar** numai după aprobarea prealabilă a acestora prin hotărâre, de către Consiliul Județean Timiș.

Articolul 11

Pe durata prezentului **contract**, **mandatarul** mai este obligat:

- a) să depună toate diligențele necesare în vederea unei gestionări eficiente a capitalului social al societății ECO SERV TIMIȘ S.R.L.;
- b) să participe la toate ședințele A.G.A. la care este convocat;
- c) să informeze **mandantul** cu privire la orice situație sau împrejurare care-l împiedică să-și exercite mandatul încredințat;
- d) să nu delege sau să transfere puterea de reprezentare conferită de acest **contract** unui terț, cu excepția cazului în care a primit acceptul prealabil, expres și scris, al **mandantului**;
- e) să păstreze confidențialitatea informațiilor și a datelor la care are acces în exercitarea mandatului, precum și a secretelor comerciale ale societății, cu excepția celor devenite publice, potrivit legii, fiind ținut responsabil de această obligație încă un an de la încetarea contractului;
- f) să ia măsurile necesare pentru ca societatea ECO SERV TIMIȘ S.R.L. să transmită **mandantului** toate datele și informațiile solicitate de acesta;
- g) să solicite **mandantului** acordarea un mandat special pentru operațiunile descrise la art. 8;
- h) să aducă de îndată, în scris, la cunoștința **mandantului** orice deficiențe, nereguli sau situații de natură a periclita normala funcționare a societății, constatate direct sau indirect, și să formuleze propuneri privind măsurile necesare remedierii acestora;
- i) să furnizeze oricând **mandantului**, la cererea acestuia, informații și date asupra exercițiului mandatului sau legate de activitatea societății;
- j) să depună la Consiliul Județean Timiș, în termen de cel mult 5 (cinci) zile lucrătoare de la data desfășurării ședințelor A.G.A., copii ale proceselor-verbale și ale hotărârilor adoptate în cadrul acestora;
- k) să depună la sediul **mandantului**, în termen util, toate documentele necesare emiterii mandatului special pentru exercitarea votului în cadrul ședințelor A.G.A.;
- l) să întocmească și să înainteze **mandantului** un raport semestrial de activitate, până cel târziu la data de 25 iulie pentru semestrul I și 31 ianuarie pentru anul precedent;
- m) să înștiințeze **mandantul**, înainte de ședințele A.G.A., în cazul în care se află în imposibilitatea de a participa la acestea;
- n) să îndeplinească orice alte obligații prevăzute de dispozițiile legale aplicabile în materia mandatului.

Articolul 12

Mandatarul acceptă prezentul **contract** și se obligă să își îndeplinească atribuțiile cu loialitate, bunăcredință, prudență și diligența unui bun proprietar, în conformitate cu dispozițiile legale aplicabile și clauzele prezentului Contract.

Articolul 13

Mandatarul declară, pe propria răspundere, că nu se află în niciuna dintre situațiile de incompatibilitate prevăzute de legislația în vigoare, de statutul profesional aplicabil sau care decurg din calitatea deținută.

CAPITOLUL IV DREPTURILE ȘI OBLIGAȚIILE MANDANTULUI

Articolul 14

Mandantului îi revin următoarele obligații:

a) să acorde **mandatarului** sprijinul necesar în îndeplinirea atribuțiilor prevăzute în prezentul **contract**, inclusiv prin acordarea de asistență de specialitate (juridică, economică, tehnică etc.) în domeniul în care acesta nu deține competențele necesare exercitării corespunzătoare a mandatului, la solicitarea expresă a acestuia;

b) să informeze de îndată **mandatarul** în cazul în care decide să acorde un mandat special de reprezentare și altor persoane, dacă aceasta măsură ar determina modificarea prezentului **contract**;

c) să îndeplinească orice alte obligații ce decurg din dispozițiile legale aplicabile în materia mandatului.

Articolul 15

(1) **Mandantul** poate revoca, în orice moment, mandatul acordat, în mod expres sau tacit, indiferent de forma în care prezentul **contract** a fost încheiat, chiar și în situația în care acesta a fost declarat irevocabil.

(2) Numirea unui nou **mandatar** pentru aceleași operațiuni determină revocarea de drept a mandatului anterior, începând cu data numirii noului **mandatar**.

CAPITOLUL V RĂSPUNDEREA CONTRACTUALĂ

Articolul 16

(1) **Mandantul** nu răspunde pentru actele sau faptele cauzatoare de prejudicii săvârșite de **mandatar** prin depășirea competențelor atribuite prin prezentul **contract**.

(2) **Mandatarul** răspunde, potrivit legislației în vigoare și prevederilor prezentului **contract**, pentru neexecutarea totală ori parțială, precum și pentru executarea necorespunzătoare a mandatului.

(3) Producerea de daune materiale societății ECO SERV TIMIȘ S.R.L. sau Județului Timiș, prin fapte ori omisiuni survenite în executarea prezentului **Contract**, atrage răspunderea **mandatarului**, conform legii.

(4) În situația în care faptele sau omisiunile au caracter penal, **mandatarul** răspunde potrivit dispozițiilor legii penale.

CAPITOLUL VI ÎNCETAREA CONTRACTULUI

Articolul 17

Prezentul **contract** își încetează efectele în următoarele situații:

a) renunțarea **mandatarului** la mandatul încredințat, cu obligația de a notifica **mandantul** cu cel puțin 30 (treizeci) de zile anterioare datei la care renunțarea va deveni efectivă;

b) revocarea de către **mandant** a **mandatarului**, conform prevederilor art. 4 alin.(2) din prezentul **contract**;

c) decesul, incapacitatea sau imposibilitatea **mandatarului** de a exercita mandatul;

d) din alte cauze prevăzute de lege.

Articolul 18

(1) **Mandantul** va notifica în scris **mandatarul** de revocarea mandatului acordat prin prezentul **contract**.

(2) În cazul încetării mandatului, prin revocare sau renunțare, **mandatarul** are obligația de a îndeplini actele aflate în curs la data încetării acestuia și de a preda **mandantului** toate documentele, înscrisurile și informațiile referitoare la exercitarea mandatului, în termen de 5 (cinci) zile lucrătoare calculate de la data primirii notificării de revocare sau, după caz, de la data încetării mandatului.

(3) *Mandatarul* se obligă să colaboreze cu *mandantul* pentru asigurarea continuității atribuțiilor și pentru transmiterea către noul mandatar a tuturor datelor și informațiilor necesare exercitării mandatului.

CAPITOLUL VII ALTE CLAUZE

Articolul 19

Prezentul mandat este valabil până la intervenirea uneia dintre situațiile prevăzute la art. 17.

Articolul 20

Orice comunicare între părți trebuie să fie făcută în formă scrisă, fiind agreate următoarele modalități de transmitere a documentelor: prin scrisoare recomandată cu conținut declarat și confirmare de primire, Registratura Consiliului Județean Timiș sau email.

Articolul 21

Mandantul poate modifica în orice prevederile *contractului*, atunci când interesele sale o impun, în condițiile legii.

Articolul 22

Mandantul are dreptul de a declanșa procedurile privind răspunderea *mandatarului*, de fiecare dată când consideră justificat, pentru neexecutarea totală sau parțială ori pentru executarea defectuoasă a mandatului acestuia.

Articolul 23

Orice modificare a prezentului *contract* se realizează prin act adițional, semnat de ambele părți.

Articolul 24

Prezentul *contract* se completează cu dispozițiile legale în vigoare aplicabile în materia mandatului.

Articolul 25

Prezentul *contract* intră în vigoare la data semnării acestuia și este semnat în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare părțile semnatare, având aceeași forță probantă pentru părți.

MANDANT
PREȘEDINTE Consiliul Județean Timiș
Alfred-Robert SIMONIS

MANDATAR
Claudiu-Gabriel BAIAS

Direcția de buget finanțe
Director executiv
Marcel Marcu

Serviciul de gestionarea patrimoniului
Șef serviciu
Bianca-Olivia BELU

Compartimentul de guvernanță corporativă
Consilier superior

Alin Andrei Gorșcovoz

Serviciul Avizare și Consultanță Juridică

Șef serviciu,
Andrada-Brîndușa MOȘUȚAN

Consilier juridic principal
Andreea MUREȘAN
