

**STATUTUL
ASOCIAȚIEI CONSORTIUL REGIONAL– REGIUNEA VEST
(PROIECT)**

Capitolul I

MEMBRI ASOCIAȚI (FONDATORI)

ART. 1.

Membri fondatori ai Asociației CR-RV sunt:

1. (Institutia/Organizatia), cu sediul in, reprezentata prin dl./d-na, avand functia de, delegă, în calitate de reprezentant in Adunarea Generala a Asociației CR-RV, pe dl./d-na, angajat al (Institutia/Organizatia), avand domiciliul in, str., nr., Bl., Ap., posesor al B.I./C.I. seria, nr
2. (Institutia/Organizatia), cu sediul in, reprezentata prin dl./d-na, avand functia de, delegă, în calitate de reprezentant in Adunarea Generala a Asociației CR-RV, pe dl./d-na, angajat al (Institutia/Organizatia), avand domiciliul in, str., nr., Bl., Ap., posesor al B.I./C.I. seria, nr
3. (Institutia/Organizatia), cu sediul in, reprezentata prin dl./d-na, avand functia de, delegă, în calitate de reprezentant in Adunarea Generala a Asociației CR-RV, pe dl./d-na, angajat al (Institutia/Organizatia), avand domiciliul in, str.

....., nr., Bl., Ap., posesor al B.I./C.I. seria, nr

membri fondatori ai Asociației, conform dispozițiilor O.G. nr. 26/2000 cu modificările și completările ulterioare în condițiile prevăzute în prezentul act constitutiv

Capitolul II

DENUMIREA, FORMA JURIDICĂ, SEDIUL ȘI DURATA ASOCIAȚIEI

Art. 2 Asociația **Consortiul Regional– Regiunea Vest**, denumită în continuare „Asociația” se constituie, pe baza liberului consimțământ al membrilor fondatori, ca persoană juridică română de drept privat, fără scop patrimonial, în baza prevederilor O.G. nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii nr. 246/2005.

Art. 3. Denumirea Asociației este **Consortiul Regional - Regiunea Vest**, conform dovezii de disponibilitate a denumirii cu numărul din, eliberată de către Ministerul Justiției.

Art. 4 Asociația este o organizație independentă, neguvernamentală, cu caracter apolitic, fără scop lucrativ, nonprofit, conform actului de voință expres manifestat în actul constitutiv, de către membrii fondatori.

Art. 5 Asociația este continuatoarea structurii consultative care a functionat cu aceeași denumire din perioada 2001 în Regiunea Vest prin preluarea atribuțiilor consortiului în ceea ce privește dezvoltarea parteneriatului social pentru educație și formare profesională la toate nivelele și formele (învățământ preuniversitar, universitar, educația adulților) și va asigura o dezvoltare integrată a resurselor umane la nivel regional.

ART. 6. Durata și sediul

Asociația se constituie pe o perioadă de timp nedeterminată și are sediul în

ART. 7. Asociația poate deschide filiale, sucursale și în alte localități sau județe, poate stabili legături de colaborare cu organizații similare sau poate intra în uniuni sau federații, cu alte instituții și persoane juridice sau fizice din țară și străinătate, pentru îndeplinirea scopului propus.

(2) Filialele sunt entități cu personalitate juridică, putând încheia, în nume propriu, acte juridice în condițiile stabilite de asociație prin actul constitutiv al filialei. Ele pot încheia acte juridice de dispoziție, în numele și pe seama asociației, numai pe baza hotărârii prealabile a consiliului director al asociației.

(3) Filiala se constituie prin hotărârea adunării generale a asociației.

(4) Asociația își poate constitui sucursale, ca structuri teritoriale fără personalitate juridică.

(5) Sucursalele se constituie prin hotărârea adunării generale.

(6) Sucursalele desfășoară activitățile date în competența lor de către asociație.

Art.8 Asociația are sigiliu și siglă proprii, ștampilă și conturi în RON/EUR/USD

Capitolul III

SCOPUL, OBIECTIVELE ȘI ATRIBUȚIILE ASOCIAȚIEI

ART. 9. Scopul

Modernizarea, dezvoltarea și eficientizarea proceselor de învățământ și a capacității de absorbție a forței de muncă pentru creșterea gradului de ocupare în Regiunea Vest. Asigurarea corelării politicilor de educație, formare profesională, ocupare și integrarea lor în dezvoltarea globală a Regiunii Vest.

ART. 10. Obiectivele

- a) Analizarea nevoilor pieței muncii și prognoza cerințelor pentru învățământul profesional și tehnic preuniversitar și universitar și educația adulților,
- b) Asigurarea unei abordări integrate în dezvoltarea și implementarea politicilor de ocupare, educație și formare profesională la nivel regional, local și național,
- c) Corelarea politicilor de educație, formare profesională și ocupare și integrarea lor în dezvoltarea globală a Regiunii Vest,
- d) Asigurarea elaborării și implementării politicilor bazate pe evidente în domeniul dezvoltării resurselor umane.

ART. 11. Atribuții

Pentru realizarea scopului și obiectivelor propuse, asociația îndeplinește următoarele atribuții:

- a) Reactualizarea și monitorizarea implementării **Planului Regional de Acțiune pentru Învățământ (PRAI)**;
- b) Asistarea Inspectoratelor Școlare Județene și a Comitetelor Locale Pentru Dezvoltarea Parteneriatului Social în elaborarea și implementarea Planului Local de Acțiune pentru Învățământ (PLAI);
- c) Aprobarea, reactualizarea și monitorizarea implementării **Planului Regional de Acțiune pentru Ocupare (PRAO)**;
- d) Asistarea AJOFM în implementarea la nivel local a PRAO;
- e) Acordarea de asistență AJOFM pentru dezvoltarea și promovarea Pactelor de Ocupare;
- f) Identificarea, în cadrul PRAI, a domeniilor prioritare de calificare profesională prin învățământ profesional și tehnic, domenii relevante pentru dezvoltarea regională pe baza prognozelor realizate;
- g) Acordarea de asistență managerială în fundamentarea, pregătirea și implementarea investițiilor în infrastructura școlilor și dotarea cu echipamente care să faciliteze relevanța calificărilor profesionale în raport cu dezvoltarea regională.
- h) Realizarea de studii, cercetări și analize pentru îmbunătățirea FPC, inclusiv analize de nevoi, analiza evoluției cererii de formare, studii de impact;
- i) Activități inovatoare, interregionale și transnaționale pentru asigurarea calității în FPC;
- j) Cercetări, studii și sondaje, planificare strategică prin implicarea actorilor locali pentru dezvoltarea economică locală, din domeniul ocupării și incluziunii sociale, a partenerilor sociali și a organizațiilor societății civile și dezvoltarea parteneriatelor interinstituționale la nivel regional și sectorial;
- k) Promovarea și susținerea inițiativelor comune de soluționare a problemelor la nivel teritorial și sectorial în domeniul dezvoltării economice durabile, al ocupării și al incluziunii sociale (cum ar fi: dezbateri publice, sondaje de opinie, campanii de

conștientizare, publicații, studii de impact și de fezabilitate, organizarea de evenimente etc.);

l) Organizarea seminariilor și conferințelor privind piața muncii și ocuparea, campanii de conștientizare, dezbateri publice pentru stimularea rolului dialogului social și a parteneriatelor la nivel local și regional pentru susținerea inițiativelor pentru dezvoltarea responsabilității civice și facilitarea accesului la informațiile de interes public;

m) Organizarea și dezvoltarea contactelor directe între organizații similare ca scop și orientare din țară și străinătate în scopul încheierii unor parteneriate durabile;

n) Realizarea de studii și analize privind dinamica pieței muncii, necesarul de forță de muncă (pe nivele de studii și nivele de calificare), necesarul de formare profesională continuă;

o) Organizarea bazelor de date în vederea sprijinirii activităților proprii și a partenerilor interesați;

p) Promovarea și implementarea unor proiecte cu finanțare europeană pentru realizarea obiectivelor și atribuțiilor asociației.

Capitolul IV

MEMBRII ASOCIAȚIEI:

ART. 12. Membrii Asociației

(1) Pot deveni membri ai asociației persoane juridice - instituții sau organizații relevante pe piața muncii .

(2) Membrii pot fi:

a. Membri fondatori – care dobândesc calitatea de membru în momentul constituirii Asociației.

b. Membri asociați – care vor dobândi această calitate în urma înaintării unei cereri de primire motivate către Adunarea Generală, abilitată să se pronunțe asupra admiterii de noi membri. În caz de refuz, Adunarea nu este obligată să își motiveze decizia.

ART. 13. Drepturile și obligațiile membrilor.

Membrii Asociației au următoarele drepturi și obligații:

- Sa participe la activitățile organizate de Asociație,
- Sa facă propuneri în Adunarea generală;
- Sa aleaga și să fie aleși în organele de conducere;
- Sa respecte prevederile Statutului și hotărârile organelor de conducere.
- Sa acționeze pentru creșterea prestigiului Asociației.
- Sa nu întreprindă acțiuni care, prin natura lor, pot leza interesele Asociației.
- Sa contribuie la veniturile Asociației prin plata lunară a cotizației.

Art. 14 – Modul de dobândire și încetare a calitatii de membri în asociație.

a) Pentru membrii fondatori din momentul constituirii Asociației în baza:

- Hotărârii/Deciziei organismului de conducere privind participarea la constituirea asociației;

- Hotărârii/Deciziei organismului de conducere privind desemnarea reprezentanților în Adunarea Generală și Consiliul Director.

b) Pentru membrii asociației în baza:

- Hotărâri/Deciziei organismului de conducere privind solicitarea primirii în asociație;
- Hotărâri/Deciziei organismului de conducere privind desemnarea reprezentanților în Adunarea Generală și Consiliul Director;
- Aprobarea Adunării Generale a Asociației.

c) Încetarea calității de membru al asociației

- c.1) prin retragerea instituției/organizației
- c.2) prin excludere pentru nerespectarea prevederilor statutului și a regulamentului intern, cu votul a 2/3 din membrii Adunării generale

d) Încetarea calitatii de reprezentant

- d.1) prin revocarea reprezentantului desemnat de instituția în cauză
- d.2) prin pierderea calitatii de asociat a instituției/organizației membre în Asociație
- d.3) la propunerea Adunării Generale/Consiliului Director pentru absențe consecutive nejustificate sau neîndeplinirea obligațiilor stabilite de Adunarea Generală/Consiliul Director. În aceste situații se solicită instituției/organizației membre să-și desemneze un alt reprezentant.

Capitolul V

PATRIMONIUL ASOCIAȚIEI:

Art. 15. Patrimoniul Asociației

La data constituirii patrimoniul se compune din suma de lei depusă în contul asociației și este subscrisă de către membrii fondatori.

Art.16

- (1) Patrimoniul Asociației se va putea majora, prin hotărârea Consiliului Director al acesteia, în limita valorilor atrase dedicate acestui scop.
- (2) Întregul patrimoniu va fi evidențiat și păstrat în conformitate cu legislația română în materie, pe numele asociației și va fi folosit exclusiv pentru realizarea scopului și obiectivelor asociației.

Art. 17. Întregirea patrimoniului Asociației

Patrimoniul asociației se poate întregii prin:

- a) sume provenite din cotizatiile membrilor, stabilite prin hotărârea Adunării Generale
- b) donații, sponsorizări sau legate de la persoane fizice, fundații, asociații și societăți comerciale
- c) resurse obținute de la bugetul de stat și/sau de la bugetele locale
- d) implementarea proiectelor cu finanțare nerambursabilă

Art. 18. Contabilitatea este organizată conform dispozițiilor legale.

Asociația, prin Președinte și Consiliul Director, răspunde de întreaga activitate de primire, gestionare și utilizare în mod rațional și judicios a întregului patrimoniu cu respectarea prevederilor legale în vigoare.

Art. 19. Veniturile Asociației

Veniturile Asociației provin din:

- a) Cotizațiile membrilor.

- b) Donații, sponsorizări sau legate.
- c) Resurse obținute de la bugetul de stat sau de la bugetele locale.
- d) Finanțări nerambursabile pentru implementarea proiectelor asociației.
- e) Alte venituri prevăzute de lege.
- b) Dobânzile și dividendele rezultate din plasarea sumelor disponibile, în condiții legale;
- d) Venituri realizate din activități economice directe;

Capitolul VI

ORGANIZAREA ȘI FUNCȚIONAREA ASOCIAȚIEI:

ART. 20. Structura.

Organele de conducere, administrare și control ale **Asociației** sunt :

- a) – Adunarea Generală
- b) – Consiliul Director.
- c) – Cenzorul asociației.

ART.21. Adunarea Generală.

Adunarea Generală reprezintă organul de conducere al Asociației.

Adunarea Generală este compusă din totalitatea membrilor Asociației.

ART. 22. Sedintele Adunării Generale.

(1) Adunarea generală se întrunește:

- în ședința ordinară – trimestrial
- în ședința extraordinară – ori de câte ori este necesar.

(2) Adunarea Generală este legal constituită în prezența a **jumatate plus unu** dintre reprezentanții membrilor asociației.

(3) Hotărârile Adunării Generale se iau cu votul a cel puțin **jumătate plus unu** din numărul membrilor prezenți. În cazul modificării Statutului se cere o majoritate de cel puțin 2/3 din numărul membrilor asociației.

(4) Fiecare membru are dreptul la un singur vot. În caz de egalitate, votul Președintelui decide.

(5) Hotărârile luate de Adunarea Generală sunt obligatorii și pentru membrii care nu au luat parte la Adunarea Generală sau au votat împotriva.

(6) Președinția Adunării Generale aparține președintelui Asociației sau, în lipsa acestuia, unui vicepreședinte, desemnat de Consiliul Director, din rândul membrilor Consiliului Director.

(7) Dezbaterile și hotărârile adoptate în Adunarea generală se consemnează într-un registru special de către un Secretar.

(8) Numirea în funcție și revocarea din funcție a Secretarului se face la propunerea Președintelui în exercițiu și validat prin vot al majorității simple în Adunarea generală. În cazul absenței Secretarului, secretariatul va fi asigurat de un locțiitor, propus de Președinte și validat în Adunarea generală.

Art. 23 – Convocarea Adunării Generale

(1) Convocarea Adunării Generale în ședința ordinară se face de către Președintele Asociației, în scris, cu cel puțin 15 zile înainte de data desfășurării.

(2) În convocare se vor preciza ziua, ora și locul unde se desfășoară ședința Adunării Generale, precum și ordinea de zi.

(3) Convocarea Adunării Generale în ședința extraordinară se face la inițiativa Consiliului Director, a Președintelui sau la propunerea unei treimi din membrii

Asociației, ori de câte ori este necesar și va fi anunțată cu minim 5 zile înainte de data desfășurării.

Art. 24 – Atribuțiile Adunării Generale

- a) Stabilirea strategiei și a obiectivelor generale ale asociației;
- b) Aprobarea bugetului de venituri și cheltuieli și a bilanțului contabil;
- c) Revocarea membrilor Consiliului Director;
- d) Alegerea și revocarea cenzorului;
- e) Înființarea de filiale și sucursale;
- f) Modificarea actului constitutiv și a statutului.
- g) Dizolvarea și lichidarea asociației, precum și stabilirea destinației bunurilor rămase după lichidare;
- h) Orice alte atribuții prevăzute în lege sau în statut;
- i) Alegerea prezidentului;
- j) Dezbaterile și aprobarea raportului de activitate al Consiliului Director;
- k) Stabilirea programului de activitate;
- l) Aprobarea primirii de noi membri;
- m) Stabilirea cuantumului cotizației și frecvenței cotizării;
- n) Adoptarea Regulamentului Intern de Organizare și Funcționare;
- o) Aprobarea promovării și implementării proiectelor din domeniul de interes.

ART. 25. Consiliul director.

- (1) Consiliul director este organul executiv de conducere și administrare al asociației
- (2) Consiliul director este format din **reprezentanții desemnați de membrii fondatori ai asociației**
- (3) Reprezentanți desemnați ai județelor din regiunea Vest (o persoană din fiecare județ – Arad, Caraș-Severin, Hunedoara, Timiș) au statutul de vicepreședinți.
- (4) Consiliul director este ales pe o perioadă de 4 ani.
- (5) Consiliul Director exercită conducerea Asociației în perioada dintre sesiunile Adunării Generale și hotărăște în toate problemele ce intră în competența sa.
- (6) Consiliul Director este răspunzător pentru întreaga activitate în fața Adunării Generale.
- (7) Fiecare membru al Consiliului Director este individual responsabil pentru actele și faptele sale în cazul încălcării legislației sau dispozițiilor primite.
- (8) Persoana desemnată să asigure Secretariatul sesiunilor Adunării Generale va asigura și secretariatul sesiunilor Consiliului Director.

ART. 26. Sesiunile Consiliului Director

- (1) Consiliul Director se întrunește:
 - în sesiunea ordinară – trimestrială
 - în sesiunea extraordinară – ori de câte ori este necesar
- (2) Consiliul Director se întrunește la convocarea prezidentului, sau la cererea scrisă adresată prezidentului de către cel puțin 2 membri ai Consiliului Director
- (3) Sesiunile ordinare ale Consiliului Director sunt organizate cu minim 15 zile înainte de sesiunile Adunării Generale
- (4) Hotărârile consiliului director se iau cu votul majorității simple a membrilor săi.
- (5) Toate hotărârile Consiliului Director sunt consemnate într-un registru și sunt semnate de membrii Consiliului Director, de Președinte și de Secretarul Asociației

ART. 27. Atribuțiile Consiliului Director

- (1) Consiliul Director asigură punerea în executare a hotărârilor Adunării generale.

- (2) În exercitarea competenței sale, Consiliul Director:
- a) Prezintă Adunării Generale raportul anual de activitate, executarea bugetului de venituri și cheltuieli, situația financiară anuală, proiectul bugetului de venituri și cheltuieli și proiectul programelor asociației;
 - b) Împuternicește Președintele Asociației pentru încheierea actelor juridice, în numele și pe seama asociației.
 - c) Aprobă la propunerea Președintelui Asociației organigrama Asociației, politica de personal și salarizarea.
 - d) Hotărăște schimbarea sediului Asociației;
 - e) Elaborează regulamentul intern de funcționare;
 - f) Îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală.

ART. 28. Activitatea de control

- (1) Activitatea de control al gestiunii patrimoniului și al activității economico-financiare a asociației este asigurată de un cenzor, ales de Adunarea Generală
- (2) Cenzorul poate fi unul din membrii asociației sau o persoană din afara asociației care îndeplinește calitatea de contabil autorizat sau expert contabil
- (3) Cenzorul poate participa la ședințele Consiliului Director, fără drept de vot.
- (4) În realizarea competenței sale cenzorul:
 - Verifică modul în care este administrat patrimoniul asociației;
 - Întocmește rapoarte și le prezintă Adunării Generale;
 - Îndeplinește orice alte atribuții prevăzute în statut sau stabilite de adunarea generală.
- (5) Membrii Consiliului Director sau Președintele Asociației nu pot fi cenzori.

ART. 29. Președintele.

- (1) Președintele este ales de către Adunarea Generală din rândul membrilor fondatori, cu votul majorității membrilor asociației.
- (2) Mandatul Președintelui Asociației este de 4 ani.
- (3) În absența președintelui, atribuțiile acestuia sunt exercitate de către un vicepreședinte.
- (4) Primul președinte este numit prin actul constitutiv al Asociației
- (5) Președintele Asociației are următoarele atribuții:
 - a) reprezintă Asociația în relațiile cu terți;
 - b) coordonează activitatea Asociației;
 - c) prezidează ședințele Consiliului Director și cele ale Adunării Generale;
 - d) este împuternicit de Consiliul Director pentru încheierea actelor juridice, în numele și pe seama asociației;
 - e) propune Consiliului Director, aprobarea organigramei Asociației, politica de personal și salarizare;
 - f) propune Adunării Generale numirea și revocarea din funcție a Secretarului Asociației;
 - e) îndeplinește orice alte atribuții stabilite de Adunarea Generală;
 - g) propune spre aprobarea Adunării Generale proiectele cu finanțare nerambursabilă din domeniul de activitate specific al asociației.

Capitolul VII

DIZOLVAREA ȘI LICHIDAREA

ART. 30. Dizolvarea Asociației.

Asociația se dizolva:

- a) de drept ;
- b) prin hotărârea judecătoreiei sau a tribunalului, după caz;
- c) prin hotărârea adunării generale

Art. 31 Dizolvarea de drept

Asociația se dizolva de drept prin:

- 1) imposibilitatea realizării scopului pentru care a fost constituita, dacă în termen de 3 luni de la constatarea unui astfel de fapt nu se produce schimbarea acestui scop ;
- 2) imposibilitatea constituirii adunării generale sau a consiliului director în conformitate cu statutul asociației, dacă aceasta situație durează mai mult de un an de la data la care, potrivit statutului, adunarea generală sau, după caz, consiliul director trebuia să se constituie ;
- 3) reducerea numărului de membrii sub limita fixată de lege, dacă acesta nu a fost complinit timp de trei luni.

Art. 32 Dizolvarea prin hotărâre judecătorească

Asociația se dizolva, prin hotărâre judecătorească, la cererea oricărei persoane interesate :

- 1) când scopul sau activitatea asociației a devenit ilicită sau contrară ordinii publice ;
- 2) când realizarea scopului este urmărită prin mijloace ilicite sau contrare ordinii publice ;
- 3) când asociația urmărește un alt scop decât cel pentru care s-a constituit ;
- 4) când asociația a devenit insolubilă ;
- 5) dacă asociația, prin natura scopului sau obiectivelor propuse, urmează să desfășoare activități pentru care, potrivit legii, sunt necesare autorizații administrative prealabile, aceste activități nu vor putea fi inițiate, sub sancțiunea dizolvării pe cale judecătorească, decât după obținerea autorizațiilor respective.

Art. 33 Dizolvarea prin hotărârea adunării generale

c) Asociația se poate dizolva prin hotărârea Adunării Generale. În termen de 15 zile de la data ședinței de dizolvare, procesul-verbal, în formă autentică, se depune la judecătoria în circumscripția căreia asociația își are sediul, pentru a fi înscris în Registrul Asociațiilor și Fundațiilor.

Art. 34. Dizolvarea Asociației are ca efect lichidarea acesteia în condițiile legii.

Art. 35. Lichidarea Asociației

Lichidarea Asociației se realizează în conformitate cu prevederile O.G. nr. 26/2000, cu modificările și completările ulterioare, și a Legii nr. 246/2005

Art. 36

În cazul în care Asociația ajunge la dizolvare sau lichidare, indiferent de cauză, bunurile sale mobile și imobile se folosesc pentru achitarea obligațiilor aflate în sarcina sa.

Art.37

(1) În cazul dizolvării asociației, bunurile rămase în urma lichidării nu se pot transmite către persoane fizice.

(2) Aceste bunuri pot fi transmise către persoane juridice de drept privat sau de drept public cu scop identic sau asemănător

(3) Data transmiterii bunurilor este cea a întocmirii procesului-verbal de predare-preluare, dacă prin acesta nu s-a stabilit o dată ulterioară.

Capitolul IIIV

DISPOZIȚII FINALE

ART. 38. Modificarea statutului.

Modificarile aduse prezentului statut necesita o majoritate de 2/3 din voturile Adunarii generale.

Art. 39. Litigiile Asociației

Litigiile asociației cu alte persoane fizice sau juridice sunt de competența instanțelor judecătorești.

Art. 40. Prezentul statut este valabil pe toată durata de funcționare a Asociației, modificarea acestuia urmând a se face numai în formă scrisă și cu respectarea prezentului statut și a reglementărilor legale.

Art. 41 Asociația se va putea asocia cu alte asociații, în vederea constituirii de structuri federative, pentru realizarea unui scop unitar compatibil cu scopul asociației, în condițiile legii.

Art. 42 Dl. cetățean român, domiciliat în , str. nr., bloc , scară , etaj , apart., sector/județ posesorul actului de identitate seria nr. eliberat de la data de, cod numeric personal este persoana împuternicită de Adunarea Generală a membrilor fondatori ca pe cheltuielile lor solidară să întocmească toate actele și să întreprindă toate demersurile necesare în vederea obținerii personalității juridice a acestei Asociații și să o reprezinte în fața tuturor organelor și organismelor abilitate, până la obținerea personalității juridice, moment în care își va intra în prerogative Colegiul Director.

Art. 45. Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

Redactat în exemplare, cu câte pagini fiecare, din care s-au eliberat părților exemplare originale, astăzi,, data atestării.

SEMNĂTURILE MEMBRILOR FONDATORI