



UNITATEA DE IMPLEMENTARE A PROIECTULUI
Dispoziția Președintelui Nr. 80/08.02.2024

Nr. 25738/23.07.2025

APROBAT,
Președintele Consiliului Județean Timiș
Alfred – Robert SIMONIS

P. PREȘEDINTELE CONSILIULUI
JUDEȚEAN TIMIȘ
ALFRED – ROBERT SIMONIS
PREȘEDINTE
ALFRED – ROBERT SIMONIS

CAIET DE SARCINI

Pentru achiziție de echipamente destinate atelierelor profesionale IPT – Utilaje prelucrare lemn/pal, în cadrul proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș”, cod F-PNRR-Dotari-2023-3768

1. Introducere

Caietul de sarcini face parte integrantă din documentația de atribuire și constituie ansamblul cerințelor pe baza cărora se elaborează de către fiecare ofertant propunerea tehnică.

Caietul de sarcini conține, în mod obligatoriu, specificații tehnice. Acestea definesc, după caz și fără a se limita la cele ce urmează, caracteristici referitoare la nivelul calitativ, tehnic și de performanță, siguranța în exploatare, dimensiuni, precum și sisteme de asigurare a calității, terminologie, simboluri, teste și metode de testare, ambalare, etichetare, marcare, condițiile pentru certificarea conformității cu standarde relevante sau altele asemenea.

În cadrul acestei proceduri, **Județul TIMIȘ** îndeplinește rolul de Autoritate Contractantă, respectiv respectiv Achizitor în cadrul Contractului.

Pentru scopul prezentei secțiuni a documentației de atribuire, orice activitate descrisă într-un anumit capitol din Caietul de Sarcini și nespecificată explicit în alt capitol, trebuie interpretată ca fiind menționată în toate capitolele unde se consideră de către Ofertant că aceasta trebuia menționată pentru asigurarea îndeplinirii obiectului Contractului.

2. Contextul realizării acestei achiziții de produse

Contextul general al achiziției este dat de implementarea Proiectului cu titlul „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș”, cod F-PNRR-Dotari-2023-3768, acordată Beneficiarului, prin Unitatea Executivă pentru Finanțarea Învățământului Superior, a Cercetării, Dezvoltării și Inovării, în cadrul apelului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe”, prin PNRR\ Pilonul VI. Politici pentru noua generație\ Componenta C15: Educație \Reforma 4. Crearea unei rute profesionale complete pentru învățământul tehnic superior \Investiția 13. Echiparea laboratoarelor informatice din școlile de educație și formare profesională (EFP) și \Investiția 14. Echiparea atelierelor de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic și Reforma 5. Adoptarea cadrului legislativ pentru digitalizarea educației\ Investiția 9. Asigurarea echipamentelor și a resurselor tehnologice digitale pentru unitățile de



învățământ precum și Reforma 6. Actualizarea cadrului legislativ pentru a asigura standarde ecologice de proiectare, construcție și dotare în sistemul de învățământ preuniversitar
Investiția 11. Asigurarea dotărilor pentru sălile de clasă preuniversitare și laboratoarele/atelierele școlare.

Prin intermediul autorităților administrației publice locale din România, definite conform art. 95 din Codul administrativ, unitățile de învățământ preuniversitar de stat acreditate, inclusiv liceele cu filieră vocațională, cu profilurile militar, teologic, sportiv, artistic și pedagogic, cluburile, cluburile sportive și palatele copiilor, prin intermediul universităților de stat pentru unități de învățământ preuniversitar cu personalitate juridică și care sunt înființate în cadrul acestora, precum și prin intermediul statelor majore ale categoriilor de forțe/comandamente de armă pentru unitățile de învățământ preuniversitar din cadrul acestora, vor fi dotate cu echipamente TIC, mobilier și materiale educaționale și sportive, prin finanțare PNRR.

2.1. Informații despre autoritatea contractantă

Consiliul Județean Timiș – Consiliul Județean este autoritatea administrației publice locale, constituită la nivel județean, pentru coordonarea activității consiliilor comunale și orășenești, în vederea realizării serviciilor publice de interes județean. Consiliul Județean Timiș adoptă strategii, prognoze și programe de dezvoltare economico-socială a județului, administrează domeniul public și domeniul privat, hotărăște înființarea de instituții publice și de servicii publice de interes județean, aprobă construirea, întreținerea și modernizarea drumurilor, podurilor, precum și a întregii infrastructuri aparținând căilor de comunicații de interes județean.

Conform Ghidului solicitantului *"Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe"*, aferent PNRR, C.15. Educație, Consiliului Județean Timiș a avut calitatea de solicitant eligibil pentru a depune cererea de finanțare în vederea dotării unităților de învățământ pe care le administrează, în speță, școlile speciale și unitățile conexe (CJRAE și CRAE Speranța). Obiectivul principal al proiectului îl constituie facilitarea accesului la educație a elevilor din 24 de unități de învățământ preuniversitar din județul Timiș, înainte și după învățământul obligatoriu, crearea unei infrastructuri de calitate, a unui sistem de educație echitabil atât în mediul urban, cât și în mediul rural prin dotarea cu mobilier adecvat vârstei elevilor, materiale didactice moderne, inclusiv echipamente digitale, investiții vitale pentru creșterea calității vieții generațiilor viitoare. Județului Timiș, prin Consiliul Județean Timiș i-a fost delegată depunerea cererii de finanțare, în condițiile Ghidului solicitantului și în virtutea autonomiei locale, de către următoarele unități administrativ-teritoriale: Deta, Gătaia, Denta, Bara, Balint, Tormac, Secaș, Dudeștii Noi, Becicherecu Mic, Ghizela, Satchinez, Victor Vlad Delamarina, Racovița.

Prin implementarea prezentului proiect urmărim următoarele obiective:

1. Modernizarea infrastructurii educaționale și a dotării aferente a 24 de unități de învățământ preuniversitar, cu mobilier și materiale didactice, inclusiv echipamente digitale pentru predarea online, în corelare cu nevoile identificate și cu dinamica efectivelor de elevi.

2. Transformarea digitală a 3 școli care aparțin rețelei de învățământ profesional și tehnic și facilitarea învățării online prin investiții în infrastructuri digitale pentru predare și instrumente digitale de predare.



3. Echiparea a minim 3 ateliere de practică din unitățile de învățământ profesional și tehnic, în limita bugetului maxim alocat cu aceasta destinație la nivelul fiecărei unități de învățământ profesional.

4. Facilitarea accesului elevilor la tehnologie prin dotarea a 13 laboratoare informatice și echipamente dedicate din unități de învățământ primar, gimnazial, liceal și 3 laboratoare de informatică din unități de învățământ IPT.

5. Asigurarea dotărilor necesare pentru îndeplinirea standardelor de calitate în sălile de clasă și în laboratoarele/atelierele școlare, inclusiv dotările și echipamente educaționale specializate pentru elevii defavorizați și elevii cu cerințe educaționale speciale.

Proiectul sintetizează nevoile a 24 de unități de învățământ preuniversitar, cu personalitate juridică proprie, din care: 8 școli speciale și 2 unități conexe din administrarea Județului Timiș, prin Consiliul Județean Timiș plus alte 14 unități de învățământ preuniversitar pentru care Județul Timiș a fost delegat să depună, în virtutea autonomiei locale.

Unitățile de învățământ beneficiare, care vor fi dotate cu echipamente tehnologice IPT – Utilaje prelucrare lemn/pal, sunt următoarele:

- Liceul Tehnologic "Sfântul Nicolae", Deta, Oraș Deta, Județul Timiș.
- Școala Profesională Specială, Buziaș, Oraș Buziaș, Județul Timiș

În cadrul acestei proceduri, UAT-ului Județul Timiș îndeplinește rolul de Autoritate contractantă, iar beneficiarii sunt unități de învățământ preuniversitar și unități conexe din județul Timiș.

Date contact: UAT-ului Județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș

Adresa: MUNICIPIUL TIMIȘOARA, județ Timis, BLD. REVOLUȚIEI 1989, NR.17, cod poștal 300034

Telefon / Fax: 0256406300, fax 0256406306; e-mail: cjt@cjitimis.ro; cod fiscal 4358029.

2.2 Informații despre contextul care a determinat achiziționarea produselor

Sistemul de educație din județul Timiș se confruntă cu numeroase dificultăți legate de calitate, echitate și infrastructură. Acestea limitează aportul local în construcția unei economii moderne, bazate pe cunoaștere, precum și capacitatea de a facilita mobilitatea socială. Problemele din sistemul de educație reflecta un nivel ridicat de inechitate în cadrul sistemului educațional. Școlile din mediul rural și din regiunile dezavantajate economic suferă de pe urma unei precarități a ofertei educaționale dar și a infrastructurii.

Infrastructura precară și dotările inadecvate reprezintă un prim factor în perpetuarea inechității, reducerea atractivității școlilor rurale pentru cadrele didactice bine pregătite și a reputației instituțiilor de educație în cadrul comunităților. Actul educațional se desfășoară în unități din învățământul primar și gimnazial dintre care peste 90% necesită reabilitare, mai mult de 70% fiind localizate în mediul rural. Grădinițele și unitățile școlare (în special școlile primare), mai ales din mediul rural, frecventate de copii din medii sociale vulnerabile (de regulă, populația de etnie romă), au dotări edilitare precare, neîndeplinind standardele de calitate corespunzătoare unei funcționări normale. Transformarea grupei pregătitoare din învățământul preșcolar în clasa pregătitoare și includerea acesteia în ciclul învățământului primar a crescut cererea și concomitent suprasolicitarea infrastructurii învățământului primar.



În același timp, oferta școlară nu este adaptată schimbărilor demografice din ultimii ani. Există școli rurale cu un număr mic de elevi în timp ce suburbiile din jurul marilor orașe nu beneficiază de servicii adecvate.

În ultimii ani s-a pus un accent tot mai mare pe creșterea accesului la educația preșcolară, inclusiv prin extinderea educației obligatorii și creșterea capacității, la nivelul învățământului preșcolar înregistrându-se o tendință generală de creștere a cuprinderii copiilor în învățământul preșcolar din județul Timiș.

2.3 Informații despre beneficiile anticipate de către autoritatea contractantă

Îmbunătățirea accesului la educație va permite unui public din ce în ce mai larg să cunoască și să adopte concepte "verzi". De asemenea, rezultatele proiectului sporesc oportunitățile de formare în vederea creșterii nivelului de ocupare a forței de muncă, de reconversie profesională și de incluziune socială mai ales a tinerilor, dar și a altor categorii vulnerabile. Se vor sprijini nevoile generațiilor tinere, contribuind la educarea și formarea acestora și atenuând pe termen lung provocările și dificultățile aduse de oscilația demografică a forței de muncă.

Beneficiile anticipate a fi obținute de către utilizatorii finali (copiii/elevii, ca beneficiari reali) pentru care Autoritatea Contractantă achiziționează produsele, decurg, în cea mai mare parte, din semnarea contractelor de furnizare și includ cel puțin următoarele:

- îmbunătățirea calității rezultatelor activităților copiilor/elevilor care alcătuiesc grupul țintă;
- eficientizarea procesului de desfășurare unor activități educaționale în cadrul unităților de învățământ;
- realizarea unui proces educațional cu date de intrare colectate și procesate în mod profesionist la clase, conformitatea cu prevederile normativelor/reglementărilor;
- reducerea timpului/creșterea capacității de procesare a informațiilor la clase, optimizarea modului de raportare a unor informații, accesibilitate pentru mai multe categorii de utilizatori, etc.
- derularea unei proceduri competitive, la care să participe toți operatorii economici interesați;
- atractivitate sporită pentru piața de profil, care devine mai interesată de ofertare, dat fiind volumul mare tranzacționat, cu potențial real de a stimula creșterea competiției între Operatorii Economici de pe piață;
- simplificarea procesului, reducerea costurilor și timpului, asociate procesului de achiziție, atât pentru autoritatea contractantă, cât și pentru Ofertanți, prin reducerea numărului de proceduri/procese de achiziție.

Grupul țintă este format din elevii înscriși în cele 24 unități de învățământ care vor beneficia de infrastructură educațională modernizată și dotată corespunzător desfășurării unui proces educațional la standarde ridicate, corelate cu nevoile educaționale actuale.

Beneficiarii indirecti sunt reprezentați de cadrele didactice care vor asigura activitatea educațională prin susținerea cursurilor, generațiile viitoare de copii de la grădinițe și viitorii elevi din învățământul preuniversitar care vor avea acces la condiții de creștere inteligentă, durabilă și favorabilă incluziunii, dar și întreaga comunitate educațională, care va beneficia de



infrastructuri educaționale dotate cu echipamente moderne și adaptate actului pedagogic la nivel european.

2.4 Cadrul general al sectorului în care autoritatea își desfășoară activitatea

Investițiile propuse prin acest proiect vin în întâmpinarea rezolvării în mare parte a aspectelor mai sus menționate. Strategia Regională de Specializare Inteligentă 2021-2027 a Regiunii Vest (RIS Vest) stă la baza politicii de inovare din Regiunea Vest pentru următorii ani și are un rol cheie în promovarea unei contribuții mai mari a cercetării și inovării la dezvoltarea economică a regiunii, creșterea nivelului de instruire a tinerilor, a valorii capitalului uman, pe termen lung conducând la atingerea obiectivului principal, mai precis recuperarea decalajului privind productivitatea și competitivitatea economiei Regiunii Vest față de UE. Unul dintre principalele atuuri ale Regiunii de Vest, îl constituie existența unor universități puternice și cu tradiție, cu potențial de catalizator regional în CDI. Totodată educația reprezintă una dintre prioritățile Județului Timiș și în concordanță cu obiectivele Strategiei de Dezvoltare a Județului Timiș pentru perioada 2021-2027.

2.5 Factori interesați și rolul acestora

Principalii factori interesați sunt reprezentați de elevii și cadrele didactice din unitățile de învățământ preuniversitar și unitățile de unități conexe eligibile din 14 unități de învățământ preuniversitar din județul Timiș. De investiție vor beneficia direct elevii din învățământul preuniversitar, cadrele didactice, comunitatea și implicit, pe termen lung economia locală și națională, pregătindu-se un capital uman profesionist și adaptat cererii de pe piața forței de muncă.

Unitățile de învățământ beneficiare, în vederea asigurării condițiilor optime de derulare a procesului educațional și educativ-instructiv, prin dotarea cu echipamente destinate atelierelor profesionale sunt următoarele:

- Școala Profesională Specială, Buziaș, Oraș Buziaș, Județul Timiș
- Liceul Tehnologic "Sfântul Nicolae", Deta, Oraș Deta, Județul Timiș

3 Produsele solicitate

3.1 Obiectivul general la care contribuie furnizarea produselor

Obiectivul general al proiectului îl constituie facilitarea accesului la educație a elevilor din 24 de unități de învățământ preuniversitar din județul Timiș, înainte și după învățământul obligatoriu, crearea unei infrastructuri de calitate, a unui sistem de educație echitabil atât în mediul urban, cât și în mediul rural prin dotarea cu mobilier adecvat vârstei elevilor, materiale didactice moderne, inclusiv echipamente digitale, investiții vitale pentru creșterea calității vieții generațiilor viitoare.

Urmare a analizei situației dotărilor existente constând în echipamente digitale achiziționate în ultimii 5 ani, la nivelul unităților de învățământ preuniversitar și unităților conexe din județul Timiș, au fost identificate nevoile și prioritățile de dezvoltare și a fost constatată existența unui decalaj față de standardele existente, în conformitate cu Ordinele emise de Ministerul Educației cu privire la dotarea minimală a respectivelor unităților de învățământ, respectiv:



- Ordinului ME nr. 4142/2022 privind aprobarea normativului de dotare minimală pentru clasele V—VIII;
- Ordinului ME nr. 4143/2022 pentru aprobarea Standardelor privind materialele de predare-învățare în educația timpurie și a Normativului de dotare minimală pentru serviciile de educație timpurie a copiilor de la naștere la 6 ani;
- Ordinului ME nr. 4144/2022 privind aprobarea Normativului de dotare minimală pentru învățământul primar;
- Ordinului ME nr. 3497/30.03.2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice;
- Ordinului ME nr. 6416/2022 pentru modificarea OM 3497/2022 pentru aprobarea standardelor de echipare a unităților de învățământ preuniversitar cu echipamente tehnologice
- Ordinului ME nr. 6184/23.08.2024, publicat în MO în data de 03.09.2024.
- Ordinului MS nr. 1456/25.08.2020 pentru aprobarea Normelor de igienă din unitățile pentru ocrotirea, educarea, instruirea, odihna și recreerea copiilor și tinerilor.
- OM NR. 4901 PENTRU MODIFICAREA OME NR. 6423/2022 – GHIDUL SOLICITANTULUI pentru lansarea apelului de proiecte finanțat din PNRR - DOTAREA CU MOBILIER, MATERIALE DIDACTICE ȘI ECHIPAMENTE DIGITALE A UNITĂȚILOR DE ÎNVĂȚĂMÂNT PREUNIVERSITAR SI A UNITĂȚILOR CONEXE, cu modificările și completările ulterioare.

3.2 Obiectivul specific la care contribuie furnizarea produselor

Impactul prezenței achiziției asupra beneficiarilor reali constă în conformarea cu standardele în vigoare, fapt care direcționează către asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului educațional și educativ-instructiv. Astfel, se constituie cadrul propice pentru asigurarea unui nivel ridicat al calității actului educațional, cu beneficii directe în pregătirea profesională a elevilor și integrarea în viața socială și profesională, contribuind la creșterea calității vieții generațiilor viitoare.

Toate bunurile și echipamentele achiziționate prin proiect vor fi oferite spre folosință gratuită beneficiarilor finali ai investițiilor, pentru a fi utilizate exclusiv pentru activități didactice cu elevii/copiii.

3.3 Produsele solicitate și operațiunile cu titlu accesoriu necesar a fi realizate Conform Fișelor Tehnice atașate prezentului Caiet de Sarcini.

Echipamente tehnologice IPT si materiale didactice destinate unui cabinet de terapii specifice sunt prezentate în tabelul următor, cât și în **Anexa nr. 1 la caietul de sarcini “Specificații tehnice”**:



Nr. crt.	DENUMIRE	Nr. buc.
	Utilaje prelucrare lemn/pal	
1.	Mașină de îndreptat și rindeluit la grosime, lățime de lucru 410 mm - atelier lemn	1
2.	Ferăstrău circular cu masa mobilă - atelier lemn	1
3.	Router CNC - atelier lemn	1
4.	Mașină de debitat pal melaminat	1
5.	Mașina de rindeluit suprafețe plus grosime	1
6.	Mașina de șlefuit cu banda orizontală	1

Specificațiile tehnice care indică o anumită origine, sursă, producție, un procedeu special, o marcă de fabrică sau de comerț, un brevet de invenție, o licență de fabricație, sunt menționate doar pentru identificarea cu ușurință a tipului de produs și nu au ca efect favorizarea sau eliminarea anumitor operatori economici sau a anumitor produse. Aceste specificații vor fi considerate cu mențiunea de **"sau echivalent"**, definind după caz, lista nefiind exhaustivă: caracteristici tehnice și de performanță, dimensiuni, sisteme de asigurare a calității, teste și metode de testare, etc.

Produsele livrate vor fi noi, sigilate și inactivate sau utilizate anterior. Nu se acceptă produse remanufacturate (refurbished) și/sau care au în componență elemente/componente care au fost folosite anterior. Produsele solicitate prin prezentul caiet de sarcini au scopul de a asigura infrastructura educațională cu dotări moderne la standarde aferente, de care beneficiază cele 2 de unități de învățământ menționate la Art. 2.5.

Se vor avea în vedere toate specificațiile tehnice cuprinse în fișele tehnice atașate, cât și normativele privind dotările minimale la care se face referire în cadrul prezentului Caiet de Sarcini. Produsele care vor face obiectul achizițiilor pentru dotări și infrastructură școlară vor fi calitative, moderne, adaptate vârstei elevilor, astfel încât să fie creat un mediu de lucru plăcut și sănătos, însoțite, în mod obligatoriu, de instrucțiuni de utilizare în limba română.

Ofertantul va prezenta o Declarație pe proprie răspundere de însușire a prevederilor Caietului de sarcini și de asigurare întocmai a specificațiilor tehnice. De asemenea, atât în elaborarea ofertei tehnice, cât și pe parcursul derulării contractului, ofertantul va avea în vedere obligativitatea respectării principiilor "Do NO Significant Harm" (DNSH - "A nu prejudicia în mod semnificativ") și va prezenta DECLARAȚIE PRIVIND RESPECTAREA APLICĂRII PRINCIPIULUI DNSH.

Ofertantul are obligația de a prezenta în mod obligatoriu, anexate ofertei tehnice, fișe tehnice de produs. Produsele oferite în baza contractului vor fi certificate pentru conformitate CE (unde este cazul) și vor respecta toate cerințele impuse de legislația, standardele și reglementările aplicabile în România, inclusiv cele cu privire la Protecția Mediului și principiile DNSH, Asigurarea Calității, PSI, Securitate și Sănătate în Muncă, etc. În acest sens, la momentul livrării, fiecare produs va fi însoțit de următoarea documentație, lista nefiind exhaustivă.



- Fișă tehnică produs/specificații tehnice/echivalent;
- Manual de utilizare în limba română/Carte tehnică (după caz);
- Certificat de calitate/conformitate și garanție produs emis de furnizor;
- Declarație de conformitate/certificat de conformitate/echivalent;

Produsele solicitate vor avea specificațiile tehnice minimale menționate în Fișele tehnice anexate.

Ofertanții vor întocmi propunerea tehnică într-o manieră organizată, astfel încât aceasta să asigure posibilitatea verificării în mod facil a corespondenței cu cerințele/specificațiile prevăzute în cadrul prezentei secțiuni, respectiv cu cele prevăzute în cadrul Caietului de sarcini și a documentelor anexate la acesta, care fac parte integrantă din documentația de atribuire.

Toate produsele vor fi livrate în județul Timiș, la sediile unităților de învățământ beneficiare. Termenul **maxim** de livrare va fi de **90 (nouăzeci) de zile calendaristice** de la primirea notei de comanda din partea Autorității Contractante, perioada minimă de garanție acordată (menționată în Anexa nr.1 "Specificații tehnice") începând de la livrare și montaj/punere în funcțiune pentru toate produsele; Repartizarea produselor pe unități de învățământ se va realiza de furnizor (contractant) conform Anexei 2 - "Distribuție".

3.4 Garanție / Termen de valabilitate

Operatorul economic ofertant va menționa în oferta să termenul de garanție oferit. Termenul de garanție solicitat pentru fiecare produs este menționat în Anexa nr. 1 "Specificații tehnice"; Garanția trebuie să acopere toate costurile rezultate din remedierea defectelor în perioada de garanție, inclusiv, dar fără a se limita la:

- demontare, inclusiv închirierea de unelte speciale necesare pe durata intervenției (dacă este aplicabil) ;
- ambalaje, inclusiv furnizarea de material protector pentru transport (carton, cutii, lăzi etc.);
- transport prin intermediul transportatorului, inclusiv de transport internațional (dacă este aplicabil);
- diagnoza defectelor, inclusiv costurile de personal;
- repararea tuturor componentelor defecte sau furnizarea unor noi componente;
- înlocuirea produselor/părților defecte
- despachetarea, inclusiv curățarea spațiilor unde se efectuează intervenția;
- instalarea în starea inițială;
- testarea pentru a asigura funcționarea corectă;
- repunerea în funcțiune;

Produsele pentru care, după livrare, nu se va emite un document privind asigurarea unei garanții conform Caietului de Sarcini și a Specificațiilor Tehnice /echivalent, nu vor fi acceptate la plată.

Produsele defecte, înlocuite în termenul de garanție vor beneficia de același termen de garanție ce va decurge de la data înlocuirii aceluia defect. Echipamentele defectate în termenul de garanție se remediază prin grija și pe cheltuiala furnizorului sau se înlocuiesc cu alte produse noi identice sau superioare calitativ în cel mult 5 zile lucrătoare de la data primirii de



către furnizor a actului de sesizare (anunțarea defectiunii). Actul de sesizare se poate transmite și prin e-mail sau fax. În cazul imposibilității reparării sau înlocuirii pieselor defecte în termenul de garanție se va înlocui întreg echipamentul în termen de maxim 5 zile lucrătoare (pana la înlocuirea acestuia furnizorul va pune la dispoziția beneficiarului un produs echivalent).

Pentru scopul acestei proceduri, noțiunea de „defect” trebuie interpretată ca un comportament al produsului diferit de parametrii agreeți de părți, având ca referință pentru determinarea defectelor specificațiile tehnice/cerințe funcționale din prezentul caiet de sarcini.

Reparațiile se vor efectua la sediul beneficiarului în cazul când reparația nu poate fi efectuată la sediul beneficiarului, ofertantul va înlocui produsul defect, luat spre reparare, cu un produs similar, pentru perioada reparației. După efectuarea reparației și punerea în funcțiune a produsului/echipamentului, între furnizor și achizitor se întocmește un proces-verbal de remediere a defectiunii, iar perioada de garanție se va prelungi pentru echipamentul în cauză cu durata totală a imobilizării (perioada de reparație).

Termenul de garanție nu va implica niciun fel de cheltuială suplimentară din partea beneficiarului cu excepția consumabilelor.

Furnizorul are obligația de a garanta că toate produsele furnizate sunt noi, nefolosite și respectă condițiile tehnice impuse prin Caietul de sarcini și de securitatea în muncă, specifice fiecărui produs în parte. Este obligatoriu ca produsele oferite să fie disponibile comercial la data depunerii ofertei și pe toată durata contractului de achiziție ce va fi încheiat cu autoritatea contractantă. Nu vor fi luate în considerare prognoze, estimări sau anunțuri ale ofertantului sau producătorului.

Produsele/Echipamentele defecte, înlocuite în termenul de garanție vor beneficia de același termen de garanție ce va decurge de la data înlocuirii celui defect. Perioada de garanție începe din momentul instalării/montării, respectiv a punerii în funcțiune pentru echipamente și recepției finale. Aceasta se prelungește automat cu perioada de timp scursă de la notificarea scrisă a cumpărătorului către furnizor privind apariția unei defectiuni, pana la data recepției de către cumpărător a produsului de mobilier/echipamentului reclamat defect și repus în parametrii inițiali de funcționare. Furnizorul răspunde de calitatea produselor livrate și are obligația, fără a modifica prețul contractului de a înlocui produsele de mobilier/echipamentele furnizate, dacă acestea nu îndeplinesc condițiile de utilizare/funcționare.

3.5 Livrare, ambalare, etichetare, transport

Produsele /Echipamentele vor fi ambalate corespunzător, pe cheltuiala ofertantului, pentru a fi livrate beneficiarului. Ambalajul se va marca corespunzător în vederea manipulării corecte. Furnizorul are obligația de a ambala produsele /echipamentele pentru ca acestea să facă față la manipularea din timpul transportului, tranzitului și expunerii la temperaturi extreme, soare și la precipitațiile care ar putea să apară în timpul transportului și depozitării în aer liber în așa fel încât să ajungă în stare corespunzătoare la destinația finală. Până la predarea produselor / echipamentelor către beneficiari, asigurarea va fi în sarcina furnizorului.

Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipularii accidentale, expunerii la temperaturi extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise. În stabilirea mărimii și greutateii ambalajului Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala



absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare. Transportul și toate costurile asociate sunt în sarcina exclusivă a contractantului. Produsele /echipamentele vor fi asigurate împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern. Toate materialele de ambalare, precum și toate materialele necesare protecției coletelor (folii de protecție, cutii, etc.) vor fi preluate de către viitorul contractant după așezarea pe poziție/montajul/instalarea și testarea echipamentelor (după caz) cu excepția acelor ambalaje care sunt necesare a fi prezentate în vederea acordării garanției.

Livrarea produselor /echipamente se va face la sediile unităților de învățământ, unde, împreună cu specialiștii achizitorului și ai utilizatorilor – beneficiarii reali, vor efectua un parcurs de probă urmărindu-se clauzele prevăzute cu privire la recepția dotărilor, inclusiv montajul acestora, acolo unde este cazul, respectiv toate condițiile specificate în procesul verbal de recepție cantitativă, calitativă și de punere în funcțiune. Livrarea și montajul produselor/echipamentelor se va face respectând protejarea infrastructurilor de învățământ, orice deteriorare a lucrărilor se va remedia pe răspunderea și cheltuielă furnizorului produselor. Pentru toate echipamentele, ofertantul trebuie să asigure punerea pe poziții și montajul în locațiile indicate de achizitor, cu ancorarea obiectelor voluminoase care pot pune în pericol utilizatorii.

Livrare

Furnizorii se obligă să livreze, să descarce, să monteze și să pună în funcțiune echipamentele în **maxim 90 (nouăzeci) de zile calendaristice** de la data emiterii comenzii ferme de către Autoritatea Contractantă, numai după constituirea garanției de bună execuție, în locurile unităților de învățământ specificate în prezentul caiet de sarcini la pct. 2.5. Repartizarea produselor pe unități de învățământ se va realiza conform Anexei 2 "Distribuție".

La livrare, fiecare produs va fi însoțit de: documentația tehnică aferentă fișei tehnice a produsului, manual de utilizare, certificat de garanție de la producător / furnizor / distribuitor după caz, declarația de conformitate/certificat de conformitate, certificatul de calitate. Aceste documente însoțitoare vor fi traduse obligatoriu în limba română. Produsele/echipamentele vor avea toate piesele necesare în vederea montării, respectiv vor fi livrate cu toate accesoriile (doar unde va fi cazul). Livrarea produselor se va realiza astfel:

- Etapa I: După constituirea garanției, achizitorul va emite comanda fermă de produse aferentă lotului pentru care s-a ofertat
- Etapa II: Furnizorul va notifica în scris și pe e-mail achizitorul, cu 3 zile lucrătoare înainte de livrarea produselor.

Indiferent de modalitatea de livrare, înainte de realizarea expediției, Contractantul trebuie să notifice achizitorul și să îi transmită acestuia următoarele informații privind livrarea:

- i. data expedierii,
- ii. numărul comenzii transmise,
- iii. lista dotărilor pe articole incluse în livrare, cu indicarea prețului unitar, a cantității și a valorii totale,
- iv. data de livrare,
- v. datele de identificare ale livratorului.

Informațiile vor fi prezentate într-un format tabelar și editabil, pentru a permite preluarea facilă a informațiilor în procesele verbale de recepție.



Ambalare și etichetare

Contractantul va ambala și eticheta dotările furnizate astfel încât să prevină orice daună sau deteriorare în timpul transportului acestora către destinația/destinațiile finale stabilită prin contract, asigurând integritatea și protecția acestora și, totodată, respectarea prevederilor legale referitoare la protecția muncii, a mediului și a securității consumatorilor.

Pentru ambalare trebuie să asigure cel puțin următoarele:

- a. Aplicarea prevederilor legislației în domeniu (OUG nr. 92/2021 privind regimul deșeurilor, Legea nr. 249/2015 privind modalitatea de gestionare a ambalajelor și a deșeurilor din ambalaje, OUG nr. 196/2005 privind fondul de mediu, cu modificările și completările ulterioare);
- b. Ambalarea în ambalajele originale de la producător;
- c. Ambalarea grupată a produselor – în cazul livrării unor comenzi care cuprind mai multe produse de același tip - astfel încât să se asigure un volum și greutatea ambalajului pentru grupare, respectiv a coletului final, la dimensiuni cât mai mici posibil; în stabilirea mărimii și greutății ambalajului, Contractantul va lua în considerare, acolo unde este cazul, distanța față de destinația finală a produselor furnizate și eventuala absență a facilităților de manipulare la punctele de tranzitare.
- d. Ambalarea produselor – încât să se asigure cerințele funcționale de siguranță și igienă, respectiv de integritate și prevenire a deteriorării produselor, în vederea realizării acceptanței produsului. Ambalajul trebuie prevăzut astfel încât să reziste, fără limitare, manipulării accidentale, expunerii la soare, temperaturilor extreme, sării și precipitațiilor din timpul transportului și depozitării în locuri deschise.

Transport

Transportul și toate costurile asociate acestuia la adresele de livrare, respectiv punctul de recepție indicat de către Achizitor în Contract sunt în sarcina exclusivă a Contractantului, acesta din urmă folosind mijloace proprii pentru a duce coletul/coletele până la locațiile indicate de Achizitor.

Dotările vor fi asigurate de către Contractant împotriva pierderii sau deteriorării intervenite pe parcursul transportului și cauzate de orice factor extern.

Contractantul este responsabil pentru livrarea produselor aferente prezentei achiziții în termenul agreed și se consideră că a luat în considerare toate dificultățile pe care le-ar putea întâmpina în acest sens, pentru orice întârziere urmând a se aplica prevederile contractuale aplicabile în acest sens.

3.6 Operațiuni cu titlu accesoriu

3.6.1 Așezare pe poziție, montaj, instalare echipamente, punere în funcțiune, testare, instruire personal

Ofertantul va asigura toate materialele necesare pentru produsele livrate astfel încât acestea să fie funcționale și adaptate procesului didactic pentru care sunt achiziționate, luând în considerare și furnizând toate accesoriile necesare și indispensabile funcționării optime pentru echipamentele furnizate.



Ofertantul va furniza un certificat de garanție pentru fiecare produs în parte în care se precizează data montajului și instalării (după caz). Contractantul trebuie să monteze și să instaleze toate echipamentele în mod corespunzător, asigurându-se în același timp ca spațiile unde s-a realizat instalarea rămân curate. După livrarea, montajul și instalarea produselor, contractantul va elimina toate deșeurile rezultate și va lua măsurile adecvate pentru a aduna toate ambalajele și eliminarea acestora de la locul de instalare.

Contractantul va efectua pe cheltuiala sa și fără nici un fel de costuri din partea Autorității Contractante toate testele pentru a asigura funcționarea produsului la parametrii agreeți. Contractantul rămâne responsabil pentru protejarea produselor luând toate măsurile adecvate pentru a preveni lovituri, zgârieturi și alte deteriorări, până la acceptare de către Autoritatea Contractantă.

3.6.2 Instruirea personalului pentru utilizare echipamente

Contractantul este responsabil pentru instruirea la fața locului a personalului didactic/auxiliar din unitățile școlare beneficiare, ca utilizatori ai prezentelor echipamente/dotări. Scopul instruirii este de a transfera cunoștințele necesare pentru a opera produsul. Instruirea va fi organizată după ce produsul este funcțional și trebuie să permită beneficiarilor reali ai acestuia folosirea în condiții de deplină securitate și conformitate tehnică, acoperind aspecte precum:

- înțelegerea diferitelor componente ale produsului;
- înțelegerea tuturor funcționalităților;
- operarea produsului;
- informații despre mentenanța de rutină care trebuie să fie efectuată de către utilizator;
- depistarea problemelor și diagnosticare de baza.

Contractantul trebuie să propună orice subiect suplimentar care ar putea fi necesar pentru a se asigura că beneficiarilor reali ai produselor sunt pe deplin instruiți pentru a asigura utilizarea corespunzătoare a produsului.

Durata sesiunii de instruire va fi de maxim 2 (două) zile. Contractantul va asigura pe durata sesiunii de instruire materiale suport în limba română.

3.7 Suport tehnic

Pe toată durata contractului și în perioada de garanție, Contractantul va asigura suport tehnic, pentru produsele oferite. Astfel acesta va oferi, la cerere, fără costuri suplimentare, prin specialiștii proprii sau specialiștii reprezentantului legal al producătorului, suport tehnic pentru orice problemă legată de funcționalitatea produselor, montarea și instalarea echipamentelor livrate. Prețul oferit pentru fiecare produs în parte vor avea incluse toate costurile asociate asigurării suportului tehnic.

3.8 Mediul în care vor fi operate produsele

Echipamentele care fac obiectul prezentei proceduri de achiziție vor fi livrate, montate, instalate și puse în folosință de către ofertanții câștigători ai prezentei proceduri de achiziții și utilizate de către elevii, cadrele didactice/personalul auxiliar în sediile unităților școlare de învățământ beneficiare, în spații corespunzătoare de lucru.



Intensitatea de utilizare a produselor este zilnică, iar gradul de încărcare normal, independent de alte echipamente.

3.9 Constrângeri privind locația unde se va efectua livrarea/instalarea

Furnizorul va trebui să anunțe prin email beneficiarul cu 3 zile lucrătoare înainte, asupra datei și orei la care urmează să aibă loc livrarea, solicitând prezența personalului delegat pentru efectuarea recepției cantitative și calitative.

4. Atribuțiile și responsabilitățile părților

Contractantul se obligă să furnizeze produsele, în conformitate cu oferta tehnică, cu dispozițiile legale, aprobările și standardele tehnice, profesionale și de calitate în vigoare și conform cerințelor din Caietul de Sarcini.

Achizitorul va colabora pentru derularea în bune condiții a contractului și se obligă să plătească Contractantului prețul total pentru furnizarea de Produse, subsecvent procesului de recepție.

În raport cu produsele solicitate și cu cerințele stipulate în prezentul Caiet de Sarcini, responsabilitățile și atribuțiile părților sunt:

Ofertantul are următoarele obligații principale:

- a) mobilizarea de resurse suficiente și cu expertiză adecvată pentru a asigura gestionarea contractului, astfel cum este solicitat la nivelul Caietului de Sarcini,
 - b) îndeplinirea obligațiilor contractuale, cu respectarea bunelor practici din domeniu, a prevederilor legale și contractuale relevante, astfel încât să se asigure că obligațiile sunt îndeplinite la parametrii solicitați,
 - c) asigurarea unui grad de flexibilitate în planificarea modalității de gestionare a contractului, pe toată durata de derulare a contractului,
 - d) transmiterea datelor de identificare și de contact ale personalului alocat pentru executarea contractului colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru verificarea produselor livrate și realizarea recepțiilor,
 - e) reducerea, în măsura posibilă, la minim, a situațiilor de întârzieri în efectuarea livrărilor, minimizând astfel impactul negativ asupra activității autorității/entității contractante,
 - f) asigurarea că orice documente, documentații și/sau instrucțiuni furnizate către personalul autorității/entității contractante sunt exacte și elaborate în conformitate cu bunele practici specifice în domeniu,
 - g) prezentarea rapoartelor solicitate de personalul autorității/entității contractante, potrivit cerințelor de raportare stabilite prin Contract,
 - h) colaborarea cu personalul autorității/entității contractante alocat pentru furnizarea produselor care fac obiectul contractului și pentru asigurarea serviciilor accesorii.
- Obligațiile principale ale Ofertantului devenit Contractant se completează cu obligațiile prevăzute în condițiile contractuale.



Autoritatea contractantă are următoarele obligații principale:

- a) desemnarea unei persoane sau a unei echipe pentru monitorizarea contractului,
- b) punerea la dispoziția Contractantului a tuturor informațiilor disponibile și necesare pentru derularea contractului în timpul stabilit și la nivelul de calitate și performanță prevăzut în Caietul de Sarcini,
- c) asigurarea accesului în spațiile în care urmează a se realiza livrarea, după caz montajul și instalarea produselor; mobilizarea tuturor resurselor care sunt în sarcina sa, pentru buna derulare a contractului,
- d) colaborarea cu Contractantul pentru a identifica în timp util orice eventuale probleme care ar putea apărea pe parcursul derulării contractului,
- e) asigurarea acurateții oricăror informații puse la dispoziția Contractantului pe durata derulării contractului,
- f) monitorizarea îndeplinirii tuturor cerințelor din Caietul de Sarcini și a oricăror elemente ale Propunerii Tehnice și Financiare pe durata derulării contractului, efectuarea și păstrarea unei arhive cu înregistrări pentru documentarea nivelului de performanță a Contractantului,
- g) notificarea Contractantului prin canalele de comunicație puse la dispoziție de acesta privind orice incidente sau disfuncționalități care intervin pe perioada de derulare a contractului,
- h) verificarea tuturor documentelor asociate recepției produselor și serviciilor suport care fac obiectul contractului, respectiv care confirmă furnizarea produselor potrivit condițiilor de calitate stabilite în Caietul de sarcini.

5. Documentații ce trebuie furnizate UAT-ului Județul Timiș în legătură cu produsele

Documentațiile pe care Contractantul trebuie să le livreze Autorității contractante în cadrul contractului sunt:

- factura fiscală prin sistemul e-factura al ANAF;
- certificate de calitate și garanție;
- declarațiile/certificate de conformitate;
- aviz de expediție; fișa tehnică a produsului;
- proces verbal de predare primire;
- proces verbal de recepție și punere în funcțiune;
- proces verbal de testare a produsului;
- proces- verbal de recepție cantitativă și calitativă;
- proces- verbal de instruire a utilizatorilor; documentații de utilizare unde este cazul;

6. Recepția produselor

Recepția produselor se va efectua pe baza de proces-verbal semnat de contractant și reprezentanții autorității contractante. Recepția produselor se poate realiza în mai multe etape, în funcție de progresul contractului, respectiv:

- a) recepția cantitativă se va realiza după livrarea produselor în cantitatea solicitată la locația indicată în Anexa 2 "Distribuție" la Caietul de sarcini;



b) recepția calitativă se va realiza după instalare, așezarea pe poziție, respectiv instalare și punere în funcțiune, testare echipamente și după caz, toate defectele apărute au fost remediate.

Procesul verbal de recepție calitativă și cantitativă va include unul din următoarele rezultate:

- admiterea recepției cu sau fără obiecții;
- suspendarea recepției;

Comisia de recepție recomandă suspendare recepției când:

- se constată existența unor neconformități, neconcordanțe, defecte ori deficiențe care sunt de natură să afecteze utilizarea produsului/produselor conform destinației sale/lor, dar care pot fi remediate;
- se constată existența unor produse realizate necorespunzător sau nefinalizate, care pot afecta cerințele fundamentale aplicabile, dar care pot fi remediate;
- se constată existența, în mod justificat, a unor suspiciuni rezonabile cu privire la calitatea produselor și este necesară realizarea unor expertize tehnice, încercări și teste suplimentare pentru a le clarifica;
- Contractantul nu pune la dispoziția comisiei de recepție documentele prevăzute în contract și caietul de sarcini (dacă este cazul).

În cazul în care comisia de recepție decide suspendarea procesului de recepție, aceasta încheie un proces-verbal de suspendare a procesului de recepție în care consemnează decizia de suspendare, măsurile recomandate în scopul remedierii aspectelor constatate, precum și termenul de remediere, iar autoritatea comunică Contractantului decizia comisiei în maximum 3 zile lucrătoare de la luarea la cunoștință a procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție, împreună cu un exemplar al acestuia. Termenul de remediere nu poate depăși 90 de zile de la data încheierii procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție. În cazul în care Contractantul nu remediază aspectele constatate și nu adoptă măsurile recomandate în cadrul procesului-verbal de suspendare a procesului de recepție în termenul stabilit, comisia de recepție va decide respingerea recepției (dacă se constată vicii care nu pot fi remediate și care, prin natura lor, împiedică realizarea uneia sau a mai multor exigențe esențiale).

7. Modalități și condiții de plată

Plata contractului se va face de către Autoritatea Contractantă, prin Planul Național de Redresare și Reziliență, Pilonul VI, Componenta C15 – Educație.

Autoritatea Contractantă va efectua plata, pe baza facturilor electronice emise de către furnizor pentru produsele livrate și acceptate la plata de către Autoritatea Contractantă. Plățile pentru produsele furnizate pentru fiecare lot în parte ofertat și contractat, se vor efectua potrivit mecanismului cererilor de transfer stabilit prin HG 209/2022 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicarea a prevederilor OUG 124/2021 privind stabilirea cadrului instituțional și financiar pentru gestionarea fondurilor europene alocate României prin Mecanismul de redresare și reziliență, precum și pentru modificarea și completarea OUG 155/2020 privind unele măsuri pentru elaborarea PNRR necesar României pentru accesarea de fonduri externe rambursabile și nerambursabile în cadrul Mecanismul de redresare și reziliență, respectiv în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la



încasarea sumelor solicitate de Autoritatea Contractantă prin mecanismul cererilor de transfer, și în conformitate cu termenele de plată prevăzute în legislația în vigoare.

Achizitorul se obligă să emită comanda ferma numai după ce Furnizorul (Contractantul) a făcut dovada constituirii garanției de bună execuție. Garanția de bună execuție se va constitui în termen de maxim 5 zile lucrătoare de la semnarea contractului, în condițiile prevăzute la art. 154, al. 3 și 4 din Legea 98/2016, coroborat cu art. 39 și 40 din HG 395/2016.

Contractantul va emite facturile prin sistemul e-factura ANAF pentru produsele livrate și acceptate. Facturile vor fi emise separat pentru fiecare punct de livrare și pentru fiecare lot în parte, conform Anexei "Distribuție" – Fiecare factură va avea menționat numărul contractului, datele de emisie și de scadență ale facturii respective. Factura se va emite de către furnizorul de produse pentru Județul Timiș, cod fiscal 4358029, B-dul Revoluției din 1989, nr.17. De asemenea factura va conține date referitoare la Contractul de finanțare - nr. 121 DOT / 2023, 21718/24.07.2023 a proiectului „Dotarea cu mobilier, materiale didactice și echipamente digitale a unităților de învățământ preuniversitar și a unităților conexe din județul Timiș, prin Consiliul Județean Timiș”, cod F-PNRR-Dotari-2023-3768” și denumirea unității de învățământ - beneficiar final, separat, pentru fiecare punct de livrare.

Facturile vor conține codurile CPV ale produselor;

Facturile vor fi trimise conform procedurii interne de primire a facturilor adoptată de autoritatea contractantă, respectiv prin sistemul e-factura al ANAF

Facturile vor fi emise după semnarea de către autoritatea contractantă a procesului verbal de recepție calitativă și cantitativă, acceptat, după livrare, așezare pe poziție, montaj, instalare și punere în funcțiune cât și după semnarea procesului verbal de instruire a utilizatorilor. Procesele verbale de recepție calitativă și cantitativă vor însoți facturile și reprezintă elementele necesare realizării plății, împreună cu celelalte documente justificative prevăzute mai jos:

- certificate de calitate și garanție;
- declarațiile/certificate de conformitate;
- avize de expediție a produselor, după caz;
- procese verbale de predare primire;
- procese verbale de recepție și punere în funcțiune/instruire

Autoritatea Contractantă va emite procesul - verbal de recepție finală, după specific, pe baza tuturor proceselor verbale corespunzătoare (recepție cantitativă, respectiv recepție calitativă) de la nivelul Beneficiarilor.

În conformitate cu prevederile Legii 139/2022, contractantul are obligația de a emite facturi electronice și de a le transmite autorității contractante prin sistemul național privind factura electronică RO e-factura. În cazul operatorilor economici străini:

Operatorii economici **străini** au opțiunea de a utiliza sistemul de facturare electronică, situație în care autoritatea contractantă are obligația de a accepta acest tip de emisie a facturii.

În cazul în care factura are elemente greșite și/sau greșeli de calcul identificate de Autoritatea Contractantă, și sunt necesare revizuirii: se vor aplica dispozițiile O.U.G. 120/2021, plata urmând a fi realizată în baza facturii corectate.



Nu se acceptă plata în avans, conform HG 264/2003 modificată și completată. Ofertantul va elabora propunerea financiară astfel încât aceasta să furnizeze toate informațiile solicitate cu privire la preț precum și la alte condiții financiare și comerciale legate de obiectul contractului de achiziție publică.

8. Cadrul legal care guvernează relația dintre autoritatea contractantă și contractant (inclusiv în domeniile mediului, social și al relațiilor de muncă)

Contractantul trebuie să respecte toate prevederile legale, aplicabile la nivel național, dar și regulamentele aplicabile la nivelul Uniunii Europene (acolo unde se impune).

Pe perioada realizării tuturor activităților din cadrul Contractului, Contractantul este responsabil pentru implementarea celor mai bune practici, în conformitate cu legislația și regulamentele existente la nivel național și la nivelul Uniunii Europene. Contractantul va fi ținut deplin responsabil pentru subcontractanții săi în furnizarea produselor și realizarea operațiunilor cu titlu accesoriu prevăzute în Caietul de sarcini, urmând să răspundă față de UAT JUDEȚUL TIMIȘ, pentru orice nerespectare sau omisiune a respectării oricăror prevederi legale și normative aplicabile. UAT JUDEȚUL TIMIȘ nu va fi ținută responsabilă pentru nerespectarea sau omisiunea respectării de către Contractant sau de către subcontractanții acestuia a oricărei prevederi legale sau a oricărui act normativ aplicabil precum și atât pentru furnizarea produselor cât și pentru rezultatele generate de furnizarea produselor.

În cazul în care intervin schimbări legislative, Contractantul are obligația de a informa UAT JUDEȚUL TIMIȘ cu privire la consecințele asupra activităților care fac obiectul Contractului și de a-și adapta activitatea în funcție de decizia UAT-ului JUDEȚUL TIMIȘ în legătură cu schimbările legislative. În cazul în care o astfel de situație este aplicabilă trebuie precizat în Contract mecanismul de soluționare a unor astfel de situații.

Actele normative și standardele indicate mai jos sunt considerate indicative și nelimitative, enumerarea actelor normative din acest capitol este oferită ca referință și nu trebuie considerată limitativă:

- Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, cu modificările și completările ulterioare;
- Normele metodologice de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea Contractului de achiziție publică /acordului-cadru din Legea nr. 98/2016 privind achizițiile publice, aprobate prin HG nr. 395/2016, cu modificările și completările ulterioare
- Ordonanța Guvernului nr. 99/2000 privind comercializarea produselor și serviciilor de piață, republicată cu modificările și completările ulterioare;
- O.U.G. nr. 13/ 2011 privind dobânda legală remuneratorie și penalizatoare pentru obligații bănești, precum și pentru reglementarea unor măsuri financiar-fiscale în domeniul bancar, cu modificările și completările ulterioare;
- Legea nr. 72/ 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorității contractante.

Ofertantul devenit Contractant are obligația de a respecta în executarea Contractului, obligațiile aplicabile în domeniul mediului, social și al muncii instituite prin dreptul Uniunii, prin dreptul național, prin acorduri colective sau prin dispozițiile internaționale de drept în



domeniul mediului, social și al muncii enumerate în anexa X la Directiva 2014/24, respectiv:

- Convenția nr. 87 a OIM privind libertatea de asociere și protecția dreptului de organizare;
- Convenția nr. 98 a OIM privind dreptul de organizare și negociere colectivă;
- Convenția nr. 29 a OIM privind munca forțată;
- Convenția nr. 105 a OIM privind abolirea muncii forțate;
- Convenția nr. 138 a OIM privind vârsta minimă de încadrare în muncă;
- Convenția nr. 111 a OIM privind discriminarea (ocuparea forței de muncă și profesie);
- Convenția nr. 100 a OIM privind egalitatea remunerației;
- Convenția nr. 182 a OIM privind cele mai grave forme ale muncii copiilor;
- Convenția de la Viena privind protecția stratului de ozon și Protocolul său de la Montreal privind substanțele care epuizează stratul de ozon;
- Convenția de la Basel privind controlul circulației transfrontaliere a deșeurilor periculoase și al eliminării acestora (Convenția de la Basel).
- Acte Normative ce stabilesc regulile obligatorii referitoare la condițiile de muncă și de protecție a muncii, care sunt în vigoare la nivel național și care trebuie respectate pe parcursul îndeplinirii contractului:
- Legea protecției muncii nr. 319/2006;
- Hotărârea de Guvern nr.238/2002;
- Hotărârea de Guvern nr. 1425/2006.

9. Managementul/Gestionarea Contractului și activități de raportare în cadrul Contractului

Implementarea proiectului are în vedere acțiuni de planificare, execuție, monitorizare activități, buget, instrumente de monitorizare și control, inclusiv stabilirea clară a termenelor de desfășurare a activității, gestionare tehnico-financiară, asumarea prealabilă a responsabililor pentru fiecare activitate. Astfel, se va avea în vedere mobilizarea resurselor alocate pentru fiecare achiziție și realizarea acesteia conform specificațiilor și în intervalul de timp alocat, comunicarea permanentă cu factorii de decizie implicați în timpul implementării proiectului, furnizarea permanentă de informații pentru implementarea proiectului, monitorizarea permanentă a indicatorilor și rezultatelor directe și indirecte și rapoartele specifice Ghidului PNRR și după caz, identificarea deviațiilor, a cauzelor și a acțiunilor corective necesare.

10. Riscuri care pot să apară pe parcursul derulării contractului

Consiliul Județean Timiș în calitate de Autoritate Contractantă, a identificat următoarele riscuri care pot interveni în realizarea contractului aferent prezentei achiziții publice, aplicând măsuri de gestionare a acestora, după cum urmează:



Nr. crt.	Riscuri procedurale identificate	Modalitatea de gestionare	Responsabilitate
1.	Existența în documentele pe care Autoritatea contractantă le-a pus la dispoziția ofertanților, a unor erori ce nu au fost identificate până la momentul inițierii procedurii de atribuire.	Autoritatea contractantă va transmite tuturor operatorilor economici interesați toate răspunsurile la clarificările ce vor fi solicitate de aceștia în perioada menționată.	Autoritate contractantă
2.	Riscul ca operatorul economic declarat câștigător să nu poată furniza produsele la performanțele tehnice/calitatea solicitate prin caietul de sarcini	Operatorul economic are obligația de a înlocui produsele refuzate de către achizitor, fără a modifica prețul contractului.	Contractant (Furnizor)
3.	Neîndeplinirea în termen sau necorespunzătoare a obligațiilor asumate	Autoritatea contractantă va reține Garanție de bună execuție în cuantum de 5%, din valoarea totală fără TVA. Aplicarea de penalități de întârziere.	Contractant (Furnizor)
4.	Vicii ascunse ale produsului furnizat	Perioada de garanție acordată produsului	Contractant (Furnizor)

Prezentului caiet de sarcini i se atașează următoarele anexe:

ANEXA 1 Specificații tehnice

ANEXA 2 Distribuție

Direcția de dezvoltare sustenabilă și investiții,

Director executiv

Aurica ZAMFIROIU

Manager proiect

Ana-Maria Domulescu-Lambing

Responsabil tehnic

Viorel Ieșan

SPECIFICAȚII TEHNICE MINIMALE

Utilaje prelucrare lemn/pal

1. Mașină de îndreptat și rindeluit la grosime, lățime de lucru 410 mm - atelier lemn

Caracteristici generale minimale	Mașină combinată cu 2 operații pentru îndreptare și rindeluire la grosime, lățime max. 410 mm
Tensiune alimentare	3 x 400 V; 50Hz;
Puterea motorului	5,5 kW , în regim S6/40% - pornire stea – triunghi;
Unitatea de rindeluire la grosime	- lățimea de prelucrare la îndreptare minim 404 mm; - lățimea de prelucrare la rindeluire minim 400 mm - înălțimea de rindeluire până la minim 230 mm; - adâncime de prelucrare 5 mm; - înălțime la degroșare între 3-250 mm; - angrenaj sincronizat de alimentare și avans cu două trepte de viteză la 6 m/min și 12 m/min; - reglaj electric a înălțimii de rindeluire și afișaj digital al înălțimii setate; - sistem centralizat de lubrefiere manuală a mecanismului de ridicare – coborâre a mesei de rindeluire; - pompa manuală de gresare;
Garanție:	Minim 36 luni - la componente si piese de schimb din categoriile mecanic, electric si electronic, pneumatic si hidraulic;

2. Ferăstrău circular cu masa mobilă - atelier lemn

Caracteristici generale minimale	-fierăstrău circular de formatizat cu masă mobilă și masă suport, înălțime de tăiere max. 137 mm
Tensiune alimentare	3 x 400V
Unitatea de tăiere	- permite utilizarea de pânze cu diametrul de 300-400mm;
	- înălțimea de tăiere, până la minim 137 mm
	- posibilitatea utilizării de pânze cu diametrul de 400 mm
	- înclinarea unității de tăiere de la un unghi de 90 grade la 45 de grade;

	- indicator cu ceas analog de reglare manuală a înclinării a pânzei principale; - prevăzut cu cuțit (disc) incizor cu diametrul Minim de 100 mm si alezaj de 20 mm;
Masa mobilă trebuie sa aibă	- din aluminiu anodizat; - lungimea minima de 2800 mm si lungime maxima de 3300 mm;
Masă suport	- cu braț telescopic, cu fixare reglabilă pe toată lungimea mesei mobile, lățime 1300 mm;
Lățime de taiere pe partea dreaptă,	În intervalul 0-1250 mm;
	Unitatea de taiere sa permită utilizarea de pânze canelare cu lățime maximă de 20 mm;
	Dispozitiv de fixare a pieselor
Garanție:	Minim 36 luni la componente si piese de schimb din categoriile mecanic, electric si electronic, pneumatic si hidraulic;

3. Router CNC - atelier lemn

Caracteristici generale minimale	CNC cu 4 axe cu electromandrină
Tensiune alimentare	230 V;
Electromandrină cu putere motor de minim	2000 W (circa 3 CP), cu viteza de rotație de pana la 24.000 rpm;
Controller 4 axe care să permită	Alimentarea cu filament pentru imprimare 3D; controlul unui ax rotativ plasat pe masa mașinii;
Software de control	Livrarea CNC-ului cu software de control Controller 4 axe pentru interpolarea pe axele X,Y,Z și a permite: - controlul unui ax rotativ plasat pe masa mașinii; - alimentarea cu filament pentru Imprimare 3D; - utilizarea unei lame oscilatoare tangențiale; - utilizarea unui cuțit de gravură; - cabu D-SUB pentru conectarea controller-ului la mașină;

Masa de prelucrare, dimensiuni minime	Lungime 1005 mm, lățime 574 mm; Masă de prelucrare din aluminiu cu caneluri tip T pentru M6 (17,5 x 7,5 mm)
Câmpul de lucru, dimensiuni minime	Lungime 825 mm, lățime 479 mm, înălțime 160 mm;
CNC-ul va fi livrat cu	Accesorii de prindere (cleme rapide de prindere și pensete de fixare unelte); Menghină de centare; Set de prisme înalte pentru menghina de centrare; Set de bolțuri de fixare pentru menghina de centrare; Set de elemente de fixare a pieselor pe masa utilajului; Pompă de vacuum pentru mesele de fixare cu vacuum a pieselor pe masa utilajului;
Unitatea de frezare este dotată	Agregat de frezare cu prelucrare în 4 ax, dotat cu electromandrină; Cu apărătoare transparentă; Capota de exhaustare pentru router cu duza de aspirare de D-32 mm; Pensete A S pentru fixare unelte;
Garanție:	Minim 36 luni la componente și piese de schimb din categoriile mecanic, electric și electronic, pneumatic și hidraulic;

4. Mașină de debitat pal melaminat

Caracteristici generale minime	Masina debitat pal melaminat
Unitatea de tăiere va permite utilizarea de pânze cu diametrul 250 – 315 mm; Diametrul de prindere interior al pânzelor este de 30mm, cu 2 orificii de fixare suplimentare; Viteza de rotație a axului de prindere este de aproximativ 4800 r.p.m. Unitatea de tăiere va fi înclinabilă de la 90 grade la 45 de grade; Înălțimea maximă de tăiere va fi de 103 mm; Unitatea de pretăiere mecanică Utilizarea de pânze cu diametrul maxim de 80mm cu pânza principală max 250 mm diametru Viteză de rotație constantă 10.000 r.p.m Înălțimea maximă de incizare – 4mm Lățimea de tăiere ajustabilă cu precizie, pe partea dreaptă, în intervalul 0-800mm Riglă de bazare winner pe partea dreaptă, cu bară masivă de ghidaj Dimensiunile mesei de lucru – 950 x 385 mm Masa mobilă cu lungimea de 1250 mm Sistemul de glisare este conventional, pe rulmenți cu bile	

Lățimea mesei mobile 290 mm Realizată din aluminiu anodizat, cu structura internă cu camera goale și canale pentru fixarea de manete sau accesorii de prindere Masa support cu braț telescopic, cu fixare reglabilă pe toată lungimea mesei mobile, lățime 1100 mm Prelungire a riglei pentru tăieri transversale cu 750 mm Rigla pentru tăieri transversale, poziționată pe masa support de 1100 mm, cu lungimea de 1300 mm Produsul înglobează tehnologie/soft nu mai veche de 3 ani; Putere motor: 3 kW; Tensiune de alimentare 3x400V Frecvența de lucru 50Hz	
Garanție:	Minim 24 luni la componente si piese de schimb din categoriile mecanic, electric si electronic, pneumatic si hidraulic;

5. Mașina de rindeluit suprafețe plus grosime

Caracteristici generale minimale	Mașină de rindeluit suprafețe plus grosime
Tensiune de alimentare: 3 x 400 V Puterea motorului (măsurată în regim S6/40%): 4kW Frecvența de lucru 50Hz Arborele de prelucrare cu 62 cuțite amovibile dispuse elicoidal, diametru 72 mm, turație la 50/60Hz – 5000/6000 rpm Unitate de îndreptare Adaos maxim de prelucrare la îndreptare – 4mm; Lățimea maximă de prelucrare la îndreptare – 410 mm; Lungimea mesei de prelucrare la îndreptare – 880 mm; Lungimea totală a mesei – 1800 mm; Dimensiunile riglei de bazare la îndreptare – 150 x 1100 mm; Rigla de bazare este înclinabilă în intervalul 90 – 45 de grade; Unitatea de rindeluire la gosime Lățimea de rindeluire la prelucrare – 404 mm; Lungimea mesei de prelucrare la rindeluire – 600 mm; Adaos maxim de prelucrare la rindeluire – 4mm; Grosime minimă/maximă a piesei prelucrate – 4/225 mm; Lungimea minimă a piesei prelucrate – 145 mm. Viteza de avans la prelucrare - 6 mm/min; Unitatea de găurire și scobire Unitatea standard de găurire și scobire atașabilă, acționată cu manetă, dimensiuni masa de lucru 400 x 250 mm, adâncimea de mortezare: 160 mm, lungime de mortezare : 250m, reglabilă până la 130 mmpe înălțime; Mandrina de prindere scule de scobire, cu interval de prindere 0-16 mm	
Garanție:	Minim 24 luni la componente si piese de schimb din categoriile mecanic, electric si electronic, pneumatic si hidraulic;

6. Mașina de șlefuit cu banda orizontală

Caracteristici generale minimale	Masina slefuit cu banda orizontala continua cu structura de fier rezistenta adecvata pentru operatii de slefuit
Tensiune de alimentare: 3 x 400 V (50 Hz) Echiparea electrică va conține: Motor cu putere 4 kW (5,5 CP) Reglarea electrică a înălțimii mesei de prelucrare Iluminarea suprafeței de lucru Comutator pentru inversarea sensului de rotație Dimensiunea mesei de șlefuit: 2200 x 800 mm Cursa de înălțime ajustabilă a mesei de șlefuit – 300 mm Masa de șlefuit va permite șlefuirea de piese cu lungimea de până la 4300 mm Lungimea benzii de șlefuire – 5750 mm Viteza benzii de șlefuire – 25 m/sec Lățimea benzii de șlefuire – 150 mm Rolele de antrenare a benzii vor fi realizate din aluminiu Masa de prelucrare va fi dotată cu rulmenți cu bile Masa de prelucrare va fi dotată cu talpă de șlefuire profesională Suport de prelucrare cu suprafața din grafit, cu lungimea de 2200 mm Bandă abrazivă cu dimensiunea 5750x150 mm	
Garanție:	Minim 24 luni la componente si piese de schimb din categoriile mecanic, electric si electronic, pneumatic si hidraulic;

Responsabil tehnic

Viorel IEȘAN



Manager proiect,

Ana Maria DOMILESCU- LAMBING



ANEXA 2 Distribuție

UAT	UAT Județul Timiș	UAT DETA	
Denumire UIP	Școala Profesională Specială Buziaș	Liceul Tehnologic "Sfântul Nicolae" Deta	TOTAL
ADRESĂ	Strada Florilor nr 14, Buzias, jud Timis	DN59B, loc. Deta, jud. Timiș	
Utilaje prelucrare lemn/pal			
Mașină de debitat pal melaminat	1		1
Mașina de rindeluit suprafețe plus grosime	1		1
Mașina de șlefuit cu banda orizontală	1		1
Mașină de îndreptat și rindeluit la grosime, lățime de lucru 410 mm atelier lemn		1	1
Ferăstrău circular cu masa mobilă - atelier lemn		1	1
Router CNC - atelier lemn		1	1

Manager proiect

Ana-Maria Domilescu-Lambing



Responsabil tehnic

Viorel Ieșan

