



**R O M Â N I A**  
**JUDEȚUL TIMIȘ**  
**CONSILIUL JUDEȚEAN**



**DIRECȚIA RESURSE UMANE, ORGANIZARE, SALARIZARE**  
**Serviciul Intern de Prevenire și Protecție**  
Nr. /

**CAIET DE SARCINI**  
**pentru achiziția de servicii de medicina muncii**

**Cod CPV:** 85147000-1 *Servicii de medicina muncii*

**I. DISPOZIȚII GENERALE**

Conform prevederilor Legii nr. 53/2003 - Codul Muncii, republicată, cu modificările ulterioare, Legii nr.319/2006 a securității și sănătății în muncă, cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 1425/2006 privind normele metodologice de aplicare a Legii 319/2006 cu modificările și completările ulterioare, HG nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare, angajatorul are obligația să asigure supravegherea stării de sănătate a tuturor angajaților, prin asigurarea serviciilor medicale de medicina muncii.

Prin prestarea serviciilor de medicina muncii se asigură în principal următoarele servicii:

- evaluarea riscurilor privind îmbolnăvirile profesionale;
- monitorizarea stării de sănătate a angajaților prin: examene medicale la angajare în muncă, examen medical de adaptare, examen medical la reluarea activității, control medical periodic, control medical periodic specific conducătorilor auto;
- comunicarea existenței riscului de îmbolnăvire profesională către toți factorii implicați în procesul muncii;
- îndrumarea activității de reabilitare profesională, reconversie profesională, reorientare profesională în caz de accident de muncă, boală legată de profesie sau după afecțiuni cronice;
- consilierea angajatorului privind adaptarea muncii și a locului de muncă la caracteristicile psihofiziologice ale angajaților;
- consilierea angajatorului pentru fundamentarea strategiei de securitate și sănătate la locul de muncă;
- transmiterea la sistemul informațional național a datelor privind accidentele de muncă și bolile profesionale.

**Prestatorul** de servicii de medicina muncii are obligația respectării în principal a următoarelor acte normative în vigoare:

- Legea nr. 418/2004 privind statutul profesional specific al medicului de medicina a muncii, cu modificările și completările ulterioare;
- H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;
- Ord. MSF nr. 153/2003 pentru aprobarea Normelor metodologice privind înființarea, organizarea și funcționarea cabinetelor medicale, cu modificările și completările ulterioare.

## II. DESCRIEREA SERVICIULUI

**Prestatorul** va asigura supravegherea sănătății lucrătorilor achizitorului, față de riscurile pentru securitate și sănătate, pentru prevenirea îmbolnăvirii lucrătorilor cu boli profesionale cauzate de agenți nocivi chimici, fizici, fizico-chimici sau biologici, caracteristici locului de muncă, precum și a suprasolicitării diferitelor organe sau sisteme ale organismului în procesul de muncă, prin efectuarea următoarelor tipuri de examene medicale profilactice:

### 1) **Servicii medicale de medicina muncii** constând în:

- întocmirea și completarea dosarului medical al fiecărui salariat;
- eliberarea fișei de aptitudine în muncă pentru fiecare salariat (Anexa nr. 5 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare), completată în două exemplare: unul pentru angajator și unul pentru lucrător;
- efectuarea monitorizării stării de sănătate a salariaților prin control medical periodic și elaborarea unui raport medical de activitate la sfârșitul examinărilor;
- semnalarea cazului de boală profesională, conform metodologiei aprobate de Ministerul Sănătății;
- evaluarea condițiilor de muncă a salariatelor care se încadrează în prevederile Ordonanței de Urgență nr. 96/2003 privind protecția maternității la locurile de muncă;
- participarea medicului de medicina muncii la ședințele CSSM (cel puțin 4 ședințe pe an) organizate în cadrul autorității contractante.

### 2) **Servicii medicale** constând în:

- A. examenul medical la angajarea în muncă;
- B. examenul medical periodic;
- C. examenul medical la reluarea activității;

#### **A. Examenul medical la angajarea în muncă:**

1. - *stabilește*: aptitudinea condiționată/ inaptitudinea permanentă sau temporară în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă în care angajatorul îi va desemna să lucreze privind:

a) compatibilitatea/incompatibilitatea dintre eventualele afecțiuni prezente în momentul examinării și viitorul loc de muncă;

- b) existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol sănătatea și securitatea celorlalți lucrători de la același loc de muncă;
- c) existența/inexistența unei afecțiuni ce pune în pericol securitatea unității și/sau calitatea produselor realizate sau a serviciilor prestate;
- d) existența/inexistența unui risc pentru sănătatea populației căreia îi asigură servicii;

## 2. – *constă în:*

a) anamneza medicală profesională și neprofesională și examenul clinic general, conform modelului dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la H.G. nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare;

b) examenele medicale clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr. 2 la H.G. nr. 355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare.

În funcție de rezultatul examenului medical la angajarea în muncă, medicul de medicina muncii poate face propuneri pentru:

- a) adaptarea postului de muncă la caracteristicile anatomice, fiziologice, psihologice și la starea de sănătate a lucrătorului, pentru lucrătorii care își schimbă locul de muncă sau sunt detașați în alte locuri de muncă ori alte activități;
- b) îndrumarea persoanei care urmează a fi angajată către alte locuri de muncă;
- c) includerea în circuitul informațional și operațional din sistemul sanitar a acelor persoane care necesită o supraveghere medicală deosebită.

## **B. Examenul medical periodic**

### 1. – *constă în:*

- a) confirmarea sau infirmarea la perioade de timp stabilite a aptitudinii în muncă pentru profesia/funcția și locul de muncă pentru care s-a făcut angajarea și s-a eliberat fișa de aptitudine;
- b) depistarea apariției unor boli care constituie contraindicații pentru activitățile și locurile de muncă cu expunere la factori de risc profesional;
- c) diagnosticarea bolilor profesionale;
- d) diagnosticarea bolilor legate de profesie;
- e) depistarea bolilor care constituie risc pentru viața și sănătatea celorlalți lucrători la același loc de muncă;
- f) depistarea bolilor care constituie risc pentru securitatea unității, pentru calitatea produselor sau pentru populația cu care lucrătorul vine în contact prin natura activității sale.

### 2. – *cuprinde:*

- a) înregistrarea evenimentelor medicale care s-au petrecut în intervalul de la examenul medical în vederea angajării sau de la ultimul examen medical periodic până în momentul examenului medical respectiv;
- b) examenul clinic general, conform dosarului medical prevăzut în Anexa nr. 4 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările și completările ulterioare ;
- c) examenele clinice și paraclinice, conform modelului de fișă prevăzut în Anexa nr. 2 la Hotărârea Guvernului nr.355/2007 privind supravegherea sănătății lucrătorilor, cu modificările

și completările ulterioare, cât și examenului indicat de către medicul specialist de medicina muncii (dacă este cazul);

### **C. Examenul medical la reluarea activității**

- se efectuează după o întrerupere a activității de minimum 90 de zile, pentru motive medicale, sau de 6 luni, pentru orice alte motive, în termen de 7 zile de la reluarea activității, cu respectarea dispozițiilor art. 22 din Hotărârea Guvernului nr. 355/2007 (examenul medical periodic)

#### **II. Oferta se va întocmi după cum urmează:**

<b>Nr. crt.</b>	<b>Tip investigație</b>	<b>Număr de investigații</b>	<b>Valoare estimată(lei)</b>
1	Examen clinic general(fișa de aptitudini, întocmire dosar medical):  - examen la angajarea în muncă - control medical periodic - examenul medical de reluare a activității	230	50 lei x 230 = 11.500 lei
2	Examen psihologic	230	40 lei x 230 = 9200 lei
3	Fișă de siguranța circulației	20	250 lei x 20 = 5000 lei
4	Spirometrie	7	25 lei x 7 = 175 lei
5	Examen coproparazitologic	2	25 x 2 = 50 lei
6	Electrocardiograma (EKG)	3	40 lei x 3 = 120 lei
			<b>26.046 lei</b>

**TOTAL: 26.046 lei fără TVA**

### **III. CERINTE IMPUSE DE ACHIZITOR**

1. Pentru a fi acceptată, oferta va trebui să conțină tarife pentru fiecare tip de investigații medicale prezentate mai sus (exprimate în lei/investigație), precum și valoarea totală a investigațiilor.
2. Neofertarea uneia sau mai multor poziții din cele solicitate conduce la respingerea ofertei.
3. Nu se admit oferte parțiale sau alternative.

4. Ofertantul serviciilor medicale va trebui sa respecte confidențialitatea tuturor datelor si informațiilor privitoare la angajații beneficiarului, precum și demnitatea și intimitatea acestora.
5. Serviciile medicale se efectuează la sediul Consiliului Județean Timiș pe bază de programare sau la sediul prestatorului, după caz.
6. Fișa de aptitudini în urma examenului medical periodic va fi eliberată în 10 zile lucrătoare de la finalizarea examenului, în conformitate cu prevederile legislației în vigoare.
7. Programarea examenelor medicale periodice va fi stabilită de comun acord între reprezentatul beneficiarului și cel al prestatorului în termen de maxim 45 zile de la data emiterii ordinului de începere a prestării serviciilor.
8. Asumarea obligației ofertantului câștigător al procedurii de achiziție, de a pune la dispoziția achizitorului dosarele medicale ale personalului, în cazul în care la efectuarea procedurii de achiziție pentru anul următor nu va fi câștigător.
9. Ofertantul va efectua serviciile medicale, cu personal medical calificat să presteze activități de medicina muncii si testare psihologică.
10. Ofertanții trebuie să aibă ca activitate prestarea serviciilor de medicina muncii si testare psihologică;
11. Ofertanții trebuie să aibă autorizare sanitară de funcționare în vigoare, conform legii.
12. Ofertanții trebuie să aibă certificat de înregistrare în registrul unic al cabinetelor medicale, eliberat de direcția de sănătate publică, conform prevederilor legale în vigoare.
13. Ofertantul trebuie să prezinte Certificat de înregistrare a societății, eliberat de Oficiul Registrului Comerțului.
14. Ofertantul trebuie să prezinte Certificatul emis de registrul unic al cabinetelor medicale, din care să reiasă în clar ca furnizorul este autorizat sa exercite activitatea de medicina muncii precum și specialitățile medicale necesare evaluării lucrătorilor în cadrul derulării contractului.
15. Ofertantul trebuie să prezinte Certificat de membru al Colegiului Medicilor emise pentru medici ai ofertantului cu specialitățile care fac obiectul contractului.
16. Ofertantul poate depune orice alte documente pe care le considera edificatoare - în original/copie legalizata.
17. Resurse tehnice - declarație care conține informații privind dotările specifice necesare prestării serviciilor specifice de medicina muncii, echipamentul tehnic, unitate proprie și/sau partenerie în Timișoara, laboratoarele și alte mijloace fixe pe care ofertantul se angajează să le utilizeze pentru îndeplinirea contractului.
18. Declarație care conține informații privind personalul angajat (de specialitate și atestat), numărul și pregătirea cadrelor de conducere, precum și persoanele responsabile direct de îndeplinirea contractului.
19. Ofertantul va depune Lista principalilor beneficiari de servicii similare în ultimi 3 ani.
20. Durata contractului este de la data semnării până la data de 31.12.2020, cu posibilitatea de prelungire până la aprobarea bugetului Consiliului Județean Timiș aferent anului 2021.
21. Ofertanții se obligă ca, în termen de 15 zile de la finalizarea controlului medical periodic, să întocmească un Raport privind starea de sănătate a personalului Consiliului județean Timiș, pe care îl transmite în scris, împreună cu un set de recomandări necesare pentru îmbunătățirea sănătății și securității în muncă a angajaților (dacă e cazul).

22.Plata serviciilor se va face în baza facturii fiscale emise de către prestator (pentru serviciile medicale efectiv prestate), în perioada valabilității contractului și depuse la sediul Consiliului Județean Timiș, B-dul Revoluției din 1989, nr. 17, Timișoara.

23.Factura fiscală se va emite în baza fișelor de aptitudini și a Raportului de activitate, după caz, și va fi însoțită de tabele justificative care conțin suma prestațiilor medicale efectuate.

#### **IV. DISPOZIȚII FINALE**

1. Numărul de examene medicale poate să crească sau să scadă în funcție de fluctuația angajaților și a creditelor bugetare aprobate cu această destinație.

2. Medicul specialist de medicina muncii, pe baza constatărilor făcute, poate cere completarea examenelor medicale de specialitate în funcție de starea de sănătate a persoanei examinate.

**DIRECTOR EXECUTIV**  
**Lăcrămioara PETRIȘOR**

**Șef serviciu**  
**Radovan IOSIM**