

**STATUTUL**  
**ASOCIAȚIEI DE DEZVOLTARE INTERCOMUNITARĂ**  
**DISTRIBUȚIE GAZ TIMIȘ CENTRU**  
actualizat la data de \_\_\_\_\_

**ASOCIATII:**

1. **Județul Timiș**, cu sediul în Timișoara, B-dul Revoluției din 1989, nr.17, județul Timiș, cod poștal 300034, reprezentat de dl. Radu Adrian PAU, în calitate de Administrator al Județului Timiș, legal împuternicit în acest scop prin Dispoziția Președintelui Consiliului Județean Timiș nr. 1128/20.11.2025;
2. **Comuna Boldur**, prin Consiliul Local al Comunei Boldur, cu sediul situat în localitatea Boldur, nr. 176, județ Timiș, cod poștal 307080, reprezentat de drept prin dl. Constantin – Cristian STOI, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 completările ulterioare;
3. **Comuna Nițhidorf**, prin Consiliul Local al Comunei Nițhidorf, cu sediul situat în localitatea Nițhidorf, nr.212, județ Timiș, cod poștal 307295 reprezentat de drept prin. dl. Dănuț-Ionel DRĂGHICI, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 completările ulterioare;
4. **Comuna Darova**, prin Consiliul Local al Comunei Darova, cu sediul situat în localitatea Darova, nr.152, județ Timiș, cod poștal 307140, reprezentat de drept prin dl. Viorel – Aurel CHERCIU, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 completările ulterioare;
5. **Comuna Pădureni**, prin Consiliul Local al Comunei Pădureni, cu sediul situat în localitatea Pădureni, nr. 220, județ Timiș, cod poștal 307236, reprezentat de drept prin dl. Dorin IGNUȚA, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 completările ulterioare;;
6. **Comuna Racovița**, prin Consiliul Local al Comunei Racovița, cu sediul situat în localitatea Racovița, nr. 331, județ Timiș, cod poștal 307330, reprezentat de drept prin dl. Alexandru – Valentin CATRINOI, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 completările ulterioare;
7. **Comuna Sacoșu Turcesc**, prin Consiliul Local al Comunei Sacoșu Turcesc, cu sediul situat în localitatea Sacoșu Turcesc, nr. 98, județ Timiș, cod poștal 307355 reprezentat de drept prin dl. Iulian – Petru BROCIA, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 completările ulterioare;;
8. **Comuna Tormac**, prin Consiliul Local al Comunei Tormac, cu sediul situat în localitatea Tormac, nr. 467, județ Timiș, cod poștal 307430 reprezentat de drept prin dl. Dănuț- Gruia POP, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 completările ulterioare;;
9. **Comuna Victor Vlad Delamarina**, prin Consiliul Local al Comunei Victor Vlad Delamarina, cu sediul situat în localitatea Victor Vlad Delamarina, nr. 127, județ Timiș, cod poștal 307460, reprezentat de drept

prin dl. Ioan – Cristian CARDAȘ, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 completările ulterioare;

10. **Comuna Știuca**, prin Consiliul Local al Comunei Știuca, cu sediul situat în localitatea Știuca, str. Principală, nr. 111, județ Timiș, cod poștal 307400 reprezentat de drept prin dl. Vasile BEJERA, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 completările ulterioare;

11. **Comuna Găvojdia**, prin Consiliul Local al Comunei Găvojdia, cu sediul situat în localitatea Găvojdia nr. 295, județ Timiș, cod poștal 307180 reprezentat de drept prin dl. Dănuț – Toma STOICA, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 completările ulterioare;

12. **Comuna Belinț**, prin Consiliul Local al Comunei Belinț, cu sediul situat în localitatea Belinț str. Principală, nr. 147, județ Timiș, cod poștal 307045 reprezentat de drept prin dl. Laurențiu – Ionel TÎRZIU, în calitate de primar, potrivit prevederilor art. 132 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 completările ulterioare;

denumiți colectiv **asociații** și individual **asociatul**,

ne exprimăm voința de a coopera și de a ne asocia în conformitate cu prevederile Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 57, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, ale Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare, precum și ale Ordonanței Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005, în cadrul Asociației de Dezvoltare Intercomunitară Distribuție Gaz Timiș Centru (denumită în continuare Asociația), persoană juridică de drept privat, cu statut de utilitate publică, în scopurile prevăzute la art. 4 din prezentul statut.

## **CAP. 1 DENUMIREA, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI**

ART. 1 Denumirea Asociației este Asociația de Dezvoltare Intercomunitară „Distribuție Gaz județul Timiș Centru”, conform dovezii privind disponibilitatea denumirii nr. 170207/18.09.2018, eliberată de Ministerul Justiției. Asociația va avea ștampilă și însemne proprii. Membrii Asociației convin, de comun acord, ca, în corespondența oficială, să se utilizeze denumirea A.D.I. "Distribuție Gaz Timiș Centru”.

ART. 2 (1) Sediul Asociației este în România, localitatea Nițchidorf, nr.212, județul Timiș, evidențiat conform extras CF nr.401230 nr. top 638/1 Nițchidorf.

(2) Sediul Asociației va putea fi mutat în orice alt loc aflat pe raza unităților administrative-teritoriale membre, în baza unei hotărâri a adunării generale a Asociației sau a consiliului director, conform prezentului statut.

ART. 3 Asociația este constituită pe o durată nedeterminată, începând cu data înscrierii sale în Registrul asociațiilor și fundațiilor aflat la grefa Judecătoriei Timișoara.

## **CAP. 2 SCOPUL ȘI OBIECTIVELE ASOCIAȚIEI**

ART. 4 (1) Asociația se constituie în scopul înființării, organizării, finanțării, exploatării, monitorizării și gestionării a Serviciului de alimentare cu gaze naturale (denumit în continuare Serviciul) a localităților din Județul Timiș membre, serviciul de alimentare cu gaze naturale fiind declarat serviciu public de interes județean. În vedere optimizării operațiunii de exploatare și monitorizare a Serviciului de

alimentare cu gaze, se vor implementa sisteme de digitalizare și informatizare a măsurării consumurilor și a altor mijloace și sisteme de supraveghere a rețelei de gaze.

(2) Modalitatea de gestiune a serviciului/serviciilor va fi stabilită prin hotărâri ale autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, potrivit prevederilor art. 22 alin. (2) republicată, cu modificările și completările ulterioare. și (3) din Legea nr. 51/2006,

(3) Asociații declară că interesul comun ce stă la baza constituirii Asociației este interesul general al locuitorilor de pe raza unităților administrativ - teritoriale membre pentru îmbunătățirea calității Serviciului, atingerea și respectarea standardelor europene privind protecția mediului, precum și creșterea capacității de atragere a fondurilor pentru finanțarea investițiilor necesare în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului.

ART. 5 (1) Obiectivele Asociației sunt următoarele:

a) să elaboreze și să aprobe strategia de dezvoltare a Serviciului;

b) să monitorizeze derularea proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

c) să constituie interfața pentru discuții și să fie un partener activ pentru autoritățile administrației publice locale în ceea ce privește aspectele de dezvoltare și de gestiune a Serviciului, în scopul de a coordona politicile și acțiunile de interes general;

d) să elaboreze și să aprobe regulamentul Serviciului, caietul de sarcini;

e) să elaboreze documentația aferentă procedurii de stabilire a modalității de gestiune a serviciilor de utilități publice

e<sup>1</sup>) să elaboreze și să aprobe documentația de atribuire, care va include obligatoriu proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi atribuit și anexele obligatorii la acesta - în cazul gestiunii delegate, respectiv documentația aferentă modalității de gestiune directă;

f) să încheie contractul/contractele cu operatorii, în numele și pe seama unităților administrativ-teritoriale membre implicate, care vor avea împreună calitatea de delegatar, astfel cum este prevăzut de art. 30 din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare. În funcție de specificul activităților care compun Serviciul, delegatar pot fi toți membrii Asociației pentru toate activitățile sau numai o parte din aceștia pentru anumite activități;

g) să monitorizeze executarea contractului/contractelor de delegare prin concesiune și să informeze regulat membrii săi despre aceasta, să urmărească îndeplinirea obligațiilor asumate de operatori (îndeosebi în ceea ce privește realizarea indicatorilor de performanță, executarea lucrărilor încredințate operatorilor și calitatea Serviciului furnizat utilizatorilor) și, în conformitate cu mandatul primit și cu prevederile contractuale, să aplice penalitățile contractuale;

h) să identifice și să propună orice acțiuni vizând creșterea oportunităților de finanțare a proiectelor de investiții în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului;

i) să îmbunătățească planificarea investițiilor în infrastructura tehnico-edilitară aferentă Serviciului; coordonarea proiectării și execuției lucrărilor tehnico-edilitare, în scopul realizării acestora într-o concepție unitară și corelată cu programele de dezvoltare economico-socială a localităților, de amenajarea teritoriului, urbanism și mediu.

(2) Pentru realizarea obiectivelor Asociației, prin prezentul statut, asociații mandatează Asociația, conform art.10 alin.(5) din Legea serviciilor comunitare de utilități publice nr.51/2006, cu modificările și completările ulterioare, să exercite în numele și pe seama lor următoarele atribuții legate de Serviciu:

a) elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare, a programelor de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, a programelor de înființare a unor noi sisteme, precum și a programelor de protecție a mediului;

b) urmărirea, monitorizarea și raportarea indicatorilor de performanță ai Serviciului, stabiliți prin contractul de delegare a gestiunii în vederea asigurării gestionării și administrării Serviciului de către operator pe criterii de eficiență economică și managerială și aplicarea măsurilor corective și a penalităților prevăzute de contractul de delegare, în situația în care operatorul nu respectă nivelul indicatorilor de performanță și eficiență la care s-a obligat și nu asigură continuitatea Serviciului;

c) elaborarea și aprobarea regulamentului Serviciului, a caietelor de sarcini, a contractelor de concesiune a serviciilor, precum și a documentației de atribuire prin concesiune a Serviciului, cu respectarea cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune a serviciului de utilitate publică de distribuție a gazelor naturale, procedurile pentru acordarea concesiunilor, precum și a conținutului-cadru al caietului de sarcini elaborate de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr. 123/2012, cu modificările și completările ulterioare;

d) să asigure gestionarea serviciilor de utilități publice astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;

e) să elaboreze și să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării serviciilor de utilități publice, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

f) să promoveze dezvoltarea și/sau reabilitarea infrastructurii tehnico-edilitare aferente sectorului serviciilor de utilități publice și programe de protecție a mediului pentru activitățile și serviciile poluante;

g) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;

h) să consulte asociațiile utilizatorilor în vederea stabilirii politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a serviciilor;

i) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciilor de utilități publice și asupra politicilor de dezvoltare a acestora;

j) să medieze și să soluționeze conflictele dintre utilizatori și operatori, la cererea uneia dintre părți.

k) să exercite toate drepturile și obligațiile care decurg din depunerea cererii/dosarului de finanțare în cadrul Programelor de Finanțare la care aplică Asociația;

### **CAP. 3 PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI**

ART. 6 Patrimoniul Asociației este compus din bunurile și resursele proprii, necesare acoperirii cheltuielilor de organizare și funcționare și desfășurării activităților proprii, pe de o parte, și din dreptul de folosință gratuită asupra unor bunuri din domeniul public sau privat al asociațiilor, acordat sau ce va fi acordat Asociației de către asociați, pe de altă parte.

Patrimoniul inițial al Asociației este de 240.000 lei, constituit din contribuția în numerar a asociațiilor, după cum urmează:

- Județul Timiș – 150.000 lei;

- Celelalte unități administrativ teritoriale participa la patrimoniul inițial al asociației cu suma de 10.000 lei fiecare.

ART. 7 Sursele de venit ale Asociației sunt următoarele:

a) contribuțiile asociațiilor la formarea patrimoniului inițial, cotizațiile asociațiilor și alte contribuții de la bugetele locale ale unităților administrativ - teritoriale membre;

b) dobânzile rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condițiile legii;

c) donații, sponsorizări;

d) contribuții din bugetele locale ale unităților administrativ-teritoriale membre, precum și din alte surse, în condițiile art. 90 alin. (1) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019, cu modificările și completările ulterioare;

e) orice alte surse de venituri prevăzute de lege sau de prezentul statut

Finanțarea Asociației se realizează cu asigurarea, de către autoritatea publică finanțatoare, a respectării legislației naționale și europene în materia ajutorului de stat.

ART. 8 Asociația nu poate avea calitatea de operator în înțelesul art. 2 lit. g) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, și nu desfășoară activități economice.

ART. 9 Asociația are un buget propriu de venituri și cheltuieli. Situațiile financiare se întocmesc și se publică în conformitate cu legislația în vigoare.

### **CAP. 4 ASOCIAȚII**

ART. 10 Asociații au următoarele drepturi:

- a) să aleagă și să fie aleși în organele de conducere ale Asociației, prin reprezentanții lor în aceste organe;
- b) să participe la luarea hotărârilor în cadrul Asociației, conform prevederilor prezentului statut;
- c) să primească, la cerere, toate informațiile disponibile care privesc activitatea Asociației.

ART. 11 Asociații au următoarele obligații:

- a) să respecte statutul, actul constitutiv și hotărârile organelor de conducere ale Asociației;
- b) să plătească cotizația anuală, plata urmând să se facă la solicitarea Asociației. Cuantumul cotizației se stabilește anual prin Hotărârea Adunării Generale a Asociațiilor în funcție de adresa oficială de la Institutul Național de Statistică cu numărul de locuitori. Asociatul Județul Timiș va plăti cotizația pe numărul de locuitori din toate comunele membre.
- c) să promoveze și să participe activ la acțiunile desfășurate de Asociație;
- d) să participe, prin reprezentanții lor, la ședințele Adunării Generale a Asociației.

ART. 12 (1) Calitatea de asociat încetează în cazul retragerii sau excluderii din Asociație, conform prevederilor prezentului articol.

(2) Retragera din Asociație nu poate avea loc decât în situația în care asociatul respectiv se retrage unilateral din contractul de delegare la care este parte în calitate de delegatar. Dacă oricare dintre asociați dorește să se retragă din contractul de delegare și, respectiv, din Asociație, acesta va notifica președintelui Asociației și celorlalți asociați intenția sa. Președintele Asociației va convoca Adunarea Generală a Asociației în cel mult 30 de zile de la data primirii unei astfel de notificări.

(3) Potrivit art. 10 alin. (11) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, unitățile administrativ-teritoriale membre ale asociației de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice, care au delegat împreună gestiunea de utilități publice către același operator/operator regional, se pot retrage din Asociație înainte de data expirării contractelor de delegare a gestiunii serviciilor numai cu acordul majorității celorlalte unități administrativ-teritoriale membre, exprimat prin hotărâri ale autorităților deliberative ale acestora, precum și cu acordul scris al entităților finanțatoare, în situația în care beneficiază de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene, și numai după plata despăgubirilor prevăzute în contractele de delegare a gestiunii serviciilor sau, după caz, în statutul asociațiilor de dezvoltare intercomunitară având ca scop serviciile de utilități publice.

(4) Adunarea Generală a Asociației va analiza consecințele retragerii și modificările ce se impun la contractele de delegare, în special în ceea ce privește investițiile, conform prevederilor fiecărui contract de delegare, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut și a actului constitutiv al Asociației.

(5) În cazul în care un asociat nu aprobă documentațiile de atribuire în vederea organizării procedurilor pentru delegarea serviciilor, inclusiv proiectul contractului de delegare a gestiunii ce urmează a fi încheiat cu operatorul desemnat și anexele obligatorii la acesta, sau se retrage unilateral din acest contract (indiferent că retragera are loc înainte sau după intrarea în vigoare a respectivului contract de delegare), acesta va fi exclus din Asociație. Președintele Asociației va convoca adunarea generală în cel mult 30 de zile de la data la care s-a luat cunoștință despre respectiva situație. Adunarea generală va hotărî excluderea din Asociație, va analiza consecințele excluderii și modificările ce se impun la contractele de delegare (în special cu privire la investiții), potrivit prevederilor contractelor de delegare respective, și va hotărî modificarea corespunzătoare a prezentului statut al Asociației, precum și cuantumul despăgubirilor datorate.

(6) Orice membru care se retrage sau este exclus din Asociație este obligat să plătească: a) sumele corespunzătoare investițiilor (modernizare, reabilitare, bunuri noi, indiferent dacă sunt extinderi sau înlocuiri) în infrastructura aferentă Serviciului delegat, de care a beneficiat pe durata cât a fost membru al Asociației; b) sumele prevăzute ca despăgubiri în contractele de delegare. c) prejudiciul creat membrilor asociați generat de creșterea costurilor de operare în sarcina acestora prin retragere/excludere; modul de calcul al prejudiciului creat membrilor pentru creșterea costurilor de operare și durata pentru care se calculează sunt stabilite în baza unui audit; d) sumele impuse cu titlu de penalități/despăgubiri/daune/

obligatie de restituire de către entitățile finanțatoare, în situația în care beneficiază/au beneficiat de proiecte de investiții cofinanțate din fonduri europene.

ART. 13 (1) Asociația poate accepta, cu acordul asociaților, noi membri. Aceștia au dreptul și obligația să atribuie gestiunea Serviciului operatorului cu care Asociația a încheiat sau va încheia contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, în condițiile legii. Pentru a vota o astfel de hotărâre, reprezentanții asociaților în adunarea generală a Asociației au nevoie de un mandat special, prealabil, din partea unităților administrativ-teritoriale, pe care le reprezintă, acordat prin hotărâre a consiliului local sau județean, după caz.

(2) În urma adoptării hotărârii adunării generale a Asociației de a accepta un nou membru, se va încheia un act adițional la prezentul statut, prin care noul membru va fi menționat în preambulul statutului.

(3) Se consideră că orice nou membru al Asociației acceptă în totalitate prevederile statutului și ale actului constitutiv ale Asociației la data aderării sale.

(4) În situația în care noul membru are dreptul, conform prevederilor legale, să atribuie direct gestiunea Serviciului său către operatorul cu care Asociația a încheiat contractul de delegare în numele și pe seama asociaților, acesta va delega gestiunea Serviciului său respectivului operator și se va încheia un act adițional la contractul de delegare, care va fi semnat de Asociație în numele și pe seama asociatului respectiv.

## **CAP. 5 ORGANELE ASOCIAȚIEI**

ART. 14 Organele de conducere, administrare și control sunt următoarele:

- Adunarea Generală,
- Consiliul Director,
- Comisia de cenzori.

**(1) ADUNAREA GENERALĂ** este organul de conducere al Asociației, format din primarii de municipii, orașe și comune, respectiv președintele consiliului județean, care sunt reprezentanții de drept ai unităților administrativ-teritoriale membre.

(2) Primarii pot delega calitatea lor de reprezentanți ai unităților administrativ-teritoriale în adunările generale viceprimarului, secretarului general al unității/subdiviziunii administrativ-teritoriale, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes local, în funcție de competențele ce le revin în domeniile respective.

(3) Președintele consiliului județean poate delega calitatea sa de reprezentant de drept în adunările generale unuia dintre vicepreședinți, conducătorilor compartimentelor funcționale sau personalului din aparatul de specialitate, administratorului public, secretarului general al județului, precum și conducătorilor instituțiilor și serviciilor publice de interes județean.

(4) Primarii și, respectiv, președinții consiliilor județene își pot delega calitatea de reprezentant în adunarea generală a Asociației, prin dispoziție."

(5) Dispozițiile de delegare vor fi transmise, în copie, președintelui Asociației în termen de 3 (trei) zile lucrătoare de la data emiterii lor.

(6) Fiecare asociat va depune toate diligențele pentru a-și asigura reprezentarea permanentă în cadrul adunării generale a Asociației.

ART. 15 Membrii în Adunarea Generala a Asociațiilor sunt:

1. Județul Timiș prin Administrator public - dl. Radu-Adrian PAU;
2. Comuna Boldur prin Primar - dl. Constantin Cristian STOI;
3. Comuna Darova prin Primar - dl. Viorel-Aurel CHERCIU;
4. Comuna Pădureni prin Primar - dl. Dorin IGNUȚA;
5. Comuna Racovița prin Primar dl. Alexandru Valentin CATRINOI;

6. Comuna Sacoșul Turcesc prin primar dl. Iulian-Petru BROCIA;
7. Comuna Tormac prin Primar dl. Dănuț-Gruia POP;
8. Comuna Victor Vlad Delamarina prin Primar dl. Ioan-Cristian CARDAȘ;
9. Comuna Nițhidorf prin Primar dl. Dănuț-Ionel DRĂGHICI;
10. Comuna Știuca prin Primar dl. Vasile BEJERA;
11. Comuna Găvojdia prin Primar Dănuț- Toma STOICA;
12. Comuna Belinț prin Primar dl. Laurențiu-Ionel TÎRZIU;

Adunarea generală alege dintre membrii săi președintele Asociației, care are atribuțiile prevăzute în prezentul statut și care reprezintă Asociația în raporturile cu terții, cu excepția situațiilor în care se prevede expres altfel.

ART. 16 (1) Adunarea generală a Asociației îndeplinește atribuțiile care îi revin conform art. 21 alin. (2) lit. a)-d) f) și , aprobată cu modificări și completări prin Legea nr. 246/2005 modificările și completările ulterioare, precum și atribuțiile speciale prevăzute de prezentul statut în exercitarea competențelor privind Serviciul, potrivit mandatului încredințat Asociației de către membrii săi.

(2) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la activitatea proprie sunt:

- a) stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale Asociației;
- b) acordarea descărcării de gestiune a membrilor consiliului director pentru perioada încheiată, pe baza raportului de activitate prezentat adunării generale de consiliul director;
- c) aprobarea situațiilor financiare ale Asociației pentru exercițiul financiar încheiat și a bugetului de venituri și cheltuieli al Asociației pentru următorul exercițiu financiar;
- d) alegerea și revocarea membrilor consiliului director;
- e) alegerea și revocarea membrilor comisiei de cenzori și stabilirea regulilor generale de organizare și funcționare a comisiei de cenzori;
- f) aprobarea organigramei și a politicii de personal a Asociației, inclusiv a organizării aparatului tehnic al Asociației, și, dacă este cazul, a comisiilor/comitetelor;
- g) aprobarea contractelor ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, a căror valoare depășește echivalentul în lei al sumei 10.000 euro;
- h) modificarea actului constitutiv și a statutului Asociației;
- i) dizolvarea și lichidarea Asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- j) aprobarea primirii de noi membri în Asociație, a retragerii și excluderii unor membri din Asociație;
- j<sup>1</sup>) cu scopul de a facilita fuziunea operatorilor regionali ai serviciilor de utilități publice, aprobarea fuziunii, în condițiile legii, cu alte asociații de dezvoltare intercomunitară, în baza hotărârilor autorităților deliberative ale unităților administrativ-teritoriale membre, cu respectarea principiilor prevăzute la art. 6 din Legea nr. 51/2006, , cu modificările și completările ulterioare, inclusiv principiile autonomiei locale și descentralizării republicată serviciilor publice;
- k) aprobarea cotizației anuale;
- l) orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut.

(3) Atribuțiile adunării generale a Asociației cu privire la exercitarea mandatului acordat de asociații conform art.5 alin.(2) sunt:

- a) să aprobe strategia de dezvoltare, programele de reabilitare, extindere și modernizare a sistemelor de utilități publice existente, programele de înființare a unor noi sisteme, precum și programele de protecție a mediului, elaborate și prezentate de consiliul director al Asociației;
- b) să aprobe studii de fezabilitate întocmite în vederea înființării unor noi rețele de distribuție de gaze naturale, precum și în vederea extinderii, dezvoltării, după caz;
- c) să aprobe studiul de fezabilitate privind inițierea procesului de atribuire a concesiunii;
- d) să aprobe regulamentul Serviciului, caietul de sarcini, contractele de delegare prin concesiune a Serviciului, precum și documentația de atribuire prin concesiune a Serviciului, elaborate cu respectarea cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune a serviciului de utilitate publică de

distribuție a gazelor naturale, a procedurilor pentru acordarea concesiunilor, precum și a conținutului-cadru al caietului de sarcini elaborate de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare;

e) să dispună măsuri pentru organizarea și desfășurarea procedurilor pentru delegarea prin concesiune a Serviciului, cu respectarea cadrului general privind procedurile pentru acordarea concesiunilor elaborat de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare;

f) să adopte măsuri în vederea asigurării finanțării infrastructurii tehnico-edilitare aferente serviciilor;

g) să aprobe strategii proprii în vederea îmbunătățirii și dezvoltării Serviciului, utilizând principiul planificării strategice multianuale;

h) să asigure gestionarea serviciului de utilități publice astfel încât să fie respectate obligațiile specifice de serviciu public;

i) să monitorizeze și să controleze respectarea obligațiilor și responsabilităților asumate de către operatori în cadrul contractelor de delegare prin concesiune în următoarele privințe:

- respectarea și realizarea obligațiilor și responsabilităților contractuale asumate de către operatori, în special în respectarea indicatorilor de performanță și în relația cu utilizatorii și modul de administrare, exploatare, întreținere și menținere în funcțiune, dezvoltare și modernizare a infrastructurii Serviciului, cu accent pe exploatarea eficientă și sigură a infrastructurii Serviciului și a altor bunuri din patrimoniul public/privat al unității administrativ- teritoriale ce se folosește de Serviciu;
- modul în care se asigură protecția mediului și a patrimoniului public;
- modul în care se asigură protecția utilizatorilor.

j) să informeze periodic utilizatorii asupra stării serviciului de utilități publice și asupra politicii de dezvoltare a acestuia;

k) să aplice măsurile corective menționate în contractele de delegare prin concesiune, încheiate cu respectarea cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune elaborat de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare;

l) să întrerupă unilateral contractul de delegare și să organizeze o nouă procedură în vederea atribuirii unui contract de delegare prin concesiune în cazul nerespectării repetate de către operator a obligațiilor contractuale, în condițiile neluării de către acesta a măsurilor de remediere și de atingere a parametrilor calității, cu respectarea cadrului general privind regimul juridic al contractelor de concesiune elaborat de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare.

ART. 17 (1) În temeiul art.16 alin.(3), adunarea generală a Asociației hotărăște asupra aspectelor legate de obiectivele Asociației, având în vedere interesul comun al asociațiilor, în special:

- a) strategia de dezvoltare;
- b. politica tarifară;
- c) contractele de delegare.

(2) În legătură cu aceste obiective, asociații convin:

a. Asociația va asigura elaborarea și aprobarea strategiei de dezvoltare a Serviciului. Pe baza strategiei de dezvoltare vor fi stabilite investițiile necesare atingerii obiectivelor prevăzute de această strategie și prioritizarea acestora, precum și planul de implementare și analiza macro-suportabilității. Planurile de investiții vor fi actualizate periodic ținând scama de strategia de dezvoltare;

b. sursele de finanțare a investițiilor pot fi fonduri nerambursabile acordate de Uniunea Europeană sau de instituții financiare, fonduri de la bugetul de stat, de la bugetele locale ale asociațiilor, fondurile proprii sau atrase ale operatorului/operatorilor;

c. listele de investiții prioritare și planurile de finanțare a acestora vor fi discutate în ședințele adunării generale a Asociației și aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai

investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor) precum și ale asociațiilor deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor. în funcție de investițiile la care se referă, listele de investiții prioritare și planurile de finanțare vor fi anexate și vor face parte integrantă din contractele de delegare prin concesiune corespunzătoare;

**d.** studiile de fezabilitate aferente listelor de investiții vor fi supuse avizului Asociației înainte de a fi aprobate de autoritățile deliberative ale asociațiilor beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor);

**e.** în funcție de specificul Serviciului, de activitățile componente ale acestuia aflate sub responsabilitatea fiecărui asociat și de strategia de dezvoltare, gestiunea Serviciului, respectiv a activităților componente ale Serviciului, după caz, precum și concesiunea sistemelor de utilități publice aferente Serviciului/activităților componente, vor fi încredințate unuia sau mai multor operatori, în baza unui/unor contract/contracte de delegare;

**f.** contractul/contractele de delegare prin concesiune a Serviciului/ activităților componente ale Serviciului va/vor fi atribuite conform prevederilor legale în vigoare și va/vor fi încheiat(e) cu operatorul de către Asociație, în numele și pe seama asociațiilor/acelor asociați care delegă împreună prin același contract de delegare activitățile componente ale Serviciului aflate sub responsabilitatea acestora;

**g.** operatorul va fi responsabil de implementarea programelor de investiții stabilite prin contractul/contractele de delegare prin concesiune, va întreține, va moderniza, va reabilita și va extinde infrastructura concesionată și va gestiona Serviciul/activitățile componente ale Serviciului pe riscul și răspunderea sa, conform clauzelor contractului de delegare;

**h.** Asociația va monitoriza îndeplinirea de către operator(i) a obligațiilor care îi/le incumbă în temeiul contractului de delegare prin concesiune;

**i.** Asociația va exercita, în numele și pe seama asociațiilor, drepturile și obligațiile pe care aceștia le au în calitate de delegatar(concedent), conform prevederilor prezentului statut.

ART. 18 Reprezentanții asociațiilor în adunarea generală a Asociației sunt responsabili pentru activitatea lor, în conformitate cu prevederile legale în vigoare. În cazul în care reprezentantul de drept al unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentant al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin dispoziție.

ART. 19 (1) Adunarea generală a Asociației va fi convocată, ori de câte ori este necesar, de către președintele Asociației sau de un număr de cel puțin o treime din numărul asociaților.

(2) Convocarea va fi transmisă prin scrisoare, fax sau e-mail cu cel puțin cinci zile calendaristice pentru ședințele ordinare sau trei zile calendaristice pentru ședințele extraordinare, înainte de data ședinței, și va cuprinde data, ora, locul și ordinea de zi ale ședinței. Pentru motive întemeiate care justifică urgența, convocarea poate fi transmisă cu cel puțin 48 de ore înainte de ședință.

(3) În funcție de problemele înscrise pe ordinea de zi a ședinței, convocarea va fi trimisă numai reprezentanților asociațiilor care au dreptul să participe și să voteze cu privire la luarea respectivelor hotărâri conform prevederilor prezentului statut.

(4) Ședințele adunării generale a Asociației vor fi conduse de președintele Asociației sau, în absența acestuia, de persoana desemnată de acesta, împuternicită în acest scop.

(5) Secretariatul ședințelor adunării generale va fi asigurat de un salariat din aparatul tehnic, care va redacta procesul-verbal al ședinței.

(6) Procesul-verbal este semnat de președinte și de secretar și este supus aprobării membrilor adunării generale în ședința următoare. O copie a procesului-verbal va fi transmisă în termen de maximum cinci zile lucrătoare de la data ședinței fiecărui asociat convocat conform prevederilor alin. (2), indiferent dacă reprezentantul acesteia a fost sau nu prezent la ședință.

(7) Pe baza proceselor-verbale ale ședințelor, secretarul redactează hotărârile adunării generale, care vor fi semnate de președinte Asociației. Hotărârile adunării generale a Asociației se consemnează într-un registru de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

(8) Adunarea generală poate avea loc și prin mijloace electronice de comunicare directă la distanță, iar hotărârile adunării generale pot fi semnate de asociați inclusiv cu semnătura electronică extinsă. Modalitatea de desfășurare a ședințelor adunării generale va fi menționată în convocator.

(9) În exercitarea atribuțiilor ce-i revin, adunarea generală adoptă hotărâri cu caracter normativ sau individual. Hotărârile adunării generale sunt asimilate actelor administrative.

ART.20 (1) Fiecare asociat, prin reprezentantul său, are un vot egal în Adunarea Generală a Asociației.

(2) Pentru luarea hotărârilor care privesc numai anumiți asociați, respectiv asociații în competența cărora este organizat și funcționează Serviciul la data ședinței adunării generale, asociații beneficiari ai investițiilor (proprietarii bunurilor rezultate în urma investițiilor), precum și asociații deserviți de bunurile rezultate în urma investițiilor, denumiți în prezentul statut asociați implicați, au dreptul de a participa și de a vota în cadrul ședinței adunării generale doar reprezentanții acestora.

(3) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.a) - h) și lit.j) - l) se iau în prezența se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților implicați și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.. Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală a Asociației se convoacă pentru o dată ulterioară, care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare. La a doua convocare, adunarea generală a Asociației este valabil întrunită indiferent de numărul de membri prezenți, iar hotărârile se iau cu majoritatea voturilor asociaților prezenți.

(4) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(3) lit.e), h), i), j), k) se iau în prezența a jumătate plus unu din numărul asociaților și cu majoritatea voturilor asociaților prezenți cu respectarea prevederilor legale, referitor la atribuțiile pentru a căror exercitare este nevoie de mandat special.

Dacă la prima convocare cvorumul nu este îndeplinit, adunarea generală se convoacă pentru o dată ulterioară care nu poate fi mai târziu de 15 zile calendaristice de la data stabilită pentru prima convocare, iar la a doua convocare adunarea generală este valabil întrunită indiferent de numărul de asociați implicați prezenți și va hotărâ cu majoritatea asociaților/asociaților implicați prezenți.

(5) Pentru a fi valabile, hotărârile adunării generale a Asociației adoptate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.i) se iau în prezența și cu votul favorabil al tuturor asociaților, cvorum și majoritate obligatorii la oricare convocare.

(6) În oricare dintre situațiile prevăzute la art.20 alin.(3) - (5), dacă o hotărâre a adunării generale a Asociației privește în mod direct Serviciul sau bunurile care aparțin unui anumit asociat, nicio hotărâre nu poate fi luată fără votul favorabil al reprezentantului acestuia.

(7) În cazul în care reprezentantul unuia dintre asociați nu poate participa la ședința unei adunări generale a Asociației la care a fost convocat, acesta poate fi înlocuit de un alt reprezentat al unității administrativ-teritoriale, împuternicit în acest scop prin hotărâre a autorității deliberative a unității administrativ-teritoriale asociate.

ART.21 (1) Hotărârile Adunării Generale a Asociației luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(2) lit.i) - k) și art.16 alin.(3) lit.a) d), f), l) nu pot fi votate de reprezentanții asociaților în Adunarea Generală a Asociației decât în baza unui mandat special, acordat expres, în prealabil, prin hotărâre a autorității deliberative a asociatului al cărui reprezentant este. Potrivit art. 10 alin. (5<sup>1</sup>) din Legea nr. 51/2006, republicată, cu modificările și completările ulterioare, în situația în care autoritățile deliberative ale unităților administrativ-teritoriale nu se pronunță asupra hotărârilor privind acordarea mandatelor speciale, în termen de 30 de zile de la primirea solicitării, atunci se prezumă că unitățile administrativ-teritoriale au acceptat tacit delegarea atribuțiilor.

(2) Hotărârile luate de Adunarea Generală a Asociației trebuie aduse la cunoștința autorităților deliberative ale asociaților sau asociaților implicați, după caz, în termen de cel mult 5 (cinci) zile calendaristice de la data ședinței. De asemenea, Asociația este obligată să publice toate hotărârile adunării generale pe propria pagină de internet.

(3) Asociatul care se consideră vătămat într-un drept al său ori într-un interes legitim printr-o hotărâre a adunării generale a Asociației dintre cele luate în exercitarea atribuțiilor prevăzute la art.16 alin.(3) din prezentul statut poate iniția acțiune în justiție în conformitate cu prevederile legale în vigoare.

(4) Adunarea Generală a Asociației poate delega consiliului director, prin hotărâre adoptată în aceleași condiții ca cele prevăzute la art.20 alin. (3), atribuția privind aprobarea schimbării sediului Asociației.

## ART. 22 CONSILIUL DIRECTOR

(1) Consiliul director este organul executiv de conducere al Asociației, format din președintele Asociației și încă 4 (patru) membri numiți de adunarea generală, pe o perioadă de 4 ani. Componenta consiliului director va asigura cât mai bine reprezentativitatea în cadrul acestui organ a tuturor membrilor Asociației, utilizând principiul reprezentării prin rotație.

(2) Președintele Asociației este și președinte al consiliului director.

(3) Membrii consiliului director sunt răspunzători pentru activitatea lor în conformitate cu legislația în vigoare.

(4) În îndeplinirea responsabilităților sale, consiliul director adopta decizii în cadrul ședințelor consiliului director. Deciziile consiliului director sunt duse la îndeplinire de președintele acestuia direct sau prin intermediul aparatului tehnic al Asociației.

(5) Sunt numiți în calitate de membri ai consiliului director:

- i. Președintele Asociației: dl. Radu – Adrian PAU , Administratorul public al Județului Timiș, cetățean ....., născut la data de ....., în mun. ...., județul .... domiciliat în ..... str. ...., nr. .... județul .... identificat prin CI seria .....nr. ...., eliberat de ..... la data de ..., CNP .....
- ii. Membru: dl. Dorin IGNUȚA, primarul Comunei Pădureni cetățean ....., născut la data de ....., în ....., județul ....., domiciliat în ....., sat. .... nr. .... județul .... identificat prin CI seria .... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., CNP .....
- iii. Membru: dl. Alexandru-Valentin CATRINOI, primarul Comunei Racovița cetățean ....., născut la data de ....., în ....., județul ....., domiciliat în ....., nr. ...., județul ....., identificat prin CI seria .... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., CNP .....
- iv. Membru: dl. Iulian-Petru BROCIA, primarul Comunei Sacoșu Turcesc cetățean ....., născut la data de ....., în ....., județul ....., domiciliat în ....., nr. ...., județul ....., județul ....., identificat prin CI seria .... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., CNP .....
- v. Membru: dl. Constantin-Cristian STOI, primarul Comunei Boldur cetățean ....., născut la data de ....., în ....., județul .... domiciliat în ....., sat. ...., nr....., județul ....., identificat prin CI seria .... nr. ...., eliberat de ..... la data de ....., CNP .....

ART. 23 (1) Consiliul director asigură punerea în executare a hotărârilor adunării generale a Asociației și exercită atribuțiile prevăzute de prezentul statut și cele ce îi vor fi delegate de Adunarea Generală.

(2) Consiliul director exercită următoarele **atribuții** privind activitatea proprie a Asociației:

a) prezintă adunării generale raportul de activitate pe perioada anterioară, execuția bugetului de venituri și cheltuieli, bilanțul contabil, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli al exercițiului financiar viitor și proiectul programelor Asociației;

b) propune quantumul cotizației pentru anul următor, care se va include în proiectul de buget;

c) aprobă actele juridice ce vor fi încheiate de Asociație în nume propriu, cu excepția contractelor a căror valoare depășește suma de 500.000 lei;

d) angajează personalul Asociației, inclusiv membrii aparatului tehnic, cu respectarea politicii de

personal aprobate de adunarea generală a Asociației și ținând cont de bugetul aprobat de aceasta;

e) în relația cu asociații, monitorizează plata cotizației anuale de către aceștia la bugetul Asociației și decide măsurile care urmează să fie luate împotriva asociațiilor care nu și-au achitat cotizația datorată în termenul prevăzut de prezentul statut;

f) asigură administrarea și exploatarea patrimoniului propriu, respectiv a patrimoniului încredințat, aparținând domeniului public și/sau privat al autorităților deliberative membre aferent Serviciului din responsabilitatea Asociației;

g. asigură elaborarea programelor anuale de lucrări de întreținere și reparații curente, respectiv reparații capitale;

h) stabilește cotelor de participare la finanțarea cheltuielilor de capital;

i) asigură prioritizarea cheltuielilor și modul de folosire a fondurilor proprii;

j) urmărește modul de înregistrare și utilizare a bunurilor realizate în cadrul Asociației și, dacă e cazul, schimbarea destinației unor asemenea bunuri;

al Asociației, supus spre aprobare adunării generale;

k) propune adunării generale modificarea Statutului, ori de câte ori este cazul;

l) evaluează activitatea comisiei de cenzori și a membrilor acesteia;

m) orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.

(3) Consiliul director are următoarele **atribuții** cu privire la exercitarea mandatului acordat de Asociație conform art.5 alin.(2):

a) gestiunea propriu-zisă a Serviciului transferat în responsabilitatea asociației;

b) ia măsuri în vederea întocmirii studiului de fezabilitate cu privire la dezvoltarea rețelelor de gaze naturale, respectiv a înființării;

c) ia măsuri în vederea obținerii de avize/autorizații în vederea înființării, modernizării, dezvoltării infrastructurii rețelei de distribuție de gaze naturale;

d) asigură întocmirea studiului de fezabilitate privind inițierea procesului de atribuire a concesiunii;

e) asigură întocmirea regulamentului Serviciului, caietului de sarcini, precum și a documentației de atribuire prin concesiune a Serviciului, cu respectarea cadrului general privind procedurile pentru acordarea concesiunilor, precum și a conținutului-cadru al caietului de sarcini elaborat de Ministerul Energiei, în conformitate cu prevederile Legii energiei electrice și a gazelor naturale nr.123/2012, cu modificările și completările ulterioare;

f) asigură elaborarea strategiei de dezvoltare a Serviciului și a regulamentului de organizare și funcționare a Serviciului ce vor fi supuse aprobării adunării generale;

g) consultarea asociațiilor utilizatorilor în vederea stabilim politicilor și strategiilor locale și a modalităților de organizare și funcționare a Serviciului;

h) medierea conflictelor dintre utilizatori și operator, la cererea uneia dintre părți;

i) solicitarea de informații cu privire la nivelul și calitatea Serviciului furnizat/prestat și cu privire la modul de întreținere, exploatare și administrare a bunurilor din proprietatea publică sau privată a unităților administrativ- teritoriale;

j) invitarea operatorului pentru audieri, în vederea concilierii diferendelor apărute în relația cu utilizatorii Serviciului;

k) orice alte atribuții impuse prin mandatarea încredințată de adunarea generală a Asociației.

ART. 24(1) Consiliul director se întrunește în ședințe, cel puțin o dată pe trimestru sau ori de câte ori este nevoie, la convocarea președintelui Asociației.

(2) Deciziile consiliului director se iau în prezența și cu votul a cel puțin jumătate plus unu din numărul membrilor consiliului director.

(3) Consiliul director va alege dintre participanții la ședință un secretar care va redacta procesul-verbal al ședinței. Procesele-verbale se semnează de toți membrii consiliului director prezenți. Deciziile consiliului director se consemnează în registrul de procese-verbale, care se păstrează la sediul Asociației.

## **ART. 25 APARATUL TEHNIC**

(1) Pentru realizarea scopului și obiectivelor sale, Asociația va constitui un aparat tehnic propriu.

(2) Aparatul tehnic va fi condus de un director executiv numit de Adunarea Generală a Asociaților. Membrii aparatului tehnic vor avea statutul de salariați ai Asociației.

(3) Din aparatul tehnic vor face parte cel puțin următoarele persoane:

- a) director adjunct
- b) un secretar;
- c) un contabil;
- d) unul sau mai mulți consilieri juridici;
- e) un număr suficient de specialiști pentru monitorizarea executării contractului/ contractelor de delegare, conform mandatului acordat Asociației prin prezentul statut.

(4) La calculul cuantumului propus al cotizației anuale, consiliul director va lua în considerare sumele necesare pentru acoperirea cheltuielilor de funcționare a aparatului tehnic al Asociației.

(5) Personalul Aparatului tehnic îndeplinește atribuțiile cuprinse în fișa postului, respectând prevederile Statutului Asociației, Regulamentului Intern și ale legislației aplicabile.

(6) În cazul numirii într-o funcție publică sau alegerea în funcții electivă de către un angajat al Asociației, contractul individual de muncă se suspendă pe perioada exercitării mandatului.

(7) Din aparatul tehnic va face parte un număr suficient de angajați pentru desfășurarea în condiții optime a activităților ADI.

## **ART. 26 COMISIA DE CENZORI**

(1) Controlul Financiar intern al Asociației este asigurat de o Comisie de cenzori formată din minimum 3 (trei) membri numiți de Adunarea Generală pentru o perioadă de 3 (trei) ani, cu posibilitatea prelungirii.

(2) Membrii consiliului director nu pot fi cenzori. Cel puțin unul dintre cenzori trebuie să fie contabil autorizat sau expert contabil, în condițiile legii.

(3) Comisia de cenzori își poate elabora un regulament intern de funcționare, aprobat de Adunarea Generală.

(4) Comisia de cenzori are atribuțiile prevăzute la art.27 din Ordonanța Guvernului nr.26/2000 cu privire la asociații și fundații, aprobată cu modificări și completări prin Legea nr.246/2005.

(5) Membri ai comisiei de cenzori a Asociației sunt:

- Membru doamna Mărioara Moisă, cetățean ....., nascut la data de .... în ....., jud. ...., identificat cu CI seria .... nr. .... eliberată la data de ... de către ....., având CNP ....., domiciliat în ....., str. ...., bloc ....., etaj ....., ap. ...., jud. ....;
- Membru doamna Murariu Maria - Violeta, cetatean .... nascut la data de .... in .... jud. ...., identificata cu CI seria ... nr..... eliberata la data de ... de catre ....., avand CNP..... , domiciliat in ....., str. ...., nr....., bloc ....., etaj ....., ap. ...., jud. ....;
- Membru domnul Suici Dragoslav, cetatean .... nascut la data de ... in Municipiul Lugoj, identificat cu CI seria .... nr..... eliberata la data de .... de catre ....., avand CNP... , domiciliat in ....., str. .... nr..... jud. ....;

## **CAP. 6 DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA**

ART. 27 Asociația se dizolvă:

- a). de drept;
- b). prin hotărârea instanței judecătorești competente;
- c). prin hotărârea adunării generale.

ART. 28 Asociația se dizolvă de drept prin:

- a). imposibilitatea realizării scopului și obiectivelor pentru care a fost constituită, dacă în termen de

3 (trei) luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop;

b). imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu prezentul statut, dacă această situație durează mai mult de un an de la data la care adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie;

c). reducerea numărului de asociați sub limita de 3, dacă acesta nu a fost completat în termenul legal prevăzut în acest scop.

ART. 29 Asociația se dizolvă prin hotărârea instanței judecătorești competente, când:

a). scopul sau activitatea sa a devenit ilicită, sau contrară ordinii publice;

b). realizarea scopului său este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice;

c). asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit;

d). asociația a devenit insolubilă.

ART. 30 (1) Lichidarea Asociației se va face în condițiile prevăzute de legislația privind asociațiile.

(2) Bunurile Asociației rămase în urma lichidării vor fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător, conform hotărârii adunării generale sau a instanței judecătorești competente.

ART. 31 (1) După terminarea lichidării, lichidatorii trebuie să ceară radierea Asociației din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

(2) Asociația își încetează existența la data radierii ei din Registrul asociațiilor și fundațiilor.

## **CAP. 7 DISPOZITII FINALE**

ART. 32 (1) Prezentul statut reprezintă forma consolidată a Statutului și poate fi modificat doar prin acte adiționale, încheiate în baza hotărârilor Adunării Generale, statutar organizate sau a hotărârilor Consiliului Director.

(2) Prezentul statut este guvernat de legea română. În situația în care intervin modificări ale legislației în domeniu, prezentul statut va fi modificat în conformitate cu noile prevederi.

(3) Toate litigiile născute din sau în legătură cu acest statut, inclusiv orice problemă privind interpretarea, validitatea sau încetarea acestuia, care nu pot fi rezolvate pe cale amiabilă, vor fi deduse spre soluționare instanțelor judecătorești competente.

Prezentul statut reprezintă forma consolidată și încorporează toate modificările și completările suferite de acesta de la înființare până în prezent.

Prezentul statut a fost semnat în 15 (cinsprezece) exemplare originale, astăzi .....

### **ASOCIAȚII:**

1. Județul Timiș prin Consiliul Județean Timiș  
dl. Radu Adrian PAU – Administratorul public al Județului Timiș

2. Comuna Boldur prin Consiliul Local al Comunei Boldur  
Primar Constantin-Cristian STOI

3. Comuna Nițchidorf prin Consiliul Local al Comunei Nițchidorf  
Primar dl. Draghici Danut Ionel
  
4. Comuna Darova prin Consiliul Local al Comunei Darova  
Primar dl. Viorel-Aurel CHERCIU
  
5. Comuna Pădureni prin Consiliul Local al Comunei Pădureni  
Primar dl. Dorin IGNUȚA
  
6. Comuna Racovița prin Consiliul Local al Comunei Racovița  
Primar dl. Alexandrul-Valentin CATRINOI
  
7. Comuna Sacoșu Turcesc prin Consiliul Local al Comunei Sacoșu Turcesc  
Primar dl. Iulian-Petru BROCIA
  
8. Comuna Tormac prin Consiliul Local al Comunei Tormac  
Primar dl. Dănuț-Gruia POP
  
9. Comuna Victor Vlad Delamarina prin Consiliul Local al Comunei Victor Vlad Delamarina  
Primar dl. Ioan Cristian CARDAȘ
  
10. Comuna Știuca, prin Consiliul Local al Comunei Știuca,  
Primar Vasile BEJERA
  
11. Comuna Găvojdia, prin Consiliul Local al Comunei Găvojdia,  
Primar Dănuț-Toma STOICA
  
12. Comuna Belinț, prin Consiliul Local al Comunei Belinț,  
Primar Laurențiu-Ionel TÎRZIU