



**ANEXA 5 la Regulamentul de organizare și desfășurare a evenimentelor la
Conacul Mocioni din Foeni**

**Proces-verbal de predare-primire a spațiului expozițional aferent
Conacului Mocioni din Foeni la debutul evenimentului**

Între

Județul Timiș, cu sediul în Timișoara, b-dul Revoluției din 1989, nr. 17, județul Timiș,
tel. 0256/406.300, fax 0256/406.301, cod fiscal 4358029, cont
RO78TREZ621502205X020137, deschis la Trezoreria Municipiului Timișoara,
reprezentat prin Președinte, dl. Alfred-Robert Simonis, în calitate de **proprietar** al
Conacul Mocioni din Foeni, imobil situat în sat Foeni, comuna Foeni, nr.411, jud.
Timiș,

Și

_____, cu sediul/domiciliul în _____,
str. _____, nr. _____, jud. _____, cod fiscal/CNP _____, având
contul nr. _____, deschis la _____,
reprezentată

prin _____, având funcția de _____, în calitate de
partener,

se încheie prezentul proces-verbal, la debutul evenimentului:

Am procedat la predarea-primirea imobilului, cu dotările și echipamentele prevăzute
în inventarul Conacului Mocioni din Foeni, anexat prezentului proces-verbal.

Observații:

Data:

Responsabil de eveniment:

E-mail:

Tel:

Am predat,

Am primit,

.....
**Compartimentul pentru dezvoltare
a turismului și evenimente**

